

طلب بواسطة ماهر علي محمد  
التاريخ 24/02/2025  
التوقيع: 13:42:07  
الصفحة 1 من 1

## تقرير النصفية خلال فترة



ALSALOMI

اسم الموظف	208011	احمد محمد بغدادي محمد
المهنة	212	مدير التشغيل والنصفية
تاريخ النصفية	2025-02-01	تاريخ اخر عودة من اجازته
مدة الخدمة من اخر نصفية	751	رقم النصفية للموظف
تاريخ اخر نصفية	2022-12-31	تاريخ اول مباشرة
تاريخ التعيين	2019-02-02	مدة الاجازة المستحقة
الراتب الاساسي	6000	رقم الإقامة
بمعدل اضافي ثابت	1100	بمعدل اعاشة
الهيكال	2110102016	بذل السكن الشهري
ملاحظات	اجمالي الراتب: 16005 - اجمالي المستحقات عن الفترة 2160 - مستحقات اخرى: 46725 حسب المرفق	

مستحقات خاصة بشهر النصفية					
راتب أساسي	200.00	بذل التنقل	0.00	بذل طعام	0.00
بذل طبيعة عمل	117.00	بذل عمل اضافي	0.00	بذل اشراف	37.00
بذلات اخرى	0.00	مستحقات اخرى - رواتب	14,598.00	بذل السكن الشهري	50.00
عمل اضافي	0.00	قيمة المكافاة	0.00		

مستحقات خاصة بالنصفية		مصاريف الناشئة		عدد الافراد / التذاكر	
بذل اجازة	20,425.00	بذل نهاية خدمة	42,350.00	تذاكر سفر	0.00
شهر التذاكر	0.00	بذل سكن	0.00	مستحقات اخرى حرجي	46,725.00

استقطاعات خاصة بشهر النصفية					
تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع	0.00	حسمات أخرى	0.00
طائرة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00
تعدى الحد	0.00	غياب باذن	0.00	غياب بدون اذن	0.00

استقطاعات خاصة بالنصفية	التامين الطبي	0.00	الخروج والعودة	0.00
اجمالي السلف	تأمينات	0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00
استقطاعات أخرى	بذل سكن	0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00
قيمة الايام طارئة تعدى الحد	مصاريف الإقامة	0.00	عدد الايام الطارئة تعدى الحد	

الرواتب المستحقة	شهر	سنة	القيمة	ملاحظات
14,598.00	1	2025	14,598.00	استحقاق راتب شهر 1-2025

اجمالي المستحق	124,502.00	اجمالي الحسمات	0.00	الصافي المستحق	124,502.00
		رصيد السلف المتبقى بعد النصفية	0.00		

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير المولا البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

2025/2/24  
24/2/2025  
Fatima  
2025



# عبر الصحراء

عقد عمل ( A011 / 2020 )

انه في يوم ( السبت ) 04 / 03 / 1441 الموافق 01 / 11 / 2019 م بمدينة الرياض تم بيون الله وتوفيقه الاتفاق بين كل من:  
المادة/ شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات المحدودة

وهي شركة سعودية ذات ( مسئولية محدودة ) بموجب السجل التجاري رقم (1010116309) وعنوانها ( مدينة الرياض حي السلي شارع شبه الجزيرة ) ص.ب ( 122297 ) الرمز البريدي ( 11721 ) تليفون ( 009662705976 ) فاكس ( 009664715455 ) ويمثلها و ينوب عنها في هذا العقد/المدير العام للشركة أو من يفوضه و يشار إليها في هذا العقد ب الشركة (الطرف أول)

الاسم:	احمد محمد بغدادي	الجنسية :	مصري
رقم جواز السفر :		رقم الاقامة /الحدود :	2190409744

و يشار إليه في هذا العقد بالموظف أو (الطرف ثاني)

**تمهيد**  
يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد.  
حيث إن الطرف الأول، و هي شركة ذات (مسئولية محدودة) تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقاً للشروط والبنود الواردة في العقد .  
لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً وقانوناً على ما يلي:-

**البند الأول: المسمى الوظيفي :**  
1- وافق الطرف الثاني أن يعمل لدى الطرف الأول بوظيفة ( محاسب عام ) لدى مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقاً لاحتياجات العمل، ووفقاً للقوانين السارية و اللوائح والقواعد المطبقة في اللائحة الداخلية للطرف الأول .  
**البند الثاني: مدة العقد والفترة التجريبية:**  
2- أ- مدة هذا العقد هي (2) سنة تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون الثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام للطرف الثاني أو تعويضه، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل.  
ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في أي وقت خلال فترة التجربة شريطة أن يدفع الطرف الثاني النفقات التي تكبدها الطرف الأول بجانب تكاليف تذاكر عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم فرضها بواسطة الجهات المختصة لخلو الوظيفة.

**البند الثالث : الأجور والمزايا :**

- وافق الطرف الثاني على تعيينه براتب إجمالي قدره فقط سبعة آلاف وخمسة مئة ريال سعودي فقط ( 7500 ) لا غير الراتب شامل عدد (2) ساعة عمل إضافية يومياً لا غير تدفع له في نهاية كل شهر ميلادي موزعة على النحو الآتي الأساسي ست آلاف ريال ( 6000 ) لا غير بدل سكن ( 1500 ) بدل النقل ( مؤمن )  
2- يقوم الطرف الأول بتوفير سكن أعزب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استخدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي تصرف حسب نظام الشركة.

3- يستحق الطرف الثاني تذكرة سفر خاصة به فقط بعد 2 سنة عند استحقاقه لإجازته وفق ما هو محدد باللائحة الداخلية للشركة.

4- يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو وأفراد الأسرة في حالة الاستخدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللائحة الداخلية للشركة.

5- يستحق الطرف الثاني نهاية الخدمة من الراتب الأساسي.

**البند الرابع : ساعات العمل:**

ساعات العمل التعاقدية هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعة اضافي مدفوعه الاجر ولا تشمل أوقات الراحة والصلاة وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقاً لظروف العمل، وتكون

**البند الخامس: الإجازة المستحقة :**

1- يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية مدتها (21) يوماً تبدأ بعد مرور احدي عشر شهر عمل، و يحدد تاريخ التمتع بها حسب مصلحة العمل ، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.  
2- للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل بأي مكان داخل المملكة العربية السعودية .  
3- في حالة رغبة الطرف الثاني إنهاء العمل لا يحق له طلب نقل الكفالة.

**البند السادس : التزامات الطرف الثاني :**

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالي فوراً غير إشعار خطي، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف استخدام في الحالات التالية :

أ- فشل الطرف الثاني القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالي .

ب- فشل الطرف الثاني الالتزام أو التقيد بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل .

ج- اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزويراً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثاني التي يتم تقديمها للشركة.

2- اللوائح والأنظمة الأخرى المطبقة في الشركة تشكل جزءاً لا يتجزأ من العقد الحالي .

3- يلتزم الطرف الثاني بكافة اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يلتزم باتباع تعليمات و أوامر رؤسائه وبذل قصارى جهده للقيام بواجباته بشكل متقن و بأفضل ما يكون.

4- يتعهد الطرف الثاني بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة و الشرف في عمله و في علاقاته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.

5- يتعهد الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأي نشاط سياسي أو التحريض على التجمعات أو المظاهرات أو الإضرابات أو بأي عمل يتنافى مع الأنظمة المرعية في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات و دون سابق إنذار أو تعويض.

6- يتعهد الطرف الثاني بأن أي أبحاث أو ابتكارات يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.

7- يتعهد الطرف الثاني بالمحافظة على كافة الأسرار التي يطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، وكذلك كافة أسرار الشركات الفرعية التابعة له أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عامين من تاريخ إنهائه أو انتهائه

8- يتعهد الطرف الثاني أثناء سريان هذا العقد بعدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.

9- يتعهد الطرف الثاني بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول لمدة عامين من تاريخ إنهاء أو انتهاء هذا العقد.

10- يلتزم الطرف الثاني بتقديم كافة شهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية، وذلك وفقاً للقوانين و اللائحة المطبقة داخل الشركة.

11- يلتزم الطرف الثاني باتباع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بأن الطرف الثاني غير لائق

12- بنهاية الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة خبرة تحتوي على فترة عمله وتتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

**أحكام ختامية**

1- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل و يتعهد بالتقيد بها وبكافة التعاميم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.

2- يسري هذا العقد على كل ما لم يرد ذكره في النظام الداخلي للطرف الأول وكذلك نظام العمل والعمل السعودي.

3- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حله بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل و العمال.

4- حرر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند اللزوم.

**الطرف أول ( الشركة )**

(شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات)

ويمثلها وينوب عنها:

الاسم : جابر مبارك السلومي

الصفة : مدير عام الشركة

التوقيع :

(الطرف الثاني)

الاسم :

التوقيع:

أحمد محمد بغدادي  
مدير عام



إجراء شؤون الموظفين

Date...2021...../..01...../.....21.....: التاريخ	Dept.... الادارة : ..المشتريات	Code .....A011.....: الرقم الوظيفي
Job Title:.....المسمى الوظيفي:.....مدير مشتريات	Name employee:.....احمد محمد بغدادي.....: اسم الموظف	
.....مدة الخدمة : 2 سنة	Date Of work.... 2019../.....01...../.....12.....: تاريخ الالتحاق بالعمل	
Date implementation 2020 / .....: تاريخ تنفيذ الاجراء من راتب	0 بقيمة	0: تاريخ اخر تعديل

Kind of action نوع الاجراء

وقد تم الاجراء بناء على : ☐ زيادة راتب ☐ تعديل راتب ☐ زيادة بدلات ☐ ترقية ☐ تغيير مسمى الوظيفة  
أخرى: .....

Proposed...الوضع المقترح	Currently الحالي	Rating.-: التصنيف
مدير مشتريات	مدير مشتريات	Job Title:المسمى الوظيفي
6000	6000	M. Salary:الراتب الشهري
1500	1500	Housing allowance:بدل السكن
0	0	Food allowance:بدل الاعاشة
مؤمن	مؤمن	Transportation allowance :. بدل المواصلات
1000	0	Others.-: بدلات طبيعة عمل
مؤمن	مؤمن	Insurance Medical :. التأمين الطبي
مؤمن	مؤمن	Air Ticket: تذكرة السفر
21 يوم عن كل سنة	21 يوم عن كل سنة	Annual vacation-: الاجازة السنوية
المشتريات	المشتريات	Administration : الادارة
8500	7500	اجمالي الراتب

الموارد البشرية HR

ملاحظات
توقيع بالاعتماد
<u>الاعتماد Approval</u>
اعتماد الإدارة: <input checked="" type="checkbox"/> تعتمد <input type="checkbox"/> تؤجل <input type="checkbox"/> لا تعتمد
السادة قسم الموارد البشرية وشؤون الموظفين يعتمد الوضع المقترح للمذكور بموافاته أعلاه من تاريخ: ٢٠٢١/١/٢٠ م
ملاحظات أخرى
توقيع بالاعتماد



فهد محمد صالح القحطاني  
شركة عبر الصحراء للمقاولات / الاستشاري

مقيم  
Muqem



خدمات الجوازات

طباعة بيانات مقيم

الصفحة الرئيسية > بحث عن مقيم >

## بيانات مقيم

اسم المقيم احمد محمد بغدادى محمد

رقم الإقامة 2190409744

رصيد الجوازات 405 ريال



عرض الكل



المخالفات



رخص السياقة



المركبات



التأشيرات



التابعين



التأمين



المقيم

✕ الجواز منتهى اضغط هنا لتحديد الجواز

⚠ الإقامة شارفت على الانتهاء اضغط هنا لتحديد الإقامة

## بيانات شخصية

اسم المقيم	احمد محمد بغدادى محمد	الجنسية	مصر
تاريخ الميلاد (هجري)	1397-01-11	تاريخ الميلاد (ميلادي)	1977-01-01
دولة الميلاد	مصر	الجنس	ذكر
الديانة	الاسلام	التواجد في المملكة	داخل السعودية
الوظيفة	محاسب	الحالة	حي يزلق
يمتلك سيارة	نعم	مستخدم فعلي أو مفوض على مركبة	لا

عقد الموظف بشركة - ٥ - ٢٠٢٥

## الإقامة وجواز السفر

رقم الإقامة	2190409744	مكان إصدار الإقامة	جوازات المدينة
تاريخ إصدار الإقامة (هجري)	1423-11-18	تاريخ إصدار الإقامة (ميلادي)	2003-01-21
تاريخ انتهاء الإقامة (هجري)	1446-07-20	تاريخ انتهاء الإقامة (ميلادي)	2025-01-20
رقم صاحب العمل	7007056901	اسم صاحب العمل	شركة عبر الصحراء العربية للمقاولات العامة شركة شخص واحد
تاريخ انتهاء جواز السفر (هجري)	1445-12-18	تاريخ انتهاء جواز السفر (ميلادي)	2024-06-24
رقم جواز السفر	A28428105		

لجنة التأهيلات  
١٩٨٠  
٢٠٢٥

عدد التأهيلات = ٣