

Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi (User Manual Untuk TFL)



Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni

Pemerintah Kota Banjarmasin	Nomor Dokumen		Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasi
	870/203- Skr/Diskominfotik/ VI/2021		
	Versi	1.0	

Dokumen ini ditujukan kepada pimpinan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.

© Hak Cipta Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.
Hak cipta dilindungi oleh Undang-undang.

Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi ini dimiliki oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin. Dilarang keras menyalin, memperbanyak, menerbitkan isi buku ini, sebagian atau seluruhnya, dengan cara apa pun, baik elektronik maupun mekanis, termasuk tetapi tidak terbatas pada fotokopi atau sistem penyimpanan data pada komputer. Dilarang keras menyingkapkan informasi dalam laporan ini kepada pihak ketiga tanpa didahului persetujuan tertulis dari Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.

KATA PENGANTAR

Sistem teknologi dan informasi merupakan komponen penting bagi keberhasilan suatu perusahaan atau organisasi. Teknologi informasi dapat membantu meningkatkan suatu kinerja dari instansi, agar instansi tersebut bisa menjadi lebih baik dan efisien dari sebelumnya.

Buku Petunjuk Teknis ini disusun untuk memberikan informasi bagi pelaksana teknis yaitu Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin. Dengan buku petunjuk ini diharapkan pelaksana teknis dapat memahami tujuan dan cara penggunaan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang dapat diakses melalui alamat website <https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/>.

Semoga Buku Panduan ini dapat bermanfaat dalam pengoperasian aplikasi Bakawan RTLH demi terlaksananya pelayanan yang lebih baik dan fungsional.

Banjarmasin, 2021
Plt. Kepala Dinas Komunikasi
Informatika dan Statistik Kota
Banjarmasin

Windiasti Kartika, ST, MT
Pembina Tingkat I
NIP. 19690608 199703 2 006

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
BAB I.....	5
1. TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN	5
1.2. DESKRIPSI UMUM SISTEM.....	5
1.2.1. Deskripsi Umum Aplikasi	5
1.2.2. Deskripsi Kebutuhan Aplikasi Yang Akan Diimplementasikan ..	5
1.3. DESKRIPSI DOKUMEN (IKHTISAR)	5
BAB II	6
2.1. PERANGKAT LUNAK	6
2.2. PERANGKAT KERAS	6
2.3. SUMBER DAYA MANUSIA	6
2.4. PENGENALAN DAN PELATIHAN	6
BAB III	7
3.1. STRUKTUR MENU.....	7
3.2. PENGUNAAN	7
3.2.1. Login ke dalam Aplikasi (Petugas Kelurahan).....	7
3.2.2. Verifikasi Data RTLH	Error! Bookmark not defined.
3.2.3. Membatalkan Verifikasi Data RTLH	Error! Bookmark not defined.
3.2.4. Realisasi Data RTLH	Error! Bookmark not defined.
3.2.5. Mengubah Data Profil	Error! Bookmark not defined.

BAB I

PENDAHULUAN

1. TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN

Dokumen user manual untuk **TFL** Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni ini dibuat untuk tujuan mempermudah dalam penggunaan dan pengaplikasian Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang berisi informasi mengenai data-data RTLH yang dipakai saat ini.

Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin (Inisiator)

1.2. DESKRIPSI UMUM SISTEM

1.2.1.Deskripsi Umum Aplikasi

Merupakan aplikasi yang mempermudah dalam penyampaian informasi mengenai data-data RTLH dan link aplikasi yang dipakai saat ini yang secara rinci memberikan informasi tentang data RTLH, dsb.

1.2.2.Deskripsi Kebutuhan Aplikasi Yang Akan Diimplementasikan

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

1.3. DESKRIPSI DOKUMEN (IKHTISAR)

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut :

- BAB I
Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.
- BAB II
Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni meliputi perangkat lunak dan perangkat hardware
- BAB III
Berisi user manual aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang diperuntukkan untuk **TFL** di Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin.

BAB II

SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN

2.1. PERANGKAT LUNAK

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengujian adalah: Aplikasi berbasis **Website** (Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni) yang bisa diakses menggunakan **Browser**. Adapun browser yang direkomendasikan yaitu Google Chrome pada link berikut :

[https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/.](https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/)

2.2. PERANGKAT KERAS

Perangkat keras yang dilibatkan dalam pengujian aplikasi ini adalah:

- a. **Smartphone** dengan Sistem Operasi **Android/iOS** dan **koneksi jaringan internet**.
- b. **Komputer** atau **Laptop** yang memiliki koneksi jaringan internet.
- c. Mouse sebagai peralatan antarmuka.
- d. Monitor sebagai peralatan antarmuka.
- e. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.
- f. Printer sebagai peralatan mencetak dokumen.

2.3. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber daya manusia yang akan menggunakan aplikasi ini adalah orang yang Memiliki pemahaman tentang antar muka *Smartphone* dan Komputer serta cara mengoperasikannya.

2.4. PENGENALAN DAN PELATIHAN

Sumber daya manusia yang terlibat dalam operasional penggunaan aplikasi ini sehari-hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni ini..

BAB III

MENU DAN CARA PENGGUNAAN

3.1. STRUKTUR MENU

Adapun struktur menu pada aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni adalah sebagai berikut:

- A. Halaman Awal
 - Syarat & Ketentuan
 - Galeri
 - Pengumuman
- B. Menu Dasbor
 - 1. Dasbor
 - 2. Tambah Data (RTLH)
 - 3. Profil
 - 4. Gis RTLH
 - 5. Export Excel

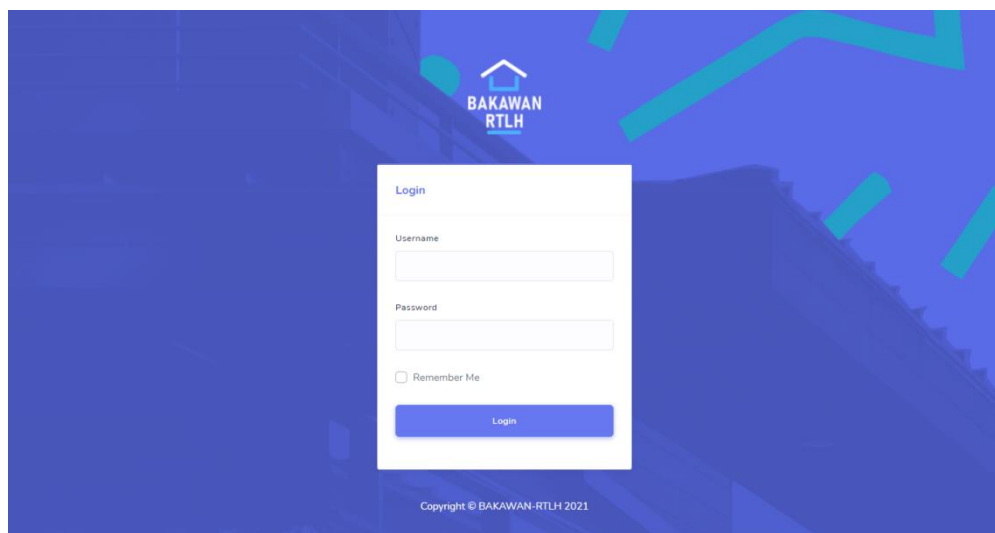
3.2. PENGGUNAAN

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara menggunakan dan memasukkan data melalui aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni.

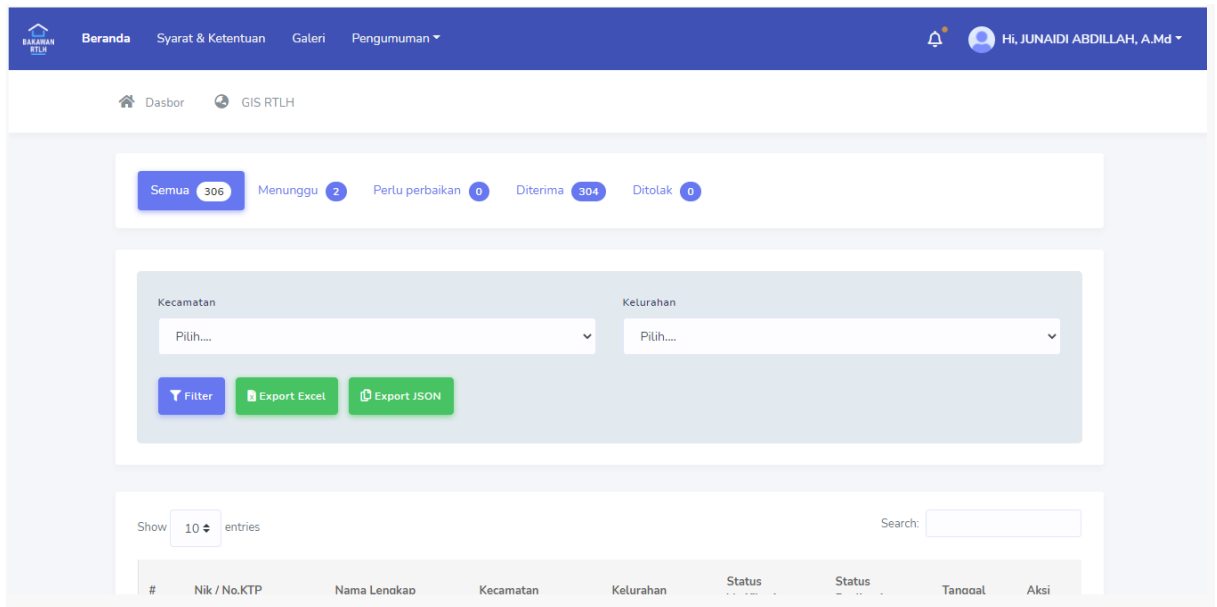
3.2.1.Login ke dalam Aplikasi (TFL)

Untuk memulai akses ke aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni:

- Bukalah melalui web browser (Google Chrome) dengan alamat url sebagai berikut: <https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/login>
- Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard atau klik Go.
- Akan muncul tampilan halaman Login dari aplikasi sebagai berikut :



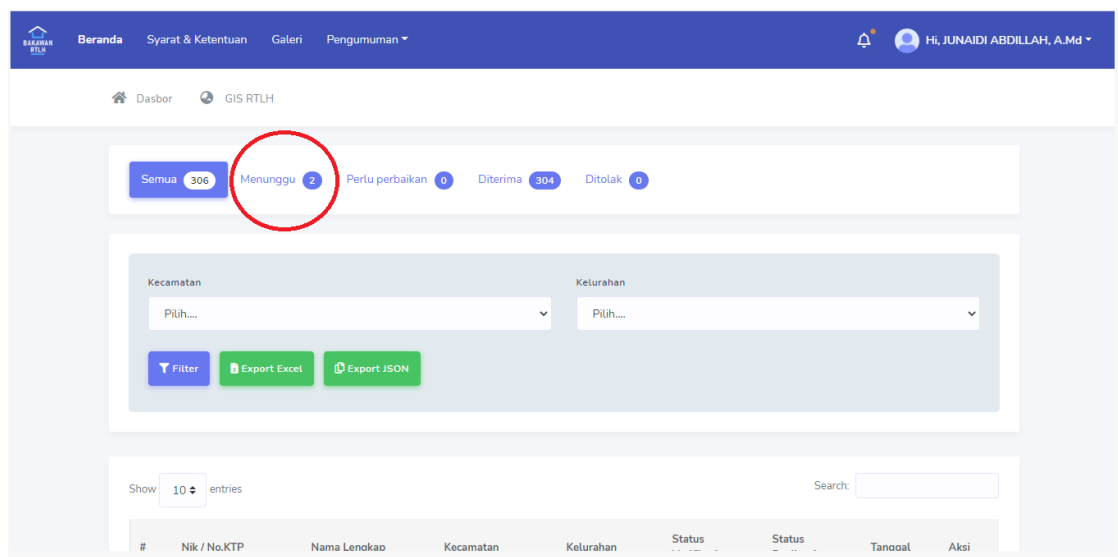
- Untuk Login silahkan masukan username dan password dan tekan enter atau tekan tombol Login.
- Akan muncul tampilan halaman Dasbor aplikasi sebagai berikut :



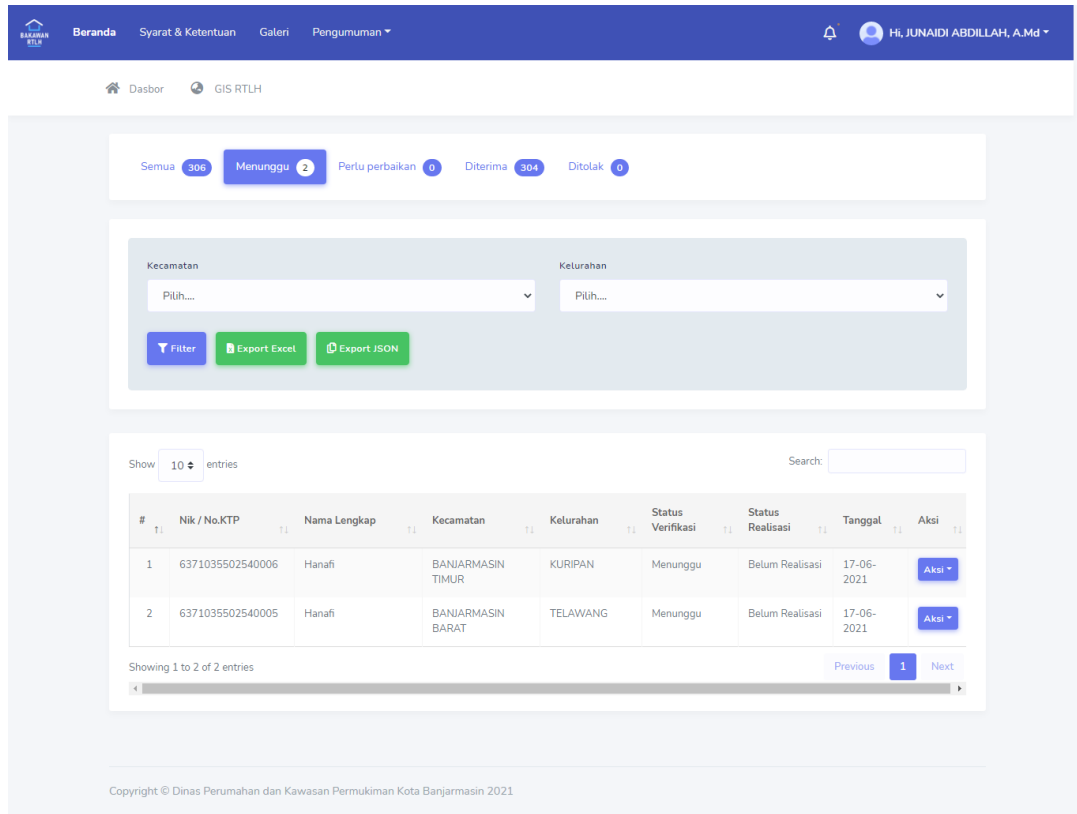
3.2.2. Verifikasi Data (RTLH)

Untuk Verifikasi Data RTLH caranya adalah sebagai berikut:

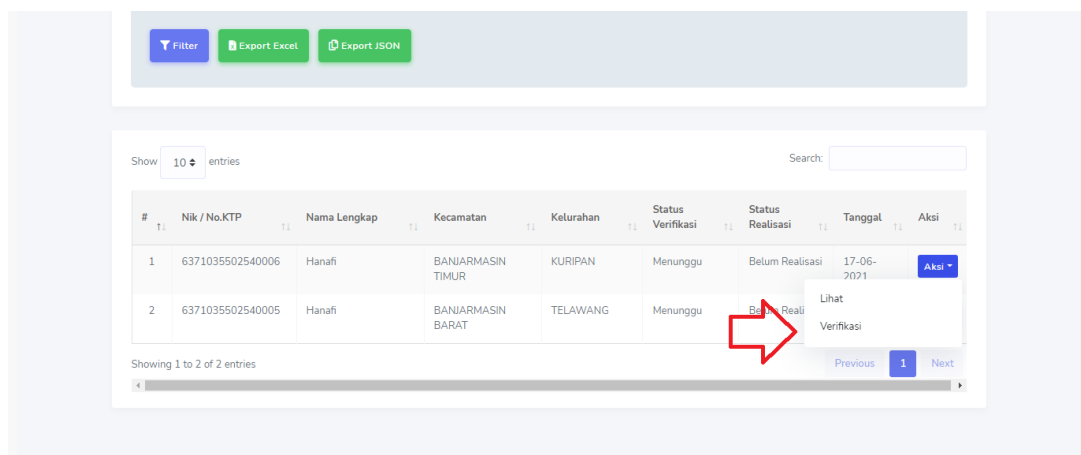
- Setelah login Klik Menu Dasbor -> Klik tombol menunggu :



- Setelah aplikasi akan menampilkan semua data yang belum diverifikasi



- Pilih salah satu data yang ingin diverifikasi kemudian klik tombol verifikasi :



- Aplikasi kemudian akan menampilkan halaman verifikasi, isi semua data yang diperlukan

← Verifikasi Data

Dasbor / Verifikasi Data

DATA RTLH

1. Identitas Diri

2. Kondisi Rumah

3. Kelayakan Rumah

4. Uploads

5. Data Verifikasi

* NIK / No.KTP

6371035502540006

No.KK

6371035502540005

* Nama Lengkap

Hanafi

* Kecamatan

BANJARMASIN TIMUR

* Kelurahan

KURIPAN

* Alamat Lengkap

xxxxxx

* Tanggal Lahir

18/06/2021

* Jenis Kelamin

☒ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

* Jenis Pekerjaan

TNI/POLRI

* Pendidikan Terakhir

TIDAK PUNYA IJAZAH

Jumlah Penghasilan

Pilih.....

* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis

☐ Ya ☒ Tidak

* Jika Pernah dapat bantuan, dari :

-

Lanjut >>

- Klik tombol lanjut untuk melanjutkan ke halaman verifikasi selanjutnya.

* Alamat Lengkap

* Tanggal Lahir

* Jenis Kelamin ☒ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN


* Jenis Pekerjaan

* Pendidikan Terakhir

Jumlah Penghasilan

* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis ☐ Ya ☒ Tidak

* Jika Pernah dapat bantuan, dari :



- Perhatikan pada Pilihan status verifikasi

Sudah Berkeluarga ☐ Ya ☐ Tidak

Memiliki atau menguasai tanah dengan alas hak yang sah ☐ Ya ☐ Tidak

Belum memiliki rumah atau memiliki dan menempati satu-satunya RTLH ☐ Ya ☐ Tidak

Belum pernah menerima bantuan program perumahan dari pemerintah ☐ Ya ☐ Tidak

Status Verifikasi

Catatan

- Jika semua data sudah diisi klik tombol simpan

Sudah Berkeluarga ☐ Ya ☐ Tidak

Memiliki atau menguasai tanah dengan alas hak yang sah ☐ Ya ☐ Tidak

Belum memiliki rumah atau memiliki dan menempati satu-satunya RTLH ☐ Ya ☐ Tidak

Belum pernah menerima bantuan program perumahan dari pemerintah ☐ Ya ☐ Tidak

Status Verifikasi

Catatan

[← Kembali](#) [Simpan](#)

- Aplikasi akan menampilkan pesan sukses jika data berhasil disimpan.

3.2.3. Membatalkan verifikasi Data RTLH

Untuk membatalkan status verifikasi data RTLH bisa dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- Setelah login, di menu dasbor pilih salah satu data RTLH yang ingin dibatalkan status verifikasinya :

Kecamatan

Kelurahan

[Filter](#) [Export Excel](#) [Export JSON](#)

Show entries

Search:

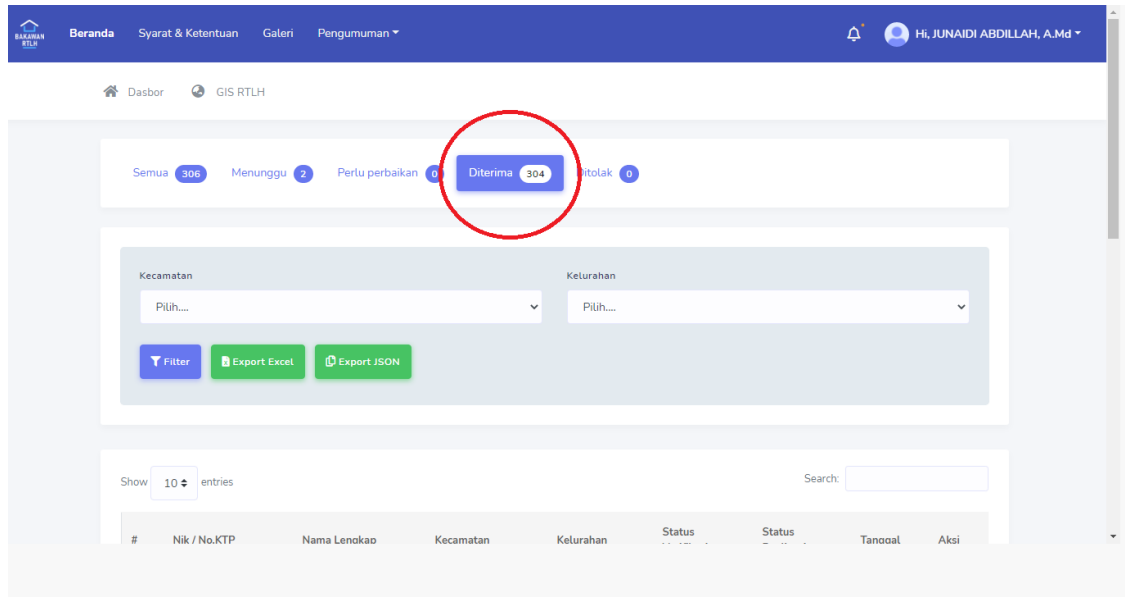
#	Nik / No.KTP	Nama Lengkap	Kecamatan	Kelurahan	Status Verifikasi	Status Realisasi	Tanggal	Aksi
1	6371010404860010	ARRAHMAN	BANJARMASIN SELATAN	KELAYAN SELATAN	Diterima	Belum Realisasi	14-06-2021	Aksi
2	637101560953001	JUHARIAH	BANJARMASIN SELATAN	KELAYAN SELATAN	Diterima	Belum Realisasi	14-06-2021	Batal Verif Realisasi
3	6371016104760000	ARBAYAH	BANJARMASIN SELATAN	KELAYAN SELATAN	Diterima	Belum Realisasi	14-06-2021	Aksi
4	6371011604680000	IRUL	BANJARMASIN SELATAN	KELAYAN SELATAN	Diterima	Belum Realisasi	14-06-2021	Aksi

- Kemudian klik tombol batal verif.

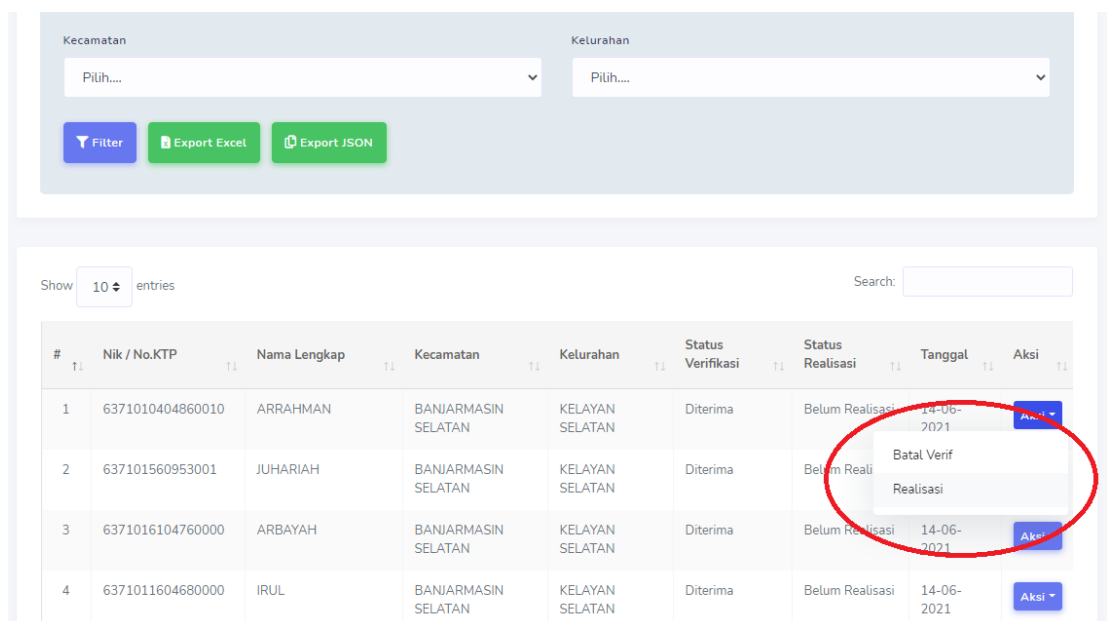
3.2.4. Realisasi Data RTLH

Untuk Verifikasi Data RTLH caranya adalah sebagai berikut:

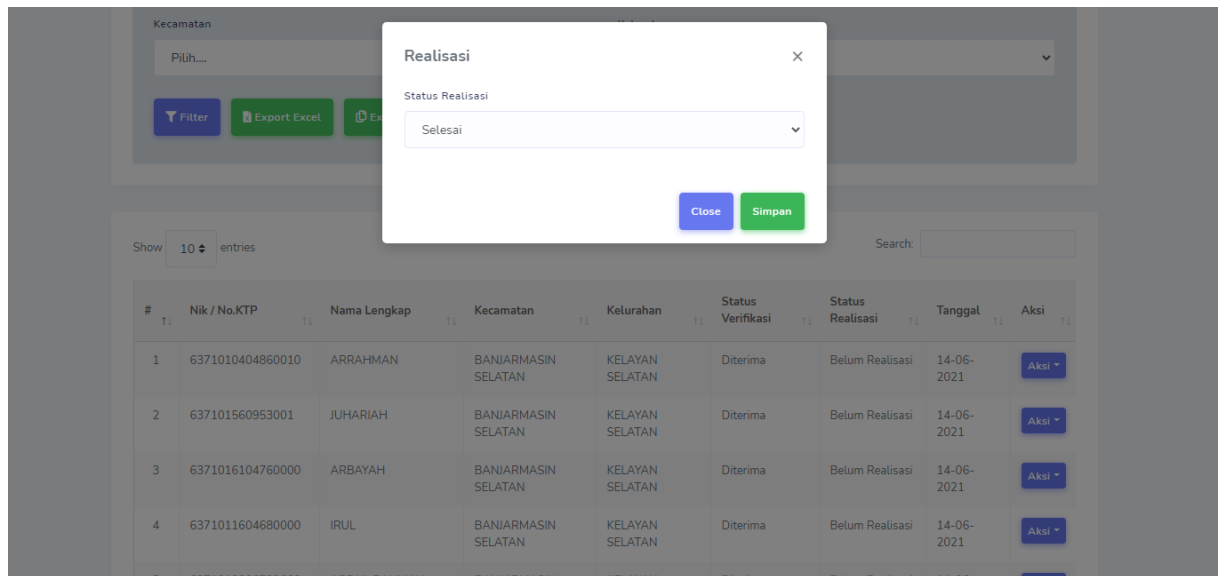
- Setelah login Klik Menu Dasbor -> Klik tombol diterima:



- Kemudian aplikasi akan menampilkan semua data yang sudah diverifikasi oleh TFL
- Pilih salah satu data yang ingin direalisasi, kemudian klik tombol realisasi:



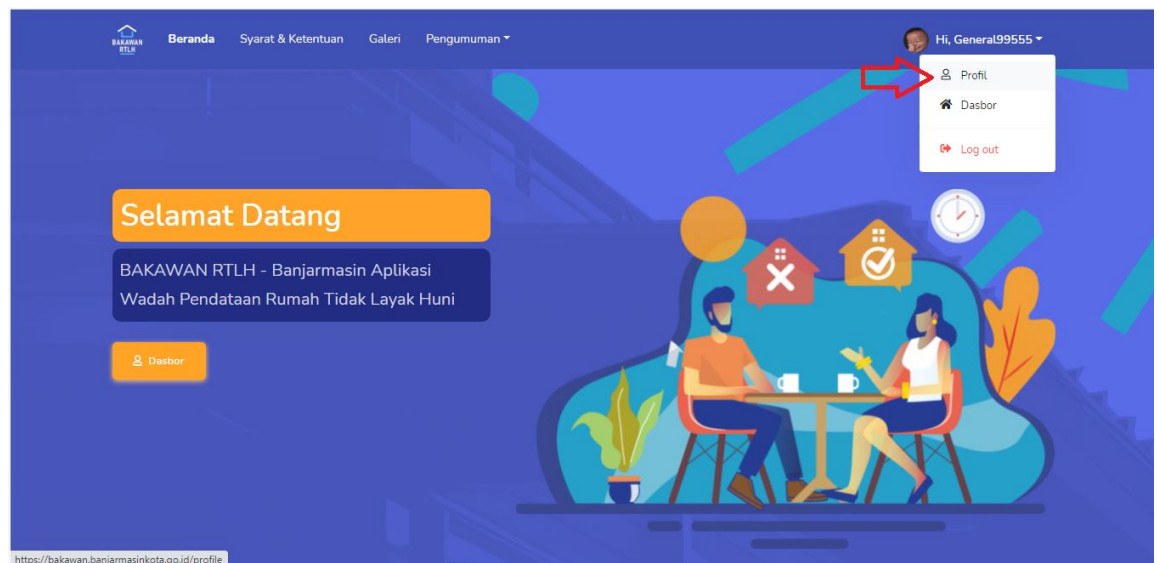
- Aplikasi akan menampilkan dialog, pilih salah satu status realisasi klik tombol simpan.



3.2.5. Mengubah data profil

Untuk data profil caranya adalah sebagai berikut:

- Klik menu profil pada icon gambar profil di layar kanan atas



- Aplikasi akan menampilkan halaman profil yang harus diisi

Logo: BANGSA BINA

Navigation: Beranda, Syarat & Ketentuan, Galeri, Pengumuman

User: Hi, General99555

Buttons: Dasbor, Tambah Data

Profile

Dasbor / Profile

Nama: General99555

Username: petugas

Password: *****

Password Confirmation:


Kecamatan: BANJARMASIN BARAT

Kelurahan: TELAWANG

No Wa: 085828534851

Pekerjaan: Pekerjaan

Foto: Upload File [Browse...](#)



[Simpan](#)

Copyright © Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin 2021

- Jika sudah selesai diisi, klik tombol simpan.

===SELESAI===