

جدول اضافه کاری

شماره	شهرت		پ.ع.	علل و دلایل در رابطه به ضرورت اضافه کاری کارکنان خدمات ملکی به تشخیص آمر مربوطه	ساعات اضافه کاری در روز های عادی	معیاد اضافه کاری در یک ربع	موافقه کارکنان
	اسم	ولد					
1	حفیظ الله	محمد عمر	۵	ارائه خدمات مانند توزیع کتاب، تنظیم و راهنمایی محصلین در بخش های کامپیوتر و کتابخانه دیجیتالی در نوبت های روزانه و شبانه به دلیل افزایش دسترسی کاربران، تسهیل مطالعات، پشتیبانی از تحقیقات، بهره وری از امکانات، پاسخگویی به نیازهای مختلف، و ارائه خدمات به استادان و محصلین انجام می شود. این خدمات قبل از رسمیات صبح و بعد از رسمیات عصر برای محصلین شبانه و روزانه میباشد مدیر بست ریفرفنس و کتابخانه دیجیتالی سهم فعال در انجام این فعالیت ها داشته بنا مستحق اضافه کاری کامل میباشد.			
2	سعد الله	محمد ظاهر	۵	ارایه خدمات مانند توزیع کتب و تنظیم کتب در شلف های مربوطه ثبت و راجستر محصلین کی از کتابخانه کتب اخذ مینمایند.			
3	محمد وحید	محمد نسیم	۵	ارایه خدمات توزیع کتب ، و تنظیم و رهنمایی محصلین در بخش های قایمه کتابهای کتابخانه وفهرست نویسی بخش های مختلف کتب به اساس شماره کتاب های تالیف استادان پوهنتون میباشد. ثبت و راجستر قایمه های کتابچه به اساس شماره در رشته های مختلف وتر تیب و تنظیم آن. ثبت و راجستر محصلین که از کتابخان کتب اخذ مینما یند.			
4	موسم خان	یاره خیل	۸	ارائه خدمات توسط کارمند خدماتی در نوبت های روزانه و شبانه به دلیل حفظ نظم و نظافت کتابخانه، تسهیل دسترسی کاربران به منابع، کمک به تنظیم و چیدمان کتاب ها، و اطمینان از محیطی آرام و مناسب برای مطالعه انجام می شود.			

اسم و امضا آمر یا مسوول اداره مربوطه:

نظریه هیات اضافه کاری مربوطه:

عضو:

عضو:

منظور آمر اعطا درجه اول: