

## NOTULEN RAPAT

Rapat : Rapat Pembentukan Tim pelayanan TB di Rumah Sakit Dharma Nugraha

Hari /Tanggal : Senin/26 Juni 2023

Waktu : 14.00 s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Lt 3 Menur

No	Pembahasan	Upaya Yang Dilakukan	Penanggung Jawab	Target Pelaksanaan																
1.	<b>Pembentukan Tim TB RS Dharma Nugraha</b> - TB merupakan masalah kesehatan dengan prevalensi yang tinggi di Indonesia sehingga dijadikan sebuah Program Nasional Percepatan Penurunan TB - Diperlukan Tim TB RS Dharma Nugraha sebagai upaya percepatan penurunan TB di fasilitas kesehatan rumah sakit <b>Susunan Tim TB Rumah Sakit Dharma Nugraha</b>	- Membentuk Tim TB Rumah Sakit Dharma Nugraha	- Dokter Spesialis Paru	- Target bulan Juni terbentuk Tim TB																
2.	<b>Susunan Tim TB Rumah Sakit Dharma Nugraha</b> - Telah terbentuk Tim TB Rumah Sakit Dharma Nugraha yang terdiri dari Pelindung, Ketua, Koordinator, Sekertaris, dan Anggota dengan susunan sebagai berikut : <table border="1"><tr><td>dr. Agung Darmanto Sp.A</td><td>Pelindung</td></tr><tr><td>dr. Sri Mulyani SpA</td><td>Ketua</td></tr><tr><td>dr. Rifqi Rahmadhan</td><td>Koordinator</td></tr><tr><td>Zr. Gusnia</td><td>Sekretaris TB &amp; Perwakilan poliklinik</td></tr><tr><td>dr. Yane Pilgrima</td><td>Anggota Pelayanan medis</td></tr><tr><td>Br. Hari</td><td>Anggota keperawatan IGD</td></tr><tr><td>Roniana sirait</td><td>Anggota keperawatan RI</td></tr><tr><td>Zarwansyah</td><td>Anggota farmasi</td></tr></table>	dr. Agung Darmanto Sp.A	Pelindung	dr. Sri Mulyani SpA	Ketua	dr. Rifqi Rahmadhan	Koordinator	Zr. Gusnia	Sekretaris TB & Perwakilan poliklinik	dr. Yane Pilgrima	Anggota Pelayanan medis	Br. Hari	Anggota keperawatan IGD	Roniana sirait	Anggota keperawatan RI	Zarwansyah	Anggota farmasi	- Menunjuk dokter, bidan, perawat, apoteker, dan Radiologi sebagai Tim TB Rumah Sakit	- Ketua Tim TB RS	- Saat Rapat ke-1 Tim TB
dr. Agung Darmanto Sp.A	Pelindung																			
dr. Sri Mulyani SpA	Ketua																			
dr. Rifqi Rahmadhan	Koordinator																			
Zr. Gusnia	Sekretaris TB & Perwakilan poliklinik																			
dr. Yane Pilgrima	Anggota Pelayanan medis																			
Br. Hari	Anggota keperawatan IGD																			
Roniana sirait	Anggota keperawatan RI																			
Zarwansyah	Anggota farmasi																			

	Ainun	Anggota pelayanan Radiologi			
	Rineka Bella tania	Anggota Humas ( marketing )			
3.	<b>Uraian Tugas Tim TB RS Dharma Nugraha</b> - Uraian tugas sebagaimana dilampirkan pada notulen ini		- Membuat dan menjelaskan uraian tugas Tim TB	- Ketua Tim TB RS	- Saat Rapat Tim TB ke-1
4.	<b>Pembuatan Regulasi terkait Program Nasional TB</b> - Sebagai sebuah program yang harus di jalankan oleh rumah sakit, Program TB membutuhkan regulasi. Regulasi yang dibutuhkan yaitu : a. SK Tim TB Rumah Sakit b. Pedoman Kerja Tata Laksana pelayanan TB Rumah Sakit c. Program Kerja Pelaksanaan Penurunan Prevalensi TB d. Evaluasi Program Kerja TB setiap triwulan		- Membuat regulasi yang dibutuhkan	- Ketua Tim TB RS	- Saat Rapat Tim TB ke-1 dan setelah rapat dapat direvisi kembali

Mengetahui,

Pimpinan Rapat



dr. Agung Darmanto Sp.A

Jakarta, 05-04-2023

Notulis,



Zr. Gusnia Widiasih

**SUSUNAN ANGGOTA  
TIM PELAYANAN TB  
DI RUMAH SAKIT DHARMA NUGRAHA**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JABATAN DALAM TIM</b>
1.	dr. Agung Darmanto Sp.A	Pelindung
2.	dr. Sri Mulyani Sp.P	Ketua
3.	dr. Rifqi Rahmadhan	Koordinator
4.	Bd. Nastini	Sekretaris TB & Perwakilan poliklinik
5.	Dr. Feras Zaki	Anggota Pelayanan medis
6.	Gusnia	Anggota keperawatan IGD
7.	Br. Hari WIwit	Anggota keperawatan RI
8.	Zarwansyah	Anggota farmasi
9.	Ainun	Anggota Radiologi
10.	Rineka Bella tania	Anggota Humas ( marketing )

**URAIAN TUGAS, TANGGUNG JAWAB DAN WEWENANG  
TIM PENURUNAN PREVALENSI TB DAN WASTING  
RUMAH SAKIT DHARMA NUGRAHA**

<b>NO</b>	<b>JABATAN</b>	<b>URAIAN TUGAS</b>
1	Pelindung	1. Melindungi dan bertanggung jawab atas seluruh aspek kegiatan Tim penanggulangan TB dengan strategi DOTS;
2	Ketua tim	1. Peningkatan pemahaman dan kesadaran seluruh staf, pasien dan keluarga tentang masalah TB ; 2. Menyusun regulasi pelayanan TB DOTS meliputi kebijakan panduan, PPK, program dan standar prosedur operasional untuk penyelenggaraan pelayanan TB DOTS 3. Mengkoordinir kegiatan skrining dan tatalaksana pelayanan TB DOTS secara rawatinap dan rawat jalan. 4. Upaya peningkatan kompetensi dan pembinaan profesi pelayanan 5. Bertanggung jawab kepada direktur. 6. Mendelegasikan tugas sesuai kebutuhan. 7. Melaporkan hasil pelaksanaan pelayanan TB DOTS secara periodik triwulan ke Direktur RS Dharma Nugraha.

NO	JABATAN	URAIAN TUGAS
3	Penanggung Jawab/ Koordinator	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanggung jawab atas seluruh aspek kegiatan Tim Penurunan prevalensi TB DOTS dan wasti;</li> <li>2. Mengintegrasikan dan mengkoordinasikan Pelayanan TB DOTS;</li> <li>3. Berkoordinasi dengan Komite Medik untuk memfasilitasi implementasi menjaga mutu profesi, etika dan disiplin profesi serta penetapan Standar Pelayanan Medis dan Standar Prosedur Operasional;</li> <li>4. Berkoordinasi dengan Dinas Kesehatan, RS Rujukan dan Dinas Kesehatan Propinsi Jakarta Timur terkait pengelolaan Pelayanan TB DOTS;</li> </ol>
4	Sekretaris	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan tugas kesekretariatan dan administrasi dalam kegiatan pelaksanaan penyelenggaraan TB DOTS terutama pada pemenuhan dan pengendalian dokumen pelaksanaan serta membantu proses surat menyurat pada pelaksanaan kegiatan;</li> <li>2. Membantu ketua dalam melakukan koordinasi penyelenggaraan program penurunan prevalensi TB DOTS;</li> <li>3. Mengumpulkan, menyimpan, dan mengendalikan dokumen;</li> <li>4. Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas tim TB DOTS;</li> <li>5. Melaksanakan tugas-tugas lain dari atasan yang berhubungan dengan TB DOTS;</li> <li>6. Memfasilitasi SITB disinkronkan dengan data dari Dinas Kesehatan DKI / Jakarta timur;</li> </ol>
6	Anggota secara umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengikuti dan menghadiri rapat rutin tim TB DOTS tiap 3 bulan.</li> <li>2. Memberikan saran dan usulan perbaikan dan peningkatan pelayanan TB DOTS.</li> <li>3. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan TB DOTS .</li> </ol>