

203239

KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
MINISTRY OF INTERIOR

المملكة العربية السعودية  
وزارة الداخلية

RESIDENT IDENTITY SYED HANAFI AHMED SYED HANAFI AHMED SYED HANAFI AHMED

سيد حميد قلبيير

الرقم ٢٦١١٩٢٩٧٢٦ نسخة ١

مكان الاصدار الخدمات الالكترونية

الاصدار ١٤٤٧/٠٢/١٣ الميلاد ٢٠٠٠/١٢/٠٧

المهنة عامل انشاءات

التجسيه الهند

الديانة الاسلام

صاحب العمل شركة ميارت برقي المنوي وشركاه

للمتاولان

2611929726

## Interview Assessment Form

نموذج تقييم مقابلة

HR03 Ver.02/2025  
Date: / /2025

Targeted Position: CIVIL ENGINEER (Junior QS Civil)	Date: / / 2025 التاريخ:
Candidate Name: SYED HAMEED ZAHEER	Interviewer:
Business Unit:	مجري المقابلة:
القسم / الادارة:	Notice Period:
	تاريخ الانضمام:

Rating Scale:	5. Outstanding..... استثنائي 5- 4. Excellent-exceeds requirements ممتاز - يتخطى المتطلبات 4- 3. Competent—acceptable proficiency كفؤ 3- التقييم :	2. Below Average—Does not meet requirements أقل من المتوسط - لا يفي بالمتطلبات 2- 1. Unable to determine or not applicable to this candidate لا يصلح هذا المرشح 1-
---------------	--	---


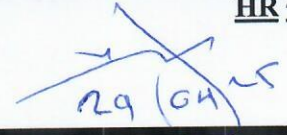
Numerical Rating	Rating التقييم				
	5	4	3	2	1

Appearance: Overall appearance Dress, grooming, body language.			✓		
Candidate's Understanding of the Position: Assess the candidate's knowledge of the position and its requirements.			✓		
Relevant Background/Special Skill Set: Explore the candidate's knowledge and past working experiences in training.			✓		
Professional Impression: Consider self-confidence, maturity, leadership, and presence to assess the candidate's level of professionalism.			✓		
Motivation/Initiative Analyze the applicant's ability to think and act independently, and goal orientation. Why does this person want to work at the Company?			✓		
Interpersonal/Communication Skills: Assess ability to express ideas and thoughts clearly, as well as experiences involving team settings and customer orientation.			✓		
Flexibility: Assess the candidate's responsiveness to change and tolerance for ambiguity.			✓		
Organizational Fit: Review the candidates' potential to fit the unique organization and culture.			✓		
Time Management Did the candidate demonstrate, through their answers, good time management skills?			✓		
Overall Evaluation: Please add appropriate comments below:			✓		
Hire ✓	Recommend to other position	30	Possible Interest/Hold	Reject مرفوض	

1 Interviewer Name: Signature	2 Interviewer Name: Signature
3 Interviewer Name: Signature	4 Interviewer Name: Signature

Recommended as Junior Quantity Surveyor Civil  
Salary 2700 + 300



28/4/2025	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	SYEED HAMEED ZAHEER	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Projects	الإدارة Division	JR QUANTITY SURVIVOR	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (3 سنوات) The duration of the contract ( 3 Years)					
MONTHLY شهريا			SALARY الراتب والعلوات		
2700			الراتب الأساسي Basic Salary		
300			Food allowance اعاشة		
By the company			Housing allowance بدل سكن		
By the company			Transportation بدل انتقال		
3000			Total الإجمالي		
مميزات وشروط أخرى					
فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work					
Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة. ( إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )					
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف ( إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة )					
Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship) تذكرة سفر واحد كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )					
The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship) تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
					
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
التاريخ : DATE		التوقيع : SING		الاسم : NAME	
____/____/____		____		____	





رقم الوثيقة :

22979651

بيانات المشترك :

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

رقم العضوية : 57695

رقم السجل التجاري : 1010116309

هاتف : 0000000000

فاكس : 00000000

## Member's Detail:

MUBARAK M. AL SALOUMI & PARTNERS  
CONTRACTING.CO

Member Id : 57695

C.R. No : 1010116309

Tel : 0000000000

Fax : 00000000

صدرت هذه الوثيقة بناء على طلب المشترك أعلاه

01/12/1446 هـ

28/05/2025 م

التاريخ :

عقد عمل

## الموضوع عقد العمل

بموجب الاتفاق بين:

الطرف الأول: شركة مبارك مرعي السلومي

الطرف الثاني: سيد حميد زاهير

الجنسية : الهند - رقم الجواز : 8313027

رقم التأشيرة: 1304387130 رقم الموحد: 7001645873

تم الاتفاق والتراضي بين الطرفين أعلاه وهما باتم الأوصاف المعتبرة نظاماً و شرعاً على الالتزام بالعقد التالي:

- 1- يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول بمهنة (عامل) براتب 3000 ريال سعودي يدفع في نهاية كل شهر ميلادي بمعدل ستة أيام في الأسبوع وثمانية ساعات يومياً.
- 2- يلتزم الطرف الثاني بأي عمل يسند إليه من قبل الطرف الأول.
- 3- مدة العقد ثلاث سنوات تبدأ من حين وصول الطرف الثاني مقر العمل ومباشرة العمل بالمملكة.
- 4- يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر يكون خلالها تحت الاختبار حسب النظام المتبع بالمملكة العربية السعودية.
- 5- على الطرف الأول أن يوفر للطرف الثاني المواصلات والرعاية الصحية على نفقته الخاصة.
- 6- يخضع الطرف الثاني لقوانين المملكة العربية السعودية ونظام العمل كما ينقيد بجميع اللوائح والتعليمات والتعميمات في الوقت الحاضر والمستقبل.

FIRST PARTY

## SUBJECT: EMPLOYMENT CONTRACT

By the Help of Almighty this contract is conceded By and Between:

FIRST PARTY: Mobarak Merai Al Salomi Company.

SECOND PARTY: SYED HAMEED ZAHEER

NATIONALITY: INDIAN- PASSPORT: P 8313027

VISA No; 1304387130 UNIFIED No: 7001645873

The Two parties have mutually agreed on the following

- 1- Second party has agreed to work for first party in the profession of (labor) for a monthly salary 3000 S.R. at the end of every month working 6 days a week and 08 hours a day.
- 2- Second party hereby undertakes to accept any work assigned to him by First party.
- 3- The period of this contract is three years commencing from the arrival of Second party to work site and his commencement of work in the Kingdom.
- 4- Second party shall be in probation for a period of 3 months as per the applicable law of the Kingdom of Saudi Arabia.
- 5- First party undertakes to provide second party with transportation housing and free medical insurance.



- يلزم التحقق من الوثيقة عبر الرابط التالي <https://mybusiness.chamber.sa/> أو تطبيق (بوابة أعمال)
- للوثائق الذكية دون أدنى مسؤولية على الغرفة التجارية عن محتوى الوثيقة.
- تعتبر هذه الوثيقة مصدقة من غرفة الرياض ولا تحتاج إلى توقيع أو ختم.
- عند التعديل على الوثيقة أو محاولة العبث بها تعتبر لادغة وتعرض صاحبها للمسألة القانونية.

ملاحظة هامة : صلاحية تقديم هذا الخطاب تنتهي في 28/11/2025



رقم الوثيقة :

22979852

**خفة الرياض**  
Riyadh Chamber  
بوابة أعمال - خدمات التصديق الإلكتروني

- 6-Second party shall abide by all laws, labour law, regulation, instructions and circulars applicable currently or in the future.

## SECOND PARTY

محرره : السيد جابر مبارك السلومي صفته : مدير عام

**الخدمات الإلكترونية**  
E-SERVICES  
الخدمات الإلكترونية لغرفة الرياض - بوابة أعمال © Riyadh Chamber  
920004565



**عام الحرف**  
**اليديوية 2025**  
The Year of Handicrafts

- يلزم التحقق من الوثيقة عبر الرابط التالي <https://mybusiness.chamber.sa/> او تطبيق (بوابة أعمال) للهواتف الذكية دون أدنى مسؤولية على الغرفة التجارية عن محتوى الوثيقة.
- تعتبر هذه الوثيقة مصدقة من غرفة الرياض ولا تحتاج الى توقيع او ختم.
- عند التعديل على الوثيقة او محاولة العبث بها تعتبر لاغية وتعرض صاحبها للمسألة القانونية.

ملاحظة هامة : صلاحية تقديم هذا الخطاب تنتهي في 28/11/2025





استمارة الموظف  
internal onboarding form

Personal Information		المعلومات الشخصية	
Full Name	syeed hameed zaheer	الاسم الكامل	
Date of Birth	7/12/2000	تاريخ الميلاد	
Nationality	indian	الجنسية	
National ID	new	الهوية الوطنية / الإقامة	
Gender	<input checked="" type="checkbox"/> Male   ذكر <input type="checkbox"/> Female   أنثى	الجنس	
Marital Status	<input checked="" type="checkbox"/> Single   أعزب <input type="checkbox"/> Married   متزوج <input type="checkbox"/> Divorced   مطلق <input type="checkbox"/> Widowed   أرمل <input type="checkbox"/> S.N   احتياجات خاصة	الحالة الاجتماعية	
Address	new	العنوان	
Phone Number	new	رقم الهاتف	
Email Address	hameedzaheersyed@gmail.com	البريد الإلكتروني	
Job Title	JR Quantity Survivor	المسمى الوظيفي	
Total Salary	3000	اجمالي الراتب	
Joining Date	2/7/2025	تاريخ المباشرة	
Education		المؤهل العلمي	
Degree	<input type="checkbox"/> Bachelor's   بكالوريوس <input type="checkbox"/> Diploma   دبلوم <input type="checkbox"/> High School   ثانوي	الدرجة العلمية	
University	master of science in engineering management	الجامعة	
Year		السنة	
Type of employment		نوع التوظيف	
<input checked="" type="checkbox"/> international   دولي <input type="checkbox"/> local   محلي			
Recruitment Approval	2025-7-2 التاريخ: التوقيع: الاسم: ليلى الشخص	اعتماد قسم التوظيف	
Medical insurance	التاريخ: التوقيع: الاسم:	التأمين الطبي	
Employee code	التاريخ: التوقيع: الاسم:	اصدار الرقم الوظيفي	
Qiwa / GOSI Contarct	التاريخ: التوقيع: الاسم:	اصدار عقد منصة قوى / GOSI	
التاريخ:		اعتماد مدير الموارد البشرية / Human resource approval	



اشعار مباشرة العمل  
Effective Date Notice

Employee Information	بيانات الموظف
Name	syed hameed zaheer
Job Title	JR Quantity Survivor
Employee Number	203239
Department	المشاريع
Branch	رياض
Date of joining	2/7/2025
Nationality	indian

HR Manager's Signature	توقيع مدير الموارد البشرية
CEO's Signature	توقيع الرئيس التنفيذي
Direct Manager's Signature	توقيع المدير المباشر
Employee Signature	توقيع الموظف

To: Personnel Department	الى : شؤون الموظفين
Please Be advised That , the Employee:	نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف
<input type="checkbox"/> started work for the first time on date	التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ended the work after vacation	التحق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ <input type="checkbox"/>
	شئون الموظفين
	الاسم: محمد بوشهاب
	التوقيع: