

Adjoint chef de service mutlti-accueil

Référence fiche de poste : E05

Filière possibles	Médico-Sociale
Grades possibles	
Grade de l'agent	
Responsable hiérarchique (N+1)	Cf. organigramme

MISSIONS

Mission(s) principale(s)	<ul style="list-style-type: none"> Favoriser le développement, l'éveil et la socialisation des enfatns, tout en veillant à leur bonne santé et en assurant leur sécurité en lien avec les familles Prendre en charge la prévention et la surveillance médio-sociale des enfants et administrer les médicaments Seconder la directrice dans son rôle d'encadrement d'équipe et de gestion administrative du MA Assurer une présence soutenue auprès des équipes
Mission(s) annexe(s)	<ul style="list-style-type: none"> Interventions ponctuelles et selon les besoins auprès de la crèche familiale et du multi accueil la Ribambelle En l'absence de la Directrice, assurer la continuité de direction

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

Quotité	
Lieu	
Relations internes et externes	Interne : Agents de la collectivité, et les élus Externe : travail en lien avec les parents, le médecin référent, les partenaires sociaux et médicaux
Modalités d'organisation du travail	Travail en équipe, participation aux réunions hors temps ouverture de la structure
Sujétions spécifiques Conditions matérielles	Risques de chute de plain-pied
Eléments obligatoires liés au poste	Casier judiciaire vierge

NB : Cette fiche de poste n'a pas de caractère contractuel et évoluera en fonction des projets de la collectivité

ANNONCE : REFERENTE TECHNIQUE MULTI ACCUEIL

Date de publication : 24/08/2020 (clôture : 11/09/2020)

Entrée en poste : dès que possible

Type de recrutement : CDD de 12mois

Nombre de poste : 1

MISSIONS

Sous l'autorité de la responsable accueil collectif, vous assurerez les missions suivantes

Rôle auprès des enfants et de leurs familles :

- Accueillir les familles, créer et développer un climat de confiance
- Favoriser le développement, l'éveil et la socialisation de l'enfant. Assurer la prise en charge, le suivi physique, psychologique et paramédical de l'enfant en garantissant une observation fine et en se faisant le relais entre l'équipe et la famille

Rôle auprès de l'équipe :

- Être garante du projet pédagogique et favoriser son application au quotidien en respectant les valeurs du projet éducatif
- Définir, superviser et faire vivre des projets d'équipe
- Gérer les plannings
- Evaluations annuelles

Rôle technique et administratif :

- Gérer de manière optimum le taux d'occupation et suivre les dossiers familles
- Utiliser le logiciel
- Collaborer aux bilans d'activité, Rapports annuels...

Rôle auprès des partenaires institutionnels

- Faire vivre une relation avec PMI, la CAF...
- Participer aux réunions et projets locaux, rencontrer les autres acteurs du réseau

PROFIL RECHERCHE

Diplôme Educateur de Jeunes Enfants exigé

Expérience petite enfance souhaitée

Bonnes connaissances psycho pédagogique de l'enfant

Sens des responsabilités et du travail en équipe

Capacités relationnelles et pédagogiques

Capacités de communication transversale

Disponibilité, sens de l'organisation et autonomie.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Service d'affectation : service petite enfance de la commune de Miribel

Sites d'affectation : quartier du Trève (site principal) et espace petite enfance de la commune de Miribel

Temps de travail : 35h par semaine + réunion en soirée

Rémunération : 1900€ brut

✉ **Candidatures à envoyer à Mme TITREN :** stitren@miribel.fr



LE MAS RILLIER . LES ECHETS

ANNONCE : INFIRMIERE PUERICULTRICE – RESPONSABLE ADJOINTE MULTI ACCUEIL

Date de publication : 26 novembre 2020 (clôture : 18 décembre 2020)

Entrée en poste souhaitée : février 2020

Type de recrutement : titulaire ou non titulaire de la fonction publique

Nombre de poste : 1

MISSIONS

Sous l'autorité de la responsable du multi accueil, les missions de l'infirmière puéricultrice-adjointe sont les suivantes :

- **Favoriser le développement, l'éveil et la socialisation des enfants, tout en veillant à leur bonne santé et en assurant leur sécurité.**
 - Prévention et surveillance médico-sociale des enfants.
 - Soins, administration des traitements et suivi des dossiers médicaux
 - Elaboration et suivi mise en œuvre des protocoles (multi accueil et crèche familiale)
- **Participer au bon fonctionnement ainsi qu'à la gestion globale de l'établissement (facturation, commandes ...)**
 - Gestion du logiciel et élaboration des plannings
 - Relations avec les familles (écoute, ...)
 - Mobilisation des intervenants extérieurs (médecin, psychologue...)
 - Gestion des remplacements
- **Management d'équipe et continuité de direction**
 - Formation d'équipe et animation de réunions
 - Présence soutenue auprès des chefs d'équipes et des agents
 - Remplacement le cas échéant de personnels absents
 - Suivi de la mise en œuvre du projet pédagogique
 - Aide au pilotage de la structure (bilan,...)

Profil recherché : DE Infirmière puéricultrice de préférence, DE infirmière

Bonne connaissance des maladies infantiles et des différentes pathologies et des soins à assurer

Bonne connaissance psychopédagogique de l'enfant

Sens des responsabilités et du travail en équipe
Aptitude à l'encadrement
Capacités relationnelles et pédagogiques
Capacités à gérer les urgences
Disponibilité, ponctualité, adaptabilité et discrétion

CONDITIONS DE TRAVAIL

Service d'affectation : 2 sites du multi accueil (Ribambelle et espace petite enfance)

Temps de travail : 35h, amplitude horaire de 7h30 à 18h30, réunions ponctuelles en soirée

Rémunération :A compléter net (grade rédacteur)

☛ **Candidatures à envoyer à :** mairie@miribel.fr ou (Mme Talvat :
ntalvalt@miribel.fr)