





HR 005

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1 Emp. Data	<p>ID No: 9992 : الموظف رقم Title: Q.C. Inspector : Name: Mohammad Abdel Salam الاسم</p> <p>Section: T.C.F : القسم : Department: Projects : الإدارة</p> <p>Nationality: Bangladesh : الجنسية : Starting work at: 18/3/23 تاريخ المباشرة</p> <p>توقيع الموظف:  توقيع المدير المباشر: </p>	1 بيانات الموظف
2 Employ Dept.	<p>To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. 2023 / 03/ التحقق بالعمل لأول مرة</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Joined the work after vacation. 2023 / 03/ 18 التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ</p> <p>مدير الموارد البشرية الاسم :  التوقيع :  التاريخ : 2023 / 03 / 18</p>	2 شؤون الموظفين
3 HR use only	<p>نائب مدير الفرع رئيس قطاع الرقابة و الجودة</p> <p>التوقيع :  التوقيع : </p> <p>التاريخ : 2023 / 03 / 18 التاريخ : </p>	3 اعتماد الإدارة

* صورة لمحاسبات الرواتب

* الأصل لملف الموظف

✓

HR 002

9992

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

1	Emp. Data	ID No: 2512650975 : رقم الموظف Section: Guilty : القسم Nationality: سعودي : الجنسية Starting work at: 20/05/2022 : تاريخ المباشرة Title: E.C Elec Inspector : الوظيفة Name: محمد عبد العليم : الاسم Department: TCF : الإدارة توقيع الموظف: [Signature] توقيع المدير المباشر: [Signature] 20/05/2022	1	بيانات الموظف
---	-----------	--	---	---------------

2	Employ Dept.	To: Personnel Department. . Please be advised that, the EMLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. 20 / / <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. 20 / / مدير الموارد البشرية : الاسم : التوقيع : التاريخ : شنون الموظفين : الاسم : التوقيع : التاريخ :	2	شئون الموظفين
---	--------------	--	---	---------------

3	HR use only	المدير التنفيذي : التوقيع : التاريخ : نائب مدير الفرع : التوقيع : التاريخ :	3	اعتماد الإدارة
---	-------------	--	---	----------------

تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

28/05/2022	تاريخ العرض Date	BANGLADESH	الجنسية Nationality	MOHAMMAD ABDUL ALIM	الاسم Name
حاسب حاجة العمل	الفرع Branch	T.C.F	القضاء Location	Q/C INSPECTOR	الوظيفة Job Title
تفاصيل العرض					
The date of commencement of work: upon the expiry of the			YAERS 1	مدة العقد سنة ميلادية ONE YAER	
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلاوات		
7800			الراتب الأساسي BASIC		
3000			بدل سكن housing		
1200			بدل نقل transportation		
12000			الاجمالي TOTAL OF SALLARY		
مميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) . Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنة للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) . Travel tickets for non-Saudis every year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز فترة التجربة . The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period					
مدير الفرع BRANCH MANEGER			الموارد البشرية HR .MANEGER		
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (within) and abide by the above clauses					
:DATE		SING:		NAME:	
. 20 / /					



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>9992</u> رقم الموظف Title: <u>C.C. Supervisor</u> Name: <u>Mohammed Abdulla Ali</u></p> <p>Section: <u>T.C.F</u> الفرع : <u>881</u> Department: <u>الإدارة</u></p> <p>Nationality: <u>بنغلاديش</u> الجنسية : <u>بنغلاديش</u> Starting work at: <u>29-6-2024</u> تاريخ المباشرة:</p> <p>توقيع المدير المباشر: <u>Abdusalam e. Ali</u> توقيع الموظف: <u>[Signature]</u></p> <p><u>29/6/2024</u></p>	1
---	--	---

2	<p>To: Personnel Department. .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Joined the work after vacation.</p> <p>مدير الموارد البشرية</p> <p>الاسم : <u>[Signature]</u> التاريخ : <u>29/6/2024</u></p> <p>التوقيع : <u>[Signature]</u> التاريخ : <u>29/6/2024</u></p>	2
---	---	---

3	<p>الإعتماد النهائي</p> <p>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع : <u>[Signature]</u></p> <p>التاريخ : <u>[Signature]</u></p>	3
---	--	---

* صورة لمحاسيب الرواتب

MMS-HR-EDN-0001

* الأصل لملف الموظف

[Signature] M-E