

طبع بواسطة : فاطمة الدريس
تاریخ : 10/09/2024
توقيت : 11:26:11 ص
صفحة 1 / 1

تقرير التصفيّة خلال فترة

كلر بود رياض

AL-SALOMI

رضا الرحمن		مساعد المدير المالي	اسم الموظف
رقم التصفيّة للموظف	نوع التصفيّة	نهاية عقد	السيدة
صرف تذاكر السفر	تاريخ أول مباشرة	2023-09-03	2024-09-02
المدة من آخر تصفيّة	مدة الإجازة المستحقة	4.55	70
بدل مقطوع	رقم الإقامة	2418419624	2024-05-30
نوع بدل السكن	بدل إعائشة	0	2023-09-03
بدل طبيعة عمل	بدل السكن الشهري	2778	11111
بدل الانتقال	إدارة الشؤون المالية		0
اجمالي			11132

مستحقات خاصة بشهر التصفيّة			
بدل طعام	بدل إنتقال	741.00	راتب أساسى
بدل إشراف	بدل عمل إضافي	0.00	بدل طبيعة عمل
بدل السكن الشهري	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدل أخرى
185.20	قيمة المكافأة	0.00	عمل إضافي

مستحقات خاصة بالتصفيّة			
عدد الأفراد / التذاكر	مصاريف التأشيرة	0	تأمينات
تذاكر سفر	بدل نهاية合نمة	7,500.00	طارئة بدون راتب
مستحقات أخرى - رسوم	بدل سكن	0.00	تعدي الحد

استقطاعات خاصة بشهر التصفيّة			
رسومات أخرى	قيمة الاستقطاع	0.00	تأمينات
اعتبادية بدون راتب	استقطاع مرضي	0.00	طارئة بدون راتب
غياب بدون إذن	غياب بدون إذن	0.00	تعدي الحد

استقطاعات خاصة بالتصفيّة			
الخروج والعودة	التأمين الطبي	0.00	اجمالي السلف
مبلغ معجون تذاكر	تأمينات	0.00	استقطاعات أخرى
مبلغ معجوز إقامة	بدل سكن	0.00	قيمة الأيام طارئة تتعدي الحد

الملاحظات	التاريخ	سنة	شهر	الراتب السابقة :
استحقاق راتب شهر 8-2024	15,000.00	2024	8	15,000.00

اجمالي المستحق	الرصيد السلف المتبقى بعد التصفيّة	الرصيد السلف	الصافي المستحق	الراتب السابقة
25,542.20	0.00	0.00	25,542.20	25,542.20

المدير العام المدير المالي مدير الموارد البشرية الحسابات المراجع محاسب الرواتب Fortimah 5351





تفاصيل عرض العمل

Job Offer Specification

2023/08/23	التاريخ Date	PAKISTANI	الجنسية Nationality	RAZA REHMAN	الاسم Name				
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	FINANCIAL	الاداره Division	Financial manager assistant	الوظيفة Job Title				
Offer Detail									
Contract term in years (1) مدة العقد بالسنوات ()									
MONTHLY & شهريا		SALARY الراتب والعلاوات							
11111		Basic Salary الراتب الأساسي							
2778		Housing allowance بدل سكن							
1111		Transportation بدل انتقال							
15000		Total salary إجمالي الراتب							
مميزات وشروط أخرى									
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .									
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work									
التأمين الطبي مؤمن طبقا لنظام مجلس الضمان الصحي واللامانحة الداخلية للشركة .									
Medical insurance is insured in accordance with the Health Insurance Council system and the company's internal regulations.									
الإجازه السنويه : عدد 21 يوم اجازه مدفوعة الاجر عن كل سنه تزداد الى 30 يوم بعد استكمال 5 سنوات من خدمة الموظف .									
Annual Leave: 21 days of paid leave for each year, increased to 30 days after completion of 5 years of employee service.									
تذكرة سفر للموظف والزوجة 2 من الابناء بعد انتهاء مدة عقد العمل (لغير السعوديين) travel ticket for the employee, wife and two children after the end of the work contract (for non-Saudis)									
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .									
This offer is void if the business does not start on the date specified below.									
<u>الاعتماد النهائي</u>			<u>الموارد البشرية HR</u>						
أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض وأؤكد باتني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه .									
I agree to the details of this offer, and confirm that I am ready to start working during () And abide by the above conditions.									
Notes:			ملاحظات :						
Name :			Raza Rehman		الاسم :				
date :			26 Aug 2023		التاريخ :				
signature :					التوقيع :				

HR

إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>2539</u> . الوظيفة: <u>مبيعات</u> Title: <u>Sales</u> رقم الموظف Name: <u>رضا العجمي</u></p> <p>Section: <u>البازار</u> Department: <u>Market</u> الإداره: <u>الاداره</u></p> <p>Nationality: <u>باكستاني</u> . الجنسية: Starting work at: <u>٢٠٢٢/٩/٣</u> تاريخ المباشره: <u>٠٤/٠٩/٢٠٢٣</u></p> <p>توقيع المدير المباشر: </p> <p>توقيع الموظف: ٠٤/٠٩/٢٠٢٣</p>	1
---	--	---

2	<p>To: Personnel Department.</p> <p>Please be advised that, the EMPLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>٢٣/٩/١٣</u> م</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>٢٠/١/٢٠</u> م</p> <p>مديري الموارد البشرية: <u>فهد العجمي</u> الاسم: <u>فهد العجمي</u> التوقيع: <u>٢٠٢٣/٩/١٧</u> التاريخ: <u>٢٠٢٣/٩/١٧</u></p> <p>شئون الموظفين: <u>دلال</u> الاسم: <u>دلال</u> التوقيع: <u>٢٠٢٣/٩/١٥</u> التاريخ: <u>٢٠٢٣/٩/١٥</u></p>	2
---	--	---

3	<p>الاعتماد النهائي</p> <p>التوقيع: </p> <p>التاريخ: <u>٢٠٢٣/٩/١٧</u></p>	3
---	---	---



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	ID No: <u>2539</u>	الاسم : <u>خالد الحسن</u> . الوظيفة : <u>مدير أعمال</u> Title: _____ رقم الموظف
Emp. Data	Section: _____	الادارة : <u>اداريات</u> . الفرع : <u>مكتب الصحفون</u> Department: _____
Nationality: <u>جيكان</u>	Starting work at: <u>22/6/2024</u>	تاريخ المباشرة: _____
توقيع المدير المباشر: <u>Ali Al-Hassan</u> توقيع الموظف: _____		

2	To: Personnel Department..	الى : شؤون المرشدين
Employ Dept.	Please be advised that, the EMPLOYEE :	نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :
<input type="checkbox"/> Started the work for the first time.	<input type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>20/6/2024</u> م	
<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	<input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>12/6/2024</u> م	
مدير الموارد البشرية الاسم : <u>خواجة ناصر</u> التوقيع : <u>خواجة ناصر</u> التاريخ : <u>16/6/2024</u>		
شئون الموظفين الاسم : <u>خواجة ناصر</u> التوقيع : <u>خواجة ناصر</u> التاريخ : <u>16/6/2024</u>		

3	الاعتماد النهائي المدير التنفيذي	التوقيع : _____
HR use only	_____ _____ _____ _____	التاريخ : _____

* صورة لمحاسب الرواتب

MMS-HR-EDN-0001

* الأصل لملف الموظف

DPM



العقد الوظيفي

EMPLOYMENT CONTRACT

Contract ID: 14357881

رقم العقد: 14357881

This contract was created electronically under the supervision of the Ministry of Human Resources and Social Development, Kingdom of Saudi Arabia on 01-03-1445 (16-09-2023), between:

FIRST PARTY:

Company/Corporation: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات
National Unified Number: 7003532475
Establishment Number: 8-1968162
Commercial Registration: 2251066642
Address: الاحساء
Work Location: Riyadh
Email Address: hr2@alsalomi.com
Represented by: المدير العام as مرعي السلومي
hereinafter referred to as (First Party),

SECOND PARTY:

Name: RAZA REHMAN MALIK ARIF MEHMOOD
Profession: General Accountant
Employee Number: 2539
Nationality: Pakistani
Date of Birth: 05-08-1991
Identity Number: 2418419624
ID Type: Iqama ID
Gender: Male
Religion: Muslim
ID Expiry Date: 02-05-2024
Marital Status: SINGLE
Education: Bachelor's degree
Speciality: Accounting

أبرم هذا العقد الكترونياً تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية، المملكة العربية السعودية في يوم
1445-03-16 الموافق 16-09-2023 م بين كل من:

الطرف الأول:

شركة/مؤسسة: شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه
للمقاولات
الرقم الوطني الموحد: 7003532475
رقم المنشأة: 8-1968162
السجل التجاري: 2251066642
العنوان: الاحساء
مكان العمل: الرياض
البريد الإلكتروني: hr2@alsalomi.com
ويمثلها بالتوقيع: مرعي السلومي بصفته المدير العام
ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الأول)،

الطرف الثاني:

الاسم: RAZA REHMAN MALIK ARIF MEHMOOD
المهنة: محاسب عام
الرقم الوظيفي: 2539
الجنسية: باكستاني
تاريخ الميلاد: 1991-08-05
رقم الهوية: 2418419624
نوع الهوية: إقامة
الجنس: ذكر
الديانة: مسلم
تاريخ الإنتهاء: 2024-05-02
الحالة الاجتماعية: أعزب
المؤهل العلمي: Bachelor's degree
التخصص: Accounting

Downloaded on: 2024-01-25 09:20

تم التحميل في: 09:20 25-01-2024

By: RAZA MEHMOOD - 2418419624

بواسطة: 2418419624 - RAZA MEHMOOD

Contract ID: 14357881

رقم العقد: 14357881



Iban: SA1210000014600000904809

Bank Name: The National Commercial Bank

Email Address: malikrazrehman@gmail.com

Mobile Number: 0580699893

hereinafter referred to as the (Second Party),

The two parties have agreed that the second party will work for the first party under its management and supervision with the job of **Assistant Finance Director** and carry out the work assigned to him/her in proportion to his/her practical, scientific and technical capabilities in accordance with the needs of the work and in a manner that does not conflict with the controls stipulated in Articles (fifty-eight, fifty-nine, sixty) from the Saudi Labor Law.

The contract's duration is 1 year, starting from 28-09-2023 and ends in 27-09-2024, noted that the date of commencement (joining date) of the second party's work is 28-09-2023.

The contract will be renewed for a similar period unless one of the two parties informs the other in writing of his unwillingness to renew the contract 30 days before the contract expires.

The second party is subject to a trial period of 90 days starting from the date of commencing work, during which Eid al-Fitr and Eid al-Adha holidays and sick leave are not included in the calculation. Both parties have the right to terminate the contract during this period, unless the contract specifies the right of one party to terminate.

Working days and hours

Normal working days are set as 6 days per week and working hours are set as 8 daily hours. The first party is obliged to pay the second party an additional wage for the overtime hours equal to the hourly wage plus 50% of his basic wage.

Downloaded on: 2024-01-25 09:20

By: RAZA MEHMOOD - 2418419624

Contract ID: 14357881

رقم الايابان: SA1210000014600000904809

اسم البنك: البنك الأهلي التجاري

البريد الإلكتروني: malikrazrehman@gmail.com

رقم الجوال: 0580699893

ويشار إليه فيما بعد بـ (الطرف الثاني)،

اتفق الطرفان على أن يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول تحت إدارته و اشرافه بوظيفة مساعد المدير المالي و مباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون، التاسعة والخمسون، الستون) من نظام العمل.

مدة هذا العقد 1 سنة يبدأ من تاريخ 28-09-2023، وينتهي في 27-09-2024. علماً بأن تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل هو 28-09-2023.

وتتجدد لمدة أو لمدد مماثلة مالم يشعر أحد الطرفين الآخر خطياً بعد رغبته في التجديد قبل(30) يوماً من تاريخ انتهاء العقد.

يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها 90 يوماً تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والاجازة المرضية ويكون للطرفين الحق في إنهاء العقد خلال هذه الفترة، مالم ينص العقد على أحقيته أحدهما في الإنتهاء.

أيام وساعات العمل

تحدد أيام العمل العادية بـ 6 أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل بـ 8 يومياً ويلتزم الطرف الأول بأن يدفع للطرف الثاني أجراًإضافياً عن ساعات العمل الإضافية يوازي أجر الساعة مضانها إليه 50% من أجره الأساسي.

تم التحميل في: 09:20 25-01-2024

بواسطة: 2418419624 - RAZA MEHMOOD

رقم العقد: 14357881



The obligations of the first party

الالتزامات الطرف الأول

The first party pays the second party a basic fee of 11,111.00 Saudi Riyals, which is due at the end of each month

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني أجرًا أساسى قدره 11,111.00 ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر

The first party to the second party is also committed to the following:

كما يلتزم الطرف الأول للطرف الثاني بالآتي:

1. Pay 2,778.00 Saudi Riyals, a housing allowance payable at the end of each month
2. Pay 1,111.00 Saudi Riyals, a transportation allowance payable at the end of each month

1. أن يدفع أجر 2,778.00 ريال سعودي، بدل سكن يستحق نهاية كل شهر
2. أن يدفع أجر 1,111.00 ريال سعودي، بدل نقل يستحق نهاية كل شهر

The second party deserves for each year a paid annual leave of 21 days, and the first party determines its dates during the year of entitlement according to work conditions, provided that the leave wage is paid in advance when it is due, and the first party has to postpone the leave after the end of the year of entitlement for a period not exceeding 90 days, and with the consent of the party Second, in writing, to postpone it to the end of the year following the year of entitlement, according to the requirements of work conditions.

يستحق الطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدتها 21 يوماً مدفوعة الأجر ويحدد الطرف الأول تاريخها خلال سنة الاستحقاق وفقاً لظروف العمل على أن يتم دفع أجر الإجازة مقدماً عند استحقاقها وللطرف الأول تأجيل الإجازة بعد نهاية سنة استحقاقها لمدة لا تزيد عن 90 يوماً كما له بموافقة الطرف الثاني كتابة تأجيلها إلى نهاية السنة التالية لسنة الاستحقاق وذلك حسب مقتضيات ظروف العمل.

The first party is obligated to provide medical care to the second party with health insurance in accordance with the provisions of the Cooperative Health Insurance Policy

يلتزم الطرف الأول بتوفير الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لحكم نظام الضمان الصحي التعاوني

The first party is obligated to pay the contributions of the General Organization for Social Insurance according to its regulations

يلتزم الطرف الأول بسداد اشتراكات المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية حسب أنظمتها



The first party bears the fees for the second party's recruitment/transfer, the residency fee, the work permit and its renewal and any resulting fines, change of occupation, exit and return fees, and the return ticket for the second party to his home by the same mean he/she came by after the end of the relationship between the two parties.

The first party is obligated to pay the expenses of preparing the body of the second party and transporting it to the party in which the contract was concluded or bringing the employee from it unless he is buried with the consent of his relatives inside the Kingdom or the General Organization for Social Insurance is obligated to do so.

The obligations of the second party

To perform the work entrusted to him in accordance with the principles of the profession and according to the instructions of the first party if there is nothing in these instructions that contradicts the contract, order or public morals and there is nothing in their implementation that puts him at risk

To take adequate care of the tools and tasks assigned to him and the raw materials owned by the first party placed at his disposal or in his custody and to return to the first party the non-expendable materials

To provide assistance and support without requiring additional pay in cases of dangers threatening the safety of the workplace or the persons employed in it.

To undergo any medical examinations required by the first party before or during joining the work to verify that he/she is free from occupational or communicable diseases

يتحمل الطرف الأول رسوم استقدام الطرف الثاني / نقل خدماته إليه ورسوم الإقامة ورخصة العمل وتتجديهما وما يترب على تأثير ذلك من غرامات ورسوم تغيير المهنة والخروج والعودة وتذكرة عودة الطرف الثاني إلى موطنها بالوسيلة التي قدم بها بعد انتهاء العلاقة بين الطرفين

يلتزم الطرف الأول بإنفاقات تجهيز جثمان الطرف الثاني ونقله إلى الجهة التي أبرم فيها العقد أو استقدام الموظف منها ما لم يدفع بموافقة ذويه داخل المملكة أو تلتزم المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بذلك.

الالتزامات الطرف الثاني

أن ينجز العمل الموكل إليه وفقاً لاصول المهنة ووفق تعليمات الطرف الأول إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد أو النظام أو الآداب العامة ولم يكن في تنفيذها ما يعرضه للخطر

أن يعتني عناية كافية بالآدوات والمهام المسندة إليه والخامات المملوكة للطرف الأول الموضوعة تحت تصرفه أو التي تكون في عهده وأن يعيد إلى الطرف الأول المواد غير المستهلكة

أن يقدم كل عون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجراً إضافياً في حالات الخطر التي تهدد سلامة مكان العمل أو الأشخاص الموظفين فيه

أن يخضع وفقاً لطلب الطرف الأول لفحوص الطبية التي يرغب فيإجرائها عليه قبل الالتحاق بالعمل أو أثناء التحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية



After the end of the contract, the second party is obligated not to compete with the first party for a period of 2-year anywhere in منطقة الرياض و المنطقة الشرقية regarding the work of المقاولات

The second party is obligated not to divulge the secrets of the first party after the end of the work contract during the period of 2-year anywhere in منطقة الرياض و المنطقة الشرقية regarding the work of المقاولات

The second party is committed to good manners and work ethics while at work, and at all times abides by the rules, customs, norms and ethics in force at the Kingdom of Saudi Arabia, as well as the rules, regulations and instructions in force at the first party and bears all the financial penalties resulting from his violation of these regulations

Approval of the first party deducting the prescribed percentage from the monthly wage for participation in the General Organization for Social Insurance

Expiration or Termination of The Contract

This contract ends with the expiry of its term in the fixed-term contract or with the agreement of the two parties to terminate it, provided that the second party agrees in writing

The first party has the right to terminate the contract of the second party without award, notice or compensation according to the cases mentioned in Article (eighty) of the work system, provided that the second party is given the opportunity to express reasons for his opposition to the termination.

The second party has the right to leave work and terminate the contract without notifying the first party while retaining his right to obtain all his dues according to the cases mentioned in Article (eighty-first) of the work system.

يلتزم الطرف الثاني بأن لا يقوم بعد انتهاء العقد بمنافسة الطرف الأول لمدة 2 سنة وذلك في أي مكان من منطقة الرياض و المنطقة الشرقية فيما يتعلق بعمل المقاولات

يلتزم الطرف الثاني بعدم إفشاء أسرار الطرف الأول بعد انتهاء عقد العمل خلال مدة 2 سنة وذلك في أي مكان من منطقة الرياض و المنطقة الشرقية فيما يتعلق بعمل المقاولات

يلتزم الطرف الثاني بحسن السلوك والأخلاق أثناء العمل وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة والآدلة العادات والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول ويتحمل كافة الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة

الموافقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

انهاء العقد أو إنهاء

ينتهي هذا العقد بانتهاء مدة في العقد محدد المدة أو باتفاق الطرفين على انهائه بشرط موافقة الطرف الثاني كتابةً

يحق للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للطرف الثاني أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للطرف الثاني في إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك طبقاً للحالات الواردة في المادة (الثمانون) من نظام العمل

حق للطرف الثاني ترك العمل وإنهاء العقد دون إشعار الطرف الأول مع احتفاظه بحقه في الحصول على كافة مستحقاته طبقاً للحالات الواردة في المادة (الحادية والثمانون) من نظام العمل



The two parties have agreed that in the event of the contract being terminated without legitimate reason, the following:

- If the contract is annulled by the first party, then the first party is obligated to pay the second party compensation for this termination of SAR 30000
- If the contract is terminated by the second party, then the second party is obligated to pay the first party compensation for this termination of SAR 30000

اتفق الطرفان على أنه في حال فسخ العقد دون سبب مشروع على ما يلي:

- إذا كان فسخ العقد من قبل الطرف الأول فيلتزم بأن يدفع للطرف الثاني تعويضاً عن هذا الفسخ قدره 30000 ريال سعودي
- إذا كان فسخ العقد من قبل الطرف الثاني فيلتزم بأن يدفع للطرف الأول تعويضاً عن هذا الفسخ قدره 30000 ريال سعودي

End of Service Reward

Upon termination of the contractual relationship by the first party, or with the agreement of the two parties, or with the end of the contract period, or as a result of force majeure, the second party is entitled to a reward of fifteen days' wages for each of the first five years and a month's wage for each year of the following. The employee is entitled to a reward for the parts of the year in proportion to what she/he spent in work, and the remuneration is calculated on the basis of the last wage

مكافأة نهاية الخدمة

يستحق الطرف الثاني عند إنهاء العلاقة التعاقدية من قبل الطرف الأول أو باتفاق الطرفين أو بانتهاء مدة العقد أو نتيجة لقوة قاهرة مكافأة قدرها أجر خمسة عشر يوماً عن كل سنة من السنوات الخمس الأولى وأجر شهر عن كل سنة من التالية ويستحق الموظف مكافأة عن أجزاء السنة بنسبة ما قضاه منها في العمل وتحسب المكافأة على أساس الأجر الأخير

Applicable System and Jurisdiction

This contract is subject to the labor regulations and its executive regulations and the decisions issued in its implementation in all cases where no provision is made in this contract. This contract replaces all previous verbal or written agreements and contracts if any.

النظام الواجب التطبيق وال اختصاص القضائي

يخضع هذا العقد لنظام العمل ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة تنفيذاً له في كل مالم يرد به نص في هذا العقد ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجدت

في حالة نشوء خلاف بين الطرفين حول هذا العقد فإن الاختصاص القضائي ينعقد للجهة المختصة بنظر القضايا العمالية في المملكة العربية السعودية



Warnings and notifications between the two parties are made in writing through the electronic communication channels in the Qiwa platform for each of the parties. The address and email address registered in Qiwa platform will be considered legally applicable, and both parties are obligated to update them on Qiwa platform in the event of any change.

تم الإخطارات والإشعارات بين الطرفين كتابة عن طريق قنوات التواصل الإلكترونية في منصة قوى لكل من الطرفين ويلتزم كل طرف في حال تغييره للعنوان الخاص به أو تغيير البريد الإلكتروني بتعديلها من خلال منصة قوى وإلا اعتبر عنوان العنوان أو البريد الإلكتروني المسجل لدى منصة قوى بما المعهود بهما نظاماً.

Additional Terms

بنود إضافية

- Travel ticket for the employee and wife and 2 children after the end of the work contract

1. تذكرة سفر للموظف والزوجة 2 من الأبناء بعد انتهاء مدة العقد

This contract was exported electronically and is accessible to both parties via Qiwa platform.

تم تصدر هذا العقد الكترونياً ويتاح الوصول له لكل من الطرفين عن طريق منصة قوى.

This contract is approved by the Ministry of Human Resources and Social Development

والله الموفق ... يعتبر هذا العقد معتمد من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

Created by: مرعي السلومي at 2023-09-16 11:13

تم إنشاء بواسطة: مرعي السلومي في 11:13 16-09-2023

PAKISTAN

P

PAK

HE9154432

PASSPORT

REHMAN

RAZA

PAKISTANI

05 AUG 1991

M SIALKOT, PAK

MEHMOOD, MALIK ARIF

31 MAY 2023

29 MAY 2033

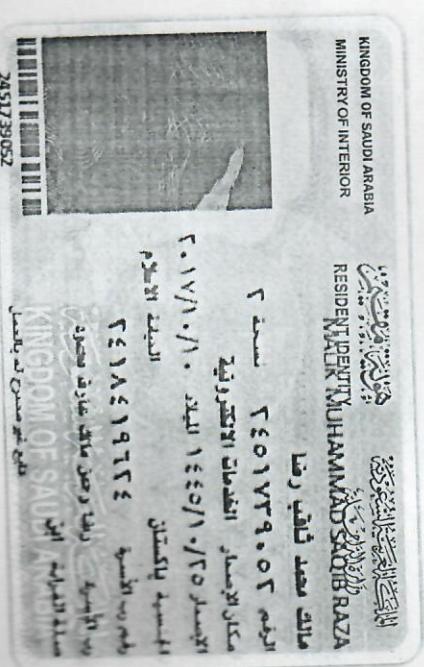
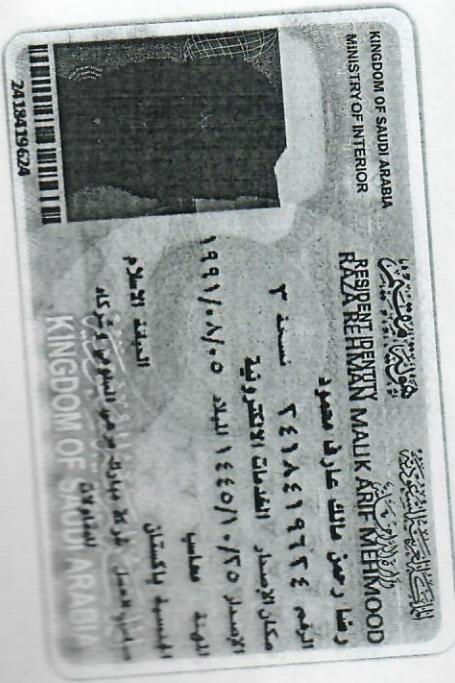
PAKISTAN

34603-3049443-9

20102530763 R2381595

P < PAKREHMAN << RAZA <<<<<<<<<<<<<<<<<<

HE91544325PAK9108057M33052903460330484439<72



2451739052

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

1405
卷之三