

نور الاسلام للالام للصرف

طبع بواسطة : شهد احمد
تاریخ : 18/12/2023
توقيت : 49:29:11 ص
الصفحة 1 / 1

تقرير التصفيه خلال فترة



نور الاسلام سعيد على		بيان	102412	اسم الموظف
			106051	المهنة
1	رقم التصفيه للموظف	تصفيه أجازة	نوع التصفيه	تاريخ التصفيه
عني	صرف تذاكر السفر	2022-11-01	تاريح أول مباشرة	مدة الخدمة من آخر تصفيه
0	المدة من آخر تصفيه	23.66	مدة الاجازة المستحقة	تاريخ اخر مباشرة
سكن جماعي	نوع بدل السكن	2497416004	رقم الاقامة	تاريخ التعيين
0	بدلات طبيعة عمل	300	بدل اعائشة	راتب الاساسى
0	بدل الانتقال	0	بدل السكن الشهري	بدل اضافي ثابت
2400	اجمالى	TCF مشروع		الهيكل
ملحوظات				
مستحقات خاصة بشهر التصفيه				
0.00	بدل طعام	0.00	بدل انتقال	راتب أساسى
0.00	بدل إشراف	100.00	بدل عمل إضافي	بدل طبيعة عمل
0.00	بدل السكن الشهري	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	بدلات أخرى
		0.00	قيمة المكافأة	عمل إضافي
مستحقات خاصة بالتصفيه				
0 0	عدد الأفراد / التذاكر	0	مصاريف التأشيرة	بدل أجازة
0.00	تذاكر سفر	0.00	بدل نهاية خدمة	شهر انذار
0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	بدل سكن	
استقطاعات خاصة بشهر التصفيه				
0.00	حسبيات أخرى	0.00	قيمة الاستقطاع	تأمينات
0.00	اعتبارية بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	طارنة بدون راتب
0.00	غياب بدون إذن	0.00	غياب يباذن	تعدي الحد
200.00 ✓	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي	استقطاعات خاصة بالتصفيه
0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	تأمينات	اجمالي السلف
0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00	بدل سكن	استقطاعات أخرى
	عدد الايام الطارنة تعدي الحد	0.00	مصاريف الإقامة	قيمة الايام طارنة تعدي الحد
ملحوظات				
2,401.00 ✓	الصافي المستحق	200.00	القيمة	شهر
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفيه		سنة	الرواتب السابقة :
				اجمالي المستحق

المدير العام

20 DEC 2023

المدير المالي

112100

الحسابات

١٢٣٤٥٦٧

مدير الموارد البشرية

الست

المراجع

٢٠٢٣/١٢/٢٠

محاسب الرواتب

شن



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

Vacation request form

Special employee requesting leave				نحوه الطلب تغريم	طلب بمعوقات طبيه الاجازه
Site	موقع العمل	Dep. اداره	Job الوظيفه	NAME الاسم	CODE
T.C.F	Ex. Water	Plumber	بغلاني	nurul islam shaged	2412
<p>I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time.</p>					
60	عدد الايام	Duration of vacation	مدة الاجازه	<input checked="" type="checkbox"/> الاجازه تجاه مل (مستمله)	<input type="checkbox"/> الاجازه استثنائيه (بدون مستخلص)
11/12/2023	تاريخ بداية الاجازه			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10/12/2023	تاريخ اخر يوم عمل			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11/12/2023	تاريخ ميلاده العمل بعد الاجازه			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>نحوه الاجازه نوع الاجازه</p>					
<p>معلومات وجهة السفر وانتواصن</p>					
Mobile	رقم جوال	Arrival airport / departure port	City	المدينة	Country
Out Ksa ٢٤	داخل المملكة	IN Ksa	City	المدينة	Country
٩٨٣٨٤٤٢٣	٠٥٩١٩٨٦٢٤٤	صلار داها العالى	٦١	الرياض	السعودية
<p>Notes: التوقيع : Signature : تاريخ تقديم الطلب date : ٢٤/١٢/٢٠٢٣</p>					

300

For a replacement employee				شخص يتعين ظلاها التدليل
Signature	Pledge	CODE	Job	Employee Name
	أتعهد بالقيام بمهام وشئون المركوز و باسلام عهديه من دونه من الاجازه دون تناحر او مطالبه مشهية اضافيه			
<p>Notes:</p>				

Employee management				شخص بادارة الموظف
Director of Adminstration	مدير الاداره	Direct manager	المدير المباشر	ملحوظات
لا متع ويعتمد	<input checked="" type="checkbox"/>	لا متع ويعتمد	<input checked="" type="checkbox"/>	
تفاوض حتى تاريخ :	٢٠٢٣/١٢/٢٥	تفاوض حتى تاريخ :	٢٠٢٣/١٢/٢٥	
غير موافق	<input type="checkbox"/>	غير موافق	<input type="checkbox"/>	
Notes:	Signature: Moh	Signature: ٢٥/١٢/٢٣	Signature: ٢٥/١٢/٢٣	ملحوظات: التوقيع و التاريخ

Human Resource Management				شخص بادارة الموارد البشرية
()	مستمله	نحو الاجازه	Vacation type	ملحوظات
()	غير مستمله			تاريخ بداية عمل المؤقت بالشركة
21	رسمه الاجازات المستخلص			تاريخ ميلاده العمل الاخيرة
	قيمه رسوم تأشيرة السفر و العوده			تاريخ قيدهم الاصدقاء
<p>Notes:</p>				

HR MANAGER	Personnel
مدير الموارد البشرية	شئون الموظفين
الاسم : NAME: ٢٤/١٢/٢٣	الاسم : NAME: ٢٤/١٢/٢٣
موافق	موافق
Signature: ٢٤/١٢/٢٣	Signature: ٢٤/١٢/٢٣
<p>ملحوظات: التوقيع و التاريخ</p>	

Final approval				الأعتماد النهائي
C.E.O Approval	Sector Manager			
المدير التنفيذي	مدير القطاع			
Signature: ٢٤/١٢/٢٣	Signature: ٢٤/١٢/٢٣			
Notes:	ملحوظات: التوقيع و التاريخ			

MMS-HR-VF-0001

Final approval				الأعتماد النهائي
C.E.O Approval	Sector Manager			
المدير التنفيذي	مدير القطاع			
Signature: ٢٤/١٢/٢٣	Signature: ٢٤/١٢/٢٣			
Notes:	ملحوظات: التوقيع و التاريخ			



العقد الوظيفي

EMPLOYMENT CONTRACT

Contract ID: 8284534

رقم العقد: 8284534

This contract was created electronically under the supervision of the Ministry of Human Resources and Social Development, Kingdom of Saudi Arabia on 21-04-1444 (15-11-2022), between:

أبرم هذا العقد الكترونياً تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المملكة العربية السعودية في يوم 1444-04-21 الموافق 15-11-2022 م بين كل من:

FIRST PARTY:

شركة مبارك مرعي السلومني وشركاه للمقاولات
National Unified Number: 7001645873
Establishment Number: 1-265796
Commercial Registration: 1010116309
Address: 122297 الرياض شبه الجزيرة
Work Location: Riyadh
Email Address: hr2@alsalomi.com
Represented by: المدير العام as جابر السلومني
hereinafter referred to as (First Party),

الطرف الأول:

شركة/مؤسسة: شركة مبارك مرعي السلومني وشركاه للمقاولات
الرقم الوطني الموحد: 7001645873
رقم المنشأة: 1-265796
السجل التجاري: 1010116309
العنوان: 122297 الرياض شبه الجزيرة
مكان العمل: الرياض
البريد الإلكتروني: hr2@alsalomi.com
ويمثلها بالتوقيع: جابر السلومني بصفته المدير العام
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الأول).

SECOND PARTY:

Name: NURUL ISLAM SAHED ALI

الاسم: NURUL ISLAM SAHED ALI

Profession: Normal worker

المهنة: عامل عامي

Employee Number: 2412

الرقم الوظيفي: 2412

Nationality: بنجلادشى

الجنسية: بنجلادشى

Date of Birth: 03-05-1982

تاريخ الميلاد: 1982-05-03

Identity Number: 2497416004

رقم الهوية: 2497416004

ID Type: Iqama ID

نوع الهوية: إقامة

Gender: Male

الجنس: ذكر

Religion: Muslim

الديانة: مسلم

ID Expiry Date: 28-04-2023

تاريخ الإنتهاء: 2023-04-28

Marital Status: SINGLE

الحالة الاجتماعية: أعزب

Education: Bachelor's degree

المؤهل العلمي: Bachelor's degree

Speciality: Specialization In Hygiene And

التخصص: Specialization In Hygiene And Occupational



Occupational Health Services Not Further Defined

Iban: SA6610000002300001303704

Bank Name: The National Commercial Bank

Email Address: nurulislam036@GMAIL.COM

Mobile Number: 543574708

hereinafter referred to as the (Second Party),

The two parties have agreed that the second party will work for the first party under its management and supervision with the job of **Plumber** and carry out the work assigned to him/her in proportion to his/her practical, scientific and technical capabilities in accordance with the needs of the work and in a manner that does not conflict with the controls stipulated in Articles (fifty-eight, fifty-nine, sixty) from the Saudi Labor Law.

The term of this contract **1 year** starts from the date of commencement of the second party's work **30-11-2022** and ends in **29-11-2023**.

The contract will be renewed for a similar period unless one of the two parties informs the other in writing of his unwillingness to renew the contract **90** days before the contract expires.

The second party is subject to a probationary period of **90** days, starting from the date of his commencement of work. Eid al-Fitr, Eid al-Adha and sick leaves are not included and the two parties/party have the right to terminate the contract during this period.

Working days and hours

Normal working days are set as **6** days per week and working hours are set as **8** daily hours. The first party is obliged to pay the second party an additional wage for the overtime hours equal to the hourly wage plus **50%** of his basic wage.

The obligations of the first party

تم التحميل بتاريخ 25-01-2023 09:01:37

بواسطة جابر السلومني 1049181850

Health Services Not Further Defined

رقم الابيان: SA6610000002300001303704

اسم البنك: البنك الاهلي التجاري

البريد الإلكتروني: nurulislam036@GMAIL.COM

رقم الجوال: 543574708

ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الثاني)،

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته و اشرافه بوظيفة **سباك** وبماشة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثانية والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل.

مدة هذا العقد **سنة 1** المدة تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل **2022-11-30** وتنتهي في **2023-11-29**

وتتجدد لمدة أو لمدد مماثلة مالم يشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل(90) يوماً من تاريخ انتهاء العقد.

يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها **90** يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والإجازة المرضية ويكون للطرفين/الطرف الحق في إنهاء العقد خلال هذه الفترة.

أ أيام وساعات العمل

تتحدد أيام العمل العادبة بـ **6** أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل بـ **8** يومياً ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجراً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي أجراً الساعة مضاعفاً إليه 50% من أجراه الأساسي.

التزامات الطرف الأول

The first party pays the second party a basic fee of 2,100.00 Saudi Riyals, which is due at the end of each month

The first party to the second party is also committed to the following:

1. Provide adequate housing throughout the contract period
2. Provide an appropriate means of transportation from their residence to the workplace

The second party deserves for each year a paid annual leave of 21 days, and the first party determines its dates during the year of entitlement according to work conditions, provided that the leave wage is paid in advance when it is due, and the first party has to postpone the leave after the end of the year of entitlement for a period not exceeding 90 days, and with the consent of the party Second, in writing, to postpone it to the end of the year following the year of entitlement, according to the requirements of work conditions.

The first party is obligated to provide medical care to the second party with health insurance in accordance with the provisions of the Cooperative Health Insurance Policy

The first party is obligated to pay the contributions of the General Organization for Social Insurance according to its regulations

The first party bears the fees for the second party's recruitment/transfer, the residency fee, the work permit and its renewal and any resulting fines, change of occupation, exit and return fees, and the return ticket for the second party to his home by the same mean he/she came by after the end of the relationship between the two parties.

The first party is obligated to pay the expenses of

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني أجراً أساسياً قدره 2,100.00 ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر

كما يلتزم الطرف الأول للطرف الثاني بالاتي:

1. توفير سكن مناسب طوال فترة العقد
2. توفير وسيلة مواصلات مناسبة من مقر سكنهم إلى مقر العمل

يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها 21 يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق وفقاً لظروف العمل على أن يتم دفع أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن 90 يوماً كما له بموافقة الطرف الثاني كتابة تأجيلها إلى نهاية السنة التالية لسنة الاستحقاق وذلك حسب متطلبات ظروف العمل.

يلتزم الطرف الأول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لحكم نظام الضمان الصحي التعاوني

يلتزم الطرف الأول بسداد اشتراكات المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية حسب أنظمتها

ينتحمل الطرف الأول رسوم استقدام الطرف الثاني / نقل خدماته إليه ورسوم الإقامة ورخصة العمل وتجديدهما وما يتربى على تأخير ذلك من غرامات ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكرة عودة الطرف الثاني إلى موطنها بالوسيلة التي قدم بها بعد انتهاء العلاقة بين الطرفين

يلتزم الطرف الأول بنفقات تجهيز جثمان الطرف الثاني ونقله



preparing the body of the second party and transporting it to the party in which the contract was concluded or bringing the employee from it unless he is buried with the consent of his relatives inside the Kingdom or the General Organization for Social Insurance is obligated to do so.

The obligations of the second party

To perform the work entrusted to him in accordance with the principles of the profession and according to the instructions of the first party if there is nothing in these instructions that contradicts the contract, order or public morals and there is nothing in their implementation that puts him at risk

To take adequate care of the tools and tasks assigned to him and the raw materials owned by the first party placed at his disposal or in his custody and to return to the first party the non-expendable materials

To provide assistance and support without requiring additional pay in cases of dangers threatening the safety of the workplace or the persons employed in it.

To undergo any medical examinations required by the first party before or during joining the work to verify that he/she is free from occupational or communicable diseases

After the end of the contract, the second party is obligated not to compete with the first party for a period of 2-year anywhere in the الرياض و المنطقة الشرقية regarding the work of المقاولات

The second party is obligated not to divulge the secrets of the first party after the end of the work contract during the period of 2-year anywhere in the الرياض و المنطقة الشرقية regarding the work of المقاولات

The second party is committed to good manners and work ethics while at work, and at all times abides by

إلى الجهة التي أبرم فيها العقد أو استقدم الموظف منها ما لم يدفع بموافقة ذويه داخل المملكة أو تلتزم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بذلك.

الالتزامات الطرف الثاني

أن ينجذب العمل الموكلا إليه وفقاً للوصول المهنية ووفق تعليمات الطرف الأول إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد أو النظام أو اللاداب العامة ولم يكن في تنفيذها ما يعرضه للخطر

أن يعتنى عناية كافية بالآدوات والمهام المسندة إليه والخدمات المملوكة للطرف الأول الموضوعة تحت تصرفه أو التي تكون في عهده وان يعيده إلى الطرف الأول المواد غير المستهلكة

أن يقدم كل عنون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجرًا إضافياً في حالات الأخطار التي تهدد سلامة مكان العمل أو الأشخاص الموظفين فيه

أن يخضع وفقاً لطلب الطرف الأول لفحوص الطبية التي يرغب فيإجرائها عليه قبل الالتحاق بالعمل أو أثناءه للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية

يلتزم الطرف الثاني بأن لا يقوم بعد انتهاء العقد بمنافسة الطرف الأول لمدة 2 سنة وذلك في أي مكان من الرياض و المنطقة الشرقية فيما يتعلق بعمل المقاولات

يلتزم الطرف الثاني بعدم إفشاء أسرار الطرف الأول بعد انتهاء عقد العمل خلال مدة 2 سنة وذلك في أي مكان من الرياض و المنطقة الشرقية فيما يتعلق بعمل المقاولات

يلتزم الطرف الثاني بحسن السلوك والأخلق أثناء العمل وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة والتعرف العادات واللاداب المرعية



the rules, customs, norms and ethics in force at the Kingdom of Saudi Arabia, as well as the rules, regulations and instructions in force at the first party and bears all the financial penalties resulting from his violation of these regulations

Approval of the first party deducting the prescribed percentage from the monthly wage for participation in the General Organization for Social Insurance

Expiration or Termination of The Contract

This contract ends with the expiry of its term in the fixed-term contract or with the agreement of the two parties to terminate it, provided that the second party agrees in writing

The first party has the right to terminate the contract of the second party without award, notice or compensation according to the cases mentioned in Article (eighty) of the work system, provided that the second party is given the opportunity to express reasons for his opposition to the termination.

The second party has the right to leave work and terminate the contract without notifying the first party while retaining his right to obtain all his dues according to the cases mentioned in Article (eighty-first) of the work system.

End of Service Reward

Upon termination of the contractual relationship by the first party, or with the agreement of the two parties, or with the end of the contract period, or as a result of force majeure, the second party is entitled to a reward of fifteen days' wages for each of the first five years and a month's wage for each year of the following. The employee is entitled to a reward for the parts of the year in proportion to what she/he spent in work, and the remuneration is calculated on the basis of the last wage

في المملكة العربية السعودية وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الانظمة

الموافقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من
الاجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات
الاجتماعية

انتهاء العقد أو إنهاء

ينتهي هذا العقد بانتهاء مدة في العقد محدد المدة أو باتفاق
الطرفين على إنهائه بشرط موافقة الطرف الثاني كتابةً

يحق للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للطرف الثاني أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للطرف الثاني في إبداء
أسباب معارضته للفسخ وذلك طبقاً للحالات الواردة في المادة
(الثمانون) من نظام العمل

حق للطرف الثاني ترك العمل وإنهاء العقد دون إشعار الطرف الأول مع احتفاظه بحقه في الحصول على كافة مستحقاته طبقاً
للحالات الواردة في المادة (الحادية والثمانون) من نظام العمل

مكافأة نهاية الخدمة

يستحق الطرف الثاني عند إنهاء العلاقة التعاقدية من قبل
الطرف الأول أو باتفاق الطرفين أو بانتهاء مدة العقد أو نتيجة
لقوة قاهرة مكافأة قدرها أجر خمسة عشر يوماً عن كل سنة من
السنوات الخمس الأولى وأجر شهر عن كل سنة من التالية
ويستحق الموظف مكافأة عن أجزاء السنة بنسبة ما قضاه منها
في العمل وتحسب المكافأة على أساس الأجر الأخير

Applicable System and Jurisdiction

This contract is subject to the labor regulations and its executive regulations and the decisions issued in its implementation in all cases where no provision is made in this contract. This contract replaces all previous verbal or written agreements and contracts if any.

In the event that a dispute arises between the two parties regarding this contract, the Jurisdiction shall be convened for the labor cases qualified authority in the Kingdom of Saudi Arabia

Warnings and notifications between the two parties are made in writing through the electronic communication channels in the Qiwa platform for each of the parties. The address and email address registered in Qiwa platform will be considered legally applicable, and both parties are obligated to update them on Qiwa platform in the event of any change.

النظام الواجب التطبيق وال اختصاص القضائي

يُذْبَعُ هَذَا الْعَدْدُ لِنَظَامِ الْعَمَلِ وَلِأَنْتَهِيَّةِ التَّنْفِيذِيَّةِ وَالْقَرَارَاتِ الصَّادِرَةِ تَنْفِيذًا لِهِ فِي كُلِّ مَا لَمْ يَرِدْ بِهِ نصٌّ فِي هَذَا الْعَدْدِ وَيَحْلُّ هَذَا الْعَدْدُ مَحْلَ كُلِّ الْإِتْفَاقَيَّاتِ وَالْعُقُودِ السَّابِقَةِ الشَّفَهِيَّةِ مِنْهَا أَوْ الْكَتَابِيَّةِ إِنْ وَجَدْتُ

في حالة نشوء خلاف بين الطرفين حول هذا العقد فإن الاختصاص القضائي ينعقد للجهة المختصة بنظر القضايا العمالية في المملكة العربية السعودية

تم الإخطارات والشعارات بين الطرفين كتابة عن طريق قنوات التواصل الإلكترونية في منصة قوى لكل من الطرفين ويلتزم كل طرف في حال تغييره للعنوان الخاص به أو تغيير البريد الإلكتروني بتعديلها من خلال منصة قوى وإلا اعتبر عنوان العنوان أو البريد الإلكتروني المسجل لدى منصة قوى هما المعمول بهما نظاماً.

Additional Terms

1. In the event that the contract is terminated by the first party the second party deserves compensation in the amount of two months salary In the event that the contract is terminated by the second party the system shall be applied
2. accordance with Article Eighty three of the work system the second party shall not after the end of the contract work for a competitor of the first party for a period of two years Riyadh city and the eastern region
3. The second party acknowledges its agreement to postpone the leave for the first year twenty one days until the end of the second year so that the employees entitlement to leave is forty two days for the two years according to the requirements of work conditions with the exception of emergency cases with the approval of the first party
4. The second party joins to work for the first party at the headquarters of the main center or branches or any other site belonging to the first party in the Kingdom of Saudi Arabia according to the needs of the work The cash allowances transportation housing subsistence are stopped if they are provided by the first party in kind
5. Based on the agreement concluded between the two parties in the previous contract the second party acknowledges his knowledge and agreement that his current salary includes the value of two additional hours per day
6. According to Article eighty six it is not calculated in the wage on the basis of which the end of service bonus is settled the amounts of commissions or the like or what the worker achieves in terms of increasing or improving production as tribe and bonus

1. في حالة إنهاء العقد من قبل الطرف الأول يستحق الطرف الثاني تعويض بمقدار راتب شهرين وفي حالة إنهاء العقد من قبل الطرف الثاني يطبق النظام طبقاً للمادة الثالثة والثمانون من نظام العمل يلتزم الطرف الثاني بأن لا يقوم بعد انتهاء العقد بالعمل لدى شركة منافسه للطرف الأول لمدة سنتين في مدينة الرياض والمنطقة الشرقية
2. يقر الطرف الثاني بموافقتها على تأجيل إجازة العام الأول واحد وعشرون يوماً حتى نهاية العام الثاني ليصبح استحقاق الموظف أيامه قدرها اثنان وأربعون يوماً عن العامين وذلك حسب متطلبات ظروف العمل ويسألني من ذلك الحالات الطارئة وذلك بموافقة الطرف الأول
3. يلتحق الطرف الثاني للعمل لدى الطرف الأول بمقر المركزي الرئيسي أو الفروع أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقاً لاحتياجات العمل يتم إيقاف صرف البدلات النقدية انتقال سكن أعلاشه في حالة توفيرهم من قبل الطرف الأول بشكل عيني
4. بناءً على الاتفاق المبرم بين الطرفين بالعقد السابق يقر الطرف الثاني بعلمه وموافقتها على أن راتبه الحالي يتضمن قيمة ساعتين إضافي يومياً
5. طبقاً للمادة السادسة والثمانون لا تحسب في الأجر الذي تسوى على أساسه مكافأة نهاية الخدمة مبالغ العمولات أو ما في حكمها أو ما يتحققه العامل من زيادة الانتاج أو تحسينه مثل التربيات و حافز السيلرو البونص



This contract was exported electronically and is accessible to both parties via Qiwa platform.

This contract is approved by the Ministry of Human Resources and Social Development

تم تصدیر هذا العقد الكترونياً ومتاح الوصول له لكل من الطرفين عن طريق منصة قوى.

والله الموفق ... يعتبر هذا العقد معتمد من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

تفاصيل عرض العمل

Job Offer Specification

08/09/2022	تاريخ العرض Date	بنجلاديش	الجنسية Nationality	نور ال اسلام سيد علي	الاسم Name
حاسب حاجة العمل	الفرع Branch	حسب حاجة العمل	القطاع Location	سباك	الوظيفة Job Title
تفاصيل العرض					
تاریخ میابشة العمل : فور انتهاء التعيین The date of commencement of work: upon the expiry of the			2 سنة	مدة العقد	
MONTHLY			الراتب والعلاوات SALLRY		
2100			الراتب الأساسي BASIC		
300			إعاشة Food		
مؤمن			بدل سكن housing		
مؤمن			بدل نقل transportation		
2400			الاجمالي TOTAL OF SALLARY		
ميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة). Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة). Travel tickets for non-Saudis every year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة). Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل. Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالتة واجتياز تقييم فترة التجربة . The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period					
BRANCH MANEGER مدير الفرع			HR .MANEGER الموارد البشرية		

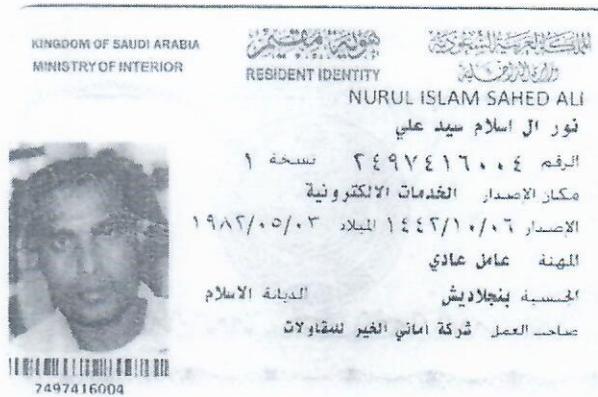
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within (.) and abide by the above clauses

:DATE

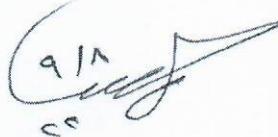
SING:

NAME:

نور العلوي



اجمال المدفوعات ٢,٤٠٠

٩١٨


HR 002

2497416004

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

1	ID No: <u>Plumber</u> الوظيفة : Name: <u>Plumber</u> رقم الموظف :	1
Emp. Data	Section: <u>T.C.F</u> القسم : Department:	الادارة : <u>الماء</u>
	Nationality: <u>إنجليز</u> . الجنسية: Starting work at: <u>٢٠٢٢/٧/٢</u>	تاريخ المباشرة: <u>٢٠٢٢/٧/٢</u>
	توقيع المدير المباشر <u>Moh</u> <u>Ali</u> توقيع الموظف:	

2	To: Personnel Department.	2
Employ. Dept.	Please be advised that, the EMPLOYEE :	إلى : شؤون الموظفين
	<input type="checkbox"/> Started the work for the first time.	تأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :
	<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	<input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>٢٠٢٢/١٠/٢</u>
	مدير الموارد البشرية الاسم : _____ التاريخ : _____	شئون الموظفين الاسم : <u>نائبة المدير</u> التاريخ : <u>٥/٩/٢٠٢٢</u>
	التوقيع : _____	التوقيع : _____

3	نائب مدير الفرع	3
HR use only	التوقيع :	المدير التنفيذي
	التاريخ : _____	التوقيع :
	<u>910</u>	التاريخ : _____

2412

