

PERTEMUAN 2

MENGUNAKAN PENGATURAN GAMBAR PADA APLIKASI PENGOLAH KATA

A. Tujuan Praktikum

Setelah menyelesaikan Praktik ini Mahasiswa memahami fitur aplikasi pengolah kata antara lain: Drawing canvas, Shape, Size, Position dan Terampil dalam menciptakan dokumen yang mengandung gambar.

B. Tata Tertib dan Etika Praktik

1. Mahasiswa peserta praktikum berpakaian sopan dan pantas, dan tidak diperkenankan memakai alas kaki ke dalam ruang praktikum,
2. Sebelum kegiatan praktikum dimulai mahasiswa diharapkan untuk mempersiapkan diri terlebih dahulu perihal materi perkuliahan yang akan dibahas.
3. Mahasiswa dilarang untuk memasuki ruangan sebelum diizinkan oleh dosen / instruktur / asisten / staff / kepala laboratorium komputer.
4. Mahasiswa masing-masing menempati komputer yang telah disediakan
5. Mahasiswa menyiapkan buku modul praktek yang telah dibagikan
6. Mahasiswa mengerjakan materi dan tugas praktikum sesuai modul praktek
7. Mahasiswa dilarang berbicara, bercakap-cakap apabila tidak diperintahkan oleh Dosen / Instruktur Laboratorium Komputer baik sebelum maupun selama kegiatan berlangsung,
8. Mahasiswa mengisi absensi kehadiran praktikum yang telah disediakan.
9. Selama kegiatan perkuliahan berlangsung mahasiswa diwajibkan untuk menjaga ketertiban di dalam ruangan laboratorium komputer, mahasiswa mematikan komputer setelah selesai kegiatan perkuliahan lab.
10. Mahasiswa peserta praktikum dilarang main game, arogan, merokok, makan atau minum di dalam ruangan laboratorium komputer, mahasiswa yang main game, arogan, makan, atau minum akan langsung dikeluarkan dari laboratorium komputer.

11. Mahasiswa dilarang mengoperasikan (menggunakan, memindahkan peralatan laboratorium), sebelum mendapat izin dari dosen / instruktur / asisten / staff / kepala laboratorium komputer.
12. Apabila mahasiswa tidak mengerti cara mengoperasikan alat yang tersedia, agar menanyakan kepada Dosen / Instruktur / Asisten / Staff Laboratorium Komputer.
13. Mahasiswa tidak mengganggu kegiatan belajar-mengajar. (Seperti : mengobrol, atau menggunakan Telepon Seluler), keluar dan masuk Laboratorium Komputer tanpa meminta izin terlebih dahulu kepada dosen yang bersangkutan.
14. Apabila kegiatan Laboratorium sudah selesai, mahasiswa diharuskan untuk mengembalikan semua peralatan pada posisi semula,
15. Apabila terjadi kerusakan peralatan, agar mahasiswa segera melaporkan kepada Dosen / Instruktur / Asisten / Staff / Kepala Laboratorium Komputer, adapun jika kerusakan disebabkan oleh kelalaian mahasiswa maka yang bersangkutan diharuskan mengganti kerusakan tersebut,
16. Apabila mahasiswa tidak mengikuti ketentuan diatas maka akan dikenakan sanksi baik administrasi maupun akademik

C. Alokasi Waktu Praktik

Alokasi Waktu: 2 SKS = 2x 170menit = 340 menit

D. Tempat Praktikum

Tempat Praktikum: Lab Komputer

E. Uraian Materi

Pendahuluan

Dokumen word sering kali harus disusupi dengan gambar, karena itu penting untuk menguasai bagaimana pengaturan gambar pada pengolah kata, dalam modul ini untuk memahami pengaturan fitur gambar di aplikasikan pada proyek membuat kop surat. Berikut kompetensi yang perlu dimiliki

1. Mengenal Drawing Canvas
di perlihatkan pada video tutorial
https://youtu.be/tH1En6y_GpY [prk kombis 2a membuat Kop]
menit 00.41
2. Memahami Layot Option drawing canvas
Perhatikan video tutorial

- https://youtu.be/tH1En6y_GpY [prk kombis 2a membuat Kop]
menit 00.49
3. Memasukkan objek Shape dan pengaturan size shape
Perhatikan video tutorial
https://youtu.be/tH1En6y_GpY [prk kombis 2a membuat Kop]
menit 01.28
4. Add Text pada shape
Perhatikan video tutorial
https://youtu.be/tH1En6y_GpY [prk kombis 2a membuat Kop]
menit 02.21
5. Memahami Teksbox
Perhatikan video tutorial
<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]
menit 00.45
6. Memahami Shape Fill color
Perhatikan video tutorial
<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]
menit 02.03
7. Memahami Align objek (position objek)
Perhatikan video tutorial
<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]
menit 03.43
8. Memanipulasi gambar (mengkombinasikan shape)
Perhatikan video tutorial
<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]
menit 04.21
9. Group shape
Perhatikan video tutorial
<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]
menit 05.15
10. Arrange Position

Perhatikan video tutorial

<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]

menit 05.46

11. Memasukkan drawing canvas ke Header (mengenal header document)

Perhatikan video tutorial

<https://youtu.be/OAJS81c5AWw> [prk kombis 2b membuat Kop]

menit 07.50

12. Praktik dan hasil praktik

Untuk menguasai materi diatas maka silahkan di aplikasikan seluruh contoh / demo pada tutorial menjadi suatu projek praktik 2 sebagai berikut:

Buat kop surat seperti contoh pada tutorial



PT ANGIN RIBUT
MENJUAL PERANGKAT INDUSTRI - CNC – MAILING - BOILER
JAKARTA INDONESIA

Jl Ir H Juanda RT 02/01 Cipayung Ciputat Tangerang Selatan. Telp. 0812 web. Unpam.ac.id email unpam@unpam.ac.id

F. Lembar Kerja

Hasil Praktik berupa file docx

Di kirim kepada dosen melalui daring atau luring

G. Kriteria Penilaian

Penilaian berdasarkan keaktifan dalam pembelajaran, sikap praktik, proses praktik dan hasil praktik

H. Referensi

Eko Nugroho, 2014. Pengantar Aplikasi Komputer, Tangerang Selatan : Universitas Terbuka

Yenny Iskandar, 2018. Buku Ajar Pengantar Aplikasi Komputer

Dr. Bambang Hariyanto, Sistem Operasi , Informatika Bandung 2007 ABRAHAM SILBERSCHATZ

Abraham Silberschatz, Operating System Concepts , Yale University 2013

Wahana Komputer, Kumpulan Aplikasi Perkantoran online, Andi 2013

Wawan Gunawan, Buku Teknik Efektif Mengetik 10 Jari, Yrama Widya, 2013