

# **PII, UU 11 tahun 2014 Tentang Keinsinyuran**

## **Dan Sistem Sertifikasi Insinyur Profesional**

Disampaikan oleh:

**Ir. Wahyu Hendrastomo, ST, MM, IPU, ACPE, APEC Eng**  
**Direktur LSKI Persatuan Insinyur Indonesia**

**Revisi Maret 2024**

# AGENDA

1. SEKILAS PII

2. PERATURAN PERUNDANGAN

3. PROFESI INSINYUR

4. JENIS PENDIDIKAN di INDONESIA

5. PENYETARAAN JENJANG

6. KARTU TANDA ANGGOTA

7. PERSYARATAN dan SISTEM SERTIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL

8.

PENILAIAN PADA FAIP  
Di SIMPoNI

9.

MANFAAT SIP dan STRI

10.

SISTEM PEMBAYARAN

11.

STAMP INSINYUR

12.

REGISTRASI INTERNASIONAL

13.

HARMONISASI SKK – STRI

14.

STUDI KASUS PENGADILAN

15.

INFO SANGAT PENTING

16.

PENGISIAN FAIP ONLINE di SIMPoNI

17.

PENGISIAN PKB ONLINE di SIMPoNI

18.

LAMPIRAN BAKUAN KOMPETENSI

19.

LAMPIRAN REGISTRASI INTERNASIONAL

1.

## Sekilas PII



PII Office  
@Graha Rekayasa Indonesia  
JI. Halimun Raya No 39  
Jakarta - Indonesia

# Visi Misi Program PP PII 2021 - 2024

## VISI



Memajukan kemandirian bangsa sebagai agen perubahan dan pembangunan melalui pengembangan kompetensi profesi keinsinyuran yang berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi



## MISI

Membangun insinyur yang berdaya saing dan memberikan nilai tambah yang tinggi bagi kesejahteraan dan kemakmuran bangsa, serta agen perubahan bangsa untuk bangsa yang maju dan mandiri

## Landasan Hukum PII Bekerja

1. UU No 11 /2014
2. PP 25/2019
3. AD – ART 2022
4. PO (Peraturan Organisasi)
5. PK (Pedoman Kerja)



## Kongres PII XXII Tahun 2021

## Ketua Umum PII 2021 -2024 Wakil ketua Umum 2021- 2024



Ketua Umum PII  
Ir. Dr. Danis Hidayat Sumadilaga, MEng.Sc, IPU, ACPE, APEC Eng



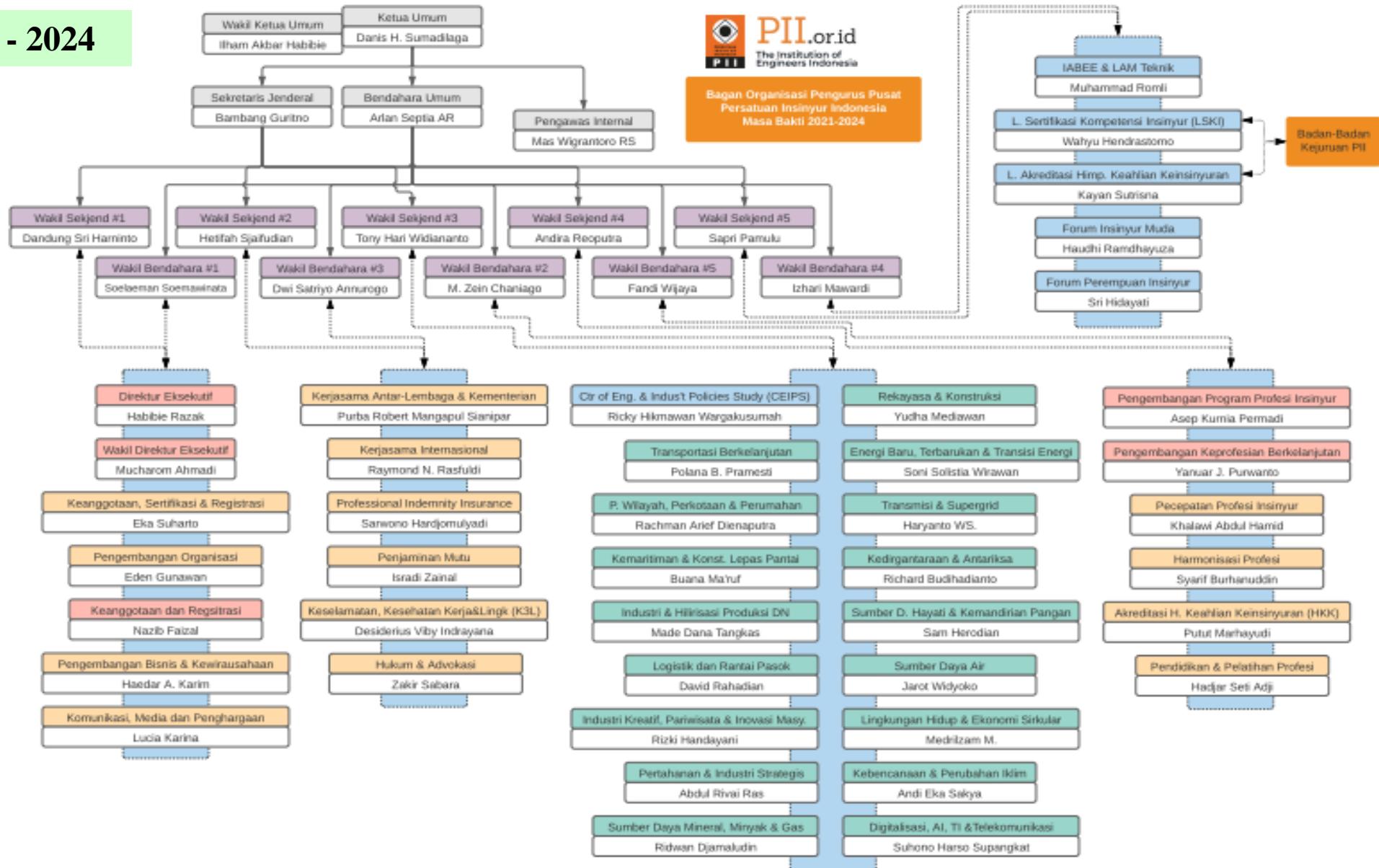
Wakil Ketua Umum PII  
Ir. Dr.Ing. Ilham Akbar Habibie, Dipl.Ing, MBA, IPU

## KEBIJAKAN dan PROGRAM

Menjadikan PII sebagai asset nasional yang dibangun dari pengembangan kompetensi profesi keinsinyuran yang bertaraf Internasional serta memiliki peran strategis bagi bangsa

# STRUKTUR ORGANISASI PII

PP PII 2021 - 2024



# BADAN KEJURUAN PII

## (27)

BK Teknik Arsitektur Ir. Budi Rahardjo, MM., IPU., ASEAN Eng, IAI. AA	BK Mesin Prof. Dr. Ir. Agustinus Purna Irawan, MT., IPM., ASEAN Eng.
BK Elektro Ir. Bob Saril, M.Sc., IPU,	BK Teknik Lingkungan Dr. Ir. Novrizal Tahar, IPM
BK Teknik Fisika Ir. Teten H Rustendi, MT, IPU	BK Teknik Perminyakan dan Geothermal Prof. Ir. Asep Kurnia Permadi MSc, PhD, IPU, ASEAN Eng
BK Teknik Geodesi Dr. Ir. Akhmad Riqqi, ST., M.Si	BK Teknik Pertambangan Ir. Rizal Kasli IPM, MAusIMM, ASEAN Eng.
BK Teknik Kebumian dan Energi Prof. Dr. Ir. Djoko Santoso, M.Sc., IPU, ASEAN Eng	BK Sipil Ir. Sutopo Kristanto, IPU
BK Kewilayahan dan Perkotaan Soelaeman Soemawinata MCP, IPU	BK Kehutanan Ir. Tonny Hari Widjananto, M.Sc., IPU., ASEAN Eng.
BK Teknik Industri Ir. Faizal Safa, ST., M.Sc., IPU., ASEAN Eng., ACPE.	BK Teknik Material Dr. Ir. Jaka Fajar Fatriansyah, M.Sc., IPM
BK Kimia Ir. Maryono, ST., MM., IPM.	BK Teknik Metalurgi Dr. Ir. Muhammad Hanafi, MBA., IPM
BK Teknik Pertanian Ir. M. Yanuar J Purwanto, MS., Ph.D, IPU., ASEAN Eng.	BK Teknik Perkretapian Ir. Hermanto Dwiatmoko, MStr, IPU, ASEAN Eng, ACPE
BK Peternakan Prof. Dr. Ir. Ali Agus, DAA., DEA., IPU., ASEAN Eng.	BK Teknologi Kedigantaraan Ir. Andi Fahrurrozi, MT, IPU

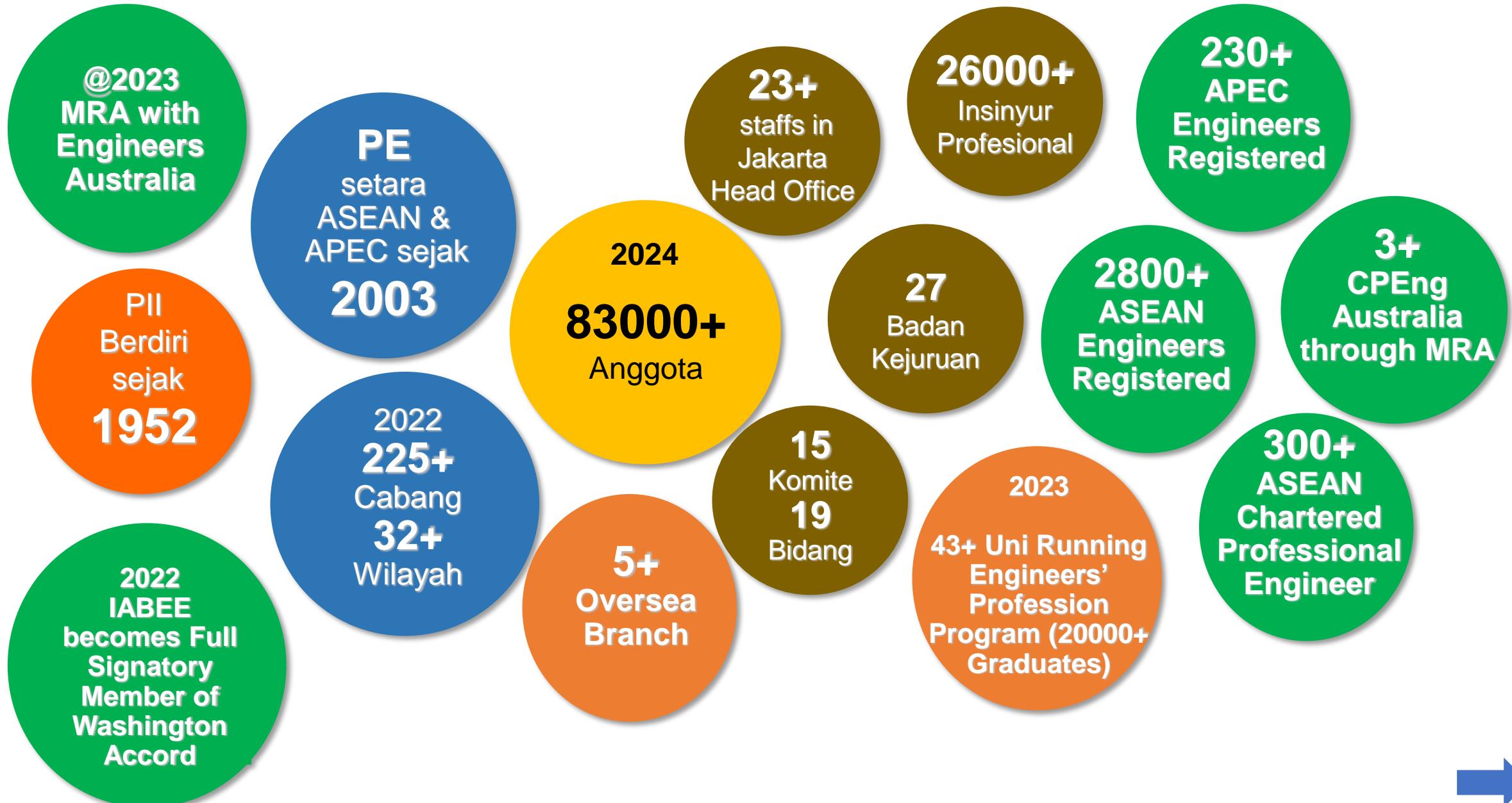
BK Mesin Prof. Dr. Ir. Agustinus Purna Irawan, MT., IPM., ASEAN Eng.	BK Teknik Lingkungan Dr. Ir. Novrizal Tahar, IPM
BK Teknik Perminyakan dan Geothermal Prof. Ir. Asep Kurnia Permadi MSc, PhD, IPU, ASEAN Eng	BK Informatika Ir. Bayu Mulyana, MM. IPM.
BK Teknik Pertambangan Ir. Rizal Kasli IPM, MAusIMM, ASEAN Eng.	BK Industri Pertanian Prof. Dr-Ing. Ir. Suprihatin, IPU.
BK Sipil Ir. Sutopo Kristanto, IPU	BK Teknologi Perkapalan Prof . Dr. Ir. Raden Sjarief Widjaja, IPU
BK Kehutanan Ir. Tonny Hari Widjananto, M.Sc., IPU., ASEAN Eng.	BK Teknik Nuklir Dr. Ir. Sudi Ariyanto, M.Eng. IPU
BK Teknik Material Dr. Ir. Jaka Fajar Fatriansyah, M.Sc., IPM	BK Teknik Kelautan Dr. Ady Candra, S.Pi., M.Si IPU
BK Teknik Metalurgi Dr. Ir. Muhammad Hanafi, MBA., IPM	BK Teknik Militer Laksda TNI Dr. Ir. Suhirwan, ST., M.MT., M.Tr.Opsla., CIQaR., IPU.
BK Teknik Perkretapian Ir. Hermanto Dwiatmoko, MStr, IPU, ASEAN Eng, ACPE	BK Teknik Biomedis Dr. Ir. Agung W. Setiawan, MT., IPM., ASEAN Eng.
BK Teknologi Kedigantaraan Ir. Andi Fahrurrozi, MT, IPU	

## **Badan Kejuruan ( BK )**

No.	Kode BK	Nama Badan Kejuruan
1	1	Teknik Arsitektur
2	2	Teknik Elektro
3	3	Teknik Fisika
4	4	Teknik Geodesi
5	5	Kebumian dan Energi
6	6	Teknik Kewilayahan dan Perkotaan
7	7	Teknik Industri
8	8	Teknik Kimia
9	9	Teknik Mesin
10	10	Teknik Nuklir
11	11	Teknik Lingkungan
12	13	Teknik Perminyakan
13	14	Teknik Pertambangan

No.	BK	Nama Badan Kejuruan
14	15	Teknik Sipil
15	16	Teknik Material
16	17	Kehutanan
17	19	Teknik Metalurgi
18	20	Pertanian
19	21	Peternakan
20	23	Industri Pertanian
21	24	Teknik Informatika
22	27	Teknik Militer
23	28	Teknik Kelautan
24	29	Teknik Biomedis
25	51	Kedirgantaraan
26	52	Teknologi Perkapalan
27	53	Perkeretaapian

# PII Saat Ini



2.

## Peraturan perundangan



# UU Profesi di Indonesia

No	Dasar Hukum	Tahun	Tentang
1	UU No. 18	2003	Advokat
2	UU No. 29	2004	Praktik Kedokteran
3	UU No. 14	2005	Guru dan Dosen
4	UU No. 5	2011	Akuntan publik
5	UU No. 11	2014	Keinsinyuran
6	UU No. 36	2014	Tenaga kesehatan
7	UU No. 38	2014	Keperawatan
8	UU No. 6	2017	Arsitek

PP No. 25  
Tahun 2019

STRI

PP No. 15  
Tahun 2021

STRA



PRESIDEN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 11 TAHUN 2014

TENTANG

KEINSINYURAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa keinsinyuran merupakan kegiatan penggunaan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan peradaban dan meningkatkan kesejahteraan umat manusia sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

b. bahwa upaya memajukan peradaban dan meningkatkan kesejahteraan umat manusia dicapai melalui penyelenggaraan keinsinyuran yang andal dan profesional yang mampu meningkatkan nilai tambah, daya guna dan hasil guna, memberikan pelindungan kepada masyarakat, serta mewujudkan pembangunan berkelanjutan yang berwawasan lingkungan;

c. bahwa untuk ketahanan nasional dalam tatanan global, penyelenggaraan keinsinyuran sebagaimana dimaksud dalam huruf b memerlukan peningkatan penguasaan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, pengembangan keprofesian berkelanjutan dan riset, percepatan penambahan jumlah insinyur yang sejajar dengan negara teknologi maju, peningkatan minat pada pendidikan teknik, dan peningkatan mutu insinyur profesional;

d. bahwa . . .



PRESIDEN  
REPUBLIK INDONESIA

**SALINAN**

PERATURAN PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 25 TAHUN 2019

TENTANG

PERATURAN PELAKSANAAN UNDANG-UNDANG NOMOR 11 TAHUN 2014  
TENTANG KEINSINYURAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 5 ayat (3), Pasal 8 ayat (3), Pasal 17, Pasal 22, dan Pasal 49 Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran, perlu menetapkan Peraturan Pemerintah tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran;

Mengingat : 1. Pasal 5 ayat (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5520);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN PEMERINTAH TENTANG PERATURAN PELAKSANAAN UNDANG-UNDANG NOMOR 11 TAHUN 2014 TENTANG KEINSINYURAN.

BAB I . . .



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
DIREKTORAT JENDERAL KELEMBAGAAN ILMU PENGETAHUAN TEKNOLOGI  
DAN PENDIDIKAN TINGGI  
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telp. (021) 57946063, Fax. (021) 57946062

KEPUTUSAN  
DIREKTUR JENDERAL KELEMBAGAAN  
ILMU PENGETAHUAN DAN PENDIDIKAN TINGGI

NOMOR 1462/T/KEP/VI/2016

TENTANG

PANDUAN PENYELENGGARAAN  
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR

DIREKTUR JENDERAL KELEMBAGAAN  
ILMU PENGETAHUAN DAN PENDIDIKAN TINGGI

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 2 ayat (6) Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2016 Tentang Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur, perlu menetapkan Panduan Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);  
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);  
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014, Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);  
5. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaga Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24);



PRESIDEN  
REPUBLIK INDONESIA

PERATURAN PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 8 TAHUN 2012

TENTANG

KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 5 ayat (3) Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional perlu menetapkan Peraturan Presiden tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;

Mengingat : 1. Pasal 4 ayat (1) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;  
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan

# Permen Dikti 35/2016 digantikan dgn Permen dikti no. 39 tahun 2022

SALINAN

PERATURAN MENTERI RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 35 TAHUN 2016  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR  
DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI  
REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14 ayat (2) Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi, perlu menetapkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi tentang Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);  
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang

PERATURAN MENTERI PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 39 TAHUN 2022  
TENTANG  
PENYELENGGARAAN PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 14 Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran;  
b. bahwa Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 35 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Program Studi Program Profesi Insinyur sudah tidak sesuai dengan perkembangan hukum dan kebutuhan pengaturan sehingga perlu diganti dengan Peraturan Menteri yang baru;  
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi tentang Penyelenggaraan Program Studi



PRESIDEN  
REPUBLIK INDONESIA

UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 11 TAHUN 2014

TENTANG  
KEINSINYURAN

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

PRESIDEN REPUBLIK INDONESIA,

**SALINAN**

**Pasal 1**

Dalam Undang-Undang ini yang dimaksud dengan:

1. Keinsinyuran adalah kegiatan teknik dengan menggunakan kepakaran dan keahlian berdasarkan penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan nilai tambah dan daya guna secara berkelanjutan dengan memperhatikan keselamatan, kesehatan, kemaslahatan, serta kesejahteraan masyarakat dan kelestarian lingkungan.
2. Praktik Keinsinyuran adalah penyelenggaraan kegiatan Keinsinyuran.
3. Insinyur . . .



PRESIDEN  
REPUBLIK INDONESIA

- 3 -

3. Insinyur adalah seseorang yang mempunyai gelar profesi di bidang Keinsinyuran.
4. Insinyur Asing adalah Insinyur yang berkewarganegaraan asing.
5. Program Profesi Insinyur adalah program pendidikan tinggi setelah program sarjana untuk membentuk kompetensi Keinsinyuran.

Menetapkan : UNDANG-UNDANG TENTANG KEINSINYURAN.

## Pasal 1 UU 11/2014

4. Insinyur Asing adalah Insinyur yang berkewarganegaraan asing.
5. Program Profesi Insinyur adalah program pendidikan tinggi setelah program sarjana untuk membentuk kompetensi Keinsinyuran.
6. Uji Kompetensi adalah proses penilaian kompetensi Keinsinyuran yang secara terukur dan objektif menilai capaian kompetensi dalam bidang Keinsinyuran dengan mengacu pada standar kompetensi Insinyur.
7. Sertifikat Kompetensi Insinyur adalah bukti tertulis yang diberikan kepada Insinyur yang telah lulus Uji Kompetensi.
8. Surat Tanda Registrasi Insinyur adalah bukti tertulis yang dikeluarkan oleh Persatuan Insinyur Indonesia kepada Insinyur yang telah memiliki Sertifikat Kompetensi Insinyur dan diakui secara hukum untuk melakukan Praktik Keinsinyuran.

9. Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan adalah upaya pemeliharaan kompetensi Insinyur untuk menjalankan Praktik Keinsinyuran secara berkesinambungan.
10. Pengguna Keinsinyuran adalah pihak yang menggunakan jasa Insinyur berdasarkan ikatan hubungan kerja.
11. Pemanfaat Keinsinyuran adalah masyarakat yang memanfaatkan hasil kerja Keinsinyuran.
12. Dewan Insinyur Indonesia adalah lembaga yang beranggotakan pemangku kepentingan dalam penyelenggaraan Keinsinyuran yang berwenang membuat kebijakan penyelenggaraan Keinsinyuran dan pengawasan pelaksanaannya.

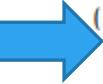
13. Persatuan Insinyur Indonesia, yang selanjutnya disingkat PII, adalah organisasi wadah berhimpun Insinyur yang melaksanakan penyelenggaraan Keinsinyuran di Indonesia.
14. Menteri adalah menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan.

### **Pasal 3 UU 11/2014**

Pengaturan Keinsinyuran bertujuan:

- a. memberikan landasan dan kepastian hukum bagi penyelenggaraan Keinsinyuran yang bertanggung jawab;**
- b. memberikan pelindungan kepada Pengguna Keinsinyuran dan Pemanfaat Keinsinyuran dari malpraktik Keinsinyuran melalui penjaminan kompetensi dan mutu kerja Insinyur;**
- c. memberikan arah pertumbuhan dan peningkatan profesionalisme Insinyur sebagai pelaku profesi yang andal dan berdaya saing tinggi, dengan hasil pekerjaan yang bermutu serta terjaminnya kemaslahatan masyarakat;**
- d. meletakkan Keinsinyuran Indonesia pada peran dalam pembangunan nasional melalui peningkatan nilai tambah kekayaan tanah air dengan menguasai dan memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi serta membangun kemandirian Indonesia; dan**
- e. menjamin terwujudnya penyelenggaraan Keinsinyuran Indonesia dengan tatakelola yang baik, beretika, bermartabat, dan memiliki jati diri kebangsaan.**

**UU No.11/2014  
Pasal 7 (3): PSPPI  
boleh Jalur RPL**

-  (1) Untuk memperoleh gelar profesi Insinyur, seseorang harus lulus dari Program Profesi Insinyur.
- (2) Syarat untuk dapat mengikuti Program Profesi Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
- a. sarjana bidang teknik atau sarjana terapan bidang teknik, baik lulusan perguruan tinggi dalam negeri maupun perguruan tinggi luar negeri yang telah disetarakan; atau
  - b. sarjana pendidikan bidang teknik atau sarjana bidang sains yang disetarakan dengan sarjana bidang teknik atau sarjana terapan bidang teknik melalui program penyetaraan.
- (3) Program Profesi Insinyur dapat diselenggarakan melalui mekanisme rekognisi pembelajaran lampau.

**Pasal 8**

- (1) Program Profesi Insinyur diselenggarakan oleh perguruan tinggi bekerja sama dengan kementerian terkait, PII, dan kalangan industri dengan mengikuti standar Program Profesi Insinyur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (4).
- (2) Seseorang yang telah memenuhi standar Program Profesi Insinyur, baik melalui program profesi maupun melalui mekanisme rekognisi pembelajaran lampau, serta lulus Program Profesi Insinyur berhak mendapatkan sertifikat profesi Insinyur dan dicatat oleh PII.
- (3) Ketentuan lebih lanjut mengenai Program Profesi Insinyur diatur dalam Peraturan Pemerintah.

**Pasal 9**

(1) Gelar profesi Insinyur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (1) disingkat dengan "Ir." dan dicantumkan di depan nama yang berhak menyandangnya.

(2) Gelar profesi Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diberikan oleh perguruan tinggi penyelenggara Program Profesi Insinyur yang bekerja sama dengan kementerian terkait dan PII.

**UU No.11/2014  
Pasal 9 (1), (2):  
Gelar Insinyur (Ir.)**

**Menurut PP 25 tahun 2019**

 **Pasal 10**

(1) Program Profesi Insinyur dilaksanakan melalui program studi Program Profesi Insinyur.

(2) Program studi Program Profesi Insinyur diselenggarakan oleh perguruan tinggi bekerja sama dengan kementerian terkait, PII, dan kalangan industri sesuai dengan standar Program Profesi Insinyur.

(3) Penyelenggaraan program studi Program Profesi Insinyur oleh perguruan tinggi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) harus mendapatkan izin Menteri.

**Pasal 11**

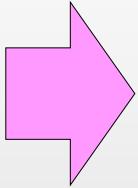
Perguruan tinggi diberikan izin untuk menyelenggarakan program studi Program Profesi Insinyur setelah memenuhi persyaratan:

- a. memiliki peringkat terakreditasi perguruan tinggi unggul atau A;
- b. memiliki paling sedikit 5 (lima) Program Studi Sarjana Teknik;
- c. jumlah Program Studi Sarjana Teknik peringkat terakreditasi unggul atau A paling sedikit 50% (lima puluh persen) dari keseluruhan Program Studi Sarjana Teknik;
- d. memiliki paling sedikit 6 (enam) dosen tetap pada setiap program studi;

**Pasal 13**

- (1) Selain melalui Program Profesi Insinyur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10, Program Profesi Insinyur dapat juga dilakukan melalui mekanisme rekognisi pembelajaran lampau.
- (2) Rekognisi pembelajaran lampau sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan pengakuan atas capaian pembelajaran seseorang yang diperoleh dari pendidikan nonformal, pendidikan informal, dan/atau pengalaman kerja di dalam sektor pendidikan formal.
- (3) Program Profesi Insinyur melalui mekanisme rekognisi pembelajaran lampau sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) dapat diikuti oleh seluruh lulusan program sarjana teknik kurikulum 4 (empat) tahun dan program sarjana teknik terapan kurikulum 4 (empat) tahun dengan pengalaman kerja Keinsinyuran.
- (4) Ketentuan lebih lanjut mengenai mekanisme rekognisi pembelajaran lampau Program Profesi Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dan ayat (3) diatur dengan Peraturan Menteri.

# UU No. 11 Tahun 2014 Tentang Keinsinyuran (24 Maret 2014)



**BAB VI**  
**REGISTRASI INSINYUR**

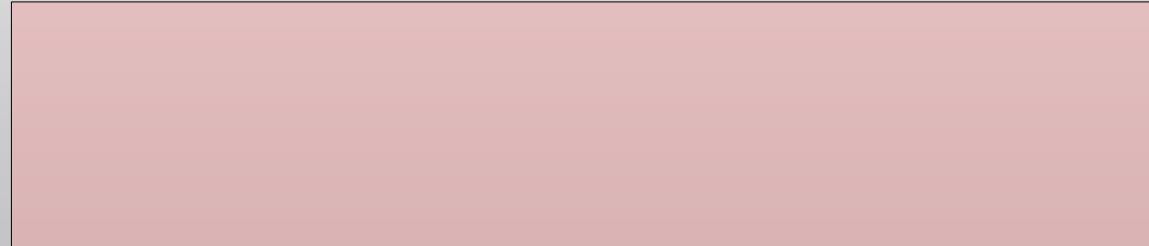
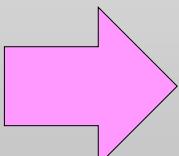
**Pasal 10**

(1) Setiap Insinyur yang akan melakukan Praktik Keinsinyuran di Indonesia harus memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur.

(2) Surat Tanda Registrasi Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dikeluarkan oleh PII.



## Peraturan Pemerintah No.25 Tahun 2019 (18 April 2019)



**INSINYUR (IR)**



# SANKSI ADMINISTRATIF

## UUK Pasal 15:

Pasal 15

(1) Insinyur yang melakukan kegiatan Keinsinyuran tanpa memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 dikenai sanksi administratif.

(2) Sanksi administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa:

- a. peringatan tertulis; dan/atau
- b. penghentian sementara kegiatan Keinsinyuran.

(3) Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang dalam kegiatannya menimbulkan kerugian materiil dikenai sanksi administratif berupa denda.

## UUK Pasal 16:

Pasal 16

(1) Dalam hal Insinyur yang telah mendapatkan Surat Tanda Registrasi Insinyur sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 melakukan kegiatan Keinsinyuran yang menimbulkan kerugian materiil, Insinyur dikenai sanksi administratif.

(2) Sanksi administratif sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berupa:

- a. peringatan tertulis;
- b. denda;
- c. penghentian sementara kegiatan Keinsinyuran;
- d. pembekuan Surat Tanda Registrasi Insinyur; dan/atau
- e. pencabutan Surat Tanda Registrasi Insinyur.

Insinyur tanpa STRI

Insinyur dengan STRI

**INSINYUR (IR)**

# SANKSI PIDANA

## UUK Pasal 50:

### BAB XIII KETENTUAN PIDANA

#### Pasal 50

- (1) Setiap orang **bukan Insinyur** yang menjalankan Praktik Keinsinyuran dan bertindak sebagai Insinyur sebagaimana diatur dalam Undang-Undang ini dipidana dengan pidana penjara paling lama 2 (dua) tahun atau pidana denda paling banyak Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).
- (2) Setiap orang **bukan Insinyur** yang menjalankan Praktik Keinsinyuran dan bertindak sebagai insinyur sebagaimana diatur dalam Undang-Undang ini sehingga mengakibatkan kecelakaan, cacat, hilangnya nyawa seseorang, kegagalan pekerjaan Keinsinyuran, dan/atau hilangnya harta benda dipidana dengan pidana penjara paling lama 10 (sepuluh) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah).



**ST/ NON ST**

## UUK Pasal 51:

### Pasal 51

Setiap Insinyur atau Insinyur Asing yang melaksanakan tugas profesi tidak memenuhi standar Keinsinyuran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 25 huruf c sehingga mengakibatkan kecelakaan, cacat, hilangnya nyawa seseorang, kegagalan pekerjaan Keinsinyuran, dan/atau hilangnya harta benda dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah).

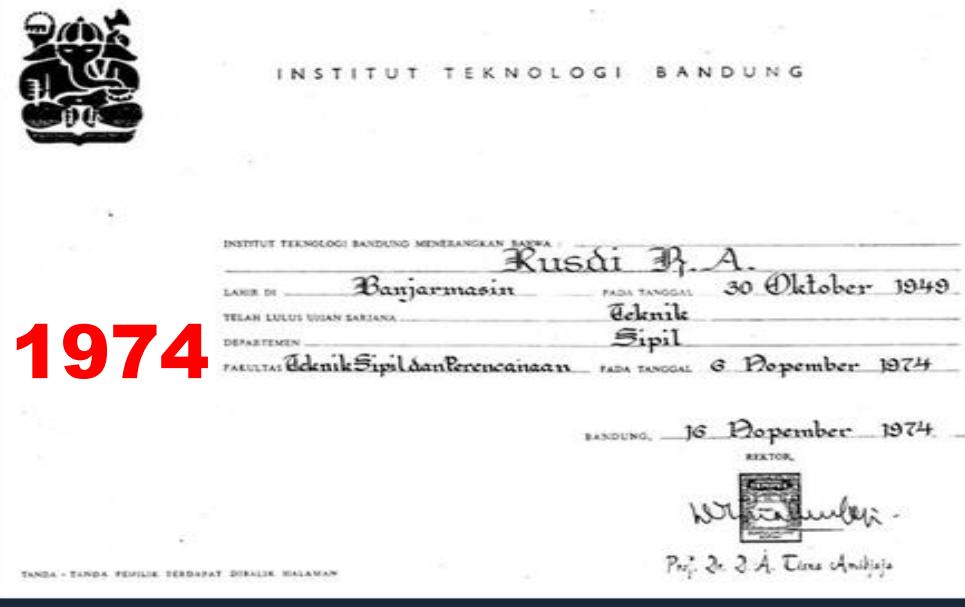
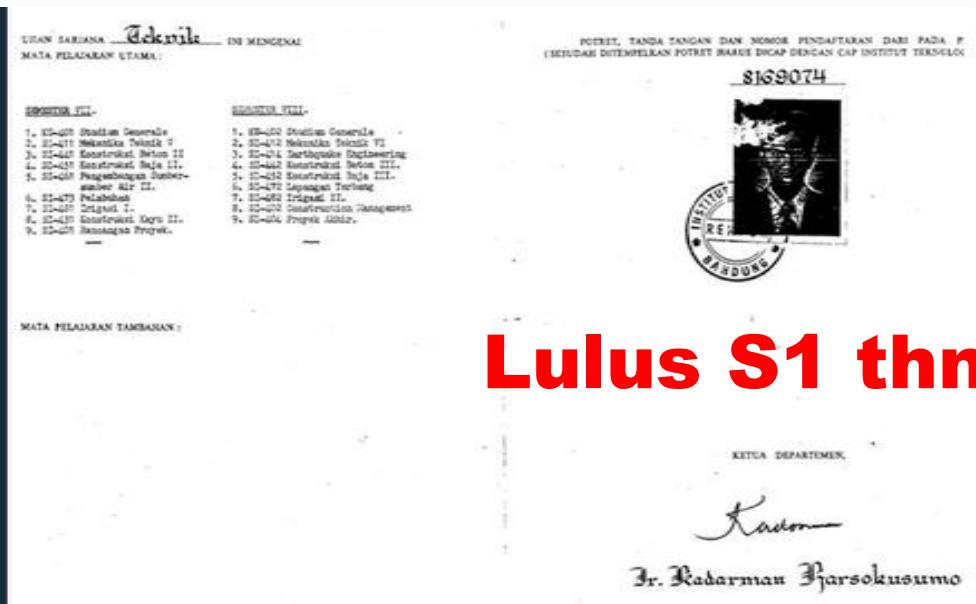


- a. standar layanan Insinyur;
- b. standar kompetensi Insinyur; dan
- c. standar Program Profesi Insinyur.



**INSINYUR (IR)**

# LULUS S1 TEKNIK TANPA GELAR INSINYUR



## SIAPA SAJA YANG TERCAKUP

### BAB III CAKUPAN KEINSINYURAN

7 DISIPLIN TEKNIK	1 Kebumian dan Energi
Pasal 5(1):	2 Rekayasa Sipil dan Lingkungan Terbangun
PP Pasal 5:	3 Industri
	4 Konservasi dan Pengelolaan Sumber Daya Alam
	5 Pertanian dan Hasil Pertanian
	6 Teknologi Kelautan dan Perkapalan
	7 Aeronotika dan Astronotika

Pasal 5(3):

Ketentuan lebih lanjut mengenai **cakupan disiplin teknik Keinsinyuran** dan cakupan bidang Keinsinyuran sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diatur dalam **Peraturan Pemerintah No.25 Tahun 2019 tgl 18 April 2019.**

## BIDANG APA SAJA YANG TERCAKUP

### BAB III CAKUPAN KEINSINYURAN

7 BIDANG	1 Pendidikan dan Pelatihan teknik
Pasal 5(2):	2 Penelitian Pengembangan Pengkajian dan komersialisasi
PP Pasal 7 sd 8:	3 Konsultansi rancang bangun dan konstruksi
	4 Teknik dan manajemen industri manufaktur Pengolahan dan proses produk
	5 Ekplorasi dan eksplorasi sumber daya mineral
	6 Penggalian Penanaman Peningkatan dan Pemuliaan sumber daya alami
	7 Pembangunan Pembentukan Pengoperasian dan Pemeliharaan aset

Pasal 5(3):

Ketentuan lebih lanjut mengenai cakupan disiplin teknik Keinsinyuran dan **cakupan bidang Keinsinyuran** sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dan ayat (2) diatur dalam **Peraturan Pemerintah No.25 Tahun 2019 tgl 18 April 2019.**

# SIAPA SAJA YANG TERCAKUP

## BAB III CAKUPAN KEINSINYURAN

### PP Pasal 6: Rincian 7 Disiplin Teknik:

	1 Kebumian dan Energi	2 Rekayasa Sipil dan Lingkungan Terbangun	3 Industri	4 Konservasi dan Pengelolaan Sumber Daya Alam	5 Pertanian dan Hasil Pertanian	6 Teknologi Kelautan dan Perkapalan	7 Aeronotika dan Astronotika
1	Teknik geofisika	Teknik bangunan	Teknik mesin	Teknik pertambangan	Teknik pertanian	Teknik Kelautan	Teknik Penerbangan
2	Teknik geodesi dan geomatika	Perencanaan perkotaan dan wilayah dan	Teknik kimia	Teknik perminyakan	Teknik industri pertanian	Teknik Perkapalan	Teknik Dirgantara
3	Teknik geologi		Teknik industri	Teknik metalurgi	Teknik kehutanan		Teknik Astronotika
4	Teknik geokimia		Teknik fisika	Teknik lingkungan	Teknik hasil pertanian		
5			Teknik material	Teknik konservasi energi	Teknik Peternakan		
6			Teknik elektro	Teknik bioenergi dan kemurni			
7			Teknik telekomunikasi				
8			Teknik informatika				
9			Teknik farmasi				

\* Sumber dari Peraturan Pemerintah No.25 Tahun 2019 tgl 18 April 2019.

# BIDANG KEINSINYURAN DAN TEKNIK APA SAJA YANG TERCAKUP

## PP Pasal 8 (1) sd (7): Cakupan Bidang Keinsinyuran:

1	2	3	4	5	6	7
Pendidikan dan Pelatihan teknik	Penelitian Pengembangan Pengkajian dan komersialisasi	Konsultansi rancang bangun dan konstruksi	Teknik dan manajemen industri manufaktur Pengolahan dan proses produk	Explorasi dan eksploitasi sumber daya mineral	Penggalian Penanaman Peningkatan dan Pemuliaan sumber daya alami	Pembangunan Pembentukan Pengoperasian dan Pemeliharaan aset
Perencanaan program	Konsep teknologi	Pengkajian kelayakan	Pengembangan teknik produksi	Penyelidikan umum/ Survey Pendahuluan	Pengkajian kelayakan	Pelaksanaan fungsi manajemen
Penerapan program Pendidikan tinggi teknik/ teknologi	Metode dan inovasi ilmu Pengetahuan dan teknologi	Penelitian tanah	Perencanaan proses manufaktur	Eksplorasi	Penelitian kesesuaian alam	Pelayanan publik
Penerapan program Pelatihan teknik/teknologi	Penelitian	Perencanaan	Pengoperasian	Studi kelayakan	Perencanaan	Pembangunan aset negara
	Percobaan	Perancangan	Pemeliharaan	Konstruksi	Perancangan	Pelaksanaan kegiatan Pengembangan aset negara
	Pemodelan	Pelaksanaan	Pengembangan	Penambangan/ eksploitasi	Penerapan teknologi budi daya hayati	Penerbitan regulasi dan kebijakan Pelayanan publik
	Pengembangan	Pengawasan	Modifikasi	Pengolahan dan Pemurnian	Pengelolaan	
	Komersialisasi	Pembangunan terintegrasi	Pelayanan pada masyarakat	Pengangkutan dan Penjualan	Pemeliharaan	
		Pengoperasian	Jasa industri	Pemanfaatan	Komersialisasi	
		Pemeliharaan		Pasca tambang/pasca eksploitasi		
		Pembongkaran				



\* Sumber dari Peraturan Pemerintah No.25 Tahun 2019 tgl 18 April 2019.

3.

## PROFESI INSINYUR



# Profesi Keinsinyuran Menurut UUK-PP

**PERTI**

**D4/S1**

**PSPPPI**



**S.T.  
S.Tr.**

**S.Si.  
S.PdT.**

**UUK  
Pasal 5.1, 5.2  
(7 DT)**

**UUK  
Pasal 1.3, 1.5,  
7, 9**

**Bekerja  
Terbatas**

**Bekerja  
keinsinyuran**

**ST./ S.Tr./  
S.Si/ S.PdT**

**Ir.**

**Bekerja  
Memikul Tanggungjawab**

**Berpraktik  
keinsinyuran**

**ST./ S.Tr./  
S.Si/ S.PdT**

**UUK  
Pasal 10, 50**

**Ir.**

**UUK  
Pasal 6, 10, 15, 25.c, 51**

**Ir.**

**SKI/ SIP  
STRI**



**UUK  
Pasal 6, 10, 11, 16, 25.c, 51**

# SURAT TANDA REGISTRASI INSINYUR (STRI)

## CONTOH STRI REGULER



## CONTOH STRI PERALIHAN



## 4.

# JENIS PENDIDIKAN di INDONESIA

berdasarkan Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, diklasifikasikan dalam 3 jenis pendidikan, yaitu :

1. Pendidikan Akademik,
2. Pendidikan Vokasi, dan
3. Pendidikan Profesi/Ahli.

## 1. Pendidikan Akademik

- a. Pendidikan Akademik merupakan sistem Pendidikan yang **mengarah pada penguasaan dan pengembangan disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni tertentu.**
- b. Teori dibanding praktik 60:40.

Pendidikan akademik, akan mendapatkan **gelar sarjana yang diikuti oleh bidang keahlian yang dipilih**, mencakup program:

1. Pendidikan Sarjana (S1)
2. Magister/Master (S2)
3. Doktor (S3)

## 2. Pendidikan Vokasi adalah

- a. Pendidikan mengacu kepada **penguasaan keahlian terapan tertentu**,
- b. Pendidikan terapan yang lebih banyak praktik dibandingkan teori.
- c. Praktik dan teorinya berbanding 60:40.

Pendidikan Vokasi mencakup program pendidikan

- a) Diploma I (D1),
- b) Diploma II (D2),
- c) Diploma III (D3),
- d) Diploma IV (D4).

Gelar Vokasi, seperti;

- 1. Ahli Pratama (A.P)
- 2. Ahli Muda (A.Ma)
- 3. Ahli Madya (A.Md)
- 4. Sarjana Terapan (S.Tr).

## 3. Pendidikan Profesi

- Pendidikan Profesi merupakan **lanjutan dari pendidikan akademik**, Sarjana (S1).
- Pendidikan Profesi memiliki pekerjaan dengan persyaratan keahlian khusus dan
- Mendapatkan gelar profesi/keahlian tertentu.

Di Indonesia, **gelar profesi diatur oleh senat perguruan tinggi dan organisasi profesi** berdasarkan standar profesi yang terkait dan **ditulis di belakang nama yang berhak**, gelar profesi yang sudah ada di Indonesia, antara lain :

1. Akuntan (Ak.)	5. Dokter gigi (drg.)	9. Fisioterapi (Physo.)	13. Konselor (Kons.)
2. Pajak (B.K.P.)	6. Dokter hewan (drh.)	<b>10. Insinyur (Ir.)</b>	14. Arsitek (Ar.)
3. Apoteker (Apt.)	7. Perawat (Ners.)	11. Pekerja Sosial (Peksos.)	15. Certified Public Accountant (CPA.)
4. Dokter (dr.)	8. Psikologi (Psi.)	12. Guru (Gr.)	16. Chartered Accountant (CA.)

Menimbang : a bahwa untuk mendorong peningkatan mutu pendidikan tinggi, serta sinkronisasi dan harmonisasi pengaturan mengenai penjaminan mutu pendidikan tinggi, perlu mengintegrasikan pengaturan mengenai sistem penjaminan mutu, standar nasional, dan penyelenggaraan akreditasi dalam satu Peraturan Menteri;

b. bahwa pengaturan mengenai penjaminan mutu pendidikan tinggi dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

### Pasal 30

- (1) Mahasiswa program diploma dan program sarjana/sarjana terapan dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif lebih besar atau sama dengan 2,00 (dua koma nol nol).
- (2) Mahasiswa program profesi, program spesialis, program subspesialis, program magister/magister terapan, program doktor/doktor terapan dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif lebih besar atau sama dengan 3,00 (tiga koma nol nol).

### Semula (sejak 2016)

- Kepdirjen 1462/2016: Panduan dan Kurikulum, **24 SKS**

### Sekarang (sejak 2023)

- Permen 53/2023: Kurikulum **36 SKS**.

### Pasal 9

e. program sarjana, minimal:

1. menguasai konsep teoretis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan khusus untuk menyelesaikan masalah secara prosedural sesuai dengan lingkup pekerjaannya; dan
2. mampu beradaptasi terhadap situasi perubahan yang dihadapi;

f. program profesi, minimal:

1. menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang profesi tertentu; dan
2. mampu mengelola sumber daya, menerapkan standar profesi, mengevaluasi, dan mengembangkan strategi organisasi;

### Pasal 22

- (1) Pada program profesi, beban belajar minimal 36 (tiga puluh enam) satuan kredit semester yang dirancang dengan Masa Tempuh Kurikulum 2 (dua) semester.
- (2) Pada program spesialis atau program subspesialis, beban belajar dan Masa Tempuh Kurikulum disusun dan ditetapkan oleh perguruan tinggi bersama organisasi profesi, kementerian lain, dan/atau lembaga pemerintah nonkementerian yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

## PENYETARAAN JENJANG

### PENYETARAAN JENJANG

Setiap jenjang kualifikasi pada KKNI memiliki kesetaraan dengan capaian pembelajaran yang dihasilkan melalui pendidikan, pelatihan kerja atau pengalaman kerja.

Penyetaraan capaian pembelajaran melalui pendidikan dengan jenjang KKNI

- Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) adalah kerangka penjenjangan kualifikasi sumber daya manusia Indonesia yang menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan sektor pendidikan dengan sektor pelatihan dan pengalaman kerja dalam suatu skema pengakuan kemampuan kerja yang disesuaikan dengan struktur di berbagai sektor pekerjaan.
- KKNI merupakan perwujudan mutu dan jati diri bangsa Indonesia terkait dengan sistem pendidikan nasional, sistem pelatihan kerja nasional, dan sistem penilaian kesetaraan capaian pembelajaran (learning outcomes) nasional, yang dimiliki Indonesia untuk menghasilkan sumber daya manusia nasional yang bermutu dan produktif.

Penyetaraan capaian pembelajaran yang dihasilkan melalui pendidikan dengan jenjang kualifikasi pada KKNI terdiri atas:

- Iulusan pendidikan dasar (SMP) setara dengan jenjang 1;
- Iulusan pendidikan menengah (SMA) paling rendah setara dengan jenjang 2;
- Iulusan Diploma 1 paling rendah setara dengan jenjang 3;
- Iulusan Diploma 2 paling rendah setara dengan jenjang 4;
- Iulusan Diploma 3 paling rendah setara dengan jenjang 5;
- Iulusan Diploma 4 atau Sarjana Terapan dan Sarjana paling rendah setara dengan jenjang 6;
- Iulusan Magister Terapan dan Magister paling rendah setara dengan jenjang 8;
- Iulusan Doktor Terapan dan Doktor setara dengan jenjang 9;
- Iulusan pendidikan profesi setara dengan jenjang 7 atau 8;
- Iulusan pendidikan spesialis setara dengan jenjang 8 atau 9.

Ketentuan lebih lanjut mengenai penerapan KKNI di jalur pendidikan diatur melalui Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan KKNI Bidang Pendidikan Tinggi.

Ketentuan lebih lanjut mengenai penerapan KKNI di jalur pelatihan kerja atau pengalaman kerja diatur melalui Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 21 Tahun 2014 tentang Pedoman Penerapan KKNI.

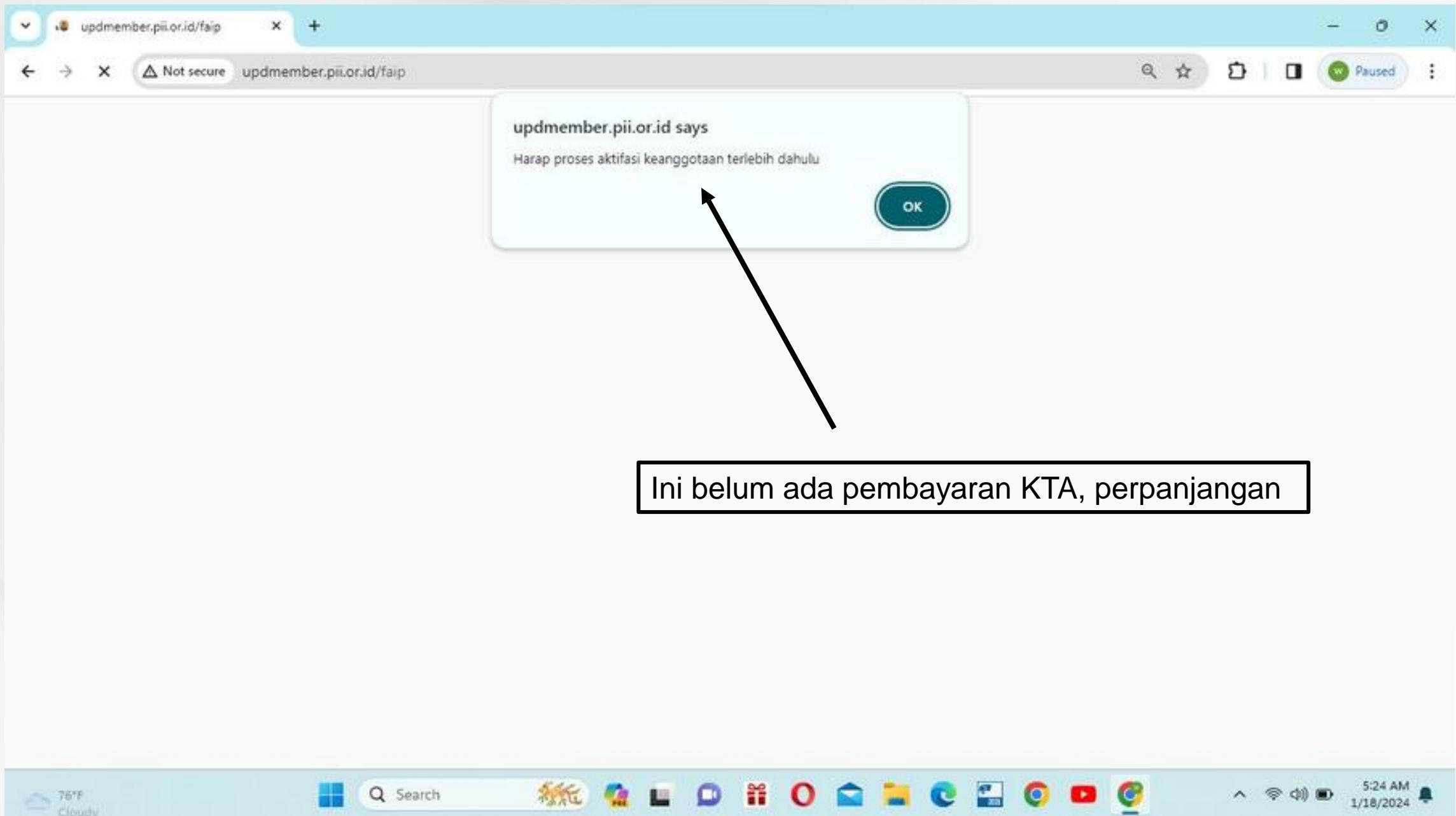
Pengelompokkan 9 jenjang kualifikasi KKNI terdiri atas:

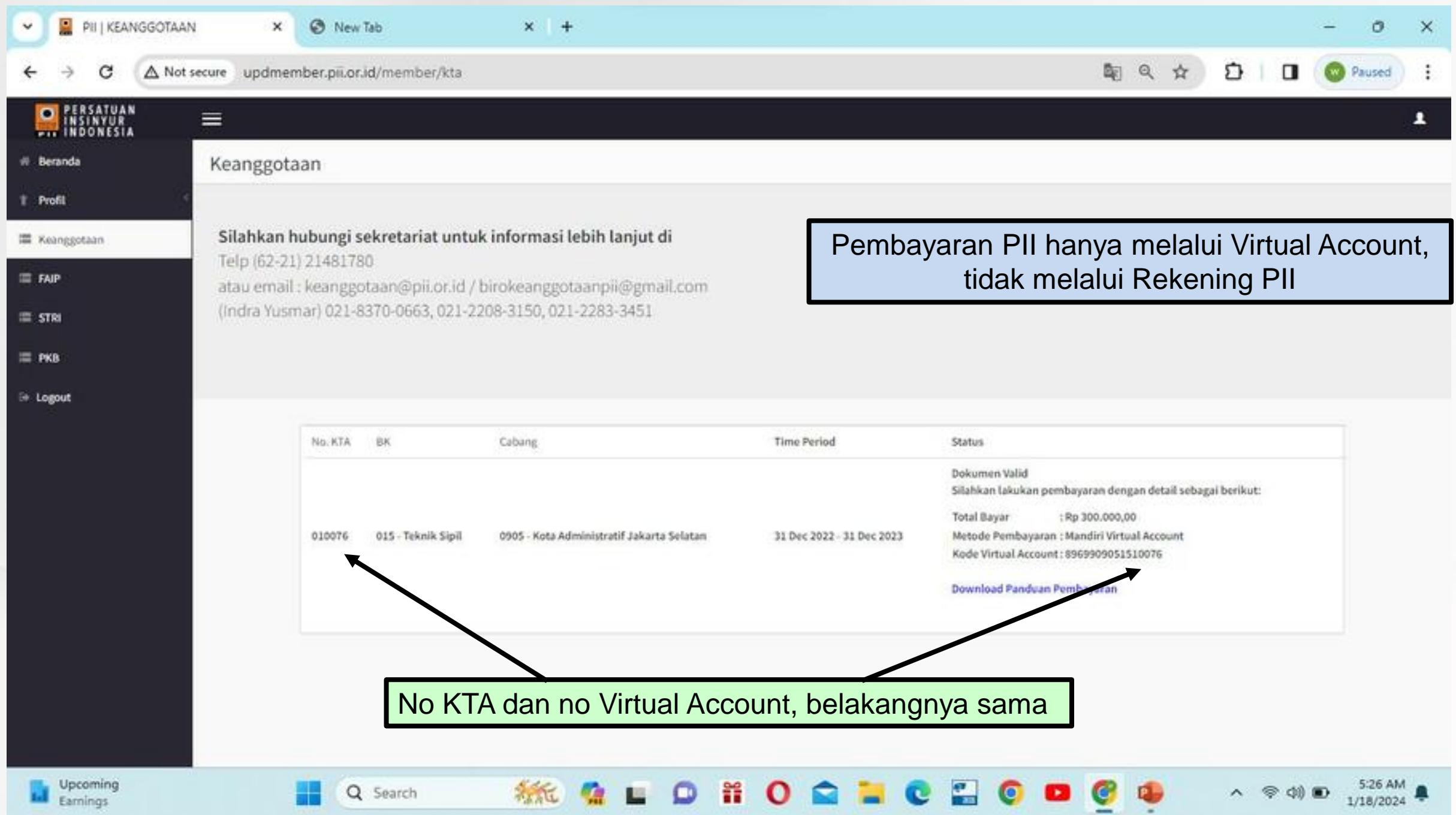
- Jenjang 1 - 3 dikelompokkan dalam jabatan operator;
- Jenjang 4 - 6 dikelompokkan dalam jabatan teknisi atau analis;
- Jenjang 7 - 9 dikelompokkan dalam jabatan ahli.



6.

## KARTU TANDA ANGGOTA





# KEANGGOTAAN - KARTU TANDA ANGGOTA (PII)



ANGGOTA PII TERDIRI ATAS:

## ANGGOTA MUDA TERDIRI ATAS:

1. Sarjana Bidang Teknik Atau Sarjana Terapan Bidang Teknik, Baik Lulusan Perguruan Tinggi Dalam Negeri Maupun Perguruan Tinggi Luar Negeri Yang Telah Disetarakan; Atau
2. Sarjana Pendidikan Bidang Teknik Atau Sarjana Bidang Sains Yang Disetarakan Dengan Sarjana Bidang Teknik Atau Sarjana Terapan Bidang Teknik Melalui Program Penyetaraan.

**Masa Aktif KTA PII 01 Januari s.d 31 Desember**

## ANGGOTA BIASA TERDIRI ATAS:

1. Setiap Orang Yang Telah Mendapatkan Gelar Insinyur Sebelum 24 Maret 2014;
2. Setiap Insinyur, Sarjana Teknik, Sarjana Teknik Terapan Yang Telah Tersertifikasi Dinyatakan Sebagai Insinyur Teregistrasi;
3. Setiap Insinyur Yang Telah Melakukan Praktik Keinsinyuran Dengan Memiliki Izin Kerja Tetapi Belum Tersertifikasi Sebelum 24 Maret 2014 Dinyatakan Sebagai Insinyur Teregistrasi;
4. Warga Negara Indonesia Yang Telah Lulus Dari Program Profesi Insinyur Dan Mempunyai Gelar Profesi Di Bidang Keinsinyuran;

## ANGGOTA LUAR BIASA

**Adalah** Insinyur Warga Negara Asing Yang Memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur Yang Dikeluarkan Oleh PII; Dan Anggota Kehormatan Yaitu Perorangan Yang Berjasa Terhadap Dunia Keinsinyuran.



## SURAT PERNYATAAN

Jakarta, 18 Juli 2022

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ...

Alamat : ...

Tempat / Tanggal lahir : ...

No KTA / BK : ...

Menyatakan bahwa :

Nama Pekerjaan : Proyek Pekerjaan Pembangunan Jalan antara titik A menuju titik B sepanjang 5 Kilometer adalah benar telah saya lakukan

Jabatan : Site Manager PT. Maiu Bersama

Waktu Pekerjaan : 28 Oktober 2020 – 9 November 2022

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sebenar benarnya, dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat saya,

Tanda tangan

Nama

1. Surat Pernyataan dibuat
  - a. jika tidak ada evidence/bukti,
  - b. ybs tidak mempunyai Referensinya.
  - c. Surat Pernyataan, yang sudah ditanda tangan dan di save dalam pdf.
  - d. MUK bisa meminta penjelasan dari Surat Pernyataan tersebut, terkait proyek yang dilakukan
  - e. Surat Pernyataan ini di upload di dalam SIMPoNI
  - f. **Maksimal 700 KB**

## SURAT PERMOHONAN

No. : -  
Lampiran : -  
Hal. : **PERMOHONAN PERGANTIAN BADAN KEJURUAN**

YTH:  
**PENGURUS PUSAT PII**  
Di,  
Jakarta

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,  
Nama : -  
No.KTA : -  
Institusi : -  
Jabatan : -

Mengajukan permohonan pindah ke **BK Teknik Industri**, sesuai dengan area kerja sejak tahun 1990  
Sebagai bahan pertimbangan kami sertakan beberapa hal sebagai berikut:

1. CV lengkap
2. Area kerja terkait dengan Body of Knowledge Teknik Industri
3. Sejumlah sertifikat terkait dengan kegiatan di BKTI PII

Demikian surat permohonan kami, atas bantuan dan kerjasama yang baik, kami haturkan terima kasih.  
Wassalam

022

Hormat saya,

## Permohonan Pindah Badan Kejuruan

1. Pada saat mendaftar sesuai dengan S1, Badan Kejuruannya.
2. Lingkup kerja saat ini tidak sesuai S1
3. Pekerjaan yang saat ini dikerjakan berbeda dengan S1
4. Disebutkan dari Badan Kejuruan asal ke Badan Kejuruan tujuan
5. **BK asal dan BK tujuan, mempunyai perbedaan yang tidak berbeda jauh.**

(misal. dari fisika Teknik, mekanisasi pertanian, Teknik industri, perkapalan, dirgantara, perkereta apian bisa pindah ke BK Mesin. Dengan syarat pengalaman benar bekerja di bidang Teknik mesin)

di email ke :

- **keanggotaan@pii.or.id**
- **sekretariat@pii.or.id**

dilampirkan **CV** yang berisi tentang pengalaman dan uraiannya, yang terkait dengan Badan Kejuruan yang dituju



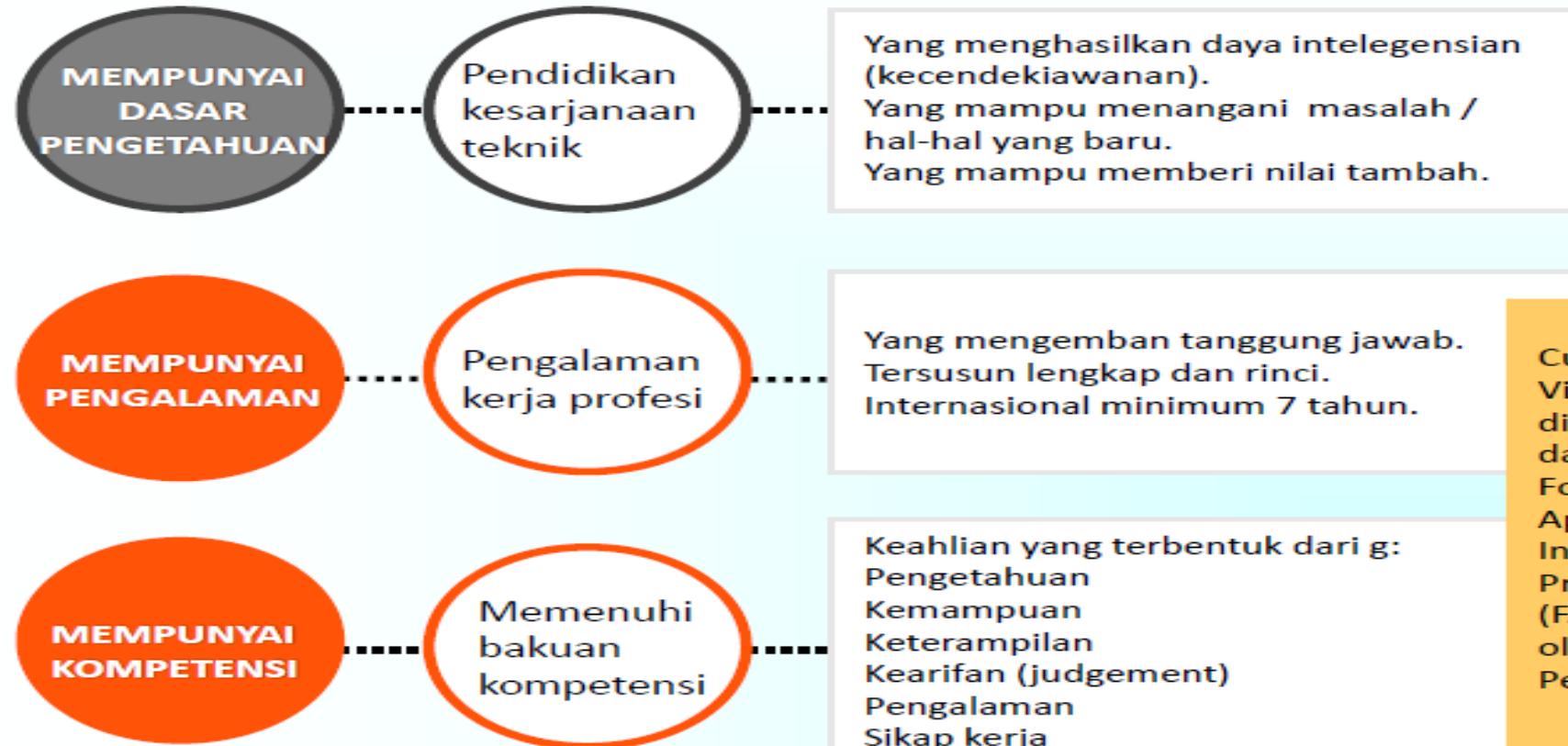
7.

## **PERSYARATAN dan SISTEM SERTIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL**





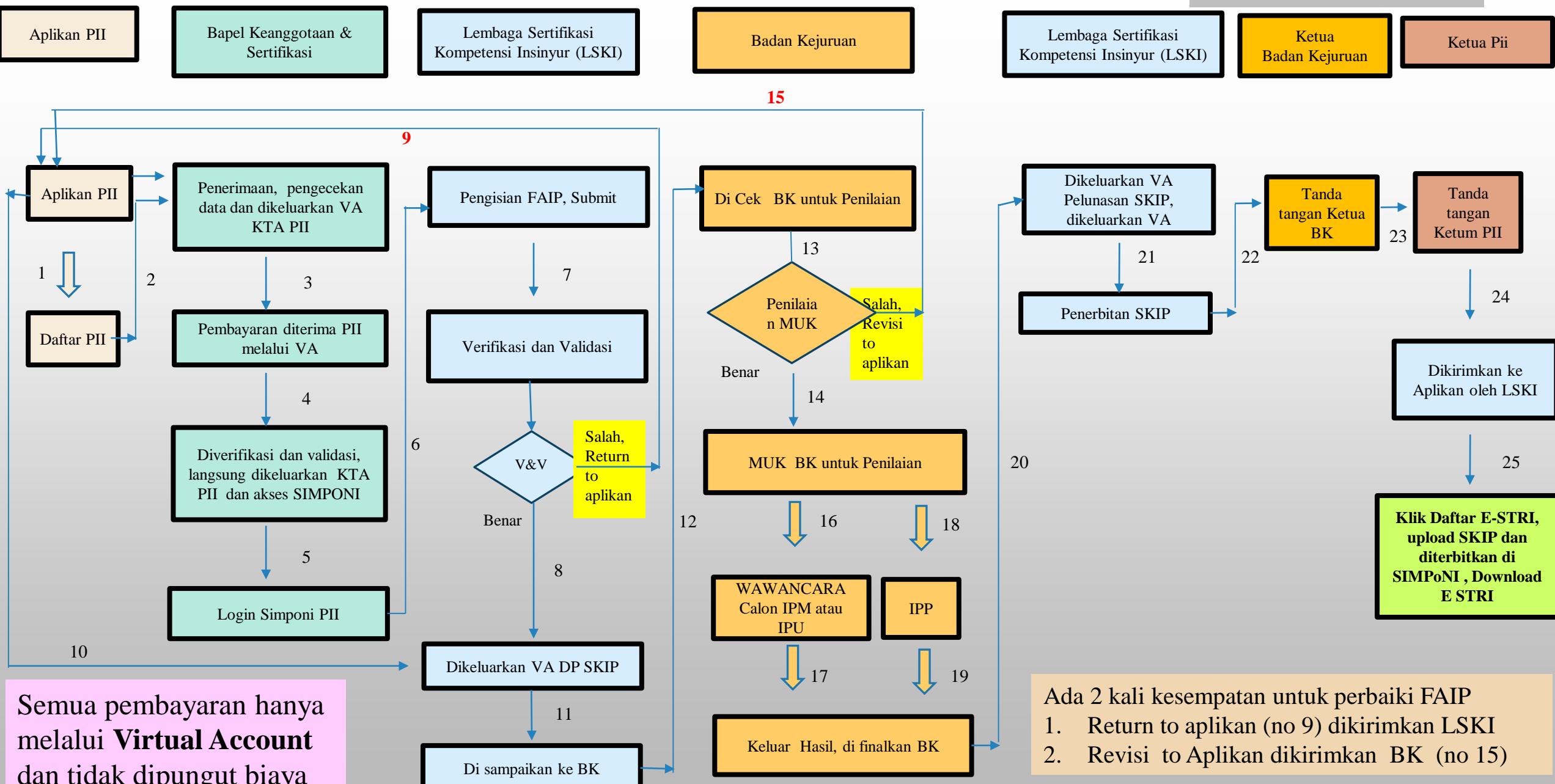
# PERSYARATAN SERTIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL



Curiculum Vitae yang disusun dalam Formulir Aplikasi Insinyur Profesional (FAIP) dinilai oleh Majelis Penilai BK-PII

**Pengalaman praktik keinsinyuran sejak lulus S1 diisikan pada Formulir Aplikasi Insinyur Profesional (FAIP) di SIMPoNI**

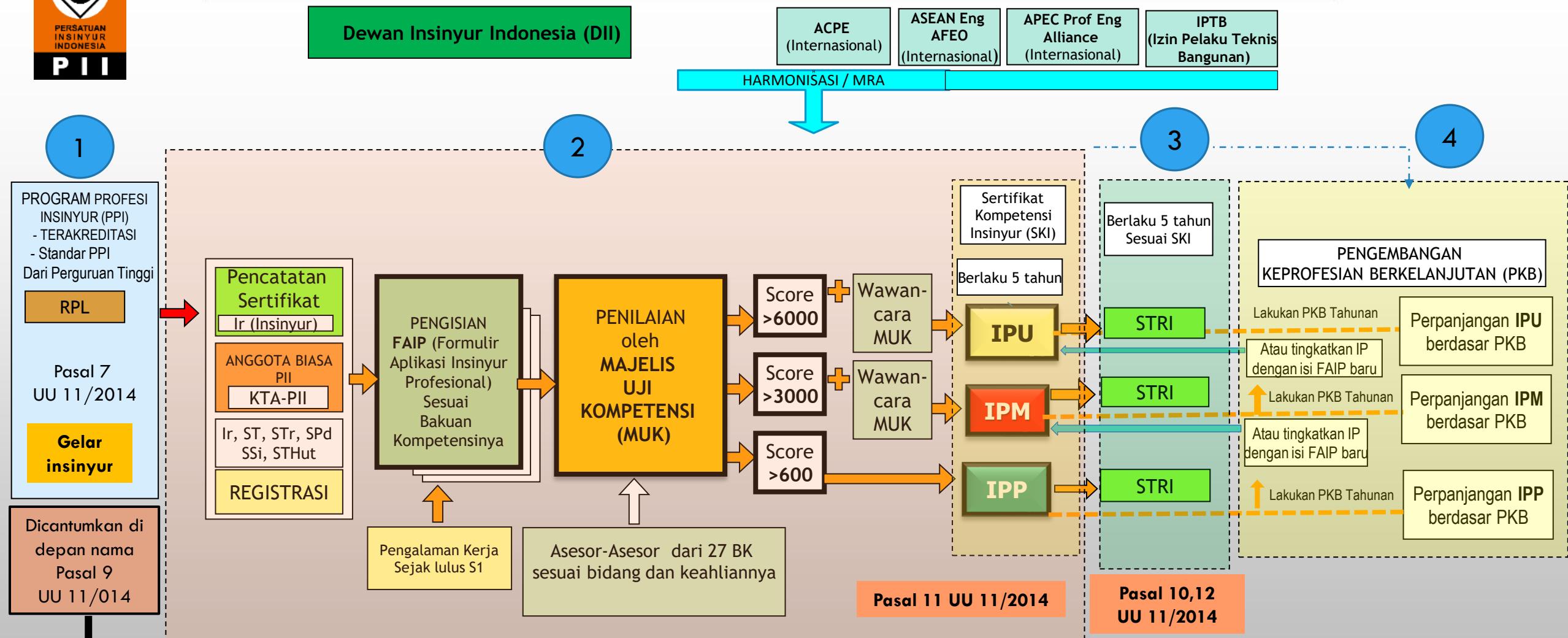
# Flow Chart Sertifikasi





PII

# SISTEM SERTIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL (SSIP) - PII di Dalam SIMPoNI



**Sertifikat Profesi Insinyur**  
Pasal 8  
UU 11/2014

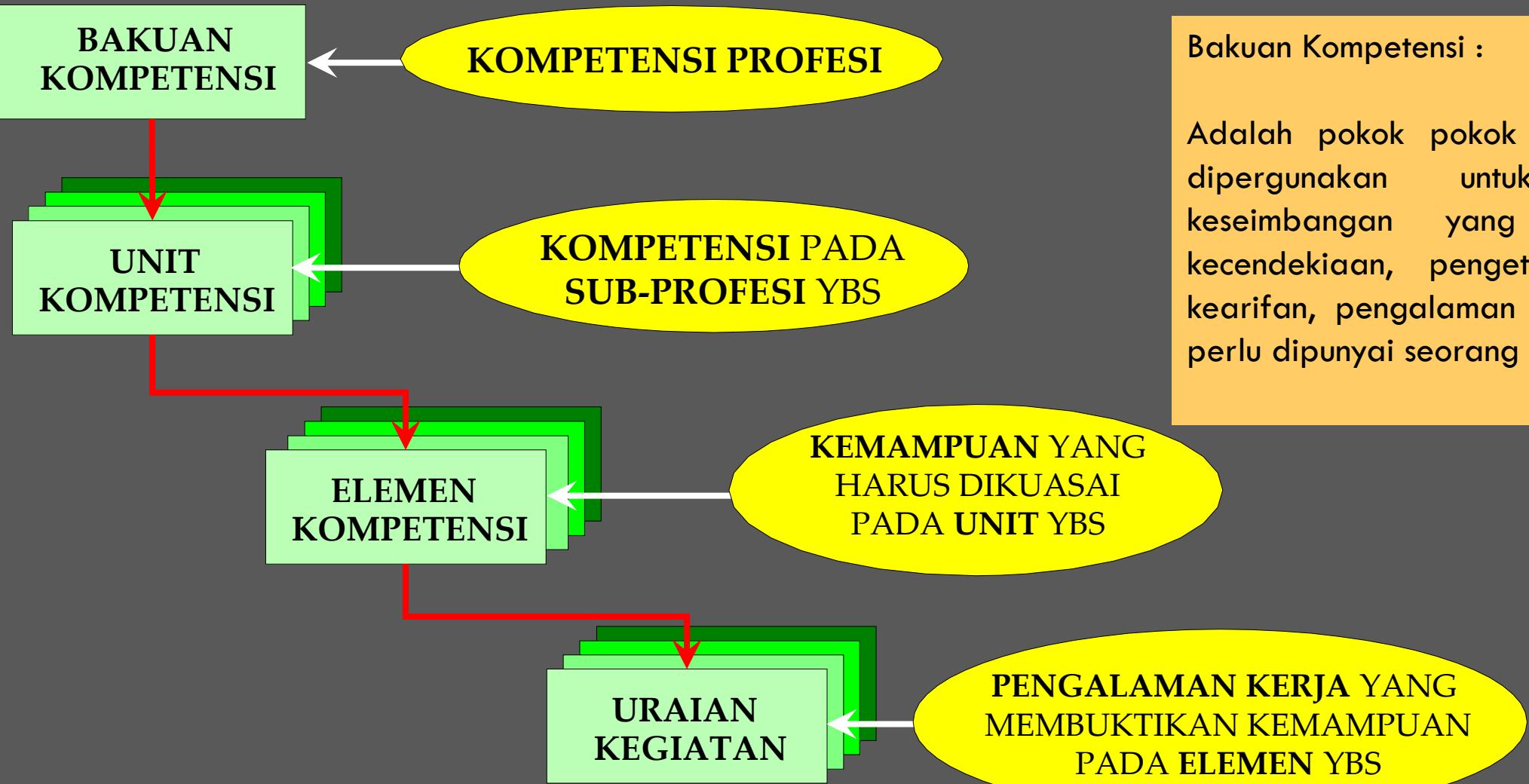
Note:  
DII = DEWAN INSINYUR INDONESIA  
ACPE – ASEAN Chartered Professional Eng  
APEC Eng  
ASEAN Eng.  
Nomer 1 dilakukan PSPPI Perguruan Tinggi  
Nomer 2,3,4, dilakukan PII

JENJANG KUALIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL:  
IPP = Insinyur Profesional Pratama  
IPM = Insinyur Profesional Madya  
IPU = Insinyur Profesional Utama  
MRA = Mutual Recognition Arrangement

- E - STRI Pratama
- E - STRI Madya
- E - STRI Utama

Asesor dari latar belakang:  
 (1) Pendidik Perguruan Tinggi Teknik/Pertanian/Kehutanan/Peternakan  
 (2) Peneliti dan Perekayasa  
 (3) Praktisi Konstruksi, Manufaktur, Pertambangan, Pertanian, dll  
 (4) Pebisnis  
 (5) Pemerintahan  
 (6) Sesuai dengan keahlian dan bidangnya pada Badan Kejuruananya

# BAGAN BAKUAN KOMPETENSI



Bakuan Kompetensi :

Adalah pokok pokok acuan yang dapat dipergunakan untuk menilai tata keseimbangan yang menyeluruh dari kecendekiaan, pengetahuan, ketrampilan, kearifan, pengalaman dan tata laku yang perlu dipunyai seorang Insinyur Profesional.



PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

PII

# RINCIAN BAKUAN KOMPETENSI

## UNIT KOMPETENSI WAJIB

1. (W1) KODE ETIK PII DAN TATALAKU PROFESI KEINSINYURAN
2. (W2) KEMAMPUAN KERJA KEINSINYURAN
3. (W3) PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KEINSINYURAN
4. (W4) MANAJEMEN KERJA DAN KOMUNIKASI KEINSINYURAN

## UNIT KOMPETENSI PILIHAN

1. (P5) PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEINSINYURAN
2. (P6) PENELITIAN, PENGEMBANGAN, DAN KOMERSIALISASI PRODUK
3. (P7) KEINSINYURAN DALAM JASA KONSTRUKSI
4. (P8) KEINSINYURAN DALAM PRODUksi / MANUFAKTUR
5. (P9) BAHAN MATERIAL DAN KOMPONEN PEKERJAAN KEINSINYURAN
6. (P10) MANAJEMEN USAHA KEINSINYURAN DAN PEMASARAN TEKNIK
7. (P11) KEINSINYURAN PEMBANGUNAN DAN PEMELIHARAAN ASSET

# Rekapitulasi Unit/Elemen/Uraian Kegiatan Bakuan Kompetensi

Unit Kompetensi	Jumlah Elemen/Unit	No. Elemen	Uraian Kegiatan	Kegiatan per Unit
W.1	4	1,2,3,4	5,8,7,5	25
W.2	6	1,2,3,4,5,6	6,6,5,4,4,6	31
W.3	6	1,2,3,4,5,6	6,5,3,5,2,4	25
W.4	5	1,2,3,4,5	5,4,7,6,9	31
P.5	2	1,2	4,9	13
P.6	5	1,2,3,4,5	5,3,3,4,4	19
P.7	5	1,2,3,4,5	6,10,5,4,3	28
P.8	5	1,2,3,4,5	7,6,6,3,4	26
P.9	5	1,2,3,4,5	5,2,3,6,4	20
P.10	6	1,2,3,4,5,6	4,5,7,4,5,5	30
P.11	7	1,2,3,4,6,7	5,3,4,4,6,4	34
<b>Jumlah</b>	<b>56</b>			<b>282</b>

W3 hanya ada di III

Perlu “Kiat” dalam penentuan Bakuan Kompetensi

Lihat  
Paket Bakuan Kompetensi

# RINCIAN BAKUAN KOMPETENSI

## UNIT KOMPETENSI WAJIB

1. (W1) KODE ETIK PII DAN TATALAKU PROFESI KEINSINYURAN (4)
2. (W2) KETRAMPILAN KERJA KEINSINYURAN PROFESIONAL (6)
3. (W3) PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KEINSINYURAN (6)
4. (W4) PENGELOLAAN KERJA DAN KOMUNIKASI KEINSINYURAN (5)

## UNIT KOMPETENSI PILIHAN

1. (P5) PENDIDIKAN DAN PELATIHAN (2)
2. (P6) PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN KOMERSIALISASI (5)
3. (P7) KONSULTANSI REKAYASA & PEKERJAAN KONSTRUKSI/INSTALASI (5)
4. (P8) KEINSINYURAN DALAM PRODUksi / MANUFAKTUR (5)
5. (P9) BAHAN MATERIAL DAN KOMPONEN PEKERJAAN KEINSINYURAN (5)
6. (P10) MANAJEMEN USAHA KEINSINYURAN DAN PEMASARAN TEKNIK (6)
7. (P11) MANAJEMEN PEMBANGUNAN DAN PEMELIHARAAN ASSET (7)

Unit Kompetensi	Batas Nilai Minimum		
	IPP	IPM	IPU
1 (Wajib) – 10%	60	300	600
2 (Wajib) – 30%	180	900	1.800
3 (Wajib) – 20%	120	600	1.200
4 (Wajib) – 10%	60	300	600
Pilihan (2) – 30%	180	900	1.800
Jumlah	600	3.000	6.000

**Empat Wajib dan Tujuh Pilihan (*Cukup pilih 2*)**

**FAIP  
SIMPONI** →

KLAIM KOMPETENSI

W.2.6.6. - Mengkaji-nilai hasil uji-coba dan pengukuran.  
W.3.1. - Menjelaskan dan merumuskan kebutuhan perencanaan dan/atau perancangan  
W.3.1.1. - Merundingkan spesifikasi awal atau pedoman rancangan (design brief) ditinjau dari keinginan pemberi tugas maupun keterbatasan kerekayasaan.  
W.3.1.2. - Melakukan analisis atas kebutuhan rancangan fungsional.  
W.3.1.3. - Memenuhi parameter perancangan seperti kinerja, keandalan, kemudahan pemeliharaan dan ergonomik.  
W.3.1.4. - Menentukan dampak atas rancangan yang di akibatkan oleh faktor-faktor produksi, konstruksi, pemasangan, uji-pakai, implikasi siklus hidup, dukungan logistik dan ketrampilan pemakai  
W.3.1.5. - Menentukan kendala yang mungkin ada, seperti tanggungjawab perdata atas produk, pengaruh lingkup fisik atas bagian yang dirancang, atau pengaruh bagian tersebut terhadap lingkungan  
W.3.1.6. - Menggunakan baku dan spesifikasi perancangan keinsinyuran dan menyusun spesifikasi ke-fungsian untuk rancangannya.  
W.3.2. - Membuat usulan untuk memenuhi kebutuhan perencanaan dan /atau perancangan  
W.3.2.1. - Menggunakan kreatifitas dan inisiatifnya dalam menyelidiki, menganalisis dan menyusun konsep-konsep bagi memenuhi tujuan rancangan.  
W.3.2.2. - Menganalisis konsep-konsep yang berkemungkinan menjadi rancangan akhir untuk mengkaji dampak faktor-faktor seperti kinerja, keandalan dan kemudahan pemeliharaan

# REKAPITULASI NILAI UNIT KOMPETENSI

Unit Kompetensi	Batas Nilai Minimum		
	IPP	IPM	IPU
1 (Wajib) – 10%	60	300	600
2 (Wajib) – 30%	180	900	1.800
3 (Wajib) – 20%	120	600	1.200
4 (Wajib) – 10%	60	300	600
Pilihan (2) – 30%	180	900	1.800
Jumlah	600	3.000	6.000

8.

## PENILAIAN FAIP di SIMPoNI

# PENILAIAN FAIP

## 1. NILAI PENGALAMAN (P)

MELAKSANAKAN AKTIFITAS / PEKERJAAN / PROYEK



Nilai 1 s/d 4

## 2. NILAI PERANAN (Q)

MELAKSANAKAN AKTIFITAS / PEKERJAAN / PROYEK



Nilai 1 s/d 4

## 3. NILAI TINGKAT KESULITAN (R)

MELAKSANAKAN AKTIFITAS / PEKERJAAN / PROYEK



Nilai 1 s/d 4

$$\text{TOTAL} = P \times Q \times R$$

## **1. NILAI PENGALAMAN**

### **DALAM MELAKSANAKAN AKTIFITAS /PEKERJAAN / PROYEK**

- Pengalaman Melaksanakan Aktifitas/Pekerjaan/Proyek sejak S1 sampai saat ini
- Pekerjaan yang dilakukan yang Sama/Serupa/Sejenis
- Makin banyak aktifitas yang dilaksanakan dengan Layak/Baik, maka makin tinggi Nilainya

## **2. NILAI PERANAN KETIKA MELAKSANAKAN AKTIFITAS / PEKERJAAN /PROYEK**

### **DINILAI DARI PERANAN DALAM MELAKSANAKAN AKTIFITAS/PROYEK**

- **KEIKUT-SERTAAN :**
  - Turut Serta (Participate)
  - Berperan Serta (Contribute)
  - Bermitra (Collaborate)
- **JABATAN :**
  - Anggota Kelompok (Team Member)
  - Pimpinan Kelompok (Team Leader)
  - Pakar Kelompok (Team Expert)
- **TUGAS :**
  - Merumuskan (Conceptual)
  - Merencanakan (Plan)
  - Melaksanakan (Execute)

### **3. NILAI TINGKAT KESULITAN UNTUK MELAKSANAKAN AKTIFITAS /PEKERJAAN / PROYEK**

**DINILAI DARI AKTIFITAS /PEKERJAAN / PROYEK**

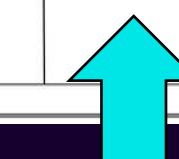
**TERLIHAT DARI :**

- SPESIFIKASI TEKNIS
- KONDISI TEMPAT KEGIATAN DAN LINGKUNGANNYA
- NILAI BIAYA
- JUMLAH DAN SKILL TENAGA KERJA
- CARA MENYELESAIKAN KENDALA PEKERJAAN

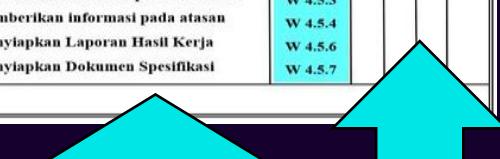
# DASAR SKOR INSINYUR PROFESIONAL

IPP	IPM	IPU
4 aktivitas per tahun	4 aktivitas per tahun	4 aktivitas per tahun
3 tahun (min)	(3+5) = 8 tahun	(8+7) = 15 tahun
12 aktivitas/3 tahun	20 aktivitas /5 tahun	28 aktivitas/7 tahun
1 aktivitas = 4 kegiatan	1 aktivitas = 4 kegiatan	1 aktivitas = 4 kegiatan
<b>48 kegiatan/3 tahun</b>	<b>80 kegiatan/5 tahun</b>	<b>112 kegiatan/7 tahun</b>
Setiap kegiatan ada nilai $T = P \times Q \times R$	Setiap kegiatan ada nilai $T = P \times Q \times R$	Setiap kegiatan ada nilai $T = P \times Q \times R$
Nilai T min: <b>4/kegiatan</b>	Nilai T min: <b>12/kegiatan</b>	Nilai T min: <b>16/kegiatan</b>
$48 \times 4 = 192 (\geq 200)$	$80 \times 12 = 960 (\geq 1000)$	$112 \times 16 = 1792 (\geq 1800)$
Klaim Ratarata: <b>3/kegiatan</b>	Klaim Ratarata: <b>3/kegiatan</b>	Klaim Ratarata: <b>3/kegiatan</b>
<b>NA = 600</b>	<b>NA = 3000</b>	<b>NA = 6000</b>

III.1 Pengalaman Dalam Perencanaan & Perancangan dan/atau Pengalaman Dalam Pengelolaan Tugas-Tugas Keinsinyuran. (2)				W 2, W 3, W4, P7					
NO.	PERIODE	INSTANSI/PERUSAHAAN, NAMA PROYEK dan LOKASI	POSISI/TUGAS JABATAN	URAIAN SINGKAT KEGIATAN YANG DILAKUKAN	KOMPETENSI	Dilisi oleh MP			
				P		Q	R	T	
1	Mei 04 – Mar 05	Perush: PT WASKITA KARYA Pemberi Tugas: BINA MARGA Proyek: Pelaksanaan Jalan Toll Cipularang Tahap-II Seksi 4. Nilai: Rp. 332 Miliar Sifat: Crash Program, Fast Track	Site Manajer	1. Menerapkan Sistem Mutu 2. Mendorong penggunaannya di lingkungan kerja 3. Melaksanakan kerja sesuai baku mutu 4. Menerapkan Teknik Kendali Mutu dan Jaminan Mutu	W 2.4.1 W 2.4.2 W 2.4.3 W 2.4.4				
				1. Menyiapkan Dokumen Pendukung Konstruksi/ Produksi 2. Memeriksa Dokumen Pendukung 3. Memberikan instruksi pada bawahan 4. Memberikan informasi pada atasan 5. Menyiapkan Laporan Hasil Kerja 6. Menyiapkan Dokumen Spesifikasi	W 3.5.1 W 3.5.2				
				1. Memberikan instruksi pada bawahan 2. Memberikan informasi pada atasan 3. Menyiapkan Laporan Hasil Kerja 4. Menyiapkan Dokumen Spesifikasi	W 4.5.3 W 4.5.4 W 4.5.6 W 4.5.7				



AKTIVITAS



KEGIATAN

Skor Total (T)

Tingkatan Insinyur Profesional	Pengalaman (Tahun)	Pengalaman Komulatif (Tahun)	Aktivitas/ Proyek per tahun	Kegiatan/ Tugas per Aktivitas	Jumlah Butir Bakuan Kompetensi Rata-Rata	Nilai Tmin =PxQxR per butir Bakuan Kompetensi	Skor	Skor (Pembulatan)
IPP	3	3	4	4	3	4	576	600
IPM	+ 5 dari IPP	8	4	4	3	12	2880	3000
IPU	+ 7 dari IPM	15	4	4	3	16	5376	6000

9.

## **MANFAAT SIP dan STRI**

## Sertifikasi keprofesionalan IP mempunyai 3 (tiga) jenjang :

### Insinyur Profesional Pratama (**IPP**) :

Mampu melaksanakan tugas profesional keinsinyuran :

- a. Secara mandiri, untuk kegiatan keinsinyuran yang umum dan/atau baku. atau
- b. Di bawah bimbingan IPM/IPU, untuk kegiatan keinsinyuran yang lebih canggih di mana diperlukan kreativitas dan/atau inovasi.

### Insinyur Profesional Madya (**IPM**) :

Mampu melaksanakan tugas profesional keinsinyuran secara mandiri.

### Insinyur Profesional Utama (**IPU**) :

Mampu melaksanakan tugas eksekutif profesional keinsinyuran:

- a. Yang sangat menjurus (*super specialised*) dan/atau
- b. Yang sangat mendalam (mumpuni) dan/atau
- c. Dengan memimpin sejumlah IPM dan/atau IPP multi disiplin

Dalam mengawali pelaksanaan Program IP ini, PII menjalin kemitraan dengan **Institution of Engineers, Australia (I.E.Aust.)**, suatu lembaga yang setara dengan PII di Australia, untuk dapat lebih menjamin bahwa sistem sertifikasi IP Indonesia ini akan mencapai standar internasional.

## **TUJUAN**

Tujuan diselenggarakannya Program IP ini adalah :

Berkembangnya dunia keinsinyuran Indonesia sehingga menjadi :

- 1. Sumber daya profesionalisme yang tangguh**, yang dapat lebih mampu menghadapi tantangan peningkatan pembangunan serta peningkatan keselamatan dan kesejahteraan masyarakat.
- 2. Sumber daya keinsinyuran** dengan bakuan keahlian, kemahiran dan profesionalisme yang **setara dengan bakuan internasional** sehingga lebih siap menghadapi persaingan global.
- 3. Bidang profesi yang mempunyai keabsahan, pertanggung-jawaban perdata (*legal liability*) dan **perlindungan yang jelas dan pasti**.**
- 4. Makin mapannya PII sebagai organisasi profesi sesungguhnya**, yang merupakan kancalah bagi anggotanya untuk berkiprah **mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta mengabdikannya bagi kejayaan Bangsa dan Negara**.

## Manfaat Nasional :

1. Berkembangnya sistem pembinaan anggota PII sebagai bagian sumber daya profesionalisme nasional yang selalu dimutakhirkan sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Terwujudnya perlindungan bagi masyarakat atas keselamatan kerja dan mutu pekerjaan keinsinyuran, karena hanya insinyur yang profesional yang boleh menangani pekerjaan-pekerjaan keinsinyuran.
3. Terbentuknya jalur pertanggung-jawaban perdata atas hasil karya, produk dan jasa keinsinyuran.
4. Terciptanya kesetaraan internasional bagi jenjang keprofesionalan tenaga keinsinyuran nasional, yang sekaligus dapat dipergunakan untuk *benchmarking* tenaga keinsinyuran asing yang akan bekerja di Indonesia.



## **Manfaat Perorangan :**

1. Adanya **pengakuan yang resmi dan berlaku secara nasional terhadap kompetensi dan profesionalisme** keinsinyuran dari seseorang yang menyandang sertifikasi IP.
2. Tersedianya kesempatan **peningkatan kompetensi dan profesionalisme** itu melalui **pembinaan keprofesian yang berkelanjutan**.
3. Terciptanya **jalur profesi sebagai jalur jenjang karier**, di samping jalur struktural dan manajemen, sehingga lebih meningkatkan kesetiaan seseorang pada profesi, yang kembali akan meningkatkan keprofesionalan orang tersebut.
4. Terdapatnya **kemudahan untuk turut-serta dalam proyek-proyek pembangunan keinsinyuran** bila persyaratan keprofesionalan kelak telah diberlakukan Pemerintah.
5. **Terbukanya akses ke pasaran tenaga kerja keinsinyuran** karena data-data pribadi dan kualifikasinya tercantum dalam *data-base* yang *on-line*.
6. **Terbukanya akses langsung ke pasaran tenaga kerja keinsinyuran di luar negeri** karena diakuinya sertifikasi IP Indonesia di luar negeri, terutama di negara-negara ASEAN dan APEC.

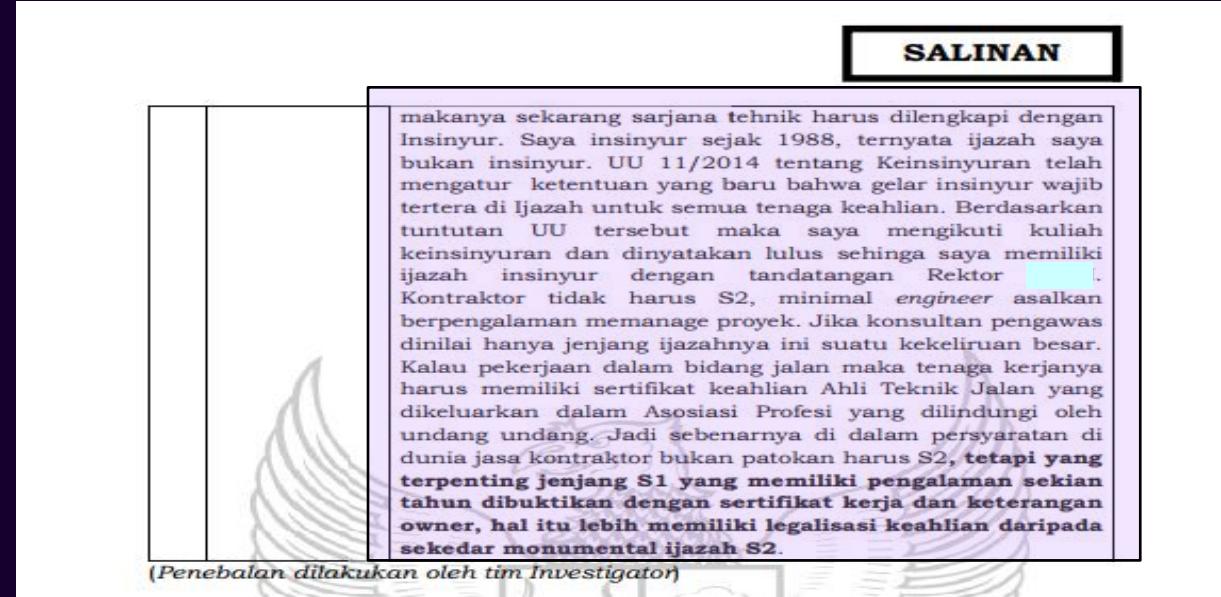
## **Manfaat Kelembagaan :**

1. Tersedianya **sumber informasi yang terinci, terklasifikasi dan mutakhir** bagi lembaga kedinasan atau perusahaan yang hendak melakukan rekrutmen insinyur.
2. **Terciptanya iklim keprofesionalan** dalam lembaga/ perusahaan, yang kembali akan mendorong si insinyur untuk makin menekuni dan meningkatkan keahliannya.
3. **Tersedianya instrumen untuk mengatur jenjang karier dan skala imbalan kerja** yang lebih pasti, adil dan memadai.
4. Terdorong **naiknya kinerja lembaga/perusahaan** akibat peningkatan motivasi dan produktivitas tenaga kerja.
5. **Tersedianya instrumen untuk mengatur *billing-rate*** yang sesuai dengan klasifikasi yang berdasarkan kualifikasi.
6. **Tersedianya sistem klasifikasi tenaga ahli teknik** yang dapat menjadi sarana bagi penataan industri jasa kontruksi dan jasa keteknikan lainnya

# SAKSI AHLI

## MANFAAT SKIP & STRI

iii. Bahwa Ahli Teknik Sipil dalam Pemeriksaan Lanjutan menyatakan untuk tender pekerjaan yang kompleks seharusnya Pokja menetapkan persyaratan Tenaga Ahli berdasarkan Sertifikasi Keahlian, bukan berdasarkan kualifikasi ijazah S2: -----	
8. Pertanyaan Investigator	Terkait dengan kompleksitas proyek terkait tenaga ahli, proyek jalan seperti apa yang membutuhkan kualifikasi tenaga ahli S2 teknik dalam hal kompleksitas suatu proyek, apakah sebenarnya dalam pembangunan proyek jalan, kualifikasi S1 teknik sudah bisa dipercaya untuk memimpin proyek?
Jawaban	Bicara tenaga kerja ada 2 kelompok, ada tenaga ahli dan ada tenaga terampil. Tenaga ahli diperlukan khusus dalam jasa konsultan. Kontraktor tidak bicara tenaga ahli, walaupun saya ahli teknik jalan utama, kalau saya masuk dunia kontraktor, saya bukan ahli jalan utama disitu karena harga diri saya ada dalam 1 kubik beton, 1 kubik timbunan, dan 1 ton beton aspal. Kalau saya sebagai konsultan maka harga diri saya ada dalam satuan billing rate, misal billing rate 75 juta per bulan.
	Kalau di dalam kontraktor tidak ada pengaturan keahlian, yang diutamakan adalah ketrampilannya, hanya saja tantangan kita saat ini dalam jasa konstruksi terkait sertifikasi keahlian dan keterampilan sampai saat ini belum ditertibkan dengan baik. Dalam dunia kontraktor tidak diperlukan dia harus S1 atau S2 yang utama adalah ketrampilannya, walaupun S2 dari Inggris atau dari Amerika kalau dia tidak berpengalaman mengelola proyek maka dia tidak dapat profesional dalam mengelola risiko. Seorang ahli harus dapat menilai, menyalahkan, memberikan solusi. Kalau mengenai persyaratan minimal memimpin proyek harus engineer itu sangat tepat. <b>Namun jika persyaratan harus S2 dan sebagainya, menurut saya tidak harus.</b> Saat ini pemerintah sudah mengatur dalam undang undang keinsinyuran, bahwa seorang Ahli tidak bisa menandatangani gambar kalau dia bukan insinyur,



**“Seorang Ahli tidak bisa menandatangani gambar kalau dia bukan insinyur, makanya sekarang Sarjana Teknik harus dilengkapi dengan insinyur”**

# SYARAT BEKERJA

## MANFAAT SKIP & STRI

### 6.0 Persyaratan Tenaga Kerja Ahli

#### I. Steam System & Piping Distribution Audit & Performance Assessment

No	Kualifikasi	Jumlah	Level/sertifikat	Keterangan
1	Team Leader/Physic/Material Engineer	1	Senior Engineer, STRI dan K3/POP, Minimal S2 Energy atau Mechanical	> 7 tahun pengalaman
2	Mechanical Engineer/ Phisic Engineer-1	1	Engineer, STRI	> 4 tahun pengalaman
3	Mechanical Engineer/NDT Engineer/ Phisic Engineer-2	1	Engineer, STRI	> 4 tahun pengalaman
4	Proses Engineer / Instrument Engineer	1	Engineer, STRI	> 4 tahun pengalaman
5	Assistant Engineer-1	1	Junior Engineer	> 1 tahun pengalaman
6	Assistant Engineer-2	1	Junior Engineer	> 1 tahun pengalaman
7	Safety Officer	1	Safety, K3/POP	> 2 tahun pengalaman
8	Designer/Drafter	1	Skill	> 2 tahun pengalaman

Hal. 7 dari 13

K 4600072771: LARONA PENSTOCK REINFORCEMENT REL#03  
Lokasi: LINGKUP KERJA

No.	Kualifikasi	Jumlah	Level/sertifikat	Keterangan
2	Mechanical Engineer	1	Engineer	Pengalaman min. 5 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI, NDT, STRI
3	Civil Engineer	1	Engineer	Pengalaman min. 5 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI, STRI
4	Asst. Engineer	2	Skill	Pengalaman min. 3 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI
5	Safety Officer	1	Skill	Pengalaman min. 3 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI
6	Driver	2	SIM & Simper	Pengalaman min. 3 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI
7	Drafter	1	Skill	Pengalaman min. 3 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI
8	Admin/Typist	1	Non skill	Pengalaman min. 3 tahun Mengerti standard & prosedur PTVI

PT. VALE Indonesia

# LAYANAN ARSITEK DILUAR DESAIN

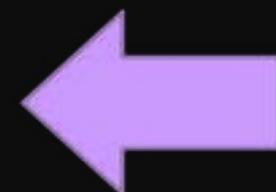
## MANFAAT SIP & STRI UNTUK ARSITEK



IAI/ PII  
(PSPPA/ PSPPI)      IAI  
UU No.6/2017      (PSPPA/ PSPPI)  
IAI/ PII  
(PSPPA/ PSPPI)

PSPPA---IAI  
(STRA)

PSPPI---PII  
(STRI)



**BAB III**  
**LAYANAN PRAKTIK ARSITEK**

**Pasal 4**

(1) Layanan Praktik Arsitek berupa penyediaan jasa profesional terkait dengan penyelenggaraan kegiatan Arsitek.

(2) Lingkup layanan Praktik Arsitek sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:

a. penyusunan studi awal Arsitektur;

b. perancangan bangunan gedung dan lingkungannya;

c. pelestarian bangunan gedung dan lingkungannya;

d. perancangan tata bangunan dan lingkungannya;

e. penyusunan dokumen perencanaan teknis; dan/atau

f. pengawasan aspek Arsitektur pada pelaksanaan konstruksi bangunan gedung dan lingkungannya.

(3) Selain layanan sebagaimana dimaksud pada ayat (2), layanan Praktik Arsitek dapat dilakukan secara bersama dengan profesi lain.

(4) Layanan Praktik Arsitek sebagaimana dimaksud pada ayat (3) meliputi:

a. perencanaan kota dan tata guna lahan;

b. manajemen proyek dan manajemen konstruksi;

c. pendampingan masyarakat; dan/atau

d. konstruksi lain.



PSPPA---IAI  
(STRA)

**Pasal 7 ayat 1:**

- a. mengikuti magang paling singkat 2 (dua) tahun secara terus-menerus bagi yang lulus program pendidikan Arsitektur, baik di dalam negeri maupun di luar negeri, yang disetarakan dan diakui oleh Pemerintah Pusat atau memiliki pengalaman kerja Praktik Arsitek paling singkat 10 (sepuluh) tahun bagi yang melalui mekanisme rekognisi pembelajaran lampau; dan
- b. mempunyai sertifikat kompetensi.

**Pasal 10:**

- (1) Surat Tanda Registrasi Arsitek berlaku selama 5 (lima) tahun.
- (2) Surat Tanda Registrasi Arsitek sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat diregistrasi ulang dengan persyaratan mengikuti Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan.

# KEWAJIBAN DOSEN MEMILIKI STRI MANFAAT SIP & STRI UNTUK DOSEN PTN/ PTS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN  
TINGGI, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126  
Laman www.diktiristek.kemendikbud.go.id

Nomor : 0287/E.E2.1/HM.02.02/2022  
Lampiran : satu berkas  
Hal : Pengambilan Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI)

31 Maret 2022

Yth.  
1. Pimpinan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah I s.d XVI  
2. Rektor Perguruan Tinggi  
3. Seluruh Dekan Fakultas Teknik dan Teknologi

Menindaklanjuti surat dari Persatuan Insinyur Indonesia nomor 041/PP-PII/III/2022 tertanggal 22 Maret 2022 hal Pengumuman tentang Pengambilan STRI Peralihan, serta mengacu pada Pasal 52 Ketentuan Peralihan Undang - Undang Nomor 11 Pasal 5 ayat (1) tahun 2014 tentang Keinsinyuran dan bidang Praktik Keinsinyuran, semua pengajar/dosen Teknik Keinsinyuran wajib memiliki STRI. Untuk itu, kami mengimbau para Dosen di bidang teknik untuk segera mengambil STRI. Informasi lengkap tentang pengambilan STRI Peralihan sebagaimana terlampir.

Bila diperlukan informasi lebih lanjut mengenai STRI, dapat melalui narahubung Persatuan Insinyur Indonesia (PII):  
1. Ir. Catur Hermanto, MM., IPU., ASEAN Eng : 081311512420  
2. Ir. Wahyu Hendrastomo, MM., IPU. : 081282018065

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Plt. Direktur Jenderal,



Nizam  
NIP 196107061987101001

Tembusan:  
1. Plt. Direktur Pembelajaran dan Kemahasiswaan  
2. Direktur Kelembagaan  
3. Ketua Umum PII



Catatan :  
1. UU ITE No. 11 Tahun 2009 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Eletronik dasar dan Dokumen Eletronik dan/atau hasil cetakannya merupakan alat bukti yang sah."  
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh ISiE.

## Kepmenristekdikti No. 0287/E.E2.1/HM.02.02/2022 tgl 31 Maret 2022:

Menindaklanjuti surat dari Persatuan Insinyur Indonesia nomor 041/PP-PII/III/2022 tertanggal 22 Maret 2022 hal Pengumuman tentang Pengambilan STRI Peralihan, serta mengacu pada Pasal 52 Ketentuan Peralihan Undang - Undang Nomor 11 Pasal 5 ayat (1) tahun 2014 tentang Keinsinyuran dan bidang Praktik Keinsinyuran, semua pengajar/dosen Teknik Keinsinyuran wajib memiliki STRI. Untuk itu, kami mengimbau para Dosen di bidang teknik untuk segera mengambil STRI.

Informasi lengkap tentang pengambilan STRI Peralihan sebagaimana terlampir.

## Pemenuhan UUK Pasal 5 ayat 2:

- (2) Keinsinyuran mencakup bidang:
- pendidikan dan pelatihan teknik/teknologi;
  - penelitian, pengembangan, pengkajian, dan komersialisasi;
  - konsultansi, rancang bangun, dan konstruksi;
  - teknik dan manajemen industri, manufaktur, pengolahan, dan proses produk;
  - ekplorasi dan eksploitasi sumber daya mineral;
  - penggalian, penanaman, peningkatan, dan pemuliaan sumber daya alami; dan
  - pembangunan, pembentukan, pengoperasian, dan pemeliharaan aset.

- 1. Sarjana Teknik**
- 2. Sarjana Hayati: Kehutanan, Pertanian, Perikanan, Peternakan**
  - 1. Sarjana Teknik Terapan (D4)**
  - 2. Sarjana Sains (MIPA)**
  - 3. Sarjana Pendidikan Bidang Teknik (S.Pd.T.)**

## Pemenuhan UUK Pasal 10 dan 50

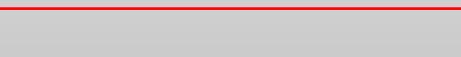
# DOSEN PSPPPI

## MANFAAT SIP & STRI UNTUK DOSEN/ PRAKTIKI INDUSTRI

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 87/E/KPT/2020

TENTANG  
PERSYARATAN DAN PROSEDUR PEMBUKAAN PROGRAM STUDI PROGRAM  
PROFESI INSINYUR PADA PERGURUAN TINGGI PENYELENGGARA  
PENDIDIKAN AKADEMIK



Minimal IPM

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
FAKULTAS TEKNIK  
Alamat Jalan Jenderal Achmad Yani Km. 35, Banjarbaru-Kalimantan Selatan 70714  
Telepon/Fax. : (0511) 4773858-4773868  
Laman : <http://www.ft.ulm.ac.id>, Email: [dekan.ft@ulm.ac.id](mailto:dekan.ft@ulm.ac.id)

KEPUTUSAN  
DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
Nomor : 164/UN8.1.3/I/SP/2022

TENTANG  
SK DOSEN DARI INDUSTRI PADA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI  
INSINYUR FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS  
DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Sumber Daya Manusia (SDM) khususnya dari Instansi/Industri/Perusahaan bidang keteknikan terkait kegiatan pembimbingan, pengujian, dan pengampuan mata kuliah pada Program Studi PPI ULM Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 pada Fakultas Teknik Universitas Lambung Mangkurat, perlu ditetapkan SK Dosen;  
b. bahwa untuk hal tersebut di atas perlu diterbitkan Surat Keputusan tentang Dosen dari Industri Pada PPI;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 1960 tentang Pendirian Universitas Lambung Mangkurat (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2071);  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);  
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2015 Tentang Guru dan Dosen (Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4586);  
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 42 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Lambung Mangkurat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2078) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 11 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata kerja Universitas Lambung Mangkurat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 474);

MEMUTUSKAN  
Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT TENTANG DOSEN DARI INDUSTRI PADA PROGRAM STUDI PENDIDIKAN PROFESI INSINYUR FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS

Kesatu : Menunjuk Dosen Dari Industri Pada Program Studi Pendidikan Profesi Insinyur Fakultas Teknik Universitas Lambung Mangkurat dengan susunan nama sebagai berikut:

N	Nama Lengkap (dengan gelar)	Instansi/Perusahaan/Industri/Institusi/Universitas	Badan Kejuruan
1	Ir. Denny Indrawanto, ST., M.Ars., IPM.	PT. Tirta Persada Konsultant	Teknik Sipil
2	Ir. Bambang Larenno, ST., M.Kom., IPM.	Institut Teknologi Calvin, Jakarta Pusat	Teknik Sipil
3	Ir. Taufik Afriadi, S.T., M.T., IPM.	Inspektorat Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan	Teknik Arsitektur
4	Ir. Tun Sriana, S.T., M.T., M.Sc., Ph.D.	Pusat Energi Energi dan Mineral (PEEM) Akamijaya, Jawa Tengah	Teknik Kimia
5	Ir. Muhammad Amin Stepupi, S.T., MT., IPM.	PT. Galuh Cempaka, Kalimantan Selatan	Teknik Pertambangan
6	Ir. H. Saiful Muhamer, CIV, Anggrah Karya Mandiri, Kalimantan Selatan Eng.	CIV, Anggrah Karya Mandiri, Kalimantan Selatan	Teknik Sipil
7	Ir. Gt. Surya Rifanu, S.T., M.T., IPM.	Dinas Pekerjaan Umum Provinsi Kalimantan Selatan	Teknik Sipil
8	Ir. Ahmad Ramadhan, S.Kom, M.T., IPM, ASEAN Eng.	RSUD ULIN (Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan)	Teknik Elektro

Kedua : Dosen Dari Industri Pada Program Studi Pendidikan Profesi Insinyur melaksanakan tugas sesuai ketentuan yang berlaku dan bertanggungjawab kepada Dekan akutas Teknik Universitas Lambung Mangkurat .

Ketiga : Akibat diterbitkannya surat keputusan ini dibebankan pada dina DIPA PNBP Tahun 2022.

Keempat : Keputusan ini berlaku selama satu semester dan disampaikan kepada yang bersangkutan agar dilaksanakan dengan penuh rasa tanggungjawab.

Kelima : Apabila terjadi kekeliruan dalam penetapan Keputusan ini akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di  
Pada tanggal : 04 Maret 2022

DEKAN



BANI NOOR MUCHAMAD  
NIP 197204301997031003

- Tembusan:  
1. Yth. Rektor ULM di Banjarmasin;  
2. BPP Fakultas Teknik ULM;  
3. Yang Bersangkutan.

SK Dosen dari Industri

IKU 4: Praktisi Mengajar di Dalam Kampus

# KEMENTERIAN/ DINAS PUPR

## MANFAAT SIP & STRI



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA  
Jl. Pattimura No. 20, Kebayoran Baru - Jakarta Selatan, 12110, Tlp./Fax. (021) 27515702

Nomor : KP 0601-Ms/937  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Permohonan Data Pegawai

Yth.

1. Kepala Biro/Pusat di Lingkungan Sekretariat Jenderal
2. Sekretaris Inspektorat Jenderal
3. Sekretaris Direktorat Jenderal Sumber Daya Air
4. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Marga
5. Sekretaris Direktorat Jenderal Cipta Karya
6. Sekretaris Direktorat Jenderal Perumahan
7. Sekretaris Direktorat Jenderal Bina Konstruksi
8. Sekretaris Direktorat Jenderal Pembelajaran Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan
9. Sekretaris Badan Pengembangan Infrastruktur Wilayah
10. Kepala Bagian Kepegawaian dan Umum, Sekretariat BPSDM

di-

Tempat

Bersama ini kami sampaikan hasil rapat Persiapan Pelaksanaan Program Pendidikan Magister Super Spesialis Angkatan ke-III TA. 2022 dan Kebutuhan Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI) di Kementerian PUPR tanggal 4 April 2022 yang dihadiri oleh Kepala Bagian Kepegawaian Unit Organisasi dan pelaksana (sebagaimana terlampir), dengan kesimpulan beberapa hal sebagai berikut:

1. Program Magister Super Spesialis adalah penugasan, untuk itu diminta semua Unit Organisasi mendukung program tersebut;
2. Batas usia maksimal mengikuti Peraturan Menteri Pekerjaan Umum No. 13 Tahun 2014 tentang Pembinaan dan Pengembangan Aparatur Kementerian Pekerjaan Umum yaitu Usia setinggi-tingginya 37 tahun untuk program Strata II (S2);

3. Sesuai UU ke Insinyuran, terkait STRI bagi insinyur atau sarjana Teknik yang lulus sebelum tahun 2014 diwajibkan sesuai dengan UU dan peraturan peralihan harus terdaftar telah memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI);

Adapun notulensi rapat sebagaimana terlampir.

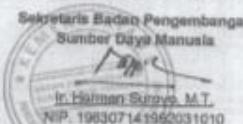
Menindaklanjuti hal tersebut, kami mohon dapat difasilitasi data sebagai berikut:

1. Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang berpotensi untuk mengikuti Program Beasiswa Magister Super Spesialis Teknik Angkatan ke-III TA. 2022;

2. Jumlah Insinyur di masing-masing Unit Organisasi yang berlatar belakang S1 (Sarjana Teknik, Sarjana Terapan, Sarjana Sains, dan Sarjana Pendidikan Teknik) yang lulus sebelum tahun 2014.

Mohon kiranya Bapak/Ibu dapat menyampaikan data tersebut paling lambat tanggal 7 April 2022 melalui email kerjasama.pendidikan@pu.go.id.

Demikian kami sampaikan. Alas perihal dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Badan Pengembangan  
Sumber Daya Manusia  
  
Ir. Hanifan Suryana, M.T.  
NIP. 196307141962031010

Tambahan:

1. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia;

2. Bapak Dr. Ir. Arif Setiadi Moerwanto, M.Sc. (Tim Pejabat Pengembangan SDM).



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Pattimura No. 20, Kebayoran Baru - Jakarta Selatan, 12110, Tlp./Fax (021) 27515702

Nomor : KP 0601-Ms/937  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Permohonan Data Pegawai

Jakarta, 05 April 2022

1. Program Magister Super Spesialis adalah penugasan, untuk itu diminta semua Unit Organisasi mendukung program tersebut;
2. Batas usia maksimal mengikuti Peraturan Menteri Pekerjaan Umum No. 13 Tahun 2014 tentang Pembinaan dan Pengembangan Aparatur Kementerian Pekerjaan Umum yaitu Usia setinggi-tingginya 37 tahun untuk program Strata II (S2);
3. Sesuai UU ke Insinyuran, terkait STRI bagi insinyur atau sarjana Teknik yang lulus sebelum tahun 2014 diwajibkan sesuai dengan UU dan peraturan peralihan harus terdaftar telah memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI);
4. Adapun notulensi rapat sebagaimana terlampir.

Menindaklanjuti hal tersebut, kami mohon dapat difasilitasi data sebagai berikut:

1. Jumlah Pegawai Negeri Sipil yang berpotensi untuk mengikuti Program Beasiswa Magister Super Spesialis Teknik Angkatan ke-III TA. 2022;

2. Jumlah Insinyur di masing-masing Unit Organisasi yang berlatar belakang S1 (Sarjana Teknik, Sarjana Terapan, Sarjana Sains, dan Sarjana Pendidikan Teknik) yang lulus sebelum tahun 2014.

# PENILAI AHLI MANFAAT SIP & STRI IP

PERATURAN MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
REPUBLIK INDONESIA  
NOMOR 8 TAHUN 2021  
TENTANG  
PENILAI AHLI, KEGAGALAN BANGUNAN, DAN  
PENILAIAN KEGAGALAN BANGUNAN

## Pasal 9

- (1) Setiap pemohon yang mengajukan diri menjadi calon Penilai Ahli harus memenuhi persyaratan umum dan khusus.
- (3) Persyaratan khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja konstruksi pada jenjang jabatan ahli di bidang yang sesuai dengan Klasifikasi produk bangunan yang mengalami kegagalan dengan subkualifikasi paling rendah ahli madya atau jenjang 8 (delapan) dan/atau insinyur profesional madya;
  - b. mempunyai pengalaman kerja paling sedikit 10 (sepuluh) tahun sebagai perencana, pelaksana dan/atau pengawas pada Jasa Konstruksi sesuai dengan Klasifikasi dari bangunan yang mengalami Kegagalan Bangunan;

## Pasal 26

- (1) Penugasan sebagai Penilai Ahli ditetapkan oleh LPJK.
- (2) Penugasan sebagai Penilai Ahli sebagaimana dimaksud dalam Pasal 24 huruf b dilakukan berdasarkan:
  - a. Laporan Kejadian Kegagalan Bangunan dari Pengguna Jasa, Pemilik/penanggung jawab bangunan, Pengelola Bangunan dan/atau pihak lain yang dirugikan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 25 ayat (1) kepada LPJK; dan
  - b. permintaan Menteri kepada LPJK.
- (3) Penugasan Penilai Ahli sebagai orang perseorangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 huruf a harus memenuhi kriteria sebagai berikut:
  - a. bersedia ditugaskan menjadi Penilai Ahli;
  - b. memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja konstruksi pada jenjang jabatan ahli di bidang yang sesuai dengan Klasifikasi produk bangunan yang mengalami kegagalan dengan subkualifikasi paling rendah ahli madya atau jenjang 8 (delapan) dan/atau insinyur profesional madya; dan
  - c. diutamakan Penilai Ahli yang berlokasi terdekat dengan kejadian Kegagalan Bangunan.

## V. Pendaftaran Calon Penilai Ahli Melalui

### 1. Perorangan

SKA Madya/ Utama	Insinyur Profesional Madya/ Utama	Sertifikat (Terlampir - Ada/Tidak)

### 2. Kelompok

Nama Kelompok	SKA Madya/ Utama	Insinyur Profesional Madya/Utama	Sertifikat (Terlampir - Ada/Tidak)

**Syarat Penilai Ahli:  
Minimal  
Insinyur Profesional  
Madya (IPM)**

# **TIM PROFESI AHLI BANGUNAN GEDUNG(TPABG) MANFAAT SIP & STRI IP**



Kriteria calon Anggota TPA dari PII sekurang-kurangnya adalah sebagai berikut :

1. Status Keanggotaan masih aktif;
  2. Pemegang Sertifikat IPM/IPU dan masih berlaku;
  3. memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI) yang masih berlaku;
  4. Memiliki Kompetensi yang meliputi bidang Arsitektur Bangunan Gedung, Struktur Bangunan Gedung, Mekanikal Bangunan Gedung, dan Elektrikal Bangunan Gedung.
  5. Diusulkan oleh Ketua PW dan/atau Ketua PC PII.

# PENILAI AHLI

## MANFAAT SKIP & STRI IP



Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat  
Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi

No : 22630143

### SERTIFIKAT PENILAI AHLI

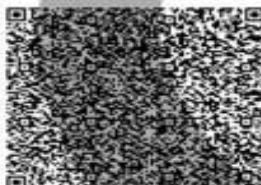
Berdasarkan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tetang Cipta Kerja, Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksana Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi, dan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 8 Tahun 2021 tentang Penilai Ahli, Kegagalan Bangunan, dan Penilaian Kegagalan Bangunan, menyatakan bahwa :

IR. DARMANSYAH TJITRADI, ST., MT., IPU, ASEAN ENG.  
telah tercatat sebagai

PENILAI AHLI KEGAGALAN BANGUNAN

BIDANG KEAHLIAN : Gedung  
Nomor Registrasi : 22630143

Dengan demikian yang bersangkutan berhak menerima penugasan sebagai Penilai Ahli dari Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat melalui Ketua Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi.  
Sertifikat ini berlaku sejak tanggal ditetapkan hingga jangka waktu 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang.



Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 05-12-2022

Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi

Taufik Widjoyono  
Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan aplikasi Printer  
yang dikelola oleh Badan Siber dan Sandi Negara

# KEPMEN KETENAGAKERJAAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA (SKKNI)

## MANFAAT IR, SIP, DAN STRI UNTUK PEMENUHAN SKKNI



MENTERI KETENAGAKERJAAN  
REPUBLIK INDONESIA

KEPUTUSAN MENTERI KETENAGAKERJAAN

REPUBLIK INDONESIA

NOMOR 141 TAHUN 2018

TENTANG

PENETAPAN STANDAR KOMPETENSI KERJA NASIONAL INDONESIA  
KATEGORI AKTIVITAS PROFESIONAL, ILMIAH DAN TEKNIS GOLONGAN  
POKOK AKTIVITAS ARSITEKTUR DAN KEINSINYURAN; ANALISIS DAN UJI  
TEKNIS BIDANG KEINSINYURAN SIPIL

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA,

Ditetapkan di Jakarta  
pada tanggal 10 Juli 2018

MENTERI KETENAGAKERJAAN  
REPUBLIK INDONESIA,



M. HANIF DHAKIRI

- [SKKNI 2016-164-Arsitektur.pdf](#)
- [SKKNI 2018-132-Mesin.pdf](#)
- [SKKNI 2018-141-Sipil.pdf](#)
- [SKKNI 2018-151-Elektro.pdf](#)
- [SKKNI 2018-152-Kimia.pdf](#)
- [SKKNI 2018-154-Perminyakan.pdf](#)
- [SKKNI 2018-155-Geodesi.pdf](#)
- [SKKNI 2018-220-Geologi.pdf](#)
- [SKKNI 2018-222-Pertambangan.pdf](#)
- [SKKNI 2018-223-Perkapalan.pdf](#)
- [SKKNI 2018-224-Industri.pdf](#)
- [SKKNI 2018-226-Dirgantara.pdf](#)
- [SKKNI 2018-227-Lingkungan.pdf](#)
- [SKKNI 2018-253-Fisika.pdf](#)
- [SKKNI 2018-263-Pertanian.pdf](#)

NOMOR SKKNI	JUDUL SKKNI	KETERANGAN	DOWNLOAD
<a href="#">Nomor 144 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	Perubahan SKKNI 2018-109 Industri Logam Mesin	Mencabut Persyaratan Kompetensi Unit Kompetensi SKKNI 2018-109	
<a href="#">Nomor 143 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	Perubahan SKKNI 2016-113 Industri Logam Mesin	Mencabut Persyaratan Kompetensi Unit Kompetensi SKKNI 2016-113	
<a href="#">Nomor 136 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Manajer Keselamatan Kebakaran Bangunan Gedung		
<a href="#">Nomor 135 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Laboratorium Pengujian Migas		
<a href="#">Nomor 126 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Desain Grafis dan Desain Komunikasi Visual	Mencabut 2016-301	
<a href="#">Nomor 125 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Teknisi Fire Alarm	Mencabut 2009-304	
<a href="#">Nomor 124 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Pengelolaan Bahan Peledak Di Pengeboran dan Kerja Ulang		
<a href="#">Nomor 106 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Keselamatan dan Kesehatan Kerja Industri Migas		
<a href="#">Nomor 104 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Usaha Jasa Terkait Dengan Pengangkutan Di Perairan		
<a href="#">Nomor 103 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Keahlian Perlindungan Data Pribadi		
<a href="#">Nomor 102 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Cloud Computing	Mencabut 2015-456	
<a href="#">Nomor 101 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Periklanan	Mencabut 2014-351	
<a href="#">Nomor 87 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Tenaga Sensor Film	Mencabut 2011-273	
<a href="#">Nomor 86 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Peneliti		
<a href="#">Nomor 34 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Produksi Makanan Minuman Halal UMKM		
<a href="#">Nomor 33 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Manajer Energi	Mencabut 2015-080	
<a href="#">Nomor 32 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Penyediaan Minuman Kopi di Kedai UMKM		
<a href="#">Nomor 31 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Kurator Koleksi Ilmiah Hewan		
<a href="#">Nomor 30 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Kurator Koleksi Hebarium		
<a href="#">Nomor 29 Tahun 2023</a> <b>BERLAKU</b>	SKKNI Sanitasi dan Air Limbah		

## DAFTAR DOKUMEN SKKNI

Pencarian  
Sektor

Pilih Sektor  
Golongan Pokok

Pilih Golongan Pokok  
Instansi Teknis

Pilih Status  
Tahun  
Bidang

Pilih Instansi Teknis  
Status



## PERSATUAN INSINYUR INDONESIA Cabang Kota Batam

Politeknik Negeri Batam Training Center Jl Ahmad Yani Teluk Tering Batam Center  
Pulau Batam – Kepulauan Riau. Hp : 081364666780, 08127004350  
Email : [2701.sekre.batam@pii.or.id](mailto:2701.sekre.batam@pii.or.id), [2701.batam@pii.or.id](mailto:2701.batam@pii.or.id)  
Website : <https://pii-cabang-batam.business.site>

Batam, 16 Desember 2022

Nomor : 025/PC-BTM/XII/2022

Lampiran : -

Perihal : Penggunaan STRI dalam Perijinan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG)

Kepada Yth,  
Kepala Dinas Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Batam  
Di  
- Batam

Dengan hormat,

Seshubungan dengan penerapan Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI) dalam praktik keinsinyuran sesuai dengan Undang Undang Nomor 11 Tahun 2014 pasal 10 s/d pasal 17, serta Pedoman Kerja Persatuan Insinyur Indonesia Nomor : PII-V-PK-STR-006 pasal 8 mengenai Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI), maka dengan ini kami menyampaikan beberapa hal terkait dengan penggunaan Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI) didalam perizinan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) sebagai berikut :

1. Persatuan Insinyur Indonesia Cabang Batam telah menerbitkan memo kepada para anggota pemegang STRI Bidang Arsitektur, Sipil, Mekanikal, Elektrikal dan Teknik Lingkungan bahwa yang dapat melakukan legalisir pada gambar teknis atau laporan teknis yang diajukan pada proses Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) adalah pemegang STRI Reguler sesuai dengan Pedoman Kerja Persatuan Insinyur Indonesia Pasal 8 yakni yang sudah melakukan sertifikasi pada Persatuan Insinyur Indonesia (PII)



## PERSATUAN INSINYUR INDONESIA Cabang Kota Batam

Politeknik Negeri Batam Training Center Jl Ahmad Yani Teluk Tering Batam Center  
Pulau Batam – Kepulauan Riau. Hp : 081364666780, 08127004350  
Email : [2701.sekre.batam@pii.or.id](mailto:2701.sekre.batam@pii.or.id), [2701.batam@pii.or.id](mailto:2701.batam@pii.or.id)  
Website : <https://pii-cabang-batam.business.site>

STRI Reguler (dapat digunakan dalam perizinan PBG)



Nomer : NOMOR

### SURAT TANDA REGISTRASI INSINYUR CERTIFICATE OF ENGINEER REGISTRATION

Sesuai dengan Undang-Undang No.11 tahun 2014 tentang Keinsinyuran dan Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2016, dengan ini Persatuan Insinyur Indonesia menetapkan bahwa :

Based on Law No. 11 of 2014 and Government Regulation No. 25 of 2016, The Institute of Engineers Indonesia Certifies that:

#### NAMA PEMEGANG STRI

(diakui memiliki kompetensi sebagai :  
is recognized to have competency as :

INSINYUR PROFESIONAL MADYA

Nomer Registrasi  
Registration Number

TERDAPAT KUALIFIKASI  
INSINYUR PROFESIONAL  
PRATAMA/MADYA/UTAMA

#### NOMOR REGISTRASI

Surat Tanda Registrasi Insinyur berlaku 5 (lima) tahun sejak ditetapkan:  
This Certificate of Registration is valid for 5 (five) years since it is stated.

Ditetapkan di : JAKARTA  
Tanggal : 30 DESEMBER 2021

Persatuan Insinyur Indonesia  
THE INSTITUTION OF ENGINEERS INDONESIA



Dr. Ir. Danis Hidayat Sumadilaga, ST., M.Eng.Sc., IPU.  
Ketua Umum  
President

# SYARAT BEKERJA MANFAAT SIP & STRI



VALE

LOWONGAN PERUSAHAAN TAMBANG NICKEL PT. VALE INDONESIA

PERSYARATAN

Diutamakan memiliki sertifikat POP  
Diutamakan Professional Engineer - PII  
Fasih dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris  
Bersedia sering mengunjungi site  
Bersedia di relokasi ke site pada tahap eksekusi proyek

SYARAT, LOKASI & CARA MELAMAR  
BACA DI: [WWW.JOBID.CO/12904](http://WWW.JOBID.CO/12904)

A woman wearing a white hard hat with the Vale logo, safety glasses, and an orange safety vest with 'VALE' and 'NICKEL' on it, stands with her arms crossed. She is wearing a light blue long-sleeved shirt.

PT. VALE Indonesia

detikNews > Berita

## Pupuk Kaltim Wajibkan Karyawan Insinyur Punya Sertifikasi Profesi

Jihaan Khoirunnisa - detikNews

Senin, 14 Mar 2022 20:54 WIB

0 komentar

BAGIKAN     



Foto: dok. Pupuk Kaltim

<https://news.detik.com/berita/d-5983064/pupuk-kaltim-wajibkan-karyawan-insinyur-punya-sertifikasi-profesi>

# SYARAT BEKERJA MANFAAT SIP & STRI

mimbarmaritim.com/2019/11/19/pegawai-bertitel-insinyur-di-lingkungan-ditjen-hub

## INSINYUR DI LINGKUNGAN DITJEN HUBLA HARUS MILIKI SURAT TANDA REGISTRASI INSINYUR

ON NOVEMBER 19, 2019 / BY MIMBARMARITIM.COM  
/ DALAM MARITIM, MULTI TRANSPORTASI, PELABUHAN, REGULASI



<https://mimbarmaritim.com/2019/11/19/pegawai-bertitel-insinyur-di-lingkungan-ditjen-hubla-harus-miliki-surat-tanda-registrasi-insinyur/>

Praktik Insinyur  
(Konsultan Perorangan)

## Informasi Paket

b) Pekerjaan yang sejenis berdasarkan jenis pekerjaan, kompleksitas pekerjaan, metodologi, teknologi, atau karakteristik lainnya yang bisa menggambarkan kesamaan, paling kurang pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak; dan  
 c) Nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir paling kurang sama dengan 50% (lima puluh persen) nilai total HPS/Pagu Anggaran.

## Memiliki SDM Manajerial

Jenis Keahlian	Keahlian/Spesifikasi	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
perencanaan tata guna hutan	S2 Kehutanan/Pertanian/Ilimu Lingkungan	Minimal 3 Tahun	sertifikat insinyur profesional madya
pengelolaan hutan atau pembinaan hutan	S1 Kehutanan/Pertanian	Minimal 3 Tahun	Surveyor

## Informasi Tender

## Tenaga Ahli

Jenis Keahlian	Keahlian/Spesifikasi	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
Project Manager	S1 Sipil, SKA.Ahli Madya Manajemen Konstruksi (601) dan Sertifikat Insinyur Profesional dari PII	Minimal 5 Tahun	Madya
Site Manager	S1 Sipil, SKA.Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung (201)	Minimal 5 Tahun	Madya

**Informasi Tender**

Dalam hal Peserta akan melakukan konsorsium/kerja sama operasi/kemitraan/bentuk kerjasama lain harus mempunyai perjanjian konsor kerjasama lain

**Persyaratan Kualifikasi Teknis**

Memiliki SDM Tenaga Ahli

Jenis Keahlian	Keahlian/Spesifikasi	Pengalaman
Project Manager (1 orang)	Memiliki sertifikat ITPM atau setara	Memiliki pengalaman minimal 7 tahun di bidang TI
Ahli Analisis Proses Bisnis (1 orang)	Memiliki sertifikat Certified Business Analytic Professional (CBAP)	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun di bidang TI
Ahli Tata Kelola Perencanaan Sistem Informasi ( 1 orang)	Memiliki sertifikat ITIL Certificate	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun di bidang IT
Ahli Keamanan Informasi (1 orang)	Memiliki sertifikat professional keamanan sistem informasi	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dibidang IT
Fullstack Programmer (1 orang)	Memiliki sertifikat Insinyur Profesional sesuai UU 11/2014	Memiliki pengalaman minimal 4 tahun dibidang IT
Web Programmer (3 orang)	Memiliki sertifikat keahlian di bidang informatika	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dibidang IT

Informasi Tender



Pendukung  
tidak  
melampirkan  
referensi kerja

42 PT ANUGIHANTADA OEDA  
[REDACTED] 4-  
428.000

90.0 90.0 ✓ ✓ ✗ 67.96

-

Tidak  
Memenuhi  
Pasing Grade  
70 karena  
Team leader  
a/n [REDACTED]  
[REDACTED]  
tidak  
melampirkan  
Surat Tanda  
Registrasi  
Insinyur,  
Tenaga ahli  
Kimia a/n

# LPSE Kementerian Perindustrian - Informasi Tender

Ipse.kemenperin.go.id

<https://ipse.kemenperin.go.id/eproc4/lelang/6065126/pengumumanlelang>

## Informasi Tender

Ruak masuk dalam bantuan ini

X

Dalam hal Peserta akan melakukan konsorsium/kerja sama operasi/kemitraan/bentuk kerjasama lain harus mempunyai perjanjian konsorsium/kerja sama operasi/kemitraan/bentuk kerjasama lain

### Persyaratan Kualifikasi Teknis

Memiliki Pengalaman Pekerjaan:

- a) Pekerjaan di bidang Jasa Konsultansi paling kurang 1 pekerjaan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak;
- b) Pekerjaan yang sejenis berdasarkan jenis pekerjaan, kompleksitas pekerjaan, metodologi, teknologi, atau karakteristik lainnya yang bisa menggambarkan kesamaan, paling kurang 1 pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak; dan
- c) Nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir paling kurang sama dengan 50% (lima puluh persen) nilai total HPS/Pagu Anggaran.

Memiliki SDM Tenaga Ahli

Jenis Keahlian	Keahlian/Spesifikasi	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
Ketua Tim	S2 Teknik Industri/Manajemen	10 (sepuluh) tahun	Surat Tanda Register Insinyur (STRI)
Tenaga Ahli Bidang Industri Logam	S1 Teknik Metalurgi/Material/Mesin	5 (lima) tahun	-
Tenaga Ahli Bidang Industri	S1 Bidang Industri/Manajemen	5 (lima) tahun	-
Tenaga Ahli Statistik	S1 Statistik	5 (lima) tahun	-

Memiliki SDM Tenaga Teknis

Jenis Kemampuan	Kemampuan Teknis	Pengalaman	Kemampuan Manajerial
Tenaga Staff Administrasi	D3	2 (dua) tahun	-
Tenaga Operator Komputer	D3	2 (dua) tahun	-
Tenaga Verifikator (8 orang)	D3 Metalurgi/Material/Mesin/Industri/Elektro/Kimia	2 (dua) tahun	-

Syarat Kualifikasi Teknis Lain

Memiliki sertifikat ISOIEC 27001 Sistem Keamanan Informasi



Selamat pagi Bapak/Ibu yang ingin mencari tau peluang karir keinsinyuran di negara pasifik seperti Australia dan NewZealand , berikut kami mau menginformasikan terkait informasi acara webinar yang akan dilakukan pada:

Hari: Selasa/tanggal 6 Februari 2024

Waktu: 09:00-15:00 WIB

Tempat: Ruangan Abdul Qoyum , Lt.3

Graha Rekayasa Indonesia - Kantor PII

Jalan Halimun Raya nomor 39, Kel. Guntur, Setiabudi

Jakarta Selatan

untuk bapak/ibu yang berminat hadir secara langsung, terbatas untuk 20 peserta.

adapun bapak/ibu yang berminat bisa mendaftar di link berikut :

<https://bit.ly/IntroducingJobAussieNZ>

Acara ini sudah termasuk Sertifikat yang bisa bapak/ibu terima setelah mengikuti acara selesai.

sekian & terimakasih.

14:00 ✓



# ARUP

## What will I bring?

- Bachelors' Degree in Geotechnical/Civil Engineering from a recognised institution. Masters' Degree will be advantageous with at least of 10-15 years of relevant experience in and successful technical delivery of infrastructure structural and civil design works.
- Significant technical experience in design of heavy civil engineering structures in particular bridges, cut & cover tunnels and maritime structures in the transport infrastructure space will be well regarded.
- Relevant Indonesian licenses SKA/SKK & STRI. Chartered Membership of a reputable international engineering institution will be advantageous.
- Familiarity with Indonesian and International Design Codes & Standards and ability to independently undertake complex technical analyses and design using structural engineering software and report on results and guide team members as appropriate.
- Experience in managing and delivering key project outcomes in accordance with the client's brief and working in multi-disciplinary project teams and in the effective technical supervision and development of less experienced team members including structural engineers and BIM/CAD operators.

Principal Geotech Engineer in Jakarta,  
-, Indonesia

Do you want to make a positive impact  
on the world? Sustainable development...  
[jobs.arup.com](https://jobs.arup.com/jobs/principal-geotech-engineer-21447)

Selamat sore rekan-rekan di SGI  
yang kami hormati, mohon izin  
menyampaikan Opportunity untuk  
lead geotechnical engineer di Arup  
Indonesia. Silahkan klik link ini untuk  
informasi lengkapnya:

<https://jobs.arup.com/jobs/principal-geotech-engineer-21447>

Terima kasih sebelumnya  Leon

**10.**

## **SISTEM PEMBAYARAN**



# PII tidak memungut biaya tambahan selain dibawah ini :

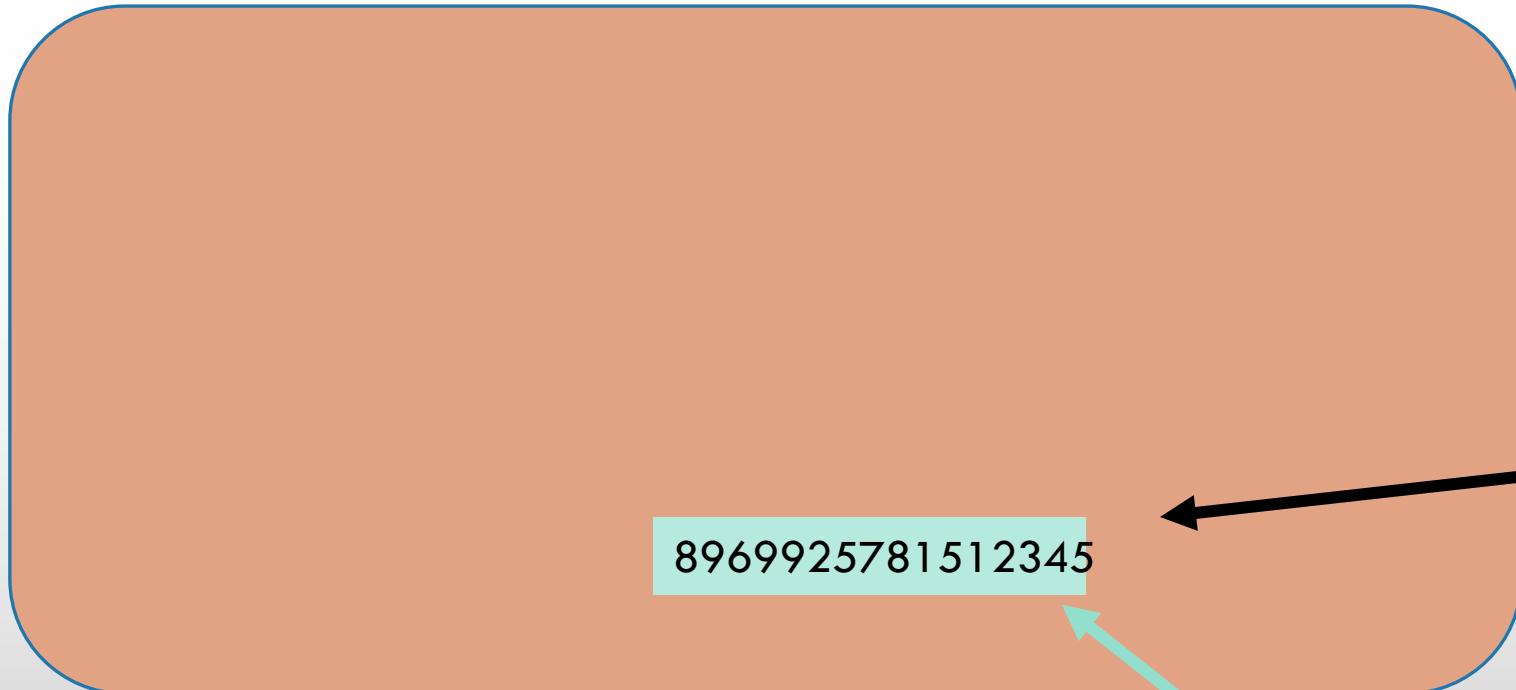
TARIF BIAYA - BIAYA PII			
No	Uraian Tarif	Masa Berlaku	Rupiah
1	Pendaftaran Anggota PII	Selamanya	100,000
2	Iuran Anggota	1 Januari - 31 Desember	300,000
3	UANG MUKA Sertifikasi	Sebelum Proses Sertifikasi	1,100,000
4	SERTIFIKASI IPP	5 tahun	1,100,000
5	SERTIFIKASI IPM	5 tahun	1,650,000
6	SERTIFIKASI IPU	5 tahun	2,200,000
7	STRI	5 tahun	0
8	ACPE	Selamanya	0
9	ASEAN Eng	Selamanya	USD 215
10	APEC PE	Selamanya	USD 120

Anggota  
lama/tahun

TIDAK BERBAYAR :  
 ➤ STRI  
 ➤ ACPE

Semua pembayaran hanya melalui **Virtual Account Bank Mandiri** sesuai nomer KTA masing masing, dan setiap orang tidak sama. Dengan format 89699+11 digit no KTA

**89699 : Kode VA Bank Mandiri. Jadi di luar ini JANGAN DILAYANI**



Virtual Account Hanya  
utk INDIVIDU

Bukan KOLEKTIF

8969925781512345

Pembayaran melalui :

89699+11 digit

5 Digit terakhir adalah nomer KTA

**HANYA** Virtual Account Bank Mandiri sesuai nomer KTA masing masing, yang dikirimkan ke akun SIMPoNI masing masing dan setiap orang tidak sama. Dengan format 89699+11 digit

**TIDAK** melalui rekening Badan Kejuruan yang ada di PII

**TIDAK** melalui rekening PII

PII melayani pembayaran **hanya melalui VIRTUAL ACCOUNT**

PII tidak bertanggungjawab atas pembayaran diluar Virtual account

**PII tidak memungut biaya tambahan**, diluar ketentuan yang ditetapkan oleh PP PII

**Ini adalah no rekening PII Kantor Pusat :**

**No. Rek. : 070.00-0469517-2 (IDR)**

**Bank Mandiri Cabang Jakarta Wisma Baja  
a/n Persatuan Insinyur Indonesia.**



**Di luar Rekening ini**

**ABAIKAN**



**Account No : 0700009945556 Currency USD**

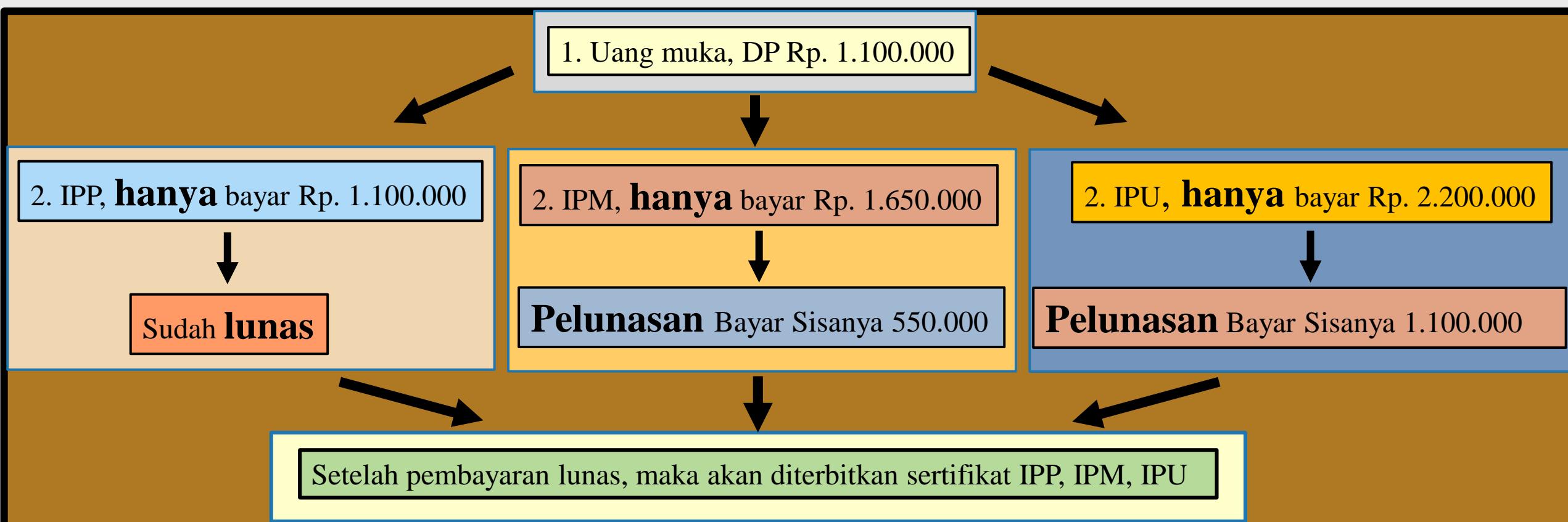
**a/n : PERSATUAN INSINYUR INDONESIA Branch KCP Jkt Krakatau Steel**

Urutannya:

1. Submit FAIP via Simponi
2. Di verifikasi dan validasi oleh LSKI, dikeluarkan Virtual Account
3. **Pembayaran Uang Muka (DP) Rp.1,1 jt, untuk semua tingkatan Insinyur Profesional**
4. Proses Penilaian MUK Badan Kejuruan
5. Wawancara utk IPM/IPU, dikeluarkan hasilnya di dalam SIMPoNI
6. **Dikeluarkan VA utk pembayaran pelunasan sesuai tingkatan Insinyur Profesional**
7. Penerbitan SKIP

### Sistematika Pembayaran Sertifikasi IPP, IPM, IPU

Semua Pembayaran melalui **Virtual Account** dan dikirimkan ke **Akun Simponi**



KEPUTUSAN  
PENGURUS PUSAT PERSATUAN INSINYUR INDONESIA  
NOMOR : 039 /KPP-PII/VIII/2022

TENTANG

KETENTUAN PEMBAYARAN UANG PANGKAL DAN IURAN TAHUNAN ANGGOTA  
PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

PENGURUS PUSAT PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

Menimbang : a. bahwa Pengurus Pusat Persatuan Insinyur Indonesia (PII) telah menerbitkan Surat Keputusan Nomor : 001/KPP-PII/I/2021 tentang Ketentuan Pembayaran Iuran Tahunan Anggota dan Pemutihan Tunggakan Iuran Tahunan Anggota Persatuan Insinyur Indonesia, sebagai pedoman pengaturan pembayaran iuran tahunan keanggotaan PII;

b. bahwa dalam mewujudkan tata kelola organisasi yang baik khususnya tentang pembayaran iuran keanggotaan maka perlu diatur secara selaras dan serentak sehingga memudahkan dalam melakukan pencatatan keuangan sesuai dengan norma-norma akuntansi yang berlaku umum;

c. bahwa untuk meningkatkan tingkat partisipasi anggota dalam memenuhi kewajiban pembayaran iuran tahunan keanggotaan maka dipandang perlu untuk melakukan pengaturan biaya iuran tahunan keanggotaan secara proporsional;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan tersebut diatas, maka perlu menetapkan Ketentuan Pembayaran Uang Pangkal dan Iuran Tahunan Anggota Persatuan Insinyur Indonesia dalam suatu Keputusan Pengurus Pusat PII.

Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran

2. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2019 Tentang Peraturan Pelaksanaan UU Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran.

3. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Persatuan Insinyur Indonesia.

4. Keputusan Ketua Umum Persatuan Insinyur Indonesia Nomor: 016/KPP-PII/III/2022 tanggal 30 Maret 2022 tentang Perubahan Susunan Pengurus Pusat Persatuan Insinyur Indonesia Masa Bhakti 2021 – 2024.

**M E M U T U S K A N**

Menetapkan : KEPUTUSAN PENGURUS PUSAT PERSATUAN INSINYUR INDONESIA TENTANG KETENTUAN PEMBAYARAN UANG PANGKAL DAN IURAN TAHUNAN ANGGOTA PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

**KESATU** : Menetapkan waktu pembayaran iuran tahunan anggota Persatuan Insinyur Indonesia pada tanggal 1 Januari setiap tahunnya dengan masa berlaku sampai dengan tanggal 31 Desember pada tahun yang sama.

**KEDUA** : Uang Pangkal Keanggotaan dibayarkan sekali sebesar Rp. 100.000,- (Seratus Ribu Rupiah) pada saat pendaftaran anggota.

**KETIGA** : Besaran iuran tahunan keanggotaan bagi anggota baru diatur berdasarkan periodisasi pembayaran dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Periode Januari – Maret : Rp. 300.000,-
2. Periode April – Juni : Rp. 225.000,-
3. Periode Juli – September : Rp. 150.000,-
4. Periode Oktober – Desember : Rp. 75.000,-

• Semua proses pembayaran sebagaimana dimaksud pada DIKTUM KEDUA dan DIKTUM KETIGA dilakukan dengan menggunakan Virtual Account yang diterbitkan oleh SIMPoNI.

Dengan ditetapkannya Keputusan ini, maka Keputusan Pengurus Pusat Nomor : 001/KPP-PII/I/2021 tentang Ketentuan Pembayaran Iuran Tahunan Anggota dan Pemutihan Tunggakan Iuran Tahunan Anggota Persatuan Insinyur Indonesia, dicabut dan dinyatakan tidak berlaku lagi.

Keputusan ini mulai berlaku pada 15 Juli 2022, dengan kelentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya, akan diadakan pembetulan seperlunya.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 7 Juli 2022

**PENGURUS PUSAT  
PERSATUAN INSINYUR INDONESIA**



**Pengurus Pusat**

**Persatuan Insinyur Indonesia**

Dr. Ir. Danis Hidayat Sumadilaga, ST., M.Eng.Sc., IPU., ACPE.

Ketua Umum

Anggota baru

**KHUSUS PENDAFTARAN INDIVIDUAL  
dan MELALUI VIRTUAL ACCOUNT**  
Bukan  
**PENDAFTARAN KOLEKTIF**

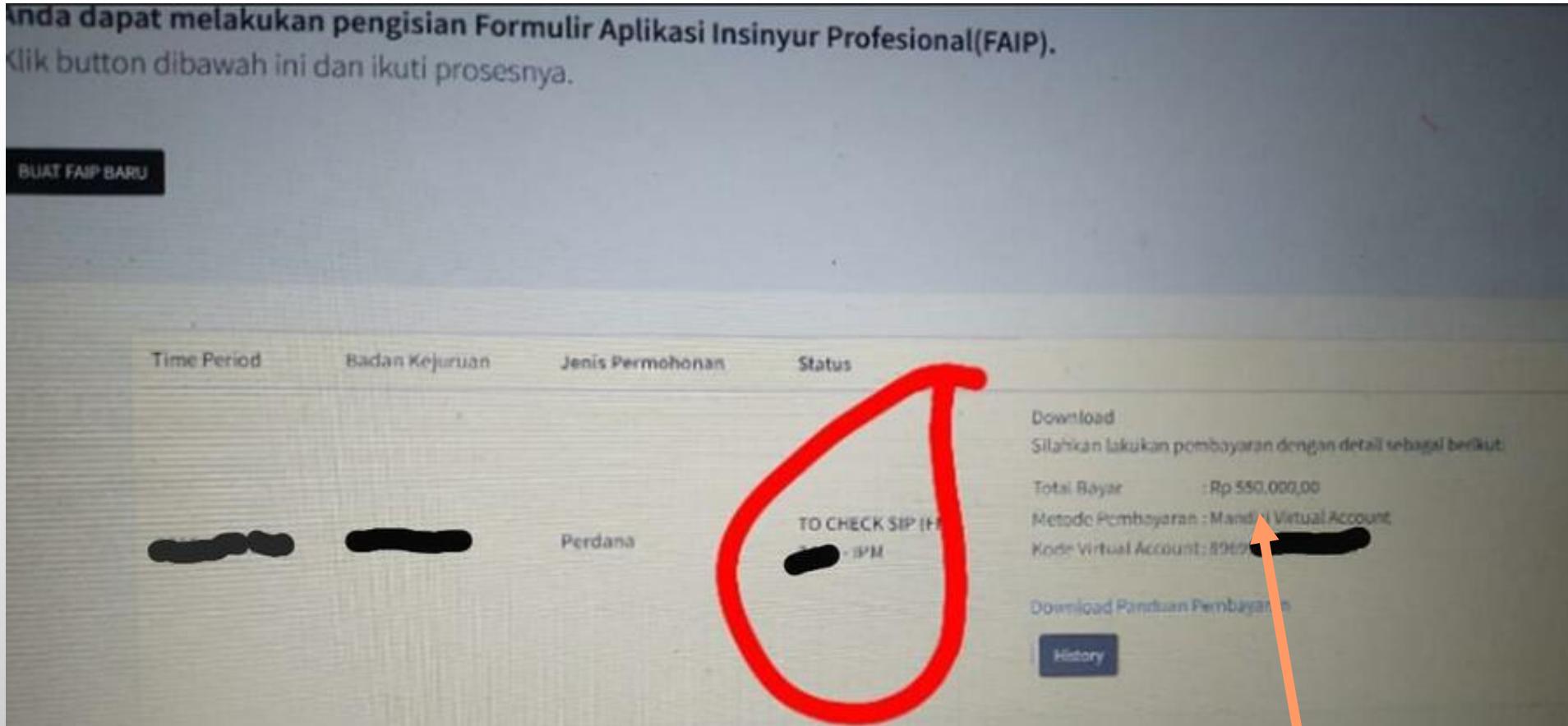
VA di keluarkan pada saat mendaftar



Anda dapat melakukan pengisian Formulir Aplikasi Insinyur Profesional(FAIP).

Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

BUAT FAIP BARU

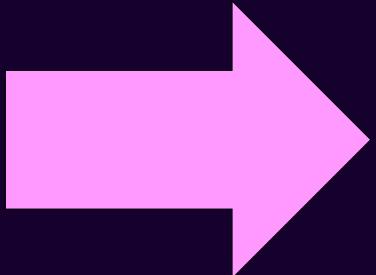


Total sisa pembayaran yang akan dibayarkan melalui Virtual Account di SIMPoNI

11.

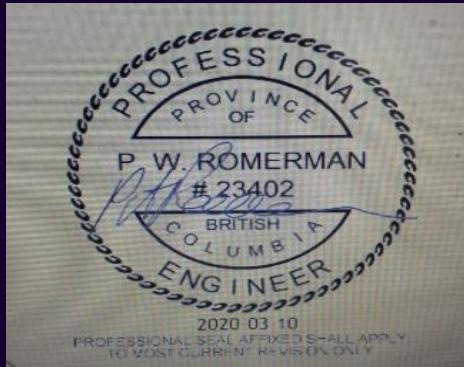
# STAMP INSINYUR

MANFAAT SKIP & STRI DAPAT MEMBUAT STAMP INSINYUR



*“Distinctive  
mark”*

*“Penanda  
Khusus APH”*



Contoh: PE Singapore: SGD1000 (~ Rp.10 juta)

PE Malaysia: RM500/eng. Drawing (~ Rp.1,7 juta/gbr)

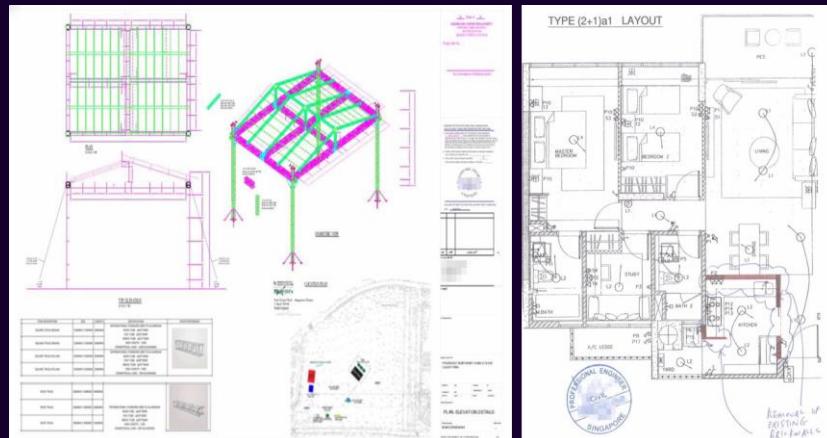
# CONTOH STAMP INSINYUR



**Sumber: Ir. Fuad  
Harwadi, MT., IPM**



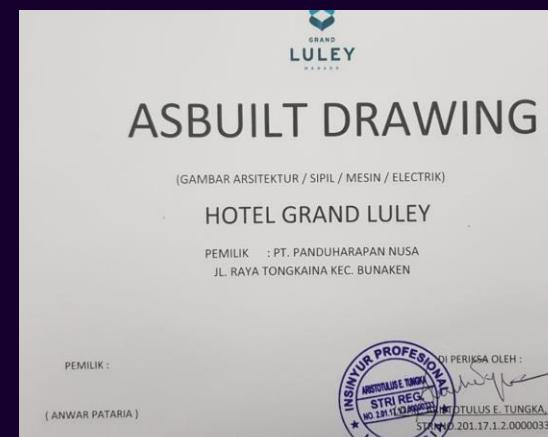
**Sumber: Ir. Yus Iskandar, MT., IPM**



**Sumber: Ir. Habibie Razak,  
IPU, ASEAN Eng., ACPE.**



**Ir. Darmansyah Tjitradi, MT., IPU, ASEAN Eng.**



**Sumber: Dr. Ir. Aristotulus F. Tungka, ST., MT.,  
IPM, ASEAN Eng.**





Alhamdulillah

Pagi ini 14 Juni 2023 pukul 11.30 waktu Taichung, Taiwan,  
**IABEE** berhasil mendapatkan rekonfirmasi atas status  
**Full Signatory Washington Accord** dengan hak-hak penuh  
serta pengakuan substantially equivalent yang diberlakukan  
secara retroaktif sejak 2021.

**IABEE** menyampaikan penghargaan dan terimakasih yang  
setinggi-tingginya kepada semua pihak yang berjuang dan  
berkontribusi atas pencapaian ini, demi kemajuan pendidikan  
teknik Indonesia.

Terima kasih sebesar besarnya juga buat  
**APEC Engineer Register - Indonesia Monitoring Committee**  
yang berhasil mendapatkan perpanjangan keanggotaan  
**APEC Engineer** dari **IEA hingga tahun 2024**



Dr. Ir. Danis Hidayat Sumadilaga, M.Eng.Sc. IPU , ACPE , APEC Eng.

Ketua Umum Persatuan Insinyur Indonesia

12.

## **REGISTRASI INTERNASIONAL**

# REGISTRASI INTERNATIONAL



PARAMETERS	APEC ENGINEER	ASEAN ENGINEER	ACPE
Historical Background	<ul style="list-style-type: none"><li>• APEC leader's meeting in 1995 at Osaka</li><li>• Formal Register started in 2000</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Initiated by AFEO</li><li>• Formation was agreed during the Nov. 23, 1998, Manila meeting</li><li>• Formal Register started in 1999</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• The ASEAN Economic Ministers signed the ASEAN MRA on Eng'g Services in 2005</li><li>• Formal Register started in 2013</li></ul>

Dapat dilihat di lampiran utk cara pengisiannya

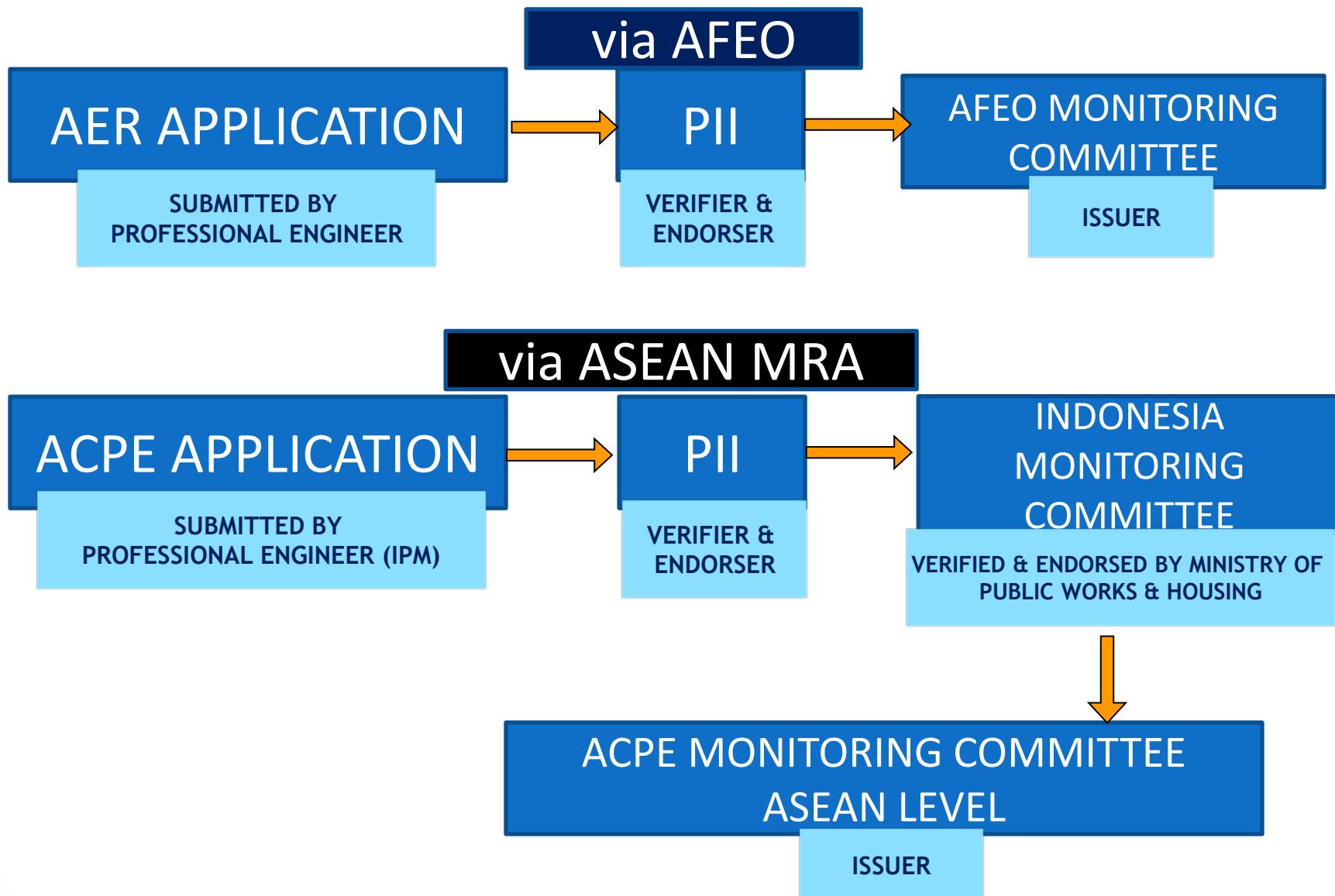
**APEC** = Asia-Pacific Economic Cooperation atau Kerja Sama Ekonomi Asia Pasifik

**AFEO** = ASEAN Federation of Engineering Organizations

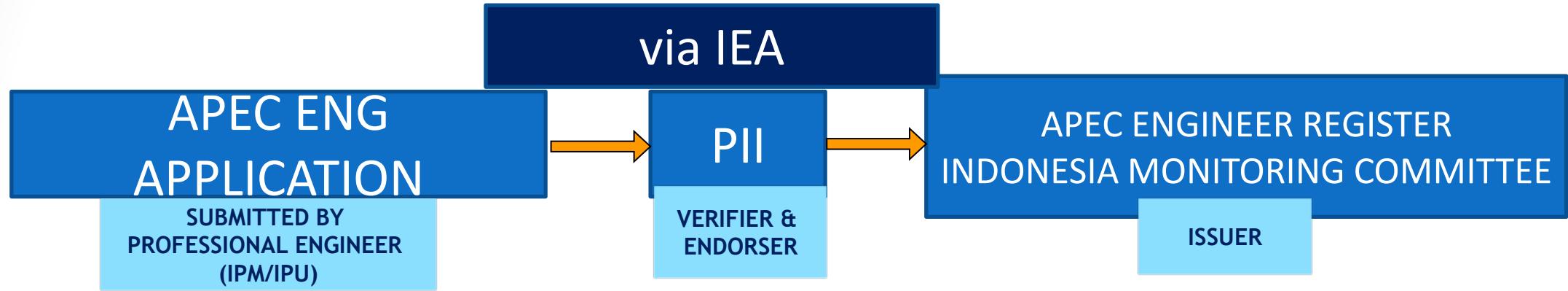
**ACPE** = ASEAN Chartered Professional Engineer

**MRA** = Mutual Recognition Arrangement (memfasilitasi pergerakan SDM Insinyur dan arsitek untuk lintas batas di ASEAN)

# ASEAN CERTIFICATION FLOWCHART

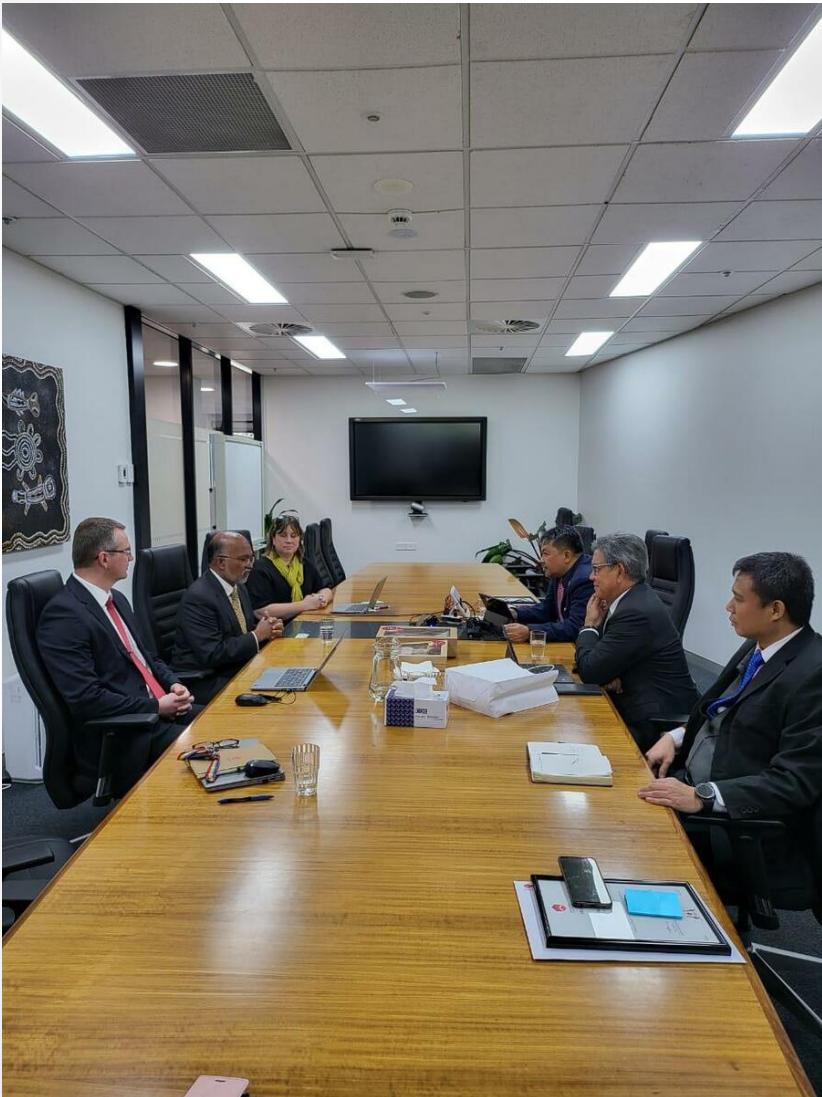


# APEC ENGINEER CERTIFICATION FLOWCHART

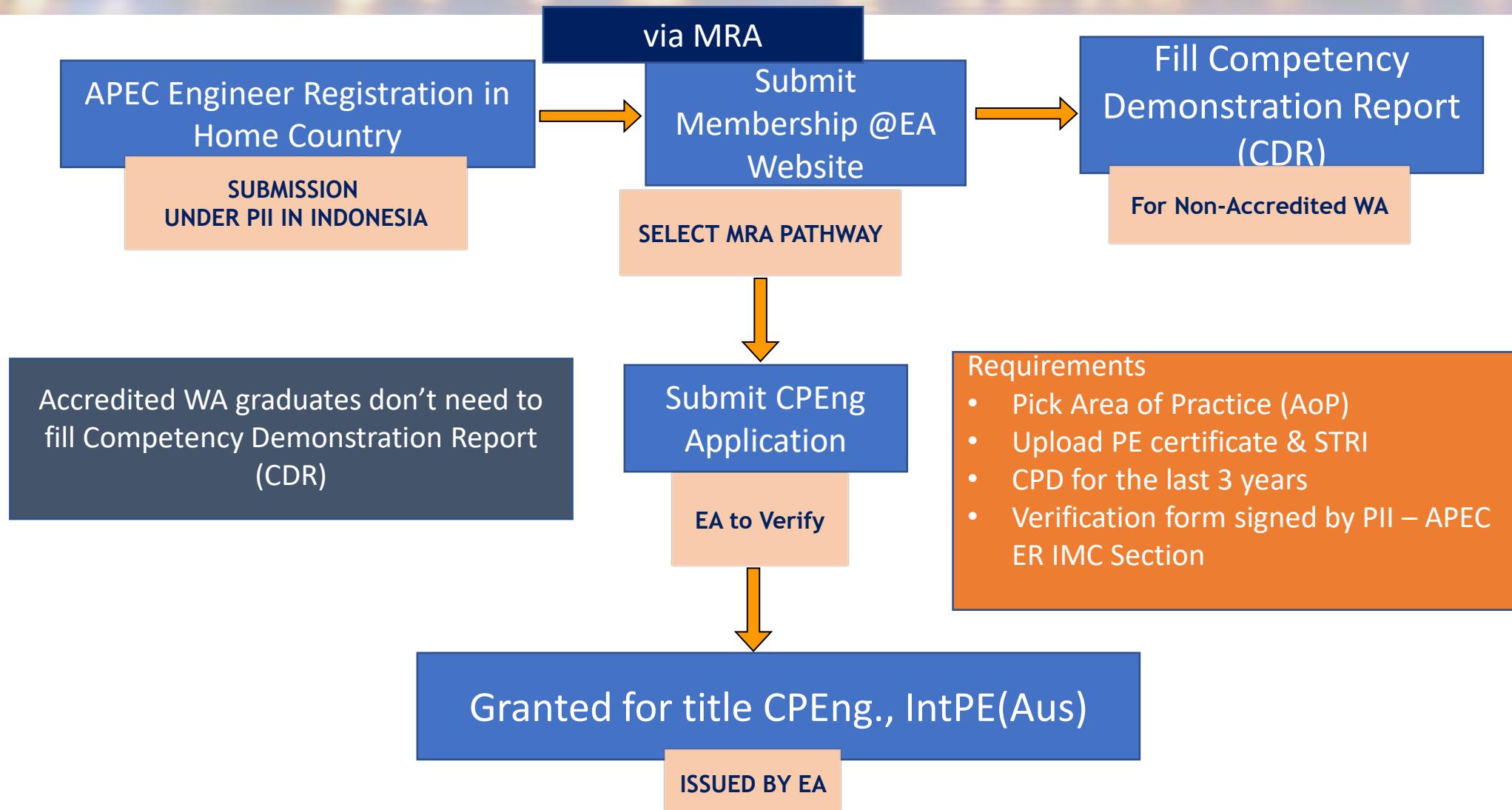


# **MRA PII & EA PE Recognition**

# MRA Signing Ceremony di Kedubes RI untuk Aussie, Canberra, 30 Juni 2023



# CPEng Registration in Aussie via MRA Between PII & EA



Please visit below link for further details [Mutual recognition agreements | Engineers Australia](#)

# Syarat Program Pengakuan Insinyur Melalui MRA Indonesia & Australia

- Teregistrasi APEC Engineer di Insitusi dia menjadi Anggota Professional Engineering Organization yang sudah berada di bawah keanggotaan International Engineering Alliance (IEA). Semisal Insinyur Indonesia yang merupakan Insinyur Profesional Madya atau Utama dan Anggota PII.
- Insinyur Indonesia yang memiliki 9 disiplin yang tertera sesuai MRA

EA – Area of Practice	PII – Engineering Discipline
Aerospace Engineering	Aerospace Engineering
Chemical Engineering	Chemical Engineering
Civil Engineering	Civil Engineering
Electrical Engineering	Electrical Engineering
Environmental Engineering	Environmental Engineering
Geotechnical Engineering	Geotechnical Engineering
Information, Telecommunications and Electronics Engineering (ITEE)	Information Technology Engineering (Informatics)
Mechanical Engineering	Mechanical Engineering
Petroleum Engineering	Petroleum Engineering

## Syarat Program Pengakuan Insinyur Melalui MRA Indonesia & Australia

- Insinyur Indonesia yang perguruan tingginya belum accredited Washington Accord (WA) di saat dia lulus wajib mengisi Competency Demonstration Report (CDR) and subject to Engineers Australia's assessment. **Bagi yang sudah lulusan Perguruan Tinggi WA accredited tidak perlu mengisi CDR.**
- Mengisi PKB selama 3 tahun terakhir
- Insinyur Indonesia wajib menjadi Member of Engineers Australia
- Titelnya adalah Chartered Professional Engineer (CPEng) dan otomatis teregistrasi APEC Engineer (APEC Eng.) dan IntPE(Aus) di Australia
- **Optional:** Engineers Australia juga dapat memberikan title **Engineering Executive** kepada individu terkemuka di posisi eksekutif yang telah menunjukkan kepemimpinan dan bakat luar biasa dan berkontribusi pada dunia keinsinyuran.

# Competency Demonstration Report Self Assessment

- Knowledge and Skill Base – 6 elements (physical science and engineering fundamental, mathematical and numerical analysis, in-depth practical knowledge, scope and norms & accountability of engineering practice, etc.)
- Engineering application ability – 4 elements (practical method to the solution of engineering, systemic design, project management, etc.)
- Professional and personal attributes – 6 elements (ethics, communication, creative & innovative approach, management of information, self management, team member and leadership, etc.)

# AFEO MEMBER

## AFEO Member Organizations

The ASEAN Federation of Engineering Organisations (AFEO) is formed by 10 ASEAN member organisations.



Pertubuhan Ukur Jurutera & Arkitek  
(PUJA)



Board of Engineers Cambodia (BEC)



Persatuan Insinyur Indonesia (PII)



Lao Union of Science and  
Engineering Associations (LUSEA)



The Institution of Engineers,  
Malaysia (IEM)



Federation of Myanmar Engineering  
Society (Fed.MES)



The Philippine Technological Council  
(PTC)



The Institution of Engineers  
Singapore (IES)



The Engineering Institute of Thailand  
(EIT)



Vietnam Union of Science and  
Technology Associations (VUSTA)

13.

## HARMONISASI SKK – STRI

# PERBEDAAN TUGAS DAN FUNGSI LPJK DENGAN PII

SESUAI UU No. 11 TAHUN 2020 & PP No. 14 TAHUN 2021

SESUAI UU No. 11 TAHUN 2014 & PP No. 25 TAHUN 2019



Kementerian PUPR LPJK

- a. Akreditasi bagi asosiasi badan usaha;
- b. Akreditasi bagi asosiasi profesi dan pemberian rekomendasi lisensi LSP;
- c. Pencatatan dan menetapkan penilai ahli;
- d. Penyetaraan Tenaga Kerja Asing;
- e. Membentuk LSP atau panitia teknis uji kompetensi (PTUK);
- f. Lisensi LSBU;
- g. Pencatatan BUJK dan Tenaga Kerja;
- h. Pencatatan Pengalaman Badan Usaha, TKK;
- i. Pencatatan LSP dan LSBU;
- j. Pelaksanaan Tugas Tambahan dari Menteri PUPR.



Persatuan Insinyur Indonesia

- a. melaksanakan pelayanan Keinsinyuran sesuai dengan standar;
- b. melaksanakan Program Profesi Insinyur bersama dengan perguruan tinggi sesuai dengan standar;
- c. melaksanakan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan;
- d. melakukan pengendalian dan pengawasan bagi terpenuhinya kewajiban Insinyur;
- e. melaksanakan registrasi Insinyur;
- f. menetapkan, menerapkan, dan menegakkan kode etik Insinyur;
- g. menjalin perjanjian kerja sama Keinsinyuran internasional; dan
- h. memberikan advokasi bagi Insinyur.

# KEWAJIBAN MEMILIKI SKK-KONSTRUKSI & STRI



01

UU No. 2 Tahun 2017  
Pasal 70 Ayat 1

**Setiap tenaga kerja konstruksi yang bekerja di bidang Jasa Konstruksi wajib memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja**

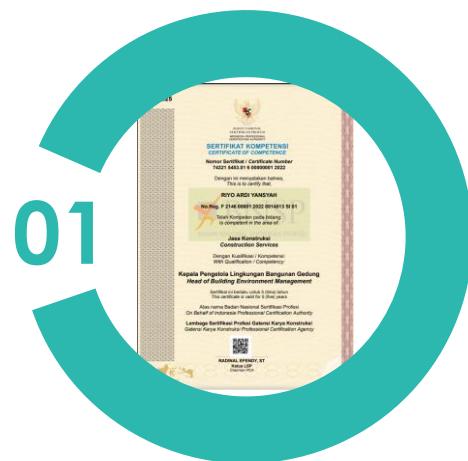


02

UU No.11 Tahun 2014  
Pasal 10 Ayat 1

**Setiap Insinyur yang akan melakukan Praktik Keinsinyuran di Indonesia harus memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur**

# SKK-KONSTRUKSI & SERTIFIKAT KOMPETENSI INSINYUR SEBAGAI PENGAKUAN ATAS KOMPETENSI TKK KONSTRUKSI DAN INSINYUR



01

PP No. 14 Tahun 2021  
Pasal 1 Ayat 18

**Sertifikat Kompetensi Kerja** adalah tanda bukti pengakuan kompetensi tenaga kerja konstruksi



02

PP No. 25 Tahun 2019  
Pasal 1 Ayat 7

**Sertifikat Kompetensi Insinyur** adalah bukti tertulis yang diberikan kepada Insinyur yang telah lulus Uji Kompetensi.

# SKK-KONSTRUKSI SEBAGAI PERIZINAN BERUSAHA

## STRI SEBAGAI BUKTI TERTULIS DALAM MELAKUKAN PRAKTIK KEINSINYURAN



01

PP No. 05 Tahun 2021  
Pasal 99



02

PP No. 25 Tahun 2019  
Pasal 1 Ayat 8

Sertifikat Standar Perizinan Berusaha subsektor jasa konstruksi meliputi:

- a. **SBU Konstruksi**
- b. **SKK Konstruksi; dan**
- c. **Lisensi**

**Surat Tanda Registrasi Insinyur** adalah bukti tertulis yang dikeluarkan oleh Persatuan Insinyur Indonesia kepada Insinyur yang telah memiliki **Sertifikat Kompetensi Insinyur** dan diakui secara hukum untuk **Melakukan Praktik Keinsinyuran**.

# PERBEDAAN & PERSAMAAN SKK-KONSTRUKSI & STRI

PP No. 14 TAHUN 2021

PP No. 25 TAHUN 2019

## PERBEDAAN

### SKK

1. SKK salah satu Perizinan Berusaha sektor konstruksi
2. SKK diterbitkan LSP yang terlisensi oleh BNSP
3. Sertifikasi dan Uji Kompetensi dilaksanakan oleh LSP yang terlisensi oleh BNSP
4. SKK memiliki 9 jenjang/Kualifikasi (Ahli, Teknisi/Analisis dan Operator)
5. SKK terbit dengan Nomor Registrasi dari BNSP dan LPJK

### STRI

1. STRI merupakan syarat melakukan praktik Keinsinyuran di Indonesia
2. STRI dikeluarkan oleh PII
3. Syarat STRI adalah memiliki Sertifikat Kompetensi Insinyur yang diterbitkan LSP sesuai perundang-undangan
4. STRI memiliki 3 Jenjang/Kualifikasi (IPP, IPM, IPU)
5. STRI terbit dan tercatat dengan Nomor Registrasi pada sistem PII

### PERSAMAAN

1. Masa berlaku SKK & STRI 5 tahun dan dapat diperpanjang
2. Perpanjangan SKK & STRI harus memenuhi persyaratan PKB
3. Pengakuan atas Kompetensi TKK Konstruksi dan Insinyur

# **PERBEDAAN SANKSI APABILA TIDAK MEMILIKI SKK-KONSTRUKSI & STRI**

PP No. 5 TAHUN 2021

## **PERBEDAAN**

PP No. 25 TAHUN 2019

### **SKK**

Sanksi administratif atas pelanggaran terhadap kewajiban memiliki dan memperpanjang SKK Konstruksi bagi TKK :

- 1. Peringatan tertulis**
- 2. Pengenaan denda administratif**
- 3. Penghentian sementara kegiatan berusaha**
- 4. Daftar hitam dan/atau**
- 5. Pencabutan Perizinan Berusaha**

### **STRI**

Sanksi administratif bagi Insinyur yang melakukan kegiatan Keinsinyuran tanpa memiliki STRI :

- 1. Peringatan tertulis**
- 2. Penghentian sementara kegiatan Keinsinyuran**

Insinyur yang dalam kegiatannya menimbulkan kerugian materil dikenakan sanksi administratif berupa denda

# PERBEDAAN STRI, STRA DAN SKK

No	Aspek	Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI)	Surat Tanda Registrasi Arsitek (STRA)	Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi (SKK-K)
1	Peraturan	<ul style="list-style-type: none"> <li>UU Nomor 11 Tahun 2014 tentang Keinsinyuran</li> <li>PP Nomor 25 Tahun 2019</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UU Nomor 6 Tahun 2017 tentang Arsitek</li> <li>PP Nomor 15 Tahun 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>UU Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi</li> <li>PP Nomor 22 Tahun 2020</li> </ul>
2	Definisi	Bukti tertulis kepada Insinyur yang telah memiliki Sertifikat Kompetensi Insinyur untuk melakukan Praktik Keinsinyuran	Bukti tertulis bagi Arsitek untuk melakukan Praktik Arsitek.	Tanda bukti pengakuan kompetensi tenaga kerja konstruksi.
3	Lembaga Peregistrasi	Persatuan Insinyur Indonesia	Dewan Arsitek Indonesia	Menteri PUPR melalui LPJK
4	Persyaratan	<p>Persyaratan memperoleh STRI:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Memiliki Sertifikat Kompetensi Insinyur professional (SKIP)</li> <li>Memiliki Sertifikat Profesi Insinyur dari Perguruan Tinggi</li> </ol>	<p>Persyaratan memperoleh STRA:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Melalui mekanisme Pendidikan profesi: Lulus Pendidikan Arsitek alur profesi, mengikuti magang minimal 2 tahun, mengikuti uji kompetensi</li> <li>Melalui mekanisme Rekognisi Pembelajaran Lampau: memiliki pengalaman kerja praktik arsitek minimal 10 tahun, mengikuti uji kompetensi</li> </ol>	<p>Persyaratan memperoleh SKK-K:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Lulus Uji Kompetensi sesuai dengan standar kompetensi kerja oleh LSP sesuai dengan jenjang masing-masing</li> </ol>
5	Registrasi (yang tercantum dalam sertifikat)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Jenjang kualifikasi profesi;</li> <li>Masa berlaku</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kompetensi Arsitek;</li> <li>Masa berlaku.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Jenjang kualifikasi dan kompetensi</li> <li>Masa berlaku</li> </ol>

# PERBEDAAN STRI, STRA DAN SKK

No	Aspek	Surat Tanda Registrasi Insinyur	Surat Tanda Registrasi Arsitek	Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi
6	Masa Berlaku	5 Tahun dan dapat diregistrasi ulang dengan persyaratan mengikuti Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan. (PP 25/2019 Pasal 22 ayat 1, 2)	5 Tahun dan dapat diregistrasi ulang dengan persyaratan mengikuti Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PP 15/2021 Pasal 32 ayat 5)	5 tahun dan diperpanjang dengan uji kompetensi melalui permohonan perpanjangan (PP 14/2021 Pasal 29 ayat 4)
7	Penggunaan syarat kerja	Setiap Insinyur yang akan melakukan Praktik Keinsinyuran di Indonesia harus memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur. (PP 25/2019 Pasal 17)	Untuk menjadi Arsitek, seseorang wajib memiliki Surat Tanda Registrasi Arsitek, kecuali untuk merancang bangunan Gedung sederhana dan bangunan Gedung adat. (PP 15/2021 Pasal 30)	Setiap tenaga kerja konstruksi yang bekerja di bidang Jasa Konstruksi wajib memiliki SKK-K sebagai syarat minimal (PP 14/2021 Pasal 28 ayat 1, 5)
8	Tingkatan	<p>1. Insinyur Profesional Pratama (IPP)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpengalaman di bidang keinsinyuran 3-6 tahun</li> <li>Mampu melaksakan kerja profesi keinsinyuran secara mandiri</li> </ul> <p>2. Insinyur Profesional Madya (IPM)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpengalaman di bidang keinsinyuran 8-12 tahun</li> <li>Mampu melaksanakan kerja profesi keinsinyuran secara sepenuhnya mandiri</li> </ul> <p>3. Insinyur Profesional Utama (IPU)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Berpengalaman lebih dari 12 tahun</li> <li>Mampu melaksanakan kerja profesi keinsinyuran yang sangat khas dan sangat rumit, dan memimpin tim IP antar kejuruan/disiplin</li> </ul>	<p>1. Arsitek Madya:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SKA Muda, langsung dengan tambahan kode etik &amp; PKB wajib</li> <li>SKA Madya, langsung dengan tambahan kode etik &amp; PKB wajib</li> </ul> <p>2. Arsitek Utama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>SKA Utama, langsung dengan PKB minimum</li> <li>SKA Madya, yang telah memiliki SKA Madya selama minimal 5 tahun.</li> <li>SKA Madya melalui uji kompetensi</li> </ul>	<p>1. Operator</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jenjang 1: SD</li> <li>Jenjang 2: SMK</li> <li>Jenjang 3: D1 / SMK Plus</li> </ul> <p>2. Teknisi / Analis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jenjang 4: D2</li> <li>Jenjang 5: D3</li> <li>Jenjang 6: S1 / S1 Terapan / D4 Terapan</li> </ul> <p>3. Ahli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jenjang 7: S1 / S1 Terapan / D4 Terapan (dengan pemberian kompetensi tambahan) / Pendidikan Profesi</li> <li>Jenjang 8: S2 / S2 Terapan / Pendidikan Spesialis 1</li> <li>Jenjang 9: Doktor / Doktor Terapan / Pendidikan Spesialis 2</li> </ul> <p><b>*) Persyaratan Pengalaman dengan jabatan kerja yang sama selama 0 tahun</b></p>
9	Sanksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Insinyur yang melakukan kegiatan Keinsinyuran tanpa memiliki Surat Tanda Registrasi Insinyur dikenai sanksi administratif.. (PP 25/2019 Pasal 30)</li> <li>Ketentuan Pidana (UUK 11/2014 Pasal 50, 51)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sanksi Administratif terhadap Pelanggaran Kepemilikan Surat Tanda Registrasi Arsitek (PP 15/2021 Pasal 61)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sanksi terhadap tenaga kerja konstruksi apabila tidak memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) (PP 22/2020 Pasal 167)</li> <li>Sanksi terhadap Pengguna Jasa dan atau Penyedia Jasa yang mempekerjakan Tenaga Kerja Konstruksi yang tidak memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) (PP 22/2020 Pasal 168)</li> </ul>

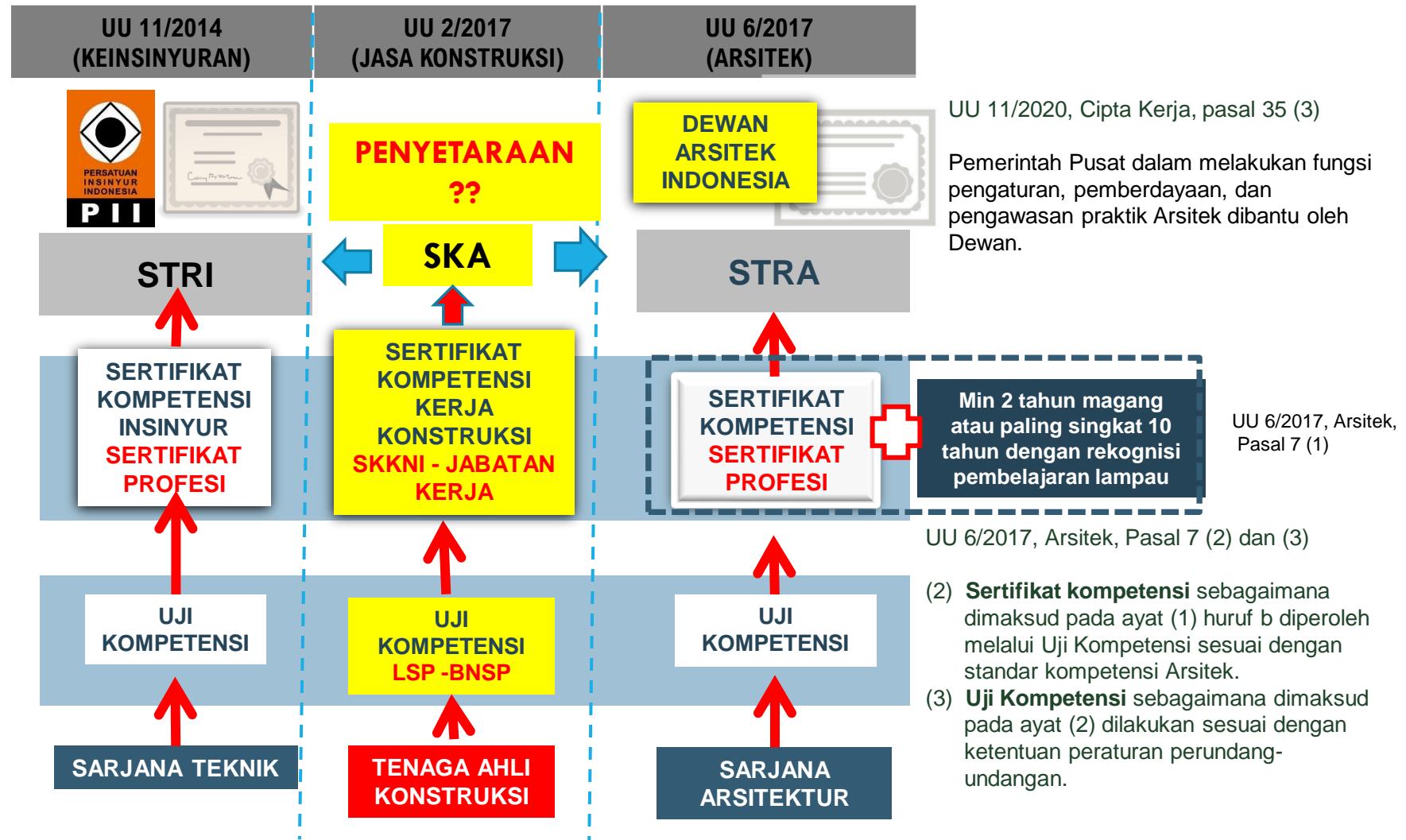
# KETERKAITAN PENGATURAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

UU 11/2014, Keinsinyuran, Pasal 11:

(1) Untuk memperoleh **Surat Tanda Registrasi Insinyur** sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10, seorang Insinyur harus memiliki **Sertifikat Kompetensi Insinyur**.

(2) Sertifikat Kompetensi Insinyur sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diperoleh setelah lulus **Uji Kompetensi**.

(3) Uji Kompetensi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilakukan oleh **lembaga sertifikasi profesi** sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.



Norma di RPP  
PUUCK Sektor PUPR

Sertifikat kompetensi profesi yang diterbitkan lembaga sertifikasi profesi terlisensi oleh lembaga independen sebagaimana diatur dengan peraturan perundang-undangan keprofesian **diakui** sebagai **sertifikat kompetensi kerja konstruksi**.

## **Kewenangan yang dimiliki Insinyur (dalam SKKNI )dapat mencakupi:**

- **Menetapkan dimulainya atau dihentikannya suatu pekerjaan** yang menjadi tanggung jawab, bila belum memenuhi atau tidak sesuai persyaratan dan spesifikasi, atau secara profesional dipandang membahayakan lingkungan dan publik. 9
- **Menetapkan pembongkaran suatu hasil pekerjaan yang sudah dilaksanakan** tanpa persetujuan diri, yang diketahui kemudian tidak sesuai persyaratan dan spesifikasi, atau secara profesional dipandang membahayakan lingkungan dan publik.
- **Menetapkan pengangkatan atau pemberhentian seseorang** dari keterlibatannya dalam pelaksanaan suatu pekerjaan di bawah tanggung jawabnya, dengan mengingat syarat-syarat kompetensi termasuk mempertimbangkan kode etik profesi.

# KEPMEN KETENAGAKERJAAN RI NO. 141/2018

## TTG PENETAPAN SKKNI AKTIVITAS BIDANG KEINSINYURAN SIPIL

8. Program Profesi Insinyur (PPI) adalah program pendidikan tinggi yang merupakan kelanjutan program sarjana strata satu, untuk menghasilkan seseorang yang memiliki keterampilan Keinsinyuran.
9. Insinyur adalah seseorang yang telah lulus PPI dan berhak menyandang gelar Insinyur sebagai gelar profesinya.
10. Insinyur Asing adalah Insinyur berkewarganegaraan asing yang berpraktik di Indonesia.
11. Insinyur Sipil (*Civil Engineer*) adalah seseorang yang memiliki gelar profesi di bidang rekayasa sipil. Profesi ini secara umum memiliki kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap kerja) yang komprehensif di bidang industri konstruksi dan/atau industri lain yang memerlukan kompetensi Insinyur Sipil (seperti industri-industri: migas, pertambangan, energi, manufaktur, kebumian, pertanian, peternakan, kehutanan, maritim, militer, dan lain-lain).
18. Uji Kompetensi (UJK) adalah proses penilaian kompetensi Keinsinyuran yang terukur, terstruktur dan secara obyektif menilai capaian kompetensi seseorang dalam bidang Keinsinyuran dengan mengacu pada standar kompetensi yang berlaku.
19. Sertifikat Insinyur Profesional Sipil adalah bukti tertulis yang diberikan kepada Insinyur yang telah lulus Uji Kompetensi, yang dilakukan oleh lembaga sertifikasi profesi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
20. Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI) adalah bukti tertulis yang dikeluarkan oleh Persatuan Insinyur Indonesia kepada seseorang yang telah memiliki Sertifikat Insinyur Profesional Sipil dan diakui secara hukum untuk melakukan praktik Keinsinyuran.

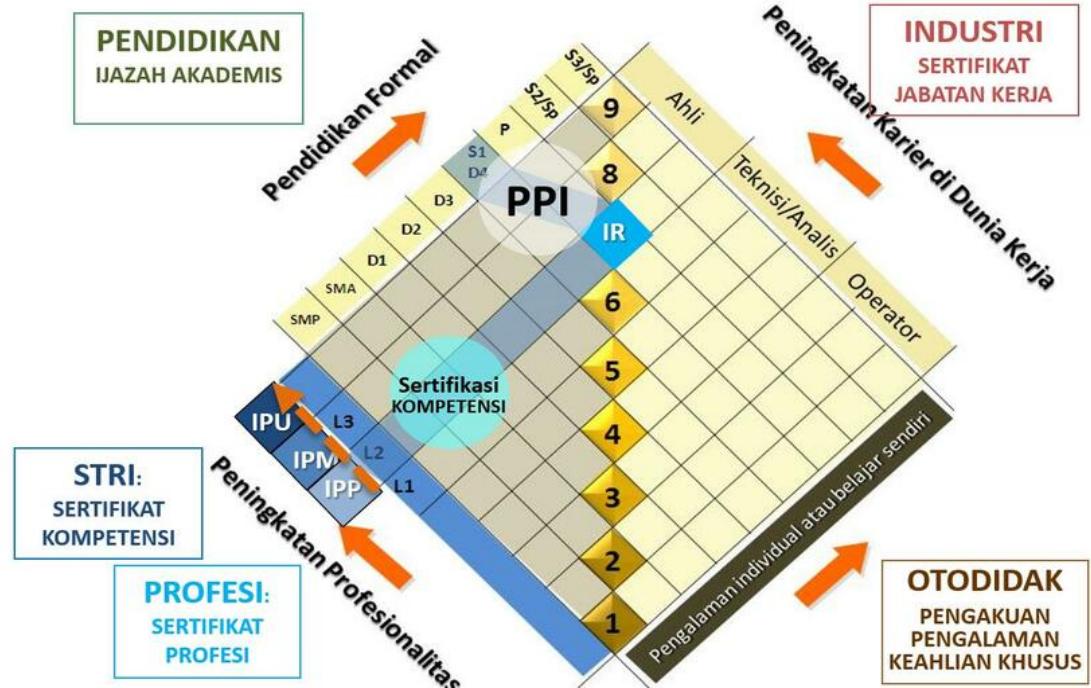
# KEPMEN KETENAGAKERJAAN RI NO. 141/2018

## TTG PENETAPAN SKKNI AKTIVITAS BIDANG KEINSINYURAN SIPIL

21. Jenjang karir Insinyur Sipil adalah:

- 21.1 Insinyur Profesional Pratama Sipil (*Junior Profesional Civil Engineer*).
- 21.2 Insinyur Profesional Madya Sipil (*Profesional Civil Engineer*).
- 21.3 Insinyur Profesional Utama Sipil (*Senior Profesional Civil Engineer*).

### KKNI – KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA



22. Jabatan kerja yang dimungkinkan bagi Insinyur Sipil dapat mencakupi:

- 22.1 Peneliti.
- 22.2 Pengajar/instruktur/pendamping.
- 22.3 Penulis/penyusun peraturan dan standar Keinsinyuran.
- 22.4 Spesialis/tenaga ahli.
- 22.5 Perencana/perancang.
- 22.6 Pelaksana konstruksi.
- 22.7 Pelaksana manufaktur/fabrikasi.
- 22.8 Pengawas (pembangunan, fasilitas publik dll.).
- 22.9 Penguji (kompetensi/orang atau alat/teknologi).
- 22.10 Auditor (audit forensik struktur, bangunan publik, aset publik).
- 22.11 Penerap (aplikator) teknologi (terutama teknologi baru).
- 22.12 Regulator (pembangunan/fasilitas publik).
- 22.13 Pegawai Negeri Sipil (PNS) di bidang Keinsinyuran sipil.
- 22.14 Militer di bidang Keinsinyuran sipil.
- 22.15 Pelaku usaha di bidang Keinsinyuran sipil.
- 22.16 Jabatan/fungsi lain yang memerlukan kompetensi Insinyur Sipil.

Dalam jabatan-jabatan kerja tersebut di atas, predikat Insinyur Sipil berlaku jika yang bersangkutan tetap menjalankan tugas-tugas sesuai cakupan tanggung jawab sebagaimana terurai di bagian lain dokumen ini.

14.

[HTTPS://WWW.YOUTUBE.COM/WATCH?V=El5HEHA1ABE&LIST=TLPMQJMWMZIWMJLIMRK\\_X7LSTG&INDE  
X=1](https://www.youtube.com/watch?v=El5HEHA1ABE&list=TLPMQJMWMZIWMJLIMRK_X7LSTG&index=1)

## STUDI KASUS PENGADILAN





PERSATUAN INSINYUR INDONESIA  
CABANG KOTA PONTIANAK

Jalan Danau Sentarum Komp. Zal Khatulistiwa Blok A No.3 Pontianak 78116  
Email : pontianakkabpii@gmail.com

Nomor : [REDACTED]  
Hal : Bantuan Tim Ahli

[REDACTED]

**Yth. Kepala Kejaksaaan Negeri Mempawah**  
Jalan R Kusno Nomor 2 Kabupaten Mempawah  
Kalimantan Barat

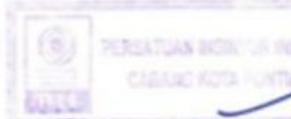
Sehubungan dengan surat Kepala Kejaksaaan Negeri Mempawah nomor: [REDACTED]  
tanggal [REDACTED] tentang Permohonan Tindakan Permintaan Tenaga Ahli, dengan ini kami  
menunjuk Tenaga Ahli Persatuan Insinyur Indonesia Cabang Kota Pontianak, yakni:

Nama : Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D., IPU.  
Nomor Anggota : [REDACTED]

Untuk proses selanjutnya dipersilakan untuk berkoordinasi dengan tenaga ahli yang ditunjuk baik  
dalam menyesuaikan waktu, tempat dan jadwal kegiatan serta hal-hal lain yang dianggap perlu sesuai  
dengan yang diperlukan. (CP Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D., IPU., No. HP : [REDACTED])

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Ketua,



oo

Dr.rer.nat. Ir. R.M. Rustamaji, M.T., IPU

Tembusan Yth :

- Ketua PII Wilayah Kalimantan Barat
- Bapak Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D., IPU.
- Arsip

*Law Firm*

2. Bawa, Adapun dasar Pertimbangan Permohonan ini adalah sebagai berikut :

Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1981 Tentang Hukum Acara sebagaimana diatur Pasal 1 angka 28, Pasal 184 ayat (1) huruf b Jo. Pasal 186 Kitab Undang-Undang Hukum Acara Pidana (KUHAP).

3. Bawa Berdasarkan alasan tersebut diatas, kami sangat mengharapkan kehadiran **Bpk. Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D** untuk dapat menerangkan dan/atau menjelaskan hasil dari pengujian laboratorium yaitu Uji Material dalam pembuatan Job Mix Formula (JMF) Material Base Course Class S (LPS), [REDACTED] dan lainnya yang telah dilakukan oleh ahli teknis dari [REDACTED], dengan memperhatikan ketentuan pasal 1 angka 28, Pasal 184 ayat (1) Huruf b Jo. Pasal 186 KUHAP.
  4. Bawa Kami mohon kesediaan waktu Ahli Teknis **Bpk. Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D** sebagaimana yang dimaksud dalam Permohonan ini, untuk menjelaskan dan menerangkan di muka persidangan terkait dengan hasil pengujian tersebut di atas, yang dilaksanakan pada :  
Hari/Tgl : [REDACTED]  
Pukul : 08.00 s/d selesai  
Tempat : Pengadilan Tindak Pidana Korupsi pada Pengadilan Negeri [REDACTED]

Jakarta, 26 Oktober 2022

Ref : Surat Kuasa Khusus  
Lampiran :

Kepada Yth.:  
Bpk. Ir. Abubakar Alwi, M.T., Ph.D  
di-  
tempat

**PERIHAL : PERMOHONAN AHLI UNTUK MENJELASKAN TERKAIT DENGAN HASIL UJI MATERIAL DALAM PEMBUATAN JOB MIX FORMULA (JMF) MATERIAL BASE COURSE CLASS S (LPS) PADA PEKERJAAN BAHU JALAN**

Dengan Hormat,  
Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

menanda-tangani dan mengajukan Surat Permohonan Pengujian Laboratorium serta Pengambilan Sample Pekerjaan yaitu: Dimensi Pekerjaan, Volume Pekerjaan Perkerasan Berbutir, Volume Pekerjaan Struktur (mutu beton  $F_c'$  10 MPa), Pengujian Kuat Tekan Beton, Pengujian nilai CBR dengan DCP dan lainnya untuk dan atas nama serta kepentingan (Klien Kami);

- Sebagai Tenaga Ahli yang memberikan keterangan di pengadilan negeri
  - Sebagai tenaga ahli, ybs harus mempunyai STRI

Assalamu alaikum wrwb,

Bbrp hari terakhir ini muncul lagi tawaran2 jasa pembuatan KTA, FAIP, STRI, Sertifikat2 Kesetaraan dgn pihak asing dll.A.n. PII kami berharap agar tawaran2 seperti itu mutlak diabaikan saja, tidak perlu diikuti, dan mohon Bpk/Ibu juga mengajak yg lain utk tidak mengikuti. Praktek percaloan seperti di luar sistim PII dan sangat bertentangan dengan azas profesionalisme, integritas dan transparansi yg dianut oleh PII.

Sekali lagi kami tegaskan bhw **PII tidak memungut biaya tambahan apapun di luar biaya yg resmi yg dikeluarkan PII**.Untuk membantu mengikis/ mengeradikasi praktek tidak terpuji yg sangat mengganggu reputasi PII tsb, maka kami berikan way outnya, sbb.:

1. Pembuatan KTA bisa langsng melalui web pii.or.id dan dijamin prosesnya cepat.
2. Pengisian FAIP bisa dilakukan dalam waktu 1 hari, krn **pengisian FAIP itu mudah**.
3. **Pembuatan STRI, gratis tidak dipungut bayaran**.
4. Pendaftaran **APEC U\$100, ASEAN Eng U\$215, ACPE gratis**.

Semua sesuai regulasi PP PII, tidak ada tambahan biaya.Untuk menghindari cegatan orang2 pencari kentungan sesaat, mohon yg akan mengurus KTA, Sertifikat, STRI, dll. **mengurus sendiri** dan atau menghubungi kontak2 resmi PII:

- |                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Zul utk Sertifikat Internasional | no. HP 081210824087. |
| 2. Indra utk Keanggotaan,           | no. HP 081212881129. |
| 3. Helpdesk LSKI,                   | no. HP 082213751500. |
| 4. Wahyu Hendrastomo, LSKI          | no. HP 081282018065. |

15.

**INFO SANGAT PENTING**

Mari kita ciptakan PII yg bersih, profesional, berintegritas, beretika, adil, keselarasan, kemanfaatan, keamanan dan keselamatan, kelestarian lingkungan hidup dan keberlanjutan. Demikian, atas perhatiannya, diucapkan terimakasih

16.

**PENGISIAN FAIP ONLINE di  
SIMPoNI**

## **PENGISIAN SIMPoNI sangat mudah, Hanya dalam waktu 1 hari**

**Yang harus disiapkan**

1. Daftar Riwayat Hidup, (periode Kerja, uraian pekerjaan yang dilakukan) diisikan di dalam SIMPoNI
2. Ijazah S1, S2, S3 (minimal S1), PSPPI, sebagai data Universitas
3. KTP untuk domisili
4. Foto untuk KTA
5. Dokumen pendukung pekerjaan yang sudah di scan, SK, sertifikat.
6. Penulisan buku, modul, proceeding dan lainnya, hanya cover dan tulisanya saja
7. Bakuan Kompetensi sudah tersedia di dalam SIMPoNI

- Semuanya dalam bentuk soft copi.
- Pengisian di dalam SIMPoNI sangat mudah
- Proses pengisiannya, isi sendiri dan hanya memerlukan 1 hari.

# **PENGISIAN SIMPoNI (FAIP ONLINE)**

1

PENDAFTARAN  
ANGGOTA PII

BERANDA PII

Not secure | pii.or.id

MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

Masuk ke dalam web PII :  
<http://pii.or.id>

The screenshot shows the homepage of the PII website. At the top, there's a navigation bar with links like 'MY SUMMARY', 'Google', 'New Tab', 'Congrats!', 'YouTube', and 'Maps'. A large orange banner dominates the center, featuring the PII logo and the text 'Terus Ikuti!' in large letters, followed by 'Rangkaian Acara Peringatan 70 Tahun Persatuan Insinyur Indonesia (PII)'. Below the banner are two logos: the PII logo on the left and a stylized '70' logo with 'TAHUN PII' inside it. At the bottom right, there's a call-to-action button with the text 'Klik Disini!!'.

The screenshot shows the homepage of the PII.or.id website. At the top, there's a navigation bar with links like 'Not secure | pii.or.id', 'MY SUMMARY: DO...', 'Google', 'New Tab', 'Congrats! Your Tick...', 'YouTube', and 'Maps'. Below the navigation is a banner with four main sections: 'MENGAPA PII?' (with a 'klik di sini' button), 'PROGRAM PROFESI INSINYUR' (with a 'klik di sini' button), 'SERTIFIKASI INSINYUR' (with a 'klik di sini' button), and 'REGISTRASI STRI' (with a 'klik di sini' button). The central part of the page features the 'SIMPONI' logo (in large red and yellow letters) and the text 'SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PII'. Below this is a quote: "'Era digitalisasi, automasi dan artificial intelligence menuntut para Insinyur Indonesia untuk lebih agile and inovatif di dalam memberikan pelayanan keinsinyurannya'" followed by the signature of Dr. Ir. Danis Hidayat Sumadilaga, ST., M.Eng.Sc., IPU. Ketua Umum PII 2021-2024.



Klik tulisan simponi



Atau langsung ke



<http://updmember.pii.or.id>



PII | Login - <http://updmember.pii.or.id>

Atau langsung ke : <http://updmember.pii.or.id>

**PERSATUAN INSINYUR INDONESIA**  
The Institution of Engineers Indonesia

**Sign In**

Silakan isi (Nomor KTA atau Email) & Password untuk masuk

No. KTA atau Email Anda

Password

**Sign In**

Login dengan No. KTA dan Tgl Lahir?  
Lupa No. KTA?  
Lupa Password?

Belum memiliki akun ? - Silakan daftar di sini

Merupakan satu kesatuan di dalam Simponi :

1. KTA
2. FAIP
3. STRI
4. Virtual Account
5. MUK

Masukan nomer KTA : \*\*\*\*\*

Pasword dimasukan : \_\_\_\_\_

Lalu klik : **SIGN IN**

Dari nomor virtual account, 6 digit terakhir adalah nomer anggota

Jika belum memiliki akun, silahkan daftar

## Formulir Pendaftaran

Silakan isi semua kolom yang tersedia

First Name

Last Name

Email Address

Birth Place

Date of Birth

Pria  Wanita

Password

Confirm Password

Enter the code exactly as it appears:

Confirmation Code

Jika belum memiliki akun, silahkan daftar  
1. Diisikan semuanya  
2. Sign up

The image shows a sign-up form with the following fields and instructions:

- Birth Place
- Date of Birth
- Pria  Wanita
- Password
- Confirm Password
- Enter the code exactly as it appears:  
Confirmation Code   
A red rectangular area contains the CAPTCHA code "be6c0".
- Sign Up
- Cancel

### Disiapkan untuk Pendaftaran awal :

1. Foto untuk KTA
2. Ijazah S1, S2, S3 (minimal S1), PSPPI, sebagai data Universitas
3. KTP untuk domisili
4. Daftar Riwayat Hidup, (periode Kerja, uraian pekerjaan yang dilakukan) diisikan di dalam SIMPoNI
5. Alamat email
6. No Handphone



Apps

MY SUMMARY: DO...

Google

New Tab

Congrats! Your Tick...

YouTube

Maps



Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Beranda

Selamat Datang di situs PII.

Anda dapat melakukan proses pemutakhiran data. Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

PEMUTAKHIRAN DATA

Lengkapi data di Profil

Masuk ke akun Simponi PII

# DAFTAR KEANGGOTAAN

Not secure | updmember.pii.or.id/member/kta

MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

Beranda

Profile

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Keanggotaan

Silahkan hubungi sekretariat untuk informasi lebih lanjut di  
Telp (62-21) 21481780  
atau email : keanggotaan@pii.or.id / birokeanggotaanpii@gmail.com  
(Indra Yusmar) 021-8370-0663, 021-2208-3150, 021-2283-3451

luran tahunan sesuai dengan SE Ketum (terlampir dalam slide)

1. luran Pangkal : Rp. 100.000

2. luran Tahunan : Rp. 150.000

DAFTAR KEANGGOTAAN

Klik : DAFTAR KEANGGOTAAN

No. KTA	SK	Cabang	Time Period	Status
---------	----	--------	-------------	--------

Keanggotaan

Keanggotaan

Silahkan hubungi sekr...  
Telp (62-21) 21481780  
atau email : keanggotaan@...  
(Indra Yusmar) 021-8370

1. Iuran Pangkal \* Rp. 100000

2. Iuran Tahunan \* Rp. 150000

3. Sumbangan Sukarela

a. Keanggotaan

b. Gedung

c. Perpustakaan

d. CEPS

Total 1+2+3(a+b+c+d) Rp. 250000

Keterangan

PENGAJUAN KEANGGOTAAN

Dengan ini menyatakan bersedia untuk mematuhi segala ketentuan yang ada dalam Kode Etik Insinyur yang ditetapkan oleh Persatuan Insinyur Indonesia. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran terhadap Kode Etik Insinyur yang saya lakukan maka saya siap menerima sanksi sesuai ketentuan hukum yang berlaku. \*

Dengan ini menyatakan bahwa, dokumen-dokumen kelengkapan administrasi yang saya sampaikan dalam rangka permohonan menjadi anggota Persatuan Insinyur Indonesia ( PII ) adalah BENAR dan sesuai dengan ASLINYA. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa dokumen tersebut TIDAK BENAR, maka Saya bersedia menerima segala konsekuensi sesuai dengan ketentuan hukum berlaku. \*

Pengajuan Keanggotaan : Contreng kedua

## Verifikasi Keanggotaan

Not secure | updmember.pii.or.id/member/kta

MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Keanggotaan

### Keanggotaan

Silahkan hubungi sekretariat untuk informasi lebih lanjut di  
Telp (62-21) 21481780  
atau email : keanggotaan@pii.or.id / birokeanggotaanpii@gmail.com  
(Indra Yusmar) 021-8370-0663, 021-2208-3150, 021-2283-3451

No. KTA	BK	Cabang	Time Period	Status
				Document Checking Dokumen akan di Verifikasi terlebih dahulu, jika sudah lengkap maka akan muncul dihalaman ini Virtual Account Bank Mandiri untuk transfer iuran.

- 1. Sedang proses Verifikasi
- 2. Virtual Accountnya atas nama ybs.
- 3. Virtual account sdh ada jumlah yang harus dibayarkan
- 4. Jika keluar warna merah, pastikan data anda sudah lengkap, terisi



PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA



Beranda

Profil

- Data Pribadi
- Organisasi
- Penghargaan
- Kursus
- Publikasi
- Bahasa

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Profil

EDIT

Data Pribadi

Nama

Gelar

Jenis Kelamin

Tempat & Tanggal Lahir

KTP(atau PASSPORT)

Email

Nomor Ponsel

Alamat Kerja (Alamat surat)

Website

Deskripsi

PROFIL ada :

- DATA PRIBADI
- ORGANISASI
- PENGHARGAAN
- KURSUS
- PUBLIKASI
- BAHASA

Dilengkapi, jika belum lengkap dengan men **Klik EDIT**

PROFIL

Apps

MY SUMMARY: DO...

Google

New Tab

Congrats! Your Tick...

YouTube

Maps



Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

## STRI

Anda dapat melakukan pengisian Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI).

Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

Silahkan melengkapi dokumen pendukung seperti ijazah, ktp, Pengalaman kerja untuk dapat melakukan pendaftaran STRI Peralihan.

No. KTA	Periode KTA	No. SKIP	Periode SKIP	Kualifikasi	Status
---------	-------------	----------	--------------	-------------	--------

Sebelah kiri ada tulisan

STRI



dan ada tulisan Merah, maka data tersebut ada yang belum lengkap. Untuk melengkapinya ada tulisan PROFIL. Dan upload data yang kurang



Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

## Keanggotaan

Silahkan hubungi sekretariat untuk informasi lebih lanjut di

Telp (62-21) 21481780

atau email : keanggotaan@pii.or.id / birokeanggotaanpii@gmail.com  
(Indra Yusmar) 021-8370-0663, 021-2208-3150, 021-2283-3451

No. KTA	BK	Cabang	Time Period	Status
[REDACTED]	015 - Teknik Sipil	0905 - Kota Administratif Jakarta Selatan	31 Dec 2021 - 31 Dec 2022	Aktif

[Download Kartu](#)

Sebelah kiri ada tulisan

Keanggotaan → KTA, bisa langsung di download

Untuk merubah nama atau koreksi nama, bisa dilakukan perbaikan di menu PROFIL, klik EDIT



Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

PKB

Logout

## Keanggotaan

Silahkan hubungi sekretariat untuk informasi lebih lanjut di

Telp (62-21) 21481780

atau email : keanggotaan@pii.or.id / birokeanggotaanpii@gmail.com

(Indra Yusmar) 021-8370-0663, 021-2208-3150, 021-2283-3451

Perpanjangan Keanggotaan  
Di Klik

No. KTA	BK	Cabang	Time Period	Status
[REDACTED]	011 - Teknik Lingkungan	0905 - Kota Administratif Jakarta Selatan	31 Dec 2021 - 31 Dec 2022	Aktif

Download Kartu

Perpanjang Keanggotaan

[Google](#)[Addons Store](#)[AliExpress](#)[Booking.com](#)[Facebook](#)[YouTube](#)[MY SUMMARY: DO...](#)[Google](#)[New Tab](#)[FAIP](#)[Congrats! Your Tick...](#)[YouTube](#)[Maps](#)[Beranda](#)[Profil](#)[Keanggotaan](#)[FAIP](#)[STRI](#)[PKB](#)[Logout](#)

## Keanggotaan

Silahkan hubungi sekretariat untuk informasi lebih lanjut di  
Telp (62-21) 21481780  
atau email : [keanggotaan@pii.or.id](mailto:keanggotaan@pii.or.id) / [birokeanggotaanpii@gmail.com](mailto:birokeanggotaanpii@gmail.com)  
(Indra Yusmar) 021-8370-0663, 021-2208-3150, 021-2283-3451

Keluar Virtual account setelah di klik, dan  
akan di V&V nomer KTA nya

Selanjutnya dilakukan pembayaran utk  
perpanjangan KTA

No. KTA	BK	Cabang	Time Period	Status
[REDACTED]	015 - Teknik Sipil	2907 - Kabupaten Tangerang	15 Apr 2022 - 31 Dec 2022	Aktif

[Download Kartu Dokumen Valid](#)

Silahkan lakukan pembayaran dengan detail sebagai berikut:

Total Bayar : Rp 300.000,00  
Metode Pembayaran : Mandiri Virtual Account  
Kode Virtual Account : 896992907 [REDACTED]

[Download Panduan Pembayaran](#)



# Cukup “4 step” Perpanjangan KTA PII

## 1. Login SIMPONI:

<http://updmember.pii.or.id/>



PERSATUAN INSINYUR INDONESIA  
The Institution of Engineers Indonesia

Sign In

Silakan isi (Nomor KTA atau Email) & Password untuk masuk.

**Input 6 digit No KTA**  
**2510.15.016834**

**Input password**

**Sign In**

Login dengan No. KTA dan Tgl Lahir?  
Lupa No. KTA?  
Lupa Password?

Belum memiliki akun? -> Silakan daftar di sini

## 2. Pilih Menu Keanggotaan



Kode Virtual Account (VA)

No. KTA	Nama	Dokter	Time Period	Status
016834	PII - Teknik Sipil	2510 - Kota Banjarmasin	31 Dec 2022 - 31 Dec 2023	Aktif

Total Bayar : Rp.300.000,-  
Metode Pembayaran : Mandiri Virtual Account  
Kode Virtual Account : 89699251015016834

Download Panduan Pembayaran

## 3. Lakukan pembayaran VA Bank Mandiri Rp.300.000,-



Status

Aktif

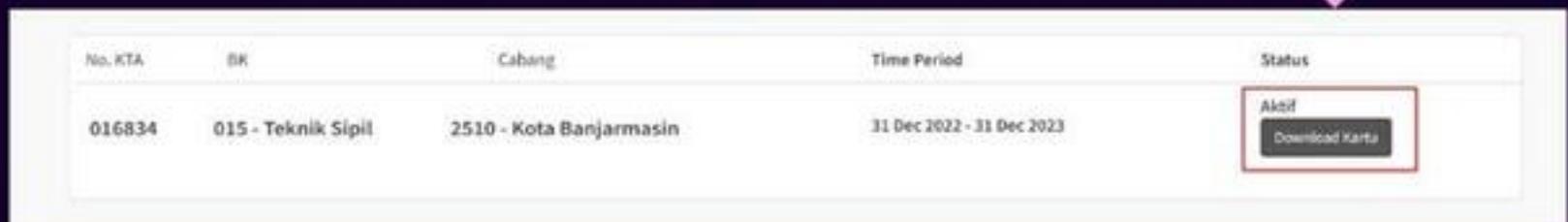
Batas Waktu : Dokumen Valid

Silahkan lakukan pembayaran dengan detail sebagai berikut:

Total Bayar : Rp.300.000,-  
Metode Pembayaran : Mandiri Virtual Account  
Kode Virtual Account : 89699251015016834

Download Panduan Pembayaran

## 4. Pada Menu Keanggotaan --- Download KTA



No. KTA	BR	Cabang	Time Period	Status
016834	015 - Teknik Sipil	2510 - Kota Banjarmasin	31 Dec 2022 - 31 Dec 2023	Aktif

**Download KTA**

### Catatan:

Sebelum melakukan perpanjangan KTA agar anggota melakukan pemutakhiran data, misal upload Sertifikat Profesi Insinyur (SPI) bagi yang telah lulus PSPPI.

2

## Melakukan Pendaftaran STRI

Peralihan sudah berakhir pada bulan Februari 2023, berdasarkan Permendikti No. 39 tahun 2022

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

STRI

Anda dapat melakukan pengisian Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI).  
Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

No. KTA	Periode KTA	No. SKIP	Periode SKIP	Kualifikasi	Status
063785	13 May 2022 - 31 Dec 2022	-	-	STRI (pasal peralihan)	Dokumen tidak valid Tanggal Kelulusan S1 Tidak Sebelum 24 Maret 2014 Silahkan Ajukan SIP untuk Mendapatkan STRI reguler

DAFTAR STRI Pasal Peralihan

Klik daftar STRI Peralihan

# Pengajuan STRI Peralihan

Not secure | updmember.pii.or.id/member/stri

MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

Beranda Profil Keanggotaan FAIP STR Logout

STR

Anda dapat melakukan  
Klik button dibawah ini

DAFTAR STRI Pasal Peralihan

No. KTA:

PENGAJUAN STRI PERALIHAN

Dengan ini menyatakan bersedia untuk mematuhi segala ketentuan yang ada dalam Kode Etik Insinyur yang ditetapkan oleh Persatuan Insinyur Indonesia. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran terhadap Kode Etik Insinyur yang saya lakukan maka saya siap menerima sanksi sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

Dengan ini menyatakan bahwa, dokumen-dokumen kelengkapan administrasi yang saya sampaikan dalam rangka permohonan menjadi anggota Persatuan Insinyur Indonesia ( PII ) adalah BENAR dan sesuai dengan ASLINYA. Apabila di kemudian hari diketahui bahwa dokumen tersebut TIDAK BENAR, maka Saya bersedia menerima segala konsekuensi sesuai dengan ketentuan hukum berlaku.

Keterangan

Kualifikasi Status

Buat STRI Close

Contreng kedua nya  
Klik : Buat STRI

# Pengajuan STRI Reguler

Not secure | updmember.pii.or.id/member/stri

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

- Beranda
- Profil
- Keanggotaan
- FAIP
- STRI
- Logout

## STRI

Anda dapat melakukan pengisian Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI).  
Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

No. KTA	Periode KTA	No. SKIP	Periode SKIP	Kualifikasi	Status
[REDACTED]	31 Dec 2020 - 31 Dec 2022	[REDACTED]	14 Nov 2019 - 14 Nov 2024	STRI (dengan SIP) IPM	Document Valid

STRI

Jika sdh punya SKIP maka STRI sesuai dengan SKIP nya

[Beranda](#)[Profil](#)[Keanggotaan](#)[FAIP](#)[STRI](#)[PKB](#)[Logout](#)

## STRI

Anda dapat melakukan pengisian Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI).

Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

No. KTA	Periode KTA	No. SKIP	Periode SKIP	Kualifikasi	Status
[REDACTED]	31 Dec 2020 - 31 Dec 2023	[REDACTED]	06 Oct 2017 - 06 Oct 2022	STRI (dengan SIP) IPM	Tidak Aktif

SKIP dan STRI Reguler tidak aktif, supaya diperpanjang

# STRI

Anda dapat melakukan pengisian Surat Tanda Registrasi Insinyur (STRI).

Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

Silahkan melengkapi dokumen pendukung seperti ijazah, ktp, Pengalaman kerja untuk dapat melakukan pendaftaran STRI Peralihan.

No. KTA	Periode KTA	No. SKIP	Periode SKIP	Kualifikasi	Status
[REDACTED]	[REDACTED]	2-01-00-000171-00	11 Apr 2022 - 11 Apr 2027	STRI (dengan SIP) IPM	Dokumen tidak valid SIP blm di upload

## Jika sudah ada SKIP

1. Jika sudah ada SKIP maka di upload
2. Jika SKIP blm dapat, tetapi sudah punya, maka Klik STRI Peralihan
3. Setelah dapat SKIP dan di upload, maka download SKIP lagi, maka akan keluar STRI sesuai SKIP nya, Pratama, Madya, Utama





Beranda

Profil

Data Pribadi

Organisasi

Penghargaan

Kursus

Publikasi

Bahasa

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Beranda

Selamat Datang di situs PII.

Anda dapat melakukan proses pemutakhiran data. Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

PEMUTAKHIRAN DATA

Sebelah kiri ada tulisan

Profil



Jika pernah diisi dan ingin melakukan PEMUTAKHIRAN DATA



Apps

MY SUMMARY: DO...

Google

New Tab

Congrats! Your Tick...

YouTube

Maps



Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

Beranda

Selamat Datang di situs PII.

Anda dapat melakukan proses **perbarui data**. Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

PERBARUI DATA



Sebelah kiri ada tulisan

LOG OUT



Jika sudah selesai mengisi semuanya, keluar sistem

## 3

## Melakukan Pengisian FAIP (Formulir Aplikasi Insinyur Profesional )

Not secure | updmember.pii.or.id/faip

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

Beranda

Profil

Keanggotaan

FAIP

STRI

Logout

FAIP

Anda dapat melakukan pengisian Formulir Aplikasi Insinyur Profesional(FAIP). Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

BUAT FAIP BARU

Time Period	Badan Kejuruan	Jenis Permohonan	Status
-------------	----------------	------------------	--------

Sebelah kiri ada tulisan

FAIP



BUAT FAIP BARU



Jika belum ada faip

Not secure | updmember.pii.or.id/faip

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

Beranda Profil Keanggotaan FAIP STRI Logout

## FAIP

Anda dapat melakukan pengisian Formulir Aplikasi Insinyur Profesional(FAIP). Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

**BUAT FAIP BARU**

Time Period	Badan Kejuruan	Jenis Permohonan	Status	
1993 s/d 2021	Teknik Sipil	Pemutakhiran	SIP ACTIVATED - IPM [REDACTED]	Download History
s/d	Teknik Sipil	Pemutakhiran	Saved	Download   Edit   Delete

Sebelah kiri ada tulisan

**FAIP** → Jika belum pernah isi FAIP, maka **BUAT FAIP BARU**

Jika sudah ada faip, sudah pernah mengisi dan telah dilakukan wawancara, keluar hasilnya IPP, IPM atau IPU. SIP saat ini di cetak, **SIP ACTIVATED**

← → C A Not secure | updmember.pii.or.id/faip

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

Beranda Profil Keanggotaan FAIP STRI Logout

FAIP

Anda dapat melakukan pengisian Formulir Aplikasi Insinyur Profesional(FAIP). Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

BUAT FAIP BARU

Time Period	Badan Kejurnuan	Jenis Permohonan	Status
s/d	Teknik Sipil	Pemutakhiran	Saved

Jika terdapat tulisan **Download/Edit/Delete**  
Maka isiannya **belum/tidak tersubmit**

Tetapi jika hanya **Download/Delete**  
Maka **sudah berhasil tersubmit**

Sebelah kiri ada tulisan

FAIP



Jika sudah ada faip, sudah pernah mengisi dan akan melakukan perbaikan  
download untuk mendownload hasil FAIP  
edit, untuk meng edit hasil FAIP  
delete, untuk menghapus hasil FAIP

Not secure | updmember.pii.or.id/faip

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

Beranda Profil Keanggotaan FAIP STRI Logout

FAIP

Anda dapat melakukan pengisian Formulir Aplikasi Insinyur Profesional(FAIP). Klik button dibawah ini dan ikuti prosesnya.

BUAT FAIP BARU

PENGISIAN FAIP

Time Period	Badan Kejuruan	Jenis Permohonan	Status
-------------	----------------	------------------	--------

Sebelah kiri ada tulisan

FAIP



BUAT FAIP BARU



Jika belum ada faip

← → C Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

I. DATA PRIBADI

I.1 Umum

Periode : --Choose-- s/d --Choose--

I.1. Diisi : Periode sejak lulus S1 sampai saat ini

Nama Lengkap	Nama Lengkap		
Tempat & Tgl. Lahir	Tempat & Tanggal Lahir		
No. KTA	NO. KTA		
Badan Kejuruan	Badan Kejuruan		
Wilayah/Cabang	Wilayah/cabang : Sesuai KTP		
No. HP	No. HP		
Email	Email		
Alamat			
Tipe	Alamat	Kota	Kod

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

Rekap

## I.2 Pendidikan Formal (W2)

No	Nama Perguruan Tinggi	Tingkat Pendidikan	Fakultas	Jurusan	Kota/ Kabupaten	Provinsi	Negara	Tahun Lulus	Gelar	Judul Tugas Akhir/Skripsi/Tesis/Disertasi	Uraian Singkat Tentang Materi Tugas Akhir/ Skripsi/Tesis/ Disertasi	Nilai Akademik Rata-rata	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau PDF)
1	<input type="text"/>	S1	<input type="text"/> TEKNIK	<input type="text"/> TEKNIK SIPIL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	1994	S.I.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0.0	1630849600_EDU_7529.JPG
2	<input type="text"/>	--Choose--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2020	S1, MM, IPU	<input type="text"/>	<input type="text"/>	4.0	1631685828_EDU_7529.pdf

+ Tambah Baru

Lampirkan transkip bila ada

Save &amp; Continue

Upload Ijazah



## I.2. Pendidikan Formal (W2)

Diisi : Perguruan tinggi, Tingkat Pendidikan (S1, S2,S3), Fakultas, Jurusan, Kota Kabupaten, Provinsi, Negara, Tahun Lulus, Gelar, Judul Tugas, Uraian Tugas , Nilai Akademik, **Dokumen Pendukung di Upload**

Klik

**SAVE & CONTINUE**

← → C Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

I.3 Organisasi Profesi & Organisasi Lainnya Yang Dimasuki (W1)

No	NAMA ORGANISASI	JENIS	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	DALAM ORGANISASI	TINGKATAN ORGANISASI	LINGKUP KEGIATAN ORGANISASI
	+ Tambah Baru						

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di

Save & Continue

Jika tidak “mengklik Save & Continue”  
maka hasil yang dikerjakan tidak akan  
tersimpan

### I.3. Organisasi Profesi & Organisasi Lainnya Yang Dimasuki (W1)

Jenis Organisasi : Organisasi PII

Organisasi Keinsinyuran Non PII

Organisasi Non Keinsyuran

(Assosiasi, Lingkup Perusahaan )

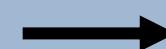
(RT, RW, Keagamaan, Kemasyarakatan)

Kota/Kabupaten, Provini, Dalam Organisasi, Tingkatan Organisasi, Lingkup Kegiatan Organisasi



DILENGKAPI

Lanjutkan dengan



SAVE & CONTINUE



## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## I.3 Organisasi Profesi &amp; Organisasi Lainnya Yang Dimasuki (W1)

	NAMA No.	ORGANISASI	JENIS	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	PERIODA	JABATAN DALAM ORGANISASI	TINGKATAN ORGANISASI	LINGKUP KEGIATAN ORGANISASI	Uraian Singkat Tugas dan Tanggung Jawab Profesional sesuai NSPK	
1							<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Year"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="button" value="Choose"/>
							<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Year"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="button" value="Choose"/>	<input type="checkbox"/> Masih menjadi anggota

[+ Tambah Baru](#)

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini.

[Save & Continue](#)

Diisi dan dipilih isiannya:

Kota /Kabupaten, Provinsi , Negara, Periode, Jabatan Dalam Organisasi, Tingkat Organisasi, Lingkup Kegiatan Organisasi, Uraian dan Tanggung jawabnya

**FAIP**

I.1

I.2

I.3

I.4

I.5

I.6

II.1

II.2

III

IV

V.1

V.2

V.3

V.4

VI

VII

Lampiran I

Lampiran II

Rekap

**I.3 Organisasi Profesi & Organisasi Lainnya Yang Dimasuki (W1)**

No	NAMA ORGANISASI	JENIS	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	PERIODA	JABATAN DALAM ORGANISASI	TINGKATAN ORGANISASI	LINGKUP KEGIATAN ORGANISASI	Uraian Singkat Tugas dan Jawab Profesional sesuai
1						<input type="button" value="..."/> <input type="button" value="Year"/>				
						<input type="button" value="..."/> <input type="button" value="Year"/>	--Choose--	--Choose--	--Choose--	<input type="button" value="--Choose--"/> --Choose-- Asosiasi Profesi Lembaga Pemerintah Lembaga Pendidikan <b>Badan Usaha Milik Negara</b> Badan Usaha Swasta Organisasi Kemasyarakatan Lain-lain

+ Tambah Baru

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratan telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini.

Save &amp; Continue

Semua kolom tidak boleh ada yang kosong

## FAIP

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

1.6

II.1

II.2

III

IV

V.1

V.2

V.3

V.4

VI

VII

Lampiran I

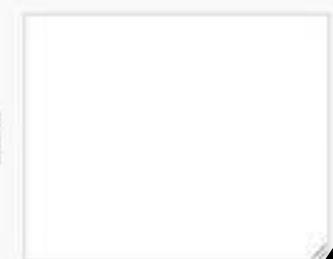
Lampiran II

Rekap

TINGKATAN ORGANISASI

LINGKUP KEGIATAN  
ORGANISASIUraian Singkat Tugas dan Tanggung  
Jawab Profesional sesuai NSPKDokumen Pendukung,  
(Max. 700KB, image atau PDF)

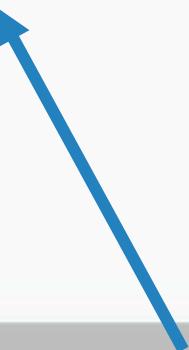
KLAIM KOMPETENSI

 Choose... Choose...

Choose File No file chosen

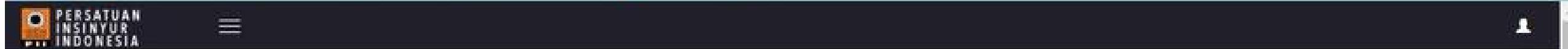
--Choose--

- W.I.1. - Mengembangkan dan mewujudkan tanggungjawab kecendekiaan dan kedulian profesi keinsinyuran kepada  
W.I.1.1. - Menyadari tanggungjawab kecendekiaan Insinyur Profesional bagi memahami dan menjunjung filsafah dan nilai Pancasila.  
W.I.1.2. - Menghayati dan senantiasa berusaha mengamalkan nilai dan jiwa Pancasila dalam menjalankan profesi.  
W.I.1.3. - Berpedoman kepada konstitusi dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia.  
W.I.1.4. - Menjunjung rasa kesetiakawanan nasional dan rasa kedulian sosial dan berusaha mendorong kewirausahaan.  
W.I.1.5. - Mengembangkan wawasan kebangsaan yang kuat dan dengan sadar menumbuhkan kepercayaan diri member anggota profesi.  
W.I.2. - Menghayati serta mematuhi Kode Etik Insinyur Indonesia dan tata laku profesi yang berlaku.  
W.I.2.1. - Menempatkan tanggungjawab pada kesejahteraan, kesehatan dan keselamatan masyarakat di atas tanggungjawab pribadi.  
W.I.2.2. - Bertindak dengan menjunjung tinggi kehormatan, martabat dan nilai luhur profesi.  
W.I.2.3. - Melakukan pekerjaan, hanya dalam batasan kompetensinya.

**Upload dokument pendukungnya**

Dokumen Pendukung di Upload  
Klaim Kompetensi diisi  
SETELAH SELESAI

**SAVE and CONTINUE****Klik Kompetensinya**



## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## I.4 Tanda Penghargaan Yang Diterima (kerja tanpa pamrih) (W1)

No	NAMA PENGHARGAAN	NAMA LEMBAGA YANG MEMBERIKAN	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	TANGGAL TERBIT	Penghargaan yang diterima tingkat	Penghargaan diberikan oleh lembaga	Uraian Singkat Aktifitas	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, images)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="---"/> Year	<input type="button" value="Choose..."/> Choose... <b>Tingkatan Muda/Pemula</b> Tingkatan Madya Tingkatan Utama	<input type="text"/>	<input type="file"/>

+ Tambah Baru

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini

Save & Continue

## I.4. Tanda Penghargaan

Diisi Semua, Baik yang masa kerja ataupun yang lainnya yang di dapat , lanjutkan dengan Klaim Kompetensi



FAIP

1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

men Pendukung

WORD, image atau PDF

CLAIM KOMPETENSI

-Choose-

W.I.1. - Mengembangkan dan mewujudkan tanggungjawab kecendekiaan dan kedulian profesi keinsinyuran kepada bangsa, negara dan komunitas internasional

W.I.1.1. - Menyadari tanggungjawab kecendekiaan Insinyur Profesional bagi memahami dan menjunjung filsafah dan nilai Pancasila sebagai filsafah dasar masyarakat bangsa Indonesia

W.I.1.2. - Menghayati dan senantiasa berusaha mengamalkan nilai dan jiwa Pancasila dalam menjalankan profesi.

W.I.1.3. - Berpedoman kepada konstitusi dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam menjalankan profesi.

W.I.1.4. - Menjunjung rasa kesetiakawanan nasional dan rasa kepedulian sosial dan benusaha mendorong kewirausahaan dan kesejahteraan masyarakat menuju cita-cita Bangsa dan Negara

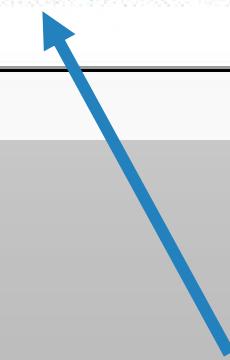
W.I.1.5. - Mengembangkan wawasan kebangsaan yang kuat dan dengan sadar menumbuhkan kepercayaan diri membangun kemandirian nasional dalam profesi dan dalam mengembangkan kerjasama di komunitas internasional

W.I.2. - Menghayati serta mematuhi Kode Etik Insinyur Indonesia dan tatalaku profesi yang berlaku

W.I.2.1. - Menempatkan tanggungjawab pada kesejahteraan, kesehatan dan keselamatan masyarakat di atas tanggungjawabnya kepada profesi, kepada kepentingan golongan, atau kepada rekan sesama insinyur

W.I.2.2. - Bertindak dengan menjunjung tinggi kehormatan, martabat dan nilai luhur profesi.

W.I.2.3. - Melakukan pekerjaan, hanya dalam batasan kompetensinya.



Select File: No file chosen

SETELAH SELESAI

SAVE and CONTINUE

Klik Kompetensinya

Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps: MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN INSINYUR INDONESIA

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

**I.5 Pendidikan/Pelatihan Teknik/Manajemen (W2,W4,P10)**

NAMA PENDIDIKAN/PELATIHAN No. TEKNIK	PENYELENGGARA	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	BULAN / TAHUN	Pada tingkatan apa materi Pendidikan/Pelatihan Teknik yang Anda ikuti	Berapa jam Anda mengikuti Pendidikan/Pelatihan Teknik ?	Uraian Singkat Aktifitas	Dokumen (Max. 70)
1	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]	[ ]

+ Tambah Baru

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini.

Save & Continue

Upload data pendukungnya

### I.5. Pendidikan / Pelatihan Teknik/ Manajemen

Pendidikan dan Pelatihan yang hanya terkait dengan Teknik. Diisi semua kolom, tidak boleh kosong



FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

ukung  
age atau PDF)

KLAIM KOMPETENSI

—Choose—

W.2.1. - Melaksanakan pekerjaan yang bersifat kecendekian dan beragam

W.2.1.1. - Menggunakan gagasannya sendiri dalam mensintesikan pemecahan yang memuaskan atas masalah keinsinyuran.

W.2.1.2. - Menggunakan kearifan yang profesional dalam membuat keputusan keinsinyuran.

W.2.1.3. - Melakukan pekerjaan kerimoymuran secara kreatif dan inovatif.

W.2.1.4. - Mengenali dan menanggulangi masalah keinsinyuran.

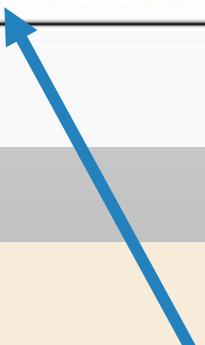
W.2.1.5. - Memperluas pengetahuan dalam kejuruan atau bidang keahlian yang terkait dan memupuk kerjasama antar kejuruan pada waktu bekerja dalam lingkungan aneka-kejuruan

W.2.1.6. - Menyelidiki kebutuhan dan memanfaatkan peluang yang khas terdapat dalam sesuatu bidang pekerjaan atau bidang kejuruan.

W.2.2. - Menguasai, memelihara, mengembangkan dan memutakhir-kan keahlian dalam bidang pekerjaan dan kejuruanya

W.2.2.1. - Menyadari keterbatasan kepakaran dan pengetahuan dirinya dan menggunakan seluruh kemampuan untuk mengenali kekurangan diri, menambah pengetahuan dan menyiapkan bantuan dari pakar yang tepat

W.2.2.2. - Menggunakan kemampuan untuk mencari informasi sehingga dapat mengikuti perkembangan teknologi atau kemajuan lainnya.



Dokumen Pendudung di Upload

Kompetensi di klik yang sesuai  
. Setelah selesai

SAVE and CONTINUE

Klik Kompetensinya

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

1.6 Sertifikat Kompetensi dan Bidang Lainnya (yang Relevan) Yang Diikuti (#) (W1,W4,P10)

No	NAMA PENGOIDIKAN/PELATIHAN	PENYELENGGARA	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	BULAN / TAHUN	Pada tingkatan apa materi Pendidikan/Pelatihan Manajemen dan Bidang Lainnya (yang Relevan) yang Anda ikuti	Berapa jam Anda mengikuti Pendidikan/Pelatihan Manajemen dan Bidang Lainnya (yang Relevan)?	Uraian Singkat Aktifitas	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau P
1	[REDACTED]	[REDACTED]	905	[REDACTED]	Indonesia	2005-04-13	[REDACTED] — Choose —	[REDACTED] — Choose —	[REDACTED]	[REDACTED] Choose File No file c
2	S	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Indonesia	2013-05-13	[REDACTED] — Choose —	[REDACTED] — Choose —	[REDACTED]	[REDACTED] Choose File No file c

I.6. Sertifikat Kompetensi dan bidang yang lainnya yang relevan yang diikuti

Dokumen pendukung di upload

Upload data pendukungnya

Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

INSTITUT PERTANIAN INDONESIA

## FAIP

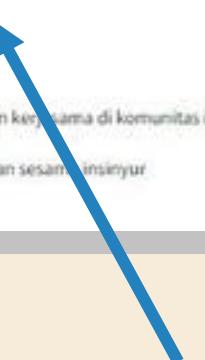
I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

Pendukung  
[Image atau PDF](#)

KLAIM KOMPETENSI

--Choose--  
W.1.1. - Mengembangkan dan mewujudkan tanggungjawab kecendekiaan dan kedulian profesi keinsinyuran kepada bangsa, negara dan komunitas internasional  
W.1.1.1. - Menyadari tanggungjawab kecendekiaan Insinyur Profesional bagi memahami dan menjunjung falsafah dan nilai Pancasila sebagai falsafah dasar masyarakat bangsa Indonesia  
W.1.1.2. - Menghayati dan senantiasa berusaha mengamalkan nilai dan jiwa Pancasila dalam menjalankan profesi.  
W.1.1.3. - Berpedoman kepada konstitusi dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam menjalankan profesi.  
W.1.1.4. - Menjunjung rasa kesetiakawanan nasional dan rasa kedulian sosial dan berusaha mendorong kewirausahaan dan kesejahteraan masyarakat menuju cita-cita Bangsa dan Negara  
W.1.1.5. - Mengembangkan wawasan kebangsaan yang kuat dan dengan sadar menumbuhkan kepercayaan diri membangun kemandirian nasional dalam profesi dan dalam mengembangkan kerjasama di komunitas internasional  
W.1.2. - Menghayati serta mematuhi Kode Etik Insinyur Indonesia dan tata laku profesi yang berlaku  
W.1.2.1. - Menempatkan tanggungjawab pada kesejahteraan, kesehatan dan keselamatan masyarakat di atas tanggungjawabnya kepada profesi, kepada kepentingan golongan, atau kepada rekan sesama insinyur  
W.1.2.2. - Bertindak dengan menjunjung tinggi kehormatan, martabat dan nilai luhur profesi.  
W.1.2.3. - Melakukan pekerjaan, hanya dalam batasan kompetensinya.

--Choose--  
W.1.1. - Mengembangkan dan mewujudkan tanggungjawab kecendekiaan dan kedulian profesi keinsinyuran kepada bangsa, negara dan komunitas internasional  
W.1.1.1. - Menyadari tanggungjawab kecendekiaan Insinyur Profesional bagi memahami dan menjunjung falsafah dan nilai Pancasila sebagai falsafah dasar masyarakat bangsa Indonesia  
W.1.1.2. - Menghayati dan senantiasa berusaha mengamalkan nilai dan jiwa Pancasila dalam menjalankan profesi.  
W.1.1.3. - Berpedoman kepada konstitusi dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam menjalankan profesi.  
W.1.1.4. - Menjunjung rasa kesetiakawanan nasional dan rasa kedulian sosial dan berusaha mendorong kewirausahaan dan kesejahteraan masyarakat menuju cita-cita Bangsa dan Negara  
W.1.1.5. - Mengembangkan wawasan kebangsaan yang kuat dan dengan sadar menumbuhkan kepercayaan diri membangun kemandirian nasional dalam profesi dan dalam mengembangkan kerjasama di komunitas internasional  
W.1.2. - Menghayati serta mematuhi Kode Etik Insinyur Indonesia dan tata laku profesi yang berlaku  
W.1.2.1. - Menempatkan tanggungjawab pada kesejahteraan, kesehatan dan keselamatan masyarakat di atas tanggungjawabnya kepada profesi, kepada kepentingan golongan, atau kepada rekan sesama insinyur  
W.1.2.2. - Bertindak dengan menjunjung tinggi kehormatan, martabat dan nilai luhur profesi.  
W.1.2.3. - Melakukan pekerjaan, hanya dalam batasan kompetensinya.



## Dokumen Pendukung di Upload

Kompetensi di klik yang sesuai  
. Setelah selesai

SAVE and CONTINUE

Klik Kompetensinya

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## II. KUALIFIKASI KODE ETIK INSINYUR INDONESIA dan ETIKA PROFESIONAL

## II.1 Referensi Kode Etik dan Etika Profesi (#)

No	NAMA	LEMBAGA	ALAMAT	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	NO. TELEPON	EMAIL	HUBUNGAN
1	<input type="text"/>	<input type="button" value="X"/>							

[+ Tambah Baru](#)

Catatan : (#) Sekurang-kurangnya 2 (dua) orang, sebanyak-banyaknya 4 (empat) orang

[Save & Continue](#)

## II.1. Referensi kode etik

Dituliskan nama, lembaga, alamat, kota/kabupaten, provinsi dan Negara, no telpon, Email dan hubungan Setelah selesai.

SAVE and CONTINUE



## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

### II.2 Pengertian, Pendapat dan Pengalaman Sendiri (W1)

Tuliskan dengan kata-kata sendiri apa pengertian dan pendapat Anda tentang Kode Etik Insinyur serta pengalaman Anda tentang Etika Profesi

No

1



+ Tambah Baru

Save & Continue

## II.2. Pengertian, Pendapat dan pengalaman sendiriferensi kode etik

Dituliskan Setelah selesai.

SAVE and CONTINUE

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## III. KUALIFIKASI PROFESIONAL (W2,W3,W4,P6,P7,P8,P9,P10,P11)

No.	Periode	Nama Instansi / Perusahaan dan Jabatan/tugas	Nama Aktivitas/Kegiatan/Proyek	Pemberi Tugas	Lokasi	Durasi	POSISI TUGAS, JABATAN
1	<input type="text" value="Januari"/> <input type="text" value="2021"/> <input checked="" type="checkbox"/> Sampai saat ini	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="JAKARTA SELATAN"/> <input type="text" value="DKI JAKARTA"/> <input type="text" value="INDONESIA"/>	<input type="text" value="dari 10 tahun"/> <input type="button" value="Choose"/>	

+ Tambah Baru

Save & Continue

Tidak boleh kosong kolomnya

Gunakan tambah baru, untuk menambahkan pengalamannya, sampai seterusnya

## III. Kualifikasi Profesional

Ini adalah pengalaman pekerjaan professional. Dituliskan Periodenya, instansi, nama aktivitasnya, pemberi tugas, lokasi, durasi, posisi tugas jabatan

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III

IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

Nilai Tanggungjawab

SDM yang terlibat

Tingkat Kesulitan

Skala Proyek

Dokumen Pendukung  
(Max. 700KB, image atau PDF)Uraian Singkat Tugas dan Tanggung  
Jawab Profesional sesuai NSPK

KLAIM KOMPETENSI

 No file chosen

- Choose--
- W.2.1. - Melaksanakan pekerjaan yang bersifat kecendekiaan dan beragam
- W.2.1.1. - Menggunakan gagasannya sendiri dalam mensintesakan pemecahan yang memuaskan atas masalah.
- W.2.1.2. - Menggunakan kearifan yang profesional dalam membuat keputusan keinsinyuran.
- W.2.1.3. - Melakukan pekerjaan keinsinyuran secara kreatif dan inovatif.
- W.2.1.4. - Mengenali dan menanggulangi masalah keinsinyuran.
- W.2.1.5. - Memperluas pengetahuan dalam kejuruan atau bidang keahlian yang terkait dan memupuk ketertarikannya.
- W.2.1.6. - Menyelidiki kebutuhan dan manfaatkan peluang yang khas terdapat dalam sesuatu bidang.
- W.2.2. - Menguasai, memelihara, mengembangkan dan memutakhirkan keahlian dalam bidang pekerjaan
- W.2.2.1. - Menyadari keterbatasan kapasitas dan pengetahuan dirinya dan menggunakan seluruh kemampuan untuk mencari informasi sehingga dapat mengikuti perkembangan
- W.2.2.2. - Menggunakan kemampuan untuk mencari informasi sehingga dapat mengikuti perkembangan

## III. Kualifikasi Profesional

Nilai tanggungjawab, SDM yang terlibat, Tingkat kesulitan, DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

Setelah selesai SAVE and CONTINUE



FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

**IV. Pengalaman Mengajar Pelajaran Keinsinyuran dan/atau Manajemen dan/atau Pengalaman Mengembangkan Pendidikan/Pelatihan Keinsinyuran dan/atau Manajemen (PS)**

No.	Nama Perguruan Tinggi / Lembaga	Nama mata ajaran dan uraian singkat yang diajarkan / dikembangkan	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	PERIODA	Jabatan pada Perguruan Tinggi / Lembaga	Jumlah Jam / SKS	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau file)
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="...Choose..."/>	<input type="button" value="...Choose..."/>	<input type="button" value="...Choose..."/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file

+ Tambah Baru

Save & Continue

**IV. Pengalaman Mengajar Pelajaran keinsinyuran dan atau manajemen dan atau Pengalaman mengembangkan Pendidikan /Pelatihan Keinsinyuran dan atau Manajemen**

Ini bisa di kampus atau di internal perusahaan (inhouse training), sharing knowledge. Di hitung 1 hari adalah 8 jam

nen (P5)

Jabatan pada Perguruan Tinggi / Lembaga	Jumlah Jam / SKS	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau PDF)	Uraian Singkat Aktifitas	KLAIM KOMPETENSI
<input type="button" value="Choose..."/>	<input type="button" value="Choose..."/>	<input type="button" value="Choose..."/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<p>--Choose--</p> <p>P.5.1. - Mengembangkan program pendidikan dan/atau pelatihan keinsinyuran</p> <p>P.5.1.1. - Menemukan kebutuhan pengajaran dan atau pelatihan,</p> <p>P.5.1.2. - Merencanakan pengajaran untuk pendidikan tingkat lanjut atau rencana pelatihan keinsinyuran untuk suatu lembaga.</p> <p>P.5.1.3. - Mengembangkan program pelatihan kerja praktik.</p> <p>P.5.1.4. - Mengembangkan kurikulum, silabus atau latihan keinsinyuran.</p> <p>P.5.2. - Melaksanakan program pendidikan dan/atau pelatihan keinsinyuran.</p> <p>P.5.2.1. - Mengembangkan proses belajar-mengajar untuk pendidikan dan pelatihan keinsinyuran.</p> <p>P.5.2.2. - Mengembangkan rencana pengembangan pengalaman kerja.</p> <p>P.5.2.3. - Mengelola program dalam mana siswa atau peserta latihan memperoleh teori keinsinyuran dan pengalaman praktis.</p> <p>P.5.2.4. - Melaksanakan secara efektif kegiatan pengajaran, pengembangan, dan belajar dalam bentuk yang paling tepat untuk s</p>

IV. Pengalaman Mengajar Pelajaran keinsinyuran dan atau manajemen dan atau Pengalaman mengembangkan Pendidikan /Pelatihan Keinsinyuran dan atau Manajemen

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

**Setelah selesai SAVE and CONTINUE**



MY SUMMARY: DO...

Google

New Tab

Congrats! Your Tick...

YouTube

Maps



## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## V. PUBLIKASI, KOMUNIKASI DAN TEMUAN/INOVASI DI BIDANG KEINSINYURAN

## V.1 Karya Tulis di Bidang Keinsinyuran yang Dipublikasikan (W4)

JUDUL	NAMA	Kapan Karya	URAIAN SINGKAT MATERI YANG	Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi yang dipublikasian			
KARYA	MEDIA	Tulis	DIPUBLIKASIKAN				
No	TULIS	PUBLIKASI	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	dipublikasikan?	Media Publikasi tingkat

1

...  
Year

--Choose--

--Choose--

## V.1. Karya tulis di bidang keinsinyuran yang di Publikasi

Diisi semuanya, uraian singkat, jangan ada yang kosong kolomnya

Save & Continue

Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps MY SUMMARY DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

INSTITUT PERTIWI INDONESIA

FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

RAN

G

Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi yang dipublikasikan

Dokumen Pendukung  
(Max. 700KB, image atau PDF)

KLAIM KOMPETENSI

--Choose--

Choose File No file chosen

--Choose--

W.4.1. - Menerapkan kaidah-kaidah manajemen atas diri sendiri  
W.4.1.1. - Melakukan pengembangan diri dalam kemampuan di bidang manajemen, termasuk hukum, ekonomi dan sosial.  
W.4.1.2. - Menentukan sasaran bagi diri sendiri dalam mencapai tujuan kerja.  
W.4.1.3. - Menerapkan pengelolaan waktu dan tatakerja yang efektif.  
W.4.1.4. - Melakukan pengembangan diri dalam kepemimpinan dan kerjasama kelompok.  
W.4.1.5. - Melakukan pengembangan diri dalam cara berpikir yang berwawasan luas, analitis dan kreatif.  
W.4.2. - Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pengelolaan pekerjaan keinsinyuran  
W.4.2.1. - Melakukan tugas perencanaan dan pemantauan proyek.  
W.4.2.2. - Mengembangkan uraian rincian pekerjaan yang terstruktur.  
W.4.2.3. - Menyiapkan jadwal pekerjaan dan jalur kritisnya.

V.1. Karya tulis di bidang keinsinyuran yang di Publikasi

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD (hanya cover halaman depan dan yang ada nama ybs, yang menyatakan bahwa benar merupakan tulisan sendiri/ Tim), **KOMPETENSI di Klaim**

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## V.2 Makalah/Tulisan Yang Disajikan Dalam Seminar/Lokakarya Keinsinyuran (W4)

No	JUDUL MAKALAH/TULISAN	NAMA SEMINAR/LOKAKARYA	PENYELENGGARA	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	Kapan Seminar/Lokakarya diselenggarakan?	Seminar/Lokakarya tingkat	Uraian singkat Tulisan / Makalah yang disajikan	Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi y
							Year	Choose	Choose	Choose
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[+ Tambah Baru](#)

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini

[Save & Continue](#)

## V.2. Makalah / Tulisan yang disajikan dalam Seminar / Lokakarya Keinsinyuran

Judul makalah di tuliskan, nama seminar dan lainnya

FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1

V.2

V.3

V.4

VI

VII

Lampiran I

Lampiran II

Rekap

lah

Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi yang disajikan

Dokumen Pendukung

(Max. 700KB, image atau PDF)

KLAIM KOMPETENSI

--Choose--

Choose File

No file chosen

Choose--

W.4.1. - Menerapkan kaidah-kaidah manajemen atas diri sendiri

W.4.1.1. - Melakukan pengembangan diri dalam kemampuan di bidang manajemen, termasuk hukum, ekonomi dan sosi-

W.4.1.2. - Menentukan sasaran bagi diri sendiri dalam mencapai tujuan kerja.

W.4.1.3. - Menerapkan pengelolaan waktu dan tatakerja yang efektif,

W.4.1.4. - Melakukan pengembangan diri dalam kepemimpinan dan kerjasama kelompok.

W.4.1.5. - Melakukan pengembangan diri dalam cara berpikir yang berwawasan luas, analitis dan kreatif.

W.4.2. - Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pengelolaan pekerjaan keinsinyuran

W.4.2.1. - Melakukan tugas perencanaan dan pemantauan proyek.

W.4.2.2. - Mengembangkan uraian rincian pekerjaan yang terstruktur,

W.4.2.3. - Menyiapkan jadwal pekerjaan dan jatah kritisnya.

V.2. Makalah / Tulisan yang disajikan dalam Seminar / Lokakarya Keinsinyuran

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/14439

Apps MY SUMMARY: DO... Google New Tab Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PTI INDONESIA

# FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

### V.3 Seminar/Lokakarya Keinsuryuran Yang Dikuti (W2)

No	NAMA SEMINAR / LOKAKARYA	NAMA PENYELENGGARA	KOTA/KABUPATEN	PROVINSI	NEGARA	Kapan Seminar/Lokakarya diselenggarakan?	Seminar/Lokakarya tingkat	Uraian singkat materi Seminar/Lokakarya	Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi Seminar/Lokakarya
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Tambah Baru

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini

Save & Continue

### V.3. Seminar / Lokakarya Keinsuryuran yang diikuti

Nama Seminar , waktu dan uraian diisi, **kolom tidak boleh kosong**

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2

V.3

V.4

VI

VII

Lampiran I

Lampiran II

Rekap

Tingkat kesulitan dan manfaatnya materi Seminar/Lokakarya

Dokumen Pendukung  
(Max. 100KB, image atau PDF)

KLAIM KOMPETENSI

-Choose-

Choose File

No file chosen

-Choose-

- W.2.1. - Melaksanakan pekerjaan yang bersifat kecendekianan dan beragam
  - W.2.1.1. - Menggunakan gagasannya sendiri dalam mensintesakan pemecahan yang memuaskan atas masalah keinsinyurannya.
  - W.2.1.2. - Menggunakan kearifan yang profesional dalam membuat keputusan keinsinyurannya.
  - W.2.1.3. - Melakukan pekerjaan keinsinyuruan secara kreatif dan inovatif.
  - W.2.1.4. - Mengenali dan menanggulangi masalah keinsinyuruan.
  - W.2.1.5. - Memperluas pengetahuan dalam kejuruan atau bidang keahlian yang terkait dan memupuk kerjasama antar keahlian.
  - W.2.1.6. - Menyelidiki kebutuhan dan memanfaatkan peluang yang khas terdapat dalam sesuatu bidang pekerjaan atau keahlian.
- W.2.2. - Menguasai, memelihara, mengembangkan dan memusatkan keahlian dalam bidang pekerjaan dan kejuruan
  - W.2.2.1. - Menyadari keterbatasan kapakaran dan pengetahuan dirinya dan menggunakan seluruh kemampuan untuk melaksanakan tugas.
  - W.2.2.2. - Menggunakan kemampuan untuk mencari informasi sehingga dapat mengikuti perkembangan teknologi atau ilmu pengetahuan.

### V.3. Seminar / Lokakarya Keinsinyuran yang diikuti

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## V.4 Karya Temuan/Inovasi/Paten dan Implementasi Teknologi Baru (P6)

No	Judul / Nama Karya Temuan/Inovasi/Paten dan Implementasi Teknologi Baru	MEDIA PUBLIKASI KARYA (KALAU ADA)	Uraian singkat Karya Temuan/Inovasi/Paten dan implementasi Teknologi Baru	Tingkat kesulitan dan manfaatnya Karya Temuan/Inovasi/Paten dan implementasi Tek...
1	<input type="text"/> <input type="button" value="Year"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="--Choose--"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="--Choose--"/>

\*) KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini

## V.4. Karya Temuan/ Inovasi dan implementasi Teknologi Baru

Diisi semua kolomnya, jika ada

## FAIP

1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

zintasi

Tingkat kesulitan dan manfaatnya Karya Temuan/Inovasi/Paten dan Implementasi Teknologi Baru

Dokumen Pendukung

(Max. 700KB, image atau PDF)

KLAIM KOMPETENSI

...Choose...

Choose File No file chosen

--Choose--

P.6.1. - Melakukan penelitian

P.6.1.1. - Mengidentifikasi kebutuhan penelitian.

P.6.1.2. - Melakukan kajian pustaka.

P.6.1.3. - Melakukan penelitian dasar dan atau terapan.

P.6.1.4. - Mencari pengetahuan baru.

P.6.1.5. - Menemukan dan menyampaikan hasil penelitian.

P.6.2. - Merumuskan konsep pengembangan hasil penelitian

P.6.2.1. - Menemukan kebutuhan pengembangan.

P.6.2.2. - Memeriksa konsep-konsep yang mempunyai kemungkinan untuk dilaksanakan.

P.6.2.3. - Memilih konsep yang akan dikembangkan lebih lanjut.

V.4. Karya Temuan/ Inovasi dan Implementasi Teknologi Baru

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## VI. BAHASA YANG DIKUASAI (W4)

No	NAMA BAHASA	JENIS BAHASA	KEMAMPUAN VERBAL AKTIF/PASIF	JENIS TULISAN YANG MANPU DISUSUN	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau PDF)	KLAIM KOMPETENSI
1						<p>--Choose--</p> <p><b>W.4.1. - Menerapkan kaidah-kaidah manajemen atas diri sendiri</b></p> <p>W.4.1.1. - Melakukan pengembangan diri dalam kemampuan di bidang manajemen, termasuk hukum, ekonomi dan sosial.</p> <p>W.4.1.2. - Menentukan sasaran bagi diri sendiri dalam mencapai tujuan kerja.</p> <p>W.4.1.3. - Menerapkan pengelolaan waktu dan tatakerja yang efektif.</p> <p>W.4.1.4. - Melakukan pengembangan diri dalam kepemimpinan dan kerjasama kelompok.</p> <p>W.4.1.5. - Melakukan pengembangan diri dalam cara berpikir yang berwawasan luas, analitis dan kreatif.</p> <p><b>W.4.2. - Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pengelolaan pekerjaan keinsinyuran</b></p> <p>W.4.2.1. - Melakukan tugas perencanaan dan pemantauan proyek.</p> <p>W.4.2.2. - Mengembangkan uraian rincian pekerjaan yang terstruktur.</p> <p>W.4.2.3. - Menyiapkan jadwal pekerjaan dan jalur kritisnya.</p>

+ Tambah Baru

") KOMPETENSI: Isi dengan nomor Uraian Kegiatan Kompetensi yang Anda anggap persyaratannya telah terpenuhi dengan aktifitas Anda di sini

Save &amp; Continue

## VI. Bahasa yang Dikuasai

DOKUMEN PENDUKUNG DI UPLOAD, Uraian singkat dan KOMPETENSI nya di Klaim

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

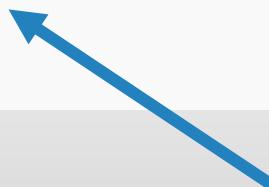
## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

### VII. PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa seluruh keterangan yang diunggah pada tanggal , jam (menurut waktu SIMPONI) adalah benar. Bersama ini saya lampirkan data atau dokumen pendukung.

Save & Continue Submit



### VII. Pernyataan

Di klik Pernyataan, di contreng sebelah kiri

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

DOKUMEN yang sudah selesai namun jika ada perbaikan supaya di **SAVE and CONTINUE**

Jika sudah tidak ada perubahan, maka langsung di **SUBMIT**

**Setelah disubmit, tidak dapat di rubah kembali maka akan langsung ke BK MUK, di nilai, Jika Calon IPM dan IPU akan di undang untuk wawancara**

FAIP

1.1 1.2 1.3 1.4 1.5 1.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## LEMBAR DOKUMENTASI PENGALAMAN KERJA

No	Aktifitas	Nama	Nama Proyek	Jangka Waktu Proyek	Nama Atasan/Pengawas/Supervisor	Dokumen Pendukung (Max. 100KB, image atau PDF)
						Uraian Proyek (Termasuk penghargaan yang Anda terima, kalau ada)
1	<input type="button" value="Pilih -"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="file"/>

\* Tambah Baru

[Save & Continue](#)

## Lampiran I

### Lembar Dokumen Pengalaman Kerja

Setelah selesai **SAVE** and **CONTINUE**

## FAIP

I.1 I.2 I.3 I.4 I.5 I.6 II.1 II.2 III IV V.1 V.2 V.3 V.4 VI VII Lampiran I Lampiran II Rekap

## LEMBAR DOKUMENTASI SEMUA LAMPIRAN

No	Lembar Kerja	Nama/Judul	Dokumen Pendukung (Max. 700KB, image atau PDF)
1	I.2		1630849600_EDU_7529.JPG
2	I.2		1631685828_EDU_7529.pdf
3	I.6		1631678046_CERT_7529.pdf
4	III		1631678082_EXP_7529.pdf

Lampiran II  
Lembar Dokumentasi Semua Lampiran

Setelah selesai SAVE and CONTINUE

## FAIP

[I.1](#) [I.2](#) [I.3](#) [I.4](#) [I.5](#) [I.6](#) [II.1](#) [II.2](#) [III](#) [IV](#) [V.1](#) [V.2](#) [V.3](#) [V.4](#) [VI](#) [VII](#) [Lampiran I](#) [Lampiran II](#) [Rekap](#)

## FORMULIR PERMOHONAN UJI SERTIFIKASI INSINYUR PROFESIONAL

Nama Pemohon

Wahyu Hendrastomo

Badan Kejuruan

Teknik Sipil



Jenis Permohonan

—

[Save & Continue](#)

PII | FAIP Not secure | updmember.pii.or.id/faip/editfaip/15834

MY SUMMARY: DO... Google New Tab FAIP Congrats! Your Tick... YouTube Maps

PERSATUAN  
INSINYUR  
INDONESIA

## FAIP

12\_kota[] This value is required.  
12\_provinsi[] This value is required.  
12\_negara[] This value is required.  
12\_activities[] This value is required.  
12\_description[] This value is required.  
12\_degree[] This value is required.  
12\_fakultas[] This value is required.  
12\_kota[] This value is required.  
12\_provinsi[] This value is required.  
12\_negara[] This value is required.  
12\_activities[] This value is required.  
12\_description[] This value is required.  
12\_school[] This value is required.  
12\_fakultas[] This value is required.  
12\_fieldofstudy[] This value is required.  
12\_kota[] This value is required.  
12\_provinsi[] This value is required.  
12\_negara[] This value is required.  
12\_tahunlulus[] This value is required.  
12\_title[] This value is required.  
12\_activities[] This value is required.  
12\_description[] This value is required.  
12\_score[] This value is required.  
12\_school[] This value is required.  
12\_fakultas[] This value is required.  
12\_fieldofstudy[] This value is required.  
12\_kota[] This value is required.  
12\_provinsi[] This value is required.  
12\_negara[] This value is required.  
12\_tahunlulus[] This value is required.  
12\_title[] This value is required.



- Ketika sudah klik Submit, muncul tulisan warna MERAH, artinya masih ada kolom yang kosong, yang belum diisi atau dilengkapi.
- Dan ini akan kembali ke aplikan secara otomatis, **Return to APL**
- Solusinya, isi dan lengkapi kolom yang kosong tersebut.
- Jika tidak ada evidence maka dibuat surat keterangannya, di save **pdf**

**Histori di SIMPoNI**

**Status V & V** : Verifikasi and Validasi, data sedang di verifikasi dan di validasi keabsahan dokumen

16 Mei 2022

- KE V&V (LSKI)

**Status V & VFAIP verified** : FAIP di verifikasi, Uraian, kompetensi. Jika dibawah IPP, pre score,maka akan di return to APL, dikembalikan ke aplikasi utk di perbaiki

17 Mei 2022

- FAIP Terverifikasi

**To Check UM (Fin)** : Pengecekan DP utk SKIP

- UNTUK MEMERIKSA UM (FIN)

**Assesment paid valid** : Pengecekan pembayaran DP

18 Mei 2022

- Penilaian dibayar valid

**TO SCORE MUK** : Sedang proses penilaian MUK

19 Mei 2022

- UNTUK MENCETAK GOL (MUK)

**TO INTERVIEW (MUK)** : Akan di jadwal wawancara MUK, hanya calon IPM dan IPU

Langkah Selanjutnya

- UNTUK WAWANCARA (MUK)

**FINAL SCORE (MUK)** : Sudah dilakukan wawancara MUK, dan dibuatkan Berita Acara, ditanda tangani oleh ketua BK dan Ketum PII

- SKOR AKHIR (MUK)

**TO CHECK SIP (fin)** : Pelunasan sisa DP SKIP calon IPM dan IPU, yang dikirimkan melalui Virtual Account (VA)

- UNTUK MEMERIKSA SIP (FIN)

**SIP to Print** : SKIP dalam proses, ttd BK, ttd Ketum

- SIP UNTUK MENCETAK (LSKI)

**SIP to Activated** : SKIP akan dikirimkan ke alamat Aplikasi sesuai dengan isianya di FAIP, akan dilakukan verifikasi ulang pengirimannya, dilakukan oleh Help Desk LSKI

Tutup

➤ **Return to APL juga dilakukan oleh LSKI jika :**

1. Hasil Pre Score di bawah standart minimal IPP, untuk di perbaiki
2. Lampiran ijazah tidak ada
3. Klaim kompetensi kosong
4. Uraian nya kosong

**Return to APL yang dilakukan BK**, artinya FAIP nya supaya diperbaiki, REVISI FAIP



17.

## PENGISIAN PKB ONLINE di SIMPoNI

**PENGEMBANGAN KEPROFESIONALAN BERKELANJUTAN  
(PKB)**

**Bapel PKB - Persatuan Insinyur Indonesia  
2023**

# **PKB → UUNo 11 / Tahun 2014**

## **PASAL 23**



**PII diamanahkan** menyelenggarakan PKB  
(PENGEMBANGAN KEPROFESIONALAN BERKELANJUTAN) :

1. MEMANTAU PRAKTEK KEINSINYURAN UNTUK TETAP **TERUPDATE**  
**Buat desain struktur apa sdh pakai BIM atau masih manual**  
**→ maka perlu dipantau (ada peningkatan: → sharing dan pembelajaran)**
2. MEMBERIKAN JAMINAN PUBLIK TERKAIT PRAKTEK  
KEINSINYURAN YANG TERBARU yg lebih efisien (terlihat pada pelaporan PKB)
3. MEMENANGKAN PERSAINGAN GLOBAL (Praktek Keinsinyuran yang selalu ditingkatkan)

## PKB :

- ➔ Tidak sekedar pelaporan, ada pemantauan praktek keinsinyuran dilapangan, direkam apakah memakai yg baru/update (dalam kegiatan pembangunan yang lebih efisien)
- ➔ Tidak sekedar perhitungan, wajib sharing dan pembelajaran
- ➔ Info kegiatan PKB yang dilaksanakan pemegang SKIP berguna untuk:
  1. Pemetaan standar/teknologi/paten yang diterapkan dalam praktek keinsinyuran oleh pemegang skip
  2. Data base standar/teknologi/paten yang dihasilkan oleh pemegang skip
- ➔ Apakah standar, perhitungan, teknologi yang diterapkan untuk kegiatan keinsinyuran sudah terupdate yang lebih efisien, lebih baru??? (**MEMENANGKAN PERSAINGAN**)

# **PKB → PENINGKATAN KOMPETENSI**

## **PENINGKATAN KOMPETENSI ANGGOTA**

### **PENINGKATAN KOMPETENSI OLEH BK-MUK**

#### **1. PENINGKATAN KOMPETENSI ANGGOTA:**

1. **Sharing** melalui webinar, workshop, karya tulis, fgd/narasumber (wajib **oleh ipm dan ipu**)
  2. **Pembelajaran** melalui webinar, workshop, karya tulis, fgd/narasumber (wajib **bagi ipp**)
- 
2. PENINGKATAN KOMPETENSI **DILAKUKAN OLEH BK DAN MUK**  
**(BIDANG BODY OF KNOWLEDGE, BAPEL PKB MEMFASILITASI)**  
MELALUI:
    1. **Penyelenggaraan** webinar, workshop, karya tulis, fgd/narasumber (**wajib sharing** oleh **IPM dan IPU**)
    2. **Kepesertaan** dalam webinar, workshop, karya tulis, FGD/NARASUMBER (**wajib** bagi **IPP**)

# BAPEL PKB + BK & MUK

MEMBERIKAN **SKEMA PELAYANAN** (dengan topik **TERBARU**) bersama BK&MUK serta PIHAK KETIGA:

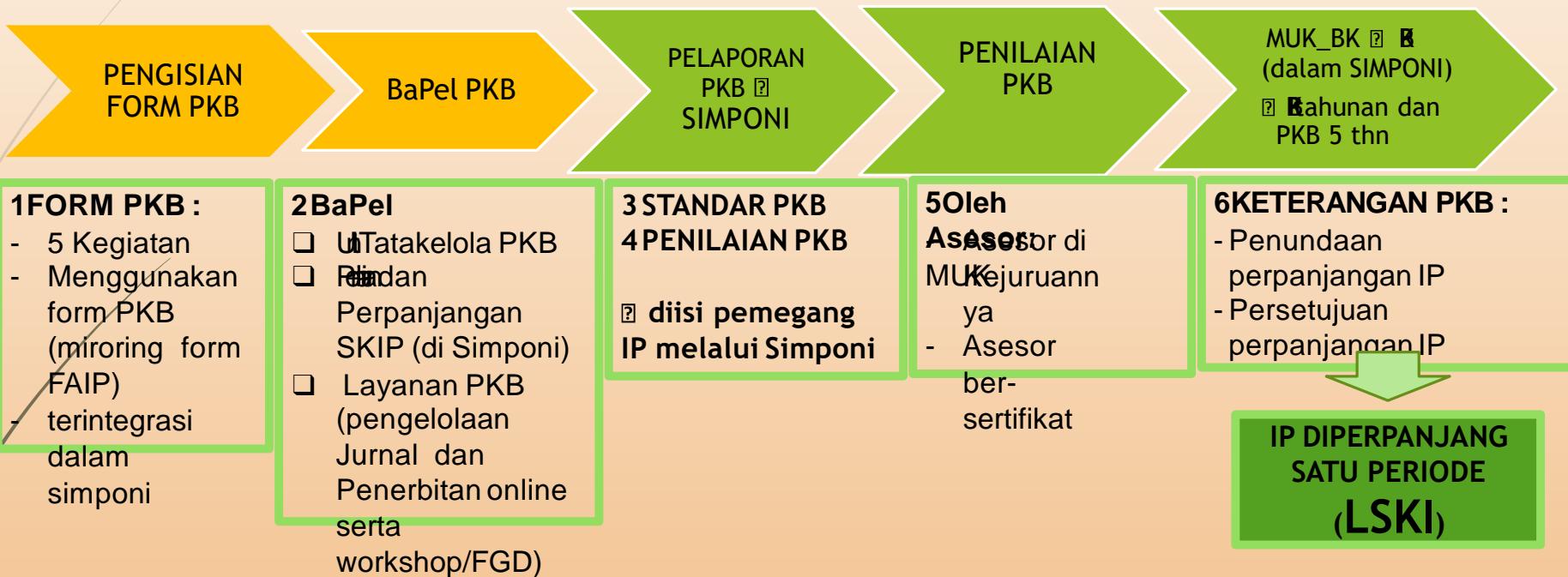
1. Mengundang senior (IPM/IPU) dalam
  - ▶ Jurnal & Buku online (karya tulis)
  - ▶ Webinar
  - ▶ Workshop/Lokakarya
  - ▶ FGD
2. Mengundang pemegang IPP untuk mengikuti:
  - ▶ Webinar, workshop, FGD
  - ▶ Pembelajaran Mandiri dengan Jurnal dan Buku
3. Pelaksana utama (BAPEL PKB memfasilitasi & support)
  - ▶ BADAN KEJURUAN (MUK)
  - ▶ BEKERJA SAMA DENGAN PIHAK KETIGA

## Undang-Undang No 11 tahun 2014 tentang Keinsinyuran

### **Pasal 23: PENGEMBANGAN KEPROFESIONALAN BERKELANJUTAN (PKB)**

1. Pengembangan Keprofesionalan Berkelanjutan (PKB) bertujuan:
  - a. Memelihara kompetensi dan profesionalitas Insinyur; dan
  - b. Mengembangkan tanggung jawab sosial Insinyur pada lingkungan profesinya dan masyarakat di sekitarnya.
2. PKB diselenggarakan oleh PII dan dapat bekerja sama lembaga lain
3. Standar PKB disusun dan ditetapkan sesuai dengan perkembangan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. PKB merupakan syarat untuk perpanjangan Surat Tanda Registrasi Insinyur.
5. PII melakukan pemantauan dan penilaian atas pelaksanaan PKB

# SKEMA PKB



Pelaksanaan PKB berdasarkan ketentuan yang sudah berlaku.

# KEGIATAN WAJIB DAN PILIHAN

KEGIATAN PKB			iPP	IPM	IPU
1. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN					
1.1 Pendidikan Lanjut			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
1.2 Pelatihan			WAJIB	PILIHAN	PILIHAN
2. PEMBELAJARAN					
2.1 Pembelajaran Mandiri			WAJIB	PILIHAN	PILIHAN
2.2 Pembelajaran Sehubungan dengan Penugasan Kerja			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
3. PARTISIPASI DALAM PERTEMUAN <u>PROFESI / KOORDINASI TEKNIS / FGD</u>					
3.1 Peserta			WAJIB	PILIHAN	PILIHAN
3.2 Pemakalah			PILIHAN	WAJIB	WAJIB
3.3 Moderator			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
3.4 Kepanitiaan			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
4. KARYA TULIS (hard ataupun online)					
1. Penulisan Untuk Pertemuan teknis			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
2. Penulisan Untuk Majalah/Koran			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
4.3 Penulisan jurnal/ Modul / Buku /WEB			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
4.4 Inovasi (desain/produk/SOP) / Standar / Paten (+ KARYA TULIS YANG TERCANTUM DALAM STANDAR PKB 2022)			PILIHAN	WAJIB	WAJIB
5. PENUNJANG					
5.1 Nara Sumber / Pakar			PILIHAN	WAJIB	WAJIB
5.2 Pengurus/pimpinan Organisasi Profesi/Lembaga			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
5.3 Sebagai Pengajar/Pelatih/Knowledge Sharing			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN
5.4 Sebagai Penerima Tanda Jasa, Award, & sejenisnya			PILIHAN	PILIHAN	PILIHAN

- 1. BAPEL PKB DAN MUK-BK**
- 2. BAPEL PKB:**
  - a. KESEKRETARIATAN**
  - b. PENILAIAN PKB DALAM PERPANJANGAN SKIP ?  
SKEMA PKB DAN SIMPONI**
- 3. BK dan MUK bersama sama Bapel PKB:**
  - a. MEDIA LAYANAN KE ANGGOTA:**
    - i. Layanan kgt PKB: Jurnal, webinar, workshop dan diskusi/FGD)**
    - ii. UPDATE IPTEK KEINSINYURAN (Lingkup Standar Layanan Insinyur, SNI dan NSPM, dsb)**
    - iii. DATA BASE IPTEK dan PENGELOLAAN BANK DATA**

## PROSES PENILAIAN KEGIATAN PKB

WAKTU	PROSES	PELAKEU	CATATAN
Day-1	Isi simponi PKB	Pemegang IP	➔ Submit oleh Aplikan
Day 2	Verifikasi PKB	BAPEL	Laporan PKB sebagian atau lengkap 1 tahun
Day 3	Penerbitan VA dan pengirimian simponi ke Peserta		Aplikan menerima email dan bayar VA (3 hari)
Day 4 -7	Peserta membayar VA (ada 3 hari waktu pembayaran)	Peserta	➔ Notifikasi email ke BK/MUK dan BAPEL
Day 7 - 12	Dokumen kegiatan PKB dinilai MUK-BK	MUK-BK	➔ Submit oleh MUK (penilaian 5 hari)
Day 13	Hasil penilaian BAPEL	MUK dan BK	➔ Keterangan penilaian sebagian atau lengkap 1 tahun
Day 14	Perhitungan kecukupan kegiatan PKB untuk perpanjangan STRI (5tahunan)	BAPEL	Jika tidak cukup, notifikasi ke peserta untuk ditambah. (proses day 1-12)
Day 15	Laporan kegiatan PKB ke LSKI	BAPEL	

18.

## **LAMPIRAN BAKUAN KOMPETENSI**

# BAKUAN KOMPETENSI

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
<b>W.I. KODE ETIK INSINYUR INDONESIA DAN ETIKA PROFESI KEINSINYURAN</b>	<b>W.I.1. Mengembangkan dan mewujudkan tanggungjawab kecendekiaan dan kepedulian profesi keinsinyuran kepada bangsa, negara dan komunitas internasional.</b>  <b>W.I.2. Menghayati serta mematuhi Kode Etik Insinyur Indonesia dan tatalaku profesi yang berlaku.</b>	W.I.1.1. Menyadari tanggungjawab kecendekiaan Insinyur Profesional bagi memahami dan menjunjung falsafah dan nilai Pancasila sebagai falsafah dasar masyarakat bangsa Indonesia. W.I.1.2. Menghayati dan senantiasa berusaha mengamalkan nilai dan jiwa Pancasila dalam menjalankan profesi. W.I.1.3. Berpedoman kepada konstitusi dan perundang-undangan yang berlaku di Negara Kesatuan Republik Indonesia dalam menjalankan profesi. W.I.1.4. Menjunjung rasa kesetiakawanan nasional dan rasa kepedulian sosial dan berusaha mendorong kewirausahaan dan kesejahteraan masyarakat menuju cita-cita Bangsa dan Negara. W.I.1.5. Mengembangkan wawasan kebangsaan yang kuat dan dengan sadar menumbuhkan kepercayaan diri membangun kemandirian nasional dalam profesi dan dalam mengembangkan kerjasama di komunitas internasional.  W.I.2.1. Menempatkan tanggungjawab pada kesejahteraan, kesehatan dan keselamatan masyarakat di atas tanggungjawabnya kepada profesi, kepada kepentingan golongan, atau kepada rekan sesama insinyur. W.I.2.2. Bertindak dengan menjunjung tinggi kehormatan, martabat dan nilai luhur profesi. W.I.2.3. Melakukan pekerjaan, hanya dalam batasan kompetensinya.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.1.3. Memahami, menerapkan, serta mengembangkan wawasan dan kaidah-kaidah kelestarian lingkungan.</b></p>	<p>W.1.2.4. Mengembangkan nama baik berdasarkan prestasi dan tidak bersaing secara curang.</p> <p>W.1.2.5. Menerapkan kemampuan profesionalnya untuk kepentingan pemberi kerja keinsinyuran secara penuh amanah.</p> <p>W.1.2.6. Memberikan keterangan, pendapat atau pernyataan secara obyektif berdasarkan kebenaran dan dalam cakupan pengetahuannya.</p> <p>W.1.2.7. Melakukan pengembangan kemampuan profesional secara berkelanjutan.</p> <p>W.1.2.8. Secara aktif membantu dan mendorong rekan kerjanya untuk memajukan pengetahuan dan pengalaman mereka.</p> <p>W.1.3.1. Menyadari bahwa saling ketergantungan dan keaneka-ragaman ekosistem adalah dasar bagi kelangsungan hidup manusia.</p> <p>W.1.3.2. Menyadari keterbatasan daya dukung lingkungan hidup untuk menyerap perubahan yang dibuat manusia.</p> <p>W.1.3.3. Menggalakkan tindakan keinsinyuran yang diperlukan untuk memperbaiki, mempertahankan dan memulihkan lingkungan hidup.</p> <p>W.1.3.4. Menggalakkan penggunaan yang bijaksana atas sumber-daya tak terbarukan dengan memperkecil atau mendaur-ulang limbah dan mengembangkan sumber-daya alternatif lain sejauh mungkin.</p> <p>W.1.3.5. Berusaha mencapai tujuan pekerjaan keinsinyurannya dengan penggunaan bahan baku dan energi secara hemat dan dengan menerapkan kaidah pengelolaan lingkungan berkelanjutan.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.1.4. Mengemban tanggungjawab profesional atas tindakan dan karyanya.</b></p>	<p>W.1.3.6. Memperhatikan keseluruhan dampak dari siklus hidup produk dan proyek terhadap lingkungan hidup.</p> <p>W.1.3.7. Memperhitungkan pengaruh yang mungkin muncul dari tindakan keinsinyuran terhadap faktor budaya atau warisan sejarah.</p> <p>W.1.4.1. Memperhitungkan risiko dan tanggung-gugat (<i>liabilities</i>) profesional, dan sanggup bertanggungjawab untuk itu.</p> <p>W.1.4.2. Menerapkan dengan tepat persyaratan kesehatan dan keselamatan kerja (K-3).</p> <p>W.1.4.3. Menyelidiki kebutuhan keselamatan masyarakat dan bertindak untuk memecahkan masalah keselamatan yang mungkin timbul.</p> <p>W.1.4.4. Mengambil tindakan pencegahan yang tepat dalam menangani pekerjaan yang berbahaya.</p> <p>W.1.4.5. Memperhatikan kaidah-kaidah pencegahan dan penanganan bencana alam serta pemulihan akibatnya.</p>
<p><b>W.2. KETRAMPILAN DALAM PEKERJAAN KEINSINYURAN PROFESIONAL</b></p>	<p><b>W.2.1. Melaksanakan pekerjaan yang bersifat kecendekiaan dan beragam.</b></p>	<p>W.2.1.1. Menggunakan gagasannya sendiri dalam mensintesakan pemecahan yang memuaskan atas masalah keinsinyuran.</p> <p>W.2.1.2. Menggunakan kearifan yang profesional dalam membuat keputusan keinsinyuran.</p> <p>W.2.1.3. Melakukan pekerjaan keinsinyuran secara kreatif dan inovatif.</p> <p>W.2.1.4. Mengenali dan menanggulangi masalah keinsinyuran.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.2.2. Menguasai, memelihara, mengembangkan dan memutakhir-kan keahlian dalam bidang pekerjaan dan kejuruanya.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>W.2.1.5. Memperluas pengetahuan dalam kejuruan atau bidang keahlian yang terkait dan memupuk kerjasama antar kejuruan pada waktu bekerja dalam lingkungan aneka-kejuruan.</li> <li>W.2.1.6. Menyelidiki kebutuhan dan memanfaatkan peluang yang khas terdapat dalam sesuatu bidang pekerjaan atau bidang kejuruan.</li> <li>W.2.2.1. Menyadari keterbatasan kepakaran dan pengetahuan dirinya dan menggunakan seluruh kemampuan untuk mengenali kekurangan diri, menambah pengetahuan dan mengupayakan bantuan dari pakar yang tepat.</li> <li>W.2.2.2. Menggunakan kemampuan untuk mencari informasi sehingga dapat mengikuti perkembangan teknologi atau kemajuan lainnya.</li> <li>W.2.2.3. Memperluas dasar pengetahuan dengan membaca majalah profesional, mengikuti seminar profesional dan menjalin kerjasama antar profesional.</li> <li>W.2.2.4. Memperdalam dasar pengetahuan secara sistematis dengan melakukan penelitian dan percobaan untuk menyelesaikan masalah keinsinyuran yang khas.</li> <li>W.2.2.5. Memanfaatkan setiap pengalaman pekerjaan untuk mengembangkan keprofesionalannya.</li> <li>W.2.2.6. Melakukan pencatatan mengenai kegiatan pengembangan keprofesionalannya.</li> </ul>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.2.3. Memahami dan menerapkan metoda-metoda perekayasaan.</b></p> <p><b>W.2.4. Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah penjaminan mutu</b></p> <p><b>W.2.5. Memilih dan menerapkan penggunaan perangkat perekayasaan dan teknologi yang tepat-guna.</b></p>	<p>W.2.3.1. Menemukan (mengidentifikasi) berbagai penerapan kerekayasaan tepat-guna.</p> <p>W.2.3.2. Mengajukan konsep untuk melaksanakan penerapan kerekayasaan tepat-guna yang telah terpilih.</p> <p>W.2.3.3. Merinci penerapan kerekayasaan tepat-guna yang dipilih.</p> <p>W.2.3.4. Mengendalikan kemutakhiran dokumentasi hasil-hasil penerapannya.</p> <p>W.2.3.5. Mengkaji persyaratan bagi diperolehnya persetujuan pemberi tugas dan bagi pemenuhan kebutuhan di masa depan.</p> <p>W.2.4.1. Menerapkan sistem mutu.</p> <p>W.2.4.2. Mendorong diterimanya kaidah-kaidah penjaminan mutu oleh rekan sekerja dan anak-buah.</p> <p>W.2.4.3. Melaksanakan setiap pekerjaan sesuai dengan bakuan mutu yang tepat.</p> <p>W.2.4.4. Menerapkan tatacara kendali mutu dan penjaminan mutu.</p> <p>W.2.5.1. Memilih dan menggunakan analisis matematik, ilmu keinsinyuran, simulasi komputer atau teknik pemodelan lainnya.</p> <p>W.2.5.2. Memilih dan memanfaatkan penerapan sistem komputer.</p> <p>W.2.5.3. Mengarahkan dan melaksanakan tugas-tugas pemrograman dan penggunaan perangkat lunak.</p> <p>W.2.5.4. Memilih dan menggunakan alat bantu teknologi dan memantau kinerjanya.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<b>W.2.6. Melaksanakan uji-coba, pengukuran dan kaji-nilai (evaluasi)</b>	W.2.6.1. Merumuskan tujuan uji-coba. W.2.6.2. Menyusun tatacara dan jadwal uji-coba. W.2.6.3. Mengembangkan tatacara dan alat-alat pengukuran. W.2.6.4. Melaksanakan uji-coba dan pengukuran untuk kerja keinsinyuran yang kritis. W.2.6.5. Mengawasi uji-coba dan pengukuran untuk kerja yang tidak kritis. W.2.6.6. Mengkaji-nilai hasil uji-coba dan pengukuran.
<b>W.3. PERENCANAAN DAN PERANCANGAN KEINSINYURAN</b>	<b>W.3.1. Menjelaskan dan merumuskan kebutuhan perencanaan dan/atau perancangan.</b>	W.3.1.1. Merundingkan spesifikasi awal atau pedoman rancangan ( <i>design brief</i> ) ditinjau dari keinginan pemberi tugas maupun keterbatasan kerekayasaan. W.3.1.2. Melakukan analisis atas kebutuhan rancangan fungsional. W.3.1.3. Memenuhi parameter perancangan seperti kinerja, keandalan, kemudahan pemeliharaan dan ergonomik. W.3.1.4. Menentukan dampak atas rancangan yang di akibatkan oleh faktor-faktor produksi, konstruksi, pemasangan, uji-pakai, implikasi siklus hidup, dukungan logistik dan ketrampilan pemakai. W.3.1.5. Menentukan kendala yang mungkin ada, seperti tanggungjawab perdata atas produk, pengaruh lingkup fisik atas bagian yang dirancang, atau pengaruh bagian tersebut terhadap lingkungan, dan kemudian mengambil langkah tindak-lanjut yang tepat. W.3.1.6. Menggunakan baku dan spesifikasi perancangan keinsinyuran dan menyusun spesifikasi ke-fungsian untuk rancangannya.

<b>Unit Kompetensi</b>	<b>Elemen Kompetensi</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>
	<p><b>W.3.2. Membuat usulan untuk memenuhi kebutuhan perencanaan dan /atau perancangan.</b></p> <p><b>W.3.3. Melaksanakan pekerjaan perencanaan dan/atau perancangan sesuai usulan yang telah dipilih.</b></p> <p><b>W.3.4. Melaksanakan kaji-nilai atas hasil rancangan</b></p>	<p>W.3.2.1. Menggunakan kreatifitas dan inisiatifnya dalam menyelidiki, menganalisis dan menyusun konsep-konsep bagi memenuhi tujuan rancangan.</p> <p>W.3.2.2. Menganalisis konsep-konsep yang berkemungkinan menjadi rancangan akhir untuk mengkaji dampak faktor-faktor seperti kinerja, keandalan dan kemudahan pemeliharaan.</p> <p>W.3.2.3. Menemukan masalah yang mungkin timbul dan merundingkan kemungkinan perubahan atau penyesuaian atas pedoman rancangan.</p> <p>W.3.2.4. Melakukan analisis biaya-manfaat dan risiko, studi kelayakan dan pembiayaan siklus hidup untuk menghasilkan suatu rancangan yang layak dilaksanakan.</p> <p>W.3.2.5. Menyiapkan dan merekomendasikan pelaksanaan suatu usulan yang memenuhi persyaratan pemberi tugas atau pelaksana manufaktur.</p> <p>W.3.3.1. Melaksanakan atau mengatur pelaksanaan pekerjaan perancangan yang cukup berbobot.</p> <p>W.3.3.2. Melaksanakan atau mengatur pelaksanaan analisis untuk memilih komponen dan bahan material sesuai rancangan.</p> <p>W.3.3.3. Menyiapkan dan memeriksa spesifikasi teknis sesuai rancangan.</p> <p>W.3.4.1. Memaparkan rancangan secara langsung atau dengan model komputer.</p> <p>W.3.4.2. Menyiapkan jadwal pengujian rancangan untuk uji kinerja dan lingkup fisik.</p> <p>W.3.4.3. Mengawasi pengujian rancangan, analisis hasil pengujian dan mengajukan saran perbaikan.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.3.5. Menyiapkan dokumen penunjang.</b></p> <p><b>W.3.6. Menjaga keutuhan tata identifikasi rancangan sepanjang proses pekerjaan.</b></p>	<p>W.3.4.4. Mengkaji dampak rancangan pada kondisi sekeliling.</p> <p>W.3.4.5. Memaparkan hasil pengkajian dampak rancangan pada pihak-pihak terkait.</p> <p>W.3.5.1. Menyiapkan dokumen penunjang rancangan untuk produksi atau konstruksi, pemasangan, operasi, pemeliharaan dan pelatihan.</p> <p>W.3.5.2. Menyunting dan memeriksa dokumen pendukung.</p> <p>W.3.6.1. Menerapkan tata identifikasi rancangan dengan cara-cara dokumentasi dan pencatatan yang tepat.</p> <p>W.3.6.2. Menetapkan tatacara pengendalian dokumentasi dan catatan dalam melakukan perubahan rancangan.</p> <p>W.3.6.3. Memastikan bahwa seluruh tata identifikasi rancangan tetap terjaga sebagai uraian yang benar sepanjang proses perancangan dan konstruksi atau manufaktur.</p> <p>Mengawasi pelaksanaan penggambaran-ulang rancangan, sesuai dengan kenyataan dalam pelaksanaan konstruksi (<i>as-built</i>) atau pelaksanaan produksi (<i>as-manufactured</i>).</p> <p>W.3.6.4.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
<b>W.4. PENGELOLAAN PEKERJAAN KEINSINYURAN DAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI.</b>	<b>W.4.1. Menerapkan kaidah-kaidah manajemen atas diri sendiri.</b>  <b>W.4.2. Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pengelolaan pekerjaan keinsinyuran.</b>  <b>W.4.3. Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah kepemimpinan dalam pekerjaan keinsinyuran.</b>	<b>W.4.1.1.</b> Melakukan pengembangan diri dalam kemampuan di bidang manajemen, termasuk hukum, ekonomi dan sosial. <b>W.4.1.2.</b> Menentukan sasaran bagi diri sendiri dalam mencapai tujuan kerja. <b>W.4.1.3.</b> Menerapkan pengelolaan waktu dan tatakerja yang efektif. <b>W.4.1.4.</b> Melakukan pengembangan diri dalam kepemimpinan dan kerjasama kelompok. <b>W.4.1.5.</b> Melakukan pengembangan diri dalam cara berpikir yang berwawasan luas, analitis dan kreatif.  <b>W.4.2.1.</b> Melakukan tugas perencanaan dan pemantauan proyek. <b>W.4.2.2.</b> Mengembangkan uraian rincian pekerjaan yang terstruktur. <b>W.4.2.3.</b> Menyiapkan jadwal pekerjaan dan jalur kritisnya. <b>W.4.2.4.</b> Memantau kemajuan, menyelidiki penyimpangan dari jadwal dan memulai tindakan perbaikan.  <b>W.4.3.1.</b> Melakukan penilaian kinerja bawahan. <b>W.4.3.2.</b> Mematuhi prinsip keadilan dan kebersamaan. <b>W.4.3.3.</b> Menggalang lingkungan hubungan kerja yang efektif. <b>W.4.3.4.</b> Mengorganisasikan kelompok-kelompok kerja. <b>W.4.3.5.</b> Memimpin insinyur muda, teknisi atau tenaga bawahan lainnya.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>W.4.4. Berkomunikasi dengan efektif.</b></p> <p><b>W.4.5. Mengelola informasi keinsinyuran.</b></p>	<p>W.4.3.6. Menghargai ataupun menghukum sesuai dengan kinerja (<i>on-merit</i>).          W.4.3.7. Memantau tugas-tugas untuk menjamin bahwa kegiatan dilaksanakan sesuai rencana dan mengambil tindakan perbaikan yang perlu.</p> <p>W.4.4.1. Berkomunikasi dengan baik, benar dan lancar untuk menyampaikan pendapat secara lisan maupun tertulis dalam bahasa Indonesia.          W.4.4.2. Menyiapkan, menafsirkan dan memaparkan informasi.          W.4.4.3. Berhubungan dengan rekan dan pakar di dalam dan di luar kalangannya.          W.4.4.4. Mengartikan dengan benar instruksi keinsinyuran yang diterima.          W.4.4.5. Memberikan instruksi yang jelas, cermat dan tepat kepada bawahan dalam suatu bahasa asing yang lazim dipergunakan di bidang keinsinyuran.          W.4.4.6. Memilih media dan cara komunikasi yang tepat guna.</p> <p>W.4.5.1. Menyiapkan dan menyajikan ceramah (<i>lectures</i>) pada suatu tingkat profesional.          W.4.5.2. Menyiapkan tulisan untuk diterbitkan dalam berkala keinsinyuran.          W.4.5.3. Menyampaikan informasi keinsinyuran secara efektif kepada kalangan keinsinyuran dan kalangan lainnya.          W.4.5.4. Meneruskan informasi keinsinyuran secara efektif kepada atasan (insinyur maupun bukan).</p>

<b>Unit Kompetensi</b>	<b>Elemen Kompetensi</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>
		<p>W.4.5.5. Melakukan perundingan, penyelesaian sengketa, pembinaan, pertukar-pikiran serta menyatakan pendapat dan sikap.</p> <p>W.4.5.6. Menyiapkan laporan keinsinyuran professional, seperti laporan kemajuan pekerjaan, secara baik dan benar.</p> <p>W.4.5.7. Menyiapkan dokumen seperti spesifikasi, bakuhan dan paparan grafis.</p> <p>W.4.5.8. Menyiapkan dokumen yang lebih kompleks seperti analisis dampak lingkungan atau kontrak kerja.</p> <p>W.4.5.9. Menafsirkan dengan benar gambar teknik serta grafik, spesifikasi, bakuhan, peraturan, pedoman praktek dan analisis dampak lingkungan.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
<b>P.5. PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	<b>P.5.1. Mengembangkan program pendidikan dan/atau pelatihan keinsinyuran.</b>  <b>P.5.2. Melaksanakan program pendidikan dan/atau pelatihan keinsinyuran.</b>	P.5.1.1. Menemukan-kenali kebutuhan pengajaran dan atau pelatihan. P.5.1.2. Merencanakan pengajaran untuk pendidikan tingkat lanjutan atau rencana pelatihan keinsinyuran untuk suatu lembaga pelatihan. P.5.1.3. Mengembangkan program pelatihan kerja praktek. P.5.1.4. Mengembangkan kurikulum, silabus atau latihan keinsinyuran.  P.5.2.1. Mengembangkan proses belajar-mengajar untuk pendidikan dan pelatihan keinsinyuran. P.5.2.2. Mengembangkan rencana pengembangan pengalaman kerja. P.5.2.3. Mengelola program dalam mana siswa atau peserta latihan memperoleh teori keinsinyuran dan pengalaman praktis. P.5.2.4. Melaksanakan secara efektif kegiatan pengajaran, pengembangan, dan belajar dalam bentuk yang paling tepat untuk sesuatu keadaan. P.5.2.5. Menggunakan secara efektif teknologi pendidikan dan pelatihan untuk mendukung pengajaran, pengembangan dan proses belajar dalam program pendidikan atau pelatihan keinsinyuran. P.5.2.6. Mengembangkan kandungan khas suatu program pelatihan keinsinyuran melalui penelitian, pengkajian, percobaan dan sebagainya. P.5.2.7. Menguji peserta pendidikan dan latihan keinsinyuran secara formatif dan sumatif. P.5.2.8. Menilai kedaya-gunaan program pendidikan dan atau pelatihan keinsinyuran. P.5.2.9. Mengkaji-ulang program pendidikan dan atau pelatihan keinsinyuran.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
<b>P.6. PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN KOMERSIALISASI.</b>	<b>P.6.1. Melakukan penelitian.</b> <b>P.6.2. Merumuskan konsep pengembangan hasil penelitian.</b> <b>P.6.3. Menemu-kenali dan mengusahakan sumber daya untuk pengembangan hasil penelitian.</b> <b>P.6.4. Melakukan kaji pasar untuk produk hasil penelitian dan pengembangan.</b> <b>P.6.5. Mengkomersialkan hasil penelitian dan pengembangan.</b>	P.6.1.1. Mengidentifikasi kebutuhan penelitian. P.6.1.2. Melakukan kajian pustaka. P.6.1.3. Melakukan penelitian dasar dan atau terapan. P.6.1.4. Mencari pengetahuan baru. P.6.1.5. Menemu-kenali dan menyampaikan hasil penelitian.  P.6.2.1. Menemu-kenali kebutuhan pengembangan. P.6.2.2. Memeriksa konsep-konsep yang mempunyai kemungkinan untuk dilaksanakan. P.6.2.3. Memilih konsep yang akan dikembangkan lebih lanjut.  P.6.3.1. Merumuskan kebutuhan akhir pemakai. P.6.3.2. Menyiapkan usulan untuk mencari sumber daya bagi pengembangan. P.6.3.3. Menyiapkan perkiraan biaya untuk pengembangan, perancangan, produksi atau konstruksi, dan operasi.  P.6.4.1. Merumuskan ciri-ciri produk yang diinginkan pasar. P.6.4.2. Mengumpulkan informasi dan membuat rekomendasi untuk menentukan harga produk. P.6.4.3. Membuat rekomendasi mengenai distribusi produk. P.6.4.4. Membuat rekomendasi untuk mempromosikan produk.  P.6.5.1. Melakukan kaji-nilai ekonomis atas produk hasil penelitian dan pengembangan. P.6.5.2. Memilih mekanisme yang cocok untuk memasarkan produk hasil penelitian dan pengembangan.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
		<p>P.6.5.3. Menyiapkan model peragaan untuk membuktikan kelayakan teknis dan komersial.</p> <p>P.6.5.4. Mengembangkan rencana proyek percontohan untuk membuktikan kelayakan teknis dan komersial.</p>
<p><b>P.7. KONSULTANSI PEREKAYASAAN DAN/ATAU PEKERJAAN KONSTRUKSI/INSTALASI.</b></p>	<p><b>P.7.1. Melaksanakan tugas konsultansi perekayasaan keinsinyuran.</b></p> <p><b>P.7.2. Menyiapkan, melaksanakan dan memantau pelelangan dan kontrak untuk pekerjaan konstruksi/instalasi.</b></p>	<p>P.7.1.1. Memberikan nasihat/konsultansi kepada pemimpin proyek.</p> <p>P.7.1.2. Menyusun studi kelayakan dan rencana dasar (<i>master plan</i>).</p> <p>P.7.1.3. Menyiapkan pedoman perancangan (<i>design guidelines</i>) perekayasaan berdasarkan uraian kebutuhan pemberi tugas.</p> <p>P.7.1.4. Menyiapkan rancangan pendahuluan, pengembangannya dan rancangan terinci (<i>detailed design</i>) perekayasaan, agar pemilik proyek dapat melakukan pelelangan.</p> <p>P.7.1.5. Melakukan tugas pemantauan kemajuan proyek, menyelidiki penyimpangan dari jadwal dan memulai tindakan perbaikan yang perlu.</p> <p>P.7.1.6. Mengembangkan uraian rincian pekerjaan yang terstruktur serta menyiapkan jalur kritis (<i>critical path</i>) pada jadwal pelaksanaan proyek.</p> <p>P.7.2.1. Menyiapkan jadwal pelelangan.</p> <p>P.7.2.2. Mengkaji-nilai jadwal pelelangan.</p> <p>P.7.2.3. Menyiapkan pelelangan.</p> <p>P.7.2.4. Mengkaji-nilai penawaran.</p> <p>P.7.2.5. Menyiapkan kontrak.</p> <p>P.7.2.6. Mengusahakan pemenuhan terhadap persyaratan kontrak.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>P.7.3. Melaksanakan pekerjaan konstruksi/installasi.</b></p> <p><b>P.7.4. Melaksanakan tugas dan kegiatan pengelolaan kerja lapangan.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>P.7.2.7. Memantau kemajuan pekerjaan dan menyelidiki penyimpangan terhadap persyaratan kontrak.</li> <li>P.7.2.8. Memantau kinerja kontraktor dan menyelidiki penyimpangan terhadap persyaratan kontrak.</li> <li>P.7.2.9. Menyelidiki kinerja kontraktor untuk merekomendasikan berita-acara pembayaran untuk disetujui.</li> <li>P.7.2.10. Menyiapkan laporan kemajuan pekerjaan untuk pemberi tugas.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>P.7.3.1. Menyiapkan spesifikasi dan jadwal pekerjaan konstruksi/installasi.</li> <li>P.7.3.2. Menyusun pentahapan pekerjaan konstruksi/installasi.</li> <li>P.7.3.3. Menyusun spesifikasi sarana dan jasa-jasa yang dibutuhkan untuk pekerjaan konstruksi/installasi.</li> <li>P.7.3.4. Mengawasi pekerjaan konstruksi/installasi.</li> <li>P.7.3.5. Memastikan bahwa pekerjaan konstruksi/installasi telah selesai dengan memuaskan untuk di-berita-acara-kan.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>P.7.4.1. Melaksanakan tugas pengelolaan kerja lapangan untuk pekerjaan konstruksi/installasi.</li> <li>P.7.4.2. Melakukan tugas pemesanan bahan material, peralatan dan jasa pendukungnya.</li> <li>P.7.4.3. Mengembangkan tatalaksana kerja.</li> <li>P.7.4.4. Mengawasi penanganan bahan material di lapangan.</li> </ul>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<b>P.7.5.</b> Melaksanakan uji kinerja ( <i>commissioning</i> ).	P.7.5.1. Melaksanakan tugas pengembangan program penerimaan hasil pekerjaan. P.7.5.2. Melaksanakan program <i>commissioning</i> dan tugas pengawasannya. P.7.5.3. Memastikan bahwa pekerjaan <i>commissioning</i> telah selesai dengan memuaskan untuk di-berita-acara-kan.
<b>P.8. PRODUKSI / MANUFAKTUR</b>	<b>P.8.1.</b> Merencanakan proses manufaktur/produksi.  <b>P.8.2.</b> Menjaga dan mengawasi program penjaminan mutu	P.8.1.1. Menganalisis tata-letak pabrik atau sistem dan aliran kerja dan mengambil langkah-langkah untuk mengoptimasikan fleksibilitas dan efisiensi. P.8.1.2. Menerapkan kaidah-kaidah perencanaan manajemen. P.8.1.3. Memantau operasi proses dan mengubahnya di mana perlu untuk memperbaiki keluaran ( <i>output</i> ). P.8.1.4. Menggunakan berbagai cara analisis seperti analisis lintasan kritis, garis keseimbangan dan programa linier. P.8.1.5. Mengatur hubungan kerja antara bagian perencanaan produksi dengan tim perancang produk. P.8.1.6. Membangun barisan kerja untuk pekerjaan manufaktur. P.8.1.7. Melakukan tugas analisis biaya terhadap proses manufaktur.  P.8.2.1. Memantau dan mengatur kinerja proses produksi/manufaktur. P.8.2.2. Mencari dan melaksanakan cara-cara baru untuk perbaikan terus-menerus atas proses manufaktur. P.8.2.3. Menerapkan kaidah pengendalian mutu.

<b>Unit Kompetensi</b>	<b>Elemen Kompetensi</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>
	<p><b>P.8.3. Melaksanakan tugas pengoperasian, pengendalian dan optimasi proses.</b></p> <p><b>P.8.4. Melaksanakan tugas pengelolaan persediaan</b></p> <p><b>P.8.5. Mengukur kinerja produksi</b></p>	<p>P.8.2.4. Memulai langkah perbaikan untuk menurunkan tingkat kegagalan produk atau kemacetan sistem produksi.</p> <p>P.8.2.5. Mengembangkan tatalaksana kerja yang khas.</p> <p>P.8.2.6. Menilai kinerja dan kehandalan pemasok.</p> <p>P.8.3.1. Memperhalus dan mengoptimasikan pengendalian operasi dan proses.</p> <p>P.8.3.2. Melaksanakan tugas operasi dan pengendalian proses.</p> <p>P.8.3.3. Melaksanakan tugas analisis nilai kerja.</p> <p>P.8.3.4. Melaksanakan tugas pemeriksaan dan penyelesaian masalah-masalah manufaktur atau proses.</p> <p>P.8.3.5. Mengembangkan dan melaksanakan proses produksi manufaktur yang fleksibel.</p> <p>P.8.3.6. Mengembangkan dan melaksanakan tatalaksana ergonomi dan keselamatan pabrik.</p> <p>P.8.4.1. Mengembangkan tatacara penyediaan dan penanganan bahan baku.</p> <p>P.8.4.2. Menyusun spesifikasi, mengadakan/membeli dan mengalokasikan bahan baku.</p> <p>P.8.4.3. Melakukan program optimasi pemakaian bahan baku.</p> <p>P.8.5.1. Mengukur keluaran proses manufaktur dari segi jumlah, mutu dan harga untuk menilai apakah sasaran produksi telah tercapai.</p> <p>P.8.5.2. Menganalisis produktifitas untuk menentukan di bagian mana dapat dilakukan perbaikan.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
		<p>P.8.5.3. Menganalisis pemakaian bahan baku dan bahan pakai-habis (<i>consumables</i>) untuk meningkatkan efisiensi dan memperbaiki pelayanan sarana pendukung.</p> <p>P.8.5.4. Menganalisis tatacara produksi secara umum untuk meningkatkan efisiensi.</p>
<b>P.9. BAHAN MATERIAL DAN KOMPONEN</b>	<p><b>P.9.1. Merumuskan kebutuhan dan penggunaan bahan material atau komponen khusus.</b></p> <p><b>P.9.2. Menetapkan sumber bahan baku pengadaan bahan material atau komponen.</b></p> <p><b>P.9.3. Mengawasi penyiapan atau pengadaan bahan material atau komponen.</b></p>	<p>P.9.1.1. Menemu-kenali ciri-ciri utama suatu kelompok bahan material atau komponen untuk penggunaan tertentu, dan kemungkinan bahan penggantinya.</p> <p>P.9.1.2. Mengkaji penggunaan yang tepat bagi bahan material atau komponen untuk penggunaan tertentu.</p> <p>P.9.1.3. Membentuk hubungan dengan kejuruan lain untuk dapat memperoleh bantuan kepakaran.</p> <p>P.9.1.4. Mempelajari peluang untuk daur ulang.</p> <p>P.9.1.5. Mempelajari bahaya terhadap lingkungan atau bahaya lainnya dalam penggunaan atau pembuangan bahan material atau komponen sisa/berlebih.</p> <p>P.9.2.1. Mencari lokasi sumber bahan baku yang sesuai.</p> <p>P.9.2.2. Memilih bahan atau komponen yang biaya pengadaannya terjangkau.</p> <p>P.9.3.1. Menetapkan tatacara penyiapan bahan material.</p> <p>P.9.3.2. Menentukan interaksi antara berbagai bahan material atau komponen.</p> <p>P.9.3.3. Melakukan kegiatan pengendalian proses.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<b>P.9.4.</b> Menilai sifat bahan material atau komponen.  <b>P.9.5.</b> Memilih cara pemeliharaan mutu bahan material atau komponen.	P.9.4.1. Menemu-kenali rona lingkungan operasi. P.9.4.2. Menemu-kenali persyaratan pengujian bahan material atau komponen. P.9.4.3. Melakukan atau mengawasi, dan mengkaji-nilai hasil pengujian di lapangan dan di laboratorium. P.9.4.4. Memberikan pengarahan dalam pemeliharaan dan kalibrasi sarana pengujian. P.9.4.5. Menyiapkan, menyetujui dan mensahkan laporan pengujian. P.9.4.6. Merekomendasikan bahan material atau komponen untuk pemakaian-pemakaian yang khas.  P.9.5.1. Menemu-kenali penyebab penurunan mutu seperti aus, korosi, kelelahan dan radiasi ultraviolet. P.9.5.2. Menggunakan teknik-teknik untuk mengurangi penurunan mutu dan mencegah kegagalan dini. P.9.5.3. Menggunakan teknik-teknik untuk melihat gejala adanya kemungkinan kegagalan. P.9.5.4. Memilih cara perlakuan ( <i>treatment</i> ) bahan material yang tepat, seperti perlakuan panas, perlakuan permukaan, dsb.
<b>P.10. MANAJEMEN USAHA DAN PEMASARAN TEKNIK</b>	<b>P.10.1.</b> Mengelola sumber-daya keinsinyuran.	P.10.1.1. Menetapkan dan melaksanakan tujuan dan prioritas kerja. P.10.1.2. Merumuskan metoda pendekatan untuk pengelolaan sumber-daya. P.10.1.3. Melakukan analisis rincian tugas ( <i>work breakdown analysis</i> ) sehingga tersedia dasar bagi perhitungan kebutuhan sumber-daya. P.10.1.4. Membuat perkiraan kebutuhan waktu, biaya, bahan dan sumber-daya lainnya untuk suatu pekerjaan.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>P.10.2. Mengelola sumber-daya manusia</b></p> <p><b>P.10.3. Melaksanakan pengelolaan kewira-usahaan, keuangan, dan hukum/kontraktual.</b></p>	<p>P.10.2.1. Mematuhi ketentuan kesehatan dan keselamatan kerja.</p> <p>P.10.2.2. Menemukan dan menentukan kebutuhan pelatihan bagi tenaga kerja teknis di tempat pekerjaan.</p> <p>P.10.2.3. Melaksanakan program pengembangan pengalaman kerja untuk bawahan, termasuk pelatihan-ulang, penyesuaian pada teknologi baru dan pengembangan ketrampilan.</p> <p>P.10.2.4. Mengkaji efektifitas program pelatihan di tempat kerja.</p> <p>P.10.2.5. Merumuskan kebutuhan pelatihan tenaga kerja non-teknis.</p> <p>P.10.3.1. Melakukan tugas kaji-nilai ekonomis atas pekerjaan yang dilaksanakan.</p> <p>P.10.3.2. Memahami dampak hukum dari tiap pekerjaan yang dilaksanakan.</p> <p>P.10.3.3. Memahami, menafsirkan dan menerapkan peraturan yang tepat.</p> <p>P.10.3.4. Menilai kebutuhan pemasaran dan memberikan saran untuk strategi pemasaran.</p> <p>P.10.3.5. Mengerjakan tugas pengelolaan risiko.</p> <p>P.10.3.6. Memahami kebutuhan kewira-usahaan suatu perusahaan dan bertindak sesuai kebutuhan tersebut dalam hal biaya, waktu dan faktor-faktor lainnya.</p> <p>P.10.3.7. Mengkaji dan menyiapkan rencana usaha.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>P.10.4. Mengelola keterangan produk (<i>product knowledge</i>) untuk barang/jasa keinsinyuran</b></p> <p><b>P.10.5. Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pemasaran barang/jasa keinsinyuran</b></p>	<p>P.10.4.1. Menyiapkan dokumen, brosur, uraian teknis dan spesifikasi mengenai produk barang/jasa keinsinyuran untuk keperluan pemasaran.</p> <p>P.10.4.2. Menyiapkan dokumen, pedoman, buku panduan untuk pemakaian operasi, pemeliharaan, penyetelan dan perbaikan atas produk barang/jasa oleh konsumen.</p> <p>P.10.4.3. Melakukan pengamatan atas kebutuhan pasar/pelanggan masa-depan terhadap penyempurnaan dan menemu-kenali perubahan/pembaharuan yang perlu atas produk barang/jasa.</p> <p>P.10.4.4. Memantau dan mengikuti kinerja dan keandalan produk barang/peralatan dan jasa yang dipakai pelanggan dan melakukan perbaikan dan penyempurnaan untuk kepuasan pelanggan.</p> <p>P.10.5.1. Menyiapkan dan melakukan kajian kebutuhan pasar akan barang/jasa keinsinyuran yang hendak dipasarkan.</p> <p>P.10.5.2. Menyiapkan strategi dan program pentahapan pemasaran untuk menarik minat pasar/pelanggan.</p> <p>P.10.5.3. Melakukan promosi dan paparan pengenalan produk barang/jasa keinsinyuran untuk meyakinkan pelanggan dan pasar.</p>

<b>Unit Kompetensi</b>	<b>Elemen Kompetensi</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>
	<p><b>P.10.6. Memahami dan menerapkan kaidah-kaidah pelayanan purna-jual.</b></p>	<p>P.10.5.4. Menyiapkan usulan penawaran produk barang/jasa keinsinyuran secara mandiri atau bersama tim proposal, meliputi proposal teknis, komersial dan kontraktual.</p> <p>P.10.5.5. Melaksanakan klasifikasi, negosiasi dan memberikan saran solusi/aplikasi teknis, penjelasan batasan tanggungjawab masing-masing untuk meyakinkan pelanggan sampai terlaksananya transaksi/kontrak penjualan produk barang/jasa.</p> <p>P.10.6.1. Merumuskan dan menjelaskan batas syarat tanggungjawab jaminan kinerja dan perbaikan kerusakan purna-jual (<i>warranty</i> dan <i>guarantee fee</i>).</p> <p>P.10.6.2. Melaksanakan pelayanan teknis purna-jual dan mengatasi masalah teknis, sesuai tanggungjawab kontraktual.</p> <p>P.10.6.3. Melaksanakan pelatihan pengembangan keahlian tenaga pemakai (<i>operator</i>) dan pemeliharaan produk.</p> <p>P.10.6.4. Memelihara persediaan suku-cadang dan mengelola sumber daya untuk pelaksanaan pelayanan purna jual.</p> <p>P.10.6.5. Melakukan pemantauan ke pelanggan untuk meningkatkan kehandalan pemakaian produk dan kepuasan pelanggan.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
<b>P.11. MANAJEMEN PEMBANGUNAN DAN PEMELIHARAAN ASET</b>	<b>P.11.1. Menyiapkan dan mengembangkan kebijakan umum keinsinyuran untuk mendorong sektor pembangunan.</b>  <b>P.11.2. Menyiapkan dan mengembangkan kebijakan investasi teknis.</b>	P.11.1.1. Menyiapkan dan mengembangkan kebijakan umum melalui pendekatan pengembangan wilayah. P.11.1.2. Menyiapkan dan mengembangkan kebijakan umum dengan mengacu pada kelestarian lingkungan. P.11.1.3. Menyiapkan dan mengembangkan kebijakan umum peningkatan kemampuan rancang-bangun dan perekayasaan produk-produk berbasiskan sumber-daya untuk memacu ekspor. P.11.1.4. Menyusun suatu rancangan teknis yang mendorong peningkatan keterpaduan antar sektor pembangunan. P.11.1.5. Menyusun perencanaan dan atau program ( <i>master plan</i> , perencanaan jangka panjang/pendek, dsb.) untuk mendukung pengembangan daerah, termasuk perkotaan.  P.11.2.1. Menyiapkan kebijakan teknis yang mendorong peran serta swasta dan masyarakat dalam pembangunan sektor-sektor publik. P.11.2.2. Mengembangkan sistem manajemen teknis yang efektif dan efisien sehingga diperoleh produk perencanaan yang matang, pelaksanaan yang tepat dan pengawasan yang ketat. P.11.2.3. Menyiapkan upaya-upaya penajaman prioritas pelaksanaan pembangunan guna memanfaatkan sumber-daya yang terbatas secara optimal.

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>P.11.3. Merumuskan kebijaksanaan dan melaksanakan tugas pengaturan teknis untuk keselamatan dan kesejahteraan masyarakat.</b></p> <p><b>P.11.4. Melaksanakan tugas pengadaan aset.</b></p> <p><b>P.11.5. Melaksanakan tugas pengendalian dan optimasi aset.</b></p>	<p>P.11.3.1. Membuat peraturan/pedoman pembangunan dan penggunaan prasarana dan sarana umum bagi peningkatan jaminan keselamatan dan kesejahteraan masyarakat.</p> <p>P.11.3.2. Mengembangkan rancangan teknologi tepat-guna, yang mempertimbangkan kemudahan dan kesinambungan operasi dan pemeliharaan.</p> <p>P.11.3.3. Mengembangkan rancangan teknologi sederhana yang sesuai untuk daerah pedesaan dan mendukung upaya pengentasan kemiskinan serta menciptakan lapangan kerja ketrampilan rendah.</p> <p>P.11.3.4. Mengembangkan rancangan teknis untuk membuka dan meningkatkan pertumbuhan daerah terpencil, terkucil dan perbatasan.</p> <p>P.11.4.1. Menemukan kebutuhan akan aset baru.</p> <p>P.11.4.2. Menyiapkan spesifikasi atau uraian untuk usulan pengadaan aset baru.</p> <p>P.11.4.3. Melaksanakan kegiatan pengadaan aset.</p> <p>P.11.4.4. Melaksanakan pengujian untuk penerimaan pada saat penyerahan.</p> <p>P.11.5.1. Merumuskan parameter kinerja aset.</p> <p>P.11.5.2. Menyiapkan petunjuk operasi dan melatih operator.</p> <p>P.11.5.3. Merencanakan dan melakukan tugas pemantauan kondisi aset.</p> <p>P.11.5.4. Mengawasi pengoperasian sistem-sistem aset.</p> <p>P.11.5.5. Mengatur pengoperasian aset untuk menjamin pelayanan.</p> <p>P.11.5.6. Mempelajari kemungkinan memperpanjang umur aset.</p>

Unit Kompetensi	Elemen Kompetensi	Uraian Kegiatan
	<p><b>P.11.6. Melaksanakan atau mengawasi tugas pemeliharaan aset.</b></p> <p><b>P.11.7. Merencanakan dan melaksanakan penghapusan aset.</b></p>	<p>P.11.6.1. Mengembangkan kaidah pemeliharaan dan parameter kinerja aset.</p> <p>P.11.6.2. Menyiapkan jadwal pemeliharaan pencegahan.</p> <p>P.11.6.3. Menyiapkan petunjuk/panduan untuk pemeliharaan perbaikan.</p> <p>P.11.6.4. Menetapkan, dan atau merancangkan, alat bantu uji pemeliharaan.</p> <p>P.11.6.5. Mengawasi tugas pemeliharaan.</p> <p>P.11.6.6. Menentukan kebutuhan persediaan suku-cadang.</p> <p>P.11.6.7. Melaksanakan pemeriksaan dan atau analisis atas kegagalan serta dampak akibatnya.</p> <p>P.11.6.8. Melaksanakan analisis terhadap modus kegagalan dan akibatnya.</p> <p>P.11.7.1. Mempelajari penentuan umur ekonomis aset.</p> <p>P.11.7.2. Menyelidiki penghapusan aset secara ekonomis dan layak lingkungan.</p> <p>P.11.7.3. Merekomendasikan langkah penghapusan aset.</p> <p>P.11.7.4. Melakukan pemulihan lahan bekas lokasi aset.</p>

19.

## **LAMPIRAN REGISTRASI INTERNASIONAL**

# REGISTRASI INTERNATIONAL



PARAMETERS	APEC ENGINEER	ASEAN ENGINEER	ACPE
Historical Background	<ul style="list-style-type: none"><li>• APEC leader's meeting in 1995 at Osaka</li><li>• Formal Register started in 2000</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Initiated by AFEO</li><li>• Formation was agreed during the Nov. 23, 1998, Manila meeting</li><li>• Formal Register started in 1999</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• The ASEAN Economic Ministers signed the ASEAN MRA on Eng'g Services in 2005</li><li>• Formal Register started in 2013</li></ul>

**APEC** = Asia-Pacific Economic Cooperation atau Kerja Sama Ekonomi Asia Pasifik

**AFEO** = ASEAN Federation of Engineering Organizations

**ACPE** = ASEAN Chartered Professional Engineer

**MRA** = Mutual Recognition Arrangement (memfasilitasi pergerakan SDM Insinyur dan arsitek untuk lintas batas di ASEAN)

# REGISTRASI INTERNATIONAL

PARAMETERS	APEC ENGINEER	ASEAN ENGINEER	ACPE
Member Economies	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Australia</li> <li>• Canada</li> <li>• Hong Kong, China</li> <li>• <b>Indonesia</b></li> <li>• Japan</li> <li>• South Korea</li> <li>• Malaysia</li> <li>• New Zealand</li> <li>• Philippines</li> <li>• Russia</li> <li>• Singapore</li> <li>• Thailand</li> <li>• The Chinese Taipei</li> <li>• USA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brunei</li> <li>• Cambodia</li> <li>• <b>Indonesia</b></li> <li>• Laos</li> <li>• Malaysia</li> <li>• Myanmar</li> <li>• Philippines</li> <li>• Singapore</li> <li>• Thailand</li> <li>• Vietnam</li> <li>+ Timor Leste (11/11/22)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brunei</li> <li>• Cambodia</li> <li>• <b>Indonesia</b></li> <li>• Laos</li> <li>• Malaysia</li> <li>• Myanmar</li> <li>• Philippines</li> <li>• Singapore</li> <li>• Thailand</li> <li>• Vietnam</li> </ul>

**11 Negara**

**GRATIS**

- IPP SIP PII berlaku (**INDONESIA**)
- IPM dan IPU SIP PII setara dengan APEC Engineer, ASEAN Engineer, dan ACPE

# KOMPOSISI JUMLAH INSINYUR



09 Feb. 2023

ACPE  
(1270)  
(±15,09%)

AER  
(820)  
(±9,74%)

IPM+IPU  
aktif  
(±8.416)  
(±30,31%)

Total Anggota  
aktif PII  
(±27.769)

Total Anggota  
PII  
(±61.323)

Economies	ASEAN Engineers
Brunei	47
Cambodia	466
Indonesia	820
Lao, PDR	19
Malaysia	890
Myanmar	924
Philippines	2210
Singapore	53
Thailand	60
Vietnam	256
Total	(5740)

<http://aer.afeo.org/find-engineer/>

09 Feb. 2023

# **PENJELASAN PENGISIAN FORM ASEAN ENGINEERING**

[https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaue-ljf41gSGqpdVC/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaue-ljf41gSGqpdVC/view?usp=share_link)

# AFEEO MEMBER

## AFEEO Member Organizations

The ASEAN Federation of Engineering Organisations (AFEEO) is formed by 10 ASEAN member organisations.



Pertubuhan Ukur Jurutera & Arkitek  
(PUJA)



Board of Engineers Cambodia (BEC)



Persatuan Insinyur Indonesia (PII)



Lao Union of Science and  
Engineering Associations (LUSEA)



The Institution of Engineers,  
Malaysia (IEM)



Federation of Myanmar Engineering  
Society (Fed.MES)



The Philippine Technological Council  
(PTC)



The Institution of Engineers  
Singapore (IES)



The Engineering Institute of Thailand  
(EIT)



Vietnam Union of Science and  
Technology Associations (VUSTA)

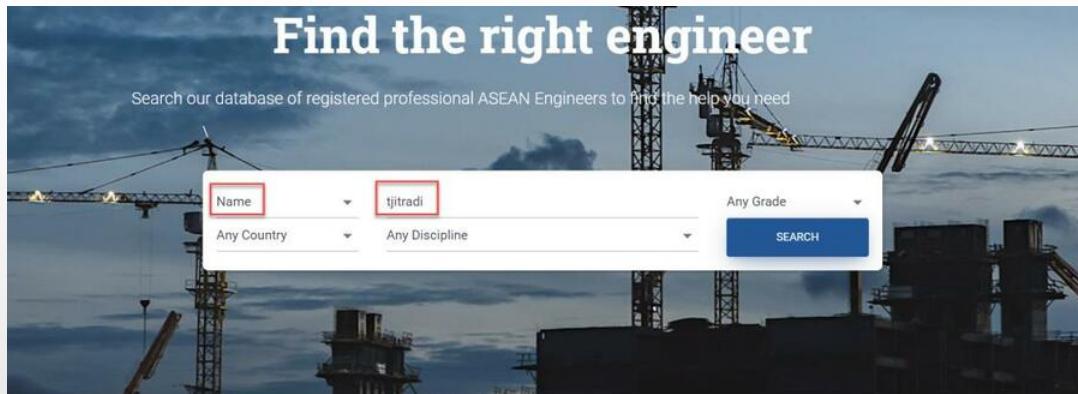
# ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER)

<http://aer.afeo.org/find-engineer/>

The screenshot shows the AER website's search interface. The background features a construction site with cranes under a cloudy sky. The search form is overlaid on the page, containing fields for 'AER ID' (with dropdowns for 'Any Country' and 'Any Discipline'), a search bar, and a 'SEARCH' button. A red box highlights this search area. Below the search form, a white box displays the 'Search Results' for 9,520 entries, showing columns for Name, Country, Membership, Organizations, and Discipline. Four results are listed:

Name	Country	Membership	Organizations	Discipline
May Than Naing	Myanmar	AE	FedMEE	Others
Juan R. Agtarap II	Philippines	AE	PTC	Others
Lau Liang En	Malaysia	AE	IEM	Civil
Zaw Zaw Aung	Myanmar	AAE	FedMEE	Others

# ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER)



## Search Results

Found 1 results

Name	Country	Membership	Organizations	Discipline
Darmansjah Tjitradi	Indonesia	AE	PII	Civil

ASEAN  
ENGINEERING  
REGISTER

Home Join AER Find Engineer Newsletter About Contact

Engr Darmansjah Tjitradi's Profile

Update my Profile

AER ID:   
Password:   
Log In  
I cannot access my account

Personal Details

Grade	ASEAN Engineer (AE)
AER ID	1591
Title	Engr
Name	Darmansjah Tjitradi
Gender	Male
Country	Indonesia

Member Home Engineering Organisation Details

MHEO ID	251015016045
Organisation	PII
Year of Admission	2006

Professional Details

Degree	Master Engineering
Year of Graduation	2001
Discipline of Engineering	Civil
License Number	n/a
License Year of issue	n/a
Current Employer	n/a
Specialisation	Structural Engineering, Structure Analysis, Structural Modeling
Experience	n/a

Contact Details

To get in touch with this engineer, please contact the AER Secretariat at [aer@iem.org.my](mailto:aer@iem.org.my) or call +603 7968 4001

<http://aer.afeo.org/find-engineer/>

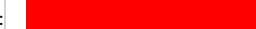
# ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER)

**MANFAAT SIP (MIN IPM) DAPAT MEMBUAT AER**



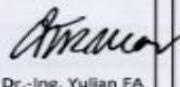
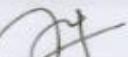
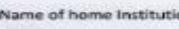
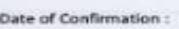
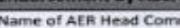
# FORM AER

ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER) - Application Form							
<input checked="" type="checkbox"/> ENGINEER	<input type="checkbox"/>	TECHNOLOGIST	<input type="checkbox"/>	TECHNICIAN			
<input type="checkbox"/> ASSOCIATE ENGINEER	<input type="checkbox"/>	ASSOCIATE TECHNOLOGIST	<input type="checkbox"/>	ASSOCIATE TECHNICIAN			
Please tick the appropriate box							
<b>Personal Particulars</b>							
Title : <input type="checkbox"/> Prof. <input type="checkbox"/> Dr. <input checked="" type="checkbox"/> Ir. <input type="checkbox"/> Er. <input type="checkbox"/> Engr. <input type="checkbox"/> Others							
Name (as in passport or National Identity Card) <b>DARMANSJAH TJITRADI</b> <b>C0109619</b>							
Date of Birth: D / M / Y <b>19 / 03 / 1975</b>							
Gender : <input type="checkbox"/> Female <input checked="" type="checkbox"/> Male							
<b>Graduation Details</b>							
First Degree/University : <b>UNIVERSITY OF LAMBUNG MANGKURAT</b>							
Year of Graduation (YYYY) : <b>1998</b> Discipline: <b>CIVIL ENGINEERING</b>							
<b>Post-graduate Professional Working Experience</b> (Not applicable for Associate Member Application)							
At least 7 Years of Postgraduate Working Experience in an Engineering Environment.							
Of which 2 years' experience must involve a substantial charge.							
<b>Member Home Engineering Organisation / Technological Association</b>							
Member of	<input type="checkbox"/> BEC	<input type="checkbox"/> EIT	<input type="checkbox"/> IEM	<input type="checkbox"/> TAM	<input type="checkbox"/> IES	<input type="checkbox"/> SIET	<input type="checkbox"/> LUSEA
	<input type="checkbox"/> MES	<input checked="" type="checkbox"/> PII	<input type="checkbox"/> PTC		<input type="checkbox"/> PUJA		<input type="checkbox"/> VUSTA
Membership No :	<b>2510 15 016045</b>		Year of admission : <b>2006</b>				
<b>Personal Contact Details</b>							
Add.Line.1	Jl. A. Yani Km. 6,20,						
Add.Line.2	Komplek Bunyamin Permai I Ray 2 No.124 RT. 14 RW. 01						
Post Code	70654	Telephone	+625113263768				
City	Banjar	Fax	+625113263768				
State	South Kalimantan	Mobile	+628988802040/ +62811513174				
Country	Indonesia	E-Mail	tjitradi_syah@yahoo.com tjitradi_syah@unlam.ac.id				
Employment Status : <b>Goverment Employee</b> <b>(Senior Lecturer in Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat)</b>							
Any changes of address or employment must be promptly notified to the Secretariat or be updated via the ASEAN Engineers website <a href="http://www.aer.afeo.org">www.aer.afeo.org</a>							

<b>AER Payment</b>		Entrance Fee + Registration Fee + Membership Card		Entrance Fee + Registration Fee	
		Brunei/ Singapore/ Thailand	Cambodia/ Laos/ Myanmar/ Vietnam	Malaysia	Indonesia/ Philippines
ASEAN ENGINEER (AE) / ASEAN ENGINEERING TECHNOLOGIST (AET)		USD 220	USD 115	RM 920	USD 215
ASEAN TECHNICIAN (AT)		USD 170	USD 90	RM 710	USD 165
ASSOCIATE MEMBER (ENGINEER, ENGINEERING TECHNOLOGIST & TECHNICIAN)		USD 25		RM 100	USD 20
Cash / Cheque / Bank Draft / Bank Transfer / Money Order / Postal Order No.:					Total :
<b>ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER) - Application Form</b>					
SUMMARY OF SIGNIFICANT ENGINEERING WORK (not applicable for Associate Member Application)					
Provide summary of each project for which you were personally responsible and state your position, the number of month you were in charge of the work (If insufficient please use additional sheets)					
Period of Experience	Position of Responsibility	Nature of Projects, its significance, your functions, responsibilities, achievements, practical innovations, original application of theory		Verified by (Signature and name)	
<b>Isikan: Tahun periode pengalaman</b>	<b>Isikan: Posisi jabatan</b>	<b>Isikan: Sifat Proyek, Peranan, tanggung jawab, prestasi, inovasi, aplikasi teori yang telah dilakukan</b>		<b>Isikan: Tandatangan, cap basah, pemberi kerja</b>	
<b>Applicant's Declaration</b>					
All the information in my application is true and correct.					
Name : <b>IR. DARMANSJAH TJITRADI, S.T., M.T., IPU.</b>					
Date of Application : <b>29 / 06 / 2020</b>			Signature : 		

# CONTOH FORM AER

ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER) - Application Form																																																			
<input checked="" type="checkbox"/> ENGINEER	<input type="checkbox"/>	TECHNOLOGIST	<input type="checkbox"/>	TECHNICIAN																																															
<input type="checkbox"/> ASSOCIATE ENGINEER	<input type="checkbox"/> ASSOCIATE TECHNOLOGIST	<input type="checkbox"/> ASSOCIATE TECHNICIAN																																																	
<p>Please tick the appropriate box</p> <p><b>Personal Particulars</b></p> <p>Title : <input type="checkbox"/> Prof. <input type="checkbox"/> Dr. <input checked="" type="checkbox"/> Ir. <input type="checkbox"/> Er. <input type="checkbox"/> Engr. <input type="checkbox"/> Others</p> <p>Name (as in passport or National Identity Card) : DARMANSJAH TJITRADI C0109619</p> <p>Date of Birth: D / M / Y 19 / 03 / 1975</p> <p>Gender: <input type="checkbox"/> Female <input checked="" type="checkbox"/> Male</p> <p><b>Graduation Details</b></p> <p>First Degree/University : UNIVERSITY OF LAMBUNG MANGKURAT</p> <p>Year of Graduation (YYYY) : 1998 Discipline: CIVIL ENGINEERING</p> <p><b>Post-graduate Professional Working Experience</b> (Not applicable for Associate Member Application)</p> <p>At least 7 Years of Postgraduate Working Experience in an Engineering Environment.</p> <p>Of which 2 years' experience must involve a substantial charge.</p> <p><b>Member Home Engineering Organisation / Technological Association</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Member of</td> <td><input type="checkbox"/> BEC</td> <td><input type="checkbox"/> EIT</td> <td><input type="checkbox"/> IEM</td> <td><input type="checkbox"/> TAM</td> <td><input type="checkbox"/> IES</td> <td><input type="checkbox"/> SIET</td> <td><input type="checkbox"/> LUSEA</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> MES</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> PII</td> <td><input type="checkbox"/> PTC</td> <td><input type="checkbox"/> PUJA</td> <td><input type="checkbox"/> VUSTA</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Membership No : 2510 15 016045 Year of admission : 2006</p> <p><b>Personal Contact Details</b></p> <p>Add.Line.1 : Jl. A. Yani Km. 6,20,</p> <p>Add.Line.2 : Komplek Bungayin Permai I Ray 2 No.124 RT. 14 RW. 01</p> <p>Post Code : 70654 Telephone : +625113263768</p> <p>City : Banjar Fax : +625113263768</p> <p>State : South Kalimantan Mobile : +62898802040/ +62811513174</p> <p>Country : Indonesia E-Mail : tjitradi_syah@yahoo.com tjitradi_syah@unlam.ac.id</p> <p>Employment Status : Government Employee (Senior Lecturer in Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat)</p> <p>Any changes of address or employment must be promptly notified to the Secretariat or be updated via the ASEAN Engineers website <a href="http://www.aer.aefeo.org">www.aer.aefeo.org</a></p> <p><b>AER Payment</b></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td></td> <td colspan="2">Entrance Fee + Registration Fee + Membership Card</td> <td colspan="2">Entrance Fee + Registration Fee</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Brunei/ Singapore/ Thailand</td> <td>Cambodia/ Laos/ Myanmar/ Vietnam</td> <td>Malaysia</td> <td>Indonesia/ Philippines</td> </tr> <tr> <td>ASEAN ENGINEER (AE) / ASEAN ENGINEERING TECHNOLOGIST (AET)</td> <td>USD 220</td> <td>USD 115</td> <td>RM 920</td> <td>USD 215</td> </tr> <tr> <td>ASEAN TECHNICIAN (AT)</td> <td>USD 170</td> <td>USD 90</td> <td>RM 710</td> <td>USD 165</td> </tr> <tr> <td>ASSOCIATE MEMBER (ENGINEER, ENGINEERING TECHNOLOGIST &amp; TECHNICIAN)</td> <td colspan="2">USD 25</td> <td>RM 100</td> <td>USD 20</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Cash / Cheque / Bank Draft / Bank Transfer / Money Order / Postal Order No.:</td> <td colspan="2">Total :</td> </tr> </table>						Member of	<input type="checkbox"/> BEC	<input type="checkbox"/> EIT	<input type="checkbox"/> IEM	<input type="checkbox"/> TAM	<input type="checkbox"/> IES	<input type="checkbox"/> SIET	<input type="checkbox"/> LUSEA		<input type="checkbox"/> MES	<input checked="" type="checkbox"/> PII	<input type="checkbox"/> PTC	<input type="checkbox"/> PUJA	<input type="checkbox"/> VUSTA				Entrance Fee + Registration Fee + Membership Card		Entrance Fee + Registration Fee			Brunei/ Singapore/ Thailand	Cambodia/ Laos/ Myanmar/ Vietnam	Malaysia	Indonesia/ Philippines	ASEAN ENGINEER (AE) / ASEAN ENGINEERING TECHNOLOGIST (AET)	USD 220	USD 115	RM 920	USD 215	ASEAN TECHNICIAN (AT)	USD 170	USD 90	RM 710	USD 165	ASSOCIATE MEMBER (ENGINEER, ENGINEERING TECHNOLOGIST & TECHNICIAN)	USD 25		RM 100	USD 20	Cash / Cheque / Bank Draft / Bank Transfer / Money Order / Postal Order No.:			Total :	
Member of	<input type="checkbox"/> BEC	<input type="checkbox"/> EIT	<input type="checkbox"/> IEM	<input type="checkbox"/> TAM	<input type="checkbox"/> IES	<input type="checkbox"/> SIET	<input type="checkbox"/> LUSEA																																												
	<input type="checkbox"/> MES	<input checked="" type="checkbox"/> PII	<input type="checkbox"/> PTC	<input type="checkbox"/> PUJA	<input type="checkbox"/> VUSTA																																														
	Entrance Fee + Registration Fee + Membership Card		Entrance Fee + Registration Fee																																																
	Brunei/ Singapore/ Thailand	Cambodia/ Laos/ Myanmar/ Vietnam	Malaysia	Indonesia/ Philippines																																															
ASEAN ENGINEER (AE) / ASEAN ENGINEERING TECHNOLOGIST (AET)	USD 220	USD 115	RM 920	USD 215																																															
ASEAN TECHNICIAN (AT)	USD 170	USD 90	RM 710	USD 165																																															
ASSOCIATE MEMBER (ENGINEER, ENGINEERING TECHNOLOGIST & TECHNICIAN)	USD 25		RM 100	USD 20																																															
Cash / Cheque / Bank Draft / Bank Transfer / Money Order / Postal Order No.:			Total :																																																

ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER) - Application Form					
<p><b>SUMMARY OF SIGNIFICANT ENGINEERING WORK</b> (not applicable for Associate Member Application)</p> <p>Provide summary of each project for which you were personally responsible and state your position, the number of month you were in charge of the work (if insufficient please use additional sheets)</p>					
Period of Experience	Position of Responsibility	Nature of Projects, its significance, Your functions, responsibilities, achievements, practical innovations, original application of theory		Verified by	(Signature and name)
2008	Structure Engineer	Investigation of Structure of Kemakmur Market Kotabaru after Fire.		 Dr.-Ing. Yulian FA. (Dean)	
2011	Structure Engineer	Concrete Quality Testing Concrete Construction Pipe Weighing PDAM (Technical Planning Project of Pipe Crossing System (Siphon) Under Martapura River In Banua Anyar).		 Dr.-Ing. Yulian FA. (Dean)	
2016	Structure Engineer	Investigation of Concrete Reinforcement Building Collapse (Case Study of Swimming Pool Renovation And Supporting Facilities In 2015 In Sub District Pelaihari Tanah Laut Regency)		 Dr.-Ing. Yulian FA. (Dean)	
<p><b>Applicant's Declaration</b></p> <p>All the information in my application is true and correct.</p> <p>Name : IR. DARMANSJAH TJITRADI, S.T., M.T., IPM.</p> <p>Date of Application : 29 / 08 / 2017 Signature : </p> <p><b>Confirmation of Eligibility by Member Home Organisation / National Monitoring Committee / Country Registrar</b></p> <p>I We have reviewed this application, and hereby confirm that this application meets the AER Admission Requirements as stated overleaf.</p> <p>II We undertake to inform the AER Secretariat of any change in the membership status and/or licensing status of the said Applicant.</p> <p>Name of Country Registrar :  Name of home institution : </p> <p>Signature : Date of Confirmation : </p> <p>Name of Admission (Office Bearer) :  Name of Affiliated Institution : </p> <p>Signature : Date of Confirmation : </p> <p><b>Endorsement by ASEAN Engineering Register Commission for Inclusion in the AER</b></p> <p>Name of AER Head Commissioner : </p> <p>Signature : Date of Endorsement : </p> <p><b>ASEAN ENGINEERING REGISTER (AER) – Notes for application</b></p> <p>The ASEAN Federation of Engineering Organisations (AEOF) Governing Board at its meeting in Vientiane, Lao PDR in June 2011, have agreed to expand the ASEAN Engineers Register (AER) into the ASEAN Engineering Register (AER) to include the registration of the entire engineering team comprising the Engineers, Engineering Technologists, Technicians and related Associates.</p>					

# CURRICULUM VITAE

## CURRICULUM VITAE



### I. Personal Data

- 1. Name : [REDACTED]
- 2. Sex : [REDACTED]
- 3. Place, Date of Birth : [REDACTED]
- 4. Nationality : [REDACTED]
- 5. Religion : [REDACTED]
- 6. Employee ID Number : [REDACTED]
- 7. National Lecturer's Number : [REDACTED]
- 8. Rank Class : [REDACTED]
- 9. Functional Position : [REDACTED]
- 10. Home address : [REDACTED]
- 11. Mobile Phone : [REDACTED]
- 12. E-Mail : [REDACTED]

### II. Formal Education:

- \* 1993 s.d. 1998 : Bachelor's Degree, Department of Civil Engineering, Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat, Banjarmasin, Indonesia.
- \* 1998 s.d. 2001 : Master's Degree, Department of Civil Engineering, Faculty of Civil Engineering and Planning, Sepuluh Nopember Institute of Technology Surabaya, Indonesia.

### III. Non-Formal Education:

- \* 2000 : Implementation of Indonesia Earthquake, Concrete, and Steel Regulation Using ETABS 3.0X Program, Marmatha University of Bandung.
- \* 2004 : Training of Geotechnical Analysis with Plaxis Software, Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat, Banjarmasin.
- \* 2004 : Training of Structure Analysis with StaadPro Software, and SAP2000 Mahajana Indokom International, Banjarmasin.
- \* 2006 : Short Course on Calculating the Latest Concrete Structures Based on SNI-2547-2002 (Package B / Gravity Load), Surabaya, cooperation, Faculty of Civil Engineering and Planning, Sepuluh Nopember Institute of Technology with HAKI, Surabaya.
- \* 2011 : Teach the Teacher Program Transfer of Technology on (Cost) Effective and Sustainable Concrete Constructions, In cooperation With HAKI, Yogyakarta Indonesia, Concrete Society Netherlands, PT Steel Engineering, Royal Haskoning Indonesia And Witteveen + Bos Indonesia.

- \* 2016 : Dissemination and Socialization of SNI 1716: 2012, SNI 1727:2013, and SNI 2847: 2013 Code, Ministry of Public Work, Pontianak.
- \* 2016 : Certification of Indonesian Engineers Association with qualification Professional Engineer Madya (IPM), the institution of engineer Indonesia, Jakarta.
- \* 2017 : Workshop of Candidates for Assessment of Professional Engineer Assessor, the institution of engineer Indonesia, University of Lambung Mangkurat.
- \* 2015 : Modeling ANSYS Software Version 9.0 against failure behavior of reinforced concrete beam structure elements. (Proceedings of National Seminar-Department of Civil Engineering Unyil, Role of Innovation in Construction Engineering in Sustainable Development of Ark, ISBN: 978-623-5244, 04 June).
- \* 2016 : Study of Concrete Reinforcement Building Collapse (Case Study of Swimming Pool Renovation And Supporting Facilities In 2015 In Sub District Pelaihari Tanah Laut Regency). (Proceedings of National Seminar - Department of Civil

# CONTOH CV

- \* 2004 : Strength of Structure of Concrete Building after Fire (Case Study of Faculty Building Structure FISIP UNLAM Banjarmasin). (*Journal of Civil Engineering, Poliban, Banjarmasin, Vol 1 No.1, August*)
- \* 2004 : Strength of hollow rectangular section columns of confined normal-strength concrete. (*Journal of Civil Engineering, Poliban, Banjarmasin, Vol 1, No.2 December*)
- \* 2005 : Influence of use double shear reinforcement in hollow rectangular section columns of confined high-strength concrete. (*Journal Teknik Sipil, Poliban, Vol 1, No.3, Agustus*)
- \* 2005 : Influence of pipe hole against flexural strength and ductility curvature of rectangular section columns high-strength concrete. (*Proceeding of the National Seminar on Concrete Technology and Applications (UNLAM - Indocement Company), Arum Hotel, Banjarmasin, December 14*)
- \* 2006 : Modification of stress strain Normal strength concrete of Kent-Park into rectangular block stress equivalent. (*Journal of Axial, University of Wijaya Kusuma, Surabaya, Vol 8, No.1, April*)
- \* 2006 : Theoretical and Experimental Overview of hollow rectangular section columns of confined high-strength concrete. (*Journal of Axial, University of Wijaya Kusuma, Surabaya, Vol 8, No.2 Agustus*)
- \* 2008 : Using local aggregate of South Kalimantan in Concrete Planning 50 MPa. (*Journal of Science and Technology EMAS, UKI, Jakarta, Vol 18, No.2, May, ISSN: 0863-9723*)
- \* 2004 : Computer Program. Influence of pipe hole against flexural strength of rectangular section columns normal-strength concrete.
- \* 2004 : Building Structure Faculty of FISIP University of Lambung Mangkurat Banjarmasin after Fire.
- \* 2006 : Investigation of Structure of Bataah Market Martapura after Fire.
- \* 2014 : Behavior collapse of RC beam of high strength concrete using ANSYS
- \* 2015 : Visualization and Analysis of Reinforced Concrete Beam Collapse Using ANSYS
- \* 2016 : Study of Reinforced Concrete Building Collapse (Case Study of Swimming Pool Renovation And Supporting Facilities In 2015 In Sub District Pelaihari Tanah Laut Regency)
- \* 2016 : Behavior of Normal strength Concrete Beam with inverted reinforced Using ANSYS

### VI. Book Publications:

- \* 2009 : Textbook of Reinforced Concrete Structure-II (HSKB-602) ISBN: 978-979-8129-81-3
- \* 2009 : Textbook Structural Analysis-II (HSKK-513) First Edition ISBN: 978-979-8129-80-16
- \* 2017 : Textbook Structural Analysis-II (HSKK-413) Second Edition ISBN: 978-602-0483-30-0

# **CURRICULUM VITAE**

## **CONTOH CV**

# **PENJELASAN PENGISIAN FORM ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)**

[https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaue-ljf41gSGqpdVC/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaue-ljf41gSGqpdVC/view?usp=share_link)

# **INDONESIA MONITORING COMMITTEE (IMC)**

## **Contact Us**

Indonesia Monitoring Committee

c/o Direktorat Bina Kompetensi dan  
Produktivitas Konstruksi,

Direktorat Jenderal Bina Konstruksi -  
Kementerian Pekerjaan Umum dan  
Perumahan Rakyat,

Jl. Saptaruna Raya no.28,  
Kompleks PU Pasar Jumat  
Jakarta 12310 - Indonesia

Telephone: (+6221) 7656 532

Fax: (+6221) 7511 847

E-mail: [secretariat@imc.or.id](mailto:secretariat@imc.or.id)

## **SEKRETARIAT INDONESIA MONITORING COMMITTEE (IMC) ON ENGINEERING SERVICES**



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI  
DIREKTORAT KOMPETENSI DAN PRODUKTIVITAS KONSTRUKSI**

# INDONESIA MONITORING COMMITTEE

<http://imc.or.id>

The screenshot shows the homepage of the Indonesia Monitoring Committee (IMC) website. At the top, there is a blue header bar with the text "INDONESIA MONITORING COMMITTEE" in yellow. Below the header is a search bar with the URL "http://imc.or.id". The main content area features the IMC logo (two stylized 'MC' letters in orange and blue) and the text "Indonesia Monitoring Committee". A call-to-action button "Please Choose" is present. There are two service categories: "Architectural Services" (represented by a blue box with a drawing icon) and "Engineering Services" (represented by a yellow box with three gears). To the left of these boxes is a photograph of a person in an orange vest holding architectural blueprints. To the right is a photograph of a person holding a yellow hard hat. At the bottom of the page is a small logo for "Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat" (Ministry of Public Works and Housing) and the text "Direktorat Jenderal Bina Konstruksi".

# FIND REGISTERED ACPE

<https://imc.or.id/imc-eng/acpe-register>

Find Registered ACPE

Name:

Certificate No:

Discipline/Major: All

Gender:  Male  Female

Records per page: 10

Search

ASEAN Chartered Professional Engineer - Indonesia

No.	Nama	gender	Registration Number	Local PE Registration No.	Discipline/Major	Status ACPE
1	Ir. Abdul Afif MBA	M	ACPE-00073/ID	-	Civil	Deregister
2	Sarwono Hardjomuljadi	M	ACPE-00074/ID	1938301	Civil	Active
3	Dr. Ir. Bambang Priyambodo MT	M	ACPE-00075/ID	1103101	Civil	Active

# REGISTRASI INTERNASIONAL

## MANFAAT SKIP (MIN IPM)



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT  
DIREKTORAT JENDERAL BINA KONSTRUKSI

Jl.Patiunra No. 20 Kebayoran Baru Jakarta Selatan 12110 Telepon.(021)7398116 Faksimili (021)7221782

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BINA KONSTRUKSI,  
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

NOMOR 89 /KPTS/DK/2021

TENTANG  
PENETAPAN STANDAR SKEMA SERTIFIKASI BADAN USAHA JASA KONSTRUKSI

DIREKTUR JENDERAL BINA KONSTRUKSI,

Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan dalam Pasal 41 Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi, penyelenggaraan sertifikasi badan usaha jasa konstruksi dilaksanakan oleh Lembaga Sertifikasi Badan Usaha (LSBU) yang dibentuk oleh Asosiasi Badan Usaha Terakreditasi;

**ASEAN Architect atau ACPE diakui setara SKK jenjang 9, utk membuat ACPE gratis dengan menggunakan:**

**Sertifikat Kompetensi Insinyur Profesional (SKIP) kualifikasi IPM/ IPU**

Besar	BUJK Nasional/BUJK Penanaman Modal Asing: a. 1 (satu) orang PJBU sebagai pimpinan tertinggi b. 1 (satu) orang PJTBU dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 9 (sembilan) atau ahli utama sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi atau memiliki sertifikat ASEAN Architect atau ASEAN Chartered Professional Engineer sebagaimana diatur dalam Lampiran I Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 06 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat c. 1 (satu) orang PJSKBU per Subklasifikasi dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 8 (delapan) atau ahli madya sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi sebagaimana diatur dalam Lampiran I Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 06 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Kantor perwakilan BUJK: a. 1 (satu) orang PJBU sebagai pimpinan tertinggi b. 1 (satu) orang PJTBU dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 9 (sembilan) atau ahli utama sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi
	Persyaratan tenaga kerja konstruksi untuk kegiatan usaha jasa konsultansi konstruksi bersifat spesialis:

Persyaratan tenaga kerja konstruksi untuk kegiatan usaha jasa konsultansi konstruksi bersifat spesialis:

BUJK	Tenaga Kerja Konstruksi
Nasional/Penanaman Modal Asing	a. 1 (satu) orang PJBU sebagai pimpinan tertinggi b. 1 (satu) orang PJTBU dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 7 (tujuh) atau ahli madya sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi c. 1 (satu) orang PJSKBU per Subklasifikasi dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 7 (tujuh) atau ahli madya sesuai

BUJK	Tenaga Kerja Konstruksi
Kantor Perwakilan BUJK	dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi a. 1 (satu) orang PJBU sebagai pimpinan tertinggi b. 1 (satu) orang PJTBU dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 9 (sembilan) atau ahli utama sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi atau memiliki sertifikat ASEAN Architect atau ASEAN Chartered Professional Engineer sebagaimana diatur dalam Lampiran I Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 06 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat c. 1 (satu) orang PJSKBU per Subklasifikasi dengan SKK konstruksi kualifikasi KKNI jabatan ahli paling rendah jenjang 8 (delapan) atau ahli madya sesuai dengan subklasifikasi tenaga kerja konstruksi sebagaimana diatur dalam Lampiran I Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 06 Tahun 2021 tentang Standar Kegiatan Usaha dan Produk pada Penyelenggaraan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

### 3.1.4 Kriteria Kemampuan Peralatan

Kriteria kemampuan peralatan untuk jasa konsultansi konstruksi tidak dipersyaratkan.

# SYARAT ACPE

1. Lulusan pendidikan tinggi teknik (S-1), dengan program studi yang telah terakreditasi oleh lembaga yang berwenang. Program studi teknik yang dapat mengajukan permohonan ACPE di Indonesia yaitu :
  - a. Teknik Sipil (*Civil Engineering*);
  - b. Teknik Mesin (*Mechanical Engineering*);
  - c. Teknik Elektrikal / Elektro (*Electrical Engineering*);
  - d. Teknik Lingkungan (*Environmental Engineering*);
  - e. Teknik Fisika (*Physic Engineering*);
  - f. Teknik Kelautan (*Marine Engineering*);
  - g. Teknik Kimia (*Chemical Engineering*);
  - h. Teknik Aeronautika (*Aeronautical Engineering*);
  - i. Teknik Industri (*Industrial Engineering*);
  - j. Teknik Perminyakan (*Petroleum Engineering*);
  - k. Teknik Pertambangan (*Mining Engineering*);
  - l. Teknik Pertanian (*Agricultural Engineering*).
2. Memiliki **registrasi dan /atau lisensi yang valid dan masih berlaku** dari lembaga PRA yang berwenang pada Negara asal untuk dapat berpraktek keinsinyuran, di Indonesia meliputi :
  - a. Tenaga Ahli Teknik bidang Jasa Konstruksi memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja (SKK) Kualifikasi Ahli/Sertifikat Keahlian (SKA) dari LPJK;
  - b. Insinyur bidang Jasa Konstruksi atau Non Konstruksi memiliki SIP dari PII;
  - c. Tenaga Ahli Teknik bidang Jasa Non Konstruksi memiliki sertifikat kompetensi BNSP.
3. Memiliki **pengalaman kerja minimal 7 (tujuh) tahun** setelah menyelesaikan tinggi Sarjana (S-1) yang sejalan dengan disiplin keinsinyurannya.
4. Pengalaman **2 (dua) tahun** di antaranya merupakan **pekerjaan keinsinyuran yang mempunyai bobot signifikan** seperti :
  - a. Merencanakan, mendesain / merancang, mengkoordinasikan, dan melaksanakan suatu proyek; atau
  - b. Melaksanakan sebagian pekerjaan dari suatu proyek yang lebih besar; atau
  - c. Melaksanakan pekerjaan proyek yang kompleks dan multi-disiplin keilmuan.

**Catatan :** Informasi detil terkait deskripsi tanggung jawab pekerjaan keinsinyuran yang signifikan dapat mengacu pada huruf B bagian Lampiran dalam pedoman ini.

5. Memenuhi Program Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) sesuai ketentuan dan peraturan yang berlaku.
6. Mematuhi standar teknik, profesional, dan etika, baik domestik maupun internasional, dalam melaksanakan praktik keinsinyuran.
7. Persyaratan berkas permohonan ACPE dilengkapi dengan dokumen sebagai berikut:
  - a. salinan ijazah S-1 dan pendidikan tinggi selanjutnya bila ada (tidak perlu legalisir) berukuran maksimal 1 MB (jpg/pdf);
  - b. salinan sertifikat kompetensi yang masih berlaku, berukuran maksimal 1 MB (jpg/pdf);
  - c. salinan *Curriculum Vitae (CV)* sesuai format **Lampiran G** dengan uraian pekerjaan dalam jangka waktu **minimal 7 tahun** dengan lingkup pekerjaan keinsinyuran sebagaimana yang tercantum pada CPC (*Central Product Classification*) 8672 (*Engineering Services*) dalam **Bahasa Inggris**, asli dan terbaru berukuran maksimal 1 MB (jpg/pdf);
  - d. salinan pasfoto resmi berukuran maksimal 1 MB (jpg/pdf);
  - e. salinan KTP berukuran maksimal 1 MB (jpg/pdf);
  - f. salinan dokumen pendukung APP 02 (surat referensi, SPK, dsb.);
  - g. salinan dokumen pemenuhan Program Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB).
8. Pengajuan permohonan registrasi ACPE dapat disampaikan kepada Sekretariat IMC melalui aplikasi daring berbasis situs web <http://www.imc.or.id/imc-eng/registration> sepanjang waktu.
9. Proses pengajuan permohonan registrasi ACPE tidak dipungut biaya.
10. Pemohon yang lolos dalam penilaian tingkat Nasional maka akan direkomendasikan sebagai ACPE pada Sidang ACPECC berikutnya sesuai jadwal 2-3 kali per tahun.

# SYARAT ACPE

## SYARAT PENDAFTARAN ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (silakan digunakan sebagai check list)

1. Form APP 01 (surat aplikasi) – asli & ditanda-tangani;
2. Form APP 02 (portofolio min. 2 tahun) – asli & ditanda-tangani;
3. Form APP 03 (pernyataan) – asli & ditanda-tangani;
4. Fotokopi ijazah S-1 dan pendidikan tinggi selanjutnya bila ada;
5. Fotokopi Sertifikat Keahlian (SKA) yang masih berlaku.
6. Berkas pengalaman kerja (CV) dalam bahasa Inggris – asli dan terbaru;
7. Fotokopi KTP
8. Pasfoto, 1 buah, 4 x 6 cm.

### Catatan:

- Berkas aplikasi dapat diisi dengan program pengolah kata dengan ukuran font minimum 12 atau ditulis tangan (huruf cetak);
- Berkas aplikasi tidak perlu dijilid ataupun diapit (*staple*) karena aplikasi Anda akan perlu difotokopi / dipindai, silakan gunakan *binder clips/clear sleeves/business file*.

Terima kasih.

Discipline for ACPE Registration (*select 1 discipline only*):

<input type="checkbox"/>	Mechanical	<input type="checkbox"/>	Electrical	<input type="checkbox"/>	Chemical	<input type="checkbox"/>	Physic
<input type="checkbox"/>	Aeronautical	<input type="checkbox"/>	Marine Tech	<input type="checkbox"/>	Industrial	<input type="checkbox"/>	Environmental
<input type="checkbox"/>	Petroleum	<input type="checkbox"/>	Mining	<input type="checkbox"/>	Geodetic		
<input type="checkbox"/>	Civil						
<input type="checkbox"/>	Structural	<input type="checkbox"/>	Geotechnical	<input type="checkbox"/>	Water Resources	<input type="checkbox"/>	Transportation

# FORM ACPE APP-01

## LAMPIRAN.B

### CARA PENGISIAN APP-01

#### APPLICATION FOR ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE) REGISTRATION

APPLICATION FOR A PROFESSIONAL ENGINEER TO BE  
REGISTERED AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)

##### PERSONAL

Name	Nama lengkap Aplikan ACPE
Name to be put in the certificate <small>In accordance by SKA or passport</small>	Nama yang akan dicetak pada sertifikat
Identity Card No. <small>KTP numbers</small>	NIK
Gender	Jenis kelamin
Date of Birth	Tanggal lahir
Personal Email	Email pribadi
Handphone No.	No HP/telpon genggam pribadi
Address	Jalan ... RT ... RW ... (alamat rumah)
Province	Provinsi
City	Kota / Kabupaten
District	Kecamatan
Zip Code	Kode pos
Office Name	Nama perusahaan/ badan usaha/ instansi
Office Fax. No.	Nomor faksimili kantor
Office Address	Jalan ... No ... (alamat kantor)
Office Province	Provinsi
City	Kota / Kabupaten
District	Kecamatan
Office Zip Code	Kode pos

##### Academy and Professional Competency

First Degree / University <small>Bachelor degree</small>	Universitas/ perguruan tinggi (jenjang S1) <small>*) Bahasa Indonesia</small>
Discipline of Engineering <small>Bachelor degree</small>	Program studi teknik
Graduate Engineer Registration No. <small>Diploma's numbers</small>	Nomor ijazah S1
Date of Registration	Tanggal terbit ijazah S1
Professional Engineer Registration No. <small>SKA Registration numbers (Just one of them)</small>	Nomor registrasi sertifikat profesi (lihat <a href="#">Lampiran F</a> )
Date of Registration <small>Date of SKA determination</small>	Tanggal terbit sertifikat kompetensi / profesi
Branch of Engineering <small>Classification and qualification In accordance by SKA</small>	Kualifikasi dan Klasifikasi sesuai sertifikat kompetensi / profesi <small>*) Bahasa Indonesia</small>
Date of previous application <small>(write NIL if not applicable)</small>	Bagi Pemohon pertama, isikan NIL
Discipline for ACPE Registration	Klik disiplin keinsinyuran ACPE yang sesuai
<input type="checkbox"/> Mechanical Eng.	<input type="checkbox"/> Electrical Eng.
<input type="checkbox"/> Aeronautical Eng.	<input type="checkbox"/> Marine Eng.
<input type="checkbox"/> Physics Eng.	<input type="checkbox"/> Petroleum Eng.
<input type="checkbox"/> Civil Eng.	<input type="checkbox"/> Environmental Eng.
<input type="checkbox"/> Industrial Eng.	<input type="checkbox"/> Chemical Eng.
<input type="checkbox"/> Mining Eng.	<input type="checkbox"/> Agricultural Eng.

# FORM ACPE APP-02

## L A M P I R A N . C

### CARA PENGISIAN APP-02

#### DESKRIPSI DETIL PENGALAMAN SIGNIFIKAN 2 (DUA) TAHUN DALAM TANGGUNG JAWAB PEKERJAAN KEINSINYURAN

Pernyataan terkait "pengalaman pekerjaan teknik dalam kondisi yang rumit, atau pekerjaan teknik yang membutuhkan konsep-konsep baru, atau pekerjaan teknik yang melibatkan sejumlah disiplin ilmu yang berbeda", maksud dari hal tersebut dijelaskan sebagaimana berikut di bawah ini.

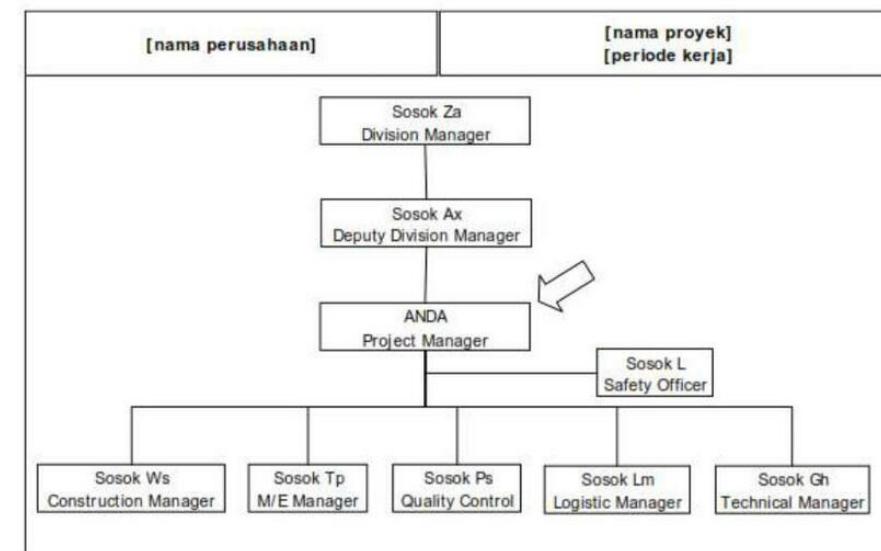
1. Pengalaman sebagai kepala atau insinyur dengan posisi lebih tinggi (tidak dalam posisi sebagai asisten insinyur) yang bertanggung jawab atas **pekerjaan teknik yang dilaksanakan dalam kondisi yang rumit**, misalnya :
  - a. lokasi dinilai sulit secara topografi;
  - b. terdapat struktur lain yang terletak dekat dengan struktur yang direncanakan;
  - c. ada persyaratan keamanan dan lingkungan yang ketat di lokasi terkait;
  - d. jadwal konstruksi yang ketat;
  - e. ada keterlibatan banyak pihak yang berwenang sehingga diperlukan koordinasi;
  - f. kondisi masyarakat yang rumit.
2. Pengalaman sebagai kepala atau insinyur dengan posisi lebih tinggi (tidak dalam posisi sebagai asisten insinyur) yang bertanggung jawab atas **pekerjaan teknik yang membutuhkan konsep-konsep baru**, misalnya:
  - a. konsep baru;
  - b. teknologi baru;
  - c. metode kerja baru;
  - d. solusi baru;
  - e. teknik baru.
3. Pengalaman sebagai kepala atau insinyur dengan posisi lebih tinggi (tidak dalam posisi sebagai asisten insinyur) yang bertanggung jawab atas **pekerjaan teknik yang melibatkan sejumlah disiplin ilmu yang berbeda**, misalnya :
  - a. pekerjaan yang membutuhkan keahlian mencakup berbagai disiplin ilmu;

- b. pekerjaan di mana terdapat keterlibatan sejumlah disiplin ilmu yang berbeda atau membutuhkan koordinasi para insinyur dari disiplin ilmu yang berbeda.
4. Pengalaman dalam pekerjaan teknik yang setara dengan pernyataan 1 - 3 di atas.

Untuk mempercepat proses penilaian, Pemohon dapat melengkapi APP-02 dengan diagram struktur organisasi (accountability diagram) berukuran A4 dan diunggah pada **Documents > Other Documents**.

Diagram tersebut menggambarkan antara lain :

1. Posisi Pemohon (ditandai dengan anak panah);
2. Dua atau tiga tingkat di atas posisi Pemohon;
3. Semua tingkatan di bawah posisi Pemohon;
4. Tanda pula Insinyur rekan kerja Pemohon yang mempunyai SKK/SKA atau SIP berikut kualifikasinya.



Contoh diagram struktur organisasi

# FORM ACPE APP-02

Isian APP 02, "Completion of at least 2 years in responsible charge of significant engineering work"

APP 02 tidak diisi dengan seluruh pengalaman proyek, silakan dipilih beberapa pengalaman proyek yang sesuai dengan kriteria ACPE (lihat halaman berikut (D. Example IV)).

PROFESSIONAL EXPERIENCE IN RESPONSIBLE CHARGE OF SIGNIFICANT ENGINEERING WORK								
A	B	C	EXPERIENCE AREA (in months)					E
			Total	D1 Design / office	D2 Site / field	D3 Planning / management	D4 Other engineering works	
Date (month & year) relating to each appointment  <i>Example: April 87 to January 97</i>	State concisely title of position held, name of employer, location and description of each work (make statement brief and concise, designating each work upon which engaged with or change of position separately: include some indication of magnitude and complexity of work in which engaged, your duties and degree of responsibility)  <i>(if necessary additional sheets may be attached)</i>	Name, position and address of professional engineer under whom served & contact no.						Signature of any professional engineers who has personal knowledge of applicants training or experience in the period mentioned
<b>Kolom A</b> Diisi bulan dan tahun, mulai hingga selesai proyek	<b>Position:</b> <b>Name of employer:</b> <b>Client:</b> <b>Project title:</b> <b>Location:</b> <b>Project description:</b> <b>Job description &amp; responsibilities:</b>			<b>Kolom D1 - D5 (bulan)</b> Dapat diisi sesuai area keterlibatan Anda pada proyek (opsional).				
	<b>Kolom B</b> Isian mengenai posisi/jabatan Anda, nama perusahaan, nama klien, nama proyek, lokasi proyek, nilai proyek, uraian dan kompleksitas pekerjaan, serta tanggung jawab Anda dalam proyek tersebut.	<b>Kolom C</b> Data atasan/pimpinan proyek/pimpinan perusahaan atau data klien/pemberi kerja. (nama, posisi/jabatan & nomor telepon yang bersangkutan)						<b>Kolom E</b> Diisi dengan tanda tangan asli/elektronik (bukan hasil scan) dan nama rekan kerja insinyur profesional, yang dapat memberikan informasi mengenai keterlibatan Anda pada proyek tersebut.  Atau lampirkan fotokopi surat referensi dari klien / perusahaan.
		Total Months						Jumlah total minimal/lebih dari 24 bulan.

**Total  
minimal  
24 bulan**

# FORM ACPE (Document & Declarations)

## LAMPIRAN.D

### CARA PENGISIAN DOCUMENTS

#### UNGGAHAN DOKUMEN KELENGKAPAN REGISTRASI ACPE

Documents merupakan halaman untuk mengunggah dokumen kelengkapan, dengan catatan :

- File berbentuk pdf atau jpg,
- Ukuran file maksimal 1 MB,
- Perhatikan orientasi dokumen yang diunggah (*portrait* atau *landscape* sesuai isi berkas).

#### DOCUMENTS



ID (KTP)



Certificate of Competence

SKK/SKA atau SIP (ditambahkan sertifikat ASEAN Eng. bila ada)



CV

CV terbaru dalam Bahasa Inggris dan ditandatangani



Passport Photo

Pasfoto resmi



Other Documents

- Other Documents, untuk mengunggah dokumen pendukung APP-02, seperti SPK, kontrak kerja, dan surat referensi lainnya, dengan diagram organisasi proyek.
- Setiap kumpulan berkas unggahan Other Documents diberi judul/keterangan/nama file.

## LAMPIRAN.E

### CARA PENGISIAN DECLARATIONS

Declaration

#### DECLARATION

##### DECLARATION FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER

Dihitung sejak kelulusan S1

I hereby declare that:

I have had

20

Years of practical experience in engineering

I am a Professional Engineer

Yes

I meet the entire requirement as stated in Article 3 of the ASEAN Mutual Recognition Arrangement (MRA) on Engineering Services

Yes

No disciplinary action have been taken against me

Yes

I am no a bankrupt

Yes

Others

Dapat diisi dengan keanggotaan profesi atau jabatan/posisi lainnya di organisasi profesi tingkat Nasional / Internasional.  
Data yang diisi : nama organisasi, disiplin teknik, nomor register, tahun perolehan.  
Contoh : AE 1500, Aeronautical, 2010

Please put your membership / other positions in professional organizations or professional related organizations (domestic or foreign)

# PETUNJUK ISIAN REGISTRASI INSINYUR PROFESIONAL

## CARA ISIAN NO. REGISTRASI INSINYUR PROFESIONAL (PADA APP-01)



# PETUNJUK ISIAN REGISTRASI INSINYUR PROFESIONAL



## SERTIFIKAT INSINYUR PROFESIONAL PROFESSIONAL ENGINEERS CERTIFICATE

Persatuan Insinyur Indonesia dengan ini menetapkan  
*The Institution of Engineers, Indonesia, hereby certifies*

**Ir. Darmansyah Tjitradi, ST., MT., ASEAN Eng**

Nomor Keanggotaan | Membership Number

2510-15-016045

sebagai | as

**Insinyur Profesional Utama  
Executive Professional Engineer**

Nomor Sertifikasi | Certification Number

3-15-00-000100-00

Professional Engineer  
Registration No.

Branch of Engineering

berdasarkan Bakuan Kompetensi Insinyur Profesional yang ditentukan oleh Persatuan Insinyur Indonesia dan berlaku masa 5 (lima) tahun  
*based on the Competency Standard for Professional Engineers as defined by the Institution of Engineers, Indonesia, which is valid for 5 (five) years*

Ditetapkan di, pada tanggal | Certified in, on the date of  
Jakarta, Indonesia, 25 Februari 2020

Date of Registration

**Pengurus Badan Kejuruan Sipil  
Board of Civil Engineering College**

Ir. R. Bambang Goeritno S, M.Sc., MPA., IPU.  
Ketua | Chairman

**Pengurus Pusat Persatuan Insinyur Indonesia  
National Board of The Institution of Engineers, Indonesia**

Dr. Ir. Heru Dewanto, M.Sc.(Eng.), IPU., ASEAN Eng.  
Ketua Umum | President

# PETUNJUK ISIAN REGISTRASI INSINYUR PROFESIONAL

The screenshot shows a digital certificate from Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) Indonesia. At the top, it says "Branch of Engineering: Ahli Manajemen Proyek - Utama". Below that is the title "SERTIFIKAT KEAHLIAN". It states that the holder has been registered based on Law No. 2 of 2017 regarding Construction Services. The holder's name is redacted. The certificate indicates the holder has the classification "AHLI MANAJEMEN PROYEK - UTAMA" and the registration number "1.6.602.1.029.09.1968686". A purple circular stamp with a checkmark is next to the registration number. The certificate is valid until November 25, 2023. It is issued by the "Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi Nasional Badan Pelaksana" on November 26, 2020, by Director of Registration and Legal Affairs, Albertus P. Sitanggang. Two redaction boxes are present at the bottom: one for "Professional Engineer Registration" containing "1968686" and another for "SKA Registration numbers" containing "1.6.602.1.029.09.1968686". A note at the bottom left specifies that the certificate can be verified using the LPJK Certificate Scanner app.

APPLICATION FOR A PROFESSIONAL ENGINEER TO BE REGISTERED AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)

**ACADEMY**

**First Degree / University**  
Bachelor degree  
Universitas Lambung Mangkurat  
\* Written in Indonesian

**Discipline of Engineering**  
Bachelor degree  
Civil Engineering

**Graduate Engineer Registration No.**  
Diploma's numbers  
16388/PT 10.08/S1/98

**Date of Registration**  
14 February 1998

**Professional Engineer Registration No.**  
SKA Registration numbers((just one of them))  
15-016045

**Date of Registration**  
Date of SKA determination  
25 February 2020

**Branch of Engineering**  
Classification and qualification in accordance by SKA  
Insinyur Profesional Utama (IPU)  
\* Written in Indonesian

# WEBSITE IMC

<https://imc.or.id/imc-eng/home>

The screenshot shows the homepage of the IMC (Indonesia Monitoring Committee) website. The header features the IMC logo and navigation links for Home, About Us, Registration, ACPE Register, Statistics, Gallery, and Contact Us. A yellow "SIGN IN" button is highlighted with a red box. The main content area has a background image of two construction workers wearing hard hats. On the left, there's a large ASEAN logo. Below it, a section titled "ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Engineering Services" is displayed. To the right, a calendar entry for January 15, 2006, marks the establishment of the Indonesia Monitoring Committee. Another entry for January 29, 2006, discusses the submission of a letter of notification to participate in the Mutual Recognition Arrangement. A third entry for February 9-10, 2009, details the registration of ACPEs at the 4th ACPEC/C Meeting. The footer includes a link to the homepage and the URL https://imc.or.id/imc-eng/home#.

# CARA MEMBUAT AKUN IMC (SIGN UP)

<https://imc.or.id/imc-eng/daftar>

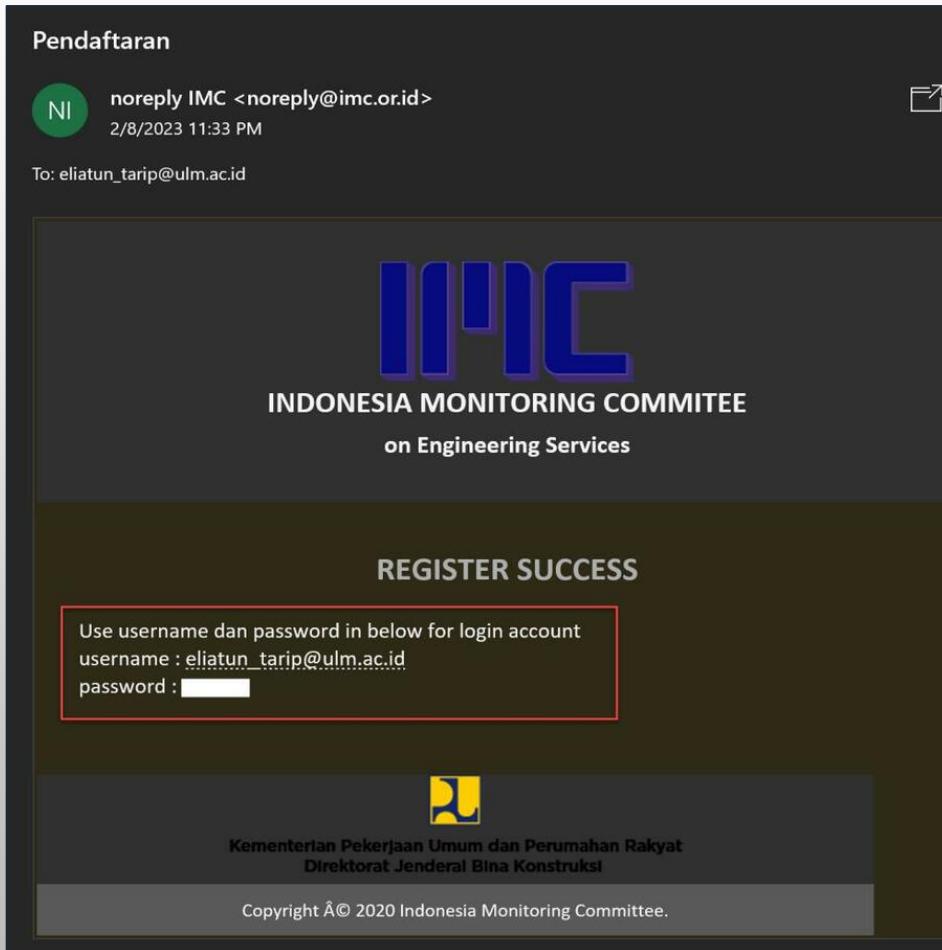
The screenshot shows the IMC Online Registration page. At the top, there is a navigation bar with links for SIGN IN, SIGN UP, EN, and ID. Below the navigation bar, the page title is "Indonesia Monitoring Committee" and the sub-section is "Online Registration". The registration form consists of four input fields: "Name" (placeholder: "Full name accordance by KTP"), "ID Card Number" (placeholder: "Please fill your name according to the ID (KTP)"), "Handphone Number" (placeholder: "Handphone Number"), and "Email" (placeholder: "Email"). Below the email field is a note: "\*Please make sure your personal active email to verify your online account registration". There is also a checkbox for "Term & Conditions and Privacy Policy". At the bottom right of the form is a yellow "Create Account" button.

- a. nama lengkap;
  - b. no Kartu Identitas (KTP);
  - c. nomor HP yang aktif; dan
  - d. email pribadi yang aktif.
- Setelah terisi lengkap, klik **Create Account**.



# CARA MEMBUAT AKUN IMC (SIGN UP)

<https://imc.or.id/imc-eng/daftar>



**Pemohon membuka email verifikasi dari IMC on Engineering Services, yang mencantumkan:**

- **username= email**
- **password= telah ditentukan IMC**
- **Kemudian gunakan untuk masuk ke dalam akun Pemohon pada website IMC**

**Cek email (inbox/spam)**

# LOGIN PENGAJUAN ACPE (SIGN IN)

<https://imc.or.id/imc-eng/login>

The screenshot shows the IMC (Indonesia Monitoring Committee) website's login page. The top navigation bar includes links for SIGN IN (highlighted in yellow), SIGN UP, EN, ID, and Home. Below the navigation is a horizontal menu with links for Engineering Services, Home, About Us, Registration, ACPE Register, Statistics, Gallery, and Contact Us. The main content area features a large image of a person wearing a yellow hard hat and a yellow and black checkered safety vest. To the right of the image is a login form with fields for Email (tjtradi\_syah@ulm.ac.id) and Password, a 'Forgot password?' link, and a large orange 'LOGIN' button. A sidebar on the right contains a vertical menu with links for INFORMATION, CALENDAR, GUIDANCE, Format CV, REGISTRATION FORM (with sub-links APP - 01, APP - 02, DOCUMENTS, DECLARATION, FORM SUBMISSION), NOTIFICATION, and PROFILE.

# CONTOH FORM ACPE (APP-01)

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us

DARMANSYAH TJITRADI 09 Februari 2023

INFORMATION REGISTRATION FORM NOTIFICATION PROFILE

APP - 01

APPLICATION FOR A PROFESSIONAL ENGINEER TO BE REGISTERED AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)

**PERSONAL**

Name: DARMANSYAH TJITRADI

Name to be put in the certificate  
In accordance by SKA or passport: Ir. Darmansyah Tjitradi, ST., MT., IPU., ASEAN ENG

Identity Card No.  
KTP numbers: 6303021303750004

Gender:  Male  Female

Date of Birth: 19 March 1975

Personal Email: tjitradi\_syah@ulm.ac.id

Handphone No.: +62 898 8802 040

Address: Komplek Bungamin Permai I Roy II No.124, Kertak Hanyar

Province: KALIMANTAN SELATAN

City: KABUPATEN BANJAR

District: KERTAK HANYAR

Zip Code: 70654

Office Name: Lambung Mangkurat University

Office Fax. No.: (0511) 3508671

Office Address: Jl. Raya Jalan Hasan Basri, Penggaran, Kec. Banjarmasin Utara, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70123

Office Province: KALIMANTAN SELATAN

Office City: KOTA BANJARMASIN

Office District: BANJARMASIN UTARA

Office Zip Code: 70123

**ACADEMY**

First Degree / University  
Bachelor degree: Universitas Lambung Mangkurat  
\* Written in Indonesian

Discipline of Engineering  
Bachelor degree: Civil Engineering

Graduate Engineer Registration No.  
Diploma numbers: 16388/PT 10.08/51/98

Date of Registration: 14 February 1998

Professional Engineer Registration No.: 15-016045

SKA Registration numbers (just one of them):

Date of Registration: 25 February 2020

Branch of Engineering  
Classification and qualification in accordance by SKA: Insinyur Profesional Utama (IPU) Sipil  
\* Written in Indonesian

Date of previous application: 10 Desember 2021  
(Write NIL if not applicable)

Discipline for ACPE Registration  
(Select 2 discipline only)

Mechanical Eng.  Electrical Eng.

Aeronautical Eng.  Marine Eng.

Physics Eng.  Petroleum Eng.

Civil Eng.  Environmental Eng.

Industrial Eng.  Chemical Eng.

Mining Eng.

**Save**

Save APP-01 Form

IMC Indonesia Monitoring Committee

Kementerian Pekerjaan Umum dan Perambatan Rakyat  
Direktorat Jenderal Bina Konstruksi

Copyright © 2019 Indonesia Monitoring Committee

# CONTOH FORM ACPE (APP-02)

 DARMANSYAH TJITRADI [Print]

10 Februari 2023

INFORMATION ▾

REGISTRATION FORM ▾

NOTIFICATION

APP - 02

**PORTOFOLIO**

Starting Date	Ending Date	Position	Name Of Employer	Name Of Client	Project Title	Location	Project Description	Months (total)
2022-04-19	2022-10-19	Team Leader	Lambung Mangkurat University	LPJK Jakarta	Investigation of the Failure of the Alfamart Building on Gambut Km. 14 South Kalimantan	Banjar Regency	This building investigation work is based on an assignment letter as an expert from the Jakarta Construction Services Development Institute No. 13.1 KPTS-/PJK/VIII/2022 dated 04 August 2022 concerning Appointment of Experts and Supporting Personnel relating to the technical assessment of the collapse of the Alfamart Building (3 levels and 2 doors) made of reinforced concrete structures.	6
2018-02-26	2018-08-19	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Technical Planning for Cinema Building and Auditorium for Tatos District, Tabalong.	Tabalong	This project is the construction of a house Building "Cinema Mall City" on Tanjung-Maburai owned by PT. Komunitas Kita Jakarta. The employer of this work is the Public Works and People's Housing Service of Tabalong Regency through a Team of Building Experts with the task of providing a technical review of the structural design made by the planning consultant regarding the granting of a Building Construction Permit (IMB).	6

# CONTOH FORM ACPE (APP-02)

	2017-08-02	2018-02-28	Team Leader	Lambung Mangkurat University	West Banjarbaru Sector Police	The collapse of the brick wall and iron frame canopy of the Alfamart 1 store room in Banjarbaru City.	Banjarbaru	This building investigation work is based on a letter from the West Banjarbaru Sector Police Chief Number B/56/VIII/2017/Reskrim dated August 18 2017 to the Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat regarding a request for expert assistance related to the collapse of the red brick wall construction and iron frame canopy in the shop modern Alfamart on Jalan Angkasa Syamsudin Noor, Ulin Banjarbaru runway on Tuesday 08 August 2017, around 11.20 WITA. This collapse occurred when workers were carrying out electrical repairs to the neon box shop lights which resulted in the shop lighting repair worker dying from being crushed by a 20-centimeter thick red brick wall on behalf of Sukatno (48) who died on the way to the hospital, while his colleague Noor Fadli (17 ) residents of Loktabat Utara Banjarbaru are also in critical condition due to the ruins of a concrete wall.	6
	2020-08-10	2021-01-07	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Technical Planning of the True Jesus Church Building Banjarmasin	Banjarmasin	This project is the construction of a house of worship and a meeting hall for the Gereja Yesus Sejati located on Jl. Captain Piere Tendeau – Banjarmasin which is owned by the Banjarmasin Kanaan Foundation. The employer of this work is the Public Works and Public Housing Office of the City of Banjarmasin through the Building Experts Team with the task of providing a technical review of the structural design made by the planning consultant regarding the granting of a building permit (IMB).	6

# CONTOH FORM ACPE (APP-02)

	2018-02-20	2018-05-20	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Investigation of the Collapse of the Membrane Roof of the Kayu Tangi Indoor Tennis Court Building in Martapura, Banjar Regency	Martapura	The building investigation work was based on the Decree of the Minister of Public Works and Public Housing Number 115/KPTS/M/2018 dated 15 February 2018 concerning the request of the Expert Assessment Team regarding the collapse of the membrane roof of the Kayu Tangi indoor tennis court building in Martapura, Banjar Regency on 15 January 2018 on at 16.00 WITA. The Kayu Tangi Indoor Tennis Court with an area of 1600 m <sup>2</sup> was built in 2016 with an implementation time of 180 calendar days by CV. Uswatun Hasanah Ali with a contract value of IDR 2,348,650,000.00 using the Banjar Regency APBD for the 2016 Fiscal Year. With the main structure specifications of 14 reinforced concrete columns and construction of 4" and 2" round galvanized iron pipe frames with Hytex membrane roofs.	3
	2016-02-02	2016-08-30	Team Leader	Lambung Mangkurat University	Pelaihari District Attorney, Banjarmasin	Swimming Pool Renovation Project And Supporting	Banjarmasin	This building investigation work is based on a letter from the Pelaihari District Attorney Number B-01/Q.3.18/Dek.3/02/2016 dated 19 February 2016 to the Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat regarding a request for expert assistance related to the collapse of the construction in the Swimming Pool Renovation Project . The auction for this project was carried out using the E-Direct Election system and was won by CV. Banua Karya with a project value of IDR 1,342,047,000. This Swimming Pool Renovation Project includes Preparatory Work, Tribune and Fencing Works, Main Building and Tribune Work, Canteen and Open Space Work, Entire Swimming Pool Electrical Installation Work, Parking and Pool Fence Work, and Other Works.	6

# CONTOH FORM ACPE (APP-02)

2020-08-11	2021-02-11	Team Leader	University of Lambung Mangkurat	PUPR Building Expert Team	Investigation of the Collapse of the Pagatan Fish Market, Pasar Baru Village, Kusan Hilir District, Tanah Bumbu Regency	Pagatan	This building investigation work is based on the Letter of the Head of the Public Works and Spatial Planning Office of the South Kalimantan Provincial Government No: 601/2023/PUPR-CK/VIII dated 11 August 2020 regarding a request for assistance from a technical research team for the structure and construction of the collapse of a part of the reinforced concrete structure of the Pagatan Desa fish market Pasar Baru, Kusan Hilir District, Tanah Bumbu Regency on Saturday 11 July 2020, around 22.00 WITA. This market building was built in a multi-year manner from 2012 and 2013 through the Tanbu Public Works and Spatial Planning (PUPR) Office, and was completed in 2015 at a cost of around 7 billion.	6
------------	------------	-------------	---------------------------------	---------------------------	---	---------	--	---

## PORTOFOLIO FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER

APP-02

**PORTOFOLIO FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER**

Name: \_\_\_\_\_

**PROFESSIONAL EXPERIENCE IN RESPONSIBLE CHARGE OF SIGNIFICANT ENGINEERING WORK**

**A** Date (month & year) concerning to whom appointment  
Example: April 2010  
*(If necessary additional sheets may be attached)*

**B** Name, position and address of professional engineer under whom engaged, term of contract etc.  
Name:  
Position:  
Address:  
License no.:  
Project description:  
*(If necessary attach additional notes)*

**C** EXPERTISE AREA (in months)  
Total: \_\_\_\_\_  
01 02 03 04 05  
Design  
In field  
Testing  
Inspection  
Site planning  
Many field  
public and  
private  
building

**D** Signature of any professional engineer who has possessed knowledge of application portfolio or experience in the period mentioned

**E** 

**For mandatory, APP-02 must have original signature.**



# CONTOH FORM ACPE (DOCUMENTS)

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us

DARMANSYAH TJITRADI 10 Februari 2023

**INFORMATION** ▾

**REGISTRATION FORM** ▾

**NOTIFICATION**

**PROFILE**

**DOCUMENTS**

PLEASE UPLOAD YOUR DOCUMENTS HERE

ID (KTP)

Degree of Certificates Mandatory: S1 Degree  
Optional: S2 & S3

Certificate of Competence(SKA)

Passport Photo (Pas Photo)

CV (In English Language)

**Others Documents 1 (\*optional)**  
*(If necessary)*   
SIP

**Others Documents 2 (\*optional)**  
*(If necessary)*   
AER

**Others Documents 3 (\*optional)**  
*(If necessary)*

Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat  
Direktorat Jenderal Bina Konstruksi

IPIC Copyright © 2019 Indonesia Monitoring Committee

# CONTOH FORM ACPE (DECLARATION)

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID 

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us

 DARMANSYAH TJITRADI 

10 Februari 2023

**INFORMATION**

**REGISTRATION FORM**

**NOTIFICATION**

**PROFILE**

**DECLARATION**

DECLARATION FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER

I hereby declare that:

I have had  Years of practical experience in engineering  YES  NO

I am a Professional Engineer

I meet the entire requirement as stated in Article 3 of the ASEAN Mutual Recognition Arrangement (MRA) on Engineering Services

No disciplinary action have been taken against me

I am no a bankrupt

Others

please put your membership / other positions in professional organizations or professional related organizations (domestic or foreign)

 Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat  
Direktorat Jenderal Bina Konstruksi

**IMC**  
Copyright © 2019 Indonesia Monitoring Committee

# CONTOH FORM ACPE (FORM SUBMISSION)

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID 

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us



DARMANSYAH TJITRADI 10 Februari 2023 

INFORMATION ▾

REGISTRATION FORM ▾

NOTIFICATION

PROFILE

### FORM SUBMISSION

APP - 01

APPLICATION FOR A PROFESSIONAL ENGINEER TO BE REGISTERED AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)

#### PERSONAL

Name DARMANSYAH TJITRADI

Name to be put in the certificate  
*in accordance by SKA or passport* Ir. Darmansyah Tjitradi, ST., MT., IPU., ASEAN ENG

Identity Card No.  
*KTP numbers* 6303021303750004

Gender  Male  Female

Date of Birth 19  March  1975

Personal Email tjitradi\_syah@ulm.ac.id

Handphone No. +62 898-8802-040

Address Komplek Bunyamin Permai I Ray II No.124, Kertak Hanyar

Province KALIMANTAN SELATAN

City KABUPATEN BANJAR

District KERTAK HANYAR

Zip Code 70654

Office Name Lambung Mangkurat University

Office Fax. No. (0511) 3306671

Office Address Jl. Brigjen Jalan Hasan Basri, Pangeran, Kec. Banjarmasin Utara, Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan 70123

Office Province KALIMANTAN SELATAN

Office City KOTA BANJARMASIN

Office District BANJARMASIN UTARA

Office Zip Code 70123

# CONTOH FORM ACPE (FORM SUBMISSION)

**ACADEMY**

First Degree / University  
Bachelor degree

Discipline of Engineering  
Bachelor degree

Graduate Engineer Registration No.  
Diploma's numbers

Date of Registration

Professional Engineer Registration No.

SKA Registration numbers((just one of them))

Date of Registration  
Date of SKA determination

Branch of Engineering  
Classification and qualification in accordance by SKA

Date of previous application  
(write NIL if not applicable)

Discipline for ACPE Registration  
(Select 1 discipline only)

<input type="radio"/> Mechanical Eng.	<input type="radio"/> Electrical Eng.
<input type="radio"/> Aeronautical Eng.	<input type="radio"/> Marine Eng.
<input type="radio"/> Physics Eng.	<input type="radio"/> Petroleum Eng.
<input checked="" type="radio"/> Civil Eng.	<input type="radio"/> Environmental Eng.
<input type="radio"/> Industrial Eng.	<input type="radio"/> Chemical Eng.
<input type="radio"/> Mining Eng.	

**PORTOFOLIO**

Starting Date	Ending Date	Position	Name Of Employer	Name Of Client	Project Title	Location	Project Description	Months (total)
2022-04-19	2022-10-19	Team Leader	Lambung Mangkurat University	LPJK Jakarta	Investigation of the Failure of the Alfamart Building on Gambut Km. 14 South Kalimantan	Banjar Regency	This building investigation work is based on an assignment letter as an expert from the Jakarta Construction Services Development Institute No. 131 KPTS/PJK/VIII/2022 dated 04 August 2022 concerning Appointment of Experts and Supporting Personnel relating to the technical assessment of the collapse of the Alfamart Building (3 levels and 2 doors) made of reinforced concrete structures.	6
2018-02-26	2018-08-19	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Technical Planning for Cinema Building and Auditorium for Tatos District, Tabalong.	Tabalong	This project is the construction of a house Building "Cinema Mall City" on Tanjung-Mabura owned by PT. Komunitas Kita Jakarta. The employer of this work is the Public Works and People's Housing Service of Tabalong Regency through a Team of Building Experts with the task of providing a technical review of the structural design made by the planning consultant regarding the granting of a Building Construction Permit (IMB).	6
2017-08-02	2018-02-28	Team Leader	Lambung Mangkurat University	West Banjarbaru Sector Police	The collapse of the brick wall and iron frame canopy of the Alfamart 1 store room in Banjarbaru City.	Banjarbaru	This building investigation work is based on a letter from the West Banjarbaru Sector Police Chief Number B/56/VIII/2017/Reskrim dated August 18 2017 to the Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat regarding a request for expert assistance related to the collapse of the red brick wall construction and iron frame canopy in the shop modern Alfamart on Jalan Angkasa Syamsudin Noor, Ulin Banjarbaru runway on Tuesday 08 August 2017, around 11.20 WITA. This collapse occurred when workers were carrying out electrical repairs to the neon box shop lights which resulted in the shop lighting repair worker dying from being crushed by a 20-centimeter thick red brick wall on behalf of Sukatno (48) who died on the way to the hospital, while his colleague Noor Fadli (17) residents of Loktabat Utara Banjarbaru are also in critical condition due to the ruins of a concrete wall.	6

# CONTOH FORM ACPE (FORM SUBMISSION)

	2020-08-10	2021-01-07	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Technical Planning of the True Jesus Church Building Banjarmasin	Banjarmasin	This project is the construction of a house of worship and a meeting hall for the Gereja Yesus Sejati located on Jl. Captain Pieter Tendean - Banjarmasin which is owned by the Banjarmasin Kanaan Foundation. The employer of this work is the Public Works and Public Housing Office of the City of Banjarmasin through the Building Experts Team with the task of providing a technical review of the structural design made by the planning consultant regarding the granting of a building permit (IMB).	6		2020-08-11	2021-02-11	Team Leader	University of Lambung Mangkurat	PUPR Building Expert Team	Investigation of the Collapse of the Pagatan Fish Market, Pasar Baru Village, Kusan Hilir District, Tanah Bumbu Regency	Pagatan	This building investigation work is based on the Letter of the Head of the Public Works and Spatial Planning Office of the South Kalimantan Provincial Government No: 601/2023/PUPR-CK/VIII dated 11 August 2020 regarding a request for assistance from a technical research team for the structure and construction of the collapse of a part of the reinforced concrete structure of the Pagatan Desa fish market Pasar Baru, Kusan Hilir District, Tanah Bumbu Regency on Saturday 11 July 2020, around 22.00 WITA. This market building was built in a multi-year manner from 2012 and 2013 through the Tanbu Public Works and Spatial Planning (PUPR) Office, and was completed in 2015 at a cost of around 7 billion.	6
	2018-02-20	2018-05-20	Team Leader	Lambung Mangkurat University	PUPR Building Expert Team	Investigation of the Collapse of the Membrane Roof of the Kayu Tangi Indoor Tennis Court Building in Martapura, Banjar Regency	Martapura	The building investigation work was based on the Decree of the Minister of Public Works and Public Housing Number 115/KPTS/M/2018 dated 15 February 2018 concerning the request of the Expert Assessment Team regarding the collapse of the membrane roof of the Kayu Tangi indoor tennis court building in Martapura, Banjar Regency on 15 January 2018 at 16.00 WITA. The Kayu Tangi Indoor Tennis Court with an area of 1600 m <sup>2</sup> was built in 2016 with an implementation time of 180 calendar days by CV. Uswatun Hasanah Ali with a contract value of IDR 2,348,650,000.00 using the Banjar Regency APBD for the 2016 Fiscal Year. With the main structure specifications of 14 reinforced concrete columns and construction of 4" and 2" round galvanized iron pipe frames with Hytex membrane roofs.	3										
	2016-02-02	2016-08-30	Team Leader	Lambung Mangkurat University	Pelaihari District Attorney, Banjarmasin	Swimming Pool Renovation Project And Supporting	Banjarmasin	This building investigation work is based on a letter from the Pelaihari District Attorney Number B-01/Q.3.18/Dek.3/02/2016 dated 19 February 2016 to the Faculty of Engineering, University of Lambung Mangkurat regarding a request for expert assistance related to the collapse of the construction in the Swimming Pool Renovation Project. The auction for this project was carried out using the E-Direct Election system and was won by CV. Banua Karya with a project value of IDR 1,342,047,000. This Swimming Pool Renovation Project includes Preparatory Work, Tribune and Fencing Works, Main Building and Tribune Work, Canteen and Open Space Work, Entire Swimming Pool Electrical Installation Work, Parking and Pool Fence Work, and Other Works.	6										

# CONTOH FORM ACPE (FORM SUBMISSION)

APP - 02

PORTOFOLIO FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER



DOCUMENTS

PLEASE UPLOAD YOUR DOCUMENTS HERE

ID (KTP)

Degree of Certificates  
Mandatory: SI Degree  
Optional: S2 & S3

Certificate of Competence(SKA)

Passport Photo  
(Pas Photo)

CV  
(In English Language)

Others Documents 1  
(If necessary)  SIP

Others Documents 2  
(If necessary)  AER

DECLARATION

DECLARATION FOR THE APPLICATION AS ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER

I hereby declare that:

I have had  Years of practical experience in engineering  YES  NO

I am a Professional Engineer  YES  NO

I meet the entire requirement as stated in Article 3 of the ASEAN Mutual Recognition Arrangement (MRA) on Engineering Services  YES  NO

No disciplinary action have been taken against me  YES  NO

I am no a bankrupt  YES  NO

Others

please put your membership / other positions in professional organizations or professional related organizations (domestic or foreign)

I declare that I have not submitted any other application to the Monitoring Committees of any other ASEAN Member State for Registration as ACPE.

FORM SUBMISSION

 With this check, make sure that the data that has been filled is true and in accordance with the [Term & Conditions](#) and [Privacy Policy](#) of use



imc.or.id menyatakan  
Thankyou for Registration! We will inform you by email or through your IMC account.

# NOTIFICATION

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID 

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us



DARMANSYAH TJITRADI 

10 Februari 2023

INFORMATION ▾  
REGISTRATION FORM ▾  
**NOTIFICATION**  
PROFILE

## NOTIFICATION

Revisi Form app02 09 Februari 2023  
APP-02 format Words, Total Months = 39

Revisi Form app01 09 Februari 2023  
D.h., Professional Engineer Registration No. & Branch of Engineering silakan diganti dengan data SIP

# PROFILE

IMC Indonesia Monitoring Committee

DASHBOARD EN ID 

Engineering Services Home About Us Registration ACPE Register Statistics Gallery Contact Us



DARMANSYAH TJITRADI 

10 Februari 2023

INFORMATION	PROFILE
REGISTRATION FORM	Name DARMANSYAH TJITRADI
NOTIFICATION	Identity Card No. 6303021303750004
PROFILE	Personal Email tjitradi_syah@ulm.ac.id
	Handphone No. +62 898-8802-040
	Old Password old password
	New Password new password
	Confirm Password confirm password

**Save**

Slide 260

## CURRICULUM VITAE

Name : Darmansyah Tjitradi  
Place, Date Of Birth : Banjarmasin, 19 March 1975  
Home Address : Komplek Bunyamin Permai I Ray II No.124  
Kertak Hanyar  
Office Address : [REDACTED]  
Handphone No. : [REDACTED]  
E-Mail : [REDACTED]



## PROFESSIONAL EXPERIENCES

1. Star and End Date : 23 FEBRUARI 2021 TO 07 JULY 2021

# CONTOH CV ACPE

## ACADEMIC HISTORY

S1 University Name : Lambung Mangkurat University  
Discipline of Engineering : Civil Engineering  
Bachelor Degree Certificate No. : 16388/PT 10.08/S1/(8  
Date of Issued : 14 February 1998  
  
S2 University Name : Sepuluh Nopember Institute Of Technology (ITS)  
Discipline of Engineering : Civil Engineering  
Master Degree Certificate No. : -  
Date of Issued : -

## PROFESSIONAL REGISTRATION

1. Institution : Lembaga Pengembangan Jasa Kontruksi  
Professional Engineer Registration No. : 1920558  
Date of Registration : 28 February 2019  
Branch of Engineering : Ahli Teknik Bangunan Gedung - Madya  
  
2. Institution : Persatuan Insinyur Indonesia  
Professional Engineer Registration No. : 15-016045  
Date of Registration : 25 Februari 2020  
Branch of Engineering : IPU-Teknik Sipil

Project description : TECHNICAL PLANNING OF SYIFA MEDIKA BARABAI GENERAL HOSPITAL BUILDING STRUCTURE

Name of employer : TABG TEAM HULU SUNGAI TENGAH REGENCY

Position : STRUCTURAL EXPERT

Job description & responsibilities:

CONDUCT A TECHNICAL REVIEW OF THE PLANNER DESIGN. PROVIDE TECHNICAL CONSIDERATIONS ON THE STRUCTURAL DESIGN ASPECT OF THE SYIFA MEDIKA BARABAI GENERAL HOSPITAL BASED ON THE LATEST BUILDING REGULATIONS

2. Star adn End Date : 25 NOPEMBER 2020 - 07 JUNE 2021

Project Name : TECHNICAL PLANNING OF MULTIPURPOSE BUILDING IN SOUTH BATANG ALAI DISTRICT

Project Location : BARABAI, HULU SUNGAI TENGAH REGENCY

Project Owner : TABG TEAM HULU SUNGAI TENGAH REGENCY

Project description : TECHNICAL PLANNING OF MULTIPURPOSE BUILDING IN SOUTH BATANG ALAI DISTRICT

Name of employer : TABG TEAM HULU SUNGAI TENGAH REGENCY

Position : STRUCTURAL EXPERT

**Job description & responsibilities:**

CONDUCT A TECHNICAL REVIEW OF THE PLANNER DESIGN. PROVIDE TECHNICAL CONSIDERATIONS ON THE STRUCTURAL DESIGN ASPECT OF THE SYIFA MEDIKA BARABAI GENERAL HOSPITAL BASED ON THE LATEST BUILDING REGULATIONS

3. Star and End Date : OKTOBER 2018 – APRIL 2019

Project title : TECHNICAL PLANNING FOR CINEMA BUILDING AND AUDITORIUM FOR TATOS DISTRICT, KAB. TABALONG

Location : TABALONG REGENCY

Project Owner : TABG TEAM TABALONG REGENCY

Project description : TECHNICAL PLANNING FOR CINEMA BUILDING AND AUDITORIUM FOR TATOS DISTRICT, KAB. TABALONG

Position : STRUCTURAL EXPERT

Name of employer : TABG TEAM HULU TABALONG REGENCY

**Job description & responsibilities:**

CONDUCT A TECHNICAL REVIEW OF THE PLANNER DESIGN. PROVIDE TECHNICAL CONSIDERATIONS ON THE STRUCTURAL DESIGN ASPECT OF THE SYIFA MEDIKA BARABAI GENERAL HOSPITAL BASED ON THE LATEST BUILDING REGULATIONS

4. Star and End Date : AGUSTUS 2017 – FEBRUARY 2018

Project Name : ANALYSIS OF THE COLLAPSE OF THE BRICK WALL AND CANOPY OF THE IRON FRAME ALFAMART STORE SPACE 1 BANJARBARU CITY

Project Location : BANJARBARU

Project description : ANALYSIS OF THE COLLAPSE OF THE BRICK WALL AND CANOPY OF THE IRON FRAME ALFAMART STORE SPACE 1 BANJARBARU CITY

Project Owner : WEST BANJARBARU SECTOR POLICE

Name of employer : FACULTY OF TECHNICAL UNLAM BANJARMASIN

Position : STRUCTURAL EXPERT / TEAM LEADER

**Job description & responsibilities:**

- PROVIDE AN EXPLANATION TO THE WEST BANJARBARU SECTOR POLICE REGARDING THE METHOD OF INVESTIGATING THE COLLAPSE OF THE ALFAMART BRICK WALL.

- CONDUCTING PRELIMINARY SURVEY OF THE FIELD CONDITION OF THE COLLAPSED BRICK WALL"

- CONDUCTING CRIME SCENE ANALYSIS AND INTERVIEWS WITH ALFAMART AND WITNESSES REGARDING THE CHRONOLOGY OF THE COLLAPSE

5. Star and End Date : FEBRUARI 2016 – AUGUST 2017

Project Name : PHYSICAL EXAMINATION OF THE 2015 SWIMMING POOL RENOVATION PROJECT AND SUPPORTING FACILITIES IN PELAIHARI DISTRICT, TANAH LAUT REGENCY

Location : BANJARMASIN

Project Owner : PELAIHARI STATE PROSECUTOR, BANJARMASIN

Project description : PHYSICAL EXAMINATION OF THE 2015 SWIMMING POOL RENOVATION PROJECT AND SUPPORTING FACILITIES IN PELAIHARI DISTRICT, TANAH LAUT REGENCY

Position : STRUCTURAL EXPERT / TEAM LEADER

Name of employer : FACULTY OF TECHNICAL UNLAM BANJARMASIN

**Job description & responsibilities:**

- PROVIDE AN EXPLANATION TO THE PELAIHARI DISTRICT ATTORNEY (KASI INTEL MR. IR. MARJUKI) REGARDING THE METHOD OF INVESTIGATING THE COLLAPSE OF THE CONCRETE TRIBUNE

- CONDUCT AN INITIAL SURVEY OF THE CONDITION OF THE COLLAPSED BUILDING FIELD"

- TESTING THE STRENGTH OF THE CONCRETE SURFACE WITH THE HAMMER TEST TOOL ON COLUMN ELEMENTS

Banjarmasin 15 Desember 2021

**CONTOH CV ACPE**

# CONTOH SERTIFIKAT ASEAN CHARTERED PROFESSIONAL ENGINEER (ACPE)



# **PENJELASAN PENGISIAN FORM ASIA PACIFIC ECONOMIC COOPERATION (APEC)**

[https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaueljf41gSGqpdVC/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1YzY4PnWJzLh5Foeaueljf41gSGqpdVC/view?usp=share_link)

# APEC ENGINEERING REGISTER

<http://pii.or.id/sertifikasi/apec-er>

The screenshot shows the APEC Engineering Register website. At the top, there are logos for PII.or.id (The Institution of Engineers Indonesia) and the International Engineering Alliance (APEC). The main navigation menu includes KEANGGOTAAN, SERTIFIKASI, and REGISTRASI. Below the menu, there's a section for the Indonesia Monitoring Committee with contact information: Graha Rekayasa Indonesia, 5th Fl., Jl. Halimun No. 39, Jakarta – Indonesia 1298, and the email Apec.er@pii.or.id. A large blue arrow points from the left towards the right side of the slide.

**SERTIFIKASI**

**APEC ER**

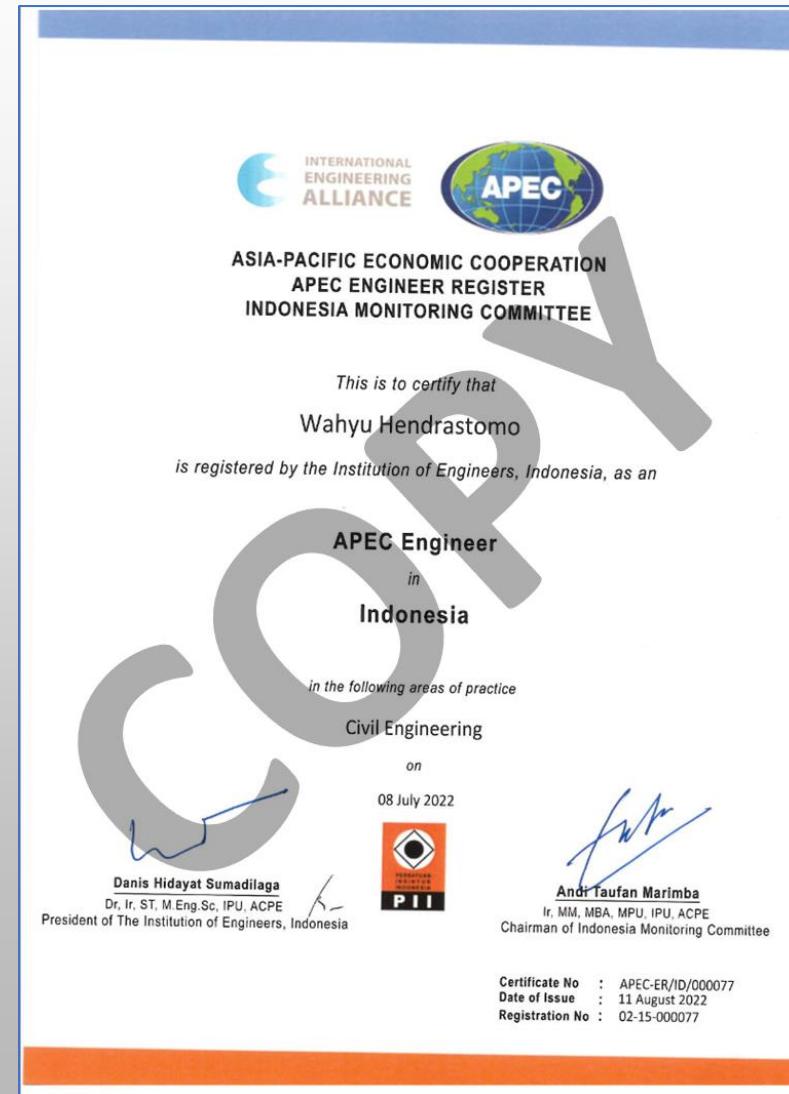
[Registered APEC Engineers](#)   [Registration Terms](#)   [Registration Form](#)

THE APEC AGREEMENT RECOGNISES THE SUBSTANTIAL EQUIVALENCE OF COMPETENCE STANDARDS FOR PROFESSIONAL ENGINEERS WITHIN THE APEC ECONOMIES.

The APEC agreement is in place between a number of APEC countries for the purposes of recognizing "substantial equivalence" of professional competence in engineering. APEC countries can apply to become members of the agreement by demonstrating that they have in place systems which allow the competence of engineers to be assessed to the agreed international standard set by the APEC Engineer agreement.

Registration on the IPER register with APEC Engineer ensures that professional engineers have the opportunity to have their professional standing recognized within the APEC region thereby contributing to the globalization of professional engineering services. This is of particular benefit to engineering firms that are providing services to other APEC economies but it also adds value to individuals who may wish, at some stage, to work in these economies.

Each member economy of the APEC agreement has given an undertaking that the extra assessment required to be registered on the local professional engineering register will be minimized for those registered under the APEC Engineer agreement.



# APEC ENGINEERING REGISTER



## APEC ENGINEER REGISTER REGISTRATION APPLICATION FORM



### I. PERSONEL DETAILS

NAME :	Darmansjah Tjitradi	SEX :	Male
PIN NO :	251015016045	ISSUANCE DATE :	Saturday, 12/31/2022
IP NO :	3-15-00-000100-00	ISSUANCE DATE :	Tuesday, 25/02/2020
BK NAME :	Civil	GRADUATE YEAR :	Saturday, 14/02/1998
PLACE OF BIRTH :	Banjarmasin	DATE OF BIRTH :	Wednesday, 19/03/1975
NIK NO :	6303021303750004	ISSUANCE DATE :	Tuesday, 24/07/2012
PASSPORT NO :	E1847461	ISSUANCE DATE :	Tuesday, 10/01/2023
TITLE <sup>*1</sup> :	Ir., MT., IPU, ASEAN Eng.	CITIZENSHIP :	Indonesia
YEARS OF EXPERIENCE :	24 years	YEARS OF SIGNIFICANT EXPERIENCE :	24 years

NOTE: \*1 = Dr./Ir./Prof./PP/IPM/IPU/others

### II. CONTACT DETAILS

HOME ADDRESS:	BUSINESS/OFFICE ADDRESS:
Kamp. Bungin Permai I Ray 2 No. 124 RT. 14 RW. 01, Kecamatan Kertak Hanyar	Jenderal Achmad Yani KM 35.5
CITY : Banjar	CITY : Banjarbaru
PROVINCE : South Kalimantan	POST CODE : 70654
COUNTRY : Indonesia	TELEPHONE : +62513263768
E-MAIL : tjitradi_syah@ulm.ac.id	MOBILE : +62811513174
	WA/FB/IG : +628988802040
	E-MAIL : tjitradi_syah@ulm.ac.id
	WEBSITE : <a href="https://ft.ulm.ac.id/id/">https://ft.ulm.ac.id/id/</a>

### III. ACADEMIC QUALIFICATIONS

BACHELOR DEGREE UNIV :	UNLAM Banjarmasin	DISCIPLINE :	Civil Engineering	GRADUATION DATE :	14/02/1998
MASTER DEGREE UNIV :	ITS Surabaya	DISCIPLINE :	Civil Engineering	GRADUATION DATE :	03/09/2001
DOCTORATE DEGREE UNIV :		DISCIPLINE :		GRADUATION DATE :	

### IV. DISCIPLINES FOR REGISTRATION (Select only 1 preferred discipline for registration purpose)<sup>\*2</sup>

Kindly put "1" in the box below if you agree.

<input checked="" type="checkbox"/> CIVIL	<input type="checkbox"/> ELECTRICAL	<input type="checkbox"/> PHYSICAL	<input type="checkbox"/> ARCHITECTURAL	<input type="checkbox"/> INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/> MINING	<input type="checkbox"/> MECHANICAL	<input type="checkbox"/> FORESTRY	<input type="checkbox"/> ENVIRONMENTAL	<input type="checkbox"/> CHEMICAL
<input type="checkbox"/> PETROLEUM	<input type="checkbox"/> GEOLOGICAL	<input type="checkbox"/> MARINE	<input type="checkbox"/> INFORMATICAL	<input type="checkbox"/> GEODETICAL
<input type="checkbox"/> AERONATIONAL	<input type="checkbox"/> AGRICULTURAL	<input type="checkbox"/> FARM	<input type="checkbox"/> FISHERIES	

Kindly put "1" in the box below if you agree.

- I declare that all statements of facts in my report and as summarized in tables on this application form are true.  
 I agree and allow my contact information to be publicised on the website and viewed by the public

Darmansjah Tjitradi

NAME & SIGNATURE

Friday, 10/02/2023  
DATE

### IV. DISCIPLINES FOR REGISTRATION (Select only 1 preferred discipline for registration purpose)<sup>\*2</sup>

Kindly put "1" in the box below if you agree.

<input type="checkbox"/> CIVIL	<input type="checkbox"/> ELECTRICAL	<input type="checkbox"/> PHYSICAL	<input type="checkbox"/> ARCHITECTURAL	<input type="checkbox"/> INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/> MINING	<input type="checkbox"/> MECHANICAL	<input type="checkbox"/> FORESTRY	<input type="checkbox"/> ENVIRONMENTAL	<input type="checkbox"/> CHEMICAL
<input type="checkbox"/> PETROLEUM	<input type="checkbox"/> GEOLOGICAL	<input type="checkbox"/> MARINE	<input type="checkbox"/> INFORMATICAL	<input type="checkbox"/> GEODETICAL
<input type="checkbox"/> AERONATIONAL	<input type="checkbox"/> AGRICULTURAL	<input type="checkbox"/> FARM	<input type="checkbox"/> FISHERIES	

Kindly put "1" in the box below if you agree.

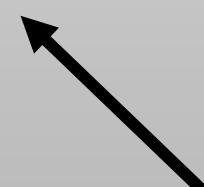
### Syarat:

1. File Registration Application Form APEC Eng. (.xls)
2. File KTA yang masih aktif (.pdf)
3. File SIP (IPM atau IPU) yang masih aktif (.pdf)
4. File FAIP terakhir yg ditandatangani diatas materai (.pdf)
5. File bukti transfer USD 120 (US Dollar serratus dua puluh) (.pdf/.jpg)

dikirim ke rekening dollar PII Bank Mandiri

No rek 070- 00-0994555-6

a/n Persatuan Insinyur Indonesia



Berkas di email ke:

Sdr Zulmahdi

WA: 081210824087

Email : zd39nero@gmail.com

Untuk REK  
DOLLAR, HANYA  
nomer ini, tidak ada  
nomer lainnya

Wahai TuhanKu!, aku bukanlah ahli surga  
Tapi aku tidak kuat dalam neraka jahim  
Maka berilah aku Taubat (ampunan) dan ampunilah dosaku  
Sesungguhnya Engkau Maha Pengampun Dosa yang besar

Dosaku bagaikan bilangan pasir di pantai  
Maka berilah aku taubat wahai TuhanKu yang memiliki Keagungan  
Umurku ini setiap hari berkurang  
Sedang dosaku selalu bertambah , bagaimana aku menanggungnya

Wahai, TuhanKu HambaMu yang berbuat dosa telah datang kepada Mu  
Dengan mengakui segala dosa, dan telah memohon kepada Mu

Maka jika Engkau mengampuni, maka Engkaulah yang berhak mengampuni  
Jika Engkau menolak, kepada siapakah lagi aku mengharap selain kepada Engkau

judul Lirik I'tiraf (Syair Abu Nawas)

Terimakasih, saya sampaikan kepada Yth :

1. Bapak Dr. Ir. Danis Hidayat Sumadilaga, M.Eng.Sc., IPU. ACPE, APEC Eng, Ketua Umum PII 2021 – 2024,
2. Bapak Dr.-Ing. H. Ilham Akbar Habibie, Dipl.Ing., M.B.A., IPU, Wakil Ketua Umum PII 2021 – 2024
3. Bapak Ir. Bambang Goeritno, MSc, MPA, IPU ACPE. APEC Eng, Sekertaris Jenderal PII 2021 – 2024
4. Bapak Ir. Taufik Widjoyono, M.Sc, Ketua LPJKN 2021 – 2024
5. Bapak Ir. Habibie Razak, IPU., ASEAN Eng., ACPE., APEC Eng., FIEAust., CPEng., EngExec., IntPE(Aus), Direktur Eksekutif PII 2021 – 2024
6. Bapak Ir. Mucharom Ahmadi, ST, IPM, Wakil Direktur Eksekutif PII 2021 – 2024
7. Bapak Prof. Dr. Ir. M. Yanuar J Purwanto, IPU, Ketua Badan Pelaksana PKB PII 2021 – 2024
8. Bapak Ir. Achmad Hermanto Dardak, M.Sc., Ph.D. IPU (alm). (Spesial Terimakasih)
9. Bapak Akhmad Bukhari Saleh, Ex Ketua Komite Sertifikasi, Mentor Sertifikasi PII (Spesial Terimakasih)
10. Bapak Dr. Ir. Darmansyah Tjitradi, ST, MT, IPU, Koordinator Wilayah Kalimantan, PII 2021 – 2024
11. Bapak Prof. Dr. Ir. Asep Kurnia Permadi, IPU, Ketua Badan Pelaksana Pengembangan Program Profesi Insinyur PII 2021 – 2024
12. Bapak Ir Rachman Arief Dienaputra, M.Eng , Ketua Bidang Pengembangan Wilayah, Perkotaan dan Perumahan PII 2021 – 2024
13. Bapak Prof. Dr. Ir. Zakir Sabara, MT, IPU ASEAN Eng, Ketua Komite Hukum dan Advokasi PII 2021 – 2024
14. Bapak Ir. Catur Hernanto, IPU, Wakil Ketua Komite Keanggotaan, Sertifikasi dan Registrasi PII 2021 – 2024
15. Bapak Dr. Ir. Taufik Nur ST, MT IPM, ASEAN Eng, Wakil Ketua Komite Penjaminan Mutu PII 2021 – 2024
16. Bapak Ir. Kimron Manik, MSc, Anggota Bidang Rekayasa dan Konstruksi PII 2021 – 2024
17. Bapak Ir. Benny Dwika Leonanda, ST, MT, IPM, Anggota Pengembangan Program Profesi Insinyur PII 2021 – 2024
18. Bapak Ir. Eka Suharto, MM, Ketua Komite Keanggotaan, Sertifikasi dan Registrasi PII 2021 – 2024
19. Bapak Ir. Frentindo. S, ST, IPP, Ketua PII Bengkulu
20. Para Pendahulu LSKI
21. Tim Sekretariat PII, LSKI, Keanggotaan, Keuangan PII 2021 – 2024
22. Para Kaprodi PSPPI beserta tim PSPPI
23. PT. ARUP
24. Pendahulu dan anggota LSIK yang tidak dapat diidentifikasi

**TERIMAKASIH**