



تقرير التصفية خلال فترة

طبع بواسطة : فاطمة الدريس

تاريخ : 20/11/2024

توقيت : 43:41:03 م

الصفحة 1 / 1

الراحي

محمد توسيف اختر

| | | | | |
|------------|-------------------------|----------------------|------------|---------------------------|
| 2024-09-15 | تاريخ اخر عودة من اجازه | مراقب كهرباء | 102662 | اسم الموظف |
| 1 | رقم التصفية للموظف | انهاء عقد | 103060 | المهنة |
| عني | صرف تذاكر السفر | نوع التصفية | 2024-11-13 | تاريخ التصفية |
| 0 | المدة من آخر تصفية | تاريخ أول مباشرة | 361 | مدة الخدمة من آخر تصفية |
| سكن جماعي | نوع بدل السكن | مدة الاجازة المستحقة | 2023-11-12 | تاريخ آخر تصفية |
| 0 | بدلات طبيعة عمل | رقم الاقامة | 2023-11-13 | تاريخ التعين |
| 0 | بدل الانتقال | بدل اعاشة | 2560 | راتب الاساسى |
| 3500 | اجمالي | بدل السكن الشهري | 640 | بدل اضافي ثابت |
| | | مشروع الجافورة 9 | 1112210012 | الهيكل |
| | | | | غياب يوم 10/31 تم خصم 116 |
| | | | | ملاحظات |

مستحقات خاصة بشهر التصفية

| | | | | |
|--------|------------------|----------------------|----------|---------------|
| 0.00 | بدل طعام | بدل انتقال | 1,109.00 | راتب أساسى |
| 277.00 | بدل إشراف | بدل عمل إضافي | 0.00 | بدل طبيعة عمل |
| 0.00 | بدل السكن الشهري | مستحقات أخرى - رواتب | 0.00 | بدلات أخرى |
| | | قيمة المكافأة | 0.00 | عمل إضافي |

مستحقات خاصة بالتصفية

| | | | | | |
|--------|-----------------------|----------|-----------------|----------|-----------|
| 0 0 | عدد الأفراد / التذاكر | 0 | مصاريف التأشيرة | 2,457.00 | بدل أجازة |
| 691.00 | تذاكر سفر | 1,755.00 | بدل نهاية خدمة | 0.00 | شهر انذار |
| 0.00 | مستحقات أخرى - صيد | 0.00 | بدل سكن | | |

استقطاعات خاصة بشهر التصفية

| | | | | | |
|--------|--------------------|------|----------------|------|-----------------|
| 116.00 | خصميات أخرى | 0.00 | قيمة الاستقطاع | 0.00 | تأمينات |
| 0.00 | اعتبارية بدون راتب | 0.00 | استقطاع مرضي | 0.00 | طارنة بدون راتب |
| 0.00 | غياب بدون إذن | 0.00 | غياب باذن | 0.00 | تعدي الحد |

استقطاعات خاصة بالتصفية

| | | | | | |
|------|------------------------------|------|----------------|------|-----------------------------|
| 0.00 | الخروج والعودة | 0.00 | التأمين الطبي | 0.00 | اجمالي السلف |
| 0.00 | مبلغ محجوز تذاكر | 0.00 | تأمينات | 0.00 | استقطاعات أخرى |
| 0.00 | مبلغ محجوز اقامة | 0.00 | بدل سكن | 0.00 | قيمة الأيام طارنة تعدي الحد |
| | عدد الأيام الطارنة تعدي الحد | 0.00 | مصاريف الاقامة | | |

الرواتب السابقة : شهر

| الصافي المستحق | اجمالي الحسميات | القيمة | سنة | شهر | اجمالي المستحق |
|----------------|-----------------|----------|-----|-----|----------------|
| 6,303.00 | 116.00 | 6,419.00 | | | |
| 0.00 | | | | | |

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

Fatima

٢٠٢٤/١١/٢٥

٢٠٢٤/١١/٢٥



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

نموذج استقالة / انتهاء عقد / استفادة عن خدمات

RESIGNATION / END OF CONTRACT

Request Date: / / : تاريخ الطلب :

| | |
|---|---|
| <p>1</p> <p>Nationality : IND . الجنسية: No: 2662 . الرقم: Name: Mohammed Tousif Akhtar . الاسم:</p> <p>Tel: . هاتف: Section: PKG#9 . القسم: Department: JFGP . الإدارة:</p> <p>Cont. Exp 2024/11/13 . مدة العقد: Contract Period: Year . Started Work on 2023/11/13 . بداية العمل:</p> | <p>انما الموظف الموقع أدناه أتقدم بهذا الإشعار استقالة <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> عدم الرغبة في التجديد <input type="checkbox"/> أسباب مرضية <input type="checkbox"/></p> <p>أخرى <input type="checkbox"/></p> <p>حدد : _____</p> <p>ويحجب هذا الإشعار يتم إنهاء خدمتي مع شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات. اعتبارا من تاريخ: 2024/11/13 م</p> <p>وقد اتخذت هذا القرار للأسباب التالية: 1. Salary loss -1 2. Personal "family" -2 3. -3 </p> <p>Name: Tousif Akhtar . الاسم: Emp. Sign توقيع الموظف Signature: Tousif Akhtar . التوقيع: Date: 2024/13/18 . التاريخ:</p> |
|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 2 | <p> ٥٩٨٠</p> <p>Signature: _____ التوقيع: _____</p> <p>Date: / / التاريخ: _____</p> <p>المدير العام</p> <p>Signature: _____ التوقيع: _____</p> <p>Date: / / التاريخ: _____</p> | <p>الملحوظات والمقترنات : Remarks & Recommendation :</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <p>المدير المباشر : Direct Manager:</p> <p>Name: NAVAEEN K.M. الاسم: _____</p> <p>Signature: _____ التوقيع: _____</p> <p>Date: ٣١ / ٠٨ / ٢٠٢٤ التاريخ: _____</p> |
|---|---|---|

MMS-HR-G-0001

~~evaluation (From his manager
to review
2024/9
10)~~



٢٦٢

Employment Agreement

Date 02/11/2023

An agreement is reached between the First Party & Second Party

First Party :

Name MUBARAK MARAI ALSALOMI

Second Party:

Name AIKHTER MOHAMMAD TOUSIFNationality INDIANPassport No. P 94 65 834Salary SR 2560 + 640 + 300 = 3500 SR

وقد تم الاتفاق بين كل من الطرفين

الجنسية

رقم جواز سفر

الراتب شهري سعودي ريال

TERMS & CONDITION**ELECTRICAL FOR MAN**

1. The Second Party Work or any supplement work for the First Party and the Second Party has objection for the supplement and work determined by the First Party.
2. This Contract is effective as of the date the Second Party starts work for the First Party for a period of Two years and can be renewed automatically if both parties wish.
3. The Second Party will be held responsible for his misconduct or misbehaviour. He also should abide by all rules and regulations in this country and not to interfere in political or other affairs in the kingdom and in case of violating or causing any of the above, he shall pay all cost.
4. Second Party will be provided with bachelor housing and in case he wants to live outside of First Party's housing this will be on his own.
5. Second Party will be given a vacation of 15 DAYS for every year of continuous service.
6. The Second Party will use his vacation every two years of continuous service and he will be given a return economy class ticket to his country.
7. Second Party has no right to terminate contract before expiration and in case he wants to do that he should pay two month's salary and value of his incoming ticket and then he will travel on his own expense.
8. First Party reserves the right to terminate contract if Second Party is found neglecting his duty or slowing down his production which causes loss to his employer, he will be sent back to his country on his own expense, in addition to paying amount of incoming ticket.
9. The First three months are considered probational period and First Party reserves the right to terminate the contract without prior notice and return Second Party home on his expense.
10. Second Party promises to perform his duties and supervisor's instructions without objection or bad feeling.
11. Both parties have accepted and signed above mentioned terms in their full mental sense.

الطرف الثاني

Second Party

مبارك ماريAlsalam

- شروط :
- ١) يحصل الطرف الثاني على أي عمل يسنده إليه من قبل الطرف الأول ولا يحق للطرف الثاني رفض العمل المسندة إليه من قبل الطرف الأول.
 - ٢) يسرى مفعول هذا العقد اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل لدى الطرف الأول و لمدة العقد كاملاً في حالة التجنيس تلقائياً في حالة رغبة الطرفين.
 - ٣) يتتحمل الطرف الثاني الرسوم والضرائب المفروضة من قبل الدولة ويجب عليه التسلك بعادات وتقاليد أوس، السلوك فهو يتتحمل جميع الفقات وما يترتب عليه من ذلك.
 - ٤) يؤمن الطرف الأول للطرف الثاني سكن اعزب وإذاريف الطرف الثاني السكن خارج مسكن العمد من قبل الطرف الأول يكون على حسابه الخاص.
 - ٥) ينتفع الطرف الأول للطرف الثاني لجازة مدتها ١٥ يوم عن كل ستة خدمة متواصلة.
 - ٦) ينتفع الطرف الثاني بجازة كل سنتين عمل متواصلة مع تذكره واحدة مرجة.
 - ٧) لا يحق للطرف الثاني فسخ العقد تمام مدته وفى حالة الفسخ أن يدفع للطرف الأول راتب شهرين وقيمة التذكرة التي حضر بها من بلاده ثم يعود على نفقته الخاصة.
 - ٨) إذا اتفق أن الطرف الثاني لا يجيد المهنة المتفق عليها يكون للطرف الأول الحق في تحفيظ راتبه على أساس أنه عامل عادي وإذا رفض يتتحمل جميع المصروفات التي قدم بها من بلاده دون قيد أو شرط.
 - ٩) تعتبر الثلاثة شهود الاولى من الاتفاقية فترة تجريبية يحق للطرف الأول نقطاً أنها العقد دون سابق إنذار وعدها الطرف الثاني إلى بلد على نفقته الخاصة.
 - ١٠) يتعهد الطرف الثاني أن يقوم بواجبه على أكمل وجه وإن يطبع التعليمات والأوامر التي تصدر إليه من رئيسه وال المتعلقة بالعمل دون تلزمه أو اعتراض.
 - ١١) لقد وافق كل من الطرفين على ما ذكر أعلاه وما يكمله الطرف الأول

First Party

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

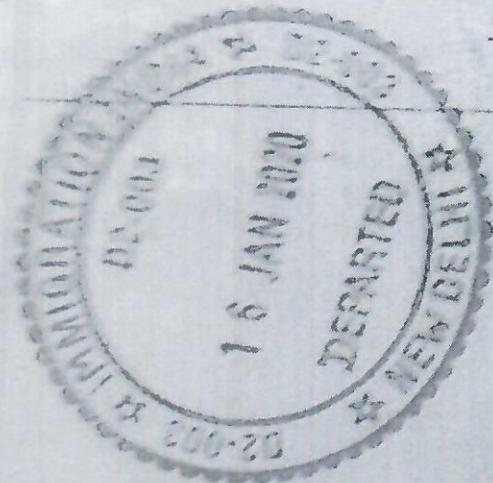
AL SALOMI P[69]

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

| | | | | | |
|--|------------------|---|---------------------|-----------------------|-------------------|
| 28/09/2023 | تاريخ العرض Date | Indian | الجنسية Nationality | Mohamad Tousif Akther | الإسم Name |
| According to the work | الفرع Branch | Projects | الادارة Division | Electrical foreman | الوظيفة Job Title |
| Offer Detail | | | | | |
| مدة العقد (1 سنة) The duration of the contract (1 Year) | | | | | |
| MONTHLY شهرياً | | SALARY الراتب الأساسي Basic Salary | | | |
| 2560 | | 640 | | | |
| 300 | | Over time allowance بدل إضافي | | | |
| By the company | | Housing allowance بدل سكن | | | |
| By the company | | Transportation بدل انتقال | | | |
| 3500 | | اجمالي Total | | | |
| ميزات وشروط أخرى | | | | | |
| <p>فترة التجربة : (90) يوماً حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>أجازة السنوية (21) يوماً متقطعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة)</p> <p>العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>تنفّر سفر واحدة كل سنتين للموظّف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف على كفالة الشركة) Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تحمل الشركة رسوم استخراج وتجديده لاقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف على كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغياً في حالة عدم ميسرة العمل في التاريخ المحدد أدناه . This offer is void if the business does not start on the date specified below</p> | | | | | |
|  C.E.O المدير التنفيذي | | HR الموارد البشرية | | | |
| <p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض .. وأؤكد بذلك على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام ببنود المدونة أعلاه</p> | | | | | |
| DATE التarih: | | SING التوقيع: | | NAME: الاسم | |
| / / | | | | | |

MMS-HR-JO-0001

J.P M.



NEW DESIGN

ARRIVED

21 JAN 2022

A2-531

MIGRATION INDIA

2 10X344091
3 5003 3331

भारत गणराज्य REPUBLIC OF INDIA

2023/3/20

राष्ट्र कोड / Country Code

पासपोर्ट नं / Passport No.

10

www.Surganx

IND

P 9465834



AKHTER

(Last, Given Name(s))

MOHAMMAD TOUSIF

WORLDSIDE
COLLECTIBILITY

卷之五

The State of Bihar

INDIA/INDIE

M 20/03/1976

China Five Cents

DHGBDIHA

出處 / Place of issue

JERDAH

Page 23 of 24 Date 01/04/2018

SEARCHED INDEXED DATE OF EXPIRY

29/05/2017

28/05/2027



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

| | | | |
|-----------|---|-------|--|
| 1 | ID No: | ٤٦٦٩ | Name: محمد نعسيف آنتن . الوظيفة: صرافي كهرباء Title: رقم الموظف |
| Emp. Data | Section: | PKG 9 | الادارة: المنشآت . الفرع: Department: |
| | Nationality: | الهند | تاريخ المباشرة: Starting work at: ٢٠٢٣/١١/١٣ . الجنسية: Nationality: |
| | توقيع الموظف: <u>Tombit</u> توقيع المدير المباشر <u>Tombit</u> ١٥/١١/٢٠٢٣ | | |

| | | |
|-------------|---|---|
| 2 | To: Personnel Department.. | إلى: شؤون الموظفين |
| Employ Dept | Please be advised that, the EMPLOYEE : | تأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف : |
| | <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. | <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ ٢٠٢٣/١١/١٣ |
| | <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. | <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ ٢٠٢٣/١١/١٣ |
| | مدير الموارد البشرية التاريخ: ٢٠٢٣/١١/١٣ الاسم: <u>محمد نعسيف آنتن</u> التوقيع: <u>Tombit</u> التاريخ: ٢٠٢٣/١١/١٣ | شئون الموظفين الاسم: خالد بوخوه التوقيع: <u>خالد بوخوه</u> التاريخ: ٢٠٢٣/١١/١٣ |

| | | |
|-------------|-------------------------------------|------------------------|
| 3 | الاعتماد النهائي المدير التنفيذي | التوقيع: <u>Tombit</u> |
| HR use only | التاريخ: ٢٠٢٣/١١/١٩ | |