



美国签证资料一览表（旅游/商务/探亲访友）

| 名 称 | 原件 | 复印件 | 说 明 |
|-------------------------|-----|-----|---|
| 1. 护照 | 1 本 | | 有效期超出在美预定停留期 6 个月以上的中国大陆因私护照;客人必须在最后一页亲笔正楷签名,须有空白签证页对开两页四面,如有旧护照请一并提供。 |
| 2. 照片 | 2 张 | 电子版 | 最近 6 个月内的近照、光面白底彩照片 (5.1CM X 5.1CM), 成像必须清楚,头像面积占相纸的 60%-70%,首次使用,面试前提供电子版相片以便网上填表,像素要求 500*500 或以上。纸质版照片 2 张带去面试或免面试的递交到中信。 |
| 3. 身份证 | 1 份 | | 内容必须清晰,注意身份证的有效期限 |
| 4. 居住证 | 1 份 | | 户籍非现居住地, 请提供暂住证或居住证 |
| 5. 户口本 | 1 份 | | 如户口本无法体现亲子关系请提供小童出生证明 |
| 6. 结婚证 | 1 份 | | 已婚者请提供 |
| 7. 活期账户记录 | 1 份 | | 1、必须有本人名下的活期/定期存折,至少 6 个月前开户,必须有多次存取记录,最后一笔是送签当月的交易记录,余额建议 8 万以上。 2、使用银行卡的客人,可以打印银行账户交易流水对账单原件,最近 6 个月或以上进出帐记录,需有本人名字、账号和加盖银行章 3、定期存折,定期存单,国债可作为补充材料提交 (资产证明尽可能多提供) |
| 8. 其他资产 | 1 份 | | 有房产证/汽车行驶证(非驾驶证)的客人请务必提供(特别是没有出境记录的客人) |
| 9. 名片/工作证 | 1 张 | | 如日常工作中使用名片者请提供,信息必须正确,确保能够联系到本人 |
| 10. 公司在职证明 (放假信/派遣信) | 1 张 | | 用公司抬头信纸打印,显示公司名称、地址、联系电话、传真号码,内容注明客人的姓名、护照号码、职位、月收入 and 在职时间,公司同意其出国的日期和费用开支的安排,打印相关负责人的姓名、职位,并亲笔签名、盖公章。 退休人员提供退休证原件,学生提供学校在读证明原件。 |
| 11. 营业执照副本 | | 1 份 | 营业执照副本或组织机构代码证复印件(复印件上加盖公司公章) |

Add: 深圳市南山区科技南十路泰邦大厦 10I

Tel: 4008-755-345 Fax: 0755 86681026

P.C.: 518001 Web: <http://www.ymitrip.com>

第 1 页 共 3 页

| | | | |
|----------------------------|-----|-----|--|
| 12. DS160 表确认页 | 1 份 | | 空白处需要本人签名，并在名字下面对应的位置写上个人名字电码（我司提供） |
| 13. 面试预约函 | 1 份 | | 面试预约函每人一份（我司提供） |
| 14. 个人简历 | 1 份 | | 近期有顾客反映领馆要求出示“简历”，有的被要求，有的没被要求，为了以防万一，需要面试的顾客记得带上“个人简历”（英文） |
| 15. 旅游照片 (旅游探亲访友适用) | 若干 | | 曾在外国旅游的客人可提供在外国著名景点旅游所拍摄的照片 |
| 16. 邀请函 (商务适用) | | 1 份 | 当地公司出具的邀请函原件或扫描件，使用抬头信纸打印，须包含以下信息： a. 邀请方的全称、签名、职务，以及地址、电话、传真号码、电子邮箱； b. 被邀请的所有成员的姓名及分别的职务，以及其雇主的名称； c. 一份阐明邀请缘由的概要，其中包括将要进行的商务往来详情； d. 访问期限以及详细日程安排；e. 明确此次旅行费用支付责任的声明。 |
| 17. 业务往来文件 (商务适用) | | 1 份 | 与美国公司的业务往来文件记录如合同、发票等（如有请提供） |
| 18. 邀请信 (探亲访友适用) | | | 由邀请人本人签名的邀请函扫描件（可以电脑打印后本人手写签名），建议注明申请人信息（姓名、护照号码）写明受邀的目的和简要计划行程，费用由谁支付，并由邀请人签名，邀请函需有邀请人的姓名、地址、电话、e-mail 等联系方式。 |
| 19. 邀请人的个人身份证明 (探亲访友适用) | | 1 份 | 邀请人的美国护照或绿卡复印件（如邀请人在美属于短期停留，则应提供其邀请人的工作或在校证明（可选） |
| 20. 关系证明 (探亲访友适用) | | 1 份 | 证明双方关系的证明文件（例如合照、结婚证、出生证、关系公证、往来书信等）；在美亲属或朋友的在当地的工作证明或在校证明扫描件（可选项） |

特殊客人的要求：

- A. 退休人员提供退休证原件
- B. 无业或待业人士/家庭主妇/自由职业者：提供居委会开具的证明
- C. 学生：提供学校在读证明原件（盖公章、负责人签字，用学校信笺纸打印）
- D. 18 周岁以下：父母一方不随行，提供不随行一方签名的同意书原件并附身份证复印件；双方不随行，提供父母双方签名的委托书原件并附身份证复印件

美国签证申请程序：

- 1、请客人提供填写好的中文表格、相片电子、护照首页复印件、身份证号码，由我司填写 DS-160 表格；
- 2、完成后给客人预约面试时间，客人同时准备个人资产证明、在职证明等文件；

Add: 深圳市南山区科技南十路泰邦大厦 10I
Tel: 4008-755-345 Fax: 0755 86681026
P.C.: 518001 Web: <http://www.umitrip.com>

- 3、客人按照预约时间前往领事馆进行面试，客人带上以上资料原件以备领馆查看；
- 4、面试结束后，签证官马上告知签证结果。若成功出签，领事馆将在 7-10 个工作天后寄回护照；客人根据短信通知到指定中信银行取回即可。若被拒签，当天取回护照。
- 5、符合免面试条件的客人，由我司同事网上提交资料后，客人再带齐指定的资料递送到就近任何一家中信银行，约 7-10 个工作天出结果。

签证有效期和停留期：10 年有效，多次入境。入境时由美国边境官员决定停留期， 3-6 个月不等。

注意事项：

- 1、提供材料必须真实，领馆会根据材料查询，如因为材料不实或不详细而遭拒签，将由客人复制
- 2、若被拒签，签证费不作退还；
- 3、符合免面试条件的客人，领馆保留要求客人面试的权利，客人需无条件配合。

Add: 深圳市南山区科技南十路泰邦大厦 10I

Tel: 4008-755-345 Fax: 0755 86681026

P.C.: 518001 Web: <http://www.umatip.com>