

รายงานการประชุมสภาเทศบาลครพิษณุโลก
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลครพิษณุโลก

ผู้มาประชุม

๑. นายเขมชาติ	นิธิวรรณ	ประธานสภาเทศบาลครพิษณุโลก
๒. นายวิชญะ	ประภาราษฎร์	รองประธานสภาเทศบาลฯ
๓. นายนรุตม์ชัย	วิเศวชัยวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๔. นายปรีชา	วชิราศรีศิริกุล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๕. นายธนา	สนั่นนาม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๖. นายสุรชัย	สิงห์ส่ง่า	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๗. นายพัฒนพงศ์	ศรีสุพรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๘. นายพิสิฐ	อาภัสสระวีโรจน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๙. นายภูวดล	วัฒนกุลชัย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๐. นายอ้วสวิน	คุหาจิต	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๑. นายศิราวัฒน์	น้อยวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๒. นายวรรเวร์	ก่อวุฒิพงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๓. นายชาญราดา	ทิพย์กนก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๔. นายจีระพงษ์	ลีมรส	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๕. น.ส.จวรรณ	สิรีรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๖. นายกันย์	แสงทองคำ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๗. นายสุนิพลด	ดีบ้านคลอง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๘. นายชัยพล	อุบลเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๑๙. นายไพบูลย์	รังสิกรพุ่ม	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๐. นายพีระชัย	รอบบรรเจิด	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๑. นายโสภณ	หมื่นมั่น	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๒. นายราย	พฤกษาวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ
๒๓. ส.อ.นครไทย	ยวนแห่ง	เลขานุการสภาเทศบาลฯ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุรินทร์	ชัยวีระไทย	สมาชิกสภาเทศบาลฯ (ลาภิจ)
๒. นายภูชชงค์	พงษ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ (ลาภิจ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางเปรมณี	ชา�พูนท	นายกเทศมนตรีนครพิษณุโลก
๒. นายสมเกียรติ	แสงสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรี
๓. น.ส.ณัฐวรรณ	ชาમพูนท	รองนายกเทศมนตรี
๔. นางปิยนารถ	ศิริเจริญพันธ์	รองนายกเทศมนตรี
๕. นายเจริญเกียรติ	เจริญชันษา	รองนายกเทศมนตรี

๖. นายบุญเลิศ	สอนเพ็ง	รองปลัดเทศบาล
๗. นายจิรภัทร	อิงชรัชญากร	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๘. นายวุฒิพงศ์	ภูมิประพัทท์	ผอ.สำนักการศึกษา
๙. นายกฤษณะ	ไกยสิทธิ์	ผอ.สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. นายรักษ์สิทธิ์	เจริญหรัณ	ผอ.สำนักคลัง
๑๑. นายนักรบ	จันทร์สิงห์	ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๒. นางสาวสิรภัทร	บุญธรรม	ผอ.กองสวัสดิการสังคม
๑๓. นายกมล	สุขศีล	ผอ.ส่วนการโยธา รก.ผอ. สำนักช่าง
๑๔. นายวิโรจน์	รอดเสส	ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง
๑๕. นายทรงฤทธิ์	พรหมแก้วต่อ	ผอ.ควบคุมอาคารและผังเมือง สำนักช่าง
๑๖. นางสาวศุภกร	ใจทัน	ผอ.ส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๗. นางกมลศิ花园ต์	อัครสุภาเศรษฐี	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๘. น.ส.สายชร	คำมาปัน	ผจก.สถานที่นานาชาติ ๑
๑๙. นางธัญมัย	จงสวัสดิ์	ผอ.รร.เทศบาล ๔
๒๐. นางสาวปาจารีย์	สมเงิน	หน.งานงบประมาณและเงินอุดหนุน กองยุทธศาสตร์ฯ
๒๑. น.ส.รินทร์ลดดา	จิราภรณ์พันธ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๒. น.ส.ชมพิชชา	เมฆสว่าง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๓. นายพีรพล	โพธิ์พิพย์	หน.งานรักษาความสงบเรียบร้อย สำนักปลัดเทศบาล
๒๔. น.ส.ธีรวุฒญาล	กัญจนิธิกรธ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๒๕. น.ส.ปภาณ์สสร์	พรเสถียรพงษ์	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๒๖. พ.อ.ต.สุริยน	สุขชั้ง	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล
๒๗. นายศักดินัย	อภินันทน์	หน.ส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล
๒๘. น.ส.ปราณี	ตันเยี่ยน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๒๙. นายคุณاجر	พูลทวี	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๐. นางน้ำอ้อย	ชำนาญจิตร	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๑. นายมานิต	ปัญญาเรือง	จพง.ธุรการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล
๓๒. น.ส.วันวิสา	ແชื่มช้อย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๓. น.ส.ธัญลักษณ์	คงนา	นักวิเคราะห์ชำนาญการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๔. น.ส.สมสุกิกนก	นุ่มนิม	พนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
๓๕. นางสาวลักษณ์	ทองหนัก	จพง.ธุรการชำนาญงาน กองการเจ้าหน้าที่
๓๖. นางนุชลินทร์	ปั่นสุภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่
๓๗. น.ส.อรภาณี	สุขเกิด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ กองการเจ้าหน้าที่
๓๘. นายอานันท์	คำฟึก	จพง.ธุรการชำนาญงาน สำนักปลัดเทศบาล

ส.อ.นครไทย ยวนแห่ง
เลขานุการสภาพศบาล

เรียนท่านประธานสภาพศบาลนครพิษณุโลกที่เคารพ ท่านนายกเทศมนตรี ท่าน^{รอง}นายกเทศมนตรี ท่านรองประธานสภาพศบาล ท่านสมาชิกสภาพศบาล และหัวหน้าส่วนราชการผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาพศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๕ เมื่อถึงกำหนดเวลาดีประชุม ให้เลขาธุการสภาพห้องถินตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาพห้องถินผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุมหรือไม่ เมื่อมีมีประชุมครบองค์ประชุม ให้เลขาธุการสภาพฯ ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาพห้องถินเข้าห้องประชุม ขณะนี้จากการตรวจสอบการลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุมของสมาชิกสภาพห้องถินครบองค์ประชุมตามที่ระบุในระเบียบกำหนด กรมขอเรียนเชิญท่านเขมชาติ นิธิวรรณ ประธานสภาพศบาลนครพิษณุโลก ได้จุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และทำหน้าที่ประธานการประชุมสภาพศบาลเป็นลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพศบาล

เรียน ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาพศบาล และท่านผู้มีเกียรติทุกท่าน การประชุมวันนี้เป็นการประชุมสภาพศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้ ท่านสมาชิกสภาพศบาลได้มารับรองครบประชุมแล้ว ผลของการประชุมครับ ก่อนที่จะเข้าสู่ร่างเบียบวาระการประชุม ท่านเลขาธุการสภาพศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบหรือไม่..(ไม่มี) ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมทราบ

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพศบาล

การประชุมวันนี้มีสมาชิกอา牢ประชุม จำนวน ๒ ท่าน คือ นายสุรินทร์ ชัยวีระไทย และนายภูชงค์ พงษ์เจริญ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาพศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพศบาล

เนื่องจากรายงานการประชุมสภาพศบาล อยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ดำเนินการตลอดทุกยังไม่แล้วเสร็จ จึงขอเลื่อนการรับรองรายงานการประชุมสภาพศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ไปรับรองในครั้งต่อไป ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องของอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักการศึกษา

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพาณฑ์

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

น.ส.ณัฐพร ชามพูนท์
นายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักการศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักการศึกษา ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ โอนลด จำนวนเงิน ๓๐๔,๖๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวนึ่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการป้องกัน แก้ไข และควบคุมคุณภาพอากาศ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวนเงิน ๓๗,๐๐๐ บาท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวนเงิน ๕๙,๗๐๐ บาท ค่าวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวนเงิน ๕๑,๕๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนห้องถิน จำนวนเงิน ๕๐,๕๐๐ บาท ค่าใช้สอยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวนเงิน ๖๕,๙๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๓๐๔,๖๐๐ บาท แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท สำหรับจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๗,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างโดยย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแรมจารเพื่อแสดงภาพแยกจากแรมวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่อง

เชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีเป็นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย ตั้งตามเกณฑ์รากากางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ รากากางได้ตามประกาศเกณฑ์รากากางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกาศในแผนงานการศึกษา สำนักการศึกษา ๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวนเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท สำหรับจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคาชุดละ ๔,๒๐๐ บาท จำนวน ๓ ชุด รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท เพื่อใช้งานบริหารหัวไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งตามเกณฑ์รากากาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ (ทั้งนี้ สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์รากากางได้ตามประกาศเกณฑ์รากากางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกาศในแผนงานการศึกษา สำนักการศึกษา ๓ ประเด็น สัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อประเด็นสัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้งานบริหารหัวไปเกี่ยวกับการศึกษา โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ชนิด ของจอภาพ TFT LCD (Direct LED Backlight) ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๕ นิ้ว โดยวัด ตามแนวทแยงมุม มีอายุการใช้งานของหลอด LED ไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ ชั่วโมง มีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ๓,๘๔๐ x ๒๑๖๐ (๔K) @ ๖๐Hz ตัวเครื่องมา พร้อมระบบปฏิบัติการ Activpanel Os หรือ Windows หรือ Android หน่วยความจำ RAM ไม่น้อยกว่า ๔GB และ Internal Storage ไม่น้อยกว่า ๓๒GB สามารถใช้งานด้วยนิ้วหรือปาก สัมผัสพร้อมกันสูงสุดได้ ๒๐ จุด มีช่องเชื่อมต่อ USB ๒.๐, USB ๓.๐, USB-C, LAN (RJ๔๕), HDMI In/Out, AV-In, Mic, Audio Out สามารถรองรับการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตแบบ ไร้สาย WI-FI และ Bluetooth ลำโพงคู่ กำลังขับไม่น้อยกว่า ๖๘๘๘ ๖๘๘๘ Watt ติดตั้งมาพร้อมกับจอภาพจากโรงงานผู้ผลิต มีเมนูการใช้งานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สามารถนำเสนอรูปแบบ ภาพนิ่ง วิดีโอ เสียง และสามารถไฮไลท์ ข้อความบนซอฟแวร์อื่นได้ ตั้งตามราคากลางท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ประกาศในแผนงานการศึกษา สำนักการศึกษา เหตุผล ด้วยเทคโนโลยีพิมพ์และเมาส์ ให้ตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักการศึกษา แล้วพบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ ๑. ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ที่ใช้งานในสำนักการศึกษา มีอายุการใช้งานนานนั้น มีสภาพที่ชำรุด หากจะซ่อมแซม

จะเป็นการสั่นเปลือกค่าใช้จ่ายที่ไม่คุ้มค่ากับการใช้งานต่อไป เทศบาลครพิษณุโลก พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติราชการ จึงสมควร จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์มาทดแทน ๒.ปัจจุบันการปฏิบัติงานมีเทคโนโลยีเข้ามา เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน สำนักการศึกษามีภารกิจงานที่เกี่ยวกับงานระบบสารสนเทศและการ สื่อสาร งานประชุมรวมถึงภารกิจอื่นๆ แต่ยังขาดกระดานสัมผัสอิเล็กทรอนิกส์ พร้อม อุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เทศบาลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้ได้มาตรฐานคุณภาพที่ ไว้ใช้ในการปฏิบัติราชการ จึงสมควรจัดหาครุภัณฑ์ตามรายการที่โอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการตั้งกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่ เหลืออยู่เพียงพอไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการตั้งกล่าวข้างต้น รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๐๔,๖๐๐ บาท (สามแสนสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้ โดยรับอนุมัติจากสภาพศบานครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ กำหนดไว้ว่า การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาพท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาพศบานครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพศบานคร

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักการศึกษา ให้ท่านสมาชิกทราบ และพิจารณาแล้วนั้นรับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีมติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ สำนักการศึกษา โปรดยกมือครับ ขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภาพแห่งนี้ ได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนั้นรับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพศบานคร

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

นายเจริญเกียรติ เจริญชันษา
รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลครพิษณุโลก โดยสำนักช่าง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและ เหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลครพิษณุโลก โดยสำนักช่าง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้ โอนลด จำนวน ๙,๖๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดของการโอนลดไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายญัตตินี้ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๙,๖๓๐,๐๐๐ บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร งบลงทุน

ค่าติดและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าติดตั้งสัญญาณไฟจราจร บริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์ โดยติดตั้งสัญญาณไฟจราจร แดง เหลือง เขียว ชนิดแอลอีดี มีเสาเหล็กและฐานคอนกรีต รองรับคอมพร้อมตู้ควบคุมการทำงานและอุปกรณ์ ตามแบบแปลนของเทศบาลนครพิษณุโลก เป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ แก้ไขครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ของเทศบาลนครพิษณุโลก ประกาศในแผนงาน

การรักษาความสงบภายใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สนาม สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์หลังค้าฝ้าใบ แบบหลังโค้งขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๘ เมตร พร้อมโครงเหล็กชุบกัลป์ไว้ในที่ขนาด ๑.๒๕ นิ้ว หลังค้าฝ้าใบ ตัดเย็บเข้ารูป พร้อมอุปกรณ์ประกอบครบชุด จำนวน ๒๐ หลัง หลังละ ๒๖,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้งานกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลฯ ทั้งนี้ ตั้งตามราคาก่อสร้างท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้างจำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถขุดไทรอลิคแบบตีนตะขาบ เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน ๑ คัน เป็นเงินจำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนบาทถ้วน) มีคุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้ กำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ แรงม้า ที่ความเร็วรอบเครื่องยนต์หมุนไม่เกิน ๒,๑๐๐ รอบต่อนาที บุ้งกีซุ มีป्रีเมียร์ความจุไม่น้อยกว่า ๐.๒๕ ลูกบาศก์เมตร น้ำหนักขณะปฏิบัติงาน (Operating Weight) ไม่น้อยกว่า ๒๕,๐๐๐ กิโลกรัม มีระบบสัญญาณไฟต่างๆ ตามกรรมการขนส่งทางบกกำหนด ทั้งนี้ ตั้งตามราคาก่อสร้างท้องถิ่นเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ของเทศบาลนครพิษณุโลก ประกาศในแผนงานเคหะและชุมชน เหตุผล ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก ได้ตรวจสอบ ตามภารกิจหน้าที่ของเทศบาลฯ แล้วพบว่า ๑. สัญญาณไฟจราจรที่ใช้บริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์มีสภาพชำรุด ทำให้การใช้งานเกิดปัญหาบ่อยครั้ง และบริเวณดังกล่าวมีปริมาณการใช้ยานพาหนะเป็นจำนวนมาก จึงเห็นสมควรดำเนินโครงการติดตั้งสัญญาณไฟจราจร บริเวณสี่แยกถนนวิสุทธิกษัตริย์ เป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ให้ประชาชนได้รับความสะดวกปลอดภัยในการสัญจร ๒. เนื่องจากเทศบาลฯ มีภารกิจสำคัญที่จำเป็นต้องใช้เต็นท์ในพิธีการ และกิจกรรมต่างๆ จำนวนมาก แต่เต็นท์ที่มีอยู่ยังไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเต็นท์หลังค้าฝ้าใบ แบบหลังโค้ง จำนวน ๒๐ หลัง เป็นเงินจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้งานกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาลฯ ๓. รถขุดไทรอลิคแบบตีนตะขาบที่มีใช้งานอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในการ

จัดการขยะที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน เทศบาลฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงสมควรจัดทำครุภัณฑ์ รถขุดไฮดรอลิกแบบตื้นตะขاب จำนวน ๑ คัน เป็นเงินจำนวน ๗,๘๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนบาทถ้วน) แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลนครพิษณุโลกไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการดังกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลงงบประมาณรายจ่ายในรายการที่เหลืออยู่ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อดำเนินโครงการและจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาเทศบาลนครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กำหนดไว้ว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลนครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติของอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง ให้ท่านสมาชิกทราบและพิจารณาแล้วนั้นรับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ผู้มี) ถ้าไม่มีผูกมุติเล่นะครับว่า สมาชิกท่านใดให้ความเห็นชอบญัตติขออนุมัติโอน เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักช่าง โปรดยกมือครับ ขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภากำนั้นได้ให้ความเห็นชอบกับญัตติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนั้นรับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

น.ส.ณัฐพร ชามพูนพ
รองนายกเทศมนตรี

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยกองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีหลักการและเหตุผลดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก โดยกองสวัสดิการสังคม มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยโอนลดงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังต่อไปนี้ โอนลด จำนวน ๔๖๙,๘๐๐.-บาท แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เปี้ยบยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๔๖๙,๘๐๐.-บาท โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔๖๙,๘๐๐.-บาท แผนงานสังคมสเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔๖๑,๔๐๐.-บาท ๑. จัดซื้อโปรแกรมระบบพื้นฐานข้อมูล คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน ๑ โปรแกรม เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. โปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก เว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) โปรแกรมแสดงระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ กระดาน (Dash browser) โปรแกรมแสดงระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ รายงาน

(Report) แสดงข้อมูลของชุดข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๒. การติดตั้งโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งและทดสอบโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การฝึกอบรมการใช้งานโปรแกรมระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ๓. การติดตั้งระบบความปลอดภัย SSL Certificate, WAF, ระบบสำรองข้อมูล และ Domain Name ของระบบข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งระบบ Secure Sockets Layer Certificate (SSL) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ การติดตั้ง Web Application Firewall (WAF) เพื่อป้องกันข้อมูลส่วนฐานของข้อมูล (Database) การติดตั้งระบบสำรองข้อมูล (Back up) กรณีเกิดปัญหาการใช้งาน การลงทะเบียนโดเมน (Domain Name) เพื่อรับการใช้งานแอพพลิเคชัน การติดตั้งระบบโดยการนำเข้าข้อมูลเบื้องต้นของระบบฐานข้อมูลคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุเพื่อเตรียมความพร้อมของข้อมูลเบื้องต้นเบื้องต้นในการทดสอบและการใช้งานจริง ๔. การติดตั้งระบบการจัดการฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุเทศบาลนครพิษณุโลก การติดตั้งระบบการจัดการไฟล์ข้อมูลรูปภาพของผู้สูงอายุและที่พักอาศัย (บ้าน) ภายนอกและภายใน การจัดเก็บประวัติข้อมูลการเยี่ยมบ้าน ณ ที่พักอาศัยปัจจุบัน ของผู้สูงอายุ การจัดเก็บประวัติข้อมูลหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือผู้สูงอายุ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีรายการตราชานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาห้องถิน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เป็นเป้าหมายหนึ่งสืบぐนส่างเสริมการปกครองท้องถิน ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นเป้าหมายหนึ่งสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๙ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นเป้าหมายหนึ่งสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๕๐๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๒. จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน เสเมือน (๑๒ Thred) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณไฟก้าได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boosts) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแม่บอร์ดที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ

(Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีแป้นพิมพ์และเม้าส์ มีจอแสดงภาพ ในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๓. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีกำลังไฟฟ้าข้อออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๔. จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๒๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐.- บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๑,๔๐๐.- บาท ๕. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลจำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.- บาทโดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกน เสมือน (๑๒ Thred) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boosts หรือ Max Boosts) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างโดยย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อ

แสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB (๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิดSATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง มีเป็นพิมพ์และเม้าส์ มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความสามารถอีกด้วย FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๖. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีกำลังไฟฟ้าข้อออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๐๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๗. จัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒ ชุด ชุดละ ๔,๖๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๘,๒๐๐.- บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒๙,๕๐๐.- บาท ๙. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ตัวละ

๒,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ มีขนาดกว้าง ๔๘ ซม. สูง ๖๐ ซม. เป็นเก้าอี้นิ่มล้อเลื่อนปรับระดับอัตโนมัติ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์ และเพื่อทดสอบเก้าอี้สำนักงานเดิมที่ชำรุด เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๑.๓/ว ๗๕๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) ๕. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน ประจำจำนวน๓ ตู้ ตู้ละ ๖,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๙,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนประจำ ขนาด กว้าง ๙๑.๕ ซม. X ยาว ๔๕๗ ซม. X สูง ๗๗.๗ ซม. เป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้ง งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ เพื่อจัดเก็บเอกสาร เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๑.๓/ว ๗๕๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖,๕๐๐.-บาท ๑๐. จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ บานเลื่อนประจำ จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๖,๕๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ตู้เก็บ เอกสารแบบบานเลื่อนประจำ ขนาด กว้าง ๙๑.๕ ซม. X ยาว ๔๕๗ ซม. X สูง ๗๗.๗ ซม. เป็น ครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีรายการมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้ง งบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน เพื่อจัดเก็บเอกสาร เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทย ๐๘๐๑.๓/ว ๗๕๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) (กองสวัสดิการสังคม) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท ๑๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๐หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาทโดย มีคุณลักษณะ ดังนี้ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi มี ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง และสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐.๒.๑๖.๔,๕,๗) ได้ มีมาตราสิ่งค่ามาตรฐานที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์) (ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะและเกณฑ์ราคากลางได้ตามประกาศเกณฑ์กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มหาดไทย ๑๙๐๔.๒/ว ๑๙๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ประกาศในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน) (กองสวัสดิการสังคม) เหตุผล ปัจจุบันเทศบาลครพิษณุโลกมีประชากรที่อายุตั้งแต่ ๖๐ ขึ้นไปจำนวนถึง ๑๗,๕๕๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๔๐ ถือว่าได้ก้าวเข้าสู่สังคมสูงวัยโดยสมบูรณ์แล้วการสร้างพื้นที่ทางสังคมเพื่อผู้สูงอายุที่สนุกมีคุณค่า พึงพาตัวเองได้ รวมถึงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุติดบ้านหรือมีภาวะพิ่งพิงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นดังนั้น การมีฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่เทศบาลครพิษณุโลกจัดเก็บเองครบทุกมิติ ประกอบด้วย ด้านร่างกายและจิตใจ ด้านสังคมจิตปัญญา ด้านเศรษฐกิจ และด้านสภาพแวดล้อม โดยนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศที่มีความสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน สำนัก/กอง หรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายฯ สามารถนำฐานข้อมูลดังกล่าวไปบูรณาการการทำงานร่วมกันได้ นำไปสู่การจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับครุภัณฑ์สำนักงานและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ชำรุดเสื่อมสภาพและไม่มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อโปรแกรมระบบพื้นฐานข้อมูลคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ และจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการดังกล่าวไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนลดงบประมาณรายจ่ายในรายการที่เหลืออยู่เพียงพอไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังกล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นกรณีที่สามารถดำเนินการได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาพเทศบาลนครพิษณุโลก ทั้งนี้ ตามนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ที่กำหนดไว้ว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของนัมติของสภาพท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินต่อสภาพเทศบาลครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาพเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม ให้ท่านสมาชิกทราบและพิจารณาแล้วนั้ครับ ในญัตตินี้ มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผู้ขออภิปราย ให้ดำเนินการอนุมัติของสภาพท้องถิ่น” จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินต่อสภาพเทศบาลครพิษณุโลกพิจารณาต่อไป

รายการใหม่ กองสวัสดิการสังคม โปรดยกมือครับ ขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภากำหนดนี้ ได้ให้ความเห็นชอบกับัญติติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนั้นครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๖

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สำนักคลัง**

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

นางปิยนารถ ศิริเจริญพันธ์
รองนายกเทศมนตรี

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมครับ

ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก โดยสำนักคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ โดยมี หลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้ หลักการ เทศบาลนครพิษณุโลก ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อจ่ายคืนเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ รายนายถนน เดชศรี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓,๘๗๐.๘๙ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๒,๔๒๗.๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๓๖๐.๘๒ บาท เหตุผล ด้วยเทศบาลนครพิษณุโลก ได้รับคำร้องจากนายถนน เดชศรี ขอรับเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคืน จำนวน ๖,๓๖๐.๘๒ บาท ซึ่งเทศบาลได้ตรวจสอบแล้วเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ได้ นำเข้าบัญชีเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๖ การถอนเงินคืนสามารถ กระทำได้โดยการจ่ายขาดเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษางาน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๔ การถอนคืนเงินรายรับให้ปฏิบัติตั้งนี้ (๒) ขอเงินคืนภาษีหลังจากปีงบประมาณที่รับเงิน เมื่อตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องให้จ่ายขาดเงินสะสมได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากสภาพัฒน์เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง เทศบาลนครพิษณุโลก จึงขออนุมัติ จ่ายขาดเงินสะสม เพื่อคืนเงินภาษีดังกล่าว เป็นเงินจำนวน ๖,๓๖๐.๘๒ บาท (หากพ้นสามร้อยห้าสิบบาทห้าสิบสองสตางค์) จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภา เทศบาลนครพิษณุโลกต่อไป

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภาเทศบาล

ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สำนักคลัง ให้ท่านสมาชิกทราบ และพิจารณาแล้วนั้นครับ ในญัตตินี้มีสมาชิกท่านได้ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ครับ เชิญครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีเมื่อมติเลยนะครับว่า สมาชิกท่านได้ให้ความเห็นชอบญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อถอนคืนเงินค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ สำนักคลัง โปรดยกมือครับ ขอบคุณครับ เป็นอันว่าสภากำหนดนี้ได้ให้ความเห็นชอบกับัญติติฯ ดังกล่าว ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์แล้วนั้นครับ ต่อไปเป็น ระเบียบวาระที่ ๗

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายเขมชาติ นิธิวรรณ
ประธานสภากเทศบาล

ในระเบียบวาระอื่น ๆ ท่านนายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) ไม่มีนะครับ เนื่องจากประธานฯได้รับแจ้งจากคณะผู้บริหารว่าบังเมญูตติต่างๆ ที่จะขอความเห็นชอบจากสภากเทศบาลนครพิษณุโลกอีก ดังนั้น จึงขอนัดประชุมสภากเทศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภากเทศบาลนครพิษณุโลก และขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายอานันท์ คำฟัก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางกมลศิริกานต์ อัครสภาราษฎร์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) ส.อ.

เลขานุการสภากเทศบาล

(นครไทย ยวนแห่ง)

รายงานการประชุมสภากเทศบาลฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภากเทศบาล
นครพิษณุโลก ได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง เมื่อวันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายไพบูลย์ รังสิกรรพุ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายธนา สนั่นนาม)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายราย พฤกษวรณ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายปรีชา วิราศรีศิริกุล)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสุนิพล ดีบ้านคลอง)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสุรินทร์ ชัยวีระไทย)

(ลงชื่อ)

กรรมการและเลขานุการ

(นายพีระชัย รอบบรรจิด)

รายงานการประชุมสภากเทศบาลนครพิษณุโลก สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ได้นำเสนอต่อสภากเทศบาลฯ รับรองแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายเขมชาติ นิธิวรรณ)

ประธานสภากเทศบาลนครพิษณุโลก

