

CURRICULUM VITAE

Dolivienne Nguiong Prowo

Yaoundé – Cameroun

Tél: +237674525084

Courriel: dolienguiong@gmail.com

CNP : 6611

Caissière

PROFIL

- Capacité à travailler sous pression
- Autonomie et discrétion
- Connaissances en service à la clientèle et service personnalisé
- Honnêteté
- Tolérance au stress
- Respect des normes et règlements
- Amabilité
- Assiduité et ponctualité
- Rapidité d'exécution
- Bilinguisme (français et anglais)

EXPERIENCES ET RESPONSABILITÉS PROFESIONNELLES

CAISSIÈRE
2020

2017 –

Auto-école canadienne Yaoundé, Cameroun

Responsabilités

- ✓ Accueillir chaleureusement des clients dans l'auto-école
- ✓ Établir ou trouver le prix des services de l'auto-école ou des billets à l'aide d'une caisse enregistreuse électronique ou autre, d'un lecteur optique ou d'une autre machine
- ✓ Établir le montant du paiement total requis
- ✓ Recevoir et traiter les paiements en espèces, par chèque, par carte de crédit ou par débit automatique
- ✓ Donner des renseignements aux clients
- ✓ Calculer les taux de change des devises étrangères
- ✓ Prendre, au besoin, des réservations

ÉDUCATION

- Master1 2016
Faculté des sciences juridiques et politiques
Université de Yaoundé II à Soa, Cameroun
- Licence en droit 2015

Faculté des sciences juridiques et politiques

Université de Yaoundé II à Soa, Cameroun

• Baccalauréat de l'enseignement secondaire général

2012

BÉNÉVOLAT

✓ Vice-présidente de l'association des Femmes Bagam de Yaoundé
présent

2019-

✓ Membre de l'association des femmes Bagam de Yaoundé, Cameroun

2014-2019