

## تقرير التصفية خلال فترة

طبع بواسطة : ماهر علي محمد

تاريخ : 16/03/2025

توقيت : 02:18:02 م

الصفحة 1 / 1

تم فيه الاستحصال



ALSALOMI

شيك دراهم

محمد شكري بوجباره

205918

211920

2025-01-06	تاريخ اخر عودة من اجازه رقم التصفية للموظف	مساح	2025-03-02
1	صرف تذكرة السفر	نوع التصفية	360
عني	المدة من آخر تصفية	تاريخ أول مباشرة	2024-03-02
0	نوع بدل السكن	مدة الاجازة المستحقة	2024-03-03
مبلغ مقطوع	بدلات طبيعة عمل	رقم الإقامة	2024-03-03
0	بدل الانتقال	بدل اعائشة	2600
400	اجمالي	بدل السكن الشهري	0
4000		مشروع الجافورة 9	2110102012

اسم الموظف

المهنة

تاريخ التصفية

مدة الخدمة من آخر تصفية

تاريخ آخر تصفية

تاريختعيين

راتب الأساسي

بدل إضافي ثابت

الهيكل

ملاحظات

## مستحقات خاصة بشهر التصفية

0.00	بدل طعام	بدل انتقال	173.00
0.00	بدل إشراف	بدل عمل إضافي	0.00
66.67	بدل السكن الشهري	مستحقات أخرى - رواتب	0.00

راتبأساسي

بدل طبيعة عمل

بدل أخرى

عملإضافي

0	عدد الأفراد / التذاكر	0	مصاريف التأشيرة
0.00	تذاكر سفر	2,000.00	بدل نهاية خدمة
0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	بدل سكن

مستحقات خاصة بالتصفيه

بدلأجازة

شهر انذار

0.00	حسبيات أخرى	قيمة الاستقطاع	23.00
0.00	اعتبارية بدون راتب	استقطاع مرضي	0.00
0.00	غياب بدون إذن	غياب باذن	0.00

تأمينات

طارئة بدون راتب

تعدي الحد

0.00	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي
0.00	مبلغ مجوز تذاكر	0.00	تأمينات
0.00	مبلغ مجوز اقامة	0.00	بدل سكن
	عدد الأيام الطارئة تعدي الحد	0.00	مصاريف الإقامة

استقطاعات خاصة بالتصفيه

اجمالي السلف

استقطاعات أخرى

قيمة الأيام طارئة تعدي الحد

ملاحظات	القيمة	سنة	شهر	الرواتب السابقة :
استحقاق راتب شهر 2-2025	3,649.00	2025	2	3,649.00

8,692.67	الصافي المستحق	23.00	اجمالي الحسبيات	8,715.67
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية			

اجمالي المستحق

الوارد البشريه  
قسم الرواتب و مزايا العاملين  
تم الصرف  
الموافق ٢٠٢٥/٣/١٦

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

Fatima  
5555

2025/3/16

16/03/2025





# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## شعار مباشرة العمل

### Effective Date Notice

1	ID No: <u>5918</u> Title: <u>صاحب</u> Name: <u>محمد سالم بوجباره</u> Section: <u>المقاولات</u> Department: <u>المقاولات</u> Nationality: <u>ج.م.ع</u> Starting work at: <u>٢٠١٤ / ١٢ / ٥</u>	1
Emp. Data	توقيع المدير المباشر <u>_____</u> توقيع الموظف: <u>_____</u>	الإمارات

2	To: Personnel Department..  Please be advised that, the EMPLOYEE :  <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	2
Employ. Dept.	الى : شؤون الموظفين  نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :  <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ ٣ / ١٣ / ٢٠٢٤م <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ ١ / ١ / ٢٠٢٣م	شئون الموظفين
HR use only	مدير الموارد البشرية الاسم: _____ التاريخ: _____ / _____ / _____  التوقيع: _____ التاريخ: _____ / _____ / _____	شئون الموظفين الاسم: _____ التاريخ: _____ / _____ / _____  التوقيع: _____ التاريخ: _____ / _____ / _____

3	الاعتماد النهائي المدير التنفيذي  التوقيع: _____  التاريخ: _____	3
HR use only	إثبات المدير	إثبات المدير

\* صورة لمحاسب الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

# شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

## تفاصيل عرض العمل

### Job Offer Specification

28/2/2024	تاريخ العرض Date	سعودي	الجنسية Nationality	محمد شكري حسن بوجباره	الاسم Name
الجافورة	الفرع Branch	المشاريع	الاداره Division	مساح	الوظيفة Job Title
<b>Offer Detail</b>					ففة الموظف
( حتى نهاية المشروع )					Duration of the contract depends on the end of the project
MONTHLY					الراتب والعلاوات SALARY
2600					الراتب الأساسي Basic Salary
1000					بدل سكن Housing allowance
400					بدل انتقال Transportation
4000					الإجمالي Total

#### ميزات وشروط أخرى

فتره التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للأجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف .  
 Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.

الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنه ) ميلادية خدمة . ( اذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )

Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)

العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( اذا كان الموظف سعودي او علي كفالة الشركة )

تنكرة سفر واحدة كل سنه للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )

Travel tickets every year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)

تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فتره التجربة - لغير السعودي ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )  
 The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)

يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .  
 This offer is void if the business does not start on the date specified below

المدير التنفيذي C.E.O

HR الموارد البشرية

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses

أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) واللتزام بالبنود المدونة أعلاه

DATE : التاریخ : ٢٠٢٣ / ٢ / ٢٩	SING : التوکیع :	NAME: الاسم محمد شکری حسن بوجباره
-----------------------------------	------------------	--------------------------------------



٠٥٤٣٨٥٥٣٩٤

٠٥٥٦٨٤٥٧٣٨