

Protokoll vom 04.02.2019

Tagesordnung

1 Regularien	2
2 Post	2
2.1 Strompost	2
2.2 Post	2
3 Berichte/Feedback	2
3.1 Berichte	2
3.2 Feedback	3
4 Globales	3
4.1 FSVK	3
4.2 Fak-Rat	3
4.3 Studienbeirat	3
5 Umzug	3
5.1 Tresor	3
5.2 Klapprahmen	4
5.3 Sofabezüge	4
6 Klausurtag	4
7 Transponder	4
8 Klausuraktionen	4
9 öffentliche Ankündigungen	4
10 Finanzbeschlüsse	5
11 To-Do/Termine	5
11.1 To-Do	5
11.2 Termine	6
12 Sonstiges	6

1 Regularien

Beginn 12:15 Uhr

Anwesende: Sarah G., Lea T., Ayla, Wolf, Lea F., Jan, Carina, Lina, Sarah R., Laurent, Florian

Stimmberechtigte Gäste: Josy

Nicht stimmberechtigte Gäste: Keine

Protokoll: Wolf

Sitzungsleitung: Carina (einstimmig)

Beschlussfähigkeit: ist gegeben

Protokoll vom 28.01.2018: einstimmig angenommen mit 3 Enthaltungen

Nächste Sitzung: 18.02.19 um 12 Uhr in IB 01/105

2 Post

2.1 Strompost

- Es kamen wieder Stellenausschreibungen von teach first. Carina hängt sie an die Tür.
- tandem.mint hat und Infos zugeschickt, die wir aushängen werden.

2.2 Post

- Wir haben Hotelwerbung bekommen.

3 Berichte/Feedback

3.1 Berichte

- Josy hat gespült.
- Carina hat Post-Its gekauft, sodass wir unsere Zettel mit ToDos/Finanzbeschlüssen zukünftig bekleben können.

- Jan hat aufgeräumt.
- Carina hat FSVK-Sachmittel beantragt.
- Flyer für Klausuraktionen wurden von Lea F. und Sarah R. erstellt und aufgehängt.

3.2 Feedback

- Nichts passiert.

4 Globales

4.1 FSVK

- Jonathan wird nach zwei neuen Abstimmungen (davon eine geheime) jetzt eingestellt.
- Eine Finanzschulung ohne Übernachtung findet in Uninähe im April (27./28.04.) statt. Es möchten hin: Sarah G., Lea F., Florian, Wolf, Ayla, Jan. Wer sonst noch da hin möchte, möge sich bis zur nächsten Sitzung melden. Dort beschließen wir eine Reihung.

4.2 Fak-Rat

- Hat getagt, es waren da: Carina, Lea T., Max, Wolf.

4.3 Studienbeirat

- Hat getagt, es waren da: Lea T., Carina, Josy, Sarah G., Lea F., Wolf. Spricht mit den entsprechenden Leuten, wenn ihr Fragen habt.

5 Umzug

5.1 Tresor

Handwerker waren da, können den Tresor aber nur im Schrank verankern, indem sie den Schrank auseinander nehmen. Dafür muss der ganze FR-Raum umgeräumt werden. Termin steht noch nicht fest.

5.2 Klapprahmen

Klapprahmen sind bestellt, wir bekommen irgendwann Klebepunkte zur Markierung der Position von Frau Eberhardt.

5.3 Sofabezüge

Wir hätten gerne dunkelblaue Sofabezüge. Laurent kümmert sich.

6 Klausurtag

Findet am 07.03. statt. Wir würden gerne wieder ein Mitbringfrühstück machen. Eine Liste wird in den kommenden Tagen im FR ausgelegt.

Inhaltlich ist neben der Semesterplanung Interesse an einer Zusammenfassung der Kommissionen mit den jeweiligen Aufgaben vorhanden. Wir sollten außerdem darüber sprechen, welche Veranstaltungen wir zukünftig anbieten möchten. Weitere Themenvorschläge an Carina.

In den nächsten Wochen sollten wir uns überlegen, ob wir wieder einen Teambuilding-Teil bzw. einen separaten Teambuilding-Tag haben wollen und wie wir den strukturieren würden.

7 Transponder

Das Hinzufügen/Löschen von Berechtigungen soll weiter über Frau Eberhardt laufen. Laurent kümmert sich vorerst darum. Er meldet sich jetzt bei denjenigen, die nicht mehr im FR sind, und fragt, ob sie ihren Transponder bzw. Zugang zum FR behalten möchten.

8 Klausuraktionen

LinA findet am 12.02. statt und endet um 16:30 Uhr. Es sind zum Aufbau ab 15:30 Uhr da Sarah G, Tobi(?), Sarah R., Wolf, Hannah(?), Laurent (?). Zum Abbau: Florian, Nils, Lea F., Sarah G(?), Wolf(?). Sarah R. kauft ein.

9 öffentliche Ankündigungen

- LinA Bierempfang

10 Finanzbeschlüsse

- Laurent kauft Sofabezüge für 100 Euro (einmütig mit 3 Enthaltungen)
- Laurent bekommt einen Vorschuss für Sofabezüge über 100 Euro (einmütig mit 3 Enthaltungen)

11 To-Do/Termine

11.1 To-Do

- Lukas kümmert sich um die Website und Wolf, Lea F. und **Menschen schicken Lukas Texte für die Website.**
- Verantwortliche Menschen kümmern sich um den Moodle Kurs.
- Jan überarbeitet die Protokoll-Vorlage.
- Carina kümmert sich um Unterschrank.
- Lukas erstellt einen neuen Reiter auf der Homepage.
- Lukas lädt die Protokolle auf die Homepage.
- Lea F. setzt sich mit Lukas wegen der Homepage zusammen.
- Max überarbeitet das How-To Kommissionen.
- Lukas fügt die TeachFirst Informationen auf der Homepage ein.
- Lea F. veröffentlicht die TeachFirst Informationen bei Facebook.
- Max bucht die Räume für den Klausurtag.
- Lukas schaut in die ToDos
- Josy und Ayla laufen zu Frau Eberhardt
- Laurent schreibt Mails wegen der Transponder
- Sarah R. kauft für den Bierempfang ein
- Laurent kauft Sofabezüge
- Lina bringt Pfand weg, Sarah R. bringt Altglas weg
- Menschen schreiben Carina Wünsche und Vorschläge für den Klausurtag

11.2 Termine

- 12.02. LinA-Klausur
- 18.02. FR Sitzung
- 07.03. Klausurtag
- 19.03. Ana-Klausur

12 Sonstiges

- **Wichtige Dinge weiterhin per Mail.**
- **Schließt die Tür bitte ab!**
- Wichtige Dinge kommen über E-Mail. Absagen zum FakRat bitte auch ans Dekanat.
- Jan überarbeitet die Protokollvorlage, Wünsche an ihn.
- Becher usw. sollten direkt nach den Veranstaltungen gespült und aufgeräumt werden.

Sitzungsende um 13:25