

# Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi (User Manual Untuk Petugas Kelurahan)



## Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni

Pemerintah Kota Banjarmasin	Nomor Dokumen		Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasi
	870/203- Skr/Diskominfotik/ VI/2021		
	Versi	1.0	

---

Dokumen ini ditujukan kepada pimpinan Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.

© Hak Cipta Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.  
Hak cipta dilindungi oleh Undang-undang.

Buku Petunjuk Penggunaan Aplikasi ini dimiliki oleh Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin. Dilarang keras menyalin, memperbanyak, menerbitkan isi buku ini, sebagian atau seluruhnya, dengan cara apa pun, baik elektronik maupun mekanis, termasuk tetapi tidak terbatas pada fotokopi atau sistem penyimpanan data pada komputer. Dilarang keras menyingkapkan informasi dalam laporan ini kepada pihak ketiga tanpa didahului persetujuan tertulis dari Dinas Komunikasi Informatika dan Statistik Kota Banjarmasin.

---

## **KATA PENGANTAR**

Sistem teknologi dan informasi merupakan komponen penting bagi keberhasilan suatu perusahaan atau organisasi. Teknologi informasi dapat membantu meningkatkan suatu kinerja dari instansi, agar instansi tersebut bisa menjadi lebih baik dan efisien dari sebelumnya.

Buku Petunjuk Teknis ini disusun untuk memberikan informasi bagi pelaksana teknis yaitu Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin. Dengan buku petunjuk ini diharapkan pelaksana teknis dapat memahami tujuan dan cara penggunaan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang dapat diakses melalui alamat website <https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/>.

Semoga Buku Panduan ini dapat bermanfaat dalam pengoperasian aplikasi Bakawan RTLH demi terlaksananya pelayanan yang lebih baik dan fungsional.

Banjarmasin, 2021  
Plt. Kepala Dinas Komunikasi  
Informatika dan Statistik Kota  
Banjarmasin

Windiasti Kartika, ST, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19690608 199703 2 006

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	3
DAFTAR ISI .....	4
BAB I.....	5
1.    TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN .....	5
1.2.    DESKRIPSI UMUM SISTEM.....	5
1.2.1.    Deskripsi Umum Aplikasi .....	5
1.2.2.    Deskripsi Kebutuhan Aplikasi Yang Akan Diimplementasikan ..	5
1.3.    DESKRIPSI DOKUMEN (IKHTISAR) .....	5
BAB II .....	6
2.1.    PERANGKAT LUNAK .....	6
2.2.    PERANGKAT KERAS .....	6
2.3.    SUMBER DAYA MANUSIA .....	6
2.4.    PENGENALAN DAN PELATIHAN .....	6
BAB III .....	7
3.1.    STRUKTUR MENU.....	7
3.2.    PENGUNAAN .....	7
3.2.1.    Login ke dalam Aplikasi (Petugas Kelurahan).....	7
3.2.2.    Menambahkan Data RTLH .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.2.3.    Mengubah Data RTLH .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.2.4.    Memeberikan Keterangan Jika Data RTLH Sudah Ada.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
3.2.5.    Menngubah Data Profil .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1. TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN**

Dokumen user manual untuk **Petugas Kelurahan** Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni ini dibuat untuk tujuan mempermudah dalam penggunaan dan pengaplikasian Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang berisi informasi mengenai data-data RTLH yang dipakai saat ini.

Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin (Inisiator)
- Petugas Kelurahan di wilayah kota Banjarmasin.

#### **1.2. DESKRIPSI UMUM SISTEM**

##### **1.2.1.Deskripsi Umum Aplikasi**

Merupakan aplikasi yang mempermudah dalam penyampaian informasi mengenai data-data RTLH dan link aplikasi yang dipakai saat ini yang secara rinci memberikan informasi tentang data RTLH, dsb.

##### **1.2.2.Deskripsi Kebutuhan Aplikasi Yang Akan Diimplementasikan**

Deskripsi umum kebutuhan aplikasi yang akan diimplementasikan meliputi semua informasi yang bersifat teknis yang menjadi acuan dalam pengembangan aplikasi.

#### **1.3. DESKRIPSI DOKUMEN (IKHTISAR)**

Dokumen ini dibuat untuk memberikan panduan penggunaan aplikasi Sistem Informasi Pendataan Sekolah dan Tenaga Kependidikan Kota Banjarmasin. Dokumen ini berisikan informasi sebagai berikut :

- BAB I  
Berisi informasi umum yang merupakan bagian pendahuluan, yang meliputi tujuan pembuatan dokumen, deskripsi umum sistem serta deskripsi dokumen.
- BAB II  
Berisi perangkat yang dibutuhkan untuk penggunaan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni meliputi perangkat lunak dan perangkat hardware
- BAB III  
Berisi user manual aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni yang diperuntukkan untuk **Petugas Kelurahan** di wilayah Kota Banjarmasin.

## **BAB II**

### **SUMBER DAYA YANG DIBUTUHKAN**

#### **2.1. PERANGKAT LUNAK**

Perangkat lunak yang digunakan dalam pengujian adalah: Aplikasi berbasis **Website** (Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni) yang bisa diakses menggunakan **Browser**. Adapun browser yang direkomendasikan yaitu Google Chrome pada link berikut :

[https://bakawan.banjarmasukota.go.id/.](https://bakawan.banjarmasukota.go.id/)

#### **2.2. PERANGKAT KERAS**

Perangkat keras yang dilibatkan dalam pengujian aplikasi ini adalah:

- a. **Smartphone** dengan Sistem Operasi **Android/iOS** dan **koneksi jaringan internet**.
- b. **Komputer** atau **Laptop** yang memiliki koneksi jaringan internet.
- c. Mouse sebagai peralatan antarmuka.
- d. Monitor sebagai peralatan antarmuka.
- e. Keyboard sebagai peralatan antarmuka.
- f. Printer sebagai peralatan mencetak dokumen.

#### **2.3. SUMBER DAYA MANUSIA**

Sumber daya manusia yang akan menggunakan aplikasi ini adalah orang yang Memiliki pemahaman tentang antar muka *Smartphone* dan Komputer serta cara mengoperasikannya.

#### **2.4. PENGENALAN DAN PELATIHAN**

Sumber daya manusia yang terlibat dalam operasional penggunaan aplikasi ini sehari-hari terlebih dahulu diberikan pengenalan dan pelatihan yang cukup untuk menggunakan aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni ini..

## **BAB III**

### **MENU DAN CARA PENGGUNAAN**

#### **3.1. STRUKTUR MENU**

Adapun struktur menu pada aplikasi Sistem Informasi Pendataan Sekolah dan Tenaga Kependidikan Kota Banjarmasin adalah sebagai berikut:

Adapun struktur menu pada aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni adalah sebagai berikut:

- A. Halaman Awal
  - Syarat & Ketentuan
  - Galeri
  - Pengumuman
- B. Menu Dasbor
  - 1. Dasbor
  - 2. Tambah Data (RTLH)
  - 3. Profil

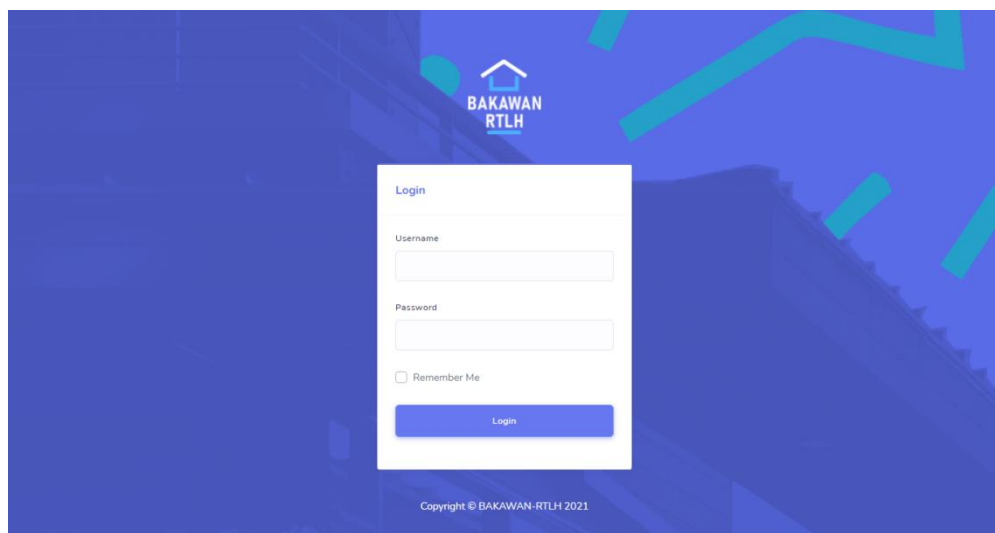
#### **3.2. PENGGUNAAN**

Pada bagian ini akan dijelaskan mengenai tata cara menggunakan dan memasukkan data melalui aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni.

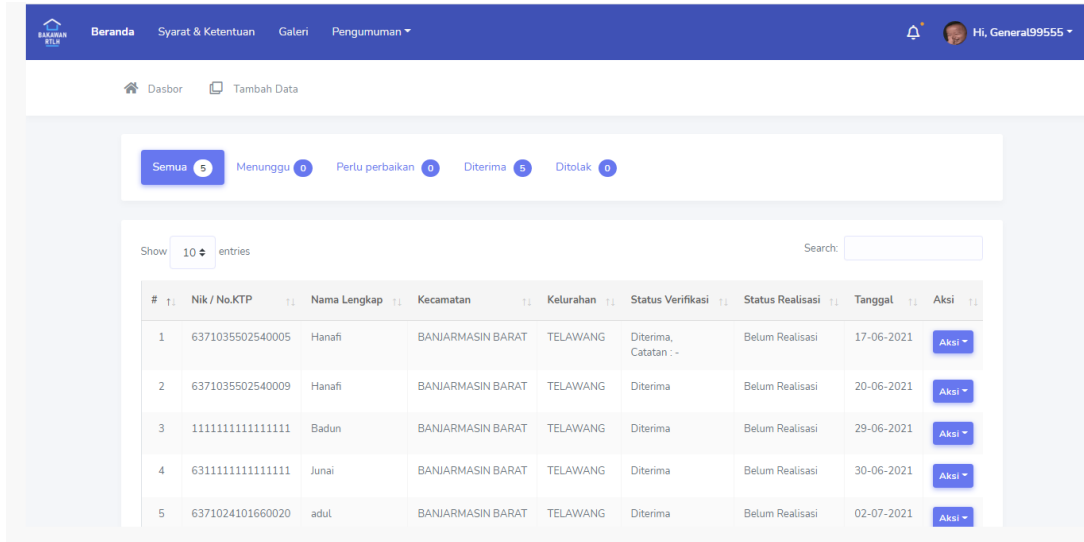
##### **3.2.1. Login ke dalam Aplikasi (Petugas Kelurahan)**

Untuk memulai akses ke aplikasi Banjarmasin Aplikasi Wadah Pendataan Rumah Tidak Layak Huni:

- Bukalah melalui web browser (Google Chrome) dengan alamat url sebagai berikut: <https://bakawan.banjarmasinkota.go.id/login>
- Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard atau klik Go.
- Akan muncul tampilan halaman Login dari aplikasi sebagai berikut :



- Untuk Login silahkan masukan username dan password dan tekan enter atau tekan tombol Login.
- Akan muncul tampilan halaman Dasbor aplikasi sebagai berikut :



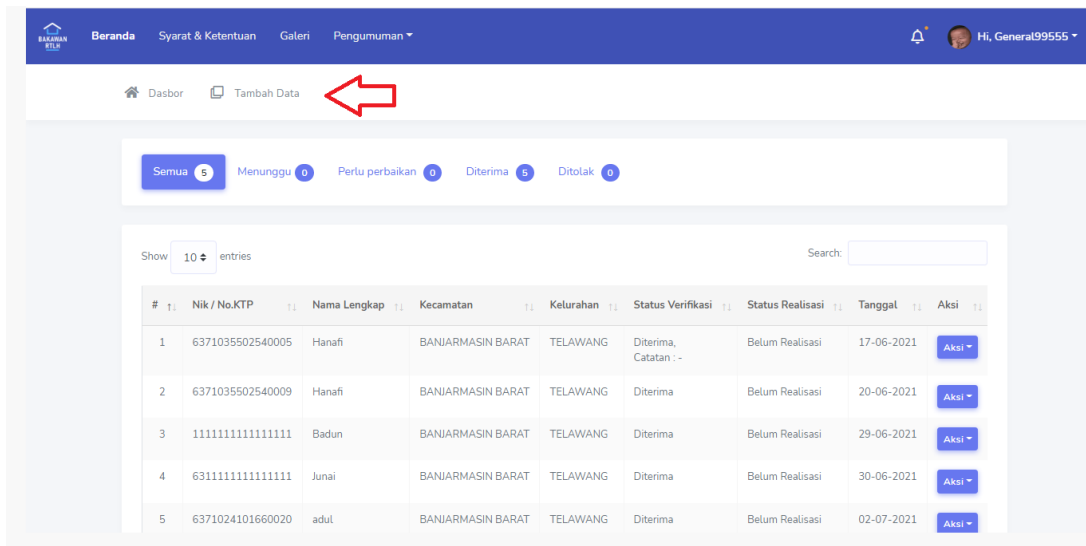
The screenshot shows the application dashboard with a blue header bar containing navigation links: Beranda, Syarat & Ketentuan, Galeri, and Pengumuman. A user profile icon and name 'Hi, General99555' are on the right. Below the header, there's a 'Dasbor' section with a 'Tambah Data' button. A summary bar shows counts for 'Semua' (5), 'Menunggu' (0), 'Perlu perbaikan' (0), 'Diterima' (5), and 'Ditolak' (0). Below this is a table with 10 columns: #, Nik / No.KTP, Nama Lengkap, Kecamatan, Kelurahan, Status Verifikasi, Status Realisasi, Tanggal, and Aksi. The table contains 5 rows of data.

#	Nik / No.KTP	Nama Lengkap	Kecamatan	Kelurahan	Status Verifikasi	Status Realisasi	Tanggal	Aksi
1	6371035502540005	Hanafi	BANJARMASIN BARAT	TELAWANG	Diterima, Catatan : -	Belum Realisasi	17-06-2021	Aksi
2	6371035502540009	Hanafi	BANJARMASIN BARAT	TELAWANG	Diterima	Belum Realisasi	20-06-2021	Aksi
3	111111111111111111	Badun	BANJARMASIN BARAT	TELAWANG	Diterima	Belum Realisasi	29-06-2021	Aksi
4	631111111111111111	Junai	BANJARMASIN BARAT	TELAWANG	Diterima	Belum Realisasi	30-06-2021	Aksi
5	6371024101660020	adul	BANJARMASIN BARAT	TELAWANG	Diterima	Belum Realisasi	02-07-2021	Aksi

### 3.2.2. Menambahkan Data (RTLH)

Untuk Menambahkan Data RTLH caranya adalah sebagai berikut:

- Setelah login Klik Menu Dasbor -> Tambah Data :



This screenshot is identical to the one above, but with a red arrow pointing to the 'Tambah Data' button in the 'Dasbor' section.

- Setelah itu aplikasi akan menampilkan halaman form untuk menambah data RTLH, silahkan isi semua data yang diperlukan



DATA RTLH

1. Identitas Diri

2. Kondisi Rumah

3. Kelayakan Rumah

\* NIK / No.KTP

\* No.KK

\* Nama Lengkap

\* Kecamatan

Pilih.....

\* Kelurahan

Pilih.....

\* Alamat Lengkap

\* Tanggal Lahir

04/07/2021

\* Jenis Kelamin

☐ LAKI-LAKI
☐ PEREMPUAN

\* Jenis Pekerjaan

Pilih.....

\* Pendidikan Terakhir

Pilih.....

Jumlah Penghasilan

Pilih.....

\* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis

☐ Ya
☐ Tidak

\* Jika Pernah dapat bantuan, dari :

Lanjut >>

- Silahan diisi semua data yang diperlukan, kemudian klik tombol lanjut sampai semua form terisi.

DATA RTLH

1. Identitas Diri 2. Kondisi Rumah 3. Kelayakan Rumah

\* NIK / No.KTP

\* No.KK

\* Nama Lengkap

\* Kecamatan

\* Kelurahan

\* Alamat Lengkap

\* Tanggal Lahir

\* Jenis Kelamin ☐ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

\* Jenis Pekerjaan


\* Pendidikan Terakhir

Jumlah Penghasilan

\* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis ☐ Ya ☐ Tidak

\* Jika Pernah dapat bantuan, dari :

Lanjut >



- Jika sudah diisi semua kemudian klik tombol simpan.

☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Konstruksi Atap

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Jendela / Lubang Cahaya

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Ventilasi

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Fungsi Ruang

Pilih.....

Kepemilikan Kamar Mandi dan WC

Pilih.....

Jarak Sumber Air Minum ke TPA Tinja

Pilih.....

Jenis Kloset

Pilih.....

Jenis TPA

Pilih.....

Sumber Air Minum

Pilih.....

Sumber Listrik

Pilih.....

Luas Tanah (Panjang / Lebar)

Panjang

Lebar

Material Atap

Pilih.....

Kondisi Atap

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Material Dinding Terluas

Pilih.....

Kondisi Dinding

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Material Lantai Terluas

Pilih.....

Kondisi Lantai

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Plafon

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Balok

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Sloof

☐ LAYAK
☐ MENUJU LAYAK
☐ AGAK LAYAK
☐ KURANG LAYAK
☐ TIDAK LAYAK

Kawasan Rumah

Pilih.....

← Kembali

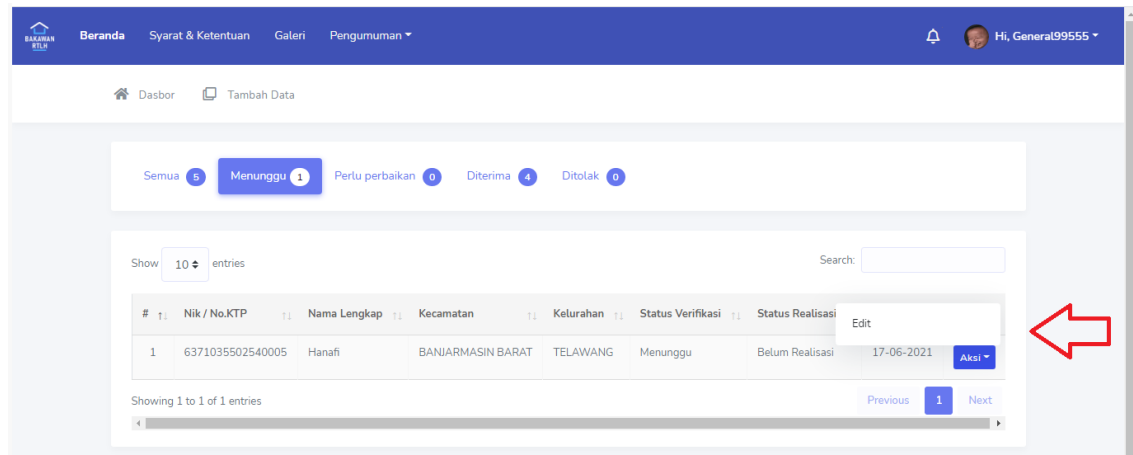
Simpan

- Aplikasi akan menampilkan pesan sukses jika data berhasil disimpan.

### 3.2.3. Mengubah Data RTLH

Untuk mengubah data RTLH hanya bisa dilakukan jika data tersebut belum diverifikasi oleh petugas TFL :

- Setelah login, di menu dasbor pilih salah satu data RTLH yang ingin dirubah :



- Kemudian aplikasi akan menampilkan halaman form ubah data yang harus diisi

← Edit Data

Dasbor / Edit Data

DATA RTLH

1. Identitas Diri

2. Kondisi Rumah

3. Kelayakan Rumah

\* NIK / No.KTP

6371035502540005

\* No.KK

6371035502540005

\* Nama Lengkap

Hanafi

\* Kecamatan

BANJARMASIN BARAT

\* Kelurahan

TELAWANG

\* Alamat Lengkap

xxxxxx

\* Tanggal Lahir

18/06/2021

\* Jenis Kelamin

☒ LAKI-LAKI ☐ PEREMPUAN

\* Jenis Pekerjaan

PNS

\* Pendidikan Terakhir

TIDAK PUNYA IJAZAH

Jumlah Penghasilan

0 - 1,2 JUTA

\* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis

☐ Ya ☒ Tidak

\* Jika Pernah dapat bantuan, dari :

-

Lanjut >>

- Klik tombol lanjut untuk kehalaman form selanjutnya

[←](#)
[Edit Data](#)

[Dasbor](#) / [Edit Data](#)

DATA RTLH

1. Identitas Diri

2. Kondisi Rumah

3. Kelayakan Rumah

\* NIK / No.KTP

6371035502540005

\* No.KK

6371035502540005

\* Nama Lengkap

Hanafi

\* Kecamatan

BANJARMASIN BARAT

\* Kelurahan

TELAWANG

\* Alamat Lengkap

xxxxxx

\* Tanggal Lahir

18/06/2021

\* Jenis Kelamin

☒ LAKI-LAKI
 ☐ PEREMPUAN

\* Jenis Pekerjaan

PNS

\* Pendidikan Terakhir

TIDAK PUNYA IJAZAH

Jumlah Penghasilan

0 - 1,2 JUTA

\* Pernah Mendapat Bantuan Perumahan / Sejenis

☐ Ya
 ☒ Tidak

\* Jika Pernah dapat bantuan, dari :

-

Lanjut >>

- Jika semua data sudah terisi, kemudian klik tombol simpan

Kondisi Lantai

☐ LAYAK
 ☒ MENUJU LAYAK
 ☐ AGAK LAYAK
 ☐ KURANG LAYAK
 ☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Plafon

☐ LAYAK
 ☐ MENUJU LAYAK
 ☒ AGAK LAYAK
 ☐ KURANG LAYAK
 ☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Balok

☐ LAYAK
 ☐ MENUJU LAYAK
 ☐ AGAK LAYAK
 ☒ KURANG LAYAK
 ☐ TIDAK LAYAK

Kondisi Sloof

☐ LAYAK
 ☐ MENUJU LAYAK
 ☒ AGAK LAYAK
 ☐ KURANG LAYAK
 ☐ TIDAK LAYAK

Kawasan Rumah

PULAU-PULAU KECIL/TERLUAR

← Kembali

Simpan

- Aplikasi akan menampilkan pesan sukses jika data berhasil disimpan

### 3.2.4. Memberikan Catatan jika data RTLH Sudah Ada

Ketika ingin menambahkan data RTLH yang baru namun ternyata nik sudah ada di database RTLH maka petugas kelurahan harus memberikan keterangan pada RTLH tersebut jika ingin ada perubahan yang kemudian akan diubah melalui admin:

- Di form tambah data (RTLH) klik tombol lihat :

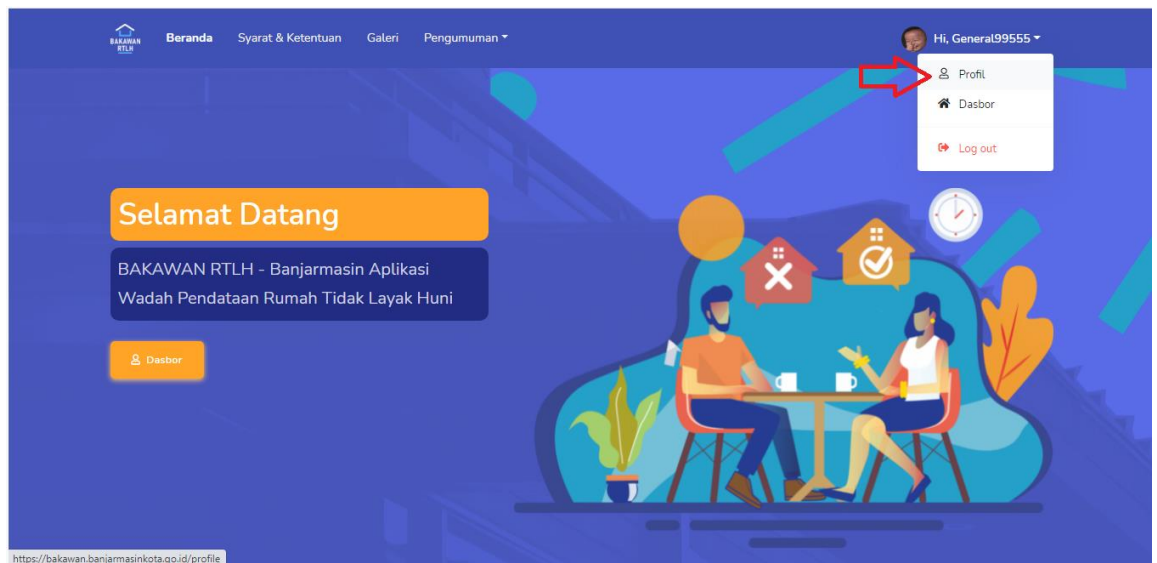
- Isi catatan dengan keterangan data yang ingin dirubah

- Aplikasi akan mengirim catatan tersebut yang kemudian akan diteruskan kepada admin untuk ditindaklanjuti

### 3.2.5. Mengubah data profil

Untuk mengubah data profil caranya adalah sebagai berikut:

- Klik menu profil pada icon gambar profil di layar kanan atas



- Aplikasi akan menampilkan halaman profil yang harus diisi



Logo: BANGSA BINA

Navigation: Beranda, Syarat & Ketentuan, Galeri, Pengumuman

User: Hi, General99555

Buttons: Dasbor, Tambah Data

### Profile

Dasbor / Profile

Nama: General99555

Username: petugas

Password: \*\*\*\*\*

Password Confirmation:


Kecamatan: BANJARMASIN BARAT

Kelurahan: TELAWANG

No Wa: 085828534851

Pekerjaan: Pekerjaan

Foto: Upload File [Browse...](#)



[Simpan](#)

Copyright © Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kota Banjarmasin 2021

- Jika sudah selesai diisi, klik tombol simpan.

===SELESAI===