

Protokoll 01.04.2019

Anwesend

- Mats
- Shelley
- Niculin
- Marc
- Michelle
- Melanie
- Fabienne
- Fleur

Abwesend

- Claudio
- Momir
- Severin
- Mara

Protokoll

- Fleur

Organisatorisches

- Niculin als Projektleiter
- Google Drive für administrative Dokumente wie Zeiterfassung, technische Dokumentation etc.

Programmiert wird in 2 verschiedenen Gruppen View1 und View 2 - Niculin + Marc + Mats als „Tutoren“

- Bei Problem erst Slack konsultieren
- Innerhalb der Teams wird selbständig organisiert (e.g. wer Dokumentation schreibt, wer programmiert)
- View 1: anzeigen der User, Gesamtübersicht
 - Michelle
 - Fabienne
 - Fleur
 - Shelley
 - Marc
- View 2: Erstellen der User, DB Schnittstelle
 - Mats
 - Mara
 - Severin
 - Claudio
 - Momir
 - Melanie

To Do bis 08.04.2019

Wer

Michelle

Was

- Google Drive Ordner erstellen

Alle

- Wenn Gruppeneinteilung nicht passt asap melden

Niculin

- Dozent kontaktieren betr. Deadline und DB