

هوية مقيم

رقم النسخة ١

المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية



محمد عبدول نجيب
MOHAMMED ABDUL NAJEEB

٢٠٢٥/٠٨/١٢

تاريخ الانتهاء:

٢٥٧٥٣٥٧٠٠٥

رقم الهوية:

الهند

مكان الميلاد:

١٩٩٩/٠٧/٠٨

تاريخ الميلاد:

الاسلام

الديانة:

الهند

الجنسية:

عامل تحميل وتنزيل

المهنة:

٧٠٣٦٠٨٥٢٩٣

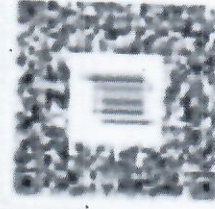
هوية صاحب العمل:

يجب التحقق

من الرمز السريع

قبل اعتماد

التعامل مع العيوب



اسم صاحب العمل: مؤسسة غاليه خميس عيد السهلي التجارية

مكان العمل: منطقة الرياض

مكان الإصدار: موقع بوابة الوزارة الإلكترونية



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	ID No: _____ Title: <u>Safety Supervisor</u> : الوظيفة . Name: <u>Mohammed Najeeb</u> : الاسم Section: <u>128 + workshop</u> : الفرع . Department: <u>Safety</u> : الإدارة Nationality: <u>Indian</u> : الجنسية . Starting work at: <u>07/01/2025</u> : تاريخ المباشرة توقيع الموظف: _____ توقيع المدير المباشر: _____	1
Emp. Data		بيانات الموظف

2	To: Personnel Department. . Please be advised that, the EMLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2025/1/7 <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 / / مدير الموارد البشرية : الاسم : _____ التوقيع : _____ التاريخ : 25/1/2025 شئون الموظفين : الاسم : محمد بوشهاب التوقيع : _____ التاريخ : 2025/2/13	2
Employ Dept.		شئون الموظفين

3	الاعتماد النهائي المدير التنفيذي التوقيع : _____ التاريخ : _____	3
HR use only		اعتماد الإدارة

* صورة لمحاسبات الرواتب

* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

DP M-E

نموذج اعتماد نقل كفالة

2575357005	رقم الإقامة	محمد عبدول نجيب	الاسم
صالح	حالة المقيم	2025-08-12	تاريخ انتهاء الإقامة
مشرف سلامة – Safety Supervisor	المهنة الفعلية في الشركة	0	عدد مرات النقل
	كود الموظف	خلاطة 108	موقع العمل
	ملاحظات	عامل تحميل وتزليل	المهنة

إعتماد مدير المشاريع/الحركة

لا يتم نقل الموظف ()

لامانع من نقل الموظف (✓)

التوقيع:	مدير المشاريع/ الحركة
----------------	-----------------------

إعتماد مدير الموارد البشرية

لا يتم نقل الموظف ()

لامانع من نقل الموظف (✓)

التوقيع:	مدير الموارد البشرية
----------------	----------------------

إعتماد المدير التنفيذي

لا يتم نقل الموظف ()

لامانع من نقل الموظف (✓)

التوقيع:	المدير التنفيذي
----------------	-----------------


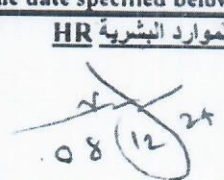
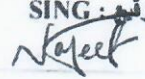
إعتماد المدير العام


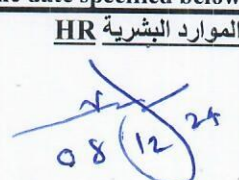
لا يتم نقل الموظف ()

لامانع من نقل الموظف ()

التوقيع:	المدير العام
----------------	--------------

التوصيات

8/12/2024	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	mohammed abdul najeeb	الاسم Name
According to work	الفرع Branch	Safety	الإدارة Division	Safety Supervisor	الوظيفة Job Title
Offer Detail					SP2-MIN
مدة العقد (2 سنتين) The duration of the contract (2Years)					
MONTHLY شهرية			SALARY الراتب والعلاوات		
6596			الراتب الأساسي Basic Salary		
By the company			Housing allowance بدل سكن		
y the company			Transportation بدل انتقال		
300			food allowance بدل اعاشة		
6896			Total الإجمالي		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف.</p> <p>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)</p> <p>Travel tickets every tow year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship) تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة – لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship) يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.</p> <p>This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
المدير التنفيذي C.E.O			HR الموارد البشرية		
					
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض .. وأؤكد باتني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
DATE : التاريخ 31 / 12 / 2024		SING : التوقيع 		NAME: الاسم Mohammed Abdul Najeeb	

8/12/2024	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	mohammed abdul najeeb	الاسم Name
According to work	الفرع Branch	Safety	الإدارة Division	Safety Supervisor	الوظيفة Job Title
Offer Detail					SP2-MIN <input type="checkbox"/>
مدة العقد (2 سنتين) The duration of the contract (2Years)					
MONTHLY شهريا			SALARY الراتب والعلاوات		
6596			الراتب الأساسي Basic Salary		
By the company			Housing allowance بدل سكن		
y the company			Transportation بدل انتقال		
300			food allowance بدل اعاشة		
6896			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف.</p> <p>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)</p> <p>Travel tickets every tow year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة)</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.</p> <p>This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
					
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
DATE : التاريخ ____/____/____		SING : التوقيع _____		NAME: الاسم _____	



Interview Assessment Form

HR03 Ver.02/2024

Date: / /2024

SP2 - B-06596 + 300

نموذج تقييم مقابلة

Targeted Position: HSE Officer	Date: 04 / 12 / 2024 التاريخ:
Candidate Name: Mohammed Abdul Najeeb <i>HSE Supervisor</i>	Interviewer: Engr. Mohamed Elnour ELkheir
HSE	اسم المرشح: تجري المقابلة:
HSE	تاريخ الانضمام: Immediately

Rating Scale:	5. Outstanding..... 5- استثنائي	2. Below Average—Does not meet requirements أقل من المتوسط - لا يفي بالمتطلبات
4. Excellent-exceeds requirements ممتاز - يتخطى المتطلبات	3. Competent—acceptable proficiency كفؤ - مقبول	1. Unable to determine or not applicable to this candidate لا يصلح هذا المرشح

Numerical Rating	Rating التقييم				
	5	4	3	2	1

Appearance: Overall appearance Dress, grooming, body language.		▶			
Candidate's Understanding of the Position: Assess the candidate's knowledge of the position and its requirements.		▶			
Relevant Background/Special Skill Set: Explore the candidate's knowledge and past working experiences in training.		▶			
Professional Impression: Consider self-confidence, maturity, leadership, and presence to assess the candidate's level of professionalism.		▶			
Motivation/Initiative Analyze the applicant's ability to think and act independently, and goal orientation. Why does this person want to work at the Company?		▶			
Interpersonal/Communication Skills: Assess ability to express ideas and thoughts clearly, as well as experiences involving team settings and customer orientation.		▶			
Flexibility: Assess the candidate's responsiveness to change and tolerance for ambiguity.			▶		
Organizational Fit: Review the candidates' potential to fit the unique organization and culture.		▶			
Time Management Did the candidate demonstrate, through their answers, good time management skills?		▶			
Overall Evaluation: Please add appropriate comments below:		▶			
<input checked="" type="checkbox"/> Hire	<input type="checkbox"/> Recommend to other position	<input type="checkbox"/> Possible Interest/Hold	<input checked="" type="checkbox"/> Reject مرفوض		

1 Interviewer Name: Mohamed Elnour ELkheir	Signature	2 Interviewer Name:	Signature
3 Interviewer Name:	Signature	4 Interviewer Name:	Signature

الموافق 04/12/2024
لجنة التقييم
م/ع

نموذج تقييم مقابلة شخصية
Interview Evaluation Form

Dept. / Section :	HSE		الإدارة / القسم :
Name of Applicant :	MOHAMMED ABDUL NAJEEB		اسم المتقدم :
Nationality :	Indian		الجنسية :
Position Applied :	HSE Officer		الوظيفة المتقدم لها :
Education :	B.Sc in Commerce, Iosh, nebosh		المؤهل العلمي :
Interview Date :	28/10/2024		تاريخ المقابلة :

EVALUATION SUBJECTS		ضعيف Poor	متوسط Med.	جيد Good	ممتاز Excellent	مجال التقييم
1	Appearance				OK	المظهر 1
2	Personality				OK	الشخصية 2
3	Self – Confidence			OK		الثقة 3
4	Inter – Action Skills				OK	مهارات المشاركة 4
5	Aggressiveness				OK	المبادرة 5
6	English Language				OK	اللغة الإنجليزية 6
7	Arabic Language	OK				اللغة العربية 7
8	Intellect				OK	الاستيعاب 8
9	Decision Making			OK		اتخاذ القرار 9
10	Related Education				OK	ملاءمة المؤهل العلمي لمتطلبات الوظيفة 10
11	Related Experience				OK	ملاءمة الخبرات العملية لمتطلبات الوظيفة 11
12	Related Skills				OK	ملاءمة المهارات المكتسبة لمتطلبات الوظيفة 12

آخر راتب – الراتب المتوقع

7,500 SAR + Accommodation + Food + Trans

Is the applicant expected to have a long career with the company	(No) لا	(Yes) نعم	هل من المتوقع استمرارية في العمل لدى الشركة
		YES	

Remarks: RECOMMEND FOR THE POSITION ملاحظات :

Recommendation For Hiring	APPROVED Yes (✓) No ()	نعم () لا ()	التوصية بالتوظيف
Interviewer's Name	Mohamed ELnour		اسم مجري المقابلة الشخصية
Signature			التوقيع