

中華基督教會方潤華小學

_____ 年度新生註冊表

學校編號：_____

教育局學生編號：_____

班 級：_____

學生資料	姓名：(中文)_____ 性別：_____		
	(英文)_____ 宗教：_____		
	出生日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日 出生地點：_____		
	香港出生証 / 其他文件號碼：_____		
	住址：_____		
	住宅電話：_____ 流動電話：_____		
	現就讀學校：_____		
家長或監護人資料	<u>家長資料：</u>		
	中文姓名：(父) _____ (母) _____		
	英文姓名：(父) _____ (母) _____		
	職 業：(父) _____ (母) _____		
	聯絡電話：(父) _____ (母) _____		
	流動電話：(父) _____ (母) _____		
	<u>緊急聯絡人：</u> _____ 流動電話：_____		
	<u>監護人資料：</u> (如資料與家長資料相同不用填寫)		
	姓名：(中文) _____ (英文)： _____		
同校畢業兄弟姊妹	與學生關係：_____ 職業：_____		
	聯絡電話：_____ 流動電話：_____		
同校畢業兄弟姊妹	姓 名	班 別	關 係
	1		
	2		
請連同半身相片一張 (底面寫上學生姓名) 一併交回			
<p>重要注意事項：</p> <p>(1) 依教育局指示：註冊手續一經辦妥，對學校及家長均具約束力。</p> <p>(2) 對於這份註冊表所填報的資料，只供本校使用。</p> <p>(3) 貴家長在本註冊表所填報的資料，有需要時，本校將會向教育局披露。</p> <p>(4) 貴家長如對這份表格所填報的資料有任何查詢，包括查閱及改正資料，請隨時與本校聯絡。</p>			

家長/監護人簽署：_____

日期：_____

小一註冊手續須知

1. 必須攜帶以下資料及證明文件

甲、 小一註冊證

乙、 香港出生證明書正本及副本

丙、 已貼上郵票及填上學生姓名及地址的回郵信封一個

丁、 學生半身照片一張 (1.5 吋 X 2 吋)

2. 家長無須攜同子女到校辦理註冊手續

3. 家長須於 9/6 及 10/6 到本校辦理註冊手續

4. 後補生於 9/6 至 12/6 接受申請

5. 13/6 早上 10 時及下午 2 時舉行入學簡介會、購買課本、校服及訂購午膳服務