

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

المملكة العربية السعودية
RESIDENT IDENTITY

وزارة الداخلية
SARWAR ALI

ساروار علي



2520711009

الرقم ٢٥٢٠٧١١٠٠٩ نسخة ١

مكار الإصدار الخدمات الإلكترونية

الاصدار ١٩٩٩/٠٥/١٥ الميلاد ١٤٤٣/١١/٠٢

الهنم سائق سيارة عمومي

الجنسية الهنم

صاحب العمل شركة مبارك مرعي السلمي وشركاه

للمقاولات

عقد عمل موظف / تأشيرة رقم (2251)

On the day of the (Monday) Date of 07-03 / 2022

in Riyadh City,

the following contract has been made and entered into by & between:

Ms/Mobarak Mera Al-Salomi CO.Ltd

and Contracting) Limited liability) company

CR Number is (1010116309)

Address(city:(Riyadh, Area:alsuly)

P.O. Box (12297) zip (11721)

Tel (00966 2705976) Fax (009664715455)

Represented herein by the General Manager or whom he authorizes, hereinafter referred to as The Company or (the First Party)

Name :

Nationality

Passport No.

Entry No.

SARWAR ALI

INDIA

V0261638

4753088808

Here in after referred to as the Employee or (The Second Party)

Preamble

The above preamble is considered as part and parcel of this contract.

The first party, a company with limited liability, works in the field of contracting. The second party expressed his desire to work for the first party, and the first party agreed to this in accordance with the terms and conditions stipulated in the contract.

Therefore, the two parties have agreed in their full legal capacity on the following:

Article One : Job Title:

The Second Party agrees to work for the First Party in the position of (Driver) at its headquarters or any of its sites inside the Kingdom of Saudi Arabia, in accordance with work requirements and the provisions of the Company's regulation

Article 2: Validity Of Contract & Probation Period:

a. The duration of this contract is (2 YEARS) starting from the date of work commencement, provided that the first three months shall be a probation period, during which the First Party shall have the right to terminate this contract without end of service award, compensation, or prior notice in case of failure of the Second Party to perform his b. The first party may terminate this contract at any time during the probation period, provided that the second party pays the expenses incurred by the first party in addition to the cost of his return tickets and any other fines imposed by the competent authorities for vacancy.

Article 3: Compensation & benefits

1-The second party agreed to appoint him with a total salary of (1500) Saudi riyals.) at the end of each Gregorian month, and the salary includes the value of the number of 2 additional hours of work per day basic (1200) , housing (the insured) Transportation(the insured) FOOD ALLOWANCE (300)

2- The first party will provide suitable Single collectively housing to the second party, and in the case of approval of the first party to bring employee's family will be paid 25% housing allowance as per basic salary according company policy

3-Worth a second party ticket of its own only after 2 years when it is due for clearance as specified by Rules and Procedures of the company.

4- The Second Party is entitled to medical care for him «FamTks»at the expense of the First Party as provided for in the Company's Internal Bylaw.

5. The second party shall be entitled to the end of service from the basic salary

Article 4: Working Hours:

The contractual working hours are (8) hours with the number (2) additional hours of work per day paid daily, paid monthly within the salary agreed upon in the contract and do not include rest and prayer times for a period of six days per week, and their dates are determined according to working conditions, and overtime hours are Weekends, other holidays and sick leave in accordance with the company's internal regulations.

Article 5: Entitled Vacation:

A- The second party shall be entitled to an annual leave of 21 days beginning twelve months after the expiration of the contract period or as determined by the management of the company and according to working conditions.
B- The first party may assign the second party to work anywhere within the Kingdom of Saudi Arabia

C -If the second party want to terminate the work, he is not entitled to request bail transfer

تة في يوم (الاثنين) بتاريخ 2022 / 03 / 07

بمدينة الرياض

تم بعون الله وتوفيقه الاتفاق بين كل من:

المسادة/ شركة مبارك مرعي السالومي للمقاولات المحدودة

وهي شركة سعودية ذات (مسئولية محدودة)

بموجب المسجل التجاري رقم (1010116309)

وعنوانها (مدينة الرياض حي السلي شارع شبه الجزيرة)

ص.ب (12297) الرمز البريدي (11721)

تليفون (009662705976) فاكس (009664715455)

و يمثلها و ينوب عنها في هذا العقد/المدير العام للشركة أو من يفوضه و يشار إليها في هذا العقد بـ الشركة

(الطرف الأول)

الاسم:

الجنسية :

رقم الجواز :

رقم الحدود:

و يشار إليه في هذا العقد بالموظف أو (الطرف الثاني)

تمهيد

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد.

حيث إن الطرف الأول، و هي شركة ذات (مسئولية محدودة) تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقاً للشروط والبنود الواردة في العقد .

لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكامل الأهلية المعترفة شرعاً وقانوناً على ما يلي:-

البند الأول: المسمى الوظيفي:

وافق الطرف الثاني أن يعمل لدى الطرف الأول بوظيفة (سائق قلاب) لدى مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقاً لاحتياجات العمل، ووفقاً للقوانين السارية و اللوائح والقواعد المطبقة في الالاحة الداخلية للطرف الأول .

البند الثاني: مدة العقد والفترة التجريبية:

أ- مدة هذا العقد هي (2) سنتين تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون الثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام للطرف الثاني أو تعويضه ، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل.

ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في أي وقت خلال فترة التجربة شريطة أن يدفع الطرف الثاني النفقات التي تكبدها الطرف الأول بجانب تكاليف تذكرة عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم فرضها بواسطة الجهات المختصة لخلو الوظيفة.

البند الثالث : الأجور والمزايا :

11- وافق الطرف الثاني على تعيينه براتب إجمالي قدره (1500) ريال سعودي فقط (الف وخمسة مائة ريال) لاغير بنهاية كل شهر ميلادي، والراتب يشمل قيمة عدد2 ساعة إضافية . الاساسي (1200) (السكن(مومن) النقل (مومن) بدل الاعاشة (300)

2- يقوم الطرف الأول بتوفير سكن احزاب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استخدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الاساسي تصرف حسب نظام الشركة .

3-يستحق الطرف الثاني تذكرة سفر خاصة به فقط بعد 2 سنوات عند استحقاقه لإجازته وفق ما هو محدد باللائحة الداخلية للشركة.

4-يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو وافراد الأسرة في حالة الاستقدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللائحة الداخلية للشركة.

5 - يستحق الطرف الثاني نهاية مكافئة الخدمة من الراتب الاساسي

البند الرابع : ساعات العمل:

ساعات العمل التعاقدية هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعة عمل اضافي يوميا مدفوعة الأجر يوميا تتفع شهريا ضمن الراتب المتفق عليه بالعقد ولا تشمل أوقات الراحة والصلاة وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقاً لظروف العمل، وتكون ساعات العمل الإضافي وعطلة نهاية الأسبوع و العطلات الأخرى والأجازات المرضية وفقاً للالاحة الداخلية للشركة.

البند الخامس: الإجازة المستحقة :

أ -يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية مدتها (21) يوماً تبدأ بعد مرور اثني عشر شهر عمل و يحدد تاريخ التمتع بها بعد إنتهاء مدة العقد ، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.

ب - للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل بأي مكان داخل المملكة العربية السعودية

ج - في حالة رغبة الطرف الثاني إنهاء العمل لا يحق له طلب نقل الكفالة

Article 6 : Termination of contract:

1- The Company may terminate the contract immediately present through written notice, and can take the appropriate disciplinary action will bear the costs of the second party brought in in the following cases:

A. The Second Party fails to carry out his duties under this contract.

B. The Second Party fails to comply with the laws and regulations adopted by the Company, or commit an act of breach in accordance with Article (80) of the Saudi Labour Law.

c. The Company discovers at any time a forgery in any of the documents or certificates submitted by the Second Party.

2- In the event that either party desires to terminate the contract without a legitimate reason, the other party deserves compensation for that term, equaling two months' salary.

Article 7: Second Party Obligations :

1- The Second Party shall comply with the laws and regulations applied by the First Party. He undertakes to abide by the instructions and orders of higher officials and exert utmost efforts to carry out his duties in the best required way.

2- The Second Party shall observe good conduct and maintain cordial relationship with others, whether inside or outside the Company.

3- The Second Party shall not import or use narcotics or drinks, engage in any political activity, gatherings, demonstrations, strikes, or any work deemed illegal by the laws applied in Saudi Arabia. The First Party shall have the right, in case of such violations, to terminate this contract without compensation, payment of any type, or prior notice.

4- The Second Party acknowledges that any research or invention he makes shall be the property of the First Party

5- The second party undertakes to preserve all the secrets he finds during his work with the first party, or any secrets related to commercial transactions between the first party and others, during the period of the validity of this contract and for a period of two years from the date of its termination or expiration

6- The Second Party shall not work for any other party during seasonal leaves or annual vacations unless as per written notice of the First Party.

7- The second party undertakes not to work for any competing party or perform the same activity as the first party in the Eastern and Riyadh regions for a period of two years from the date of termination or expiration of this contract.

8- The Second Party shall submit his qualification certifications and other necessary documents in compliance with the provisions of the Company's Internal Bylaw.

9- The Second Party shall comply with the instructions of the First Party with regard to medical checkups. However, if a physician approved by the Company states that the Second Party is not medically fit to carry out his duties, this contract shall be deemed invalid according to the Saudi Labour Law. The second party shall bear all costs brought in.

10- At the end of his service with the Company the Second Party shall be given an experience certificate that includes his term of work with the Company and complies.

Final Rules

1- The second party acknowledges that he was acquainted with the internal regulations of the company by organizing the work and reviewed the list of professional ethics approved for the company and pledges to abide by it and all the administrative circulars issued by the company's management in this regard.

2- Whatever is not stipulated in this contract is subject to the Saudi labor system, its executive regulations, and the decisions issued in this regard.

3- Any conflict arising on this contract or any of its articles shall be solved amicably. Otherwise, reference shall be made to the Saudi Labour law.

4- This contract has been issued in two copies, each party having a copy.

First Party: The Company

(Mobark Meral AL-Salomi CO.Ltd)

Represented herein by:

Name:

Position

Signature

(Second Party)

Name

Signature

البند السادس: إنهاء العقد :

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالي فوراً عبر إشعار خطي، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف استقدامه في الحالات التالية :

أ- فشل الطرف الثاني القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالي .

ب- فشل الطرف الثاني الالتزام أو التقيد بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل .

ج- اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزويراً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثاني التي يتم تقديمها للشركة.

2- في حالة رغبة أي طرف إنهاء العقد دون سبب مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا الإلغاء يعادل راتب شهرين .

البند السابع : التزامات الطرف الثاني

1 - يلتزم الطرف الثاني بكافة اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يلتزم باتباع تعليمات وأوامر رؤسائه وبذل قصارى جهده للقيام بواجباته بشكل متقن وبأفضل ما يكون.

2- يتعهد الطرف الثاني بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله وفي علاقته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.

3- يتعهد الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأي نشاط سياسي أو التحريض على التجمعات أو التظاهرات أو الإضرابات أو بأي عمل يتنافى مع الأنظمة المرعية في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات دون سابق إنذار أو تعويض.

4 - يتعهد الطرف الثاني بأن أي أبحاث أو ابتكارات يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.

5- يتعهد الطرف الثاني بالمحافظة على كافة الأسرار التي يتطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عامين من تاريخ إنهائه أو انتهائه .

6- يتعهد الطرف الثاني أثناء سريان هذا العقد بعدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.

7- يتعهد الطرف الثاني بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول بالمنطقة الشرقية ومنطقة الرياض لمدة عامين من تاريخ إنهائه أو انتهاء هذا العقد.

8- يلتزم الطرف الثاني بتقديم كافة الشهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية وذلك وفقاً للقوانين واللائحة المطبقة داخل الشركة.

9- يلتزم الطرف الثاني باتباع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بأن الطرف الثاني غير لائق طبياً للقيام بأداء عمله فإن هذا العقد يعتبر لاغياً وفقاً لقانون العمل السعودي ويحمل الطرف الثاني جميع تكاليف استقدامه.

10- بنهاية الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة خبرة تحتوي على فترة عمله وتتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

أحكام ختامية

1- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة لتنظيم العمل وأطلع على لائحة أخلاقيات المهنة المعتمدة للشركة ويتعهد بالتقيد بها وبكافة التعاميم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.

2- كل ما لم يرد به نص في هذا العقد فإنه يخضع لنظام العمل السعودي ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة في هذا الشأن.

3- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حله بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل والعمال.

4- حذر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند اللزوم.

الطرف أول (الشركة)

(شركة مبارك مرعي السالومي وشركاه للمقاولات)

ويمثلها ويتوب عنها:

الاسم : جابر مبارك السالومي

الصفة : مدير عام الشركة

التوقيع :

(الطرف الثاني)

الاسم :

التوقيع :



HR 005

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	Emp. Data	ID No: <u>2251</u> : الموظف رقم Title: <u>مسافة قلب</u> : الوظيفة Name: <u>سرواد علي</u> : الاسم Section: _____ : القسم Department: <u>الحركة والتشغيل</u> : الإدارة Nationality: <u>العند</u> : الجنسية Starting work at: <u>٢٠٢٢/٣/٨</u> : تاريخ المباشرة توقيع الموظف: <u>Sarwadi</u> توقيع المدير المباشر: <u>Gulinda Sigm</u>	١	
2	Employ Dept.	To: Personnel Department. . Please be advised that, the EMLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. 2022 /03/ <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. 2022 /03/ مدير الموارد البشرية: <u>2022/03/09</u> الاسم: _____ التوقيع: _____ التاريخ: _____	٢ إلى : شؤون الموظفين نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف : <input checked="" type="checkbox"/> التحقق بالعمل لأول مرة <input type="checkbox"/> التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ شؤون الموظفين الاسم: <u>عبدالله أحمد</u> التوقيع: _____ التاريخ: <u>٢٠٢٢/٣/٧</u>	٢
3	HR use only	نائب مدير الفرع التوقيع: _____ التاريخ: _____	رئيس قطاع الرقابة و الجودة التوقيع: _____ التاريخ: _____	٣ اعتماد الإدارة



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

التاريخ: 2025-04-09م

إشعار بانتهاء الخدمة

Notice of Termination

سرور علي SARWAR ALI	الاسم Name	302251	الكود Code
2520711009	رقم الهوية I.D.#	المعدات Equipment	الإدارة / القسم Dept.

Based on the contract concluded with you on 08/03/2022, due to the fact that you have been Absent for continuous work period and you have been notified of that. This is a termination of the contract from your party according to Article 77. The Company has the right to claim compensation based on the contract or Saudi Labor Law.

Therefor the company has decided to terminate your services in accordance with Article 80-7 of the Saudi Labor Law for your absences more than 15 days continuously, considering that your last working day is 09-04-2025

بناءً على العقد المبرم معكم بتاريخ 2022/03/08 ونظراً لانقطاعكم عن العمل لمدة متصلة وقد تم إشعاركم طبقاً للمادة (77) فإن للشركة الحق في مطالبتكم بالتعويض المنصوص عليه في العقد أو نظام العمل السعودي.

عليه تقرر إنهاء خدماتكم على المادة (7-80) من نظام العمل السعودي لتغيبكم عن العمل المتصل لمدة أكثر من 15 يوم. واعتبار ان اخر يوم عمل لكم بالشركة هو 2025-04-09م

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....	

Employee	الموظف
Signature	التوقيع:
.....	

إدارة الموارد البشرية

HR Management

09/04/25

ن



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

التاريخ : 2025/04/03

Warning Letter

خطاب انذار

Emp.Name : SARWAR ALI
Emp. Number : 302251
Job Titel : Driver
Department : Equipment

اسم الموظف: سرور علي
رقم الموظف: 302251
الوظيفة: سائق قلاب
القسم: المعدات

Note your violation of the Executive Regulation of the Saudi Labor Regulations - Infractions and Sanctions Schedules.

نلاحظ مخالفتكم للائحة التنفيذية لنظام العمل السعودي من جداول المخالفات والجزاءات.

Day: Thursday Date: 03^{ed}. Apr, 2025

وذلك في يوم (الخميس) بتاريخ 2025/04/03

Violation article: (Absence for 2 to 06 consecutive days without permission or accepted reason during the contractual year) from 24 Mar. To 30 Mar.

نص المخالفة (الغياب المتصل دون إذن كتابي أو عذر مقبول من يومين الى ست ايام خلال السنة العقدية) الغياب عن الفترة من 24 مارس الى 30 مارس.

For the time (1st Time)

المرة : (الاولى)

The Penalty (2 days deduction) In addition to the deduction of the duration of the absence

الجزاء: (يومين) بالاضافة الى حسم اجرة مدة الغياب

commit to avoid aggravating the penalty if repeated.

أأمل الالتزام لتفادي تشديد الجزاء في حال التكرار.

Signatur:.....

التوقيع:.....

Date :.....

التاريخ:.....

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....	

HR Management	الموارد البشرية
Signature	التوقيع:
.....	

Handwritten signature



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

التاريخ: 2025-04-09

Final notice letter of Termination

خطاب انذار نهائى بالفصل

Emp.Name : SARWAR ALI
Emp. Number : 302251
Job Titel : Driver
Department : Equipment

اسم الموظف: سرور علي
رقم الموظف: 302251
الوظيفة: سائق قلاب
القسم: المعدات

Note your violation of the Executive Regulation
of the Saudi Labor Regulations - Infractions and
Sanctions Schedules.

لوحظ مخالفتكم للائحة التنفيذية لنظام العمل السعودي
من جداول المخالفات والجزاءات.

Day: Sunday Date: 06th Apr, 2025

وذلك في يوم (الأحد) بتاريخ 2025/04/06

Violation article: (Absence for 7 to 10 consecutive days without
permission or accepted reason during the contractual year) from
24 Mar. To 02 Apr.

نص المخالفة (الغياب المتصل دون إذن كتابي أو عذر مقبول من
7 أيام إلى عشرة أيام خلال السنة العقدية) الغياب عن الفترة من
24 مارس إلى 02 إبريل.

For the time (1st Time)

المرة : (الاولى)

The Penalty (4 days deduction) In addition to the
deduction of the duration of the absence

الجزاء: (خصم اربع أيام) بالاضافة الى حسم اجرة مدة الغياب

commit to avoid aggravating the penalty if repeated,
and in the absence of an additional five days
connected your service will be terminated on article
80 of the Saudi Labor Law.

أمل الالتزام لتفادي تشديد الجزاء في حال التكرار، وفي حال غياب
خمس ايام اضافيه متصله ستعرضكم لإنهاء الخدمة على المادة 80
من نظام العمل السعودي

Signatur:.....

التوقيع:.....

Date :.....

التاريخ:.....

Direct Manager	المدير المباشر
Signature	التوقيع:
.....	

HR Management	الموارد البشرية
Signature	التوقيع:
.....	

توقيع

العقد الوظيفي
EMPLOYMENT CONTRACT

Contract ID: 18948825

رقم العقد: 18948825

This contract was created electronically under the supervision of the Ministry of Human Resources and Social Development, Kingdom of Saudi Arabia on 09-10-1445 (18-04-2024), between:

أبرم هذا العقد إلكترونياً تحت إشراف وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المملكة العربية السعودية في يوم 1445-10-09 هـ الموافق 2024-04-18 م بين كل من:

FIRST PARTY:

Company/Corporation: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات
National Unified Number: 7001645873
Establishment Number: 1-265796
Commercial Registration: 1010116309
Address: الرياض شبه الجزيرة 122297
Work Location: Al-Hofuf
Email Address: hr2@alsalomi.com
Represented by: المدير العام as مبارك السلومي
hereinafter referred to as (First Party),

المطرف الأول:

شركة/مؤسسة: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات
الرقم الوطني الموحد: 7001645873
رقم المنشأة: 1-265796
السجل التجاري: 1010116309
العنوان: الرياض شبه الجزيرة 122297
مكان العمل: الهفوف
البريد الإلكتروني: hr2@alsalomi.com
ويمثلها بالتوقيع: مبارك السلومي بصفته المدير العام
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الأول)،

SECOND PARTY:

Name: SARWAR ALI
Profession: Public Vehicle Driver
Employee Number: 2251
Nationality: Indian
Date of Birth: 15-05-1999
Identity Number: 2520711009
ID Type: Iqama ID
ID Expiry Date: 13-02-2025
Gender: Male
Religion: Muslim
Marital Status: SINGLE
Education: Secondary education
Speciality: Artwork
Iban: SA1420000008112284487374
Bank Name: Riyadh Bank
Email Address: sa_h222@gmail.com
Mobile Number: 966 0571028365

المطرف الثاني:

الاسم: SARWAR ALI
المهنة: سائق سيارة عمومي
الرقم الوظيفي: 2251
الجنسية: هندي
تاريخ الميلاد: 1999-05-15
رقم الهوية: 2520711009
نوع الهوية: إقامة
تاريخ الإنهاء: 2025-02-13
الجنس: ذكر
الديانة: مسلم
الحالة الاجتماعية: أعزب
المؤهل العلمي: تعليم متوسط
التخصص: الأشغال الفنية
رقم الآيبان: SA1420000008112284487374
اسم البنك: بنك الرياض
البريد الإلكتروني: sa_h222@gmail.com
رقم الجوال: 966 0571028365

hereinafter referred to as the (Second Party),

ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الثاني)،

The two parties have agreed that the second party will work for the first party under its management and supervision with the job of **Public Vehicle Driver** and carry out the work assigned to him/her in proportion to his/her practical, scientific and technical capabilities in accordance with the needs of the work and in a manner that does not conflict with the controls stipulated in Articles (fifty-eight, fifty-nine, sixty) from the Saudi Labor Law.

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته وإشرافه بوظيفة سائق سيارة عمومي ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل.

The contract's duration is 2 years, starting from 08-03-2024 and ends in 07-03-2026, noted that the date of commencement (joining date) of the second party's work is 08-03-2022.

مدة هذا العقد 2 سنة يبدأ من تاريخ 2024-03-08، وينتهي في 2026-03-07. علماً بأن تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل هو 2022-03-08.

The contract will be renewed for a similar period unless one of the two parties informs the other in writing of his unwillingness to renew the

وتتجدد لمدة أو لمدد مماثلة ما لم يشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعدم رغبته في التجديد قبل (60) يوماً من تاريخ انتهاء العقد.



contract 60 days before the contract expires.

The second party is subject to a trial period of 90 days starting from the date of commencing work, during which Eid al-Fitr and Eid al-Adha holidays and sick leave are not included in the calculation. **Both parties have** the right to terminate the contract during this period, unless the contract specifies the right of one party to terminate.

Working days and hours

Normal working days are set as 6 days per week and working hours are set as 8 daily hours. The first party is obliged to pay the second party an additional wage for the overtime hours equal to the hourly wage plus 50% of his basic wage.

The obligations of the first party

The first party pays the second party a basic fee of 1,200.00 Saudi Riyals, which is due at the end of each month

The first party to the second party is also committed to the following:

1. Pay 300.00 Saudi Riyals, a **others** allowance payable at the end of each month
2. Pay 500.00 Saudi Riyals, a **extra** allowance payable at the end of each month

The second party deserves for each year a paid annual leave of 21 days, and the first party determines its dates during the year of entitlement according to work conditions, provided that the leave wage is paid in advance when it is due, and the first party has to postpone the leave after the end of the year of entitlement for a period not exceeding 90 days, and with the consent of the party Second, in writing, to postpone it to the end of the year following the year of entitlement, according to the requirements of work conditions.

The first party is obligated to provide medical care to the second party with health insurance in accordance with the provisions of the Cooperative Health Insurance Policy

The first party is obligated to pay the contributions of the General Organization for Social Insurance according to its regulations

The first party bears the fees for the second party's recruitment/transfer, the residency fee, the work permit and its renewal and any resulting fines, change of occupation, exit and return fees, and the return ticket for the second party to his home by the same mean he/she came by after the end of the relationship between the two parties.

The first party is obligated to pay the expenses of preparing the body of the second party and transporting it to the party in which the contract was concluded or bringing the employee from it unless he is buried with the consent of his relatives inside the Kingdom or the General Organization for Social Insurance is obligated to do so.

The obligations of the second party

يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها 90 يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر والأضحى والإجازة المرضية ويكون للطرفين الحق في إنهاء العقد خلال هذه الفترة، ما لم ينص العقد على أحقية أحدهما في الإنهاء

أيام وساعات العمل

تحدد أيام العمل العادية بـ 6 أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل بـ 8 يوماً ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجراً إضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي أجر الساعة مضافاً إليه 50% من أجره الأساسي.

التزامات الطرف الأول

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني أجراً أساسياً قدره 1,200.00 ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر

كما يلتزم الطرف الأول للطرف الثاني بالآتي:

1. أن يدفع أجر 300.00 ريال سعودي، بدل أخرى يستحق نهاية كل شهر
2. أن يدفع أجر 500.00 ريال سعودي، بدل اضافي يستحق نهاية كل شهر

يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها 21 يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق وفقاً لطروف العمل على أن يتم دفع أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن 90 يوماً كما له بموافقة الطرف الثاني كتابة تأجيلها إلى نهاية السنة التالية لسنة الاستحقاق وذلك حسب مقتضيات ظروف العمل.

يلتزم الطرف الأول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني

يلتزم الطرف الأول بسداد اشتراكات المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية حسب أنظمتها

يتحمل الطرف الأول رسوم استقدام الطرف الثاني / نقل خدماته إليه ورسوم الإقامة ورخصة العمل وتجديدهما وما يترتب على تأخير ذلك من غرامات ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكيرة عودة الطرف الثاني إلى موطنه بالوسيلة التي قدم بها بعد انتهاء العلاقة بين الطرفين

يلتزم الطرف الأول بنفقات تجهيز جثمان الطرف الثاني ونقله إلى الجهة التي أبرم فيها العقد أو استقدام الموظف منها ما لم يدفن بموافقة ذويه داخل المملكة أو يلتزم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بذلك.

التزامات الطرف الثاني

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

2251

DR

رخصة سيطرة
DRIVING LICENSE

المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية

SARWAR ALI

ساروار علي



VER 1

الرقم ٢٥٢٠٧١١٠٠٩

DOB 15/05/1999

تاريخ الميلاد ١٤٢٠/٠١/٢٩

ISS 14/05/2023

تاريخ الاصدار ١٤٤٤/١٠/٢٤

EXP 20/03/2028

تاريخ الانتهاء ١٤٤٩/١٠/٢٤

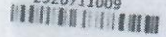
CAT HEAVY TRANSPORT

النوع نقل ثقيل

NAL INDIA

الجنسية الهند

2520711009



RESTR 0

B-C B+ فصيلة الدم

اسم الموظف	302251	سرور علي
المهنة	330216	سائق فلاب
تاريخ التصفية	2025-04-09	تاريخ اخر عودة من اجازته
مدة الخدمة من آخر تصفية	50	رقم التصفية للموظف
تاريخ اخر تصفية	2024-11-29	صرف تذاكر السفر
تاريخ التعيين	2022-03-08	المدة من آخر تصفية
الراتب الاساسي	1200	نوع بدل السكن
بدل اضافي ثابت	500	بدلات طبيعة عمل
الهيكال	3110701001	بدل الانتقال
ملاحظات	خرج ولم يعد	اجمالي

مستحقات خاصة بشهر التصفية	راتب أساسي	40.00	بدل انتقال	0.00	بدل طعام	0.00
بدل طبيعة عمل	0.00	بدل عمل إضافي	10.00	بدل إشراف	17.00	
بدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدل السكن الشهري	0.00	
عمل إضافي	0.00	قيمة المكافاة	0.00			

مستحقات خاصة بالتصفية	مصاريف التأشيرة	0	عدد الافراد / التذاكر	0		
بدل أجازة	194.00	بدل نهاية خدمة	0.00	تذاكر سفر	0.00	
شهر انذار	0.00	بدل سكن	0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	

استقطاعات خاصة بشهر التصفية	تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع	0.00	حسميات أخرى	261.00
طائرة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	
تعدي الحد	0.00	غياب باذن	0.00	غياب بدون إذن	0.00	

استقطاعات خاصة بالتصفية	التأمين الطبي	0.00	الخروج والعودة	0.00		
اجمالي السلف	0.00	تأمينات	0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	
استقطاعات أخرى	0.00	بدل سكن	0.00	مبلغ محجوز إقامة	0.00	
قيمة طائرة تعدي الحد		مصاريف الإقامة	0.00	عدد الايام الطائرة تعدي الحد		

لرواتب السابقة :	شهر	سنة	القيمة	ملاحظات		
اجمالي المستحق			261.00	اجمالي الحسميات	261.00	الصافي المستحق
				رصيد السلف المتبقى بعد التصفية		0.00

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

15 APR 2025

2025

15/4

19/4

15/4/25

20/4

15/4

Fatimah

5551