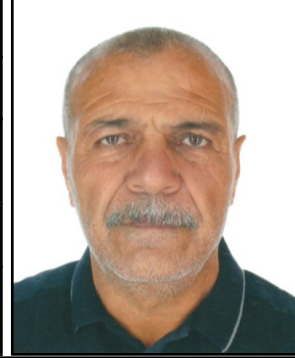


İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

Kayıt Tarihi (Date of Registration)	12.07.2023	Kayıt Numarası (Registration Number)	2023-93-0887909
Başvuru Türü (Type of Application)	Uzatma Başvurusu	Randevu Yeri (Place of Appointment)	ESENYURT İLÇE ÇALIŞMA GRUPO BAŞKANLIĞI
Başvurulan İkamet İzni Türü (Applied Residence Permit Type)	KISA DÖNEM	Randevu Tarihi (Date of Appointment)	Randevu Tarihi GİGM Tarafından Belirlenecektir
Kalış Nedeni (Purpose of Stay)	İdari makamların kararı		
Talep Edilen İzin Başlangıç Tarihi (Requested Start Date)	13 / 7 / 2023	Talep Edilen Bitiş Tarihi (Requested End Date)	13 / 7 / 2025



KİŞİ BİLGİLERİ (Personal Information)			
Uyruk Kimlik No Foreign ID Number		Uyruğu Nationality	Irak
Soyadı Surname	SHAREEF	Diğer Uyruğu Other Citizenship	
Adı Name	RAMZI FAUDHULLA SHAREEF	Doğumdaki Uyruğu Nationality in Born	
Önceki Soyadı Previous Surname		Doğum Yeri Place of Birth	
Baba Adı Father's Name	FAUDHULLA SHAREEF	Doğum Yeri Ülkesi Born Country	Irak
Anne Adı Mother's Name	SAADIYAH QADER	Cinsiyeti Gender	Erkek
Yabancı Kimlik No Foreigner ID Number	99999735550	Medeni Hali Marital Status	Evli
Kan Grubu Blood Group		Doğum Tarihi Date of Birth	1 / 2 / 1964
Özel İhtiyaç Durumu Special Need Status		Biyometrik Fotoğraf Özelliklerini Sağlayamıyorum (I Do Not Meet Biometric Photo Specifications)	
UETS Adresi UETS Address			

SEYAHAT BELGESİ BİLGİLERİ (Travel Document Information)			
Belge Türü Type of Document	Umuma Mahsus Pasaport	Belge No Number of Document	A18173617
Düzenleme Tarihi / Geçerlilik Tarihi Date of Issue / Date of Validity	10.2.2021 / 9.2.2029	Veren Ülke / Makam Granting Country / Authority	Irak / İLGİLİ MAKAM

HARÇ BİLGİLERİ (Fees Information)			
Harç Bedeli (Fee Amount)	444.69 TL	İkamet İzin Belgesi Bedeli (Residence Permit Document Fee)	356.00 TL
Tek Giriş Vize Harç Bedeli (One Time Entry Fee Amount)	-	Cezalı İkamet İzni (Penal Residence Permit)	-

TAHAKKUK ÖDEME BİLGİLERİ (Accrue Payment Informations)	
Tahakkuk No Accrue No	202307129275920
GİB Ödeme Tutarı GIB Payment Amount	800.69 TL

RANDEVU YERİ İLETİŞİM BİLGİLERİ (Contact Informations of Place of Appointment)			
Adres (Address)	ESENYURT İLÇE ÇALIŞMA GRUPO BAŞKANLIĞI istiklal mahallesi 2663 sokak no:6 Esenyurt/İstanbul		
Telefon Numarası (Phone Number)	-	Fax Numarası (Fax Number)	-
E-Posta (E-Mail)	-		

HUKUKİ SORUMLULUK (Civil Liability)	
Yukarıda beyan ettiğim bilgilerin doğruluğunu, yalan beyanda bulunduğum takdirde hakkımda 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 206. maddesi uyarınca işlem yapılacağından, ikamet izni başvurumdan reddedileceğinden, ikamet izni verilmişse iptal edileceğinden ve sınır dışı işlemlerinin başlatılacağından bilgim olduğunu kabul ederim. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında kişisel bilgilerimin işlenmesine açık rızam vardır. I hereby confirm the information mentioned above, and I am aware that if I give a false statement legal procedures will be implemented to me according to the Article 206 of Turkish Criminal Code Law No. 5237, my residence permit application will be considered invalid, will be cancelled if it has been given and removal decision process will be started. I accept the processing of my personal information. I give my express consent to the processing of my personal information within the scope of the Law on the Protection of Personal Data No. 6698	

FORMA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR (Information about the Application Form)	
1. Bu form, hamlinin ikamet izni başvurusu yaptığına delil oluşturur ve başkaları tarafından kullanılamaz. / This form shows that the holder has made a residence application and this form cannot be used by others. 2. Randevu gün ve saatinde kadar ilk sayfanın taşınması yeterlidir. / It is required to carry the first page with you until the appointment date and time. 3. Randevu gün ve saatinde ıslak imzalı başvuru formu (tüm sayfalar) ile istenen belgelerin eksiksiz olarak il göç idaresi müdürlüğüne getirilmesi gerekmektedir. / It is required to submit the application form (all pages) with original signature together with all required documents to Provincial Directorate of Migration Management on the appointment date and time. 4. Bu form "ikamet izni müracaat belgesi" yerine geçmez. Ülkeden çıkış ve ülkeye giriş hakkı vermez. / This form does not substitute for "residence permit application document". This also does not give the right to enter into Turkey or exit from Turkey. 5. Lütfen bu formu bulmanız halinde en yakın il göç idaresi müdürlüğüne teslim ediniz. / If you find this form, please submit it to the nearest Provincial Directorate of Migration Management.	

İmza
Signature

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92023930887909, Referans No: 11619491 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait Barkodlu Belge Doğrulama uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

TÜRKİYE'DE KALACAĞI ANA ADRES VE İLETİŞİM BİLGİLERİ (Information on Main Address/Contact in Turkey)			
Adres Address	MERKEZ MAH. FAHRİ KORUTÜRK CAD. BİRLİK ORTAÇ APT. NO: 74 İÇ KAPI NO: 2 EYÜPSULTAN / İSTANBUL	Telefon 1 Phone 1	5060467294
Taşınma Tarihi Moving Date	1.1.2021	E Posta E Mail	ikktiraq49@gmail.com

GELİR BİLGİLERİ (Information on Income)			
Gelir Bilgileri Information on Income	NAÜ'nin 2-3 katı arası	Gelir Kaynağı Source of Income	İş
Formasyon Mesleği Current Occupation	Serbest Meslek		

SİGORTA BİLGİLERİ (Information on Insurance)			
Sağlık Sigortası Türü Type of Health Insurance	SGK-Genel Sağlık Sigortası	Sigorta Şirketi Insurance Company	
Sağlık Sigortası Geçerlilik Tarihi Validity Date of Health Insurance		Police no Policy Number	

İSTENEN BELGELER (ORTAK)	
1 . İkamet izni Başvuru Formu (yabancı ve/veya yasal temsilcisi tarafından imzalanmalıdır)	
2 . Pasaport veya yerine geçen belgenin aslı ve fotokopisi (kimlik bilgileri ve fotoğrafın bulunduğu sayfa ile işlem gören sayfalar)	
3 . Dört (4) adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş, fonu beyaz ve biyometrik olmalıdır. Aile fotoğrafı, özçekim, tanınmanızı zorlaştıran, güncel olmayan veya siyah-beyaz fotoğrafları sisteme yüklemeyiniz, aksi takdirde ikamet izni belgesi düzenlenmeyecektir!)	
4 . Kalınacak sürede yeterli ve düzenli maddi imkâna sahip olduğuna dair beyan (Başvuru Formunda beyan edilir. İdare destekleyici belge isteyebilir.)	
5 . İkamet harç ve kart bedelinin ödendiğine ilişkin belge/makbuz	
6 . Geçerli sağlık sigortası (Sigorta süresi, istenilen ikamet izni süresini kapsamalıdır. Aşağıdakilerden biri yeterli sayılır):	
o İkili sosyal güvenlik sözleşmeleri kapsamında Türkiye'de sağlık hizmetlerinden faydalandığına dair il sosyal güvenlik birimlerinden alınan e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü belge	
o Sosyal Güvenlik Kurumundan alınmış e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü provizyon belgesi (SGK'dan getirilecek provizyon belgeleri aile ikamet izinlerinde hem destekleyici, hem de aile bireylerini kapsayacak biçimde olmalıdır.)	
o Uzatma süresinin kapsayan özel sağlık sigortası (Poliçede "İşbu poliçe 06/06/2014 tarih ve 9 sayılı ikamet izni taleplerinde yaptırılacak özel sağlık sigortalarına ilişkin genelde belirlenen asgari teminat yapısını kapsamaktadır." ibaresi bulunmalıdır. Lütfen başvuru sırasında sigorta poliçenizin e-imzalı/imzalı ve kaşeli/mühürlü aslını ibraz ediniz!	

KISA DÖNEM İKAMET İZNİ KALİŞ NEDENLERİNE GÖRE BELGELER	
İdari makamların kararı İdari makamlardan alınacak şahsın Türkiye'de kalması gerektiğini belirten e-imzalı/imzalı, mühürlü/kaşeli belge (6458 sayılı Kanundaki süreleri aşmayacak şekilde kalınacak süre de belirtilmeli)	

AÇIKLAMALAR	
Kira sözleşmesi ile kalıyorsanız, sözleşmenizin noter onaylı örneğini de başvuru belgelerinize ekleyiniz.	
Otel, hotel gibi yerlerde kalıyorsanız, bu yerlerde kaldığınıza dair belgeleri de başvuruza ekleyiniz.	
Öğrenci yurtlarında kalıyorsanız, yurttaki kaldığınıza dair e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli belgeyi de başvuruza eklemeniz gerekmektedir.	
3. kişinin (akraba dışında) yanında kalınacak olması halinde yanında kalınan kişinin noter onaylı taahhüdü (yanında kalınan kişinin evli olması halinde ayrıca eşinin de noter onaylı taahhüdü) aranır. Çalıştırma amaçlı misafir etme, ev ve bakım hizmetleri, izinsiz çalışma kapsamında değerlendirilmekte olup bu durumlarda yabancıya ve işverene idari para cezası uygulanmakta ve seyahat ile diğer masrafları işverene ait olmak üzere yabancı hakkında sınır dışı etme işlemlerine başlanmaktadır.	
Türkiye'de ikamet edeceğiniz adresi ve iletişim bilgilerini doğru ve eksiksiz bir şekilde girmeniz gerekmektedir. Sizinle irtibata geçilebilmesi ve ikamet izni belgenizin adresinize ulaştırılabilmesi için adres, telefon numarası ve e-posta bilgilerinin güncel olması gerekmektedir.	
Çocuklar için, pasaport veya yerine geçen belge ya da ulusal kimlik kartlarından anne ve baba tespit edilemiyorsa, doğum belgesi istenir. Anne veya babadan birisinin bulunmaması (ölümü halinde diğer eş ölüm belgesi ibraz etmelidir) durumlarında onaylı muvafakat beyanı istenir. Boşanma halinde çocuğun onaylı velayet belgesi istenir. Bu	

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92023930887909,
Referans No: 11619491 ile
ve ya
Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama**
uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.



İKAMET İZNİ KISA DÖNEM KAYIT FORMU
Declaration for Short Term Residence Permit Registration Form

İŞBU BELGE PASAPORT YA DA PASAPORT YERİNE GEÇEN SEYAHAT BELGESİ OLMAKSIZIN TEK BAŞINA KULLANILAMAZ
THIS DOCUMENT CANNOT BE USED ALONE WITHOUT A PASSPORT OR A TRAVEL DOCUMENT THAT IS A PASSPORT SUBSTITUTE

belgeler Türk makamlarından alınmışsa e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmişse Apostille şerhli ve Türkçe tercümesinin noter onaylı olması gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması halinde söz konusu belgelerin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk onayı ve Dışişleri Bakanlığı veya bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.

Şahsın on sekiz yaşından küçük olması durumunda; yurt dışında bulunan annesi/babası veya yasal temsilcisinin vereceği muvafakatname ile muvafakatnamede belirtilmek kaydıyla Türkiye'deki gerçek ya da tüzel kişiler tarafından verilecek taahhütname aranır.

Evlilik cüzdanı veya evli olunduğunu kanıtlayan belgenin (bilgileri içeren sayfaların, genelde ilk 3 sayfa) onaylı fotokopisi istenir. Türk makamlarından (İl/İlçe Nüfus Müdürlüklerinden de alınabilir) alınmışsa e-imzalı/imzalı ve mühürlü/kaşeli olmalı, yurt dışından temin edilmesi halinde noter onaylı Türkçe tercümesi ve Apostille şerhi gerekmektedir. Apostille anlaşmasına taraf olmayan ülke vatandaşı olunması halinde söz konusu belgenin ilgili ülke makamları tarafından onaylanması (konsolosluk onayı ve Dışişleri Bakanlığı veya bu konuda yetkilendirilmiş Türk Makamları) gerekmektedir.

Harçlarınızı, sistemimiz üzerinden kredi kartıyla sanal POS kullanarak, süresiz vergi tahsil eden vergi dairelerine, Maliye Bakanlığı veznelerine veya Maliye Bakanlığının anlaşmalı olduğu bankalara başvuru numaranızı bildirerek ödeyebilirsiniz.

İkamet izni harç ve belge bedelinin ödendiğine dair makbuzları başvuru belgelerine eklemeniz gerekmektedir. Ödeme makbuzlarınızı iki nüsha halinde isteyiniz. Bu nüshalardan birisi sizde kalacak, diğeri başvuru belgelerine eklenecektir. Sistemimiz üzerinden kredi kartıyla sanal POS kullanarak ödeme yapılması halinde ayrıca makbuz sunulması gerekmemektedir.

(!) BAŞVURU DOSYANIZA PARA, ÇEK VE SAİR ÖDEME ARAÇLARINI KOYMAYINIZ !!!

REQUESTED DOCUMENTS (COMMON)

- 1. Residence Permit Application Form** (must be signed by the foreigner and/or his/her legal representative)
- 2. Notary public approved photocopy of passport or passport substitute document** (pages containing identity information and the page containing photo and processed pages)
- 3. Four (4) pcs photos** (must have been taken within the last 6 months, against a white background and biometric. Do not upload family, selfie, unrecognizable, non up-to-date or black and white photos into the system, otherwise residence permit document shall not be issued!)
- 4. Declaration which states that financial capacity is to be provided sufficiently and regularly throughout the stay** (Is declared in the Application Form. Directorate may request supporting documents.)
- 5. Document / receipt for the payment of residence permit fee and card fee**
- 6. Valid health insurance** (Insurance period must cover the intended residence permit duration. One of the following document is considered as sufficient):
 - o E-signed/signed and stamped/sealed document to be obtained from provincial social security units which states that the foreigner is benefiting from the health services in Turkey within the scope of bilateral social security agreements
 - o E-signed/signed and stamped/sealed provision document received from Social Security Institution (Provision documents to be received from Social Security Institution must be in such a manner that they must be both supportive and cover family members.)
 - o Private health insurance covering the extension period (The policy must have the expression of "This policy covers the minimum coverage stipulated in the circular no 9, dated 06/06/2014, on private health insurance required to be taken out for residence permit applications." Please present e-signed/signed and stamped/sealed original of your insurance policy during application!)

SHORT TERM RESIDENCE PERMIT REASON OF STAY

Decisions of administrative authorities
E-signed/signed, stamped/sealed document to be obtained from administrative authorities which states that the concerned person must stay in Turkey (The duration of stay not exceeding the durations set forth in the Act No 6458 must also be stated)

EXPLANATIONS

- If you are staying in a rental house with a rental agreement, attach a notary public approved copy of your rental agreement to the application documents.
- If you are staying at the places like hotel, motel, attach the documents showing your stay in these places to the application documents.
- If you are staying in dormitory, you must attach e-signed/signed and stamped/sealed document which shows that you are staying in dormitory to your application.
- If the foreigner is going to stay in a 3rd person's residence (other than relatives), notary public undertaking of the host (and notary public undertaking of the spouse if the host is married) is required. Lodging for employing purposes, house care services are considered as unpermitted working, and administrative pecuniary penalties are applied both to foreigner and employer and deportation processes are initiated for the foreigner with all travel and other expenses payable by the employer.
- You are required to enter into system your residential address and communication information in Turkey correctly and completely. **Your address, phone number and e-mail** information must be up-to-date in order to be able to contact with you and deliver residence permit document to your address.
- If mother and father cannot be determined from passports or passport substitute documents or national identity cards, a birth certificate is requested for children. Approved parental consent declaration is requested in case of absence of either mother or father (in case of death other spouse must present death certificate). Approved guardianship document for the child is required in case of divorce. If these documents have obtained from Turkish Authorities they must be e-signed/signed and stamped/sealed; if obtained from foreign countries, they must be apostilled and have notary public certified translations. If the applicant is a citizen of a state that is not a signatory to Apostille Convention, said documents must be approved by the relevant state's authorities (consulate approval and by Ministry of Foreign Affairs or Competent Turkish Authorities authorized therefor).
- If the foreigner is under eighteen years old; an undertaking to be granted by real and legal persons in Turkey is required provided that such undertaking is specified in the letter of parental consent to be given by his/her mother and father been in abroad or by legal representative.
- Marriage certificate or approved photocopy of the document (pages containing information, first 3 pages in general) which evidences marriage is required.** If obtained from Turkish authorities (can be obtained also from Provincial/District Registry Offices) they must be e-signed/signed and stamped/sealed, If obtained from abroad, they must be apostilled and have notary public approved Turkish translation. If the applicant is a citizen of a state that is not a signatory to Apostille Convention, said document must be approved by the relevant state's authorities (consulate approval and by Ministry of Foreign Affairs or Competent Turkish Authorities authorized therefor).

Bu belgenin doğruluğu <https://www.turkiye.gov.tr/belge-dogrulama> adresinden Barkod: GCGM03-92023930887909, Referans No: 11619491 ile ve ya Mobil cihazınıza yükleyebileceğiniz e-Devlet Kapısı'na ait **Barkodlu Belge Doğrulama** uygulaması vasıtası ile yandaki karekod okutularak kontrol edilebilir.

