

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ
TÒA SÁNG HẠNH PHÚC

CÔNG KHAI
ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG
GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN

1. Thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

- a) Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo nhóm vị trí việc làm và trình độ được đào tạo là 22.
- b) Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đánh giá hằng năm theo quy định là 8.
- c) Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định.

2. Thông tin về cơ sở vật chất:

Hợp đồng thuê nhà/ văn phòng:

Ngày ký hợp đồng	Thời hạn (năm)	Từ ngày tháng năm	Đến ngày tháng năm	Mục đích thuê	Cơ quan công chứng hợp đồng	Ngày công chứng
24/2/2025	5	24/2/2025	24/2/2030	Day học	Không có	...

- Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất

Họ tên chủ sở hữu nhà	Số giấy chứng nhận	Ngày cấp	Cơ quan cấp
Nguyễn Thị Quỳnh Như	BE 444070	11/10/2011	Ủy ban nhân dân quận 6

- Diện tích mặt bằng: 76.4 m²;
- Số tầng: 04 tầng
- Tổng số phòng học: 4 phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng học sinh /phòng	Diện tích/Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng học 1	15	30	1
2	Phòng học 2	15	30	2
3	Phòng học 3	15	30	2
4	Phòng học 4	15	30	3

- Tổng số phòng chức năng: ... phòng; trong đó:

STT	Tên phòng	Số lượng	Diện tích/ Phòng	Vị trí (tầng)
1	Phòng thư viện	1	10 m2	Tầng trệt
2	Phòng ghi danh	1	15 m2	Tầng trệt
3	Phòng giáo viên	Kết hợp với phòng giám đốc	0	Tầng 1
4	Phòng Giám đốc	1	30 m2	Tầng 1
5	Phòng máy tính (nếu có)	- Số lượng phòng: 0 - Số lượng máy tính: 0	0	



Tên	Số lượng
Lối thoát hiểm	3
Đèn chiếu sáng sự cố	4
Nhà vệ sinh	3
Bình chữa cháy	4

- Thiết bị, đồ dùng dạy học:

STT	Tên thiết bị, đồ dùng dạy học (được trang bị trong phòng học)	Số lượng
1.	Bàn học sinh lớn	2
2.	Ghế học sinh	14
3.	Bảng	4
4.	Máy tính	2
5.	Máy chiếu	4
6.	Tivi	1
7.	Ghế liên bàn học sinh	48
8.	Bàn giáo viên	4
9.	Bàn văn phòng	7

- Biên bản kiểm tra về an toàn PCCC:

Ngày kiểm tra	Cơ quan kiểm tra
25/02/2025	Công an phường 10 quận 6

3. Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục:

a) Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá: Cơ sở đã thực hiện tự đánh giá, cơ bản đáp ứng yêu cầu về đội ngũ, chương trình, cơ sở vật chất.

Kế hoạch cải tiến: Tiếp tục bồi dưỡng giáo viên, bổ sung giáo trình, nâng cấp cơ sở vật chất.

b) Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục, của cơ sở giáo dục qua các mốc thời gian: Trung tâm vừa thành lập, sẽ đăng ký kiểm định theo quy định khi đủ điều kiện.

c) Kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 05 năm và hằng năm: Xây dựng kế hoạch 5 năm nâng cao chất lượng; hằng năm rà soát, bổ sung để đảm bảo chất lượng đào tạo.

4. Cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp phải công khai thêm các nội dung sau đây:

a) Tên chương trình, quốc gia cung cấp chương trình, thông tin chi tiết về đối tác thực hiện liên kết giáo dục để dạy chương trình giáo dục tích hợp;

b) Tên cơ quan, tổ chức kiểm định chất lượng giáo dục hoặc cơ quan có thẩm quyền của nước ngoài công nhận về chất lượng giáo dục;

c) Ngôn ngữ thực hiện các hoạt động giáo dục.

