

Agenda Informatiemanagementoverleg

Aanwezig: Patrick, Klaartje, Maarten Brock, Roomyla, Maarten Zeinstra, Valentina

Voorzitter: Maarten Zeinstra

Secretaris: Valentina Infanti

Insteek van het overleg

Voor een goede afbakening van de rollen van specialist informatiemanagement en de programma manager digitaal informatiebeheer stel ik voor om dit overleg alleen te laten gaan over de onderwerpen en actiepunten die voortkomen uit het informatiebeleidsplan en het informatiebeveiligingsbeleid.

Additioneel zou ik hier vraagstukken rondom het auteursrecht aan dit overleggen willen toevoegen.

Algemeen

- Intranet / interne communicatie

Een proef met het intranet is goedgekeurd door het MT. De volgende stap ligt bij Thomas en Annebelle. Deze gaan de verantwoordelijkheden beschrijven over welke medewerkers waar aanpassingen mag maken.

- Informatieveiligheidsbeleid

Het informatieveiligheidsplan vraagt om ISMS rapportage per kwartaal met daarin de stand van zaken rondom informatieveiligheid. Er is sinds Q1 2018 geen update meer geweest hiervan. Voorstel om de ISMS-rapportage over te dragen naar Thomas & Maarten, met controle van Tanja en Ed.

Moet het huidig informatieveiligheidsbeleid geüpdatet worden? Deze is nu geschreven voordat de AVG van kracht werd. Wellicht zijn er aspecten van die aangepast moeten worden. Ik stel voor om met Tanja hier naar te kijken en mocht het nodig zijn aanpassingen te maken.

- Opruiming G-schijf en zaaktypen op JOIN

Het plannen van de opruiming van de G-Schijf kan beginnen. Deze wachtte op het aanpassen van de zaaktypen in JOIN. Het idee van de opruiming van de G-schijf is dat deze dezelfde structuur volgens als de zaaktypen. MaartenZ doet een voorstel hoe dit verder aangepakt kan worden.

- Functioneel beheer

Functioneel beheer wordt opnieuw overwogen door Nick en MaartenZ. Er is een notitie geschreven en deze wordt binnenkort overlegt met Patrick. Na dit overleg zal gekeken worden wat de volgende stappen zullen zijn.

Archieven & Collecties

- Evaluatie collectiebeheersysteem (CBS)

Dit onderwerp staat geagendeerd in informatiebeleidsplan. Deze evaluatie moet tot stand komen met een gedegen lijst met functionele eisen van een CBS. Gezien er nu andere problemen rondom het huidige CBS nog niet opgelost zijn stel ik voor deze evaluatie uit te stellen. (migratie maior – mais en de invoer van Worldcat)

- Overeenkomsten

De huidige modelovereenkomsten stammen uit 2017. Het is goed om deze te toetsen aan de toestemmingen die het archief krijgt voor het breed beschikbaar stellen van de collecties. Voorstel is dat MaartenZ hier een korte analyse van maakt.

Bedrijfsvoering

- Vastlegging informatiebeleidsplan 2019-2022

Het informatiebeleidsplan 2019-2022 is nog niet vastgelegd. Het is wachtende op input van Annebelle over gebruikersgroepen en aanpassingen aan de website. MaartenZ neemt contact op met Annebelle

- Lopende zaken - SET ICT

Selectie

- PKI-certificaat is geleverd
- MyLex problemen worden weggewerkt.
- Connectie Jansstraat en scanstraat (Antoinet)
- Openstellen verbinding database (Thomas)

Publiek

- Implementatie Open Data Beleid

In 2016 heeft het NHA een open data beleid goedgekeurd. Deze is niet voldoende geïmplementeerd. MaartenZ heeft een kleine notitie met actiepunten naar Klaartje gestuurd.

Zie ook punt overeenkomsten.

- Onderzoek klantcontactsysteem (CRM)

Er gaat onnodig tijd verloren bij klantcontacten. Een klantcontactsysteem kan deze wellicht oplossen. Voorstel is om Valentina als trainee hier een onderzoek naar uit te voeren.

- Document Managementsysteem (DMS)

In Decos JOIN worden op dit moment zaaktypen aangepast. Dit gaat per 1 oktober live. Ook organiseren Nick en Paul een (opfris)cursus.

Het Informatiebeleidsplan geeft aan er nog wat openstaande problemen zijn rondom de inrichting van JOIN. Het zou hier gaan om de mogelijkheid tot vernietigen. Het lijkt erop dat dit wel kan, maar er is sinds 2016 en 2017 niet meer vernietigd. Nick en Paula pakken dit op voor 2018/2019. Wie is hier verantwoordelijk voor om dit te bewaken?

Metadataverrijking

- Persistent Identifiers (GUID en/of Handle.net)

1. er moeten handle.net identifiers meekomen uit de transitie van maior naar mais.

2. De Ree heeft aangegeven van van onze ~ 8 miljoen objecten op archieven.nl er ~2 miljoen objecten geen GUID hebben. Dit is de interne identifier van de Ree. De Ree heeft een voorstel gedaan op onze collectie Handle.net te introduceren. MaartenZ komt met een advies over dit voorstel.

- WorldCat

De bibliotheek wil gebruik maken van Worldcat voor hun catalogus. Een offerte van Worldcat is getekend in mei, het lijkt erop dat het implementatieproces begeleid moeten worden. MaartenZ maakt een afspraak met de mensen van de bibliotheek om een projectplan in elkaar te zetten.

- Actorenregister

NHA heeft meegedraaid met het actorenregister van het NA. Volgens mij maken we er zelf geen actief gebruik van in ons CBS.

- Transkribus

Het Transkribus project gaat een volgende fase met hergebruik in. Roomyla en Nico nemen hierin de lead

- Bouwdossiers

Anmtoinet is aan het uitzoeken of wij een platform met bouwdossier kunnen hebben. Er is een gesprek gaande met het HCO, om te kijken of we in een project mee kunnen lopen waar zij mee bezig zijn.

- Transitie beeldbank Memorix Maior naar Mais Flexis

De transitie van de beeldbank naar Mais loopt stroef. Antoinet stelt samen met Ed en MaartenZ een actieplan op met een lijst actiepunten om dit af te ronden. Dit wordt deze maand verwacht.