小企业预算编制：跟踪、计划、准备

持续创业的诀窍

我们回答

为什么我要为我的小企业制定预算和跟踪开支？

我需要跟踪哪些不同类型的开销？

我需要选择什么软件和工具来跟踪开销？

设想莎拉有一辆卖三明治的食品车。每天早上，她开车去她所在城市金融区的街道上的同一个地方。

由于三明治的美味、一流的地段、午休时饥饿的办公人员这些因素综合在一起，莎拉有着稳定的生意。有时她甚至能卖光所有的三明治。

为了确保她一直在赢利，莎拉每个月底都如实地检查她的银行账户。

但这是她监控自己事业成功的最佳方式吗？

让我们找到答案

正确或错误

点击选择你的答案

通过在月底检查她的帐户，莎拉能知道她当前有多少钱

正确，错误

正确或错误

知道目前她有多少资金，莎拉知道无论可能发生什么问题，在未来的一年里她有足够的资金维持生意。

正确，错误

正确或错误

点击选择你的答案

知道了每月的利润，莎拉便可准备租借食品车对面的空闲店面，这样她便可开一家餐馆。

正确，错误

结论

在月底检查银行账户仅让莎拉知道她目前有足够的资金。这并不能让她确定生意能持续下去并且如期增长。

这样做有意义

拥有一个小企业是有益的，但也有风险。通常，企业破产是因为他们的钱用完了。

是的，检查银行帐户可以让你知道，每个月是否有卖出足够的产品和服务来赚钱。但这并不能帮助你在未来的一年甚至十年内使你的企业走向成功。

那么有什么可以帮助呢？希望与祈祷。开玩笑罢了。制定预算并跟踪开支。这可以帮助你保持业务的健康，并且真正地看到你的生意成功需要多少钱。

制定预算和跟踪开支帮助你：

保持开放

看到目前的运营成本和销售数字，你可以确认你有足够的钱来避免破产。

处理问题

你可以为可能出现的问题做好准备，比如季节性销售下降或房租上涨。

成长

你可以计划采取步骤，使您的业务达到一个新的水平，并知道它将花费多少钱。

提示

管理你的业务费用也可以帮助你为你的业务需要支付的任何税收做准备——并且可以帮助你掌握任何你可能能做的扣除或注销。

作为为你的小企业设立预算的第一步，考虑列出你所有的业务费用清单。

这可能包括营销、工资、技术、设备、车辆（包括里程）、租金、公用事业、用品、配料、旅行、娱乐等等。

如果你的业务已经启动并运行，你将清楚地知道你的支出是多少。如果你还没有开始你的业务，你可以搜索小企业管理局和score.org网站寻求帮助。

取决于你的业务基础，一个好主意是，根据你的税法允许的税和免赔额将你的开支分类。当你纳税时，这可以帮你节省开支。

下一步是注意哪些费用是一次性的、经常性的、固定的和可变的

例如，莎拉买了她的食品卡车，这是一次性费用。但是她每3个月做一次维修工作，所以这是经常性的费用。

固定费用是不能改变的，或者是很难改变的，比如租金、管理工资和福利。重要的是你不能让这些费用太高，因为如果你没有足够的销售额，你就不能很快地削减这些费用。

可变费用是你可以根据你卖多少来改变的费用。销售佣金就是一个很好的例子，因为它们根据你的销售人员的销售额而上升或下降。

写下这些开支可以帮助你计划何时和多久你需要钱。这也可以告诉你何时可以为其他重要的业务需求提供额外资金，比如雇佣季节性助手。

听好了

考虑一下哪些费用能提高利润并自给自足。例如，购买在线搜索广告可能意味着你需要增加预算，但也可能导致销售额和利润的增加。

跟踪费用可能在开始似乎非常困难，但幸运的是可以利用像QuickBooks，Xero和Freshbooks之类的会计软件。

他们让你的商业帐户和信用卡保持数据同步，这样你就可以看到你所有的开支。他们也会按照你选择的类别自动列出你的费用和利润，如“工资”和“营销”。

这让你看到你的支出和利润是如何随着时间的推移而变化的，你需要调整或削减以提高利润和保持稳定，以及你必须达到什么样的销售额才能完成你的商业目标。

有些会计软件也能帮助你计划预算，但不是全部。您可以使用类似liveplan.com的单独预算规划软件，或依靠电子表格。你可以访问score.org，上面有一个很好的样本表格。

会计软件很强大，但真正的人也可以在纳税季节发挥作用。想象下你交税的时候和一个会计师一起工作的样子——你的软件程序可以给你提供所有他们需要的信息。