

Protokoll der

FSR-Sitzung

Vom 06.04.16

0. Regularien

Anwesende:

Madita, Jorret, Josy, Mariam, Lars, Carina,
Lukas, Tobias

Beginn:

10:33 Uhr

Protokollant:

Tobias

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

Das Klausurtagsprotokoll, die Protokolle vom 09.03. und vom 23.03. sind einstimmig angenommen.

Tagesordnung:

- TOP 0:** Regularien
- TOP 1:** Post / Strompost
- TOP 2:** Berichte / Feedback
- TOP 3:** ToDo / Termine
- TOP 4:** Globales
- TOP 5:** Semestertermin
- TOP 6:** Ersti-Frühstück
- TOP 7:** Bib-Situation
- TOP 8:** Cocktailfete
- TOP 9:** Ersti-Haus
- TOP 9:** Finanzbeschlüsse
- TOP n:** Sonstiges

Nächste Sitzung: Mittwoch, 13.4.16 8:00-10:00 Uhr

1. Post/Strompost

Post:

- Werbung und Freikarten „Master & more“-Messe in Düsseldorf (29.4.16)
- Werbung für die „connecticum“- Berufsmesse in Berlin (26.-28.4.16)

Strompost:

- Solidaritätserklärung der schwarzen Ruhr Uni mit dem Geflüchteten Camp in Bochum
- Drei Ausschreibungen von der FSVK. Zwei BSZ Redakteur/innen Stellen und eine FSVK Sprecher/innen Stelle ab Mai.
-

2. Berichte/Feedback

Berichte:

- Roland und Fabian haben Finanzunterlagen weggebracht.
- Lars glaubt er hat den Spam Filter optimiert.
- Carina hat gespült.

- Der Alltklausurenkurs für Moodle wurde angelegt und innerhalb der nächsten zwei Wochen mit Inhalt gefüllt. Ronald unterstützt Lukas bei dem Projekt.
- Tobias und Madita haben die Bücher von Anne Wittkamp abgeholt.
- Jorret hat die Kommisionsliste aktualisiert und wird sie runter bringen.
- Ronald: Unsere alten Protokolle liegen beim Archiv. Vorschlag: alte Protokolle im Archiv lagern (Ende des Semesters).

Feedback:

Klausurtag:

- Madita hat rumgeflame weitergegeben.
- Es wurde gut aufgeräumt.
- Wir waren sehr gut in der Zeit nach anfänglichen Startschwierigkeiten.
- Die Aufgaben wurden relativ zügig verteilt
- Wir sollten überlegen, ob wir nocheinmal während des Klausurtags frühstücken.

3. ToDo/Termine

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| • Einkauf Cocktailfete | • Sarah und Lea |
| • Organisation Cocktailfete | • Sarah und Lea |
| • DVI-Kabel mitbringen | • Lars |
| • Ersti-Haus buchen | • Madita |
| • 18.4 Tut- und Latexausschreibung | |
| • 4.5. Cocktailfete | |

4. Globales

Refugee-Strike-BO Seit Gründonnerstag existiert das Camp und befindet sich vor dem Rathaus. Es gibt eine Facebook Seite und Diskussionen mit der Stadt wie lange das Projekt bestehen bleibt.

5. Semestertermin

Lars erstellt einen Doodle.

Nächster Termin: (per Kreidewurf entschieden) Mittwoch, 13.4.16 von 8:00-10:00 Uhr.

6. Ersti-Frühstück

Der Vorkurs beginnt bereits um 10:00 Uhr, was ein Problem mit dem Aufbau geben könnte. Die verantwortlichen Personen sollten sich frühstmöglich damit auseinandersetzen, ob aus dem Frühstück ein Brunch wird.

7. Bib-Situation

Da es immernoch nur ein Mülleimer in der Bib befindet stinkt der Mülleimer regelmäßig.

8. Cocktailfete

Die Verantwortlichen sollten sich frühzeitig mit der Organisation auseinandersetzen und bescheid sagen, wenn sie Hilfe benötigen.

9. Ersti-Haus

Das alte Haus ist teurer geworden (ungefähr 5 Euro pro Person). Madita schaut sich nach einer Alternative um. Der Plan ist es, die Ersti-Fahrt auf das erste November Wochenende zu verschieben.

10. Organisatorisches

| | |
|-------------------------|----------------|
| Sitzungsleitung: | Sitzungsleiter |
| Protokoll: | Protokollant |
| Ordnungsdienst: | Ordnungshüter |

n-1. Finanzbeschlüsse(Ja/Nein)

/

Ende: Die Sitzung wurde um 11:54 Uhr beendet.