

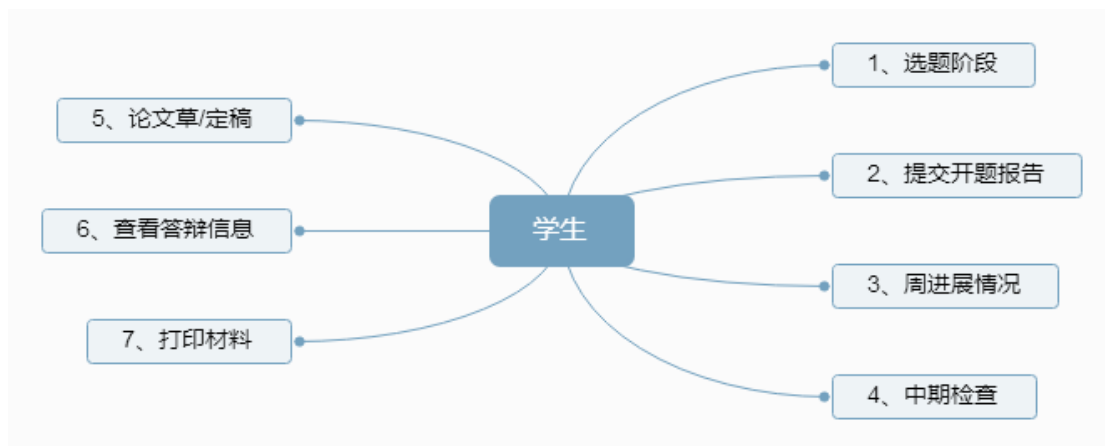
毕业设计管理系统

学生使用手册

目 录

一、功能结构图.....	1
二、使用流程	1
2.1 选择课题	1
2.2 查看我的课题	3
2.3 查看我的任务书.....	3
2.4 填写开题报告	3
2.6 填写周进展报告.....	5
2.7 填写中期检查	5
2.8 提交论文草稿	6
2.8 修改论文草稿	6
2.9 论文定稿提交	7
2.10 论文定稿修改.....	7
2.11 校外毕业设计.....	7
1.联系指导教师，签订协议	7
2.学生通过毕业设计管理系统提交申请.....	7
2.12 课题变更	8

一、功能结构图



二、使用流程

2.1 选择课题

(1) 学生登录管理系统，完善相关信息。如图 2-1-1 所示。

请完善个人信息

姓名	<input type="text" value="请输入姓名"/>
籍贯	<input type="text" value="请输入家庭住址"/>
政治面貌	<input type="text" value="请输入政治面貌"/>
社会职务	<input type="text" value="请输入社会职务"/>
年龄	<input type="text" value="请输入年龄"/>
手机号码	<input type="text" value="请输入手机号码"/>
常用邮箱	<input type="text" value="请输入常用邮箱"/>
QQ	<input type="text" value="请输入QQ"/>

图 2-1-1 完善个人信息

(2) 点击“学生选题”或右侧的任务提示菜单，进行选题（如图 2-1-2 所示）。



图 2-1-2 学生选题

(3) 点击“进入选择”按钮，选择志愿（如图 2-1-3）。

层次	课题名称	题目类型	指导老师	选题状态	进入选题
1			[]	等待中	进入选题
2			[]	等待中	进入选题
3			[]	等待中	进入选题

点击进入选题

图 2-1-3 学生选择课题志愿示意图

(4) 点击课题名称查看课题信息，点击“选择”选中课题（如图 2-1-4）。

编号	课题名称	课题类型	指导老师	本次共选人数	有效被选人数	操作
1	基于bs架构的网上商城	论文	马晓迪 22	0	2	选择
2	基于bs的进销存系统	论文	马晓迪 22	0	3	选择
3	这是33号的课题1	论文	林飞 33	0	3	选择
4	这是33号的课题3	论文	林飞 33	0	4	选择
5	这是44号课题1	论文	范占博 44	0	3	选择
6	这是44号课题2	论文	范占博 44	0	4	选择
7	这是55号课题1	论文	刘润东 55	0	2	选择
8	这是55号课题3	论文	刘润东 55	0	5	选择
9	这是55号课题5	论文	刘润东 55	0	5	选择
10	这是55号课题6	论文	刘润东 55	0	5	选择

点击可查看详情

点击选择即可

图 2-1-4 选择课题

(5) 等待教师确认选题（如图 2-1-5）。

层次	课题名称	题目类型	指导老师	选题状态	进入选题
1	基于bs架构的网上商城	论文	马晓迪 [22]	等待中	取消
2			[]	等待中	进入选题
3			[]	等待中	进入选题

图 2-1-5 学生选择课题志愿示意图

注意事项:

(1) 学生要认真查看课题信息和要求，结合自身特点慎重选题。

(2) 可选择 1-3 志愿。

(3) 如果三个志愿均未被选中，需在选题截止日期前重新选择。

(4) 教师指定的课题，学生不用选择志愿。

如果选题日期截止后，学生未被选中，请联系主任。

2.2 查看我的课题



2.3 查看我的任务书

学生点击“查看任务书”，查看相关内容。如下图所示



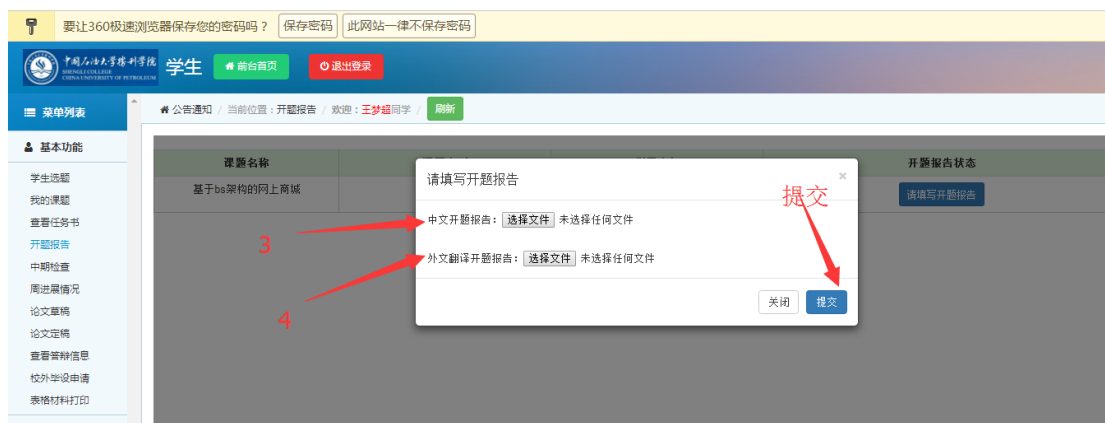
2.4 填写开题报告

(1) 选择开题报告或外文翻译，点击“请填写开题报告”（如图 2-4-1）



图 2-4-1 填写开题报告

(2) 开题报告为 word 文档，选择已写好的 word 文档提交即可（如图 2-4-2）。



(3) 确认提交（如图 2-4-3）。



图 2-4-3 确认提交

2.5 修改开题报告



注意：只有未确认提交才可以被修改

2.6 填写周进展报告

(1) 选择“周进展情况”，点击“发起”按钮（如图 2-6-1）。

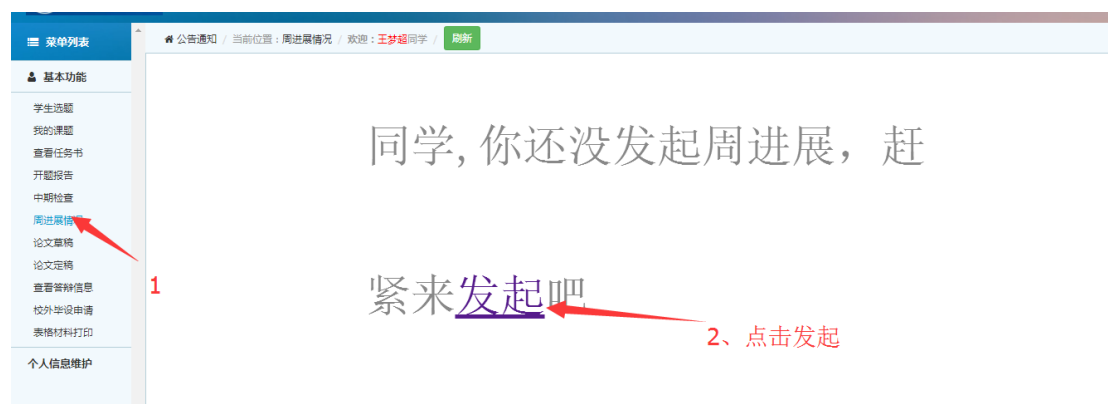


图 2-6-1 周进展

(2) 填写详细内容

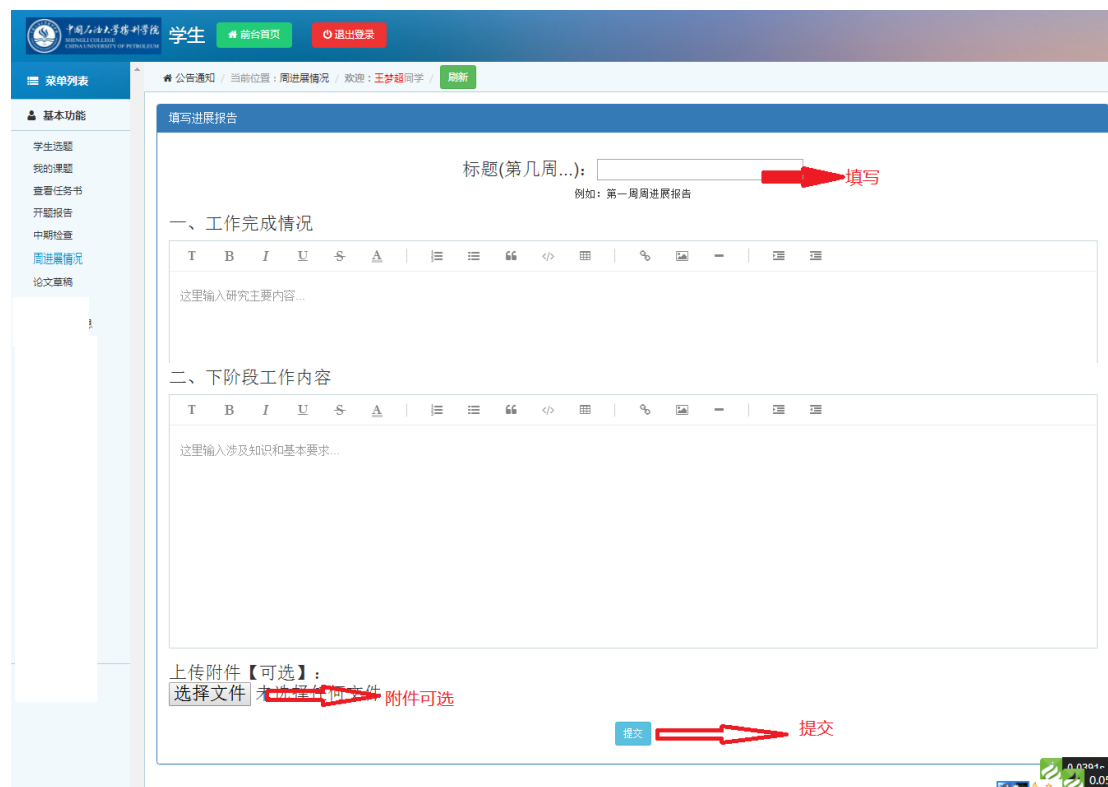


图 2-6-2 填写详细内容

注意：填写周进展，标题为第几周周进展，并非本学期的周数。而是根据个人填写的次数。

2.7 填写中期检查

(1) 选择“中期检查”，进入填写界面（如图 2-7-1）。



图 2-7-1 填写中检查

2.8 提交论文草稿

说明：论文草稿非必选流程，由学院指导教师根据需要要求是否需要提交。

(1) 点击“论文草稿”，提交毕业设计论文（如图 2-8-1）。



图 2-8-1 论文草稿

2.8 修改论文草稿

(1) 当审核未通过时修改论文草稿。



2.9 论文定稿提交

(1) 点击“论文定稿”，提交毕业设计论文（如图 37）。



2.10 论文定稿修改



2.11 校外毕业设计

1. 联系指导教师，签订协议

校外做毕业设计的学生需提前联系好校内、外指导教师，按照学院要求签订外出毕业设计协议（线下进行）。

2. 学生通过毕业设计管理系统提交申请

学生须通过系统提交申请，经过指导教师、专业毕业设计负责人和教学院长审核后方可外出参加毕业设计。外出毕业设计的课题由校内指导教师采取指定学生方式进行申报。

(1) 点击“校外毕业设计申请书”，仔细填写相关内容（如图 2-11-1）。

菜单列表

基本功能

学生选题

我的课题

查看任务书

开题报告

中期检查

周进展情况

论文草稿

论文定稿

查看答辩信息

校外毕设申请

最后提交的材料

其他功能

个人信息维护

公告通知 / 当前位置: 校外毕设申请 / 欢迎: 张海洋同学 / 刷新

2. 请认真填写相关信息, 确保准确无误, 否则无法审核;

3. 提交申请后, 请携带外出毕业设计协议, 主动联系校内指导老师审核;

4. 审核通过后, 请联系校内指导老师进行课题审核和任务书下达;

中国石油大学本科生毕业设计(论文)申请表

学生姓名	张海洋	学生学号	2014122	
学院	测试学院	专业	测试专业	
联系电话		电子邮箱	1755808168@qq.com	
校外指导单位		单位地址		
拟定题目名称				
校外指导老师信息				
姓名	性别	学历、学位	技术职称	研究方向
	男女			

图 2-11-1 外出毕设

2.12 课题变更

菜单列表

基本功能

其他功能

题目变更申请

个人信息维护

公告通知 / 当前位置: 题目变更申请 / 欢迎: 张海洋同学 / 刷新

毕业设计题目变更审批表

学生姓名	张海洋	学号	2014122
学院	测试学院	专业	测试专业
变更前题目	基于bs的进销存系统		
变更后题目			
题目变更原因			

注意：题目变更后一切都会被初始化，请学生慎用。先与指导老师及校领导协商好。

8