

تاريخ : 06/04/2025

توقيت : 06:24:01 م

الصفحة 1 / 1

مبن لي خاص

اسم الموظف	202555	نور الكلام
المهنة	2312	مسئول تصاريح عمل
تاريخ التصفية	2025-03-09	تاريخ اخر عودة من اجازته
مدة الخدمة من آخر تصفية	562	رقم التصفية للموظف
تاريخ اخر تصفية	2023-08-17	صرف تذاكر السفر
تاريخ التعيين	2023-08-18	المدة من آخر تصفية
الراتب الاساسي	2700	نوع بدل السكن
بدل اضافي ثابت	0	بدلات طبيعة عمل
الهيكال	2110102011	بدل الانتقال
ملاحظات	خروج نهائي - تم الاعفاء من خصم راتب شهرين حسميات: (2000) رسوم الاقامة عن 60 يوم	اجمالي

مستحقات خاصة بشهر التصفية	راتب اساسي	810.00	بدل انتقال	0.00	بدل طعام	0.00
بدل طبيعة عمل	300.00	بدل عمل اضافي	90.00	بدل اشراف	0.00	0.00
بدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدل السكن الشهري	0.00	0.00
عمل إضافي	0.00	قيمة المكافأة	0.00			

مستحقات خاصة بالتصفية	مصاريف التأثيرة	0	عدد الافراد / التذاكر	0	تذاكر سفر	938.00
بدل اجازة	4,371.00	بدل نهاية خدمة	0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	0.00
شهر انداز	0.00	بدل سكن	0.00			

استقطاعات خاصة بشهر التصفية	تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع	0.00	حسميات أخرى	2,000.00
طارئة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	0.00
تعدي الحد	0.00	غياب بإذن	0.00	غياب بدون إذن	0.00	0.00

استقطاعات خاصة بالتصفية	التأمين الطبي	0.00	الخروج والعودة	0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00
اجمالي السلف	0.00	تأمينات	0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00	0.00
استقطاعات أخرى	0.00	بدل سكن	0.00	عدد الايام الطارئة تعدي الحد	0.00	0.00
قيمة الايام طارئة تعدي الحد	0.00	مصاريف الاقامة	0.00			

واتب السابقة :	شهر	سنة	القيمة	ملاحظات
اجمالي المستحق			6,509.00	اجمالي الحسميات
			2,000.00	الصافي المستحق
			4,509.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية
			0.00	

قسم الموارد البشرية
قسم الرواتب ومزايا العاملين
قسم الصرف

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

حاسب الرواتب

2025/4

07/04/25

25/04/25

Fortimok 15551

20 MAR 2025

شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

ALOMI

نموذج استقالة / انتهاء عقد / استغناء عن خدمات

RESIGNATION / END OF CONTRACT

Request Date: / / تاريخ الطلب :

Nationality : India الجنسية : No: 102555 الرقم : Name: Noorul Kalam الاسم :

Tel: HSE Supervisor هاتف : Section: Pkg-6 القسم : Department: HSE الإدارة :

Cont. : Exp / / نهاية العقد : Contract Period: مدة العقد : Started Work on: / / بداية العمل :

I, The undersigned employee, submit this notice

أنا الموظف الموقع أدناه أقدم بهذا الإشعار

☒ Resignation☒ استقالة☐ Non - Renewal of Contract☐ عدم الرغبة في التجديد☐ Sick Leave☐ أسباب مرضية☐ Others☐ أخرى

Reason :

حدد :

This will terminate my employment with the Mubarak Merai Absalomi co. effective from : 28/2/2025

وبموجب هذا الإشعار يتم إنهاء خدماتي مع شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات اعتباراً من تاريخ : م / /

My reasons for this action are :

وقد اتخذت هذا القرار للأسباب التالية :

- 1..... -1
- 2..... -2
- 3..... -3

Name: Noorul Kalam الاسم :

Emp. Sign توقيع الموظف

Signature: [Signature] التوقيع :

Date: 28 /02/2025 التاريخ :

2

الموارد البشرية

Signature: [Signature] التوقيع :

Date: 03/03/25 التاريخ :

المدير العام

Signature: [Signature] التوقيع :

Date: / / التاريخ :

Remarks & Recommendation : الملاحظات والمقترحات :

Project current stage not required.
Must consider the exit without any issue.
He served the company very professionally.

Direct Manager : المدير المباشر :

Name: HEERAN KARUVACHERY الاسم :

Signature: [Signature] التوقيع :

Date: 10 /Feb/2025 التاريخ :

MMS-HR-G-001

الاستقالة
03/03/25
[Signature]

03/03/25

03/03/25
[Signature]

[Signature]

M-E

Mobarak Merai Al-salomi co.Ltd
Capital Paid : 200000SR



شركة مبارك مرعي السالومي المحدودة
رأس المال المسفوح 200000 ريال سعودي

HR

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

1	ID No: ٢٠٠٠ : الموظف رقم الموظف Title: <u>مدير الموارد البشرية</u> Name: <u>مفود الكلام</u>	1
Emp. Data	Section: <u>الإدارة</u> : القسم : <u>الأمن والسلامة</u> Department: <u>الأمن والسلامة</u>	معلومات الموظف
	Nationality: <u>السعودية</u> : الجنسية : <u>السعودية</u> Starting work at: <u>٢٠٢٣/٨/١٩</u> تاريخ المباشرة: <u>٢٠٢٣/٨/١٩</u>	
	Tوقيع الموظف: <u>Noor / Kalam</u> توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u>	

2	To: Personnel Department. .	2
Employ Dept.	Please be advised that, the EMLOYEE :	إلى : شؤون الموظفين
	<input type="checkbox"/> Started the work for the first time. 2023/08/	نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :
	<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. 2023/08/	<input checked="" type="checkbox"/> التحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ
	مدير الموارد البشرية	شؤون الموظفين
	الاسم : <u>محمد الهادي الفدي</u>	الاسم : <u>محمد عبد الرحمن</u>
	التوقيع : <u>[Signature]</u>	التوقيع : <u>[Signature]</u>
	التاريخ : <u>٢٠٢٣/٨/١٩</u>	التاريخ : <u>٢٠٢٣/٨/١٩</u>

3	3	
HR use only	الاعتماد النهائي	الإدارة
	التوقيع : <u>[Signature]</u>	
	التاريخ : <u>٢٠٢٣/٨/١٩</u>	

* صورة لمحاسب الرواتب

الأصل لملف الموظف

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

20/09/2023	التاريخ Date	Indian	الجنسية Nationality	Noorul Kalam	الاسم Name
Alhasa- PKG6	الفرع Branch	Projects	الادارة Division	Work permit receiver	الوظيفة Job Title

Offer Detail

مدة العقد (حتى نهاية المشروع)

The duration of the contract depends on the end of the project

MONTHLY & شهريا	الراتب والعلاوات SALARY
2700	الراتب الأساسي Basic Salary
By the company	بدل سكن Housing allowance
By the company	بدل انتقال Transportation
300	بدل اعاشة Food Allowance
1000	بدل طبيعة عمل Work allowance
4000	إجمالي الراتب Total salary

مميزات وشروط اخرى

فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work

التأمين الطبي مؤمن طبقا لنظام مجلس الضمان الصحي واللائحة الداخلية للشركة .
Medical insurance is insured in accordance with the Health Insurance Council system and the company's internal regulations.

الاجازة السنوية : عدد 21 يوم اجازة مدفوعة الاجر عن كل سنة تزداد الى 30 يوم بعد استكمال 5 سنوات من خدمة الموظف .
Annual Leave: 21 days of paid leave for each year, increased to 30 days after completion of 5 years of employee service.

تذكرة سفر واحدة للموظف بعد انتهاء مدة عقد العمل (لغير السعوديين) .
One travel ticket for the employee after the expiry of the work contract term (for non-Saudis)

يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.
This offer is void if the business does not start on the date specified below.

Final Approval الإعتقاد النهائي

HR الموارد البشرية

أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض وأؤكد باتلي على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه .
I agree to the details of this offer, and confirm that I am ready to start working during ()
And abide by the above conditions.

Notes: ملاحظات:

Name : الاسم :
date : التاريخ :
signature : التوقيع :
Noorul Kalam

Employment Agreement

Date 11/08/2023

An agreement is reached between the First Party & Second Party

First Party :

Name Mrs MUBARAK MARAI ALSALOMI

Second Party :

Name KALAM NOORUL

Nationality INDIAN

Passport No. N 4594540

Salary SR 3700 + 300 = 4000/-

والقد تم الاتفاق بين كل من الطرفين



الاسم

الجنسية

رقم جواز سفر

الراتب شهري سعودي ريال

TERMS & CONDTION

WORK PERMIT RECIEVER

شروط :

1. The Second Party Work or any supplement work for the First Party and the Second Party has objection for the supplement and work determined by the First Party.
2. This Contract is effective as of the date the Second Party starts work for the First Party for a period of TWO years and can be renewed automatically if both parties wish.
3. The Second Party will be hold responsible for his misconduct or misbehaviour. He also should abide by all rules and regulations in this country and not to interfere in political or other affairs in the kingdom and in case of violating or causing any of the above, he shall pay all cost.
4. Second Party will be provided with bachelor housing and in case he wants to live outside of First Party's housing this will be on his own.
5. Second Party will be given a vacation of 15 DAYS for every year of continues service.
6. The Second Party will use his vacation every two years of continuous service and he will be given a return economy class ticket to his country.
7. Second Party has no right to terminate contract before expirtation and in case he want to do that he should pay two month's salary and value of his incoming ticket and than he will travel on his own expense.
8. First Party reserves the right to terminate contract if Second Party is found neglecting his duty or slowing down his production which causes loss to his employer, he will be sent back to his country on his own expense, in addition to paying amount of incoming ticket.
9. The First three months are considered probational period and First Party reserves the right to terminate the contract without prior notice and return Second Party home on his expense.
10. Second Party promises to perform his duties and supervisor's instructions without objection or bad feeling.
11. Both parties have accepted and signed above mentioned terms in thier full mental sense.

- ١- يعمل الطرف الثاني أو بأى عمل بسند اليه من قبل الطرف الأول ولا يحق للطرف الثاني رفض العمل المسند اليه من قبل الطرف الأول.
- ٢- يسرى مفعول هذا العقد اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل لدى الطرف الأول ومدة العقد كسنتين قابلة للتجديد تلقائياً في حالة رغبة الطرفين.
- ٣- يتحصل الطرف الثاني الرسوم والضرائب المفروضة من قبل الدولة ويجب عليه التمسك بعبادات وتقاليد أو سوء السلوك فهو يتحمل جميع الفقات وما يترتب عليه من ذلك.
- ٤- يؤمن الطرف الأول للطرف الثاني سكن اعزب وإذا رغب الطرف الثاني السكن خارج مسكن المعلن من قبل الطرف الأول يكون على حساب الخاص.
- ٥- يتمتع الطرف الأول للطرف الثاني اجازة مدتها ١٥ يوم عن كل سنة خدمة متواصلة.
- ٦- يتمتع الطرف الثاني بلجازة كل سنتين عمل متواصلة مع تذكرة واحدة مرجعة.
- ٧- لا يحق للطرف الثاني فسخ العقد تعام مدتها وفي حالة الفسخ انه يدفع للطرف الأول راتب شهرين وقيمة التذكرة التي حضر بها من بلاده ثم يعود على نفقته الخاصة.
- ٨- اذا توضع ان الطرف الثاني لا يجيد المهنة المتفق عليها يكون للطرف الأول الحق في خفض راتبه على اساس انه عامل عادي واذا رفض يتحمل جميع المصاريف التي قدم بها من بلاده دون قيد او شروط.
- ٩- تعتبر الثلاثة شهود الاولى من الاتفاقية فترة تجريبية يحق للطرف الأول فقط انهاء العقد دون سابق انذار وعادة الطرف الثاني إلى بلد على نفقته الخاصة.
- ١٠- يتعهد الطرف الثاني ان يقوم بواجبه على اكمل وجه وان يطبع التعليمات والاوامر التي تصدر اليه من رؤساء والمتعلقة والعمل دون تلمذ او اعتراض.
- ١١- لقد وافق كل من الطرفين على ما ذكر اعلاه وهما بكامل قواهما العقلية ووفقاً بالرضا والقبول.

الطرف الثاني

الطرف الأول

First Party

٢٠٠٠

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
NOORUL KALAM
نور ال كلام

الرقم ٢٥٥٨٧٠١٨٢٣ نسخة ١
مكان الإصدار الخدمات الالكترونية
الإصدار ١٩٨٣/٠٤/٠٤ الميلاد ١٤٤٥/٠٤/٢٣
المهنة عامل ورشة
الجنسية الهند
صاحب العمل شركة مبارك الراسي المشاورين وشركاه
المقارلات

٢٥٥٨٧٠١٨٢٣

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

05/06/2023	التاريخ Date	INDIAN	الجنسية Nationality	NOORUL KALAM	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	PROJECTS	الادارة Division	WORK PERMIT RESIVER	الموظف Job Title
Offer Detail					
Contract term in years (2) مدة العقد بالسنوات					
MONTHLY & شهريا			SALARY الراتب والملاوات		
3700			Basic Salary الراتب الأساسي		
BY THE COMPANY			Housing allowance بدل سكن		
300			Food Allowance بدل اعاشه		
BY THE COMPANY			Transportation بدل انتقال		
4000			Total salary إجمالي الراتب		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>التأمين الطبي مؤمن طبقا لنظام مجلس الضمان الصحي والصحة الداخلية للشركة . Medical insurance is insured in accordance with the Health Insurance Council system and the company's internal regulations.</p> <p>الاجازة السنوية : عدد 21 يوم اجازة مدفوعة الاجر عن كل سنة تزداد الى 30 يوم بعد استكمال 5 سنوات من خدمة الموظف . Annual Leave: 21 days of paid leave for each year, increased to 30 days after completion of 5 years of employee service.</p> <p>تذكرة سفر واحدة للموظف بعد انتهاء مدة عقد العمل (لغير السعوديين) . One travel ticket for the employee after the expiry of the work contract term (for non-Saudis)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below.</p>					
Final Approval الإعتد النهائي			الموارد البشرية HR		
<p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض وأؤكد باتني على استنفاد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه . I agree to the details of this offer, and confirm that I am ready to start working during ()</p> <p>And abide by the above conditions.</p> <p>Notes: ملاحظات :</p>					
Name : NOORUL KALAM			الاسم :		
date : 03/07/2023			التاريخ :		
			التوقيع :		



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: 2555 Title: <u>Self Officer</u> Name: <u>Nooral Kalams</u></p> <p>Section: <u>Phg 26</u> Department: <u>HSE</u></p> <p>Nationality: <u>indian</u> Starting work at: <u>29/09/2024</u></p> <p>توقيع الموظف: _____ توقيع المدير المباشر: _____</p>	1
---	--	---

2	<p>To: Personnel Department.</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time.</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.</p> <p>مدير الموارد البشرية</p> <p>الاسم: _____ التاريخ: _____</p> <p>التوقيع: _____ التاريخ: _____</p>	2
---	--	---

3	<p>الاعتماد النهائي</p> <p>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع: _____</p> <p>التاريخ: _____</p>	3
---	--	---

« صورة لمحاسيب الرواتب »

« الاصل لملف الموظف »

MMS-HR-EDN-0001

DP M-E