

3056



टाईप / Type  
P

कोड / Code  
IND

राष्ट्रीयता / Nationality  
भारतीय / INDIAN

पासपोर्ट नं. / Passport No.

10244540

उपनाम / Surname



दिया गया नाम / Given Name(s)

SUBRAJ IMAM

जन्मतिथि / Date of Birth

10/02/1984

लिंग / Sex

M

जन्म स्थान / Place of Birth

JEHANABAD, BIHAR

जारी करने का स्थान / Place of Issue

RIYADH

जारी करने की तिथि / Date of Issue

01/07/2025



समाप्ति की तिथि / Date of Expiry

30/06/2030

Sabres Immanu

P<IND<<SUBRAJ<IMAM<<<<<<<<<<<<<<<<<<<  
I0244540<1IND8402105M30063022075601042125<98





# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## إشعار مباشرة العمل

### Effective Date Notice

الأسيال 3056

1	<p>ID No: <u>2335125429</u> Title: <u>Instrumentation Engineer</u> . Name: <u>موراج أماد</u> . الوظيفة: <u>Inst-Eng</u> . الاسم: <u>موراج أماد</u></p> <p>Section: <u>الأسيال</u> . Department: <u>Instrumentation</u> . الإدارة: <u>الأسيال</u></p> <p>Nationality: <u>هندي</u> . Starting work at: <u>05-08-2024</u> . تاريخ المباشرة: <u>05-08-2024</u></p> <p>توقيع الموظف: <u>[Signature]</u> . توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u></p>	1
2	<p>To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>2024/08/05</u></p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>20 / /</u></p> <p>مدير الموارد البشرية: <u>[Signature]</u> . الاسم: <u>موراج أماد</u> . التاريخ: <u>05/08/24</u></p> <p>شؤون الموظفين: <u>[Signature]</u> . الاسم: <u>موراج أماد</u> . التاريخ: <u>2024/8/5</u></p>	2
3	<p>الاعتماد النهائي المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع: <u>[Signature]</u> . التاريخ: <u>05/08/24</u></p>	3

\* صورة لمحاسب الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E



24/8/2024	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Subraj Imam	الاسم Name
Aljubail	الفرع Branch	Projects	الإدارة Division	Instrument ENG	الوظيفة Job Title

**Offer Detail**

مدة العقد (حتى نهاية المشروع)  
The duration of the contract depends on the end of the project

MONTHLY شهريا	SALARY الراتب والعلاوات
7926	الراتب الأساسي Basic Salary
300	بدل اعاشه Food Allowance
1981	بدل سكن Housing allowance
793	بدل انتقال Transportation
11000	الإجمالي Total

**مميزات وشروط أخرى**

فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل. ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للأجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف .  
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company

Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)  
الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة. ( إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )

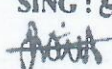
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)  
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة )  
تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )

Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)  
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )

The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)  
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.  
This offer is void if the business does not start on the date specified below

**C.E.O** المدير التنفيذي **HR** الموارد البشرية

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses  
أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض .. وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المكونة أعلاه

DATE : التاريخ 27/09/2024	SING : التوقيع 	NAME: الاسم Subraj Imam
------------------------------	---	----------------------------





# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1 Emp. Data	<p>ID No: <u>103056</u> Title: <u>Instrument</u> . Name: <u>سراج أمام ابرار</u> . الاسم: <u>سراج أمام ابرار</u>          Section: <u>الاميرال</u> : الفرع: <u>الكمياء</u> . الإدارة: <u>الكمياء</u>          Nationality: <u>هندي</u> : الجنسية: <u>هندي</u> . Starting work at: <u>15-09-2024</u> تاريخ المباشرة: <u>15-09-2024</u>          توقيع الموظف: <u>[Signature]</u>          توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u> 28/9/24</p>	1 بيانات الموظف
2 Employ Dept.	<p>To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين          Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :  <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <u>20 / /</u> التحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ  <input checked="" type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <u>2024/09/15</u> التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ          مدير الموارد البشرية : <u>[Signature]</u> الاسم: <u>محمد الشوي</u>          التاريخ: <u>2024/09/15</u> التاريخ: <u>2024/09/15</u></p>	2 شؤون الموظفين
3 HR use only	<p>الاعتماد النهائي          المدير التنفيذي : <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>[Signature]</u></p>	3 اعتماد الإدارة

\* صورة لمحاسن الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E





# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## إشعار مباشرة العمل

### Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>3056</u> Title: <u>Inst-Eng</u> : الوظيفة . Name: <u>SUBRAI IMAM</u> : الاسم</p> <p>Section: <u>Electrical</u> : الفرع . Department: <u>Instrumentation</u> : الإدارة</p> <p>Nationality: <u>Indian</u> : الجنسية . Starting work at: <u>26-12-2024</u> : تاريخ المباشرة</p> <p>توقيع الموظف: <u>[Signature]</u> توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u></p>	1
2	<p>To: Personnel Department. .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2024/12/26</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 / /</p> <p>مدير الموارد البشرية</p> <p>الاسم : <u>[Signature]</u> : التاريخ : <u>25/12/2024</u></p> <p>التوقيع : <u>[Signature]</u> : التاريخ : <u>25/12/2024</u></p>	2
3	<p>الإعتماد النهائي</p> <p>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع : <u>[Signature]</u></p> <p>التاريخ : <u>[Signature]</u></p>	3

\* صورة لمحاسن الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E

3056

KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
MINISTRY OF INTERIOR

المملكة العربية السعودية  
الوزارة الداخلية

RESIDENT IDENTITY SUBRATIMAM ASDAR  
سوبراج امام اسدار

الرقم ٢٣٣٥١٢٥٤٢٩ نسخة ٧  
مكان الإصدار الخدمات الإلكترونية  
الإصدار ١٤٤٦/٠٣/٠٢ الميلاد ١٩٨٤/٠٢/١٠  
المهنة كهربائي صيانة  
الجنسية الهندية  
صاحب العمل شركة مبارك مرعي المطوي وشركاه  
للمقاولات

٢٣٣٥١٢٥٤٢٩