

AUTORIZACIÓN DE PAGO



Fecha ____/____/____.

Esta autorización de pago es conformada por y entre y vinculante sobre _____ (Comerciante), EPS 90, y _____ (Cliente).

Las autorizaciones de pago son para la compra de los siguientes bienes y/o servicios: _____

El total del importe en dólares de la transacción es \$ _____ (incluyendo los gastos del servicio y del programa)

El cliente por la presente reconoce que es el dueño de la cuenta de la cual el pago es autorizado al comerciante según el programa detallado abajo. Se requerirá un anticipo mínimo del 25% del pago. El término de este contrato no deberá exceder los 90 días. Las autorizaciones de pago denotadas por los instrumentos de cheque proporcionados de forma adjunta, y detallados abajo, serán convertidos en débitos electrónicos y presentados al banco del cliente como débitos electrónicos por EPS 90 en la fecha especificada por el importe detallado. No se presentarán cheques en papel. El cliente por la presente accede y consiente a la conversión de los cheques mencionados.

| Número de cheques en la venta total | Cheque # (debe estar en orden numérico) | Importe base del instrumento del cheque | Gastos del servicio | Gastos del programa | Importe total de débito a cuenta (pago) | Fecha para el pago | Número de cheques en la venta total | Cheque # (debe estar en orden numérico) | Importe base del instrumento del cheque | Gastos del servicio | Gastos del programa | Importe total de débito a cuenta (pago) | Fecha para el pago |
|-------------------------------------|---|---|---------------------|---------------------|---|--------------------|-------------------------------------|---|---|---------------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | | | \$50.00 | | | | 11 | | | | | | |
| 2 | | | | | | | 12 | | | | | | |
| 3 | | | | | | | 13 | | | | | | |
| 4 | | | | | | | 14 | | | | | | |
| 5 | | | | | | | 15 | | | | | | |
| 6 | | | | | | | 16 | | | | | | |
| 7 | | | | | | | 17 | | | | | | |
| 8 | | | | | | | 18 | | | | | | |
| 9 | | | | | | | 19 | | | | | | |
| 10 | | | | | | | 20 | | | | | | |

Cálculo de ejemplo en el revés del formulario

Si el cliente no cumple con el programa de arriba sin consentimiento previo del comerciante, el cliente podrá ser sometido como sujeto de una agencia de cobro sin previo aviso. No cumplir con el programa de arriba podrá resultar en cualquiera o todos los siguientes; actividad de cobro, entradas de crédito negativo, proceso criminal y/o civil de acuerdo a las leyes locales. La emisión de una "suspensión de pago" para bienes y servicios proporcionados por el comerciante en consideración de los términos de este contrato no es una resolución aceptable para una disputa entre cliente y comerciante. El cliente reconoce la disponibilidad de otros remedios incluyendo la institución de un procedimiento legal o demanda. La emisión de una "suspensión de pago" por bienes o servicios recibidos de acuerdo con este contrato será considerado un acto intencional por parte del cliente de estafar al comerciante por los bienes y/o servicios proporcionados y podrá llevar a un proceso de delito agravado.

Se cobrarán gastos de cobro y un adicional de \$25.00 por cualquier ítem devuelto.

Nombre del empleador actual

Se deberá presentar un certificado de trabajo dentro de los 7 días y mantenerse archivada.

Nombre del cliente Teléfono

Celular Teléfono de trabajo

Dirección, Ciudad, Estado, Código postal

D.L. #, Estado de expedición, Número de seguro social
(ADJUNTAR UNA COPIA DEL D.L. ACTUAL - **REQUERIDO PARA LA ACEPTACIÓN DEL PROGRAMA**)

Nombre de un familiar que NO viva con el cliente Teléfono

Dirección, Ciudad, Estado Código postal

ESTE CONTRATO Y LOS BIENES/SERVICIOS PROPORCIONADOS CONSTITUYEN LA BASE DE Y CREAN UN DERECHO DE RETENCIÓN. SI UN PAGO NO ES LIQUIDADO EL CLIENTE ABAJO FIRMANTE ESTARÁ INCUMPLIENDO CON ESTE CONTRATO. NO SE REQUIERE AVISO ADICIONAL PARA PERFECCIONAR EL DERECHO DE RETENCIÓN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO. EL ABAJO FIRMANTE POR LA PRESENTE ACEPTA EL DERECHO DE RETENCIÓN Y ENTIENDE QUE SE PODRÁ REQUISAR LA POSESIÓN DEL PRODUCTO Y/O BIENES INCLUYENDO EL VEHÍCULO O ÍTEM AL QUE ESTÉN ADSRIPTOS O INTEGRADOS COMO RESULTADO DE INCUMPLIMIENTO EL CLIENTE ABAJO FIRMANTE ACEPTA TODOS LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES CONTENIDOS EN LA PRESENTE. ADEMÁS, EL CLIENTE NO DEBERÁ RESISTIRSE A UNA REQUISIÓN DE POSESIÓN EN CASO DE INCUMPLIMIENTO

Firma del cliente/dueño de la cuenta

Firma del representante autorizado del comerciante

VER EL REVERSO

Cálculo de ejemplo:

Costo de la compra \$1060.00 + Tasa del programa \$106.00 + Honorarios establecidos \$50.00 = Total = \$1216.00

Primer cheque \$304.00 (25% del total) 4 cheques adicionales a \$228.00 cada uno

*El costo del programa del 10% es una tasa sugerida. Esta puede ser aumentada por el comerciante en cualquier momento

Para presentar apropiadamente pagos y contrato por favor revise lo siguiente:

DEBE HACER:

- ✓ Llenar por completo el formulario de programa EPS90
- ✓ Llamar al empleado actual y valide el empleo junto con un talonario del pago actual para el emisor del cheque solamente
- ✓ Realizar una fotocopia de la licencia de conducir, identificación estatal o identificación militar del emisor del cheque
- ✓ Llamar a los teléfonos de casa y trabajo para confirmar que son números válidos
- ✓ El emisor del cheque debe completar y firmar todos los cheques
- ✓ El primer cheque debe ser al menos 15% del monto de la compra y fechado para su retiro en el día de la compra
- ✓ Asegurarse de que todas las imágenes de los cheques estan apropiadamente escaneadas y subidas

NO DEBE HACER:

- ✓ No acepte cheques de otro estado
- ✓ No acepte una licencia o identificación de otro estado
- ✓ Nunca fechar por adelantado el primer cheque de la serie. El primer cheque debe consistir de la fecha actual y no menos del 15% del monto de la compra.
- ✓ No proceda si el papeleo no está completo, si los teléfonos no son válidos, o si el empleo no es válido.
- ✓ No acepte cheques provisionales. Todos los cheques deben estar impresos comercialmente con nombre, dirección y teléfono del emisor del cheque
- ✓ No acepte cheques de varias cuentas bancarias

Nombre, dirección y teléfono impresos comercialmente; no un cheque provisional

Asegúrese de que los cheques escaneados sean apropiadamente subidos y que toda la información se lea con claridad.

Asegúrese de que los números de los cheques están en secuencia numérica y fechados apropiadamente.

John Smith
100 Somewhere Rd.
San Francisco, CA
(111) 111-1111

Páguese a la
orden de Compañía ejemplo / Electronic Payment Systems \$ 100.00
Cien dólares y 00/100

Mi banco
123 Bank Road
Nowhere, KY, 40000

Para: _____

No. 100
67-76890
Fecha 6/24/2008

⑆ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ⑆ 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ⑆ 0 1 0 0

Asegúrese de que todos los cheques provienen del mismo banco y asegúrese de que los cheques tengan el mismo número de envío y de cuenta

Si tiene alguna pregunta, llame al servicio al cliente de EPS90 al 1-888-859-9219

Cuando se lo requiera, se puede enviar por fax la documentación al (800) 891-4692