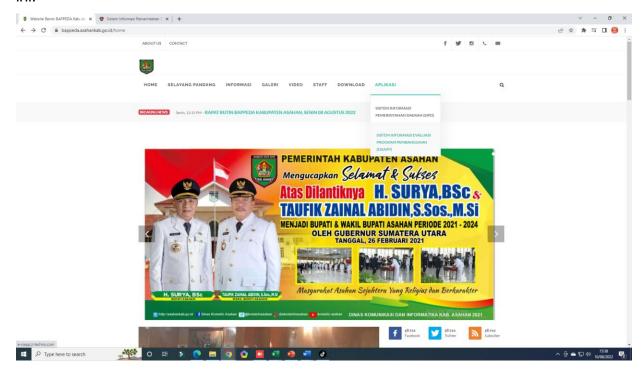
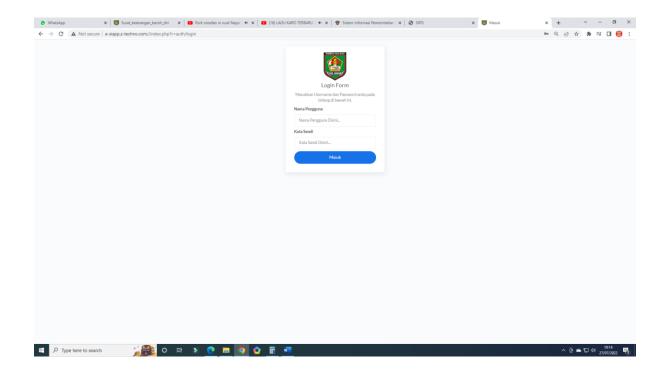
BUKU MANUAL PENGGUNAAN APLIKASI E-SIAPP

I. LOGIN

Untuk masuk ke aplikasi e-SIAPP dapat menggunakan URL : http://bappeda.asahankab.go.id/ sehingga akan tampil sebagaimana gambar dibawah ini.



Pada gambar diatas, klilk menu **Aplikasi-Sistem Informasi Evaluasi Program Pembangunan (ESIAPP)** sehingga akan tampil gambar dibawah ini.



- Pada gambar diatas, masukkan user dan password yang sudah disediakan

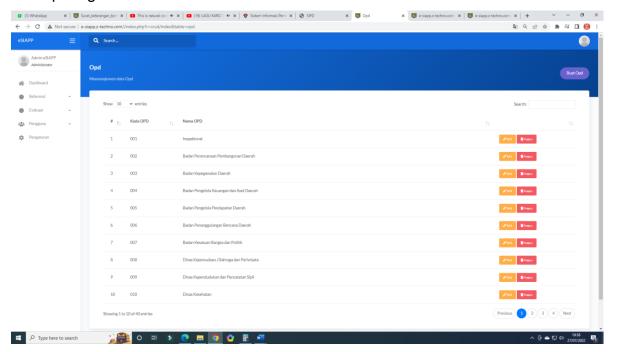
II. MENU REFERENSI

Menu ini digunakan untuk menginput data referensi OPD, Program Prioritas dan Kegiatan Prioritas.

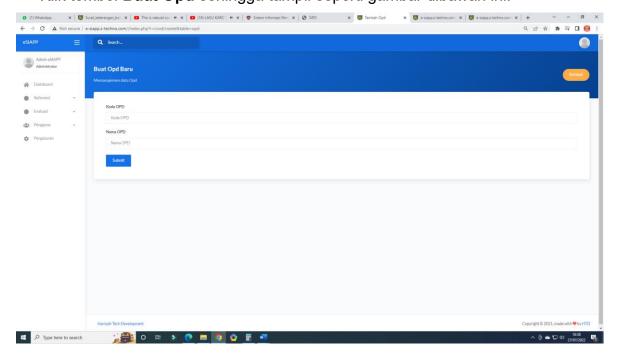
A. INPUT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

Fitur ini diinput oleh Admin aplikasi untuk menginput nama-nama OPD. Cara menginput nama OPD adalah sebagai berikut:

- Klik menu **Referensi Organisasi Perangkat Daerah (OPD)** sehingga tampil seperti gambar dibawah ini.



- Klik tombol Buat Opd sehingga tampil seperti gambar dibawah ini.

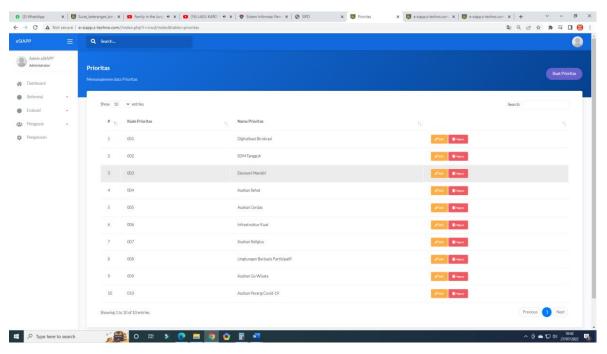


- Pada gambar diatan input kode OPD (setiap OPD harus memiliki kode yang berbeda) dan Nama OPD, jika sudah klik tombol **Submit**.
- Klik Kembali tombol **Buat Opd** untuk menginput OPD lainnya.

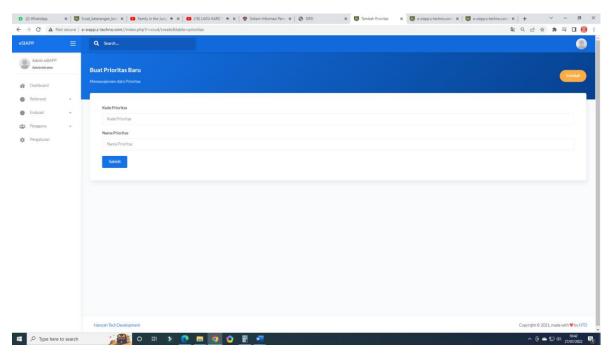
B. INPUT PRIORITAS PEMBANGUNAN 2021-2026

Fitur ini diinput oleh Admin dengan memasukkan 10 program prioritas pembangunan Kabupaten Asahan tahun 2021-2026 dengan cara :

- Klik menu **Referensi→Prioritas Pembangunan 2021/2026** sehingga tampil gambar dibawah ini.



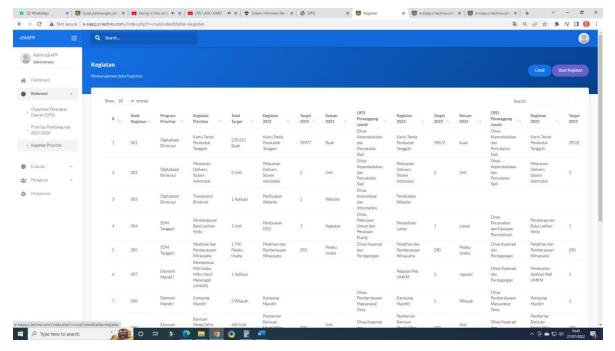
- Klik tombol **Buat Prioritas** sehingga tampil gambar dibawah ini.



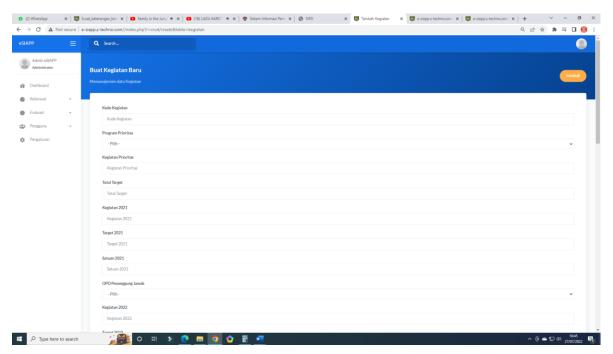
- Isi Kode Prioritas dan Nama Prioritas Pembangunan kemudian klik tombol **Submit**, lakukan hal yang sama untuk menginput seluruh program prioitas pembangunan Kabupaten Asahan Tahun 2021-2026

C. INPUT KEGIATAN PRIORITAS

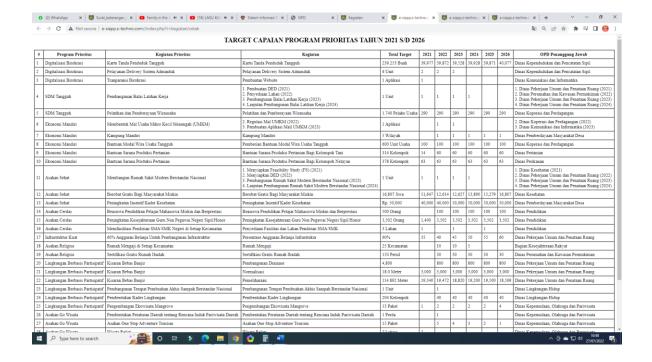
- Klik menu Referensi-Kegiatan Prioritas sehingga tampil gambar dibawah ini.



 Klik Buat Kegiatan untuk memasukkan judul, target, satuan kegiatan prioritas dan OPD Penanggungjawab untuk tahun 2021 s/d 2026 sebagaimana pada gambar dibawah ini.



- Jika sudah diinput, klik tombol **Submit**, dan lakukan hal yang sama untuk menginput seluruh kegiatan prioritas yang mendukung program prioritas.
- Untuk mencetak target kegiatan prioritas klik menu **Referensi→Kegiatan Prioritas** dan klik tombol **Cetak** sehingga tampil sebagaimana gambar dibawah ini.

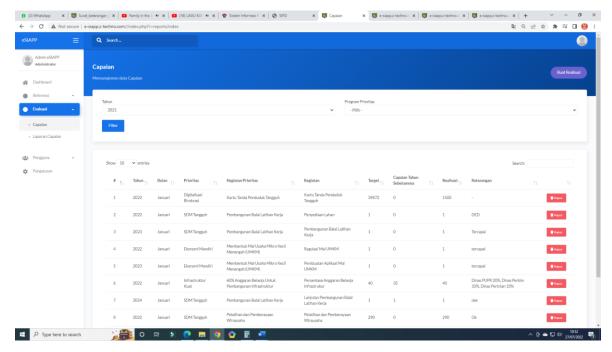


III. EVALUASI

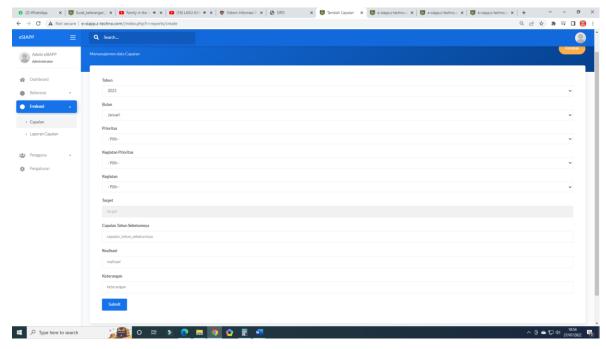
Menu ini digunakan untuk mengevaluasi capaian terhadap target program prioritas yang telah ditetapkan dan sekaligus digunakan untuk mencetak laporan realisasi capaian program prioritas pembangunan tahun 2021-2026.

A. CAPAIAN

Menu ini digunakan untuk menginput capaian terhadap target program prioritas dengan cara : klik menu **Evaluasi→Capaian** sehingga tampil sebagaimana gambar dibawah ini.



 Pada tampilan diatas, klik tombol Buat Realisasi kemudian pilih tahun, program prioritas, kegiatan prioritas dan isi capaian sebagaimana pada gambar dibawah ini.

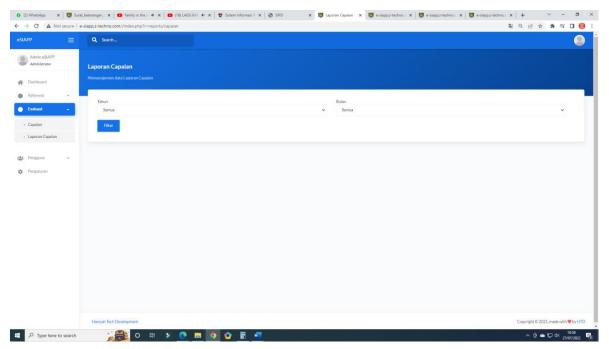


 Jika seluruh data sudah diisi, klik tombol Submit, lakukan hal yang sama untuk menginput capaian terhadap target program prioritas lainnya.

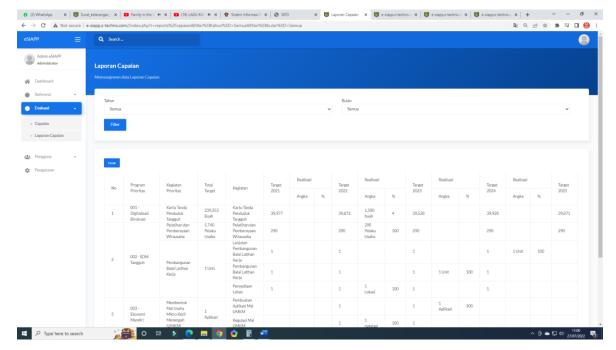
B. LAPORAN CAPAIAN

Menu ini digunakan untuk melihat laporan capaian terhadap target program prioritas berdasarkan tahun tertentu atau dapat juga ditampilkan mulai dari tahun 2021-2026. Cara melihat laporan capaian adalah sebagai berikut:

- Klik menu **Evaluasi→Laporan Capaian** sehingga tampil sebagaimana gambar dibawah ini.



 Untuk mencetak capaian mulai dari tahun 2021-2026 maka pada Tahun pilih Semua kemudian pada Bulan klik Semua kemudian klik Filter sehingga tampil gambar dibawah ini.

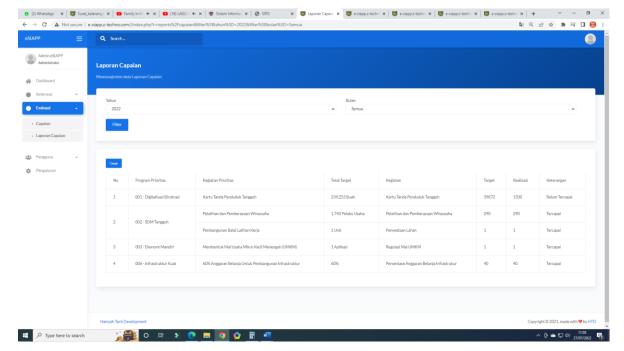


Kemudian klik tombol Cetak sehingga tampil sebagaimana gambar dibawah ini.



- Untuk mencetak Laporan Capaian terhadap target program prioritas berdasarkan tahun tertentu, misalnya tahun 2022 dapat dilakukan dengan cara : klik menu **Evaluasi→Laporan Capaian** sehingga tampil gambar dibawah ini.

🏬 o 🗈 🕽 🧑 🗂 🧖



- Pada **Tahun** Pilih **2022** kemudian pada **Bulan** pilih **Semua** atau **Januari- Desembar** sesuai keinginan, kemudian klik tombol **Filter→Cetak** sehingga tampil gambar seperti dibawah ini.



