



**RHPOSITIVO**

*PESSOAS PENSANDO EM PESSOAS*

**POSITIVO**  
INFORMÁTICA

# SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

UM ASSUNTO DO SEU INTERESSE



### O que é informação?

Entende-se por informação todo e qualquer conteúdo ou dado que tenha valor para a empresa. As informações podem estar armazenadas em computadores, impressas em relatórios e documentos ou ainda ser de conhecimento dos colaboradores.



### O que é Segurança da Informação?

É um conjunto de medidas que visa proteger nossas ideias, projetos, conhecimentos, enfim informações em geral, que podem afetar a atuação da empresa.

### O que é a Política de Segurança da Informação?

É um conjunto de normas e procedimentos que orientam como todos os colaboradores (efetivos, prestadores de serviços e parceiros comerciais) devem agir para proteger o nosso negócio.

### Segurança da Informação e você

Proteger o nosso patrimônio intelectual e imagem no mercado é responsabilidade de todos! Confira a seguir algumas recomendações para que você faça a sua parte.



#### Proteja o nosso negócio

É responsabilidade de todos comunicar a área de TI qualquer irregularidade no uso dos recursos de tecnologia da informação.

#### Use somente equipamentos da empresa

Os desktops e notebooks utilizados para fins de trabalho devem ser de propriedade da Positivo Informática e, portanto, disponibilizados pela área de TI.

### Previna-se!

Sempre que você sentir necessidade, antes de iniciar uma atividade que envolva o uso de informações confidenciais ou sigilosas, peça orientação da área de Segurança da Informação.

### Uso dos recursos

Os recursos que permitem o acesso à informação são autorizados e disponibilizados exclusivamente para que você desempenhe suas atribuições na Positivo Informática e não para fins particulares.



### Responsabilidade compartilhada

Tudo o que você acessa e transmite a partir dos recursos da empresa deve estar de acordo com sua atividade profissional, respeitando as determinações da Política de Segurança da Informação.

### Cuide do seu equipamento

É seu dever garantir a conservação dos equipamentos que estão sob sua responsabilidade, bem como a legalidade dos softwares instalados.

### Registre roubos

Em caso de roubo ou furto de seu equipamento, comunique imediatamente à área de Segurança da Informação e registre o boletim de ocorrência.

### Seus recursos são intransferíveis

Não repasse os recursos de tecnologia da informação, como senhas de acesso e computadores, a outros colaboradores sem a autorização formal da área de TI.

