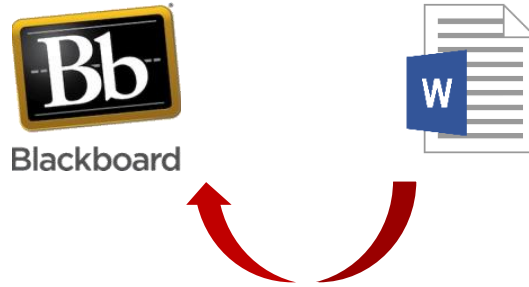


# كيفية إدخال «اختبار» بصيغة Word الى نظام إدارة التعلم الإلكتروني Blackboard



## خطوات إدخال اختبار بصيغة وورد الى نظام إدارة التعلم الإلكتروني Blackboard :

أولا : تجهيز ملف الاسئلة الموجود بصيغة (Word):

1. إزالة التنسيقات.
2. تعريف السؤال:
- ✓ متعدد الخيارات (MC): يسمح للطالب باختيار إجابة صحيحة واحدة من مجموعة من الإجابات.
- ✓ متعدد الاجابات (MA): يسمح للطالب باختيار أكثر من إجابة واحدة صحيحة.
- ✓ صح وخطأ (TF).
3. تعريف الاجابة.

ثانيا : الذهاب الى نظام البلاكبورد لإعداد الاختبار :

1. إنشاء اختبار.
2. رفع ملف الاسئلة.
3. تعديل خيارات الاختبار.

## أولاً: تجهيز ملف الاسئلة الموجود بصيغة (Word):



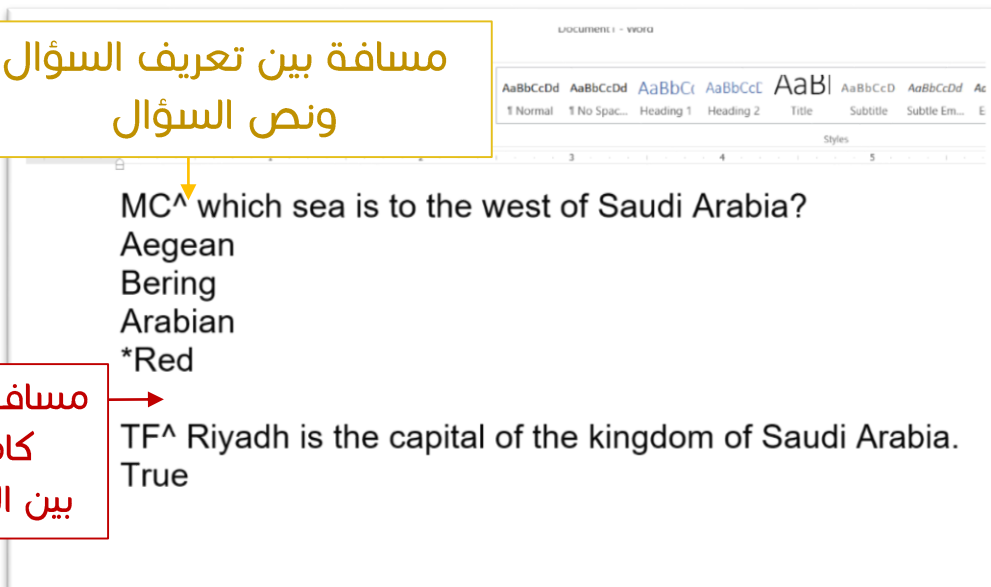
- 1 إزالة التنسيقات ك (إلغاء الترقيم - إلغاء التظليل ...) شكل (1) .  
والتأكد من مسح جميع المسافات الزائدة، **ماعدا:**
  - المسافة بين تعريف السؤال و نص السؤال شكل (2) .
  - المسافات - مسافة صف كامل- بين الاسئلة شكل (2) .



شكل (1)

### مسافة بين تعريف السؤال ونص السؤال

مسافة (صف  
كامل)  
بين الاسئلة



شكل (2)

## أولاً: تجهيز ملف الاسئلة الموجود بصيغة (Word):

### 2 تعريف السؤال:

- تحديد نوع السؤال مثل (متعدد الاختيارات (MC)، متعدد الاجابات (MA)، صح وخطأ (TF)....).

✓ ان كان السؤال من نوع (متعدد الاختيارات) قم بكتابة (MC) قبل السؤال، ويتبعه علامة (^) و مسافة ومن ثم كتابة نص السؤال.

✓ وان كان السؤال من نوع (متعدد الاجابات) قم بكتابة (MA) قبل السؤال، ويتبعه علامة (^) و مسافة ومن ثم كتابة نص السؤال.

### 3 تعريف الاجابة: وضع علامة (\*) عند الاجابات الصحيحة.



شكل (3)

علامة (\*) ← Shift+8

علامة (^) ← Shift+6

## أولاً: تجهيز ملف الاسئلة الموجود بصيغة (Word):

### 2 تعريف السؤال:

- تحديد نوع السؤال مثل (متعدد الاختيارات (MC)، متعدد الاجابات (MA)، صح وخطأ (TF)...

✓ وان كان السؤال من نوع **(صح وخطأ)** قم بكتابة (TF) قبل السؤال، ويتبعه علامة (^) و مسافة ومن ثم كتابة نص السؤال .

### 3 تعريف الاجابة: كتابة الاجابة الصحيحة فقط.



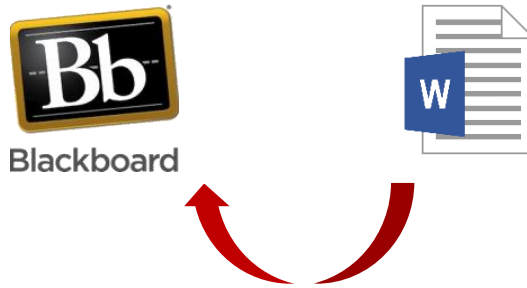
The screenshot shows a Microsoft Word document with the following text: "TF^ Riyadh is the capital of the kingdom of Saudi Arabia. True". The text is annotated with numbered boxes and arrows:

- 1**: A red arrow points to the "TF" part of the text, with a red box labeled "تعريف نوع السؤال" (Question type definition).
- 2**: A green box labeled "علامة (^)" (Caret symbol) points to the "^" symbol.
- 3**: A yellow box labeled "مسافة (space)" (Space) points to the space between the "^" and "Riyadh".
- 4**: A blue box labeled "كتابة نص السؤال" (Question text writing) points to the sentence "Riyadh is the capital of the kingdom of Saudi Arabia."
- 5**: An orange box labeled "كتابة الاجابة الصحيحة فقط" (Write only the correct answer) points to the word "True" below the question.

شكل (4)

علامة (^) ← Shift+6

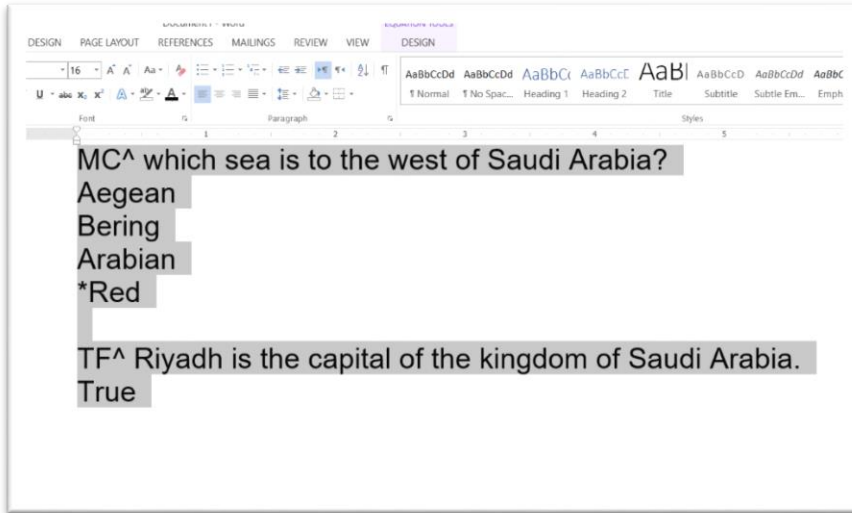
## الخطوة الثانية بعد تجهيز ملف الاسئلة الموجود بصيغة (Word)



## اتبع الخطوات التالية :



1 تحديد كامل المستند ctrl+A، ثم نسخه ctrl+C.

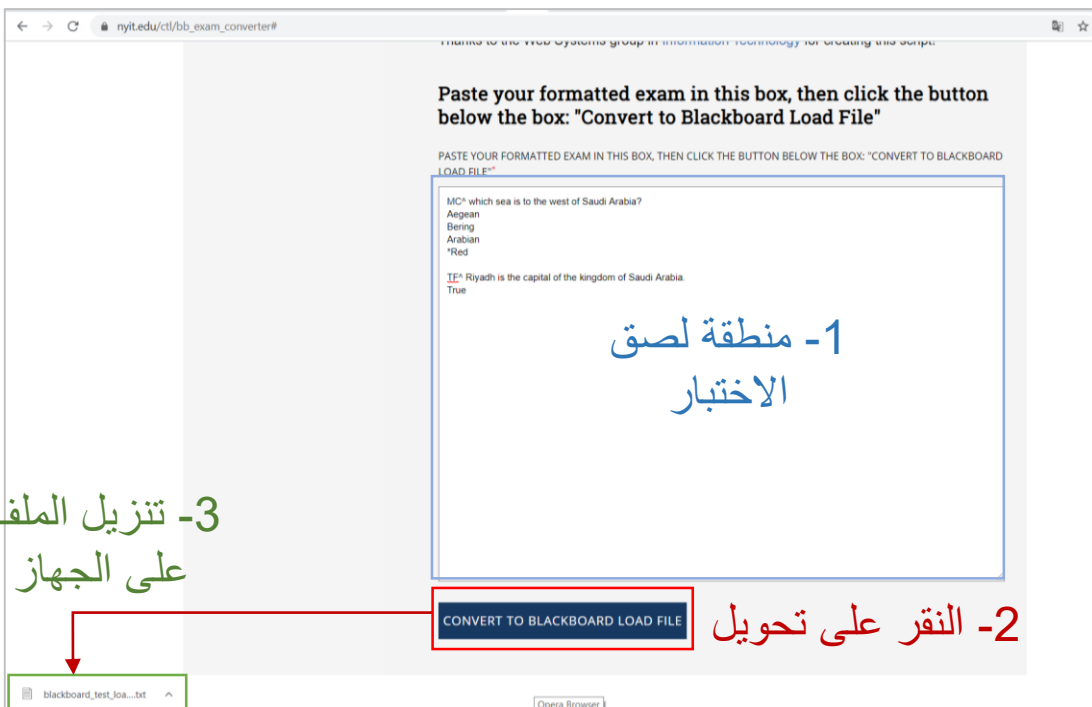


2 الذهاب الى موقع: شكل (5)

[https://www.nyit.edu/ctl/bb\\_exam\\_converter#converterbox](https://www.nyit.edu/ctl/bb_exam_converter#converterbox)

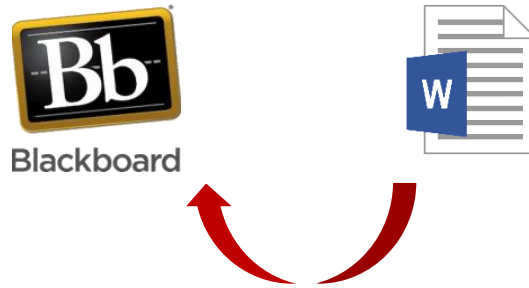
و الذهاب لأسفل الصفحة ولصق الاختبار في المربع ثم النقر على

"Convert to Blackboard Load File"



شكل (6)

## الخطوة الثالثة الانتقال الى نظام ادارة التعلم الالكتروني ( Blackboard )





## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard



- 1 الذهاب لتبويب المقررات الدراسية > اختيار المقرر الدراسي.
- 2 صفحة الاختبارات من القائمة الجانبية للمقرر.
- 3 النقر على تبويب (التقييمات) > اختبار > إنشاء اختبار جديد (انشاء).
- 4 إدخال معلومات الاختبار (الاسم، وصف، ارشادات) > إرسال.
- 5 النقر على تبويب (تحميل اسئلة) شكل(7).

الاختبارات والاستطلاعات ومخازن الأسئلة > الاختبارات > لوحة الاختبار : الاختبار الدوري الاول

تم يحتاج: تم إنشاء الاختبار الدوري الاول.

لوحة الاختبار: الاختبار الدوري الاول

تتيح لك لوحة الاختبار إضافة الأسئلة وتحريرها وإعادة ترتيبها، وكذلك مراجعة أحد الاختبارات، تعليمات إضافية

إعدادات الأسئلة

إنشاء سؤال > إعادة استخدام سؤال > تحميل أسئلة

الوصف	اساسيات الخاسب الالي
إرشادات	
إجمالي الأسئلة	0
إجمالي النقاط	0

لا يحتوي هذا الاختبار على أسئلة  
أنشئ أو أضف أسئلة من موارد أخرى.

شكل (7)

## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard

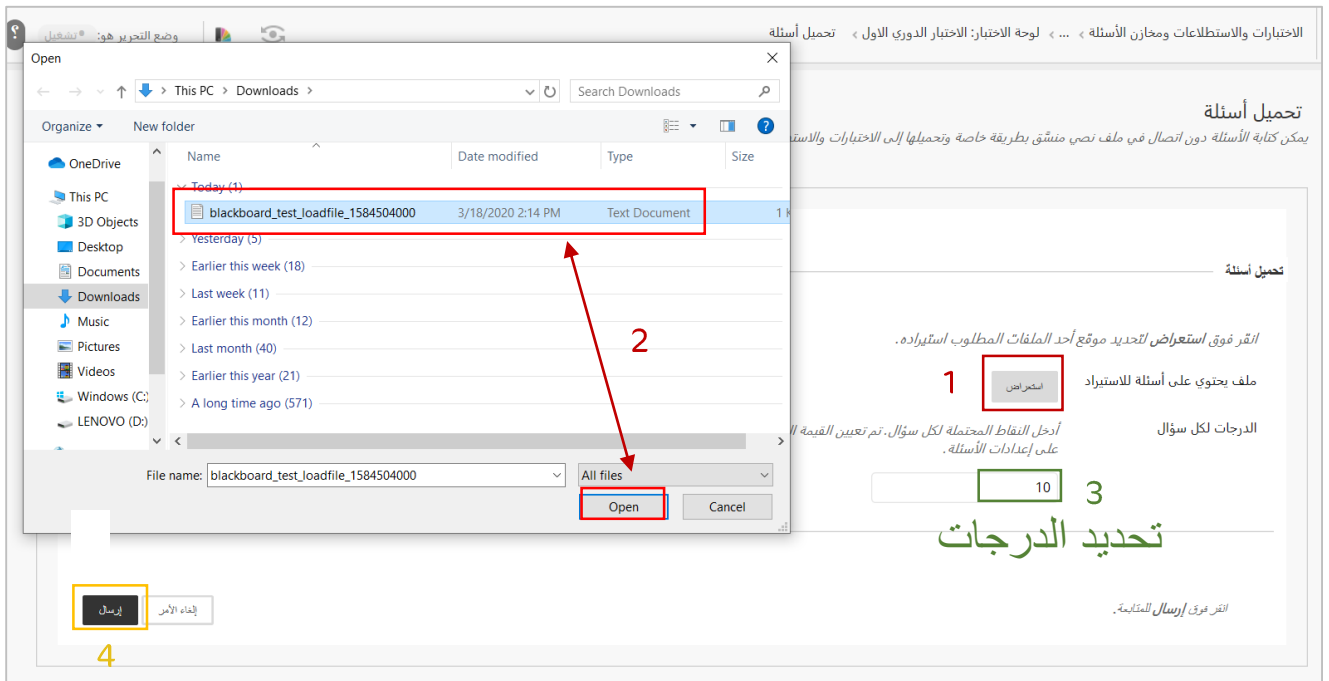


6 انقر فوق استعراض لتحديد موقع الملف المطلوب (شكل 8).

7 النقر على فتح (OPEN).

8 تحديد الدرجات لكل فقرة من الاسئلة.

9 النقر على زر إرسال.



شكل (8)

## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard



10 ظهور جميع الاسئلة في صفحة لوحة الاختبار.

11 يمكنك التعديل على اي فقرة من الاسئلة من خلال السهم

12 يمكنك التعديل على درجة الفقرة من خلال (النقاط).

لوحة الاختبار: الاختبار الدوري الاول

تتبع لك لوحة الاختبار إضافة الأسئلة وتحريرها وإعادة ترتيبها، وكذلك مراجعة أحد الاختبارات، تعليمات إضافية

إنشاء سؤال | إعادة استخدام سؤال | تحميل أسئلة | إعدادات الأسئلة

الوصف: أساسيات الحاسب الآلي

إرشادات: إجمالي الأسئلة 2، إجمالي النقاط 2

تحديد: كل | تحديد حسب النوع: نوع السؤال - | إخفاء تفاصيل السؤال | تحديث | النقاط | حذف

1. متعدد الاختيارات: which sea is to the west of Saudi Ar

سؤال: which sea is to the west of Saudi Arabia

إجابة: Aegean, Bering, Arabian, Red

2. صواب/خطأ: Riyadh is the capital of the kingdom

سؤال: Riyadh is the capital of the kingdom of Saudi Arabia

إجابة: صواب, خطأ

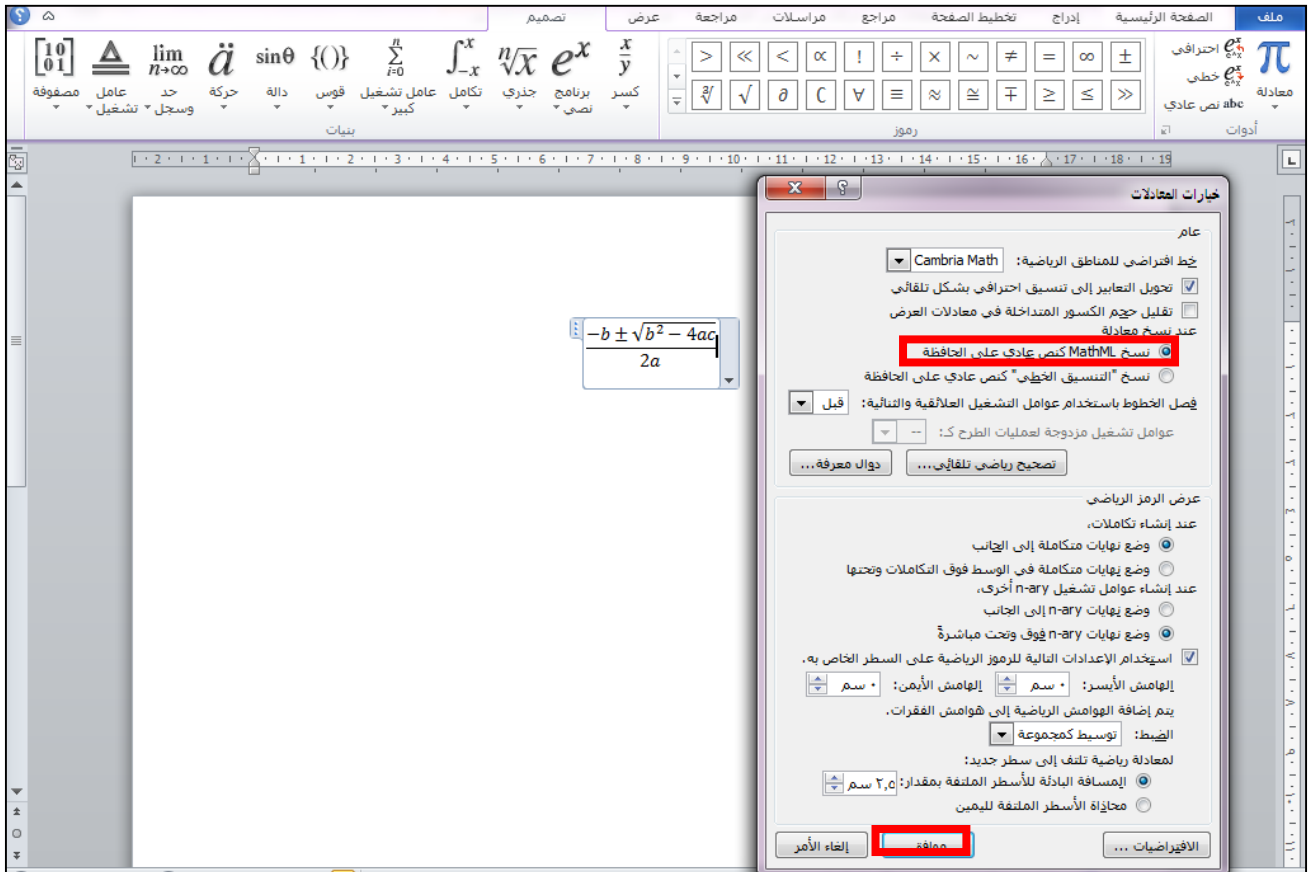
شكل (9)

## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard



### 13 المعادلات الرياضية:

(A) - عند الرغبة في نسخ معادلة رياضية من ملف وورد مباشرة إلى معالج الرموز الرياضية في محرر النصوص بنظام Blackboard ← يجب التأكد من خيارات المعادلات في الورد بحيث يتم تحديد خيار «نسخ MathML....» حتى يتم نسخها بطريقة صحيحة.



شكل (10)

## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard



### 13 المعادلات الرياضية:

(B) - يمكنك الان لصق المعادلة المنسوخة من ملف الورد أو التعديل عليها من خلال (نظام Blackboard) تحرير السؤال < مربع نص السؤال < اختيار علامة المعادلات  $f_x$  < لصق.

إنشاء/تحرير سؤال الاختيار من متعدد  
تسمح أسئلة الاختيار من متعدد للطلاب باختيار إجابة صحيحة واحدة من مجموعة من الإجابات. ويمكن إضافة 100 إجابة كحد أقصى للسؤال. تعليمات إضافية

\* تشير إلى حقل مطلوب.

سؤال

عنوان السؤال

نص السؤال

تشغيل محرر الرياضيات

MathType

?which sea is to the west of Saudi Arabia

المسار:

كلمات: 9

خيارات

في حالة السماح بمنع جزء من الدرجة، يمكن لكل إجابة غير صحيحة تعيين نسبة إجمالي الدرجات التي يجب أن تُعطى لتلك الإجابة.

ترقيم الإجابات

بلا

اتجاه الإجابة

عمودي

إرسال

إلغاء الأمر

انقر فوق إرسال للمتابعة.

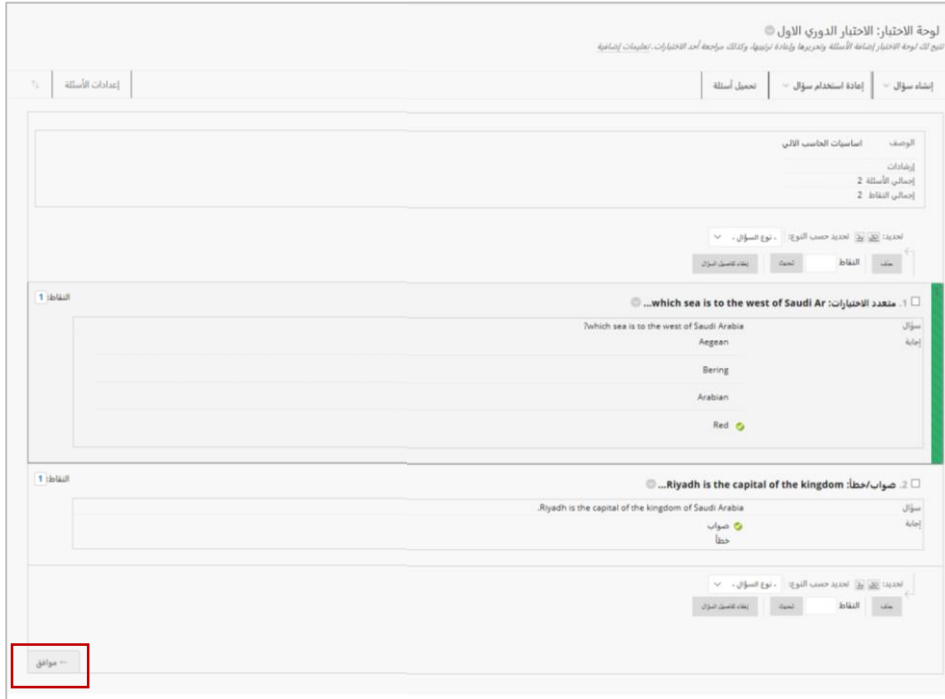
شكل (11)

14 بعد الانتهاء من التعديل انقر على زر ارسال.

## الدخول لنظام ادارة التعلم الالكتروني Blackboard



15 انقر على موافق من صفحة لوحة الاختبار.



شكل (12)

16 سيظهر الاختبار ضمن قائمة الاختبارات الموجودة > ارسال.



شكل (13)