画面遷移図									2020/1
	HOME								
	HOWL								
	ログイン	→	ログイン画面						
	社員情報	\rightarrow	社員情報画面						
			詳細を押す	→	社員情報詳細画面				
			各種ソートを押す						
			各種検索をする						
			編集を押す (sys only) (confirm)		社員情報編集画面				
					編集を押す	→	社員詳細画面へ戻る		
			削除を押す(sys only) (confirm)	→	社員情報画面へ戻る				
			新規登録 (sys only)	→	社員情報新規登録画面				
					確認画面へを押す	→	登録確認画面		
		←	HOMEへを押す	←	中止するを押す		登録を押す	→	社員情報詳細へ(新規ユーザーにメールが届く)
						←	前の画面に戻るを押す		
	顧客情報		顧客情報画面						
	限省旧批	<u> </u>	各種ソートを押す						
			各種検索をする						
			編集を押す (sales, sys only) (confirm)		顧客情報編集画面				
			make 117 (oaloo, oyo omy) (oomm)		編集を押す	_	顧客詳細画面へ戻る		
					MAN CITY		not a a result and the second		
			削除を押す (sales, sys only) (confirm)	→	顧客情報画面へ戻る				
			新規登録を押す (sales, sys only)		顧客情報新規登録画面				
			annual management of the second of the secon		確認画面へを押す		登録確認画面		
		←	HOMEへを押す	←	中止するを押す		登録を押す	→	顧客情報画面へ(担当営業ユーザーにメールが届く)
					127 02117	←	前の画面に戻るを押す		ME INTRODUCTION
	製品情報	\rightarrow	製品情報画面						
			各種ソートを押す						
			各種検索をする 編集を押す (color ava only) (confirm)		制口株均值传承不				
			編集を押す (sales, sys only) (confirm)	 →	製品情報編集画面		制口棒投売売。 ラス/セン学業。 メールギワハ		
					編集を押す		製品情報画面へ戻る (担当営業へメールが届く)		
			削除を押す (sales, sys only) (confirm)	→	製品情報画面へ戻る				
			新規登録を押す (sales, sys only) (confirm)	→	製品情報新規登録画面				
					確認画面へを押す	→	五下24 ME DO 11 MI		
		←	HOMEへを押す	←	中止するを押す		登録を押す	→	製品情報画面へ (担当営業へメールが届く)
						←	前の画面に戻るを押す		

保守パー	ーツ情報 →	保守パーツ情報画面						
		各種ソートを押す						
		各種検索をする						
		編集を押す (tech, sys only) (confirm)	→	保守パーツ情報編集画面				
		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		編集を押す		保守パーツ情報画面へ戻る (技術部員へメールが届く)		
				神水とリーク				
		削除を押す (tech, sys only) (confirm)	\rightarrow	保守パーツ情報画面へ戻る				
		新規登録を押す (tech, sys only)	\rightarrow	保守パーツ情報新規登録画面				
				確認画面へを押す	\rightarrow	登録確認画面		
	\rightarrow	HOMEへを押す	←	中止するを押す		登録を押す	\rightarrow	保守パーツ情報画面へ (技術部員へメールが届く)
					←	前の画面に戻るを押す		
納入機	器情報 →	納入機器情報画面						
		各種ソートを押す						
		編集を押す (sales, sys only) (confirm)	\rightarrow	納入機器 情報編集画面				
				編集を押す		納入機器情報画面へ戻る (担当営業へメールが届く)		
		削除を押す (sales, sys only) (confirm)	→	納入機器情報画面に戻る				
		新規登録を押す	\rightarrow	納入機器 情報新規登録画面				
				確認画面へを押す	→	登録確認画面		
	←	HOMEへを押す	←	中止するを押す		登録を押す	\rightarrow	納入機器 情報画面へ (担当営業へメールが届く)
					←	前の画面に戻るを押す		
	M let an							
保守案件	件情報 →	保守案件情報画面		(D chata 14, 44, 45, 34, 60, 37, 7				
保守案件	件情報 →	詳細を押す	→	保守案件情報詳細画面				
保守案件	件情報 →		→	保守案件情報詳細画面 報告するを押す	→	作業内容・情報報告(detail_reports#newへ)		
保守案	件情報 →	詳細を押す	→		→	作業内容・情報報告(detail_reports#newへ)		
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す	→	報告するを押す		作業内容・情報報告(detail_reports#newへ)		
保守案	件情報 →	詳細を押す	→ →	報告するを押す 保守案件 情報編集画面				
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す	→ →	報告するを押す		作業内容・情報報告(detail_reports#newへ) 保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く)		
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm)	→ → →	報告するを押す 保守案件 情報編集画面 編集を押す				
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す	→ →	報告するを押す 保守案件 情報編集画面				
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm)	→ →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る				
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm)	→ → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件 新規登録画面		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く)		
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す	→ → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面		
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm)	→ → → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件 新規登録画面		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す	->	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す	→ → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面	->	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す	→ → → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す	→	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す	→ → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す	→	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告 登録 画面 (detail_reports#new)	→ → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す	-	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告 登録 画面 (detail_reports#new) 情報を入力	→ → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す	->	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告登録画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面	→ → → ← ← →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す	->	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 →	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告登録画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面 制作中止	→ → → ←	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面 登録を押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す		作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 → ←	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告登録画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面	→ → → → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す	→ ·	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
保守案	件情報 → ←	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告登録画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面 制作中止	→ → → → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面 登録を押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す	→ ·	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
	←	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告 登録 画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面 制作中止 HOMEへを押す	→ → → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面 登録を押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す	→ ·	作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
作業内:	←	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告 登録 画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面 制作中止 HOMEへを押す 作業内容報告情報画面	→ → → → → → → → → → → → → → → → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 中止するを押す 作業内容確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す		作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)
	←	詳細を押す 各種ソートを押す 編集を押す (tech, sys only) (confirm) 削除を押す (tech, sys only) (confirm) 新規登録を押す HOMEへを押す 作業内容報告 登録 画面 (detail_reports#new) 情報を入力 確認画面 制作中止 HOMEへを押す	→ → → → → → → → →	報告するを押す 保守案件情報編集画面 編集を押す 保守案件情報画面に戻る 保守案件新規登録画面 確認画面へを押す 中止するを押す 作業内容確認画面 登録を押す		保守案件情報画面へ戻る (担当技術へメールが届く) 登録確認画面 登録を押す 前の画面に戻るを押す		作業内容報告 登録画面へ (担当技術へメールが届く)

		上長確認 画面 (boss_check_comments#new)					
		情報を入力					
		確認画面	\rightarrow	上長入力 確認画面			
	+	- 制作中止		承認を押す	→	上長確認済み画面へ (担当技術、上長、担当営業へメールが届く)	
			←	前の画面に戻るを押す			
	4	- HOMEへを押す					
FI	長確認 -	→ 上長確認済みリスト					
		営業確認画面へを押す	→	営業確認 画面へ			
	+						
		営業入力 画面 (sales check comments#new)					
		情報を入力					
		確認画面		営業確認 確認画面			
				登録を押す	→	営業確認画面へ (担当技術、上長、担当営業へメールが届く)	
		— mile + m		前の画面に戻るを押す		古来唯的画面。 (但可以例、工具、但可古来、ソニルは、個人	
	£	- HOMEへを押す		前の画面に戻るを押す			
		- HOWE VEH 9			_		
201.4	業確認 -	⇒ 営業確認済み画面					
呂茅							
	÷	HOMEへを押す					
完了家	案件情報 -	⇒ 完了案件画面					
		詳細を押す	→	完了案件詳細画面			
	←	- HOMEへを押す					
本資料はスク	ケールの課題向けて	^ह र .					