



# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## إشعار مباشرة العمل

8378

## Effective Date Notice

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | <p>ID No: <u>2551546001</u> Title: <u>Labour</u> Name: <u>MALIK - MOHAMMED</u><br/>         Section: <u>Foreman PKG</u> Department: <u>الادارة</u><br/>         Nationality: <u>PAKISTAN</u> . Starting work at: <u>8-1-2024</u></p> <p>Emp. Data</p> <p>توقيع المدير المباشر <u>[Signature]</u> توقيع الموظف: <u>[Signature]</u></p>   | 1 |
| 2 | <p>To: Personnel Department.</p> <p>Please be advised that, the EMPLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time.      التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>18/1/2024</u></p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.      التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>1/1/2020</u></p> <p>شئون الموظفين<br/>الاسم: <u>خواجہ بوحوم</u><br/>التوقيع: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>2024/13/21</u></p> <p>Employ Dept.</p> | 2 |
| 3 | <p>الاعتماد النهائي<br/>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع: _____</p> <p>التاريخ: _____</p> <p>HR use only</p>  | 3 |

\* صورة لمحاسب الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature]



ALSALOMI

## شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل

Job Offer Specification

٨٣٧٨

|   |                     |         |   |                |                                     |
|---|---------------------|---------|---|----------------|-------------------------------------|
| 19/3/2024   | تاريخ العرض<br>Date | باكستان | الجنسية<br>Nationality  | مالك محمد امين | الاسم<br>Name                       |
| حسب حاجة العمل  | الفرع<br>Branch     | الخدمات | الاداره<br>Division   | عامل           | الوظيفة<br>Job Title                |
| الباھرة   |                     |         | Offer Detail  |                | <input type="checkbox"/> فئة الموظف |
|   |                     |         | ( حتى نهاية المشروع )<br>The duration of the contract depends on the end of the project |                |                                     |
| MONTHLY شهرياً  |                     |         | الراتب والعلاوات SALARY   |                |                                     |
| 2000  |                     |         | الراتب الأساسي Basic Salary   |                |                                     |
| 300   |                     |         | بدل اعشه Food Allowance   |                |                                     |
| مؤمن  |                     |         | بدل سكن Housing allowance   |                |                                     |
| مؤمن  |                     |         | بدل انتقال Transportation   |                |                                     |
| 2300  |                     |         | الإجمالي Total  |                |                                     |
| ميزان وشروط أخرى  |                     |         |   |                |                                     |
| <p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للأجنبي هو تاريخ بداية مدة تأشيرة الموظف .<br/>         Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> <p>الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنه ) ميلادية خدمة( اذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>العلاج : توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( اذا كان الموظف سعودي او علي كفالة الشركة )<br/>         تذكر سفر واحد كل سنه للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )</p> <p>Travel tickets every year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تحمّل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )<br/>         The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .<br/>         This offer is void if the business does not start on the date specified below</p> |                     |         |   |                |                                     |
| C.E.O المدير التنفيذي   |                     |         | HR الموارد البشرية  |                |                                     |
|     |                     |         |   |                |                                     |
| <p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>  |                     |         |   |                |                                     |
| DATE التاریخ :  | SING التوقيع :      |         | NAME: الاسم   |                |                                     |
| / /   |                     |         |   |                |                                     |



# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## نموذج تقييم مقابلة شخصية Interview Evaluation Form

| Dept. / Section :  |                    |                                     |                                     |   | الادارة / القسم :                            |
|--|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--|
| Name of Applicant :  | MALIK - MOHAMED    |                                     |                                     |   | اسم المتقدم :                                |
| Nationality :  | PAKISTAN           |                                     |                                     |   | الجنسية                                      |
| Position Applied :   | LeBally            |                                     |                                     |   | الوظيفة المتقدم لها :                        |
| Education :  | N/A                |                                     |                                     |   | المؤهل العلمي :                              |
| Interview Date :   | 8-1-2024           |                                     |                                     |   | تاريخ المقابلة:                              |
| EVALUATION SUBJECTS  | Poor               | متوسط<br>Med.                       | جيد<br>Good                         | ممتاز<br>Excellent                            | مجال التقويم                                 |
| 1 Appearance   |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | الظاهر 1                                     |
| 2 Personality  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | الشخصية 2                                    |
| 3 Self - Confidence  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | الثقة 3                                      |
| 4 Inter - Action Skills  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | مهارات المشاركة 4                            |
| 5 Aggressiveness   |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | المبادرة 5                                   |
| 6 English Language   |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | اللغة الإنجليزية 6                           |
| 7 Arabic Language  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | اللغة العربية 7                              |
| 8 Intellect  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | الاستيعاب 8                                  |
| 9 Decision Making  |                    | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |   | اتخاذ القرارات 9                             |
| 10 Related Education   |                    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |   | ملاءمة المؤهل العلمي لمتطلبات الوظيفة 10     |
| 11 Related Experience  |                    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |   | ملاءمة الخبرات العملية لمتطلبات الوظيفة 11   |
| 12 Related Skills  |                    |                                     | <input checked="" type="checkbox"/> |   | ملاءمة المهارات المكتسبة لمتطلبات الوظيفة 12 |
| آخر راتب - الراتب المتوقع  |                    |                                     |                                     |   |  |
| Is the applicant expected to have a long career with the company |                    | (No) لا                             | (Yes) نعم                           | هل من المتوقع استمراريتها في العمل لدى الشركة |  |
| Remarks: _____ ملاحظات: _____                                    |                    |                                     |                                     |   |  |
| Recommendation For Hiring  | Yes ( ) No ( )     | ( ) لا                              | نعم ( )                             | التوصية بالتوظيف                              |  |
| Interviewer's Name   | <i>[Signature]</i> |                                     |                                     | اسم مجري المقابلة الشخصية                     |  |
| Signature  | <i>[Signature]</i> |                                     |                                     | التوقيع                                       |  |

*[Signature]* M.E



KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
MINISTRY OF INTERIOR  
MAIL

الطبعة الأولى  
الطبعة الثانية

ریڈنٹ آئڈنٹیتی  
رہنما مسیح احمد علیم حسین  
مالک محمد علیم حسین

محدث ائمہ غلام حسین

الرقم ١٠٠٦٤٥١٥٥٢ نسخة

مَدْنَى إِنْسَانٍ إِلَيْهِ مُنْتَهٌ

1981/30/384

المهنة سائق خاص

الجامعة الباكستانية

صاحب العمل ملزم بتعيين أحد موظفي



卷之三

2551546001