

OBJECTIFS

Conduire un projet de développement d'un système d'information est une opération pleine d'embûches comme le montre l'analyse des difficultés rencontrées dans la pratique. Ce stage, basé essentiellement sur l'expérience des intervenants, vous apportera tous les éléments pour maîtriser le déroulement de vos projets informatiques, en matière de délais, de coûts et de qualité.

[Introduction à la gestion de projet](#)

[Gestion du contenu du projet](#)

[Gestion des délais](#)

[Gestion des coûts](#)

[Gestion des risques](#)

[Management de la sous-traitance](#)

[Management des ressources humaines du projet](#)

[Gestion des communications du projet](#)

[Calcul de la rentabilité des projets](#)

[Gestion de la qualité projet](#)

[Management des connaissances sur les projets](#)

Participants

Chef de projet informatique, chef de projet utilisateurs, maîtrise d'ouvrage, candidat à une certification, tout acteur ayant un rôle dans la gestion de projets.

Certification

Ce stage est par ailleurs conforme aux normes de management de projet en vigueur. Il constitue à ce titre une excellente préparation aux examens de certification (PMP, Afitep...).

CONTENU

[Introduction à la gestion de projet](#)

- La notion de projet et de management de projet. Les acteurs d'un projet. Produit et projet. Le cycle de vie du projet. Les groupes de processus projets. Les domaines de connaissances.

[Gestion du contenu du projet](#)

- La planification et la définition du contenu : analyse du produit, identification des alternatives, analyse des parties prenantes (les acteurs). Les modèles (cascade, W, itératif). Les types de projets : développement, intégration, déploiement. Créer la structure de découpage du projet : WBS.

Travaux pratiques

Découpage d'un projet par composants et définition du cycle de vie.

[Gestion des délais](#)

- Estimation des charges. Techniques d'estimation : jugement d'expert (Delphi), analogie, estimations ascendante (évaluation analytique), paramétrique (points de fonction), probabiliste, démarche générale.

- Séquencement des activités : méthode des antécédents, diagramme fléché, réseau de l'échéancier, détermination des dépendances, décalage (avance/retard).

- Elaboration de l'échéancier : chemin critique, compression de l'échéancier, analyse des éventualités, nivellement des ressources, méthode de la chaîne critique, le diagramme à barres.

Travaux pratiques

Evaluation des charges avec différentes méthodes.

Elaboration et analyse d'un diagramme.

Elaboration et compression d'un échéancier.

Gestion des coûts

- Estimation des coûts : techniques et méthodes.
- Budgétisation : la maîtrise des coûts, le suivi : indicateurs budgétaires, les construire, les analyser.

Travaux pratiques

Construire un tableau de bord budgétaire.

Gestion des risques

- Introduction aux risques de projets. Planification du management des risques. Identification des risques (remue-ménages, diagramme cause-effet, analyse de listes de contrôle). Analyses qualitatives (probabilité, impact, facteurs de risques) et quantitatives (analyse de la valeur monétaire attendue, arbre de décision). Planification des réponses aux risques. Surveillance et maîtrise des risques. Audit : les facteurs de risques.

Travaux pratiques

Analyse de grilles et repérage de réponses.

Management de la sous-traitance

- Planifier les contrats. Solliciter les offres. Administration et clôture du contrat.
- Les acteurs d'un projet : la maîtrise d'ouvrage, la maîtrise d'oeuvre : rôles et responsabilités.
- Management de l'intégration du projet : le plan de management, diriger et piloter l'exécution du projet. Les indicateurs de suivi.

Travaux pratiques

Arbre de décision pour acheter ou faire.

Management des ressources humaines du projet

- L'équipe. Motivation. Style de management. Planification des ressources. Former, développer, diriger l'équipe de projet. Le système d'information projet : le suivi individuel et le suivi projet.

Travaux pratiques

Style de leadership, bilan individuel, avancement projet.

Gestion des communications du projet

- Communication humaine. Planification des communications. Diffusion de l'information. Etablissement du rapport d'avancement. Manager les parties prenantes : la gestion des conflits.

Travaux pratiques

Gestion des conflits.

Calcul de la rentabilité des projets

- Typologie des objectifs de gain. ROI, retour sur investissement. Décision d'investissement.

Travaux pratiques

ROI, délai de remboursement.

Gestion de la qualité projet

- Repères sur la qualité. Qualité et projet. Planification de la qualité. Mettre en oeuvre l'assurance qualité. Mettre en oeuvre le contrôle qualité.

Travaux pratiques

Recherche de métriques.

Management des connaissances sur les projets

- Mémoire d'entreprise et de projet. Structure générale d'une mémoire de projet.

Travaux pratiques

Recherche de capitalisation à partir d'écarts constatés.