

## Online CV



## KONTAKT



+49 (0)176 5537 3072



Han65654@gmail.com



Hanauerlandstraße 32,  
60314 Frankfurt am Main

## AUSBILDUNG

### BACHELOR DER DEUTSCHEN SPRACHE UND LITERATUR

Notendurchschnitt: 3,80/4,50  
Nationale Universität Cheonnam  
2009 -- 2017

### Austauschsemester

Friedrich-Schiller-Universität Jena  
2014

### Deutschkurs

#### (Stipendienprogramm)

Goethe Institut Göttingen  
JAN 2014

### Globale Handelsbildung

Internationale Handelsvereinigung  
Koreas (KITA)  
FEB -- MÄRZ 2015

## SACHVERSTAND

Computergestützte Buchhaltung

Online-Shop (E-Commerce) Erfahrung

(Woo-Commerce)

Interaktion mit dem Kunden

B2B-Kontoverwaltung

Kundendienst

(Fehlerbehebung & Garantieabwicklung  
und Reternabwicklung)

# HAN KIM

## Lebenslauf (Bewerbung)

## BERUFLICHES PROFIL

Nach der 5 jährigen Erfahrung in der Logistikbranche als Operator, habe ich bei der Firma „Hanwha Europe GmbH“ als Produkt- sowie Entwicklungsmanager im Sales team gearbeitet. Ich war auch dafür verantwortlich, wichtige Informationen an Teamleiter und Geschäftsführer berichten. Ich habe meine scharfen Augen auf Arbeitsprozess und Effizienz entwickelt, während ich mit mehreren ERPs und Excel gearbeitet habe. Ich bin sturkturiert qualifiziert und erfahren in der Lagerverwaltung und hochmotiviert, die Arbeit effizienter zu gestalten.

## ERFAHRUNG

### Intern Produkt- / Entwicklungsmanager |Hanwha Europa GmbH

JUL 2020 -- FEB 2023

#### 1) Tätigkeiten im Traktorenverkaufsteam

- Auftragserfassung / Erstellung von Angeboten und Auftragspapiere für Kunden
- Sicherstellen der ausreichenden Verfügbarkeit von Produkten
- Planung der kurz-, mittel- und langfristigen Beschaffungsmengen
- Erfassung Finanzdokument inkl. Wareneingang & Rechnungseingang in SAP
- Management zu den temporären Warenbewegungen in SAP & Excel
  - Vorführungstraktor (Verkaufsförderung der Händler)
  - Produktentwicklung
- Kontrolle der Allgemeynkosten (Zb. Sachaufwand)
- Organisation und Management der Logistikströme (Import, Inland, Export)
- Management der Fahrzeugregistrierung und relevanter Dokumente (COC, Tüv usw.)
- Kommunikation mit internationalen Kunden und Lieferanten
- Betreuung eines [Online-Shop](#) für Ersatzteile (woo-commerce [E-commerce])
- Ausführen von Zahlungsaufträgen nach Fälligkeiten
- Kontrolle der Reisekosten des Teams
- Retour / Garantie / Gewährleistung Prozess

#### 2) Report / Entwicklung

- Monatliche überfällige AR (Reporting)
- Monatliche Inventur-Anpassung (Reporting)
- Umsatz & Prognose (Reporting)
- Beantragung der Genehmigung im Bedarfsfall
- Unterstützung für Entwicklung / Update in SAP, Masterfile(excel) , Onlineshop
- System optimierung (Auftragsbuch: Google-Arbeitsblatt)
  - Wöchentlicher Verkaufsplan
  - Kontrolle der Seriennummern von Produkten
  - Dokumentenverteilung für die Fahrzeugregistrierung
  - SCM für Bestand
  - AR-Management
- Beobachtung den neuen Vorschriften der EU-Kommission im Zusammenhang mit dem Traktorengeschäft & Unterstützung bei der Lösung des relevanten Problems. (SCIP: ECHA)



**Han Kim**

Lebenslauf  
(Bewerbung)

## FÄHIGKEITEN

### TECHNISCH

Microsoft Office-Spezialist

(Schwerpunkt Excel)

ERP-Erfahrung

(SAP, Cello usw.)

Python

### PERSÖNLICH

Organisation

Analytisch

Kreativität

## SPRACHEN

Koreanisch (Muttersprache)

Deutsch

Englisch

## INTERESSEN

Fotografie

Reisen

Fußball

## ERFAHRUNG (Fortsetzung)

**Spediteur** | PACTRA INTERNATIONAL GMBH

FEB 2018 -- FEB 2020

- Arrangement für Sammelgut- und den direkten Transport zu verschiedenen Zielen in Europa.
- B2B-Kundendienst, für den eine Vertriebsgesellschaft in Deutschland besteht
- Abwicklung von Importwaren per Luft-/Seefracht
- Zollabfertigung Export / Import
- Wareneingangsprüfung/ Dokumentieren, Erstellen von Klärfallberichten
- Ausstellung von Nachweisen für die Ausfuhr / EG-Lieferung
- Kostencontrolling
- Luftfracht in mehrere Länder (Projektsendungen)

**Luftexpertspezialist** | H&FRIENDS GTL DEUTSCHLAND

APR 2015 -- NOV 2017

Luftfrachtausfuhr & Inlandtransport

- Organisation der Warenabholung beim Spediteur in Deutschland
- Erstellung der Ausfuhranmeldungen (Atlas)
- Kommunikation mit den internationalen Kunden und Zusammenarbeit mit Fluggesellschaften
  - Warenbereitschaft prüfen und melden
  - Sicherung von Platzkapazitäten für Exportgüter bei Airlines
  - Tägliche Aktualisierung der Sendungsmenge unter Berücksichtigung
- Dokumentenausstellung (B/Ls, B/L unter LC-Verhandlung)
- Abwicklung von Gefahrguttransporten und Sonderware
  - Überprüfung der Versendererklärung und des DG-Etiketts auf Paketen

## AUSZEICHNUNGEN & ERFOLGE

**Leistung Nr. 1** | Hanwha Europa GmbH

2020

Teilnahme an der Ausbildung zum Akkreditiv (ausgebildet durch die Commerzbank)

**Leistung Nr. 2** | PACTRA INTERNATIONAL GMBH

2019

Unterricht(skurs) über die Beförderung gefährlicher Güter auf der Straße (ADR) und die International Maritime Regulations (IMDG)

**Leistung Nr. 3** | H&FRIENDS GTL DEUTSCHLAND

2016

Ausgebildet für Personen, die Sicherheitskontrollen für Post und Material von

## Referenz

**Shin-Hyung Ma** | Hanwha Qcell  
Ehemaliger Teammanager bei der  
Hanwha Europe GmbH  
[s.ma@q-cells.com](mailto:s.ma@q-cells.com)

**Taehun Kang** | Sportpferde Galleria  
GmbH  
Ehemaliger Teammanager bei der  
Hanwha Europe GmbH  
[thkang@hanwha.de](mailto:thkang@hanwha.de)