

1781

تلمع بواسطة : فاطمة علي عبد الرحيم

تاريخ : 13/05/2025

توقيت : 40:26:11 ص

الصفحة 1 / 1

تقرير التصفية خلال فترة



ALSALOMI

اسم الموظف	202114	عبدالرحيم السر عبدالرحيم محمداحمد
المهنة	2117	مهندس معماري
تاريخ التصفية	2025-05-07	تاريخ اخر عودة من اجازته
مدة الخدمة من آخر تصفية	1288	رقم التصفية للموظف
تاريخ اخر تصفية	2021-10-09	تاريخ اول مباشرة
تاريخ التعيين	2021-10-10	مدة الاجازة المستحقة
الراتب الاساسي	2792	رقم الإقامة
بـ بدل اضافي ثابت	908	بـ بدل اعاشة
الهيكـل	2110102009	بـ بدل السكن الشهري
ملاحظات		وفائي 207 تـلـيـغ 43321
مستحقات خاصة بشهر التصفية		
راتب أساسي	651.00	بـ بدل انتقال
بـ بدل طبيعة عمل	233.00	بـ بدل عمل اضافي
بدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب
عمل اضافي	0.00	قيمة المكافاة
مستحقات خاصة بالتصفية		
بـ بدل اجازة	12,522.00	مصاريف التأثـرة
شهر انذار	0.00	بـ بدل نهاية خدمة
		بـ بدل سكن
استقطاعات خاصة بشهر التصفية		
تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع
طارنة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي
تعدي الحد	0.00	غياب باذن
استقطاعات خاصة بالتصفية		
اجمالي السلف	0.00	التامين الطبي
استقطاعات أخرى	0.00	تأمينات
قيمة الايام طارئة تعدي الحد		بـ بدل سكن
		مصاريف الإقامة
لرواتب السابقة :	شهر	سنة
القيمة		
ملاحظات		
اجمالي المستحق	14,688.00	اجمالي الحسميات
		300.00
		الصافي المستحق
		14,388.00
		0.00
		رصيد السلف المتبقى بعد التصفية

قسم الرواتب ومزايا العاملين
قسم المصاريف
14/5/2025

22 MAY 2025
14/5

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

Estimate 5551

23/4/2025

1781

المقاولات



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

Vacation request form نموذج طلب اجازة

Special employee requesting leave خاص بالموظف طالب الاجازة					
Site موقع العمل	Dep الادارة	Job الوظيفة	NA الجنسية	NAME الاسم	CODE الكود الوظيفي
مسجد السلومي	المشاريع	مهندس	السودان	عبدالرحيم السر عبدالرحيم	2114
<p>I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time</p> <p>امل اترككم بالمواظفة على طلب الاجازة على ان اتعهد بتسليم كافة المهام الوظيفية الموكلة لي وتسليم ما في عهدي قبل ذهابي للاجازة واتعهد بالعودة ومباشرة العمل في الوقت المحدد</p>					
60	عدد الايام	مدة الاجازة Duration of vacation	(✓)	اجازة انتهاء عقد (مستحقة)	Vacation type نوع الاجازة
01/05/2025	تاريخ بداية الاجازة		()	اجازة اضطرارية (بدون مستحقات)	
30/04/2025	تاريخ اخر يوم عمل		()	اجازة عسر / حج	
	تاريخ مباشرة العمل بعد الاجازة		()	اخرى ()	
Travel destination and contact information معلومات وجهة السفر والتواصل					
Mobile رقم جوال	مطار الوصول / منفذ المغادرة	City المدينة	Country الدولة		
Out Ksa خارج المملكة	Arrival airport / departure port				
Notes:					
17/ 02 / 2025: date تاريخ تقديم الطلب Signature: عبدالرحيم السر عبدالرحيم NAME: الاسم					

For a replacement employee خاص بالموظف البديل			
Signature التوقيع	Pledge تعهد	CODE الكود	Employee Name
	اتعهد بالقيام بمهام وظيفة المتكبر و باستلام عهده حتى عودته من الاجازة دون تقصير او مطالبة مالية اضافية		
Notes:			
Employee management خاص بإدارة الموظف			
Director of Administration مدير الادارة	Direct manager المدير المباشر		
لا مانع ويختم ()	لا مانع ويختم ()		
توكل حتى تاريخ: 20 / /	توكل حتى تاريخ: 20 / /		
غير موافق ()	غير موافق ()		
NAME الاسم		Signature: التوقيع والتاريخ	
Signature: التوقيع والتاريخ		Notes:	

Human Resource Management خاص بإدارة الموارد البشرية			
Vacation type نوع الاجازة		تاريخ بداية عمل الموظف بالشركة	
(✓) مستحقة	() غير مستحقة	10/10/2021	
74 - 38	رصيد الاجازات المستحق	تاريخ مباشرة العمل الاخير	
قيمة رسوم تأشيرة الخروج والعودة		تاريخ انتهاء الاقامة	
		حالة استحقاق تذكرة السفر	
Notes:		ملاحظات:	
HR MANAGER مدير الموارد البشرية		Personnel شئون الموظفين	
NAME الاسم		NAME الاسم	
Signature: التوقيع والتاريخ		Signature: التوقيع والتاريخ	
Final approval الاعتماد النهائي			
C.E.O Approval المدير التنفيذي		Sector Manager مدير القطاع	
Signature: التوقيع والتاريخ		Signature: التوقيع والتاريخ	
Notes:			

MMS-HR-VF-0001

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

2114

R

RESIDENT IDENTITY

عبد الرحيم السري عبد الرحيم محمد احمد

ABDELRAHIM ELSIR A. MOHAMEDAHMED

الرقم ٢٥٠٥٩٠٠٥٢٨ نسخة ١

مكان الإصدار الخدمات الالكترونية

الانصدار ١٤٤٣/٠٥/١٠ الميلاد ١٩٩٤/٠٦/٠٣

الهدف عامل صيانة طرق

الجنسية السوداني

صاحب العمل شركة مبارك مرعي المصطفى وشركاه

المقاولات



2505900528

HR 002

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

1	Emp. Data	1	الاسم : عبد الرحيم السر عبد الرحيم الوظيفة : مهندس مدني الإدارة : الاسم : الفرع : الجنسية : سوداني توقيع المدير المباشر	2114 رقم الموظف ID No : Section: Nationality: Starting work at: 2021 / 10 / 10 تاريخ المباشرة: توقيع الموظف:
---	-----------	---	---	--

2	Employ Dept.	2	إلى : شؤون الموظفين نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف : التحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2021 / 10 / 10 م التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 2021 / / م مدير الموارد البشرية الاسم : التوقيع : التاريخ : شؤون الموظفين الاسم : التوقيع : التاريخ :
---	--------------	---	--

3	HR use only	3	اعتماد الإدارة التوقيع : التاريخ : 2021 / 10 / 10
---	-------------	---	--

عقد عمل موظف رقم (2021 / 2114)

On the day of tha (SUNDAY) Date of 10 / 10 / 2021

in Riyadh City,

the following contract has been made and entered into by &between:

Ms/MobarkMerai AL-Salomi CO.Ltd

and Contracting) Limited liability) company

CR Number is (1010116309)

Address(city:(Riyadh, Area:alsuly)

P.O. Box (12297) zip (11721)

Tel (00966 2705976) Fax (009664715455)

Represented herein by the GeneralManageror whom he authorizes, hereinafter referred to as The Company or (the First Party)

Name :

Nationality

Passport No.

Entry No.

E- MAIL

عبد الرحيم السعيد الرحيم

السودان

P07830342

3075163398

الاسم:

الجنسية :

رقم الجواز :

رقم الحدود:

البريد الالكتروني

Here in after referred to as The Employee or (The Second Party)

Preamble

The above preamble is considered as part and parcel of this contract.

The first party, a company with limited liability, works in the field of contracting. The second party expressed his desire to work for the first party, and the first party agreed to this in accordance with the terms and conditions stipulated in the contract.

حيث إن الطرف الأول، و هي شركة ذات (مسئولية محدودة) تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقا للشروط والبنود الواردة في العقد .

Therefore, the two parties have agreed in their full legal capacity on the following:

لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكامل الأهلية المعتمدة شرعا وقانونا على ما يلي:-

Article One : Job Title:

البند الأول: المسمى الوظيفي :

The Second Party agrees to work for the First Party in the position of (civil engineer) at its headquarters or any of its sites inside the Kingdom of Saudi Arabia, in accordance with work requirements and the provisions of the Company's regulation

وافق الطرف الثاني أن يعمل لدى الطرف الأول بوظيفة (مهندس مدني) لدى مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقا لاحتياجات العمل، ووفقا للقوانين السارية و اللوائح والقواعد المطبقة في اللائحة الداخلية للطرف الأول .

Article 2: Validity Of Contract & Probation Period:

البند الثاني: مدة العقد والفترة التجريبية:

a. The duration of this contract is (4 YEARS) starting from the date of work commencement, provided that the first three months shall be a probation period, during which the First Party shall have the right to terminate this contract without end of service award, compensation, or prior notice in case of failure of the Second Party to perform his duties.

أ- مدة هذا العقد هي (4) سنة تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون الثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام للطرف الثاني أو تعويضه ، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل ، في حالة انتهاء العقد يتجدد تلقائيا إلا في حال اشعار احد الطرفين بالاربعاء بعدم الرغبة بالتجديد كتابيا .

b. The first party may terminate this contract at any time during the probation period, provided that the second party pays the expenses incurred by the first party in addition to the cost of his return tickets and any other fines imposed by the competent authorities for vacancy.

ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في أي وقت خلال فترة التجربة شريطة أن يدفع الطرف الثاني النفقات التي تكبدها الطرف الأول بجانب تكاليف تذاكر عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم فرضها بواسطة الجهات المختصة بخلو الوظيفة.

Article 3: Compensation & benefits

البند الثالث: الأجور والمزايا :

1- The second party agreed to appoint him with a total salary of (4000) Saudi riyals. Only (Saudi riyals) at the end of each calendar month, and the salary includes the value of two additional hours, the number of working hours per day, basic (2792), housing (the insured), transportation (the insured), FOOD ALLOWANCE (300), extra allowance (908)

1- وافق الطرف الثاني على تعيينه براتب إجمالي قدره (4000) ريال سعودي . فقط (الف وخمسمئة ريال) لاغير بنهاية كل شهر ميلادي، والراتب يشمل قيمة عدد 2 ساعة عمل إضافية يوميا ، الأساسي (2792) السكن (مؤمن) ، النقل (مؤمن) ، الأمانة (300) بدل اضافي (908) .

2- The first party will provide suitable Single collectively housing to the second party, and in the case of approval of the first party to bring employee's family will be paid 25% housing allowance as per basic salary according company policy

2- يقوم الطرف الأول بتوفير سكن أعزب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استخدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي تصرف حسب نظام الشركة .

3-Worth a second party ticket of its own only after 2 years when it is due for clearance as specified by Rules and Procedures of the company.

3-يستحق الطرف الثاني تذكرة سفر خاصة به فقط بعد 2 سنوات عند استحقاقه لإجازته وفق ما هو محدد باللائحة الداخلية للشركة.

4- The Second Party is entitled to medical care for him «FamTks»at the expense of the First Party as provided for in the Company's Internal Bylaw.

4-يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو وافراد الأسرة في حالة الاستقدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللائحة الداخلية للشركة.

5. The second party shall be entitled to the end of service from the basic salary

5 - يستحق الطرف الثاني نهاية مكافئة الخدمة من الراتب الاساسي

Article 4: Working Hours:

البند الرابع : ساعات العمل:

The contractual working hours are (8) hours with the number (2) additional hours of work per day paid daily, paid monthly within the salary agreed upon in the contract and do not include rest and prayer times for a period of six days per week, and their dates are determined according to working conditions, and overtime hours are Weekends, other holidays and sick leave in accordance with the company's internal regulations.

ساعات العمل التعاقدية هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعه عمل اضافي يوميا مدفوعة الأجر يوميا تدفع شهريا ضمن الراتب المتفق عليه بالعقد ولا تشمل أوقات الراحة والصلاة وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقا لظروف العمل، وتكون ساعات العمل الإضافي وعطلة نهاية الأسبوع والعطلات الأخرى والإجازات المرضية وفقا لللائحة الداخلية للشركة.

Article 5: Entitled Vacation:

البند الخامس: الإجازة المستحقة :

A- The second party shall be entitled to an annual leave of 21 days beginning twelve months after the expiration of the contract period or as determined by the management of the company and according to working conditions.

أ-يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية مدتها (21) يوما تبدأ بعد مرور اثني عشر شهر عمل ويحدد تاريخ التمتع بها بعد إنتهاء مدة العقد ، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.

B- The first party may assign the second party to work anywhere within the Kingdom of Saudi Arabia

ب - للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل بأي مكان داخل المملكة العربية السعودية

C-If the second party want to terminate the work, he is not entitled to request bail transfer

ج - في حالة رغبة الطرف الثاني إنهاء العمل لا يحق له طلب نقل الكفالة

Article 6 : Termination of contract:

1- The Company may terminate the contract immediately present through written notice, and can take the appropriate disciplinary action will bear the costs of the second party brought in in the following cases:

- The Second Party fails to carry out his duties under this contract.
 - The Second Party fails to comply with the laws and regulations adopted by the Company, or commit an act of breach in accordance with Article (80) of the Saudi Labour Law.
 - The Company discovers at any time a forgery in any of the documents or certificates submitted by the Second Party.
- 2- In the event that either party desires to terminate the contract without a legitimate reason, the other party deserves compensation for that term, equaling two months' salary.

Article 7: Second Party Obligations :

1- The Second Party shall comply with the laws and regulations applied by the First Party. He undertakes to abide by the instructions and orders of higher officials and exert utmost efforts to carry out his duties in the best required way.

2- The Second Party shall observe good conduct and maintain cordial relationship with others, whether inside or outside the Company.

3- The Second Party shall not import or use narcotics or drinks, engage in any political activity, gatherings, demonstrations, strikes, or any work deemed illegal by the laws applied in Saudi Arabia. The First Party shall have the right, in case of such violations, to terminate this contract without compensation, payment of any type, or prior notice.

4- The Second Party acknowledges that any research or invention he makes shall be the property of the First Party

5- The second party undertakes to preserve all the secrets he finds during his work with the first party, or any secrets related to commercial transactions between the first party and others, during the period of the validity of this contract and for a period of two years from the date of its termination or expiration

6- The Second Party shall not work for any other party during seasonal leaves or annual vacations unless as per written notice of the First Party.

7- The second party undertakes not to work for any competing party or perform the same activity as the first party in the Eastern and Riyadh regions for a period of two years from the date of termination or expiration of this contract.

8- The Second Party shall submit his qualification certifications and other necessary documents in compliance with the provisions of the Company's Internal Bylaw.

9- The Second Party shall comply with the instructions of the First Party with regard to medical checkups. However, if a physician approved by the Company states that the Second Party is not medically fit to carry out his duties, this contract shall be deemed invalid according to the Saudi Labour Law. The second party shall bear all costs brought in.

10- At the end of his service with the Company the Second Party shall be given an experience certificate that includes his term of work with the Company and complies.

Final Rules

1- The second party acknowledges that he was acquainted with the internal regulations of the company by organizing the work and reviewed the list of professional ethics approved for the company and pledges to abide by it and all the administrative circulars issued by the company's management in this regard.

2- Whatever is not stipulated in this contract is subject to the Saudi labor system, its executive regulations, and the decisions issued in this regard.

3- Any conflict arising on this contract or any of its articles shall be solved amicably. Otherwise, reference shall be made to the Saudi Labour law.

4- This contract has been issued in two copies, each party having a copy.

First Party: The Company

(Mobark Merai Al-Slaomi CO.Ltd)

Represented herein by:

Name:

Position:

Signature:

(Second Party)

Name:

Signature:

البند السادس: إنهاء العقد :

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالي فوراً عبر إشعار خطي، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف استقدامه في الحالات التالية :

أ. فشل الطرف الثاني القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالي .

ب. فشل الطرف الثاني الالتزام أو التقيد بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل .

ج. اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزويراً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثاني التي يتم تقديمها للشركة.

2- في حالة رغبة أي طرف إنهاء العقد دون سبب مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا الإنهاء يعادل راتب شهرين .

البند السابع : التزامات الطرف الثاني

1 - يلتزم الطرف الثاني بكافة اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يلتزم بإتباع تعليمات وأوامر رؤسائه وبذل قصارى جهده للقيام بواجباته بشكل متقن وبأفضل ما يكون.

2- يتعهد الطرف الثاني بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله وفي علاقاته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.

3- يتعهد الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأي نشاط سياسي أو التحريض على التجمعات أو التظاهرات أو الإضرابات أو أي عمل يتناقض مع الأنظمة المرعية في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات و دون سابق إنذار أو تعويض.

4 - يتعهد الطرف الثاني بأن أي أبحاث أو ابتكارات يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.

5- يتعهد الطرف الثاني بالمحافظة على كافة الأسرار التي يتطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عامين من تاريخ إنقائه أو انتهائه .

6- يتعهد الطرف الثاني أثناء سريان هذا العقد بعدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.

7- يتعهد الطرف الثاني بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول بالمنطقة الشرقية ومنطقة الرياض لمدة عامين من تاريخ إنهاء أو انتهاء هذا العقد.

8- يلتزم الطرف الثاني بتقديم كافة شهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية وذلك وفقاً للقوانين واللائحة المطبقة داخل الشركة.

9- يلتزم الطرف الثاني بإتباع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بأن الطرف الثاني غير لائق طبياً للقيام بأداء عمله فإن هذا العقد يعتبر لاغياً وفقاً لقانون العمل السعودي ويتحمل الطرف الثاني جميع تكاليف استقدامه.

10- بنهاية الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة خبرة تحتوي على فترة عمله وتتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

أحكام ختامية

1- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل وإطلاع على لائحة أخلاقيات المهنة المعتمدة للشركة ويتعهد بالتقيد بها وبكافة التعاميم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.

2- كل ما لم يرد به نص في هذا العقد فإنه يخضع لنظام العمل السعودي ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة في هذا الشأن.

3- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حله بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل والعمال.

4- حرر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند اللزوم.

الطرف أول (الشركة)

(شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات)

و يمثلها وينوب عنها:

الاسم : جابر مبارك السلومي

الصفة : مدير عام الشركة

التوقيع :

(الطرف الثاني)

الاسم :

التوقيع :



الموقع

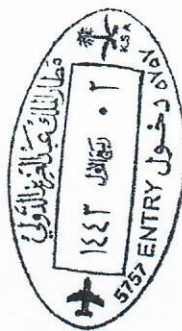
Moharak Merai Al-salomi co.ltd
Capital Paid : 2000000sa



شركة مبارك مرعي السالومي المحدودة
رأس المال المدفوع 2000000 ريال سعودي

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

2021/07/05	تاريخ العرض Date	سوداني	الجنسية Nationality	عبدالرحيم المر عبدالحكيم	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	المشاريع	القطاع Location	مهندس مدني	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
تاريخ مباشرة العمل : فور انتهاء التعيين أو الكفالة The date of commencement of work: upon the expiry of the appointment or guarantee			مدة العقد : سنة ميلادية ONE YAER 4 سنوات FOUR YAERS		
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلاوات		
2792			الراتب الأساسي Basic Salary		
908			بدل اضافي 2 ساعة		
مومن			بدل سكن		
مومن			بدل انتقال		
300			اعاشة Food Allowance		
4000			الاجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)					
تذاكر سفر كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد لغير السعوديين. (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)					
تتحمل الشركة رمبوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل.					
مدير الفرع BRANCH MANEGER			الموارد البشرية HR .MANEGER		
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within() and abide by the above clauses					
:DATE 2021 / 7 / 18		SING: عيسى		NAME: علي السليم المر عبدالحكيم	



3. 20172297



الرقم: ٦٠٧٤٣٦٣٤١٢ تاريخها: ٤٣/٠٢/٠٨
 Date : 15/09/21
 M Valid until: 2021-12-14 صالحة لغاية:
 0 مصدرها: الخرطوم
 0 الاسم: عبدالرحيم البسر عبدالرحيم محمداحمد
 0 المهنة: عامل صيانة طرق الديانة: الاسلام
 6 الغرض: للعمل لدى شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه
 7
 2
 8 سجل: ٧٠٠١٦٤٥٨٧٣ مدة الإقامة: ٩٠ يوم
 Duration of Stay: 90 Days
 2 المستند: ١٣٠١٨٦٧٠٣٢ تاريخه: ١٤٤١٠٥٠٦



MOFA

عمل

E272041694

[illegible]

P078303421SDN9402031M23032656074363412<<<<0

2114



PASSPORT / جواز سفر

THE REPUBLIC OF THE SUDAN

Passport type / نوع الجواز
BC

Country Code / رمز القطر

SDN

جمهورية السودان

Passport No. / رقم الجواز:

رقم الجواز / Passport No. **P07830342**

SDN

Full Name / الاسم الكامل

Full Name / الاسم الكامل
عبد الرحيم السر عبد الرحيم محمد احمد
ABDEL RAHIM EL SER ABDEL RAHIM MUHAMMAD AHMED

ABDELRAHIM ELSIR ABDELRAHIM
MOHAMEDAHMED

Nationality / الجنسية
SDN/

SDN/ السودان

Place of Birth / مكان الميلاد
SHARAH

SHANDI/ شندي

Sex / الجنس

IV/

Place of Issue / مکان الاصدار

KHARTOUM/ الخرطوم

توقيع حامل الجواز / Signature of Holder

National No. / الرقم الوطني

200-9105-8439

03-02-19

Date of issue: _____

24-03-2021

24-03-2021

23-03-2026

PCSDNABDELRAHIM<ELSIR<ABDELRAHIM<MOHAMEDAHME
P078303422SDN9402032M2603232<<<<<<<<<<<<<2

2114