

# Protokoll der FSR-Sitzung

vom 09.02.2018

## Inhaltsverzeichnis

<b>0 Regularien</b>	<b>3</b>
<b>1 Post/Strompost</b>	<b>3</b>
<b>2 Berichte/Feedback</b>	<b>3</b>
<b>3 To-Do/Termine</b>	<b>4</b>
<b>4 Globales</b>	<b>5</b>
<b>5 Studienbeirat</b>	<b>5</b>
<b>6 Spülsituation</b>	<b>5</b>
<b>7 ablaufendes Bier</b>	<b>5</b>
<b>8 Schlüssel</b>	<b>6</b>
<b>9 Ana-Grillen</b>	<b>6</b>
<b>10 Tag der offenen Tür</b>	<b>6</b>
<b>11 Finanzschulung</b>	<b>6</b>
<b>12 Ehrenamtbescheinigungen</b>	<b>6</b>
<b>13 VV-Protokoll</b>	<b>6</b>
<b>14 Homepage</b>	<b>7</b>

<b>15 Facebook</b>	<b>7</b>
<b>16 Finanzbeschlüsse</b>	<b>7</b>
<b>17 Sonstiges</b>	<b>7</b>

## 0 Regularien

**Anwesende:** Lea F (bis 14:17), Lea T, Ayla, Josy (bis 13:47 Uhr), Wolf, Jens (bis 14:23 Uhr), Jan, Fabian, Max (bis 13:55 Uhr), Laurent (bis 14:05 Uhr), Tobi, Lina (bis 14:00 Uhr), Lars (bis 13:41 Uhr), Hannah (bis 14:15 Uhr), Hendrik (ab 12:25 Uhr und bis 14:15 Uhr)

**Gäste:** keine

Wir sind beschlussfähig.

**Sitzungsleitung:** Max (einmütig mit 2 Enthaltungen angenommen)

Lea übernimmt die Sitzungsleitung um 13:55 Uhr: einmütig mit einer Enthaltung

**Protokollant:** Fabian

**Beginn:** 12:15 Uhr

### Anmerkungen zum letzten Protokoll

- Zeilenumbruch bei Anwesenden
- Frau Bergmann statt Mareike
- angenommenes Protokoll sollte vom 22.01. sein
- bei Termine: Klausurtagstermine sind falsch, es sei denn wir planen bereits einen für 2020

**Annahme des letzten Protokolls:** einstimmig  
vorbehaltlich der Änderungen angenommen

### Nächster Termin

Freitag, 23.02.2018 um 12 Uhr

## 1 Post/Strompost

### Post

- RUB wirbt Studierende für MailmentoringPlus an (Infos unter [www.rub.de/jungeuni/mentoring](http://www.rub.de/jungeuni/mentoring))

### Strompost

- 

## 2 Berichte/Feedback

### Berichte

- Katarzyna hat aufgeräumt

- Madita hat gespült
- Termin des Finanzteams bei der Bank hat stattgefunden, es ist alles geregelt
- Lea F spült freiwillig, Jens trocknet ab

## **Feedback**

- LinA-Bierempfang war gut besucht (ca. 50 Leute)
- Organisation des Bierempfangs klappte gut, Werbung lief

## **3 To-Do/Termine**

### **To-Do**

- Ron bringt die Ordner ins Archiv
- Ron und Josy kümmern sich um Kommunikation mit dem Dekanat bzgl. Umzug
- Hendrik soll neue Satzung auf die Homepage stellen.
- Menschen arbeiten eine GO aus
- Lars schickt den Doodle zu GO-Ausarbeitung rum
- Hendrik wäscht unsere Abtrockentücher
- VV-Protokoll muss rumgeschickt werden
- Fabian kümmert sich darum, dass Leos Vorlage ankommt
- Tobi passt die Vorlage an
- Ayla schreibt eine Ankündigung für das Ana-Grillen und schickt den Text an Max

### **Termine**

- 23.02. FR-Sitzung
- 09.03. FR-Sitzung
- 16.03. Tag der offenen Tür der RUB
- 22.03. Klausur Ana I
- 23.03. FR-Sitzung
- 26.03. Klausurtag

- 29.03. alternativer Klausurtagstermin
- 06.04. FR-Sitzung
- 06.04.-08.04. Finanzschulung

## 4 Globales

### FakRat

- Für Mitglieder von Berufungskommissionen: Bitte informiert die studentischen Mitglieder des FakRats rechtzeitig über Ergebnisse der Kommissionen.
- am 20.06. ist Sommerfest der Fakultät und Absolventenfeier
- am 16.05. finden einige Antrittsvorlesungen statt
- Horst-Görtz-Institut arbeitet eine Satzung für das Zentrum für Informatik aus
- Satzung des Zentrums wird im ersten FakRat des nächsten Semesters beschlossen
- die Kryptologen bleiben an der Wasserstraße wegen baulicher Mängel

## 5 Studienbeirat

- hat getagt
- Stellen sind raus

## 6 Spülsituation

- Hendrik wäscht unsere Abtrockentücher
- jeder spült seinen eigenen Scheiß weg
- Sachen von Externen werden von allen abwechselnd gespült, aber Externe werden jeweils angesprochen, dass sie ihren Scheiß selber spülen sollen

## 7 ablaufendes Bier

- Bier läuft ab, wir kümmern uns drum

## **8 Schlüssel**

- FR-Schlüssel, die noch bei nicht FR-Mitgliedern im Umlauf sind, werden angefragt
- aktuell werden keine Schlüssel benötigt, daher können noch studierende Alt-FR-Mitglieder die Schlüssel vorerst behalten

## **9 Ana-Grillen**

- Hannah stellt einen Grillantrag
- alkoholfreies Bier wird gekauft: 2 Ja/7 Nein/3 Enthaltungen
- wir planen eine Grillliste für das Ana-Grillen zu machen

## **10 Tag der offenen Tür**

- Frau Glasmachers meldet sich
- 16.03.: es können vermutlich Jan, Hannah, Ayla, Wolf, Lea F
- Kekse backen wäre gut

## **11 Finanzschulung**

- alle Menschen, die teilnehmen wollen, sollen sich bei Jan mit Namen, Matrikelnummer, Geburtsdatum, Mailadresse, Adresse, Handynummer und besonderen Essenswünschen melden (bis zum 16.02.)

## **12 Ehrenamtbescheinigungen**

- Fabian kümmert sich darum, dass Leos Vorlage ankommt
- Tobi passt die Vorlage an

## **13 VV-Protokoll**

- wir sprechen auf der nächsten Sitzung über das VV-Protokoll

## 14 Homepage

- Hendrik überarbeitet die Homepage optisch und möchte Feedback davon haben
- wir planen ein Foto auf dem Klausurtag zu machen, das auf die Homepage kommen soll

## 15 Facebook

- Ayla schreibt eine Ankündigung für das Ana-Grillen und schickt den Text an Max

## 16 Finanzbeschlüsse

- Einkaufen fürs Ana-Grillen: 130 € von Konto 64 an Hannah (einstimmig)
- Einkaufen von Kaffee: 100 € von Konto 51 an Carina (angenommen mit einer Gegenstimme)
- Einkaufen von Spülmittel: 5 € von Konto 54 an Hannah (einstimmig)

## 17 Sonstiges

- 

**Ende**

14:30 Uhr