



MALKI NADA

PROFIL

Jeune diplômée de 24 ans, titulaire d'un Master en Marketing, je suis à la recherche d'une opportunité pour appliquer mes compétences et connaissances acquises. Passionnée par le marketing, je souhaite contribuer à des projets innovants tout en développant mon expertise au sein d'une entreprise stimulante. Mon objectif est d'apporter une réelle valeur ajoutée tout en enrichissant mon expérience professionnelle.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Assistante de la direction

M2A TECH

Janvier-juin 2023

- Gestion de l'agenda.
- Organisation des réunions.
- Gestion administrative.
- Coordination interservices.
- Suivi des dossiers clients et fournisseurs.
- Gestion des commandes et stocks.
- Préparation des présentations.
- Gestion des communications.
- Suivi des projets.
- Support au développement commercial.

Gestionnaire de portefeuille d'assurances

ATLANTA SANAD

Octobre-Mars 2022

- Gestion des sinistres.
- Analyse des risques.
- Mise à jour des bases de données clients.
- Conseil et assistance aux clients.
- Suivi des échéances et renouvellements de contrats.
- Veille réglementaire et conformité.
- Préparation des devis et offres commerciales.
- Traitement des réclamations.
- Formation des nouveaux collaborateurs.
- Suivi des primes d'assurance.

Chargée de clientèle bancaire

CREDIT AGRICOLE

Avril-Mai 2022

- Accueil et accompagnement des clients.
- Gestion des transactions courantes.
- Conseil de premier niveau.
- Gestion de la caisse et comptabilité journalière.
- Vérification des documents.
- Prévention des fraudes.
- Suivi administratif.
- Assistance aux automates bancaires.
- Formation des nouveaux collaborateurs.
- Application des procédures de sécurité.

FORMATION

Master en Marketing

UNIVERSITE HASSANE I CASABLANCA

2019 - 2024

- Master en Marketing
- Licence en Economie et Gestion.
- Diplôme d'études universitaires générales (DEUG)

Baccalauréat sciences économiques.

LYCEE LA MADINA CASABLANCA

2017 - 2018

COMPÉTENCES

- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Diam).
- Adaptabilité et autonomie.
- Travail en équipe.
- Gestion du stress et multitâches.
- Compétences en communication.
- Sens de l'organisation.

LANGUES

- Arabe : Courant
- Français : Bilingue
- Anglais : Niveau intermédiaire
- Turc : Niveau intermédiaire

+212 6 69 29 62 16

nadaelmalki0@gmail.com

Permis B

Casablanca, Maroc