

SISTEM INFORMASI MANAJEMEN



PENILAIAN

- ABSEN 10 %
- TUGAS 20% (Individu & Kelompok)
- UTS 30%
- UAS 40%



BUKU REFERENSI

- **Laudon, Kenneth C. dan Jane P. Laudon.,
Management Information Systems: Managing the Digital Firm., ed 11, Pearson Prentice Hall, New Jersey, 2008.**
- **O'Brien, James A dan George M. Marakas,
Management Information Systems., ed. 8, McGraw Hill/Irwin, New York, 2009.**



SISTEM INFORMASI DALAM KEGIATAN BISNIS GLOBAL SAAT INI



BAGAIMANA SISTEM INFORMASI MENGUBAH BISNIS ?

Fakta :

- Lihat perubahan cara Perusahaan mengelola bisnis sekarang.
- Semakin banyak data telepon seluler VS telepon konvensional
- Perangkat HP, Blackberry, Smart phone, email, Blog, teleconference menjadi sangat penting
- Tahun 2005 -> 40 Juta memiliki situs Internet terintegrasi
- 5 Juta Orang Amerika membeli sesuatu di Internet setiap hari
- 19 Juta orang melakukan riset produk di internet
- E-commerce dan Iklan via internet mengalami ledakan.



Mengapa Sistem Informasi Sangat penting saat ini ?

- **Sistem Informasi** merupakan dasar bagi jalannya bisnis saat ini
- **Sistem informasi** menjadi sangat penting dalam membantu perusahaan dalam **Ekonomi Global**
- **Organisasi** mengubah dirinya menjadi **perusahaan digital** yang menggunakan Teknologi digital dalam hal proses bisnis Inti, hubungan pelanggan, pemasok dan karyawan



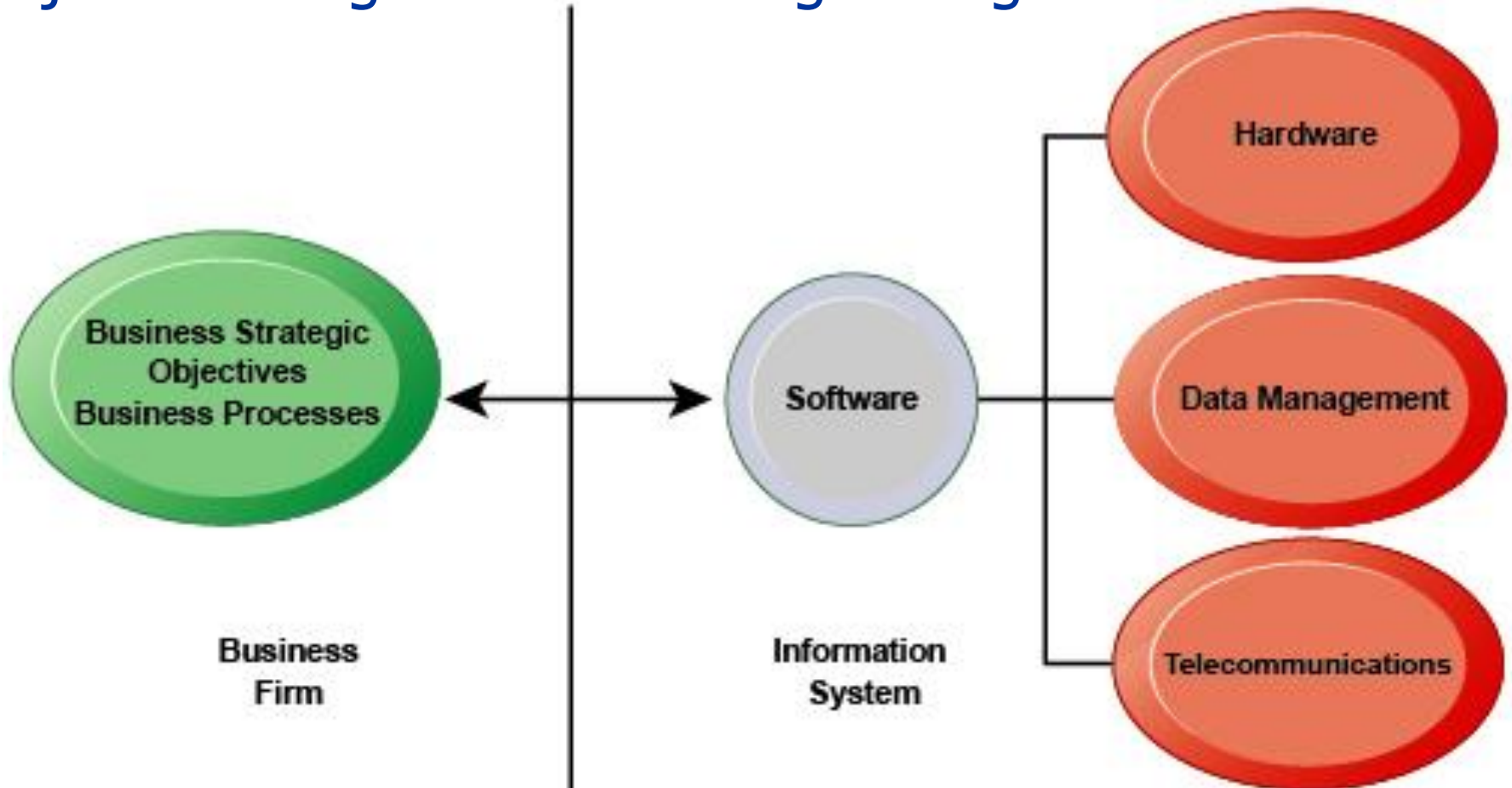
TUJUAN BISNIS STRATEGIS SISTEM INFORMASI

1. Keunggulan Operasional
2. Produk, Jasa dan Model Bisnis Baru
3. Hubungan Pelanggan dan Pemasok
4. Pengambilan Keputusan yang Semakin Baik
5. Keunggulan Kompetitif
6. Kelangsungan Usaha dari hari ke hari



PERAN S.I. DALAM BISNIS

S.I. menjadi andalan dalam mempertahankan keberlangsungan perusahaan dan pencapaian tujuan-tujuan strategis → ada ketergantungan



APAKAH SISTEM INFORMASI ?

Sistem —Kumpulan komponen-komponen yang saling berinteraksi untuk mencapai tujuan.

Informasi —Data yang telah diolah sehingga memiliki arti dan dapat digunakan untuk pengambilan keputusan

Sistem Informasi – Kumpulan Hardware, software, data, Orang, dan prosedur yang berkerja secara bersama untuk menghasilkan informasi yang berkualitas



PERSPEKTIF DALAM SISTEM INFORMASI

- PERSPEKTIF TEKNIS

- Sistem Informasi mengumpulkan, menyimpan dan menyebarkan informasi dari lingkungan organisasi dan operasi internal untuk menunjang fungsi organisasi dan pengambilan keputusan, komunikasi, koordinasi, pengawasan, analisis dan penggambaran
- Sistem Informasi mengubah data menjadi informasi yang berguna melalui tiga kegiatan dasar : input, proses dan output

- PERSPEKTIF BISNIS

- **Sistem informasi** memberikan solusi atas permasalahan atau tantangan yang dihadapi oleh perusahaan dan memberikan nilai ekonomis nyata bagi perusahaan.



TIGA DIMENSI SISTEM INFORMASI

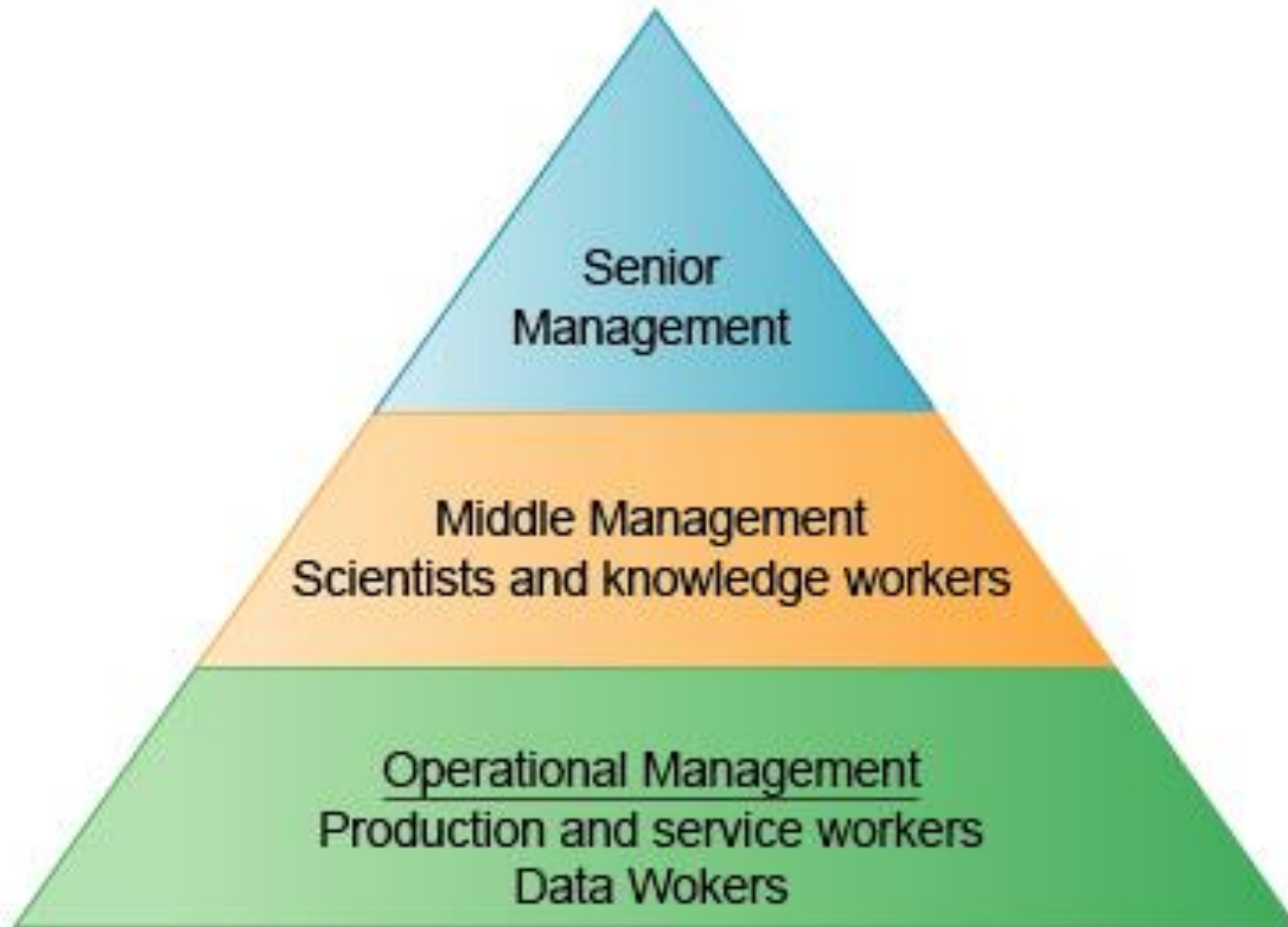


FUNGSI BISNIS UTAMA

- **PENJUALAN DAN PEMASARAN**
 - Menjual produk dan jasa perusahaan
- **MANUFAKTUR DAN PRODUKSI**
 - Memproduksi Produk dan Jasa
- **AKUNTANSI DAN KEUANGAN**
 - Mengelola Aset Keuangan dan Menyimpan catatan Keuangan Organisasi
- **SUMBER DAYA MANUSIA**
 - Mencari, Mengembangkan dan Mengelola tenaga kerja perusahaan, Menyimpan catatan karyawan



TINGKATAN DALAM PERUSAHAAN



TINGKATAN DALAM PERUSAHAAN (Lanjutan)

- MANAJEMEN TINGKAT SENIOR (*Senior Management*)
 - Membuat keputusan strategis jangka panjang tentang produk dan jasa serta memastikan kinerja finansial dari perusahaan.
- MANAJEMEN TINGKAT MENENGAH (*Middle Management*)
 - Menjalankan rencana program dari manajemen senior
- MANAJEMEN TINGKAT OPERASIONAL (*Operasional Management*)
 - Bertanggung jawab untuk mengawasi kegiatan harian bisnis



TINGKATAN DALAM PERUSAHAAN (Lanjutan)

- **TENAGA AHLI** (*Knowledge Worker*)
 - Merancang produk dan jasa dan menciptakan pengetahuan baru bagi perusahaan.
 - Seperti Insinyur, Ilmuan atau Arsitek, System Analis
- **PEKERJA DATA** (*Data Worker*)
 - Membantu pekerjaan surat menyurat dan laporan disemua tingkatan perusahaan.
 - Seperti : Sekretaris atau juru ketik
- **PEKERJA PRODUKSI** (*Production worker*)
 - Memproduksi produk
- **PEKERJA JASA** (*Service Worker*)
 - Menghasilkan Jasa



PERAN SI/TI DALAM PERUSAHAAN

- **AKUNTANSI & KEUANGAN**
 - Mengumpulkan transaksi, mengorganisasi data dan melakukan analisis finansial
- **SUMBER DAYA MANUSIA ATAU MANAJEMEN**
 - Berkomunikasi dengan karyawan, menyimpan dokumentasi karyawan dan mengkoordinasikan kegiatan kerja karyawan
- **SISTEM INFORMASI**
 - Bekerjasama dengan manajemen dan profesional bisnis lainnya untuk mengembangkan dan menunjang sistem baru untuk kebutuhan bisnis
- **PRODUKSI**
 - Merencanakan, meramalkan dan mengawasi produksi dan jasa
- **PEMASARAN DAN PENJUALAN**
 - Strategi menetapkan merek, promosi, memproses pesanan serta memberikan pelayanan pelanggan



CONTOH



SELESAI