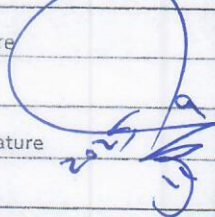

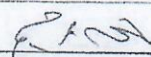


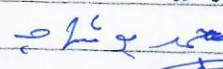



اشعار مباشرة العمل  
Effective Date Notice

208519

| Employee Information |                  | بيانات الموظف     |
|----------------------|------------------|-------------------|
| Name                 | Muhammael Rahim  | الاسم             |
| Job Title            | Labour           | الوظيفة           |
| Employee Number      | 2511795722       | رقم الموظف 208519 |
| Department           | Civil            | الإدارة           |
| Branch               | Hyandari Project | الفرع             |
| Date of Joining      | 3-8-2025         | تاريخ المباشرة    |
| Nationality          | Pakistani        | الجنسية           |

|                            |  |                            |
|----------------------------|--|----------------------------|
| HR Manager's Signature     |  | توقيع مدير الموارد البشرية |
| CEO's Signature            | 11/8/2025  | توقيع الرئيس التنفيذي      |
| Direct Manager's Signature |  | توقيع المدير المباشر       |
| Employee's Signature       |  | توقيع الموظف               |

| To: Personnel Department   |              | الى : شؤون الموظفين  |
|--|--------------|--|
| Please Be advised That , the Employee:                           |              | نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف  |
| <input type="checkbox"/> started work for the first time on date | 3 / 8 / 2025 | <input type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ  |
| <input type="checkbox"/> joined the work after vacation          | / /          | <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ                                       |
|  |              | شؤون الموظفين  |
|  |              | الاسم:    |
|  |              | التوقيع:  |

MMS-HR-EDN-2025-00

P 2025



|  |                     |                       |                                |                                   |                      |
|--|---------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 04/09/2025   | تاريخ العرض<br>Date | PAKISTANI             | الجنسية<br>Nationality         | MUHAMMAD RAHIM<br>AKBAR SAID KHAN | الاسم<br>Name        |
| JAFURAH  | الفرع<br>Branch     | PROJECT               | الادارة<br>Division            | GENERAL LABOUR                    | الوظيفة<br>Job Title |
| Out of Scale   |                     |                       |                                |                                   |                      |
| مدة العقد (2 سنة)<br>The duration of the contract (2 Year)   |                     |                       |                                |                                   |                      |
| MONTHLY شهرها  |                     |                       | الراتب والملاوات<br>SALARY     |                                   |                      |
| 2000   |                     |                       | الراتب الأساسي<br>Basic Salary |                                   |                      |
| Provided by Company  |                     |                       | بدل سكن<br>Housing allowance   |                                   |                      |
| Provided by Company  |                     |                       | بدل التنقل<br>Transportation   |                                   |                      |
| 300  |                     |                       | إعاشة<br>Food allowance        |                                   |                      |
| 2300   |                     |                       | الإجمالي<br>Total              |                                   |                      |
| مميزات وشروط أخرى  |                     |                       |                                |                                   |                      |
| <p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف.<br/>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)<br/>الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)<br/>العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل 2 سنة للموظف (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p> <p>Travel tickets every 2 year for the employee. (If the employee is on the company's sponsorship)<br/>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تأهيل فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)<br/>يعتبر هذا العرض لافيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أعلاه.</p> <p>This offer is void if the business does not start on the date specified below</p> |                     |                       |                                |                                   |                      |
| المدير التنفيذي<br>C.E.O   |                     |                       | الموارد البشرية<br>HR          |                                   |                      |
| <p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses<br/>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>   |                     |                       |                                |                                   |                      |
| التوقيع :<br>DATE : / /  |                     | التوقيع :<br>SIGN : / |                                | الاسم :<br>NAME : /               |                      |

MMS-HR-JO-0002

Handwritten signature and initials



## تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

|   |                     |                           |                                |                                   |                      |
|---|---------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 04/09/2025  | تاريخ العرض<br>Date | PAKISTANI                 | الجنسية<br>Nationality         | MUHAMMAD RAHIM<br>AKBAR SAID KHAN | الاسم<br>Name        |
| JAFURAH   | الفرع<br>Branch     | PROJECT                   | الإدارة<br>Division            | GENERAL LABOUR                    | الوظيفة<br>Job Title |
| Out of Scale  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| مدة العقد (2 سنة)<br>The duration of the contract (2 Year)  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| MONTHLY شهريا   |                     |                           | الراتب والعلاوات<br>SALARY     |                                   |                      |
| 2000  |                     |                           | الراتب الأساسي<br>Basic Salary |                                   |                      |
| Provided by Company   |                     |                           | بدل سكن<br>Housing allowance   |                                   |                      |
| Provided by Company   |                     |                           | بدل انتقال<br>Transportation   |                                   |                      |
| 300   |                     |                           | إعاشة<br>Food allowance        |                                   |                      |
| 2300  |                     |                           | الإجمالي<br>Total              |                                   |                      |
| مميزات وشروط أخرى   |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف.<br/>         Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)<br/>         الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. ( إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )</p>  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)<br/>         العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة )</p>  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>تذكرة سفر واحدة كل 2 سنة للموظف ( لغير السعوديين ) . ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )<br/>         Travel tickets every 2 year for the employee. (If the employee is on the company's sponsorship)</p>  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة )<br/>         The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p>  |                     |                           |                                |                                   |                      |
| <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.<br/>         This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>   |                     |                           |                                |                                   |                      |
| المدير التنفيذي C.E.O   |                     |                           | الموارد البشرية HR             |                                   |                      |
| <p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses<br/>         أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>   |                     |                           |                                |                                   |                      |
| التاريخ :<br>DATE : ____/____/____  |                     | التوقيع :<br>SIGN : _____ |                                | الاسم :<br>NAME : _____           |                      |



هوية مقيم

رقم النسخة ١

المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية



محمد رحيم أكبر سعيد خان

MUHAMMAD RAHIM AKBAR SAID KHAN

٢٠٢٥/٠٤/٠٩

تاريخ الانتهاء

٢٥١١٧٩٥٧٢٢

رقم الهوية

باكستان

محل الميلاد

١٩٩٠/٠١/٠١

تاريخ الميلاد

الاسلام

الديانة

باكستان

الجنسية

عامل منزلي

المهنة

١٠٨٩٢٢٧٦٣٩

هوية صاحب العمل

موقع بوابة الوزارة الالكترونية

اسم صاحب العمل: سراب بليهيدي نوار العتيبي



يجب التحقق

من الرمز السريع

قبل اعتماد

التعامل مع الهوية

