Protokoll vom 18.02.2019

Tagesordnung

1	Regularien	2				
2	Post 2.1 Strompost	3 3				
3	Berichte/Feedback 3.1 Berichte	3 3				
4	Globales 4.1 FSVK 4.2 Fak-Rat 4.3 Studienbeirat	4 4 4				
5	KOMA					
6	Klausurtag					
7	öffentliche Ankündigungen					
8	Finanzbeschlüsse	4				
9	To-Do/Termine 9.1 To-Do 9.2 Termine	5 5				
10	Sonstiges	6				

1 Regularien

Beginn 12:17 Uhr

Anwesende: Sarah R., Lea T., Wolf, Lea F., Carina, Lina, Florian, Tobias

Stimmberechtigte Gäste:

Nicht stimmberechtigte Gäste: Keine

Protokoll: Lea F.

Sitzungsleitung: Lea T. einmütig mit 2 Enthaltungen

Beschlussfähigkeit: ist gegeben

Protokoll vom 4.02.2019: einmütig mit 3 Enthaltungen

Nächste Sitzung: 04.03.2019

2 Post

2.1 Strompost

• Keine Strompost

2.2 Post

- Einladung Koma
- Mint Tandem Werbematerial Flyer sind im FR
- Jobvektor Messe Werbematerial

3 Berichte/Feedback

3.1 Berichte

- Lina hat Pfand weggebracht.
- Sarah R. hat den FR aufgeräumt.
- Carina war bei der UKL.

3.2 Feedback

• Klausuraktion LinA. Wenige FRler, mäßig viele Erstis. Hat gut funktioniert. Das Sportprogramm könnte ausgebaut werden.

4 Globales

4.1 FSVK

• Hat nicht stattgefunden

4.2 Fak-Rat

• Hat nicht sattgefunden

4.3 Studienbeirat

• Mittwoch 10-13 Uhr, Lea T., Wolf, Sarah R., Lina, Carina(?), Florian, Lea F.(?) gehen hin

5 KOMA

Wer mitfahren will meldet sich bei Carina.

6 Klausurtag

Sarah R. macht Frühstücksliste, tragt euch ein.

Wer noch Vorschläge für den Klausurtag hat schickt diese an Carina. Auch bezüglich der Teambuilding-Ideen.

7 öffentliche Ankündigungen

• Analysis I. Klausuraktion

8 Finanzbeschlüsse

Keine

9 To-Do/Termine

9.1 To-Do

- Lukas kümmert sich um die Website und Wolf, Lea F. und Menschen schicken Lukas Texte für die Website.
- Lea F., und Lukas kümmern sich um den Moodle Kurs.
- Jan überarbeitet die Protokoll-Vorlage.
- Carina kümmert sich um Unterschrank.
- Lukas erstellt einen neuen Reiter auf der Homepage.
- Lukas lädt die Protokolle auf die Homepage.
- Lea F. setzt sich mit Lukas wegen der Homepage zusammen.
- Max überarbeitet das How-To Kommissionen.
- Lukas fügt die TeachFirst Informationen auf der Homepage ein.
- Max bucht die Räume für den Klausurtag.
- Lukas schaut in die ToDo's
- Josy und Ayla laufen zu Frau Eberhardt
- Laurent schreibt Mails wegen der Transponder
- Laurent kauft Sofabezüge
- Menschen schreiben Carina Wünsche und Vorschläge für den Klausurtag
- Wolf geht zu Frau Eberhard und klärt Dinge bezüglich Unterschrank
- Carina bringt Sachmittel weg.
- Menschen die zur Finanzschulung gehen wollen melden sich bei Jan.

9.2 Termine

- 04.03. Nächste FR-Sitzung
- 07.03. Klausurtag
- 19.03. Analysis I Klausur

10 Sonstiges

- Wichtige Dinge weiterhin per Mail.
- Schließt die Tür bitte ab!
- Kühlschränke nicht zu kalt stellen.
- Jan überarbeitet die Protokollvorlage, Wünsche an ihn.
- Becher usw. sollten direkt nach den Veranstaltungen gespült und aufgeräumt werden.

Sitzungsende um 12:52