

203240



## الموضوع عقد العمل

بعن الله تم الاتفاق بين:

الطرف الأول: شركة مبارك مرعي السلومي

الطرف الثاني: اتور رحمن

الجنسية : الهـندـ رقم الجواز : 0112239

رقم التأشيرة: 1304387130 رقم الموحد: 7001645873

تم الاتفاق والتراضي بين الطرفين اعلاه وهم باتم الأوصاف  
المعتبرة نظاماً و شرعاً على الالتزام بالعقد التالي:

1- يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول بمهمة \_\_\_\_\_  
(عامل) براتب 7200 ريال سعودي يدفع في نهاية كل شهر ميلادي  
بمعدل ستة أيام في الأسبوع وثمانية ساعات يوميا.

2- يلتزم الطرف الثاني بأى عمل يسند اليه من قبل الطرف الأول.  
3- مدة العقد سنتين تبدأ من حين وصول الطرف الثاني مقر العمل و  
مباشرة العمل بالمملكة.

4- يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر يكون  
خلالها تحت الاختبار حسب النظام المتبعة بالمملكة العربية  
السعودية.

5- على الطرف الأول أن يوفر للطرف الثاني المواصلات والرعاية  
الصحية على نفقته الخاصة.

6- يخضع الطرف الثاني لقوانين المملكة العربية السعودية ونظم  
العمل كما يتقدى بجميع اللوائح والتعليمات و التعميمات في الوقت  
الحاضر والمستقبل.

### SUBJECT: EMPLOYMENT CONTRACT

By the Help of Almighty this contract is conceded By  
and Between:

**FIRST PARTY: Mobarak Merai Al Salomi Company**

**SECOND PARTY: ATAUR RAHMAN**

**NATIONALITY: INDIAN- PASSPORT: P 0112239**

**VISA No; 1304387130 UNIFIED No: 7001645873**

The Two parties have mutually agreed on the following

- 1- Second party has agreed to work for first party in the profession of (labor) for a monthly salary 7200 S.R. at the end of every month working 6 days a week and 08 hours a day.
- 2- Second party hereby undertakes to accept any work assigned to him by First party.
- 3- The period of this contract is two years commencing from the arrival of Second party to work site and his commencement of work in the Kingdom.
- 4- Second party shall be in probation for a period of 3 months as per the applicable law of the Kingdom of Saudi Arabia.
- 5- First party undertakes to provide second party with transportation housing and free medical insurance.
- 6- Second party shall abide by all laws, labour law, regulation, instructions and circulars applicable currently or in the future.

**SECOND PARTY**

**FIRST PARTY**



**استمارة الموظف**  
**internal onboarding form**

203240

Personal Information		المعلومات الشخصية	
Full Name	Ataur rahman		الاسم الكامل
Date of Birth	20-3-1993		تاريخ الميلاد
Nationality	Indian		الجنسية
National ID	new		الهوية الوطنية / الاقامة
Gender	<input checked="" type="checkbox"/> Male ذكر   <input type="checkbox"/> Female أنثى		الجنس
Marital Status	<input checked="" type="checkbox"/> Single   أعزب <input type="checkbox"/> Married   متزوج <input type="checkbox"/> Divorced   مطلق <input type="checkbox"/> Widowed   أرمل <input type="checkbox"/> S.N   احتياجات خاصة		الحالة الاجتماعية
Address	new		العنوان
Phone Number	new		رقم الهاتف
Email Address	ataur.engg76@gmail.com		البريد الإلكتروني
Job Title	Estimation ENG		المسمي الوظيفي
Total Salary	7200		اجمالي الراتب
Joining Date			تاريخ المباشرة
Education المؤهل العلمي			
Degree	<input checked="" type="checkbox"/> Bachelor's   بكالوريوس <input type="checkbox"/> Diploma   دبلوم <input type="checkbox"/> High School   ثانوي		الدرجة العلمية
University	Karnataka affiliated to visvevaraya technological university		الجامعة
Year	2015		السنة
Type of employment نوع التوظيف			
<input checked="" type="checkbox"/> international   دولي   <input type="checkbox"/> local   محلي			
Recruitment Approval	التاريخ: 7-7-2024	التوقيع: ليلي الشخص	الاسم: ليلى الشخص
Medical insurance	التاريخ:	التوقيع:	الاسم: التأمين الطبي
Employee code	التاريخ:	التوقيع:	الاسم: اصدار الرقم الوظيفي
Qiwa / GOSI Contarct	التاريخ:	التوقيع:	الاسم: اصدار عقد منصة قوى / GOSI
التاريخ:		اعتماد مدير الموارد البشرية / Human resource approval	



20/4/2025	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Ataur Rahman	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Projects	الاداره Division	Estimation Engineer	الوظيفة Job Title
Offer Detail					SP1-MID
مدة العقد (2 سنتين)					The duration of the contract ( 2 Years)
MONTHLY شهريا			SALARY الراتب والعلاوات		
6400			الراتب الأساسي Basic Salary		
500			بدل عمل Work allowance		
300			اعاشة Food allowance		
By the company			بدل سكن Housing allowance		
By the company			بدل انتقال Transportation		
7200			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					

فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .

**Probation period:** (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work

Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) (الإجازة السنوية (21) يوماً مدفوعة الأجر عن كل ( سنه ) ميلادية خدمة. اذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة )

**Treatment:** Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for

العلاج . يوف<sup>ر</sup> بطاقة تامن، طب<sup>ل</sup> للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف (إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة ) employee (if the employee is under the company's sponsorship)

تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين). (إذا كان الموظف على كفالة الشركة) Travel tickets every two year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)

تحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف على كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)

يعتبر هذا العرض لاغياً في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.

This offer is void if the business does not start on the date specified below.

المدير التنفيذي C.E.O

الموارد البشرية HR

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses

الافت على رئاسة فرق العمل، وتأكيد بأنّه، على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه

ال تاريخ : DATE	التوقيع : SING	الاسم : NAME
<input style="width: 20px; height: 20px; border: none; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="text"/> / <input style="width: 20px; height: 20px; border: none; font-size: 10px; margin-right: 5px;" type="text"/> / <input style="width: 20px; height: 20px; border: none; font-size: 10px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 20px; border: none; font-size: 10px;" type="text"/>	<input style="width: 150px; height: 20px; border: none; font-size: 10px;" type="text"/>





رقم الوثيقة :

22979651

جامعة الريان

Riyadh Chamber  
بوابة أعمال - خدمات التصديق الإلكتروني

- 6-Second party shall abide by all laws, labour law, regulation, instructions and circulars applicable currently or in the future.

## SECOND PARTY

محرر : السيد جابر مبارك السلومي صفة: مدير عام



الخدمات الالكترونية لمعرفة الرياض - بوابة أعمال  
الخدمات الالكترونية لمعرفة الرياض - بوابة أعمال

E-Services Riyadh Chamber © 920004565



RIYADH  
EXPO 2030  
عام الحرف  
2025  
The Year of Handicrafts

- يلزم التحقق من الوثيقة عبر الرابط التالي <https://mybusiness.chamber.sa/> أو تطبيق (بوابة أعمال).
- للوافد الدخيلة دون أدنى مسؤولية على الفرقة التجارية عن محتوى الوثيقة.
- تعتبر هذه الوثيقة مصدقة من غرفة الرياض ولا تحتاج إلى توقيع أو فتم.
- عند التعديل على الوثيقة أو محاولة العبث بها تعتبر لاغية وتعرض صاحبها للمساءلة القانونية.

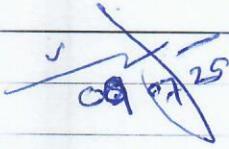
ملاحظة هامة : صلاحية تقديم هذا الخطاب تنتهي في 28/11/2025

## بيان مبادرة العمل

### Effective Date Notice

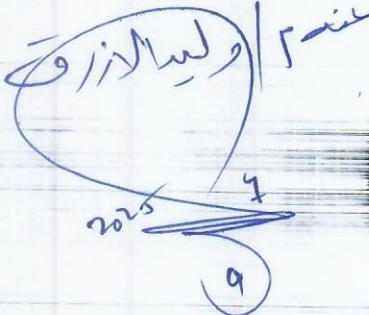
AL SALOMI

Employee Information		بيانات الموظف
Name	Ataur rahman	الاسم
Job Title	Estimation ENG	الوظيفة
Employee Number	203240	رقم الموظف
Department	Design and Pricing Department	الادارة
Branch	الرياض	الفرع
Date of Joining	7/7/2025	تاريخ المبادرة
Nationality	Indian	الجنسية

HR Manager's Signature		توقيع مدير الموارد البشرية
CEO's Signature		توقيع الرئيس التنفيذي
Direct Manager's Signature		توقيع المدير المباشر
Employee's Signature		توقيع الموظف

To: Personnel Department	الى : شؤون الموظفين
Please Be advised That , the Employee:	نأمل اعتماد مبادرة العمل للموظف
<input type="checkbox"/> started work for the first time on date	التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <input checked="" type="checkbox"/> 7/7/2025
<input type="checkbox"/> joined the work after vacation	التحق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ <input type="checkbox"/> / /
<b>شئون الموظفين</b> الاسم: محمد جاسم التوقيع:	

MMS-HR-EDN-2025-00

  
 ٢٠٢٥/٧/٧  
 ٩