

THE TO THE SECOND SECON

四川科道芯国智能技术股份有限公司

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件控制标准 trol Standard 文件编号: ocument No.:

KD-MZL-01

<u>B/0</u>

四四

带格式的:非首页采用不同的页眉

批注 [付显兰1]:

带格式的: 两端对齐 带格式表格

批注 [u2]: 科道芯国 官网上并没有明确给出公司的英文名称。

我们在官网【对外生产与制造】版块找到至少两种不同的 说法:

 Sichuan precision intelligent technology Limited by Share Ltd

此为官网【质量管理】版块的译法。

Jing King Technology Holdings Ltd. 此为官网【资质】版块的译法。

但是这两种说法都与科道芯国的商标"KEYDOM"不相符, 所以无法确定该公司的正式英文名称,暂时以商标为准, 译为: Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

带格式的: 左

川科道芯国智能技术股份有限公司

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

标准文件

Standard File

四川科道芯国智能技术股份有限公司

程序文件

文件控制标准

本文所包含内容所有权归属《四川科道芯国智能技术股份有限公司》。未经《四川科道芯国智能技术股份有限公司》书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

<u>密级: 1级内部</u>本文所包含内容所有权归属<四川利道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件和类、管制文件

1 / 19

带格式的:两端对齐

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78字符,居中+39.55字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米



HIICE KEYDOM 四川科道芯園智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

 <u>Do</u>

带格式表格

设置了格式:字体: Times New Roman

设置了格式: 字体: Times New Roman

cu

ment Control Standard

文件控制标准 nt Control Standard

文 件 编 号: KD-MZL-01

Doc. No.:

编制:质量部

Prepared by: Quality Department

<u>审______核:</u>

本文所包含内容所有权归属。四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类: 管制文件

2 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距:1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道话里

文件编号: Document M-四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd 文件控制标准

KD-MZL-01

<u>B/0</u>

eviewe

带格式表格

d by:

批 准:

Approved by:

版本 /修订状态: B0

Rev./Revision status:

受控状态:

Controlled status:

201920-12-18-发布

201920-12-18-实施

Issued on 12 / 18 /2019-20

Implemented on 12 / 18 /201920

本文所包含内容所有权归属《四川科道芯国智能技术股份有限公司》。未经《四川科道芯国智能技术股份有限公司》书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类:管制文件

3 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道這里

四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件编号: Document No KD-MZL-01

带版式表格

订状态:

带格式的:缩进:首行缩进:6字符

带格式的:缩进:左 0 字符,首行缩进: 6 字符,制 表位:不在 16.21 字符

带格式的: 行距: 1.5 倍行距, 制表位: 不在 16.21

带格式的: 行距: 1.5 倍行距

20 年 05 月 01 日发布

20 年 05 月 01 日◆ **带格式的:** 两端对齐, 缩进: 首行缩进: 6 字符

实施

修订历史记录 Document Changes 文件控制程序文件修改记录表

修改条款	修订状态	修改内容	修改日期	修改人	审核人	批准人
/	A/0	初次发行	2015年6月16日	郑小艳	刘敏	罗长兵
5. 1. 4	A/1	受控本未经许可不得复 印、出版或交第三方使用 2015年9月2 及处罚		郑小艳	刘敏	罗长兵
4. 1	A/2	更新"小改动"和"大改动"的定义	2015年12月21	方菁	刘敏	罗长兵

本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类:管制文件 4 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米

浦斗道道。 国 四川科道芯国智能技术

股份有限公司

文件编号:

JK-M-SCP-001

带格式表格

二级文件

文件控制程序

文件编号: Document No

四川科道芯国智能技术股份有限公司

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

版本号:

KD-MZL-01

A/6

<i> </i>		DOM	二级文件 Class 2 Document Docume	文件控制标准 ent Control Standard	版本号: Version number:	<u>B/0</u>	
4. 1.	. 4	A/3	生产部四级表单按车间 编号已更改为按流水号 编号	2015年12月21	方菁	刘敏	罗长兵
4. 1.	. 3	A/4	废除卡体生产部和数据 及个人化部部门代码 PR、 SJ。更改为 SC	2017/4/14	唐龙	吴修楷	杜强林
		A/5	变更公司名称及 LOGO	2018. 7. 25	张现鹏	刘劲松	杜强林
		A/6	取消文件的跨部门编制	2019. 4. 24	何书海	刘劲松	陈为明
		B/0	更新文件编码规则	2019. 12. 12	付显兰	刘劲松	陈为明

带格式的:正文,左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米

带格式的:正文,左

本文所包含内容所有权归属《四川科道芯国智能技术股份有限公司》。未经《四川科道芯国智能技术股份有限公司》书画许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>-书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类: 管制文件

5 / 19

村道 に 国 KEYDOM	四川科道芯国智能技术 股份有限公司	文件编号:	JK-M-SCP-001
二级文件	文件控制程序	版本号:	A/6

	Sichuan Key	料道芯国智能技术股份有限公司 dom Smart Technology Co., Ltd	文件编号: Document No.:	KD-MZL-01		带格式表格
	二級文件 Class 2 Document	文件控制标准 Document Control Standard	版本号: Version number:	<u>B/0</u>		
		Sichuan Key	Sichuan Kevdom Smart Technology Co., Ltd	Sichuan Kevdom Smart Technology Co., Ltd Document No.: - 数文件 文件控制标准 Class 2 Document Document Control Standard Version number:	Sichuan Kerdom Smart Technology Co., Ltd Document No.: Document No.: Document No.: Document No.: Document No.: Document No.: No.: No.: No.: No.: No.: No.: No.:	Sichuan Keydon Smart Technology Co., Ltd Document No.: - 銀文件 文件技術技術 B 本 号: Class 2 Document Document Control Standard Version number: Sichuan Keydon Smart Technology Co., Ltd Document No.: B 本 号: Version number: B / D

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米

带格式的: 正文, 左

本文所包含内容所有权归属(四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd.>. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd.>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公 ✓

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类: 管制文件

11 450 90 F

6-19



HIJICE KEYDOM
 四川科道芯国智能技术股份有限公司
 文件编号:
 文件编号:
 COMZL-01

 Sichuan Kevdom Smart Technology Co., Ltd
 版本号:
 版本号:
 B/O

带格式表格

Class 2 Document Document Control Standard Version Rumber.	
目—录	
1_目的	6
2-范围	6
3-职责	6
4_工作程序	6
4.1-文件编号及版本号	6
4.1.1.一级文件: 管理手册	7
4.1.2 二级文件: 标准文件	7
4.1.3 三级文件	8
<u>4.1.4 四级文件: 记录表单</u>	8
4.1.5 外来文件的编号	8
4.2-文件的编制、审核和批准发布————————————————————————————————————	9
4.2.1 文件的编制、审核和批准发布执行单位	9
4.2.2 文件使用单位	9
4.2.3 文件的编制、审核和批准按下列规定执行	9
4.3 文件的状态标识	10
5_文件的安全保密制度	10
5.1-文件的发放	10
5.2 文件的接收、传递与转移	
5.2.1 文件的接受	
5.2.2 文件的转移	
5.3 外来文件的管理	
5.4 文件的归档管理	
5.5 文件的作废	12
6-相关/支持性文件	12
7. 记录表枚	12

本文所包含内容所有权归属。四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类: 管制文件

7/19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 **带格式的:**正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道德里

四川科道芯国智能技术股份有限公司 文件编号: Document No KD-MZL-01 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd 文件控制标准 版本号: <u>B/0</u>

带格式表格

<u>且—录</u>	3
<u>1-目的</u>	3
2-范围	4
3- 职责	4
<u>4-工作程序</u>	4
4.1 文件编号及版本号	4
4.1.1 一级文件: 管理手册————————————————————————————————————	4
<u>4.1.2 二级文件: 程序文件</u>	5
4.1.3-三级文件	5
	6
	6
4.2 文件的编制、审核和批准发布————————————————————————————————————	6
4.2.1 文件的编制、审核和批准发布执行单位	6
	6
4.2.3-文件的编制、审核和批准按下列规定执行	7
	7
5-文件的安全保密制度	7
	7
	8
	8
5.2.2 文件的转移	8
<u>5.3 外来文件的管理</u>	8
<u>5.4-文件的归档管理</u>	8
<u>5.5-文件的作废</u>	9
6- 相关/支持性文件	9
<u>7-记录表格</u>	
- TOTAT PT IN	

本文所包含内容所有权归属《四川科道芯国智能技术股份有限公司》。未经《四川科道芯国智能技术股份有限公司》书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>-书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类: 管制文件

8 / 19

带格式的:正文,左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六

带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米



股份有限公司

文件编号:

JK-M-SCP-001

二级文件

文件控制程序

文件控制标准

版本号:

A/6



四川科道芯国智能技术股份有限公司

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件编号:

KD-MZL-01

目录

1 目的.......域代码已更改

带格式表格

2 范围 . 11 3 职责...... 4 工作程序 4.1 文件编号及版本号...... 4.1.1 一级文件: 管理手册...... 4.1.2 二级文件:标准文件.. 4.1.3 三级文件: 指导文件.......13 4.1.4 四级文件: 记录表单.......14 4.1.5 外来文件的编号...... 4.2 文件的编制、审核和批准发布.......15 4.2.1 文件的编制、审核和批准发布执行单位15 4.3 文件的状态标识...... 5 文件的安全保密制度.... 5.2 文件的接收、传递与转移.......17 5.2.1 文件的接受 5.2.2 文件的转移....... 5.3 外来文件的管理...... 5.4 文件的归档管理..... 5.5 文件的作废...... 6 相关/支持性文件...... 2 范围. <u>3 职责.....</u> 4-工作程序. 4.1-文件编号及版本号..... 4.1.1 一级文件:管理手册-4.1.2 二级文件: 标准文件 4.1.4 四级文件: 记录表单......

本文所包含内容所有权归属〈四川科道芯園智能技术股份有限公司〉。未经〈四川科道芯園智能技术股份有限公司〉书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

<u>密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公</u>

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类:管制文件

9 / 19

带格式的:正文,左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0 厘米



股份有限公司

文件编号:

JK-M-SCP-001

带格式表格

二级文件

文件控制程序

文件控制标准

版本号:

A/6



四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd. 文件编号: Document No

KD-MZL-01

4.1.5 外。 来文件的

4.2 文件

的编制、审核和批准发布-4.2.1 文件的编制、审核和批准发布执行单位。 <u>4.2.2 文件使用单位</u>. 4.2.3 文件的编制、审核和批准按下列规定执行... 4.3 文件的状态标识..... 5-文件的安全保密制度. 5.1 文件的发放. 5.2 文件的接收、传递与转移。 <u>5.2.1 文件的接受</u> <u>5.2.2 文件的转移</u> 5.3 外来文件的管理 5.4 文件的归档管理.... 5.5 文件的作废... 6 相关/支持性文件... 7 记录表格:

本文所包含内容所有权归属《四川科道芯国智能技术股份有限公司》。未经《四川科道芯国智能技术股份有限公司》书画许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类:管制文件

10 / 19

设置了格式:字体: Times New Roman, (无)

带格式的: 两端对齐 **带格式的:** 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0 厘米



科道试压

四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件控制标准 rol Standard

文件编号:

KD-MZL-01

B/0

1 目

带格式表格

的

对公司质量、环境、职业健康、安全管理体系有关的文件进行控制,确保在文件的使 用现场得到有关文件的适用版本,防止使用作废文件。建立书面化的文件控制制度,以使 文件管理按照制度执行,从而确保各类文件能够正确的制定,获得使用及妥善地维护,以 及确保文件使用部门所使用之文件均为有效版本。

2 范围

适用于生产中心的质量、环境、职业健康、安全管理体系、管理制度有关文件的控制 (含外来文件)。

3 职责

- 3.1 质量部:负责组织体系文件的编制和标准化审查,收发、实施及监督其运作:维护体 系文件清单,维护管理受控文件的正本。
 - 3.2 各职能部门:负责有关文件的编制、传阅、会签、使用和保管。

4 工作程序

4.1 文件编号及版本号

管理手册、程序文件、三级及四级文件以文件唯一的编号、版本号形式发布。文件修 订版本编号由以下两种编写方式: ①小改动: 是指修改文件的某一部分后,文件的性质部 分发生改变。其版本号由 A0 修订为 A1、A2 ······A5,在正式发行时的文件标注的版次为 A0,

本文所包含内容所有权归属<四川料道芯围智能技术股份有限公司>。未经<四川料道芯围智能技术股份有限公司>书而许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>+百许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、 文件种类:管制文件

11 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六

带格式的:正文,缩进:首行缩进:0厘米



THISTE B

四川科道芯園智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件编号: Occument No.: 修订后 为 A1、

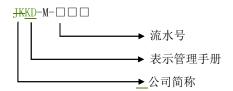
带格式表格

A2

A5; ②大改动: 是指整份文件的修改或修改文件中的某一部份后,文件的性质全部发生改变。其版本号由 A0 修订为 B0、C0·······G0,在正式发行时的文件标注的版次为 A0,修订后为 B0、C0·······G0。

带格式的:正文,缩进:首行缩进: 2 字符,定义网格 后不调整右缩进,不对齐到网格,制表位: 6.34 字符, 左对齐

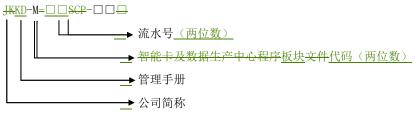
4.1.1 一级文件: 管理手册



—— 流水号: 依阿拉伯数字编号应用 001-999 依次编号。

管理手册:指依据 GSMA 标准、银联标准、PCI 标准、GB/T 19001-2016 标准、GB/T 24001-2016 标准、ISO45001:2018 标准,为描述本公司质量、环境、职业健康<u>、系统</u>安全而制定的纲领性文件。

4.1.2 二级文件: 程序标准文件



本文所包含内容所有权归属(四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

<u>密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公</u>

司>。未经<四川科道芯園智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类、管制文件

12 / 19

带格式的:缩进:首行缩进: 2字符

带格式的:正文,左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 √**带格式的:**正文,缩进:首行缩进: 0厘米



THISTE WEYDOM

四川科道芯園智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件控制标准

文件编号: Document No.: KD-MZL-01

流水号

一带格式表格

<u>序号</u>:依

阿拉伯数字编号应用 901-999 依次编号。

——板块代码:(各板块的拼音首写)

代码	<u>板块</u>	<u>代码</u>	<u>板块</u>
<u>LJ</u>	逻辑安全	CX	业务持续性
WL	<u>物理安全</u>	SC	生产安全
<u>MY</u>	密钥管理	<u>KH</u>	考核制度
<u>FX</u>	风险管理	ZL	<u>质量管控</u>

SC. 表示智能卡及数据生产中心(生产的拼音首写) P: 表示程序文件

程序标准文件:指为了实现质量、环境、职业健康<u>、系统</u>安全管理手册(或承诺)的标准,各部门制订一系列有效策划、运行和控制所需的文件。

4.1.3 三级文件: 指导文件



本文所包含内容所有权归属(四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类、管制文件

13 / 19

带格式的:缩进:首行缩进: 0 厘米

带格式的:缩进:首行缩进:0字符,右0字符,定义网格后不调整右缩进,不对齐到网格,字体对齐方式:自动对齐,制表位:6.34字符,左对齐

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左, 缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 **带格式的:**正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道话压

四川科道芯国智能技术股份有限公司

文件编号: KD-MZL-01

→ 带格式表格

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd.

二级文 件序号:

依阿拉伯数字编号应用 01-99 依次编号。

文件类别: ZY: 作业文件 ZD: 规章制度

分公司代码: SC:智能卡及数据生产中心(生产的拼音首写)

物料控制部 CW: 财务部 SC: 生产部 ZL: 质量部

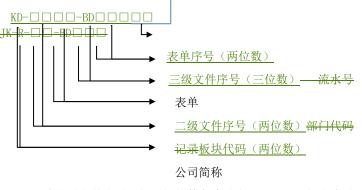
<u> ── GY: 工艺技术部</u> — <u>── RJ: 软件开发部 ── RL: 人力资源管理部</u> — 安全策略部

行政管理部 71. 总经 KF: 安户服务部 VS:销售部

—— 流水号序号: 依阿拉伯数字编号应用 001-999 依次编号。

三级文件: 指针对特定管理活动或作业活动的指导性的文件。

4.1.4 四级文件:记录表单



—— 流水号表单序号: 依阿拉伯数字编号应用 001-999 依次编号。

备注: 若是二级文件表单三级文件序号全为000表示。

本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类:管制文件

14 / 19

带格式的: 正文,缩进:首行缩进: 2 字符,行距:单倍行距

带格式的: 两端对齐

带格式的: 两端对齐, 缩进: 首行缩进: 15 字符

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道**花**国 KEYDOM 四川科道芯国智能技术股份有限公司

文件编号: Document No.:

4.1.5

外来

带格式表格

文件的编号

外来文件仍采用原文件编号。

4.2 文件的编制、审核和批准发布

4.2.1 文件的编制、审核和批准发布执行单位

- 4.2.1.1 管理手册由各相关职能部门,部门负责人审核,总经理批准。
- 4.2.1.2 程序文件由质量部统一组织主控部门编制,由分管领导审核、总经理批准。
- 4.2.1.3 三级文件由各部门负责人组织有关人员编制,部门负责人审核,主管领导批准。
- 4.2.1.4 新编制文件经审核、批准完成后,由编制部门的人员依发放范围及状态填写《文件发放控制表》,依4.2.3 项经审核、批准后连同新编文件(及文件电子档)、《文件会签申批表》一起交到质量部,质量部对其格及签核做安步审查,不合格则退回原部门重新修订。

4.2.2 文件使用单位

- **4.2.2.1** 一级文件(管理手册)、二级文件(程序文件)、三级文件的正本存放于质量部。一级文件(管理手册)、二级文件(程序文件)的副本由各二级部门分别保管一份,三级文件的副本由使用部门分别保管一份,所有文件由质量部更新并保持最新版本。四级文件以各部门发行之文件为准,各使用部门应保持最新版本。
- **4.2.2.2** 各部门文件的管理作业,应依照本作业程序执行,日常监督管理由质量部及各部门主管或其指定代表负责。

本文所包含内容所有权归属(四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类、管制文件

15 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 **带格式的:**正文,缩进:首行缩进: 0厘米



THIETE E

四川科道芯園智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd

文件编号: Document No.:

4.2.3

文件

带格式表格

的编制、审核和批准按下列规定执行

序号	文件名称	编制、更改	审核	批准发 布
01	管理手册	各相关职能部门	部门负责人	总经理
02	程序文件	主控部门	分管领导	总经理
03	三级文件	各相关职能部门	相关部门负责人	分管领导
04	四级文件	各相关职能部门	部门负责人	部门负责
05	外来文件	各相关职能部门	相关部门负责人	分管领导

4.3 文件的状态标识

- 4.3.1 公司所有管理体系的有效文件均应标识。
- 4.3.2 文件标识方法分受控本和非受控本两种。

受控本指文件必须按照文件的批准、发放、使用、更改、作废回收程序执行,并按规定管理。

【管理手册】、【程序文件】【标准文件】、【三级文件】的受控方法由文件编号、版本号标识,并加盖红色"受控文件"章。【四级文件】的受控方法由文件编号、版本号标识,质量部管理、统一发放登记并保存一份电子文件以供查阅。

4.3.3 非受控文件如参考文件、临时文件等非受控文件无发放编号,不受个性控制,做好登记并每月备案至质量部即可。

本文所包含内容所有权归属(四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版成交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

<u>密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公</u>

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。 文件种类、管制文件

16 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六 **带格式的:**正文,缩进:首行缩进: 0厘米



科道试压

四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd 文件编号: KD-MZL-01

带格式表格 5 文

件的

安全保密制度

5.1 文件的发放

- 5.1.1 文件新编或新收到之外来文件的发放,由质量部依据责任部门所填写《文件发 放控制表》中所列之发放范围及受控需要进行发放; 文件换版由申请部门在《文件发放控 制表》中注明,质量部按其文件发放。
- 5.1.2 质量部负责文件的收发、登记、标识、传递、存放; 建立并维护《受控文件清 单》、《受控记录清单》。并给相应受控编号,分别在受控文件正本上加盖红色"受控文件" 印章以标识其受控,填写《文件发放回收记录表》发放到相关部门。受控文件正本一份, 由质量部统一保管;副本分发给工作主要使用部门。
- 5.1.3 文件若有遗失或需增发,需填写《文件需求申请表》提出书面申请,经总经理 批准后交质量部,补发文件的同时需执行签名手续。遗失的文件,处罚保管人50元/本。 一旦被找到,各部门应立即送往质量部报废。
- 5.1.4 受控本,未经许可,任何人不得对文档的全部或部份进行复制、出版或交第三 方使用。违者罚款 200 元。
 - 5.1.5 确保各岗位员工明确其活动所依据的文件。

5.2 文件的接收、传递与转移

5.2.1 文件的接受

外来文件作为正式参考或引用时,报备质量部。需发放给使用人的应按照本程序5.1.2

本文所包含内容所有权归属<四川料道芯围智能技术股份有限公司>。未经<四川料道芯围智能技术股份有限公司>书而许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>+百许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、 文件种类:管制文件

17 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进: 首行缩进: 0 厘米, 行距: 1.5 倍行距, 不对齐到网格, 制表位: 19.78 字符, 居中 + 39.55 字符, 右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进:0厘米



四川科道芯国智能技术股份有限公司 Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd 文件编号: KD-MZL-01 规定执

带格式表格

文件控制标准

行。

5.2.2 文件的转移

本公司内部调动的人员,其所持有的文件应归还原部门。到新部门后再根据需要申请 领用文件。

5.3 外来文件的管理

- 5.3.1 外来文件由相应部门进行收集保管,并识别其适应性,如需分发由主管领导批 示发放范围。
- 5.3.2 外来文件的标识、发放、使用、更改和废止的方法与公司内部文件相同,质量 部建立《外来文件清册》。

5.4 文件的归档管理

- 5.4.1 质量部负责本公司文件的保管,要经常检查文件的完整性,杜绝文件丢失、误 用现象的发生。记录文件对应的部门负责人或指派车间员工对记录文件进行归档、保存管 理。
- 5.4.2 文件在批准发布后,主管部门应按档案管理规定形成 PDF 电子档和装订成册的 纸质档两种文件存档形式。

5.5 文件的作废

- 5.5.1 当年有效的文件,在本年度结束后自动失效作废。
- 5.5.2 作废文件需保留时,必须加盖"作废"标识。

本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>市面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份 进行复制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公

司>。未经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三 文件种类:管制文件

18 / 19

带格式的: 正文, 左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认)宋体,小六

带格式的:正文,缩进:首行缩进:0厘米



四川科道芯国智能技术股份有限公司

文件编号: ocument No. KD-MZL-01

带格式表格

5. 5. 3 作废文件

Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd <u>B/0</u>

应及时收回销毁,文件销毁前须作《文件资料作废保留销毁登记表》。

6 相关/支持性文件

无

7 记录表格

- 7.1 《受控文件清单》
- 7.2 《文件发放回收记录表》
- 7.3 《文件需求申请表》
- 7.4 《文件资料作废保留销毁登记表》
- 7.5 《文件传阅记录》
- 7.6 《文件发放控制表》
- 7.7 《文件会签申批表》
- 7.8 《外来文件清册》

带格式的:正文,左

带格式的: 左,缩进:首行缩进: 0 厘米,行距: 1.5 倍行距,不对齐到网格,制表位: 19.78 字符,居中 + 39.55 字符,右对齐

设置了格式:字体:(默认) 宋体,小六 带格式的:正文,缩进:首行缩进:0厘米

带格式的:正文,左

本文所包含内容所有权归属、四川科道芯围智能技术股份有限公司〉。未经、四川科道芯围智能技术股份有限公司〉书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复

制、出版或交第三方使用。

All ownership included in this article belongs to <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd >. No part of this confidential document may be copied, published or used by third parties without the written permission of <Sichuan Keydom Smart Technology Co., Ltd>.

文件种类: 管制文件 File Type: Controlled document

密级: 1级 内部本文所包含内容所有权归属<四川科道芯国智能技术股份有限公司:

经<四川科道芯国智能技术股份有限公司>>> 书面许可,任何人不得对此机密档的全部或部份进行复制、出版或交第三方使用。

文件种类: 管制文件

19 / 19