



Sobre o ciclo de vida de projetos tradicionais

iniciação e planejamento

- As fases que compõem o ciclo de vida de um projeto são: iniciação, planejamento, execução e encerramento.
- No início do projeto geralmente há um documento que é um termo de abertura, que formaliza o início do projeto. Isso pode variar de empresa para empresa, mas neste documento geralmente estão os benefícios, os entregáveis, os marcos, estudos de viabilidade etc.
- A reunião de kick-off é um evento que acontece para garantir o alinhamento entre participantes e dar visibilidade para o time. Esse encontro é uma boa oportunidade de mobilizar e engajar as pessoas e fazer combinados iniciais.
- No início do projeto acontecem os levantamentos iniciais de dados como estimativas, insumos, premissas, quem são as partes interessadas etc.
- Um Canvas de Gestão de Projeto pode ser elaborado nesta fase inicial, para auxiliar no alinhamento e na visão geral do que se pretende fazer.
- Uma linha do tempo com marcos e entregas geralmente é desenhada na fase inicial, para que todos tenham uma visão de tempos e movimentos.



- Uma dica importante é lembrar de registrar, ao final de cada encontro do time, uma ata de reunião com os combinados, pontos principais acertados, responsáveis e orientações para o próximo encontro.

Execução



- Durante o projeto, deve-se lembrar dos 12 princípios e 8 domínios de desempenho do PMBOK, visto em aulas anteriores. Eles devem ser considerados e aplicados.
- Para a liderança, há atividades que devem ser garantidas em toda execução do projeto, enquanto cada integrante do time faz sua parte para que o bom andamento aconteça. Essas atividades são: gerenciar cronograma, manter a comunicação, buscar, analisar e documentar dados, gerenciar orçamento, acompanhar contratos e desenvolver pessoas.

Encerramento

- Ao finalizar um projeto geralmente há uma reunião de encerramento. Nessa reunião acontece a formalização da entrega do produto e da validação da entrega pelos gestores.
- As lições aprendidas no projeto devem ser anotadas, para que no próximo a equipe saiba o que repetir da próxima vez e que não fazer novamente. Para isso, uma boa prática é fazer uma sessão colaborativa e perguntar ao time quais os pontos positivos e negativos.
- Ao final de um projeto é importante reconhecer os esforços das pessoas participantes, parabenizar o time pelo bom trabalho, dar os devidos reconhecimentos e, quem sabe, considerar uma comemoração.

Concluindo a gestão tradicional

- Até aqui vimos a gestão de um projeto tradicional, que também é conhecido como “cascata”. Baseado no guia PMBOK, a gestão tradicional tem um escopo definido, prazos e custos também definidos e um processo sequencial, linear. A equipe de um projeto em cascata faz um esforço grande em definir tempo, custo e produto necessários no início do projeto e, o time só parte para a próxima etapa após a finalização das etapas anteriores (por isso o nome cascata). Esse tipo de gestão é focado no resultado, na entrega de um produto.

Atividade Extra

A partir do que foi apresentado nesta aula, sobre o ciclo de vida de um projeto, recomenda-se assistir o filme “Estrelas Além do Tempo”, de 2017. O filme conta sobre as cientistas matemáticas afro-americanas da NASA que foram o elemento crucial no sucesso do

projeto da ida ao espaço durante a década de 1960, em uma das maiores operações tecnológicas registradas na história americana.



Referência Bibliográfica

Project Management Institute (PMI). **Guia PMBOK®: Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos**. 7ª ed. Pennsylvania: PMI, 2021.

[Ir para exercício](#)