

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

هوية مقيمين
RESIDENT IDENTITY

الملكية العربية السعودية
 SARWAR ALI

ساروار علي



2520711009

الرقم ٢٥٤٠٧١١٠٩
مكتب الاصدار - الخدمات الالكترونية
الإصدار ١٤٤٣/١٦/٢٠٢١
النهاية ١٩٩٩/٠٥/١٥
النوع: سائق سيارة عمومي
الاسم: الحسيني الهندي
العنوان: البنتج الاسلام
صاحب العمل: شركة مبارك بوعي التلوبي وشركاه
المقاولة:

(2251) عقد عمل موظف / تأشيرة رقم (

On the day of tha(Monday) Date of 07/03 / 2022

in Riyadh City,

the following contract has been made and entered into by &between:

Ms/MobarkMeral AL-Salomi CO.Ltd

and Contracting) Limited liability) company

CR Number is (1010116309)

Address(city)(Riyadh, Area:alsuly)

P.O. Box (12297) zip (11721)

Tel (00966 2705976) Fax (009664715455)

Represented herein by the GeneralManager or whom he authorizes, hereinafter referred to as The Company or (the First Party)

Name :

Nationality

Passport No.

Entry No.

Here in after referred to as the Employee or (The Second Party)

Preamble

The above preamble is considered as part and parcel of this contract.

The first party, a company with limited liability, works in the field of contracting. The second party expressed his desire to work for the first party, and the first party agreed to this in accordance with the terms and conditions stipulated in the contract.

Therefore, the two parties have agreed in their full legal capacity on the following:

Article One : Job Title:

The Second Party agrees to work for the First Party in the position of (Driver) at its headquarters or any of its sites inside the Kingdom of Saudi Arabia, in accordance with work requirements and the provisions of the Company's regulation

Article 2: Validity Of Contract & Probation Period:

a. The duration of this contract is (2 YEARS) starting from the date of work commencement, provided that the first three months shall be a probation period, during which the First Party shall have the right to terminate this contract without end of service award, compensation, or prior notice in case of failure of the Second Party to perform his b. The first party may terminate this contract at any time during the probation period, provided that the second party pays the expenses incurred by the first party in addition to the cost of his return tickets and any other fines imposed by the competent authorities for vacancy.

Article 3: Compensation & benefits

1-The second party agreed to appoint him with a total salary of (1500) Saudi riyals.) at the end of each Gregorian month, and the salary includes the value of the number of 2 additional hours of work per day basic (1200), housing (the insured) Transportation(the insured) FOOD ALLOWANCE (300)

2- The first party will provide suitable Single collectively housing to the second party, and in the case of approval of the first party to bring employee's family will be paid 25% housing allowance as per basic salary according company policy

3-Worth a second party ticket of its own only after 2 years when it is due for clearance as specified by Rules and Procedures of the company.

4- The Second Party is entitled to medical care for him «FamTkts»at the expense of the First Party as provided for in the Company's Internal Bylaw.

5. The second party shall be entitled to the end of service from the basic salary

Article 4: Working Hours:

The contractual working hours are (8) hours with the number (2) additional hours of work per day paid daily, paid monthly within the salary agreed upon in the contract and do not include rest and prayer times for a period of six days per week, and their dates are determined according to working conditions, and overtime hours are Weekends, other holidays and sick leave in accordance with the company's internal regulations.

Article 5: Entitled Vacation:

A- The second party shall be entitled to an annual leave of 21 days beginning twelve months after the expiration of the contract period or as determined by the management of the company and according to working conditions.

B- The first party may assign the second party to work anywhere within the Kingdom of Saudi Arabia

C -If the second party want to terminate the work, he is not entitled to request bail transfer

تم يوم (الاثنين) بتاريخ 07/03/2022
بمدينة الرياض

تم يوم (الاثنين) بتاريخ 07/03/2022
بمدينة

Article 6 : Termination of contract:

1- The Company may terminate the contract immediately present through written notice, and can take the appropriate disciplinary action will bear the costs of the second party brought in in the following cases:

A. The Second Party fails to carry out his duties under this contract.

B. The Second Party fails to comply with the laws and regulations adopted by the Company, or commit an act of breach in accordance with Article (80) of the Saudi Labour Law.

C. The Company discovers at any time a forgery in any of the documents or certificates submitted by the Second Party.

2- In the event that either party desires to terminate the contract without a legitimate reason, the other party deserves compensation for that term, equaling two months' salary.

Article 7: Second Party Obligations :

1- The Second Party shall comply with the laws and regulations applied by the First Party. He undertakes to abide by the instructions and orders of higher officials and exert utmost efforts to carry out his duties in the best required way.

2- The Second Party shall observe good conduct and maintain cordial relationship with others, whether inside or outside the Company.

3- The Second Party shall not import or use narcotics or drinks, engage in any political activity, gatherings, demonstrations, strikes, or any work deemed illegal by the laws applied in Saudi Arabia. The First Party shall have the right, in case of such violations, to terminate this contract without compensation, payment of any type, or prior notice.

4- The Second Party acknowledges that any research or invention he makes shall be the property of the First Party.

5- The second party undertakes to preserve all the secrets he finds during his work with the first party, or any secrets related to commercial transactions between the first party and others, during the period of the validity of this contract and for a period of two years from the date of its termination or expiration.

6- The Second Party shall not work for any other party during seasonal leaves or annual vacations unless as per written notice of the First Party.

7- The second party undertakes not to work for any competing party or perform the same activity as the first party in the Eastern and Riyadh regions for a period of two years from the date of termination or expiration of this contract.

8- The Second Party shall submit his qualification certifications and other necessary documents in compliance with the provisions of the Company's Internal Bylaw.

9- The Second Party shall comply with the instructions of the First Party with regard to medical checkups. However, if a physician approved by the Company states that the Second Party is not medically fit to carry out his duties, this contract shall be deemed invalid according to the Saudi Labour Law. The second party shall bear all costs brought in.

10- At the end of his service with the Company theSecond Party shall be given an experience certificate that includes his term of work with the Company and complies.

Final Rules

1- The second party acknowledges that he was acquainted with the internal regulations of the company by organizing the work and reviewed the list of professional ethics approved for the company and pledges to abide by it and all the administrative circulars issued by the company's management in this regard.

2- Whatever is not stipulated in this contract is subject to the Saudi labor system, its executive regulations, and the decisions issued in this regard.

3- Any conflict arising on this contract or any of its articles shall be solved amicably. Otherwise, reference shall be made to the Saudi Labour law.

4- This contract has been issued in two copies, each party having a copy.

First Party: The Company

(Mobarak Meral AL-Salomi CO.Ltd)

Represented herein by:

Name:

Position

Signature

(Second Party)

Name

Signature

البند السادس: انتهاء العقد :

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالى فوراً غير إشعار خطى، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثانى تكاليف استكمامه فى الحالات التالية:

أ- فشل الطرف الثانى القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالى .

بـ. فشل الطرف الثانى الالتزام أو التقادم بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل .

جـ. اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزويراً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثانى التي يتم تقديمها للشركة.

2- في حالة رغبة أي طرف إنهاء العقد دون سبب مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا الاجراء يعادل راتب شهرين .

البند السابع: التزامات الطرف الثانى

1- يتلزم الطرف الثانى بكافة اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يتلزم باتباع تعليمات و أوامر رؤسائه وبدل قصارى جهده للقيام بواجباته بشكل متقن و بالفضل ما يكون.

2- يتهدى الطرف الثانى بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله و في علاقاته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.

3- يتهدى الطرف الثانى بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيم بأى تشكيل سياسى أو التصرف على التجمعات أو المظاهرات أو الإضرابات أو باى عمل ينافي مع الأنظمة المرعية في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات و دون سابق إنذار أو تعويض.

4- يتهدى الطرف الثانى بأن أي اباحت أو ابتدار يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.

5- يتهدى الطرف الثانى بالمحافظة على كافة الأسرار التي يطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عامين من تاريخ إنهاء أو التهابه .

6- يتهدى الطرف الثانى أثناء سريان هذا العقد بعدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.

7- يتهدى الطرف الثانى بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول بالمنطقة الشرقية ومنطقة الرياض لمدة عامين من تاريخ إنهاء أو التهاب هذا العقد.

8- يتهدى الطرف الثانى تقديم كافة شهادات التأهل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية وذلك وفقاً للقوانين واللاتحة المطبقة داخل الشركة.

9- يتلزم الطرف الثانى باتباع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبى وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة. وفي حالة ان الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بان الطرف الثانى غير لائق للقيام بأداء عمله فإن هذا العقد ينتهي لاغياً وفقاً لقانون العمل السعودي ويتحمل الطرف الثانى جميع تكاليف استكمامه.

10- ب نهاية الخدمة يتم منح الطرف الثانى شهادة خبرة تحتوى على فترة عمله وتنتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

أحكام ختامية

1- يقر الطرف الثانى بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل واطلع على لائحة أخلاقيات المهنة المعتمدة للشركة و يتهدى بالتقيد بها و بكلمة التعليم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذه الشأن.

2- كل ما لم يرد به نص في هذا العقد فإنه يخضع لنظام العمل السعودي ولائحة التنفيذية والقرارات الصادرة في هذا الشأن.

3- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حلنه بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل و العمال.

4- حرر هذا العقد من نسختين يبد كل طرف نسخة للعمل بموجتها عند اللزوم.

الطرف أول (الشركة)

(شركة ميرال ميرال للسلومني وشركاه للمقاولات)

ويمثلها ويتوب عنها:

الاسم : Chair Meral Al-Salomi

الصلة : مدير عام الشركة

التوفيق :

(الطرف الثاني)

الاسم :

التوفيق :

HR 005

شعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	ID No: <u>2251</u>	الاسم: <u>سعود الحارث</u> Name . الوظيفة: <u>مسائق قلبي</u> Title: رقم الموظف :	الادارة: <u>الحركة والتشغيل</u> Department: القسم :	تاريخ المباشرة: <u>٢٠٢٢/٣/١٨</u> Starting work at:	توقيع الموظف: <u>Saud Alharth</u>
Emp. Data	Section: _____	Nationality: <u>اليمن</u>	Starting work at: <u>٢٠٢٢/٣/١٨</u>	_____ <u>Gulinda Sihgn</u>	
			_____ <u>Saud Alharth</u>		

2	To: Personnel Department ..	إلى : شؤون الموظفين
Employ Dept.	Please be advised that, the EMLOYEE :	نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :
<input type="checkbox"/> Started the work for the first time.	<u>٢٠٢٢/٠٣/</u>	<input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة
<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	<u>٢٠٢٢/٠٣/</u>	<input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ
<u>مدير الموارد البشرية</u> الاسم : _____ التوقيع : _____ التاريخ : <u>٢٠٢٢/٠٣/١٩</u>		
<u>شئون الموظفين</u> الاسم : <u>عمران</u> التوقيع : <u>عمران</u> التاريخ : <u>٢٠٢٢/٣/١٧</u>		

3	نائب مدير الفرع	رئيس قطاع الرقابة و الجودة
HR use only	التوقيع :	التوقيع :
	التاريخ :	التاريخ :



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

التاريخ: 09-04-2025م

إشعار بانهاء الخدمة

Notice of Termination

سروار علي SARWAR ALI	الاسم Name	302251	الكود Code
2520711009	رقم الهوية I.D.#	المعدات Equipment	الادارة / القسم Dept.

Based on the contract concluded with you on 08/03/2022, due to the fact that you have been Absent for continuous work period and you have been notified of that. This is a termination of the contract from your party according to Article 77. The Company has the right to claim compensation based on the contract or Saudi Labor Law.

Therefor the company has decided to terminate your services in accordance with Article 80-7 of the Saudi Labor Law for your absences more than 15 days continuously, considering that your last working day is 09-04-2025

بناءً على العقد المبرم معكم بتاريخ 08/03/2022 ونظراً لانقطاعكم عن العمل لمدة متصلة وقد تم اشعاركم طبقاً للمادة (77) فإن للشركة الحق في مطالبتكم بالتعويض المنصوص عليه في العقد او نظام العمل السعودي.

عليه تقرر انهاء خدماتكم على المادة (7-80) من نظام العمل السعودي لتغيبكم عن العمل المتصل لمدة اكثر من 15 يوم. واعتبار ان اخر يوم عمل لكم بالشركة هو 09-04-2025م

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....

Employee	الموظف
Signature	التوقيع:
.....

إدارة الموارد البشرية

HR Management

٢٥
٠٤
٠٩



التاريخ : 2025/04/03

Warning Letterخطاب انذار

Emp.Name : SARWAR ALI
Emp. Number : 302251
Job Titel : Driver
Department : Equipment

اسم الموظف: سروار علي
رقم الموظف: 302251
الوظيفة: سائق قلاب
القسم: المعدات

Note your violation of the Executive Regulation
of the Saudi Labor Regulations - Infractions and
Sanctions Schedules.

Day: Thursday Date: 03^{ed.} Apr, 2025

Violation article: (Absence for 2 to 06 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year) from 24 Mar. To 30 Mar.

For the time (1st Time)

The Penalty (2 days deduction) In addition to the deduction of the duration of the absence
commit to avoid aggravating the penalty if repeated.

للحظة مخالفتكم للائحة التنفيذية لنظام العمل السعودي
من جداول المخالفات والجزاءات.

بتاريخ 2025/04/03 وذلك في يوم (الخميس)

نص المخالفة (الغيب المتصل دون إذن كتابي أو عذر مقبول من يومين الى ست ايام خلال السنة العقدية) الغيب عن الفترة من 24 مارس الى 30 مارس.

المرة : (الأولى)

الجزاء: (يومين) بالإضافة إلى حسم اجرة مدة الغيب

أمل الالتزام لتفادي تشديد الجزاء في حال التكرار.

Signature:.....

التوقيع:.....

Date :

التاريخ:.....

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....

HR Management	الموارد البشرية
Signature	التوقيع:
.....



Final notice letter of Termination

خطاب انذار نهائى بالفصل

Emp.Name : SARWAR ALI
Emp. Number : 302251
Job Titel : Driver
Department : Equipment

اسم الموظف: سروار على
رقم الموظف: 302251
الوظيفة: سائق قلاب
المعدات: القسم

Note your violation of the Executive Regulation of the Saudi Labor Regulations - Infractions and Sanctions Schedules.

Day: Sunday Date: 06th. Apr, 2025

للحظة مخالفتكم للائحة التنفيذية لنظام العمل السعودي من جداول المخالفات والجزاءات.

Violation article: (Absence for 7 to 10 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year) from 24 Mar. To 02 Apr.

بتاريخ 2025/04/06 وذلك في يوم (الأحد)

نص المخالفة (الغيب المتصل دون إذن كتابي أو عذر مقبول من 7 أيام إلى عشرة أيام خلال السنة العقدية) الغيب عن الفترة من 24 مارس إلى 02 ابريل.

For the time (1st Time)

The Penalty (4 days deduction) In addition to the deduction of the duration of the absence

commit to avoid aggravating the penalty if repeated, and in the absence of an additional five days connected your service will be terminated on article 80 of the Saudi Labor Law.

Signature:.....

Date :.....

الجزاء: (خصم اربع أيام) بالإضافة إلى حسم اجرة مدة الغياب

أمل الالتزام لتفادي تشديد الجزاء في حال التكرار، وفي حال غياب خمسة أيام إضافية متصلة ستعرضكم لإنتهاء الخدمة على المادة 80 من نظام العمل السعودي

..... التوقيع:

..... التاريخ:

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....

HR Management	الموارد البشرية
Signature	التوقيع:
.....



العقد الوظيفي EMPLOYMENT CONTRACT

Contract ID: 18948825

رقم العقد: 18948825

This contract was created electronically under the supervision of the Ministry of Human Resources and Social Development, Kingdom of Saudi Arabia on 09-10-1445 (18-04-2024), between:

FIRST PARTY:

Company/Corporation: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات
National Unified Number: 7001645873
Establishment Number: 1-265796
Commercial Registration: 1010116309
Address: 122297 الرياض شبه الجزيرة
Work Location: Al-Hofuf
Email Address: hr2@alsalomi.com
Represented by: المدير العام as مبارك السلومي
hereinafter referred to as (First Party),

SECOND PARTY:

Name: SARWAR ALI
Profession: Public Vehicle Driver
Employee Number: 2251
Nationality: Indian
Date of Birth: 15-05-1999
Identity Number: 2520711009
ID Type: Iqama ID
ID Expiry Date: 13-02-2025
Gender: Male
Religion: Muslim
Marital Status: SINGLE
Education: Secondary education
Speciality: Artwork
Iban: SA142000008112284487374
Bank Name: Riyad Bank
Email Address: sa_h222@gmail.com
Mobile Number: 966 0571028365
hereinafter referred to as the (Second Party),

The two parties have agreed that the second party will work for the first party under its management and supervision with the job of **Public Vehicle Driver** and carry out the work assigned to him/her in proportion to his/her practical, scientific and technical capabilities in accordance with the needs of the work and in a manner that does not conflict with the controls stipulated in Articles (fifty-eight, fifty-nine, sixty) from the Saudi Labor Law.

The contract's duration is 2 years, starting from 08-03-2024 and ends in 07-03-2026, noted that the date of commencement (joining date) of the second party's work is 08-03-2022.

The contract will be renewed for a similar period unless one of the two parties informs the other in writing of his unwillingness to renew the

أبرم هذا العقد الكترونياً تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المملكة العربية السعودية في يوم 09-10-2024 هـ الموافق 1445-04-18 م بين كل من:

الطرف الأول:

شركة/مؤسسة: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات
الرقم الوطني الموحد: 7001645873
رقم المنشأة: 1-265796
السجل التجاري: 1010116309
العنوان: 122297 الرياض شبه الجزيرة
مكان العمل: الهموف
البريد الإلكتروني: hr2@alsalomi.com
ويمثلها بالتوقيع: مبارك السلومي بصفته المدير العام
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الأول).

الطرف الثاني:

الاسم: SARWAR ALI
المهنة: سائق سيارة عمومي
الرقم الوظيفي: 2251
الجنسية: هندي
تاريخ الصلاة: 1999-05-15
رقم الهوية: 2520711009
نوع الهوية: إقامة
تاريخ الإنتهاء: 2025-02-13
الجنس: ذكر
الديانة: مسلم
الحالة الاجتماعية: أعزب
المؤهل العلمي: تعليم متوسط
التخصص: الأشغال الفنية
رقم الآستان: SA142000008112284487374
اسم البنك: بنك الرياض
البريد الإلكتروني: sa_h222@gmail.com
رقم الجوال: 966 0571028365
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الثاني).

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت ادارته و اشرافه بوظيفة سائق سيارة عمومي و مباشرة الاعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليه في المواد (الثامنة والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل.

مدة هذا العقد 2 سنة يبدأ من تاريخ 08-03-2024، وينتهي في 07-03-2026. علماً بأن تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل هو 08-03-2022.

وتتجدد لمدة أو لمدد مماثلة مالم يشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل(60) يوماً من تاريخ انتهاء العقد.



contract 60 days before the contract expires.

The second party is subject to a trial period of 90 days starting from the date of commencing work, during which Eid al-Fitr and Eid al-Adha holidays and sick leave are not included in the calculation. Both parties have the right to terminate the contract during this period, unless the contract specifies the right of one party to terminate.

Working days and hours

Normal working days are set as 6 days per week and working hours are set as 8 daily hours. The first party is obliged to pay the second party an additional wage for the overtime hours equal to the hourly wage plus 50% of his basic wage.

The obligations of the first party

The first party pays the second party a basic fee of 1,200.00 Saudi Riyals, which is due at the end of each month

The first party to the second party is also committed to the following:

1. Pay 300.00 Saudi Riyals, a others allowance payable at the end of each month
2. Pay 500.00 Saudi Riyals, a extra allowance payable at the end of each month

The second party deserves for each year a paid annual leave of 21 days, and the first party determines its dates during the year of entitlement according to work conditions, provided that the leave wage is paid in advance when it is due, and the first party has to postpone the leave after the end of the year of entitlement for a period not exceeding 90 days, and with the consent of the party Second, in writing, to postpone it to the end of the year following the year of entitlement, according to the requirements of work conditions.

The first party is obligated to provide medical care to the second party with health insurance in accordance with the provisions of the Cooperative Health Insurance Policy

The first party is obligated to pay the contributions of the General Organization for Social Insurance according to its regulations

The first party bears the fees for the second party's recruitment/transfer, the residency fee, the work permit and its renewal and any resulting fines, change of occupation, exit and return fees, and the return ticket for the second party to his home by the same mean he/she came by after the end of the relationship between the two parties.

The first party is obligated to pay the expenses of preparing the body of the second party and transporting it to the party in which the contract was concluded or bringing the employee from it unless he is buried with the consent of his relatives inside the Kingdom or the General Organization for Social Insurance is obligated to do so.

The obligations of the second party

يخصم الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها 90 يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والاجازة المرضية ويكون للطرفين الحق في إنهاء العقد خلال هذه الفترة، مالم ينص العقد على أحقيه أحدهما في الإنهاء

أيام وساعات العمل

تحدد أيام العمل العادية بـ 6 أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل بـ 8 يومياً ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجرًأً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية بوازي أجر الساعة مضانًا إليه 50٪ من أجره الأساسي.

الالتزامات الأولى

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني أجرًأً أساسياً قدره 1,200.00 ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر

كما يتلزم الطرف الأول للطرف الثاني بالآتي:

1. أن يدفع أجر 300.00 ريال سعودي، بدل أخرى يستحق نهاية كل شهر
2. أن يدفع أجر 500.00 ريال سعودي، بدل اضافي يستحق نهاية كل شهر

يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها 21 يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق وفقاً لظروف العمل على أن يتم دفع آخر الإجازة مقدمًا عند استحقاقها وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن 90 يوماً كما له موافقة الطرف الثاني كتابة تأجلها إلى نهاية السنة التالية لسنة الاستحقاق وذلك حسب متطلبات طروف العمل.

يلتزم الطرف الأول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني

يلتزم الطرف الأول بسداد اشتراكات المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية حسب أنظمتها

يتتحمل الطرف الأول رسوم استقدام الطرف الثاني / نقل خدماته إليه / رسوم الإقامة ورخصة العمل وتحديدهما وما يترتب على تأخير ذلك من غرامات ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكرة عودة الطرف الثاني إلى موطنها بالوسيلة التي قدم بها بعد انتهاء العلاقة بين الطرفين

يلتزم الطرف الأول بنفقات تجهيز جثمان الطرف الثاني ونقله إلى الجهة التي أبرم فيها العقد أو استقدام الموظف منها ما لم يدفع بمدفوعة ذويه داخل المملكة أو تلتزم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بذلك.

الالتزامات الثانية



طبع بواسطة : فاطمة علي عبد الرحيم

تاريخ : 15/04/2025

توقيت : 26:49:08 ص

الصفحة 1 / 1

تقرير التصفية خلال فترة



سروار علي		سانق قلاب	اسم الموظف
2025-04-08	نوع التصفية	سانق قلاب	المهنة
1	اقالة مادة 83	330216	تاريخ التصفية
عنيي	تاريخ أول مباشرة	2025-04-09	مدة الخدمة من آخر تصفية
0	مدة الإجازة المستحقة	50	تاريخ آخر تصفية
سكن جماعي	رقم الأقامة	2024-11-29	تاريخ التعيين
0	بدل اعائشة	2022-03-08	راتب الأساسي
0	بدل السكن الشهري	1200	بدل إضافي ثابت
2000	قسم سائقين المعدات	500	الهيكل
اجمالى		3110701001	خرج ولم يعد
			ملاحظات

مستحقات خاصة بشهر التصفية			
بدل طعام	بدل انتقال	راتب أساسى	مستحقات أخرى
0.00	0.00	40.00	بدل طبيعة عمل
17.00	10.00	0.00	بدلات أخرى
0.00	0.00	0.00	عمل إضافي
	قيمة المكافأة		

مستحقات خاصة بالتصفيه			
عدد الافراد / التذاكر	مصاريف التأشيرة	بدل أجازة	شهر انذار
0 0	0	194.00	
0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00		

استقطاعات خاصة بشهر التصفية			
حسبيات أخرى	قيمة الاستقطاع	تأمينيات	طارنة بدون راتب
0.00	0.00	0.00	تحدى الحد
0.00	0.00	0.00	

استقطاعات خاصة بالتصفيه			
الخروج والعودة	التأمين الطبي	تأمينيات	اجمالي السلف
0.00	0.00	0.00	استقطاعات أخرى
0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	

استقطاعات خاصة بالتصفيه			
مبلغ محجوز تذاكر	بدل سكن	0.00	قيمة طارنة تهدى الحد
0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	
0.00	0.00	0.00	

ملحوظات	القيمة	سنة	شهر	الراتب السابقة
0.00	261.00	261.00		اجمالي المستحق
0.00				

المدير العام
15 APR 2025

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

2025
15 APR 2025

15 APR 2025

15 APR 2025

15 APR 2025

Fatimah
5551