





Kata Pengantar

Segala puji bagi Allah, Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan buku ini. Tak lupa juga mengucapkan sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Besar Muhammad SAW, karena berkat beliau, kita mampu keluar dari kegelapan menuju jalan yang lebih terang.

Demikian buku ini saya buat, dengan harapan agar pembaca dapat memahami dan juga mendapatkan wawasan mengenai Kali Linux serta dapat bermanfaat bagi masyarakat dalam arti luas. Terima kasih.

Penulis

Hanif Miladi Fauzan



Daftar Isi

Bab I Pengertian Google Drive	
Pengertian Google Drive	2
Sejarah Google Drive	3
Bab II Fungsi dan Manfaat Google Drive	
Fungsi Google Drive	
Fungsi Google Drive Lainnya	7
Manfaat Google Drive	9
Bab III Fitur Fitur Google Drive	
Fitur Google Drive	
Fitur Google Drive Lainnya	14
Bab IV Kelebihan dan Kekurangan Google Drive	
Kelebihan Google Drive	16
Kekurangan Google Drive	20
Bab V Cara Menggunakan Google Drive	
A. Cara Menggunakan Google Drive	22
B. Cara Menggunakan Google Drive Melalui PC	23
C. Cara Menggunakan Google Drive Melalui Smartphone	24
Bab VI Kesimpulan dan Referensi	
Kesimpulan	26
Poforonci	27

Bab 1 Pengertian Google Drive



Pengertian Google Drive



Pernahkah kita, ketika misalnya akan melakukan presentasi atau hal lain tiba-tiba file yang ingin kita gunakan tidak terbawa, entah itu masih tertinggal di komputer ataupun laptop. Atau mungkin kita pernah kehilangan file-file penting yang tersimpan di laptop atau smartphone kita karena satu dan lain hal. Misalnya foto kenangan masa kecil, file tugas sekolah atau bahkan file skripsi sehingga menyebabkan kita harus menyusun ulang skripsi.

Nah, untuk mengatasi hal semacam itu Google Drive hadir sebagai media penyimpanan online yang membuat data kita tersimpan secara cloud sehingga data tersimpan aman dan dapat digunakan kapan pun, dimanapun.

Google drive adalah layanan google untuk media penyimpanan data online (daring) berbasis cloud atau Internet yang pertama kali beredar pada tanggal 24 April 2012. Pada dasarnya layanan Google Drive sama seperti cloud storage lain semacam dropbox atau OneDrive. Aplikasi ini tersedia dalam bentuk dekstop ataupun smartphone. Pada beberapa jenis ponsel Google Drive atau GDrive menjadi aplikasi bawaan yang terinstal secara otomatis di sistem.

Di google drive kita dapat menyimpan file-file berupa dokumen, file kompres, rar, zip, gambar, audio ataupun video dengan kapasitas gratis sebesar 15 GB. Jika pengguna masih merasa kurang puas dengan penyimpanan gratis 15GB, pengguna bisa upgrade ke paket yang lebih besar dari 100GB sampai 2TB. Karena memiliki integrasi penuh dengan sistem operasi Android, pengguna juga merasa lebih mudah dalam melakukan backup data.

Sementara itu, kita dapat menyimpan, mengedit dan mengambil file dari google drive dengan catatan perangkat komputer atau smartphone harus terhubung dengan jaringan internet.

Sejarah Google Drive



penyimpanan Google adalah Drive layanan yang dikembangkan data tersinkronisasi oleh Google. Diluncurkan pada tanggal 24 April 2012, Google Drive memungkinkan penggunanya untuk menyimpan data server mereka, mensinkronisasi data di perangkat yang berbeda, dan saling berbagi berkas. Selain situs web, Google Drive juga menyediakan aplikasi-aplikasi dengan kemampuan offline untuk Windows dan komputer-komputer macOS, dan Android serta perangkat iOS. Google Drive meliputi Google Docs, Google Sheets, dan Google Slides, yang merupakan bagian dari Google Docs Editor yang mengizinkan mengedit dokumen secara bersamaan atau berkelompok, spreadsheets, presentasi, menggambar, formulir, dll. File-file yang dibuat dan diedit melalui Google Docs akan tersimpan di Google Drive.

Drive menyediakan pengguna 15 GB tempat penyimpanan gratis melalui Google One. Google One juga menyediakan 100 GB, 200 GB, 2 TB, 10 TB, 20 TB, dan 30 TB, yang disediakan melalui paket-paket pembayaran opsional. File yang diunggah bisa berukuran hingga 5 terabyte. Pengguna bisa mengubah pengaturan pribadi untuk file-file bersifat individual, folder-folder yang mengaktifkan fitur untuk berbagi dengan pengguna lainnya atau membuat konten menjadi publik. Di web, pengguna bisa mencari gambar dengan mendeskripsikan tampilan visualnya, dan menggunakan bahasa sehari-hari untuk mencari sebuah file.

Web dan aplikasi Android menyediakan fitur Backups, untuk melihat perangkat Android mana yang datanya telah di backup ke layanan Google Drive, dan sebuah aplikasi komputer yang telah dirombak sepenuhnya diluncurkan pada Juli 2017, yang memungkinkan melakukan backup terhadap folder-folder di komputer pengguna. Fitur Quick Access bisa dengan cermat memprediksi file yang dibutuhkan pengguna.

Sejarah Google Drive



Google Drive merupakan komponen penting dari Google Workspace, penawaran langganan bulanan Google untuk bisnis dan organisasi yang beroperasi sebagai G Suite hingga Oktober 2020.[2] Sebagai bagian dari paket Google Workspace tertentu, Drive menawarkan penyimpanan yang tidak terbatas, pelaporan audit file yang lebih lanjut, kontrol administrasi yang telah ditingkatkan, dan alat kolaborasi yang lebih baik untuk tim.

Pada saat diluncurkannya layanan ini, kebijakan privasi Google Drive sangat dikritik oleh beberapa anggota dari media. Google memiliki salah satu Syarat dan Ketentuan serta Kebijakan Privasi yang mencakup semua layanannya, yang dapat memberikan mana perjanjian ini hak kepada memproduksi perusahaan untuk terus kembali, menggunakan, dan menciptakan turunan dari konten yang tersimpan di Google Drive.

Meskipun kebijakan tersebut juga menegaskan bahwa mempertahankan hak pengguna kekayaan intelektual, privasi menyampaikan pendukung kekhawatiran bahwa lisensi memberi Google hak untuk menggunakan informasi dan data untuk menyesuaikan iklan dan layanan lain yang disediakan Google. Sebaliknya, anggota media mencatat bahwa perjanjian tersebut tidak lebih buruk daripada perjanjian layanan penyimpanan lainnya, tetapi Google menggunakan "bahasa yang lebih berseni" dalam perjanjian, dan juga menyatakan bahwa Google memerlukan hak untuk "memindahkan file di servernya, cache data anda, atau membuat gambar yang berukuran kecil ".

Pada Juli 2018, Google Drive memiliki lebih dari satu miliar pengguna aktif, dan pada September 2015 Google Drive memiliki lebih dari satu juta pengguna organisasi yang membayar. Pada Mei 2017, ada lebih dari dua triliun file yang disimpan di layanan.

Bab II Fungsi dan Manfaat Google Drive



Fungsi Google Drive



Salah satu produk dari Google yang cukup populer saat ini adalah Google Drive. Untuk kalian yang belum tahu fungsi Google Drive untuk apa, berikut ini fungsi dari Google Drive.

1. Menyimpan File

Fungsi Google Drive yang pertama adalah tempat untuk menyimpan berbagai file, bahkan yang bersifat pribadi sekalipun seperti ijazah atau sertifikat. Jangan khawatir, karena keamanan yang ditawarkan Google terjamin kerahasiaannya. Foto, video, presentasi, PDF — bahkan file Microsoft Office, atau apapun jenis file-nya, semuanya dapat disimpan dengan aman di Drive.

2. Berbagi File

Selain menyimpan file secara pribadi, fungsi Google Drive lainnya adalah dapat berbagi file dalam ukuran yang besar sekaligus dengan orang-orang tertentu. Kita dapat mengundang orang lain dengan cepat untuk melihat, memberi komentar, dan meng-edit file atau folder yang kita pilih. Ini adalah kolaborasi online yang membuat segalanya menjadi jauh lebih mudah. Kita cukup mengunggah file ke Google Drive, lalu membagikannya lewat tautan atau link yang telah disediakan oleh Google.

3. Edit File

Fungsi Google Drive satu ini tidak banyak diketahui orang. Dengan Google Drive, sebenarnya kita dapat meng-edit file seperti Word, Excel, atau Powerpoint. Hasil peng-edit-an akan langsung tersimpan pada Google Drive. Selain itu, kita juga dapat membuat file atau lembar kerja baru melalui Google Drive ini. Tidak hanya melalui komputer, kita bahkan dapat menggunakan fitur ini melalui ponsel Android. Dan kita dapat mengaksesnya secara gratis kapanpun dan di manapun.

4. Backup File

Dengan Google Drive, kita dapat mem-backup semua dokumen yang ada di perangkat komputer dan ponsel tanpa menggunakan penyimpanan fisik yang biasanya juga sering terkena virus.

Fungsi Google Drive Lainnya



Google Drive juga memiliki fungsi lain. Berikut fungsi Google Drive Selain Menyimpan File, dari Membuat Catatan hingga Backup Chat.

1. Menyimpan Link

Kamu tak perlu repot untuk mengcopy pastenya di catatan. Google Drive dapat menyimpan link situs tersebut. Kamu cukup memasang ekstensi Google Drive yang ada di Google Chrome kamu. Kemudian klik ikon segitiga yang berada pada browser untuk menyimpan link yang dibuka saat itu. Atau jika link tersebut berada pada tengah halaman, kamu bisa menyimpannya dengan cara klik kanan pada link, kemudian pilih 'Save Link to Google Drive'.

2. Membuat Catatan dari Google Keep

Untuk mencatat sesuatu yang penting, kamu tidak perlu mengandalkan aplikasi yang terinstal di komputer atau ponsel. Google Drive dapat menyimpan catatan kamu dengan menggunakan Google Keep. Google Keep dapat terintegrasi dengan Google Drive yang memungkinkan menyimpan seluruh catatan yang kamu buat. Tak perlu lagi aplikasi pencatat atau mencatat sesuatu secara manual dengan kertas.

3. Backup Chat WhatsApp

Fungsi Google Drive lainnya selanjutnya untuk mencadangkan chat dan media WhatsApp ke Google Drive. Hal ini sangat diperlukan pada saat berganti ponsel terutama Android baru, riwayat chat dan media tidak akan hilang karena sudah ditransfer melalui Google Drive.

Cara membuat backup WhatsApp di Google Drive adalah dengan Ketuk Menu > Setelan > Chat > Cadangan chat. Ketuk Cadangkan ke Google Drive dan pilih frekuensi cadangan selain Jangan pernah.

Fungsi Google Drive Lainnya



Pilih akun Google yang akan digunakan untuk mencadangkan riwayat chat kamu. Jika kamu tidak memiliki akun Google yang terhubung, ketuk Tambahkan akun ketika diminta dan masukkan informasi kamu. Ingatlah terus akun Google yang kamu gunakan untuk membuat cadangan.

Ketuk Cadangkan lewat untuk memilih jaringan yang ingin kamu gunakan untuk melakukan pencadangan. kamu bisa menggunakan jaringan WiFi jika data yang dicadangkan berukuran besar.

Manfaat Google Drive



1. Mengurangi penggunaan memori

Dengan menggunakan Google Drive, maka tentu saja Anda bisa mengurangi penggunaan memori penyimpanan, baik pada smartphone maupun komputer. Saat ini keterbatasan memori smartphone menjadi alasan setiap ingin mengunduh file ataupun menyimpan file, terutama untuk pemilik smartphone dengan memori penyimpanan yang kecil. Google Drive bisa pengguna manfaatkan untuk backup data smartphone, terutama untuk dokumen serta file-file penting yang sekiranya dibutuhkan di masa yang akan datang.

2. Akses data lebih cepat dan efisien

Tidak perlu alasan lagi ketinggalan flashdisk atau memori. Google Drive dapat menjadi solusi untuk pengguna yang sering kelupaan membawa flashdisk saat ke kampus atau bekerja di kantor. Pengguna bisa upload dokumen-dokumen sekiranya dibutuhkan untuk tugas penting yang presentasi. Google Drive memudahkan pengguna untuk akses data lebih mudah dari mana pun dan kapan pun dengan memanfaatkan jaringan internet. Jika pengguna mengunggah file .doc, .ppt, dan sejenisnya, pengguna bisa dokumen langsung membuka tersebut tanpa harus mengunduh dengan memanfaatkan Google Dokumen.

3. Sinkronisasi dokumen otomatis

Jika ingin mengerjakan suatu tugas dalam bentuk doc atau ppt, maka lebih baik gunakan Google Dokumen atau Google Slides. Mengapa? Karena produk Google tersebut terintegrasi dengan Google Drive sehingga semua file secara otomatis tersimpan ke Google Drive secara real-time. Hal ini juga akan memudahkan pengguna untuk melihat catatan apa saja yang pernah di edit atau tambahkan.

4. Sinkronisasi perangkat Android

Jika menggunakan smartphone Android maka pengguna bisa langsung sinkronisasi hampir semua data yang berhubung dengan produk Google ke Google Drive. Data tersebut seperti Google Bisnisku, Catatan Keep, Chrome, Dokumen,

Manfaat Google Drive



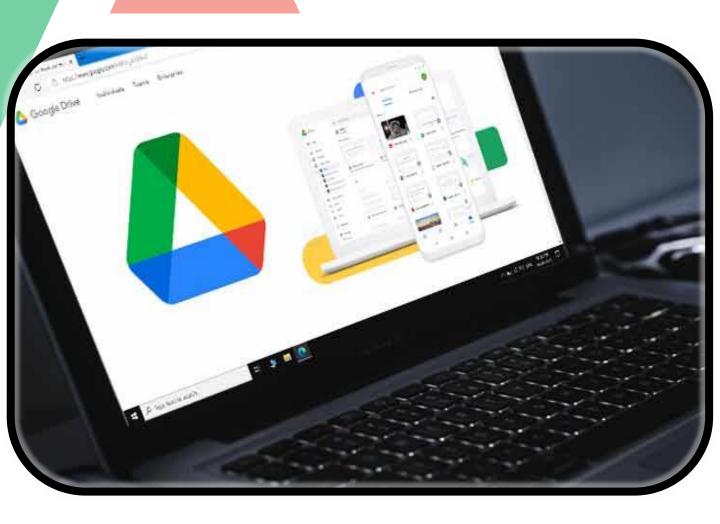
Drive, Gmail, Google Kalender, Kontak, dan lainnya. Manfaatnya dari semua ini adalah data pengguna tidak akan hilang ketika smartphone terjadi kerusakan atau bahkan hilang di jalanan.

5. Berbagi data lebih mudah

Dengan menggunakan Google Drive, pengguna bisa dengan mudah untuk saling berbagi data maksimal 5GB. Melalui Google Drive, pengguna bisa melakukan pengaturan dengan menambahkan email atau mengambil URL yang dapat dibagikan ke publik. Opsi ini tentu akan memudahkan pengguna untuk saling berbagi data ataupun berkolaborasi dalam menyelesaikan project.

Bab III

Fitur Fitur Google Drive



Fitur Google Drive



Google Drive memiliki fitur yang masih jarang orang tahu. Fitur ini dapat membantu Anda dalam melakukan berbagai keperluan pekerjaan. Nah, beberapa fitur rahasia Google Drive adalah sebagai berikut ini:

1. Konversi PDF ke Teks

Beberapa dari kita mungkin sering memperoleh kiriman file dari rekan atau klien dengan bentuk pdf di dalam Google Drive. Lalu, Anda pun ingin merubah file yang sudah dibagikan tersebut. Tentunya, file tersebut harus terlebih dahulu Anda ubah ke dalam bentuk teks.

Nah untuk mengubah file pdf ke dalam format teks ini Anda tidak perlu menggunakan aplikasi lain. Kenapa? karena di dalam Google Drive sudah tersedia fitur convert pdf to text.

Berikut ini adalah cara menggunakan fitur PDF ke Google Drive:

- Silahkan Anda buka file pdf yang ingin Anda ubah atau Anda edit
- Klik kanan dan pilih open Google Docs atau "buka dengan Google Dokumen"
- Secara otomatis nantinya file pdf Anda akan terkonversi dalam format teks.

2. Fitur Penerjemah

Memperoleh file dalam bahasa asing yang tidak bisa dimengerti tentu akan menyulitkan Anda untuk memahami pesan yang ada dalam file tersebut.

Namun, Anda bisa secara langsung menerjemahkannya dengan bantuan Google Drive setelah Anda mengupload file tersebut. Sehingga, Anda tidak perlu lagi menggunakan Google Translate. Karena, proses penerjemahan file tersebut sudah terintegrasi secara langsung dengan Google Drive. Berikut ini adalah caranya:

Fitur Google Drive



- Upload file yang ingin Anda terjemahkan ke Google Drive
- · Klik kanan dan pilih open with Google Drive
- Selanjutnya Anda akan dibawa pada layanan Google Docs
- Lalu, pilih menu tools dan tentukan pilih bahasa target.
- Sampai sini, Anda bisa mulai melakukan penerjemahan dengan klik translate.
- Secara otomatis file Anda akan berubah ke bahasa target

3. Pencarian Berdasarkan Kolaborator

Bila Anda menggunakan Google Drive untuk keperluan bisnis, pasti akan ada banyak sekali file yang tersimpan di dalam Google Drive Anda.

Nah, masalah baru akan muncul saat Anda ingin mencari file yang lebih spesifik dari teman atau relasi bisnis Anda. Mungkin akan sangat mudah bila Anda mengelompokkan file tersebut. Tapi bagaimana bila tidak? Terlebih lagi bila Anda lupa nama file tersebut.

Tapi tenang saja, Google Drive bisa dengan mudah mencari file tersebut. Caranya, ketik nama atau email kolaborator di dalam kolom pencarian. Nantinya, akan muncul seluruh file yang berkaitan dengan kolaborator yang Anda ketik. Dari sinilah Anda bisa mulai mencari file yang ingin Anda gunakan.

4. Sharing dan Privasi

Google Drive juga akan membantu Anda dalam berbagi file ataupun melindungi privasi data yang saat ini sedang Anda kerjakan.

Caranya pun sangat mudah, Anda hanya harus mengganti pengaturan pada file yang Anda pilih. Jika Anda ingin melakukan kolaborasi, Anda hanya harus memasukkan alamat email nya saja. Selanjutnya, pilih hak akses, apakah melihat file tersebut saja atau bisa mengeditnya.

Fitur Google Drive Lainnya



Sebenarnya masih banyak fitur google drive lainnya, berikut fitur lainnya :

1. Akses secara offline Google Docs, Sheets, dan Slides

Google Drive ternyata memberikan akses saat pengguna dalam keadaan luar jaringan untuk Google Docs, Sheets, dan Slides. Terlebih, file-file ini akan sinkronisasi ketika penggunanya sudah online.

2. Fitur backup dengan satu kali ketuk

Pengguna dapat akses fitu backup keseluruhan file pada smartphone dengan mengetuk tombol "Back up Now". Untuk mengakses fitur ini, pengguna cukup pergi ke Settings atau pengaturan dan pilih Backup.

3. Drag and drop untuk mengunggah file ke Google Drive Fitur drag and drop juga memberikan kesan efektif pengguna

agar tidak perlu berlama-lama memilih file.

4. Bisa menganalisis dokumen pada topik tertentu

Fitur tersembunyi lainnya adalah Google Drive dapat menganalisis dokumen yang sedang dikerjakan. Caranya cukup mengakses opsi Tools dan pilih Explore. Dengan ini, bar lain akan muncul dan akan tercantum banyak rekomendasi yang dibutuhkan.

5. Bisa ekstrak teks dalam gambar

Dengan adanya OCR reader pada Google Docs, pengguna dapat mengekstrak teks yang terdapat dalam gambar.

6. Dapat memberi kode warna pada folder

Agar folder semakin tampak terorganisir, pemberian kode warna atau colour coding pada Google Drive membuat pengguna tak bingung dalam memilah-milah folder yang mereka simpan pada aplikasi ini.

7. Integrasi Dengan Produk Lain

Fitur Integrasi ini menjadi bagian terpenting pada Google Drive. Pasalnya fitur ini terintegrasi dengan produk google lainnya seperti Google Doc, Google Shets, Atau Google Slide.

8. Revision History

Google Drive mempunyai fitur Revision History, fitur ini berfungsi untuk melihat history revisi yang telah anda edit. Revision History juga bisa melakukan restore dokumen sesuai tanggal modifikasi.

Bab IV

Kelebihan dan Kekurangan Google Drive





Saat ini, penggunaan Google Drive sebagai salah satu cloud server di dunia semakin banyak. Meskipun masih banyak cloud server lainnya yang tidak kalah hebatnya, namun Google Drive masih banyak diminati. Ditambah lagi semenjak perkembangan smartphone Android sudah dinikmati sebagian orang membuat eksitensi Google semakin tinggi. Pastinya Anda penasaran apa saja kelebihan dan kekurangan dari Google Drive ini. untuk mengetahuinya, berikut ulasaanya.

1. Sinkronisasi yang mudah dilakukan

Dengan masuknya Android sebagai salah satu sistem operasi smartphone membuat Google sangat mudah memasarkan beberapa produk andalannya. Salah satunya adalah Google Drive. Sinkronisasi yang mudah membuat pengguna dapat mengakses Google Drive tanpa susah payah. Cukup masuk ke akun Google, maka Anda dapat menikmati fasilitas di dalam Google Drive.

2. Jumlah memori yang cukup besar

Jika Anda menggunakan Google Drive versi gratisnya, Anda sudha dapat menggunakan memori penyimpanan yang kapasitasnya mencapai 15 GB. Jumlah tersebut termasuk besar untuk ukuran memori Cloud server. Sebagai catatan saja, Drob box hanya memberikan penyimpanan gratis sebesar 2 GB saja. sedangkan OneDrive sekitar 7GB saja. Anda pun dapat menambah kapasitas memori yang diinginkan apabila Anda bersedia menjadi anggota premium. Harga premium pada Google Driver bermacam-macam, tergantung pada kebutuhan Anda.

3. Dapat menyimpan file banyak format

Kita dapat menyimpan berbagai macam file yang memiliki banyak format. Anda dapat menyimpan file dokumen, foto, video, suara, bahkan hingga file-file koding. Hal ini sangat membantu dalam menyompan berbagai macam data dalam satu alat.



4. Bisa dipakai sebagai hosting Website

Mungkin kelebihan yang satu ini baru dimiliki oleh Google Drive. Fungsi Google Drive Tidak hanya sebagai media penyimpanan file saja, tetapi juga dapat digunakan sebagai tempat hosting website. Jenis Cloud computing di dunia bisanya selalu dikenakan biaya, namun di Google Drive, Anda dapat menggunakannya secara gratis. Hal ini sangat membantu para web developer untuk hosting hasil kodingannya.

5. Dapat membagikan file dengan mudah

Dengan Google drive, Anda dapat membagikan file dengan mudah pada seseorang dengan mengirimkan tautan atau Anda dapat mengundang orang-orang pilihan sehingga hanya orang-orang tertentu yang dapat melihat dan mengedit file milik Anda. Apalagi jika orang yang ingin Anda bagikan memiliki akun Google, maka berbagi file bisa lebih mudah.

6. Dapat digunakan sebagai backup data

Anda juga dapat menggunakan Google Drive sebagai backup data secara otomatis. Contohnya saja, jika Anda mengambil Foto menggunakan smartphone, maka gunakanlah pengaturan di dalam Google drive agar foto yang sudah di ambil dapat langsung diback up.

Selain dapat membackup foto, Goggle Drive juga dapat melakukan backup data pada Whatsapp. Ya, Anda dapat menyimpan beberapa pesan, dan file yang dikirim melalui Whatsapp. Dengan begitu, Anda tidak perlu khawatir datadata pesan Whatsapp akan hilang ketika ponsel rusak atau Anda ganti ponsel baru.

7. Dapat menjalankan maupun edit file

Misalnya saja Anda memiliki file dalam bentuk atau video dan ingin menjalankannua, Anda tidak perlu unduh terlebih dahulu karena di dalam Google Drive Anda dapat menjalankan file Video sebagaimana layaknya di komputer.



Begitu juga dengan file-file dokumen yang ingin Anda edit, tidak perlu unduh untuk menggunakan aplikasi dokumen. Di dalam Google Drive, terdapat aplikasi edit dokumen seperti Word, Excel, dan Powerpoint. Cukup klik file dokumen yang diinginkan dan Anda dapat mengedit file dokumen secara langsung di Google Drive. Hal ini dikarenakan Goggle Drive sudah terintegarsi dengan beberapa aplikasi Google lainnya.

8. Sistem keamanan yang cukup tinggi

Untuk sistem keamanan pada Google Drive termasuk cukup tinggi dikelasnya. Contohnya saja pada saat kita berbagai file dari Google Drive ke orang lain, kita dapat menentukan orang-orang yang kita percayai saja yang dapat membuka file yang telah dibagikan. Anda pun dapat menggunakan dua mode saat melakukan berbagai file, yakni "Dapat melihat" dan "Dapat mengedit". Untuk "Dapat melihat" user penerima hanya dapat melihat file yang kita bagi saja, dan jika ingin mengunduhnya, maka harus meminta izin pada pemilik aslinya. Sedangkan untuk "Dapat melihat", user penerima dapat mengunduh, melihat, ddan mengedit file yang dibagikan user pengirim.

9. Bisa digunakan oleh banyak perangkat

Anda dapat langsung download dan upload file maupun dokumen langsung dengan perangkat PC Windows maupun macOS, bisa juga dengan perangkat Android maupun iOS.

10. Dapat diakses kapanpun dan dimanapun Anda berada Anda dapat menggunakan Google Drive sesuka hatimu tanpa batasan waktu dan tempat.

11. Google Drive menyediakan fasilitas single sign-on

Dengan sekali login Anda bisa memanfaatkan semua aplikasi yang disediakan Google.

12. Google Drive merupakan layanan terintegrasi

kamu bisa menghubungkan antara satu aplikasi dengan aplikasi lain.



13. Menyediakan berbagai aplikasi dari pihak ketiga

Google Drive menyediakan berbagai aplikasi dari pihak ketiga melalui bantuan Google App Script. Hal itu memungkinkan kita melakukan suatu hal yang tidak bisa dilakukan oleh fitur dasar Google Drive.

14. Menyediakan fasilitas drive lokal

Google Drive juga menyediakan fasilitas drive lokal sehingga memungkinkan kamu untuk menyalin dan menyinkronisasikan berbagai macam dokumen dalam Google Drive ke penyimpanan lokal kamu atau sebaliknya.

Kekurangan Google Drive



1. Bergantung pada jaringan internet

Kekurangan Google Drive adalah sangat bergantung sekali kepada jaringan atau koneksi internet, sehingga kamu harus mempunyai koneksi Internet yang memadai agar dapat memanfaatkan fitur-fitur yang ditawarkan. Sekalipun tersedia fasilitas luring (offline) hal ini hanya bersifat sementara (darurat) jika koneksi Internet terputus. Di Indonesia sendiri masih ada beberapa tempat yang akses internetnya tidak lancar bahkan ada yang sampai koneksinya sering hilang. Hal inilah yang membuat orang-orang di pelosok daerah atau pedesaan belum dapat mengoptimalkan layanan Google Drive karena susah mendapatkan jaringan internet.

2. Backup data di PC masih belum Optimal

Google Drive juga dapat diakses versi offlinenya pada komputer sebagai aplikasi backup data secara otomatis. Sayangnya untuk saat ini baru dapat melalukan backup pada file foto dan video saja. sedangkan untuk backup data seperti dokumen dan file-file sejenisnya belum bisa dilakukan.

Bab V

Cara Menggunakan Google Drive



Cara Menggunakan Google Drive



Setelah memahami berbagai macam tentang Google Drive, tentu kita akan semakin tertarik untuk menggunakan Google Drive untuk membantu aktivitas hingga pekerjaan sehari-hari. Pada umumnya, Google Drive tersebut dapat diakses di berbagai perangkat seperti PC Windows, macOS, Smartphone Android, dan iOS.

A. Cara Menggunakan Google Drive

- Buat akun Google terlebih dahulu.
- Kemudian buka fitur Google Drive yang terdapat pada gawai Anda. Jenis gawai yang berbeda biasanya juga mempengaruhi letak fitur Google Drive.
- Setelah menemukannya, buka Google Drive atau dapat berkunjung langsung di drive.google.com.
- Lakukan berbagai kepentingan yang dibutuhkan seperti mengunggah data, membuat mind map, membuat concept board, atau pun cukup menyimpan link.
- Setelah selesai dan berhasil disimpan, Anda dapat mengatur tata letaknya hingga membagikan kepada kerabat ataupun rekan kerja

Cara Menggunakan Google Drive



B. Cara Menggunakan Google Drive Melalui PC

Anda dapat menggunakan Google Drive melalui perangkat PC Windows ataupun macOS dengan cara sebagai berikut :

- Buka drive.google.com
- Di komputer, buka drive.google.com. Anda akan melihat "Drive Saya", yang berisi:
- File dan folder yang Anda upload atau sinkronkan
- File Google Dokumen, Spreadsheet, Slide, dan Formulir yang Anda buat
- Upload atau buat file

Anda dapat mengupload file dari komputer, atau membuat file di Google Drive.

- Mengupload file dan folder ke Google Drive
- Bekerja dengan file Office
- Membuat, mengedit, dan memformat file Google Dokumen, Spreadsheet, dan Slide
- Bagikan dan atur file

Anda dapat membagikan file atau folder sehingga orang lain dapat melihat, mengedit, atau mengomentarinya.

- Membagikan file dari Google Drive
- Membagikan folder dari Google Drive
- Menjadikan orang lain sebagai pemilik file

Untuk melihat file yang dibagikan orang lain kepada Anda, buka bagian "Dibagikan kepada saya"

Cara Menggunakan Google Drive



C. Cara Menggunakan Google Drive Melalui Smartphone

Anda dapat menggunakan Google Drive melalui perangkat Android dan iOS dengan cara sebagai berikut :

Buka aplikasi

Di perangkat Android, cari dan buka aplikasi Google Drive. Di "Drive Saya", Anda akan melihat:

- File dan folder yang Anda upload atau sinkronkan.
- File Google Dokumen, Spreadsheet, Slide, dan Formulir yang Anda buat

Upload atau buat file

Anda dapat mengupload file dari ponsel atau tablet, atau membuat file di Google Drive.

- Mengupload file dan folder ke Google Drive
- Bekerja dengan file Office
- Membuat, mengedit, dan memformat file Google Dokumen, Spreadsheet, dan Slide

Bagikan dan atur file

Anda dapat membagikan file atau folder sehingga orang lain dapat melihat, mengedit, atau mengomentarinya.

- Membagikan file dari Google Drive
- Membagikan folder dari Google Drive
- Menjadikan orang lain sebagai pemilik file

Untuk melihat file yang dibagikan orang lain kepada Anda, buka bagian "Dibagikan kepada saya"

Bab VI Kesimpulan Dan Referensi



Kesimpulan

Dari semua penjelasan sebelumnya, dapat disimpulkan bahwa Google Drive merupakan layanan penyimpanan online (cloud storage) milik Google yang terhubung dengan semua produk Google. Google Drive memiliki fungsi dan manfaat yang sama seperti layanan Cloud lainnya seperti Dropbox, iCloud, OneDrive, dan sejenisnya. Google Drive memudahkan pengguna Google untuk mengatur, mengubah, serta backup data-data penting dengan sistem keamanan terbaik.

Terdapat banyak sekali manfaat dan fitur Google Drive yang bisa Anda gunakan untuk keperluan bisnis Anda. Jika Anda bisa memaksimalkannya dengan baik, tentu bisnis Anda bisa tambah sukses dan maju dari yang sebelumnya.

Itulah penjelasan singkat dari saya mengenai pengertian, fungsi, dan manfaat menggunakan Google Drive.

Apakah Google Drive aman?

Tentu saja, Google Drive memberikan keamanan terbaik bagi para penggunanya. Termasuk ketika perangkat pengguna hilang, Google Drive masih tetap dapat di akses melalui perangkat lain.

Apakah Google Drive berbayar?

Google Drive memberikan layanan penyimpanan gratis 15GB. Lebih dari itu, pengguna bisa upgrade paket berbayar dengan ruang penyimpanan yang lebih besar.

Apakah file Google Drive dapat dilihat orang lain? File atau folder Google Drive dapat dilihat orang lain ketika memang di izinkan secara publik. Jika tidak, maka hanya pengguna bersangkutan yang dapat melihat file tersebut.

Referensi

https://salamadian.com/pengertian-google-drive/

https://id.wikipedia.org/wiki/Google Drive

https://dianisa.com/pengertian-google-drive/

https://www.suara.com/tekno/2021/10/21/124419/google-

drive-untuk-apa-inilah-ulasan-fungsinya?page=all

https://www.merdeka.com/jabar/6-fungsi-google-drive-

<u>selain-menyimpan-file-dari-membuat-catatan-hingga-backup-chat-kln.html</u>

https://accurate.id/teknologi/google-drive-adalah/

https://www.brilio.net/gadget/bisa-konversi-dokumen-ini-11-

fitur-tersembunyi-google-drive-211026a.html

https://blog.eikontechnology.com/5-fitur-google-drive-ini-

wajib-anda-ketahui/

https://ruangguru.co/pengertian-google-drive/

https://kumparan.com/kabar-harian/google-drive-

pengertian-kelebihan-dan-kekurangannya-1wwRve1Sepi/full

https://dosenit.com/software/search-

engine/google/kelebihan-dan-kekurangan-google-drive

https://support.google.com/drive/answer/2424384?hl=id&co

=GENIE.Platform%3DDesktop

https://support.google.com/drive/answer/2424384?hl=id&co

=GENIE.Platform%3DAndroid