



**YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ**  
**ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI**  
**KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**SARF MALZEME İHTİYAÇ FORMU**

ENSTİTÜ BÖLÜM/ANABİLİM DALI	ÖYP Araştırma Görevlisinin Adı Soyadı	Tarihi
	TEL:	

**ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'NE**

..... Enstitüsünde ..... numaralı ÖYP araştırma görevlisiyim. Şu anda yapmakta olduğum lisansüstü eğitim/tez çalışmalarımın devamlılığın sağlanması için zorunlu olan aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı toplam ..... kalem hizmetin / malzemenin / teçhizatın YÖK tarafından tahsis edilen ödenekten temin edilmesi için gereğini arz ederim.

İmza:

**Danışman Onayı**

Adı-Soyadı:

İmza:

**Not-1:** KDV hariç hesaplanan bir adet proforma fatura eklenerek teslim edilmesi gerekmektedir.

**Not-2:** Teknik şartnameler [oyp@ybu.edu.tr](mailto:oyp@ybu.edu.tr) adresine word belgesi olarak e-posta ile gönderilmelidir.

Sıra No	Malzemenin Cinsi	Miktarı	Ölçü Birimi	Özelligi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**Not: Bu form bilgisayar çıktısı olarak doldurulmalıdır.**



**YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME  
PROGRAMI  
KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

ENSTİTÜ BÖLÜM/ANABİLİM DALI	ÖYP Araştırma Görevlisinin Adı Soyadı	Tarihi
	TEL:	

**ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMI KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ'NE**

..... Enstitüsünde ..... numaralı ÖYP araştırma görevlisiyim. Şu anda yapmakta olduğum lisansüstü eğitim/tez çalışmalarımın devamlılığın sağlanması için zorunlu olan aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı toplam ..... kalem hizmetin / malzemenin / teçhizatın YÖK tarafından tahsis edilen ödenekten temin edilmesi için gereğini arz ederim.

İmza:

**Danışman Onayı**

Adı-Soyadı:

İmza:

**Not-1:** KDV hariç hesaplanan bir adet proforma fatura eklenerek teslim edilmesi gerekmektedir.

**Not-2:** Teknik şartnameler [oyp@ybu.edu.tr](mailto:oyp@ybu.edu.tr) adresine word belgesi olarak e-posta ile gönderilmelidir.

Sıra No	Malzemenin Cinsi	Miktarı	Ölçü Birimi	Özelliği
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**Not: Bu form bilgisayar çıktısı olarak doldurulmalıdır.**



**Yıldırım Beyazıt Üniversitesi**  
**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)**  
**Başvuru Formu – 1**

(Kısa süreli yurtiçi bilimsel etkinliğe katılım için seyahat desteği başvuru formu)

**A.ÖYP araştırma görevlisi bilgileri**

Adı :	Enstitü :
Soyadı :	Bölüm /
E-posta :	Anabilim Dalı :
TC Kimlik No :	Tel :
Bağlı Olduğu Üniversite :	Faks :
Kadro derecesi:	(YL - Dr - Büt.Dr)
Üniversitemize ÖYP	Lisansüstü Eğitim
Başlama Tarihi:	Durumu:
Banka/Şube/Hesap no:	Kaçıncı Yarıyıl
IBAN No:	Olduğu:

**B. ÖYP araştırma görevlisi danışman bilgileri**

Danışmanın Adı-Soyadı :  
İmzası :

**C. Bilimsel etkinlik ile ilgili bilgiler**

Kurum Adı :  
Şehir :  
Başlangıç Tarihi : ... / ... / ... Bitiş Tarihi: ... / ... / ...  
Düzenleyen Kuruluş(lar) :  
Web adresi :

**D. Varsa sunulacak bildiri ile ilgili bilgiler**

Bildirinin Başlığı :

Yazar(lar)ı :  
Sunacak Yazarın Adı-Soyadı :  
Varsa Etkinliğe Katılacak Diğer  
Yazarlar :  
Bildiri Türü : ☐ Sözlü ☐ Poster ☐ Bildirisiz

**E. Bu etkinliğe katılmak için talep ettiğiniz destek tür(ler)i:**

☐ Yolluk ☐ Yevmiye ☐ Konaklama ücreti

**F. Ekler (Tümü eksiksiz olarak bu forma eklenmeli ve yanındaki kutucuk işaretlenmelidir).**

- ☐ Etkinliği duyuran broşür veya web sayfasından alınacak etkinliği tanıtıcı belgeler
- ☐ Varsa bildiri özeti
- ☐ Kabul Belgesi
- ☐ Yurtiçi Görevlendirme Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörlük Onay Yazısı

Yukarıda anılan bilimsel etkinliğe ÖYP kapsamında seyahat ödeneği desteğinden faydalanarak katılabilmem için gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

Tarih: ... / ... / ...

İmza :



**Yıldırım Beyazıt Üniversitesi**  
**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)**  
**Başvuru Formu – 2**

(Kısa süreli yurtdışı bilimsel etkinliğe katılım için seyahat desteği başvuru formu)

**A. ÖYP araştırma görevlisi bilgileri**

Adı :	Enstitü :
Soyadı :	Bölüm /
E-posta :	Anabilim Dalı :
TC Kimlik No :	Tel :
Bağlı Olduğu Üniversite :	Faks :
Kadro derecesi:	(YL - Dr - Büt.Dr)
Üniversitemize ÖYP	Lisansüstü Eğitim
Başlama Tarihi:	Durumu:
Banka/Şube/Hesap no:	Kaçıncı Yarıyıl
IBAN No:	Olduğu:

**B. ÖYP araştırma görevlisi danışman bilgileri**

Danışmanın Adı-Soyadı :  
İmzası :

**C. Bilimsel etkinlik ile ilgili bilgiler**

Kurum Adı :  
Şehir /Ülke :  
Başlangıç Tarihi : ... / ... / ... Bitiş Tarihi: ... / ... / ...  
Düzenleyen Kuruluş(lar) :  
Web adresi :

**D. Varsa sunulacak bildiri ile ilgili bilgiler**

Bildirinin Başlığı :  
Yazar(lar)ı :  
Sunacak Yazarın Adı-Soyadı :  
Varsa Etkinliğe Katılacak Diğer  
Yazarlar :  
Bildiri Türü : ☐ Sözlü ☐ Poster ☐ Bildirisiz

**E. Bu etkinliğe katılmak için talep ettiğiniz destek tür(ler)i:**

☐ Yolluk ☐ Yevmiye ☐ Katılım ücreti ☐ Konaklama ücreti

**F. Ekler (Tümü eksiksiz olarak bu forma eklenmeli ve yanındaki kutucuk işaretlenmelidir).**

- ☐ Etkinliği duyuran broşür veya web sayfasından alınacak etkinliği tanıtıcı belgeler
- ☐ Varsa bildiri özeti
- ☐ Kabul Belgesi
- ☐ Yurtdışı Görevlendirme Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörlük Onay Yazısı

Yukarıda anılan bilimsel etkinliğe ÖYP kapsamında seyahat ödeneği desteğinden faydalanarak katılabilmem için gereğini arz ederim.

Saygılarımla,

Tarih: ... / ... / ...

İmza :



**Yıldırım Beyazıt Üniversitesi**  
**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)**  
**Geri Bildirim Formu – 1**

(Yurtiçi bilimsel etkinliğe katılım için seyahat desteği geri bildirim formu)

*Bu form, proje kapsamında desteklenen ÖYP araştırma görevlisi tarafından doldurularak, etkinlik bitiş tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kurum Koordinatörlüğü'ne iletilmelidir.*

**A. ÖYP araştırma görevlisi bilgileri**

Adı :	Fakülte :
Soyadı :	Enstitü :
T.C. Kimlik No :	Bölüm/Anabilim
Bağlı olduğu Üniversite :	Dalı :
Kadro derecesi :	Telefon :
Banka/Şube/Hesap no:	Fax :
IBAN No:	e-posta :

**B. Bilimsel etkinlik ile ilgili bilgiler:**

Kurum Adı :  
Şehir :  
Başlangıç Tarihi : ... / ... / ... Bitiş Tarihi: ... / ... / ...  
Düzenleyen Kuruluş(lar) :  
Web adresi :

Ziyaretin sağladığı bilimsel faydalar nelerdir? Kısaca belirtiniz.

**C. Varsa sunulan bildiri ile ilgili bilgiler**

Bildirinin Başlığı :  
Yazar(lar)ı :  
Sunacak Yazarın Adı-Soyadı :  
Bildiri Türü : ☐ Sözlü ☐ Poster ☐ Bildirisiz

**D. Ekler (Tümü eksiksiz olarak bu forma eklenmeli ve yanındaki kutucuk işaretlenmelidir).**

- ☐ Katılım Belgesi
- ☐ Ulaşım biletleri (Otobüs bileti, Uçak bileti, E-ticket, Uçak faturası)  
Elektronik biletler alınan kurum veya aracı kurum tarafından kaşe ve imzalı olmalıdır.
- ☐ Konaklama ücretini gösteren belge ve fatura (Ad-soyad, kalınan gün sayısını göstermelidir.)
- ☐ Yurtiçi Görevlendirme Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörlük Onay Yazısı
- ☐ Yurtiçi Geçici Görev Yolluk Bildirim Formu

Tarih: ... / ... / ...

İmza :



**Yıldırım Beyazıt Üniversitesi**  
**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)**  
**Geri Bildirim Formu – 2**

(Yurtdışı bilimsel etkinliğe katılım için seyahat desteği geri bildirim formu)

*Bu form, proje kapsamında desteklenen ÖYP araştırma görevlisi tarafından doldurularak, etkinlik bitiş tarihinden itibaren en geç 15 gün içinde Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Kurum Koordinatörlüğü'ne iletilmelidir.*

**A. ÖYP araştırma görevlisi bilgileri**

Adı :	Fakülte :
Soyadı :	Enstitü :
T.C. Kimlik No :	Bölüm/Anabilim
Bağlı olduğu Üniversite :	Dalı :
Kadro derecesi :	Telefon :
Banka/Şube/Hesap no:	Fax :
IBAN No:	e-posta :

**B. Bilimsel etkinlik ile ilgili bilgiler:**

Kurum Adı :	
Şehir/Ülke :	
Başlangıç Tarihi :	... / ... / ...
Bitiş Tarihi:	... / ... / ...
Düzenleyen Kuruluş(lar) :	
Web adresi :	

Ziyaretin sağladığı bilimsel faydalar nelerdir? Kısaca belirtiniz.

**C. Varsa sunulan bildiri ile ilgili bilgiler**

Bildirinin Başlığı :

Yazar(lar)ı :

Sunacak Yazarın Adı-Soyadı :

Bildiri Türü : ☐ Sözlü ☐ Poster ☐ Bildirisiz

**D. Ekler (Tümü eksiksiz olarak bu forma eklenmeli ve yanındaki kutucuk işaretlenmelidir).**

- ☐ Katılım Belgesi
- ☐ Katılım ücretinin ödendiğini gösteren belge
- ☐ Ulaşım biletleri (Otobüs bileti, Uçak bileti, E-ticket, Uçak faturası)  
Elektronik biletler alınan kurum veya aracı kurum tarafından kaşe ve imzalı olmalıdır.
- ☐ Konaklama ücretini gösteren belge ve fatura (Ad-soyad, kalınan gün sayısını göstermelidir.)
- ☐ Yurtiçi Görevlendirme Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörlük Onay Yazısı
- ☐ Yurtiçi Geçici Görev Yolluk Bildirim Formu

Tarih: ... / ... / ...

İmza :