

HR 002

إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	<p>. Name : عثمان فتح الرحمن احمد الاسم : عثمان فتح الرحمن احمد</p> <p>رقم الموظف : ID No 2049 الوظيفة : مهندس مساحه</p> <p>الفرع : العقير الادارة : ادارة المشاريع</p> <p>Nationality: سودان تاريخ المباشرة: 29/06/2021 الجنسية: سودان</p> <p><i>[Signature]</i></p>	1
2	<p>To: Personnel Department . نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 16/29/2021م</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 2021 / / 2021م</p> <p>شئون الموظفين الاسم : <i>أحمد عباس العقاد</i> التاريخ : ١٢/٠٦/٢٠٢١</p>	2
3	<p>الاعتماد النهائي التاريخ : _____</p> <p>التاريخ : _____</p>	3

تفاصيل عرض العمل

Job Offer Specification

2021/05/09	تاريخ العرض Date	السودان	الجنسية Nationality	عثمان فتح الرحمن أحمد	الاسم Name		
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	المشاريع	القطاع Location	مهندس مساحة	الوظيفة Job Title		
تفاصيل العرض							
The date of commencement of work: upon the expiry of the appointment or guarantee			YAERS 2 سنة	TWO YAER سنة ميلادية مدة العقد			
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلاوات				
2792			الراتب الأساسي Basic Salary				
908			بدل اضافي Over Time				
300			الاعاشة Food Allowance				
PROVIDE BY COMPANY			بدل سكن Housing				
PROVIDE BY COMPANY			بدل انتقال Trans portion				
4000			الاجمالي				

²¹ نظر إلى المقدمة في ملخص (زنقة) ملائمة خدمة (جعفر)، نظام الشكفة بعد إنتهاء احتجاجات نقاش الكفالة.

الإجازة السنوية (21) يوماً مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية حمدة (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات سن الحمدة).

Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship).

تقاضى سفارة السعديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة) بعد إنهاء إحدى اعوات نفق الكفالة.

نمازی سفر تغیر اسنادی بین ملی سنتی شرکت (نام سفر بجهات خارج) :
Travel tickets for non-Saudis every two years for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

العلاج : توفر بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفاله)

Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing

work

تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديـد الإقامة للموظف غير السعودـي على نـقل كـفـاته واجـتـاز تـقيـم فـترة التجـربـة .
The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of
transferring his manpower and during the duration of his work.

g his sponsorship and passing the evaluation of the trial period

يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.

This offer is void if the business does not start on the date specified below.

This offer is void if the business does not start on the date specified below.

ملحوظة : في حالة العمل لمدة 10 ساعات يستحق حامل الراتب ما في حالة العمل لمدة 8 ساعات يحصل على راتبه المكتسب.

BRANCH MANAGER مدير الفرع HR .MANEGER الموارد البشرية

For more information about the study, please contact Dr. Michael J. Hwang at (319) 356-4000 or email at mhwang@uiowa.edu.

Figure 1. A schematic diagram of the experimental setup. The light source (labeled 1) is a pulsed laser diode (LD) operating at 532 nm. The beam splitter (BS) is a polarizing beam splitter cube. The lens (L) focuses the beam onto the sample stage (S). The sample stage is mounted on a vibration isolator (VI). The objective lens (OL) and eyepiece lens (EL) form a magnifying system. The camera (C) is a high-speed CMOS camera.

agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within

() and abide by the above clauses.

DATE

2021/6/29

SINC:

SING:

第十一章

NAME: فَهْدَىٰ بْنُ عَلِيٍّ



2049

أكتوبر ٢٠١٧

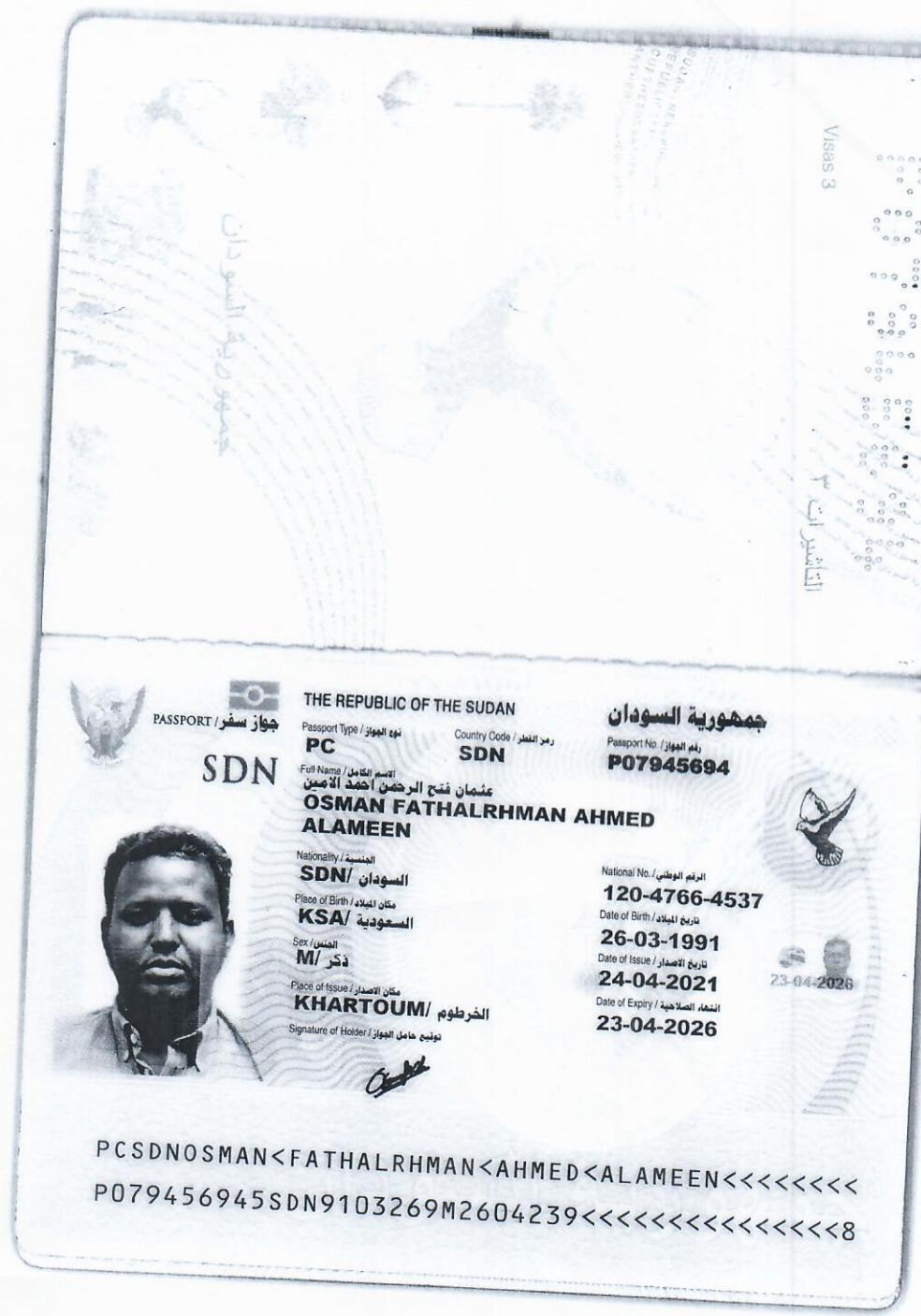
سم حم سراج الدين عبد الله بن العمير
 ٢٠١٧/١٠/٢٠١٧ ديندار العمير مسؤول
 لدعوه المحايل عيسى بن العمير.

سم حم ٢٠١٧/١٠/٢٠١٧
 يرجى العالوي حيث أنه في
 ولد ملك فخر
 أرجو أن تقبل عذر عذر كرم ونفر منكم

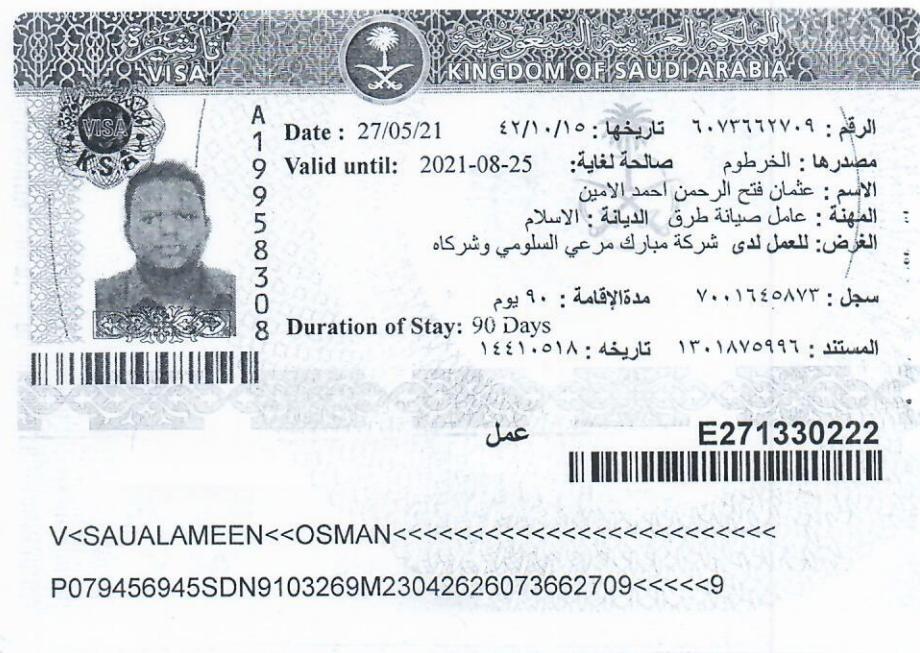
جعفر

VISAS

التأشيرات



٢٠١٧٦٠٨١٠٣٧



V<SAUALAMEEN<<OSMAN<<<<<<<<<<<<<

P079456945SDN9103269M23042626073662709<<<<9



(2021 / 2049) عقد عمل موظف رقم

انه في يوم (الثلاثاء) بتاريخ 29 / 06 / 2021 م

بمدينة الرياض

تم بعون الله توقيعه الاتفاق بين كل من:

السادة/شركة مبارك مرعي السالمي للمقاولات المحدودة

وهي شركة سعودية ذات (مسئولية محدودة)

بموجب السجل التجاري رقم (1010116309)

وعنوانها (مدينة الرياض حي أسيبي شارع شبه الجزيرة)

ص.ب (122297) الرمز البريدي (11721)

تلفون (009662705976) فاكس (009664715455)

ويمثلها وينوب عنها في هذا العقد/المديرين العام للشركة أو من يفوضه ويشار إليها في هذا العقد بالشركة

On the day of tha (.....) Date of 29 / 06 / 2021

in Riyadh City,

the following contract has been made and entered into by &between:

Ms/MobarkMerai AL-Salomi CO.ltd

and Contracting) Limited liability company

CR Number is (1010116309)

Address(city:(Riyadh, Area:alsuly)

P.O. Box (12297) zip (11721)

Tel (00966 2705976) Fax (009664715455)

Represented herein by the GeneralManageror whom he authorizes, hereinafter referred to as The Company or (the First Party)

Name :

Nationality

Passport No.

Entry No.

E- MAIL

Here in after referred to as the Employee or (The Second Party)

Preamble

The above preamble is considered as part and parcel of this contract.

The first party, a company with limited liability, works in the field of contracting. The second party expressed his desire to work for the first party, and the first party agreed to this in accordance with the terms and conditions stipulated in the contract.

عنمان فتح الرحمن احمد

SUDAN

P07945694

3076081037

الاسم:

الجنسية:

رقم الجواز:

رقم الحدود:

البريد الالكتروني:

ويشار إليه في هذا العقد بالموظفو (الطرف ثانى)

تمثيل:

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد.

حيث إن الطرف الأول، وهي شركة ذات (مسئولية محدودة) تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقاً لشروطه والبنود الواردة في العقد.

Therefore, the two parties have agreed in their full legal capacity on the following:

لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكمال الأهلية المعتبرة شرعاً وقانوناً على ما يلى:-

Article One : Job Title:

The Second Party agrees to work for the First Party in the position of (.....) at its headquarters or any of its sites inside the Kingdom of Saudi Arabia, in accordance with work requirements and the provisions of the Company's regulation

البند الأول: المسمى الوظيفي:

وافق الطرف الثاني أن يعمل لدى الطرف الأول بوظيفة (عامل صيانة طرق) الذي مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقاً لاحتياجات العمل، ووفقاً للقوانين السارية واللوائح والقواعد المطبقة في اللاحقة الداخلية للطرف الأول.

البند الثاني: مدة العقد وال فترة التجريبية:

أ- مدة هذا العقد هي (2) سنتين تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون ثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام للطرف الثاني أو تعويضه ، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل.

ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في أي وقت خلال فترة التجريبية شريطة أن يدفع الطرف الثاني النعمانات التي تكبدتها الطرف الأول بمحاسب تكليف تذكرة عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم فرضها بواسطة الجهات المختصة لخلو الوظيفة.

البند الثالث: الأجور والمزايا:

1- وافق الطرف الثاني على تعينه براتب إجمالي قدره (4000) ريال سعودي . فقط (اربع الآف ريال) لغير بنهاية كل شهر ميلادي ، على الحوال التالي ، الاساسي (2792) بدل اضافي (908) الأعاشة (300) بدل سكن (مؤمن) بدل انتقال (مؤمن).

2- يقوم الطرف الأول بتوفير سكن أعزب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استقدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي تصرف حسب نظام الشركة .

3- يستحق الطرف الثاني تذكرة سفر خاصة به فقط بعد 2 سنوات عند استحقاقه لاجازته وفق ما هو محدد باللاحقة الداخلية للشركة.

4- يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو وإفراد الأسرة في حالة الاستقدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللاحقة الداخلية للشركة.

5- يستحق الطرف الثاني نهاية مكافحة الخدمة من الراتب الأساسي

البند الرابع: ساعات العمل:

ساعات العمل العادية هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعة عمل إضافي يومياً مدفوعة الأجر يومياً تدفع شهرياً ضمن الراتب المتفق عليه بالعقد ولا تشمل أوقات الراحة والmeal وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقاً لظروف العمل، وتكون ساعات العمل الإضافي وعطلة نهاية الأسبوع والعطلات الأخرى والأجازات المرضية وفقاً للاحقة الداخلية للشركة.

البند الخامس: الإجازة المستحقة :

أ- يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية مدتها (21) يوماً تبدأ بعد مرور اثنين عشر شهر عمل ويحدد تاريخ التمتع بها بعد إنتهاء مدة العقد، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.

ب- للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل بأى مكان داخل المملكة العربية السعودية

ج- في حالة رغبة الطرف الثاني إنهاء العمل لا يحق له طلب نقل الكفالات

5. The second party shall be entitled to the end of service from the basic salary

Article 4: Working Hours:

The contractual working hours are (8) hours with the number (2) additional hours of work per day paid daily, paid monthly within the salary agreed upon in the contract and do not include rest and prayer times for a period of six days per week, and their dates are determined according to working conditions, and overtime hours are Weekends, other holidays and sick leave in accordance with the company's internal regulations.

Article 5: Entitled Vacation:

A- The second party shall be entitled to an annual leave of 21 days beginning twelve months after the expiration of the contract period or as determined by the management of the company and according to working conditions.

B- The first party may assign the second party to work anywhere within the Kingdom of Saudi Arabia

C -If the second party want to terminate the work, he is not entitled to request bail transfer

29-6-2021

Article 6 : Termination of contract:

1- The Company may terminate the contract immediately present through written notice, and can take the appropriate disciplinary action will bear the costs of the second party brought in in the following cases:

A. The Second Party fails to carry out his duties under this contract.

B. The Second Party fails to comply with the laws and regulations adopted by the Company, or commit an act of breach in accordance with Article (80) of the Saudi Labour Law.

c. The Company discovers at any time a forgery in any of the documents or certificates submitted by the Second Party.

2- In the event that either party desires to terminate the contract without a legitimate reason, the other party deserves compensation for that term, equaling two months' salary.

Article 7: Second Party Obligations :

1- The Second Party shall comply with the laws and regulations applied by the First Party. He undertakes to abide by the instructions and orders of higher officials and exert utmost efforts to carry out his duties in the best required way.

2- The Second Party shall observe good conduct and maintain cordial relationship with others, whether inside or outside the Company.

3- The Second Party shall not import or use narcotics or drinks, engage in any political activity, gatherings, demonstrations, strikes, or any work deemed illegal by the laws applied in Saudi Arabia. The First Party shall have the right, in case of such violations, to terminate this contract without compensation, payment of any type, or prior notice.

4- The Second Party acknowledges that any research or invention he makes shall be the property of the First Party.

5- The second party undertakes to preserve all the secrets he finds during his work with the first party, or any secrets related to commercial transactions between the first party and others, during the period of the validity of this contract and for a period of two years from the date of its termination or expiration.

6- The Second Party shall not work for any other party during seasonal leaves or annual vacations unless as per written notice of the First Party.

7- The second party undertakes not to work for any competing party or perform the same activity as the first party in the Eastern and Riyadh regions for a period of two years from the date of termination or expiration of this contract.

8- The Second Party shall submit his qualification certifications and other necessary documents in compliance with the provisions of the Company's Internal Bylaw.

9- The Second Party shall comply with the instructions of the First Party with regard to medical checkups. However, if a physician approved by the Company states that the Second Party is not medically fit to carry out his duties, this contract shall be deemed invalid according to the Saudi Labour Law. The second party shall bear all costs brought in.

10- At the end of his service with the Company the Second Party shall be given an experience certificate that includes his term of work with the Company and complies.

Final Rules

1- The second party acknowledges that he was acquainted with the internal regulations of the company by organizing the work and reviewed the list of professional ethics approved for the company and pledges to abide by it and all the administrative circulars issued by the company's management in this regard.

2- Whatever is not stipulated in this contract is subject to the Saudi labor system, its executive regulations, and the decisions issued in this regard.

3- Any conflict arising on this contract or any of its articles shall be solved amicably. Otherwise, reference shall be made to the Saudi Labour law.

4- This contract has been issued in two copies, each party having a copy.

First Party: The Company
(Mobarak Meraik Al-Salomi CO.Ltd)

Represented herein by:

Name:

Position

Signature

(Second Party)

Name

Signature

مبارك مراجعي
الله اعلم

البند السادس: إنتهاء العقد:

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالي فوراً عن اشعار خطى، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف استئنافه في الحالات التالية:

أ- فشل الطرف الثاني القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالي.

ب- فشل الطرف الثاني الالتزام أو التقيد بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل.

ج- اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزوياً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثاني التي يتم تقديمها للشركة.

2- في حالة رغبة أي طرف إنهاء العقد دون سبب مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا إنهاء يعادل راتب شهرين.

البند السابع: التزامات الطرف الثاني

1- يلتزم الطرف الثاني بكافحة اللواح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يلتزم باتباع تعليمات وأوامر رؤسائه وبذل قصارى جهده لقيام بواجباته بشكل متقن وبأفضل ما يمكن.

2- يتهدى الطرف الثاني بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله وفي علاقته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.

3- يتهدى الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأى نشاط سياسي أو التحرض على التجمعات أو التظاهرات أو الإضرابات أو بأى عمل يتنافى مع الأنظمة المرعية في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات دون سابق إنذار أو تعويض.

4- يتهدى الطرف الثاني بأن أي أبحاث أو ابتكارات يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.

5- يتهدى الطرف الثاني بالمحافظة على كافة الأسرار التي يطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عاشر من تاريخ إنهائه أو انتهاء العقد.

6- يتهدى الطرف الثاني أثناء سريان هذا العقد عدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.

7- يتهدى الطرف الثاني بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول بالمنطقة الشرقية ومنطقة الرياض لمدة عاشر من تاريخ إنهاء أو انتهاء هذا العقد.

8- يلتزم الطرف الثاني بتقديم كافة شهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية وذلك وفقاً للقوانين واللاتعة المطبقة داخل الشركة.

9- يلتزم الطرف الثاني باتباع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بان الشرط الثاني غير لائق طبياً لقيامه بأداء عمله فإن هذا العقد يعتبر لاغياً وفقاً لقانون العمل السعودي ويتحمل الطرف الثاني جميع تكاليف استئنافه.

10- بـنهاية الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة خبرة تحتوى على فترة عمله وتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

أحكام ختامية

1- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل وإطلاع على لائحة أخلاقيات المهنة المعتمدة للشركة ويتهدى باللتزام بها وبكلية التعليم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.

2- كل ما لم يرد به نص في هذا العقد فإنه يخضع لنظام العمل السعودي ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة في هذا الشأن.

3- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حله بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل والعمال.

4- حرر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجتها عند اللزوم.

الطرف أول (الشركة)
(شركة مبارك مراجعي للسلوكي وشركاه للمقاولات)

ويمثلها ويتولى عنها:

الاسم: جابر مبارك السلوكي

الصفة: مدير عام الشركة

التوقيع:

(الطرف الثاني)

الاسم:

التوقيع:



المفاصلات

نموذج زيادة راتب

Date . 2024/09/15	الادارة: ام وزارة النقل طريق العقير - سلوى المرحله 3 Dept.3	Code 2049	الرقم الوظيفي: 2049
Job Title: المسمى الوظيفي. مهندس مساحة	Name employee: عثمان فتح الرحمن احمد :	Date Of work 2023/06/29	
مدة الخدمة: سنه و 3 اشهر		Tarihe al-tihqiq bi-al-wurk	
Date implementation 2024 / 09	بقيمة ل 1500 ريال	2023-06-01	تاريخ آخر تعديل

نوع الاجراء Kind of action

زيادة راتب تعديل راتب زراعة بدلات ترقية تغيير سمي الوظيفة

وقد تم الاجراء بناء على :

الوضع المقترن Proposed	الوضع الحالي Currently	التصنيف:- Rating
مهندس مساحة	مهندس مساحة	المسمى الوظيفي: Job Title
2792	2792	الراتب الاساسي: M. Salary
698	مؤمن	بدل السكن: Housing allowance
908	908	بدل الاعاشة: FOOD
279	مؤمن	بدل المواصلات: Transportation allowance
300	300	بدل إضافي
2000	2000	بدلات طبيعة عمل: Other
مؤمن	مؤمن	التأمين الطبي : Insurance vacation
كل سنتين	كل سنتين	تدكرة سفر: Air Ticket
21 يوم كل 1 سنه	21 يوم كل 1 سنه	الاجازة السنوية: Annual vacation
م وزارة النقل طريق العقير - سلوى المرحله 3	م وزارة النقل طريق العقير - سلوى المرحله 3	الادارة: administration
6977	6000	الاجمالي

الموارد البشرية HR

ملاحظات . بدل سكن 698 ريال بدل نقل 279 ريال

الاعتماد Approval

لا تعتمد

تؤخذ

تعتمد

اعتماد الادارة:

السادة قسم الموارد البشرية وشئون الموظفين يعتمد الوضع المقترن للمذكور ياناته أعلاه من تاريخ/...../20..... م

ملاحظات أخرى:
توقيع بالاعتماد

تقرير التصفية خلال فترة

طبم بواسطة فاطمة على جده
التاريخ : 30/07/2025
توقيت : 26:49:08 ص
الصفحة 1 1



عثمان فتح الرحمن احمد الامين	202049	اسم الموظف
تاريخ اخر عودة من اجازة	2122	المهنة
رقم التصفية للموظف	2025-07-19	تاريخ التصفية
صرف تذكرة السفر	1461	مدة الخدمة من اخر تصفية
المدة من اخر تصفية	2021-06-28	تاريخ اخر تصفية
نقدی	2021-06-29	تاريخ التعيين
0	85.22	نوع الاجازة المستحقة
مبلغ مقطوع	2501362269	رقم الاقامة
نوع بدل السكن	2021-06-29	رقم الايام
بدلات طبيعة عمل	2792	راتب الاساسى
بدل الانتقال	908	بدل اضافي ثابت
بدل اضافي	2110102004	بدل الهايكل
متغير		ملاحظات
اجمالي		
مستحقات خاصة بشهر التصفية		
0.00	1,768.00	راتب اساسي
575.00	1,885.00	بدل طبيعة عمل
442.00	0.00	بدل اضافي
	0.00	قيمة المكافأة
0 0	22,593.00	بدل اجازة
1,000.00	0.00	شهر انذار
0.00	0.00	
استقطاعات خاصة بشهر التصفية		
0.00	0.00	تأمينات
0.00	0.00	طارئة بدون راتب
0.00	0.00	تعدي الحد
300.00	0.00	النافذة
0.00	0.00	تأمينات
0.00	0.00	بدل سكن
300.00	0.00	مصاريف الاقامة
0.00	0.00	قيمة الايام طارئة تعدي الحد
الرواتب السابقة : شهر سنة		
الرواتب المستحق		
28,330.00	300.00	اجمالي الحسميات
0.00		28,630.00
رصيد السلف المتبقى بعد التصفية		

الموارد البشرية
قسم الرواتب و مزايا العاملين
قسم الصرف

محاسب الرواتب المراجع Fatimah Assisi

المدير المالي
الحسابات
2025/08/03

مدير الموارد البشرية

25/08/2025

الحسابات

03/08

المدير المالي

25/08/2025

المدير المالي

25/08/2025



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

Vacation request form

بيانات العامل المطلوب

Special employee requesting leave

بيانات العامل المطلوب

Site	موقع العمل	Dep. No.	الوظيفة	Job	Name	الاسم	CODE	كود
المنطقة	المنطقة	المنطقة	المنطقة	المنطقة	عنوان مكان العمل	عنوان مكان العمل	2049	
<p>I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time</p>								
RC-CO / V / 20	عدد الأيام	Duration of vacation		(<input checked="" type="checkbox"/>)	نهاية الاجازة (ممتلأ)	نهاية الاجازة (ممتلأ)	Vacation type	نهاية الاجازة (ممتلأ)
SC-CO / V / 17	تاريخ بداية الاجازة			(<input type="checkbox"/>)	نهاية انتظار (بدون مستحقات)			
SC-CO / V / 17	تاريخ انتهاء العمل			(<input type="checkbox"/>)	نهاية عرض / مع			
RC-CO / V / 17	تاريخ مبنية العمل بعد الاجازة	(<input type="checkbox"/>)	المfrei (فارغ)					
<p>معلومات وجهة المطرد والتوصل</p>								
Mobile	رقم جوال	مطار الوصول / مطار المطرد	Arrival airport / departure port	City	البلدة	Country	الدولة	
Out Ksa	خارج المملكة	In Ksa	داخل المملكة	الدوحة	الدوحة	السودان	السودان	
0533645717	0533645717	موشودان	موشودان	نيجيريا	نيجيريا	السودان	السودان	
Notes:	17/17/2025	Date:	Signature:	التاريخ	Signature:	التاريخ	اسم	ملحوظات

For a replacement employee

بيانات بديل الموظف

Signature	Pledge	CODE	Job	Employee Name
	أتعهد بالقيام بمهام وظيفتي المطلوبة و باستلام مهامي حتى خروجي من الاجازة دون تقصير أو مطلب مالية اضافية	2970	مهندس مدني	محمد بن طه
Notes:	ملحوظات			

Employee management

بيانات إدارة الموظف

Director of Administration	مدير الادارة	Direct manager	المدير المديط
لا مفع ويعتمد	(<input type="checkbox"/>)	لا مفع ويعتمد	(<input type="checkbox"/>)
تدخل حتى تاريخ :	20 / /	تدخل حتى تاريخ :	20 / /
غير موافق	(<input type="checkbox"/>)	غير موافق	(<input type="checkbox"/>)
Notes:	ملحوظات		
Signature:	التاريخ	Signature:	التاريخ

Human Resource Management

بيانات إدارة الموارد البشرية

(85.11)	مستحق	Vacation type	29/6/2021	تاريخ بداية عمل الموظف بالشركة
()	غير مستحق			تاريخ مباشرة العمل الاخير
	رصيد الاجازات المستحق			نهاية الاجازة
قيمة رسمية تأشيرة الفوج والعودة				حالة استحقاق تأشيرة العودة
Notes:	ملحوظات			
HR MANAGER	مدير الموارد البشرية	Personnel	شئون الموظفين	
NAME	اسم	NAME	اسم	
Signature:	التاريخ	Signature:	التاريخ	

Final approval

الاختتماء النهائي

C.E.O Approval	المدير التنفيذي	Sector Manager	مدير القطاع
	Signature:		Signature:
Notes:	ملحوظات		
MMS-HR-VF-0001			

12

JK

Special employee requesting leave

For a replacement employee

Employee management

Human Resource Management