**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NÔNG LÂM TP.HCM**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**



**Lập Trình Web**

**Đề tài:**

**Web bán linh kiện điện tử**

* **Giảng viên bộ môn: thầy Phan Đình Long**
* **Nhóm thực hiện: Nhóm** 
  + **Phạm Thiên Long – 18130132**
  + **Nguyễn Xuân Hải Nam - 118130147**

**Báo cáo giữa kỳ**

Tài liệu chức năng

**Mục lục:**

[**I.** **Danh sách cách trang:** 2](#_Toc56768165)

[**II.** **Chức năng:** 3](#_Toc56768166)

[1. Chức năng chung: 3](#_Toc56768167)

[a. Phần Header: 3](#_Toc56768168)

[b. Phần Footer: 4](#_Toc56768169)

[2. Chức năng của từng trang: 5](#_Toc56768170)

[a. Trang chủ: 5](#_Toc56768171)

[b. Trang sản phẩm: 6](#_Toc56768172)

[c. Trang chi tiết sản phẩm: 7](#_Toc56768173)

[d. Trang tìm kiếm: 8](#_Toc56768174)

[e. Trang giỏ hàng: 8](#_Toc56768175)

[f. Trang Thông báo thanh toán: 10](#_Toc56768176)

[g. Trang giới thiệu: 10](#_Toc56768177)

[h. Trang đăng ký: 11](#_Toc56768178)

[i. Trang đăng nhập: 12](#_Toc56768179)

[j. Trang Admin: 13](#_Toc56768180)

[k. Trang đổi trả hàng: 13](#_Toc56768181)

[l. Trang chính sách bảo hành: 17](#_Toc56768182)

[m. Trang chính sách giao hàng: 17](#_Toc56768183)

[n. Trang FAQ: 17](#_Toc56768184)

[o. Trang báo: 17](#_Toc56768185)

1. **Danh sách cách trang:**

* Trang chủ (Home page)
* Trang Sản phẩm (Product)
* Trang Chi tiết sản phẩm (Product\_Detail)
* Trang Tìm kiếm (Search)
* Trang Giỏ hàng(Cart)
* Trang Thông báo thanh toán
* Trang Giới thiệu (AboutUs)
* Trang Đăng ký (Sign up)
* Trang Đăng nhập (Sign in)
* Trang Admin
* Trang Đổi/Trã hàng
* Trang chính sách bảo hành
* Trang chính sách giao hàng
* Trang FAQ
* Trang báo (News)

1. **Chức năng:**
2. Chức năng chung:
3. Phần Header:

* Logo – Tên shop: nhấp vào sẽ chuyển hướng đến trang chủ (Homepage).
* Đăng ký/Đăng nhập: Nhấp vào chuyển hướng đến trang Đăng ký hoặc Đăng nhập tương ứng.
* Nút giỏ hàng: chuyển hướng tới trang giỏ hàng và hiển thị cho biết số sản phẩm đang có trong giỏ hàng.
* Tra cứu bảo hành: chuyển hướng đến trang bảo hành.

Menu điều hướng (nhấp vào sẽ chuyển hướng đến trang tương ứng):

* Trang chủ
* Sản phẩm
* Giới thiệu
* Dịch vụ
* FAQ
* Dòng để tìm kiếm: Nhập vào tên sản phẩm cần tìm.

1. Phần Footer:

* Dòng thông báo Nhập Email để nhận thông tin: dùng để cho shop thông báo các thông tin cần thiết cho bạn (khi nhập phải đúng định dạng của Email).
* Cho biết các chi nhánh khách của cửa hàng.
* Cho biết các dịch vụ mà bạn có thể hưởng:
* Chính sách giao hàng
* Thanh toán nhanh chóng
* Đổi trả dễ dàng
* Hỗ trợ nhiệt tình
* Các thông tin thêm về của hàng để khách hàng dễ truy cập.
* Cuối phần Footer sẽ là thông tin của của hàng, bao gồm: bản quyền, địa chỉ, số điện thoại liên lạc, email của cửa hàng..

## 2. Chức năng của từng trang:

1. Trang chủ:

* Menu bên trái của trang: danh sách các loại sản phẩm mà của hàng bán, khi nhấp vào từng loại sẽ chuyển đến trang tìm kiếm mà chứa thông tin về loại sản phẩm đó.
* Hình ảnh (ảnh lớn giữa trang, có sẵn thông số trên hình mà không có chi tiết review): cho biết sản phẩm vừa mới ra mắt hoặc đang có xu hướng Hot, khi nhấp vào hình ảnh sẽ đưa khác hàng đến trang chi tiết của sản phẩm đó.
* Phân vùng các loại sản phẩm:
* Sản phẩm mới ra mắt.
* Sản phẩm giảm giá.
* Sản phẩm theo hãng.
* Mỗi sản phẩm sẽ có: hình ảnh, tên, giá tiền, giá khuyến mãi và thông tin review (khi rê chuột đến hình ảnh sản phẩm sẽ có một khung thông tin hiển thị lên).
* Nhấp vào hình ảnh sẽ chuyển đến trang chi tiết của sản phẩm đó
* Cho khách hàng dễ lựa chọn theo nhu cầu tìm kiếm, có thể ấn vào dòng “Xem tất cả” để chuyển đến trang tìm kiếm với thông tin có sẵn
* VD: nhấp vào dòng “Xem tất cả” ở vùng Sản phẩm mới ra mắt sẽ đưa khách hàng đến trang tìm kiếm các sản phẩm vừa mới ra mắt.

1. Trang sản phẩm:

* Xuất sẵn cho người dùng thấy một số sãn phẩm mà cửa hàng bán:
* Di chuyển con chuột đến hình ảnh của sản phẩm sẽ xuất hiện một hình ảnh khác của sản phẩm đó cho khách hàng xem thêm, kèm theo đó là nút Thêm vào giỏ hàng/Mua ngay để khách hàng dễ dàng thao tác
* Ấn vào hình hoặc tên của sản phẩm để chuyển hướng đến trang thông tin chi tiết của sản phẩm đó
* Có thể dùng bộ lọc sẵn có để lọc các sản phẩm theo nhu cầu của khách hàng.
* Phân vùng một số loại sản phẩm:
* Chip Intel
* RAM
* Card đồ họa
* CPU

1. Trang chi tiết sản phẩm:

* Có các thông tin về sản phẩm đang xem:
* Hình ảnh của sản phẩm: có thể có nhiều hình ảnh khác
* Tên sản phẩm
* Giá gốc
* Giá khuyến mãi
* Số lượng còn trong kho (còn/hết)
* Chi tiết cụ thể của sản phẩm: các thông số, nhà sản xuất, các chức năng…
* Nút Cho vào giỏ hàng: cho sản phẩm hiện tại vào giỏ hàng của khách hàng và để khách hàng lựa chọn thêm sản phẩm.
* Nút Mua ngay: chuyến đến trang giỏ hàng cho khách hàng thanh toán ngay.
* Các chính sách đi kèm với sản phẩm đó.
* Nút liên hệ để biết thêm chi tiết.
* Các sản phẩm tương tự (cùng loại sản phẩm).

1. Trang tìm kiếm:

* Hiện sẵn một số sản phẩm ngẫu nhiên.
* List menu gợi ý tìm kiếm (bên trái trang):
* Ấn vào từng dòng sẽ giúp khách hàng tìm kiếm sản phẩm theo gợi ý đó
* VD: nhấp vào dòng Intel sẽ giúp ta tìm kiếm các sản phẩm thuộc hãng Intel sản xuất
* Nhập thông tin liên quan về sản phẩm cần tìm: như tên sản phẩm, loại sản phẩm…

1. Trang giỏ hàng:

**GIỎ HÀNG:**

* Giỏ hàng, có các thôn tin về sản phẩm mà bạn đã cho vào giỏ hàng:
* Hình, tên sản phẩm, giá của 1 sản phẩm
* Số lượng khách hàng muốn đặt: có nút tăng giảm số lượng, khi thay đổi sẽ tự cập nhật tổng giá tiền khách hàng phải trả
* Nút X: nằm cuối dòng của mỗi sản phẩm, dùng để xóa sản phẩm mà khách hàng không muốn thanh toán
* Tổng giá tiền: tổng giá của các sản phẩm trong giỏ hàng hiện có = Tổng (Số lượng \* Giá của sản phẩm)
* Nút Đặt thêm hàng: dễ dàng chuyển hướng đến trang chủ cho khách hàng lựa chọn thêm mà không cần phải ấn quay lại.
* Nút Hủy giỏ hàng: xóa tất cả những sàn phẩm có trong giỏ hàng.

**THANH TOÁN:**

* Form thông tin khách hàng:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LABEL | CHỨC NĂNG | ĐIỀU KIỆN |
| Họ,tên khách hàng | Nhập vào họ tên khách hàng | Không được bỏ trống |
| Email | Nhập vào Email của khách hàng | Phải chứa ký tự @ và đuôi, không chứa khoảng trắng |
| Số điện thoại | Nhập vào số điện thoại của khách hàng | Phải gồm 10 chữ số và bắt đầsu bằng số 0 |
| Địa chỉ | Nhập vào địa chỉ của khách hàng | Không được bỏ trống |
| Ghi chú | Để khách hàng thêm ghi chú vào đơn hàng của mình |  |

* Hình thức thanh toán, đưa ra 2 lựa chọn cho khách hàng:
* Thanh toán khi nhận hàng
* Thanh toán qua InternetBanking
* Nút Thanh toán: đơn hàng sẽ được gửi về của hàng, chuyển hướng bạn đến trang Thông báo thanh toán.

1. Trang Thông báo thanh toán:

* Thông báo khách hàng đã đặt hàng thành công.
* Hiển thị thông tin về đơn hàng:
* Thông tin của khách hàng
* Danh sách sản phẩm đã đặt
* Tổng tiền

1. Trang giới thiệu:

* Thông tin về trang web:
* Mục đích thành lập trang web
* Ngày thành lập
* Thành viên thành lập
* Thông tin thêm

1. Trang đăng ký:

* Form:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LABEL | CHỨC NĂNG | ĐIỀU KIỆN |
| Tên tài khoản | Nhập vào tên cho tài khoản mà khách hàng muốn tạo | Không được chứa dấu cách, không được bỏ trống |
| Mật khẩu | Nhập vào mật khẩu cho tài khoản khách hàng cần tạo | Không được chứa dấu cách, mật khẩu phải bao gồm ít nhất 1 chữ cái, 1 chữ cái in hoa và 1 chữ số |
| Nhập lại mật khẩu | Nhập lại mật khẩu đã nhập phía trên | Phải khớp với mật khẩu đã nhập |
| Tên khách hàng | Nhập vào họ tên khách hàng | Không được bỏ trống |
| Email | Nhập vào Email của khách hàng | Phải chứa ký tự @ và đuôi, không chứa khoảng trắng |
| Số điện thoại | Nhập vào số điện thoại của khách hàng | Phải gồm 10 chữ số và bắt đầu bằng số 0 |
| Địa chỉ | Nhập vào địa chỉ của khách hàng | Không được bỏ trống |

* Button:
* Nút Đăng ký: nhấn vào đề đăng ký tài khoản, nếu nhập sai điều kiện thì sẽ có thông báo cho khách hảng dể dễ dàng chỉnh sửa
* Đăng ký thành công sẽ có thông báo cho khách hàng và chuyển khách hàng đến trang đăng nhập

1. Trang đăng nhập:

* Form:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LABEL | CHỨC NĂNG | ĐIỀU KIỆN |
| Tên tài khoản | Nhập vào tên cho tài khoản của khách hàng | Không được chứa dấu cách, không được bỏ trống |
| Mật khẩu | Nhập vào mật khẩu | Mật khẩu phải đúng theo tên tài khoản mà khách hàng sở hữu |

* Button:
* Nút Đăng nhập: nhấn vào để đăng nhập, nếu sai một trong hai nội dung trên sẽ báo lổi cho khách hàng chỉnh sữa
* Đăng nhập thành công sẽ chuyển khách hàng đến trang chủ của cửa hàng

1. Trang Admin:

* Chỉ có tài khoản Admin của cửa hàng mới được truy cập.
* Quản lý tài khoản trong cửa hàng và các đơn hàng của cửa hàng.
* Admin có quyền xóa một tải khoản, đơn hàng hiện có.

1. Trang đổi trả hàng:

**Điều kiện:**

* Hàng hóa đã mua trong vòng 03 ngày tính đến thời điểm nhập lại của khách hàng (không áp dụng với Laptop, CPU, máy in, máy chiếu, máy photo, máy fax, tivi, các sản phẩm của Apple, surface, các sản phẩm tiêu hao), khi nhập lại khách hàng được hoàn trả lại tiền.
* Sau 03 ngày, khách hàng chỉ được trả lại hàng hoặc đổi sang mặt hàng khác khi:
* Đối với các sản phẩm đã mua trong vòng 15 ngày: Hàng bị lỗi không phải nguyên nhân từ phía khách hàng, đã được Công ty khắc phục nhưng không có kết quả hoặc được nhận bảo hành với thời gian quá với quy chế được Bộ phận kỹ thuật - bảo hành của Công ty xác nhận.
* Đối với các sản phẩm đã mua ngoài thời hạn 15 ngày sẽ theo chính sách bảo hành của Công ty.
* Nhập lại là việc cửa hàng chúng tội nhận lại hàng hóa đã bán cho khách hàng và thanh toán tiền hoặc đổi hàng hóa khác có giá trị tương đương hoặc có giá trị chênh lệch cho khách hàng đó.
* Hàng nhập lại phải đảm bảo các yếu tố sau:
* Hàng nhâp lại phải sạch sẽ, còn nguyên tem, Serial, phiếu bảo hành, nguyên hình dạng, không xước, biến dạng, cháy nổ…
* Hàng phải còn đầy đủ vỏ hộp, sách hướng dẫn, đĩa cài đặt (nếu có) và các phụ kiện đi kèm. **Ghi chú**: Khách hàng vui lòng mang sản phẩm cần nhập lại qua nơi mua để được giải quyết theo quy định.

Hàng thanh lý, giảm giá không được áp dụng chính sách nhập lại, đổi mới.

**Chính sách hoàn tiền:**

* Quý khách hàng sẽ được hoàn tiền sau khi thực hiện xong thủ tục nhập lại sản phẩm.
* Số tiền được hoàn lại tính theo giá tại thời điểm trả lại hàng (tính theo giá niêm yết trên website công ty).
* Trường hợp giá tại thời điểm nhập lại cao hơn giá thời điểm khách mua hàng thì giá nhập lại được căn cứ vào giá tại thời điểm mua hàng.
* Trường hợp tại thời điểm nhập lại hàng mà loại hàng đó không có trên thị trường hoặc không định được giá của mặt hàng đó thì sẽ cùng thỏa thuận một mức giá hợp lý, cùng căn cứ mức giá này để tính toán số tiền hoàn lại.
* Những trường hợp đặc biệt về nhập lại hàng hóa mà Trưởng phòng kỹ thuật bảo hành không quyết định được sẽ do Tổng Giám đốc quyết định.
* Tuỳ thuộc vào thời gian xử lý của từng ngân hàng, thông thường có thể mất từ 7 – 10 ngày làm việc để tiền vào tài khoản của Quý khách. Vui lòng liên hệ với chúng tôi qua hotline 1900 1903 nếu Quý khách không nhận được tiền vào tài khoản sau 10 ngày làm việc, để chúng tôi liên hệ ngay với ngân hàng nhờ kiểm tra và xử lý nhanh hơn cho Quý khách.

**Lưu ý**: Chúng tôi chỉ hoàn lại số tiền Quý khách thanh toán cho sản phẩm đã mua, các chi phí khác phát sinh như chi phí giao hàng, chi phí thanh toán qua thẻ tín dụng, chi phí cài đặt hoặc hỗ trợ kỹ thuật,… sẽ không được hoàn.

**Thủ tục nhập lại:**

* Bắt buộc khách hàng phải xuất trình phiếu xuất kho tại Kho và hóa đơn tài chính (nếu có) của mặt hàng cần nhập lại.
* Trường hợp sản phẩm đã được Công ty Cổ phần Máy Tính Hà Nội viết hóa đơn tài chính, khách hàng muốn trả lại hàng phải viết trả lại hoá đơn tài chính hoặc làm thủ tục hủy hóa đơn này theo quy định của pháp luật.

1. Trang chính sách bảo hành:

* Thông tin về cách thức bảo hành cho sản phẩm cũng như các chương trình bảo hành đi kèm theo từng dòng sản phẩm.

1. Trang chính sách giao hàng:

* Cho biết về cách thức giao hàng và các ưu đãi, khuyến mãi dành cho khách hàng khi đặt giao hàng.

1. Trang FAQ:

* Gồm các câu hỏi thường gặp để các khách hàng có thể tìm cách giải đáp cho các thắc mắc về các vấn đề như: cách thức đặt hàng, các chính sách dành cho khách hàng…

1. Trang báo:

* Các bài báo về cửa hàng như: các chương trình khuyến mãi, các sản phẩm chuẩn bị bán ra…