

تاريخ : 14/09/2025

توقيت : 49:10:02 م

الصفحة ١

الاهلى

ALSALOMI

بيانات خلية المر

2025-07-02	تاريخ اخر عودة من اجازة	حرس
1	رقم التصفية للموظف	تصفيه اجازة
عني	صرف تذاكر السفر	نوع التصفية
0	المدة من اخر تصفية	تاريخ أول مباشرة
مبلغ مقطوع	نوع بدل السكن	مدة الاجازة المستحقة
0	بدل طبيعة عمل	رقم الاقامة
450	بدل الانتقال	0
0	بدل اضافي	بدل اعائمة
4500	متغير	بدل السكن الشهري
	اجمالى	ادارة التشتت

205843	اسم الموظف
2511	المهنة
2025-09-13	تاريخ التصفية
336	مدة الخدمة من اخر تصفية
2024-09-29	تاريخ اخر تصفية
2023-10-18	تاريختعيين
2925	راتب الاساسي
0	بدل اضافي ثابت
2110302	اليكل

ملاحظات اخر مباشرة للموظف 2024/10/21-حسابات:(180)فرق بدل الاجازة

مستحقات خاصة بشهر التصفية

0.00	بدل طعام	195.00	بدل	1,268.00	راتب أساسى
0.00	بدل إشراف	0.00	بدل عمل إضافي	0.00	بدل طبيعة عمل
487.50	بدل السكن الشهري	4,105.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدلات أخرى

0.00	قيمة المكافأة	0.00	عمل إضافي
------	---------------	------	-----------

مستحقات خاصة بالتصفية

0	عدد الأفراد / التذاكر	0	مصاريف التأشيرة
0.00	تذاكر سفر	0.00	بدل نهاية خدمة
0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	بدل سكن

استقطاعات خاصة بشهر التصفية

180.00	حسابات أخرى	0.00	قيمة الاستقطاع	395.00	تأمينات
0.00	اعتبارية بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	طارنة بدون راتب
0.00	غياب بدون إذن	0.00	غياب يذلن	0.00	تعدي الحد

0.00	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي	0.00	اجمالي السلف
0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	تأمينات	0.00	استقطاعات أخرى
0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00	بدل سكن	0.00	قيمة الايام طارنة تعدي الحد
	عدد الأيام الطارنة تعدي الحد	0.00	مصاريف الاقامة		

ملاحظات	القيمة	سنة	شهر	الراتب السابقة :
استحقاق راتب شهر 8-2025	4,105.00	2025	8	4,105.00

7,366.50	الصافي المستحق	575.00	اجمالي الحسميات	7,941.50	اجمالي المستحق
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية				

الموارد البشرية
قسم الرواتب ومزایا العاملين
قسم الصرف

2025/9/21

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

Fatima Assisi

2025
17

2025
17

17 09 25



شركة مبارك مرعي السلوامي للمقاولات

Vacation request form

نموذج طلب إجازة

Special employee requesting leave		خواص بالموظفي طلب الإجازة															
Site	Dep.	Job	NAME														
المنطقة	الوظيفة	الاسم	CODE														
كشط لعمون	الأمن	سعودي	عبدالله العبر 205843														
<p>أعلم بالالتزام بالموافقة على طلب الإجازة على أن أتعهد بتسليم كافة المهام الوظيفية الموكولة إلى وستسلم ما في عهدي قبل ذهابي للإجازة وأتعهد بعوده وبماشرة العمل في الوقت المحدد</p>																	
١٤-٩-٢٠٢٥	نهاية الإجازة	Duration of vacation	<input checked="" type="checkbox"/> انتهاء الشهاده عدد (مستحلاه) <input type="checkbox"/> انتهاء استعاضاوية (بدون مستحلات) <input type="checkbox"/> اجازة عصره / حج <input type="checkbox"/> المدى ()														
<p>معلومات وجهة السفر والاتصال</p> <table border="1"> <tr> <td>Mobile</td> <td>رقم جوال</td> <td>مطار الوصول / مطار المغادرة</td> <td>City</td> <td>المدينة</td> <td>Country</td> <td>الدولة</td> </tr> <tr> <td>IN Ksa</td> <td>داخل المملكة</td> <td>Arrival airport / departure port</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				Mobile	رقم جوال	مطار الوصول / مطار المغادرة	City	المدينة	Country	الدولة	IN Ksa	داخل المملكة	Arrival airport / departure port				
Mobile	رقم جوال	مطار الوصول / مطار المغادرة	City	المدينة	Country	الدولة											
IN Ksa	داخل المملكة	Arrival airport / departure port															
<p>ملحقات : التوقيع : Signature : NAME : سعود الصنيع</p>																	

For a replacement employee		خواص بالموظفي المبدىء	
Signature	Pledge	CODE	Job
	أتعهد بالقيام بمهام وظيفة المتغيرة و باسلام عهدي حتى عودته من الإجازة دون تقصير او مطالبة مالية اضافية	5958	سعود الصنيع
<p>ملحقات : التوقيع : Signature : NAME : سعود الصنيع</p>			

Employee management		خواص بادارة الموظف	
Registration	منصرة موظف	Direct manager	مدير المدير
لما ينفع وينفع	نعم	لا منع ويعتذر	
توصيل حتى تاريخ	نعم	توصيل حتى تاريخ :	20
غير موافق	نعم	غير موافق	
<p>ملحقات : التوقيع : Signature : NAME : سعود الصنيع</p>			

Human Resource Management		خواص بادارة الموارد البشرية	
()	مستحلاه	نهاية الإجازة	
()	غير مستحلاه	نهاية الإجازة	
١١	رسمية الإجازات المستدل	نهاية رسمية تأشيرة المخرج والمدخل	
<p>ملحقات : التوقيع : Signature : NAME : سعود الصنيع</p>			

Final approval	
C.E.O Approval	مدير القطاع
التوقيع وال التاريخ	Signature: _____
Sector Manager	التوقيع وال التاريخ

Notes	
SH-140-01	ملحقات : التوقيع وال التاريخ
<p><i>JR</i></p>	

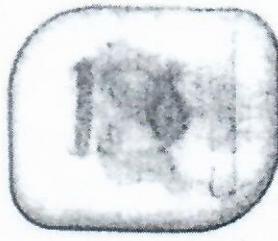
الهوية الوطنية
رقم النسخة



المملكة العربية السعودية
وزارعة الراحلية

عبدالله بن خليفة بن عبد الله العبر

ALOMAR, ABDULLAH KHALIFAH A



الرقم : ٢٢٨٠١٩٨٠١
المسرّق : ٢٣٠٧٦١٤١
تاريخ الميلاد : ٢٣٠٧٦١٤١
تاريخ الانتهاء : ١٥٠٦٢٠٢٦
مكان الميلاد : جده

No: 1089210833
DOB: 24/11/1995
DOE: 16/06/2026



Scanned with CamScanner



شركة مبارك مرعي السالمي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	ID No: <u>٥٨٤٣</u> الاسم: <u>حسان العصر</u> , الوظيفة: <u>حارس امن</u> ; Title: Name: _____, Job Position: _____ الإداره: <u>الخدمات</u> , الفرع: <u>مكتب المدير</u> , Department: _____ Nationality: <u>سعودي</u> , Starting work at: <u>2023/10/18</u> , _____ توقيع المدير المبشر: _____ توقيع الموظف: _____	1
Emp. Data		بيانات الموظف

2	To: Personnel Department. Please be advised that, the EMPLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <u>التاريخ بالعمل لأول مرة بتاريخ ٢٠٢٣/١٥/١٨</u> <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <u>التاريخ بالعمل بعد الإجازة بتاريخ ٢٠٢٣/١٦/١٨</u> مدير الموارد البشرية الاسم: _____ التوقيع: _____ التاريخ: <u>٢٠٢٣/١٦/١٨</u>	2
Employ Dept.		شئون الموظفين

3	الاعتماد النهائي المدير التنفيذي التوقيع: _____ التاريخ: _____	3
HR use only		الأصل لدى الموظف

* صورة لمحاسب الرؤاشر

* الأصل لدى الموظف

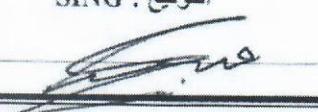
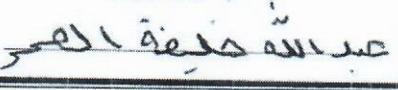
J.P M-A



ALSALOMI

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

16/10/2023	تاريخ العرض Date	سعودي	الجنسية Nationality	عبد الله خليفة العمر	الاسم Name
الاحساء	الفرع Branch	الامن و الحراسات	الادارة Division	حارس	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد(حتى نهاية المشروع) The duration of the contract depends on the end of the project					
MONTHLY شهرياً		الراتب والعلاوات SALARY			
2925		الراتب الأساسي Basic Salary			
1125		بدل سكن Housing allowance			
450		بدل انتقال Transportation			
4500		الإجمالي Total			
ميزات وشروط أخرى					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work					
أجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنه) ميلادية خدمة. (اذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة) Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (اذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)					
تنكرون سفر واحد كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (اذا كان الموظف على كفالة الشركة) Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (اذا كان الموظف على كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه . .This offer is void if the business does not start on the date specified below					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
					
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses					
أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد ل المباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
DATE : التاريخ	التوقيع : SING			NAME: الاسم	
/ /					

MMS-HR-JO-0001





ALSALOMI

شعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

Employee Information		بيانات الموظف
Name	عبدالله خليفه العمر	الاسم
Job Title	حارس امن	الوظيفة
Employee Number	205843	رقم الموظف
Department	ادارة الخدمات	الادارة
Branch	مكتب الهفوف	الفرع
Date of Joining	05-10-2025	تاريخ المباشرة
Nationality	سعودي	الجنسية

HR Manager's Signature		توقيع مدير الموارد البشرية
CEO's Signature		توقيع الرئيس التنفيذي
Direct Manager's Signature		توقيع المدير المباشر
Employee's Signature		توقيع الموظف

To: Personnel Department		الى : شؤون الموظفين
Please Be advised That , the Employee:		
<input type="checkbox"/> started work for the first time on date		<input type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ
<input type="checkbox"/> joined the work after vacation	05-10-2025	<input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ
		شئون الموظفين
		الاسم: محمد جاسم بوشهاب
		التوقيع:

MMS-HR-EDN-2025-00