

SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

هوية لغير مواطنين

المملكة العربية السعودية

RESIDENT IDENTITY

وزارة الداخلية

SABBIR HOSSAIN SHAH ALAM

سبیر شاہ عالم

الرقم ٥١٠١٦٧٠١٢٤٦٩٢٤٦٩١

مكبر الاحصاء الخدمات الالكترونية

الاحصاء ٢٤/٠٩/١٤٤٠ لبيد ٥/٠١/١٩٩٦

الجنس عامل عادي

الديانة الاسلام

صاحب العمل شركة مكارم نجد للتعاونات شركة شخص

واحد



2469167015

التاريخ :

الموافق :

قرار نقل موظف

صادر / ادارة الموارد البشرية

الى الموظف :-

الرقم الوظيفي	الاسم	الجنسية	الوظيفة	تاريخ النقل
8019	محمد هادي حسين	عراقي	مدير مكتب	30-9-2024

نظراً لما تقتضيه مصلحة العمل فقد تقرر نقلكم

من موقع / إدارة (القديم)	الى موقع / إدارة (الجديد)
T.C.F	المكتب الرئيسي الهفوف

للمعمل بوظيفة ()
عملكم الجديد لاستلام مهامكم الوظيفية الجديد وذلك اعتباراً من تاريخ
عملكم الجديد لاستلام مهامكم الوظيفية الجديد وذلك اعتباراً من تاريخ

شاكرين تعاونكم الدائم

الموارد البشرية

24/10/2024

مدير الموقع / الاداره

المدير المباشر

توقيع الموظف بالعلم والاستلام

MOHAMMED SABER HASSAN

الاسم :

التوقيع :

التاريخ :

- الاصل للحفظ بملف الموظف بإدارة الموارد البشرية .

- صورة مع التحية لمدير الموقع / الادارة المحول اليها (مع اشعارنا بمباشرة العمل) .

- صورة مع التحية لمدير الاداره المحول منها .

م.ع

HR 002

8019

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

1	Emp. Data	ID No: _____ : رقم الموظف Title: <u>Electricity technician</u> : الوظيفة Name: <u>MD SABBIR Hossain</u> : الاسم Section: <u>Electricity</u> : القسم Department: <u>T.C.F</u> : الإدارة Nationality: <u>Pangladish</u> : الجنسية Starting work at: <u>2022/8/31</u> : تاريخ المباشرة توقيع المدير المباشر: <u>Moh</u> توقيع الموظف: <u>Sabbir</u>	1	بيانات الموظف
2	Employ Dept.	To: Personnel Department. . Please be advised that, the EMLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. مدير الموارد البشرية: <u>2022/8/31</u> الاسم: _____ التوقيع: _____ التاريخ: _____	2	شؤون الموظفين إلى : شؤون الموظفين نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف : <input checked="" type="checkbox"/> التحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2022/8/31 م <input type="checkbox"/> التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 / / م شؤون الموظفين الاسم: <u>سببير السالومي</u> التوقيع: _____ التاريخ: <u>2022/8/31</u>
3	HR use only	نائب مدير الفرع التوقيع: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>2022/8/31</u>	3	اعتماد الإدارة المدير التنفيذي التوقيع: _____ التاريخ: _____



تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

28/08/2022	تاريخ العرض Date	PANGLADISH	الجنسية Nationality	MD SABBIR HOSSAIN	الاسم Name
حاسب حاجة العمل	الفرع Branch	T.C.F	القطاع Location	Electricity technician	الوظيفة Job Title

تفاصيل العرض

The date of commencement of work: upon the expiry of the

TO END OF PROJECT 30/04/2022

مدة العقد

MONTHLY شهريا

SALLRY الراتب والعلاوات

2900

الراتب الأساسي

BASIC

300

إعاشة

food

PROVIDED BY COMPANY

بدل سكن

housing

PROVIDED BY COMPANY

بدل نقل

transportation

3200

الاجمالي

TOTAL OF SALLARY

مميزات وشروط أخرى

الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .
Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .
Travel tickets for non-Saudis every year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة)
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of

تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز تقييم فترة التجربة .
The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period

BRANCH MANEGER مدير الفرع

HR .MANEGER الموارد البشرية

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work
(.within) and abide by the above clauses

:DATE

SING:

NAME:

. 2022 / 08 / 31

SABBIR HOSSAIN

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

28/08/2022	تاريخ العرض Date	PANGLADISH	الجنسية Nationality	MD SABBIR HOSSAIN	الاسم Name
حاسب حاجة العمل	الفرع Branch	T.C.F	القطاع Location	Electricity technician	الوظيفة Job Title

تفاصيل العرض

The date of commencement of work: upon the expiry of the	تاريخ مباشرة العمل : فور انتهاء التعيين	TO END OF PROJECT 30/04/2022	مدة العقد
--	---	------------------------------	-----------

MONTHLY شهرية	SALLRY الراتب والعلوات
2900	الراتب الأساسي BASIC
300	إعاشة food
PROVIDED BY COMPANY	بدل سكن housing
PROVIDED BY COMPANY	بدل نقل transportation
3200	الاجمالي TOTAL OF SALLARY

مميزات وشروط أخرى

الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .
Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .
Travel tickets for non-Saudis every year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة)
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز فترة التجربة .
The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period

BRANCH MANEGER مدير الفرع

HR .MANEGER الموارد البشرية

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (within) and abide by the above clauses

:DATE

SING:

NAME:

. 20 / /