

취업 성공을 위한 개발자 포트폴리오

인사 ERP 시스템 개발

2025.03.01

인사 ERP 시스템 개발

Git: <https://github.com/hanabe02/Insa>

주요 역할

- 근태 관리 기능 개발 및 유지보수
- 급여 및 보상 관리 기능 구현
- 사원 인사 기본 정보 구현
- 권한 기반 메뉴 및 기능 제어로 접근 제한 구현

사용 기술

- Frontend
- Backend: Java, Spring Boot
- DB: Oracle
- 기타: JWT, Rest API, 권한 제어 설계

insaHome

인사관리페이지 🚀

인사관리페이지에 오신 여러분을 진심으로 환영합니다.

여러분의 업적과 성장을 함께 기록하며, 조직의 발전에 동참할 수 있도록 최선을 다하겠습니다.

업무관련은 아래로 연락해주세요 문의 페이지. 저녁 7시 이후로는 급한용무만 관리자에게 연락 바랍니다.

055-753-3677 [서울IT교육센터](#)



입장

퇴장

HR

insaHome

인사관리

급여관리

근태관리

교육관리

일용근로 관리

기초정보 관리

직원정보 조회

Search

직원명	입사일	생년월일	성별	부서번호	부서이름	고용상태
신짱구	2025-03-10	1990-05-05	male	DPT-00	대기발령	휴직중
강대국	2003-03-01	1997-08-22	female	DPT-00	대기발령	휴직중
엄정용	2000-01-01	1999-01-01	male	DPT-00	대기발령	재직중

근태 관리 페이지

기능 개요 - 근태 관리

근태 관리 기능은 인사 ERP 시스템에서 직원들의 출퇴근 현황과 근무 이력을 체계적으로 관리하기 위한 핵심 기능입니다.

사용자는 본인의 출퇴근 시간을 등록 조회 수정 할 수 있으며, 관리자는 전사원의 근태 데이터를 통합적으로 확인 통계 자료를 기반으로 월별 근무 현황을 분석할 수 있습니다.

일근태 등록

사원이 당일 또는 특정 날짜의 출근 및 퇴근 시간을 입력 저장 할 수 있는 기능

근태외 신청 기능

정상적인 출근/퇴근 외에 외근, 출장, 반차, 연차 등의 근무 외 일정에 대한 신청 및 승인을 관리하는 기능

🕒 근태관리

○ 근태 신청 및 등록

일근태등록

근태외 신청

휴가 신청

출장 / 교육신청

초과근무 신청

○ 근태관리

일근태관리

월근태관리

휴가 관리

근태외 관리

일근태등록

📅 날짜선택

👤 사원조회

📅 일근태 추가

이름 일월번호 승인날짜 근무관리코드 근태내용 시간

No data available

근태외 신청

근태 신청서 작성

근태 신청내역

신청연도조회

신청월조회

사원 인사 기본 정보 관리 기능 개발

기능 개요 - 근태 관리

사원 인사 기본 정보 관리 기능은 ERP 시스템 내에서 직원들의 기본적인 인사 데이터를 통합 관리하기 위한 핵심 기능입니다.

사원 등록/수정/삭제

이름, 사번, 부서, 직급, 입사일 등 기본 인적사항 입력 및 관리

근무 상태/입사 유형/직책 등의 코드 기반 관리

공통 코드 테이블과 연동하여 유동적인 조건 설정 가능

인사고과 기능 개요

인사고과는 사원에 대한 정기/비정기 평가 결과를 기록하고 분석하는 기능으로, 성과 중심 인사관리를 지원합니다.

- 평가 항목 구성 및 점수 등록
- 평가 결과 이력 저장
- 인사 연동 개발

☺ 인사관리

○ 직원정보 관리 >

○ 인사고과 >

○ 인사발령 >

○ 경조비 관리 >

○ 증명서 신청 >

인사고과 조회

사원명:

조회년도:

이름	부서	직급	교직	자격증	근태	평가	결과 여부	참가 근속
No data available								

인사발령 이력

이력 정보 입력									
<input type="checkbox"/>	발령번호	사원	직위명	부서	발령부서	직급	발령일자	근무지	발령근무처
<input type="checkbox"/>	2023010001	EMP-12	홍길동	총무부	인사부	차장	2023.01.01	서울	인사부
<input type="checkbox"/>	2023020002	EMP-13	이영준	총무부	조무부	차장	2023.02.01	서울	조무부

교육 관리 기능 개발

기능 개요 - 교육관리 기능

교육관리 기능은 사내 직원들의 교육 일정과 신청 현황을 체계적으로 관리하고, 승인 절차를 통해 교육 운영을 효율적으로 지원하기 위한 기능입니다. 사용자는 교육을 신청하고, 관리자는 이를 승인/반려 하는 흐름으로 구성되어 있습니다.

교육 승인 및 반려 기능

관리자 권한을 가진 사용자가 교육 신청 내역을 확인 후 승인 또는 반려 처리를 할 수 있도록 구현
승인 된 교육은 '교육이력'으로 자동 등록 구현

교육 이력 관리

신청자의 교육 수료 여부와 함께, 교육 완료된 내역을 기준으로 부서별/직급별 통계 조회 가능 구현

교육관리

- 교육 등록 및 신청
- 교육 조회 및 신청취소
- 교육 관리 및 승인요청
- 교육 승인 및 반려

교육등록 및 신청

교육명	시작일	종료일
<input type="text" value="예: 직무 향상 교육"/>	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>	<input type="text" value="YYYY-MM-DD"/>
직원명	<input type="text"/>	
교육 설명	<input type="text" value="교사에 대한 간단한 설명"/>	
<input type="button" value="교육과정 신청"/>		<input type="button" value="등록"/>

교육 승인 및 반려

직원명	부서명	시작일	종료일	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="연도-월-일"/>	<input type="text" value="연도-월-일"/>	<input type="button" value="조회"/>

느낀점

인사 ERP 시스템 개발 프로젝트를 통해 실제 기업의 업무 프로세스를 시스템화하는 전반적인 흐름을 경험할 수 있었습니다.

근태관리, 급여/보상, 사원 정보 관리 등 인사 데이터의 구조와 흐름을 직접 다뤄보며 각 기능이 어떻게 연동되는지를 파악할 수 있었고, 단순한 CRUD를 넘어서 복잡한 비즈니스 로직이 어떻게 구현되어야 하는지에 대한 감각을 키울 수 있었습니다.