

إشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

الجمهورية العربية السعودية
RESIDENT IDENTITY

مينا واجيه عوض سعد

MENA WAGIH AWAD SAAD

الرقم ٢٥٠٠١٦١٥٥٥ نسخة ١

مكان الاصدار الخدمات الالكترونية

التاريخ ١٤٤٣/٠١/٠٣ الميلاد ١٩٨٧/١٢/١٥

المهنة مهندس مدني

الجنسية مصر

ملاحظات العمل شركة ميمارك ابراهيم المنوفي وشركاه

للمقاولات



2500161555

تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

Mobarak Merai Al-salomi co.Ltd
Capital Paid : 200000SR



شركة مبارك مرعي السلومي المحدودة
رأس المال المسقوع 200000 ريال سعودي

2021/07/03	تاريخ العرض	مصري	الجنسية	مينا وجيه عوض سعد	الاسم
الهفوف	الفرع	المشاريع	القطاع	مهندس مدني	الوظيفة
<u>تفاصيل العرض</u>					
تاريخ مباشرة العمل : فور انتهاء التعيين أو إجراءات نقل الكفالة لغير السعودي			<input checked="" type="checkbox"/> سنتين ميلاديتين <input type="checkbox"/> مدة العقد سنة ميلادية		
شهرها			الراتب والعلاوات		
3700			الراتب الأساسي		
2600			بدل عمل		
300			بدل الاعاشه		
6600			الإجمالي		
<u>مميزات وشروط أخرى</u>					
الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة) .					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة)					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز تقييم فترة التجربة .					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه.					
<u>اعتماد الإدارة</u>			<u>الموارد البشرية</u>		
أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه .					
الاسم:		التوقيع :		التاريخ :	
				20 م . / /	

* صورة لملف المذكور

* الأصل للموظف

عقد عمل موظف رقم (2050 / 2021)

On the day of the (Saturday) Date of 03 / 07 / 2021

انه في يوم (السبت) بتاريخ 03 / 07 / 2021 م

in Riyadh City,

the following contract has been made and entered into by & between:

Ms/MobarkMerai Al-Salomi CO.Ltd

and Contracting) Limited liability) company

CR Number is (1010116309)

Address(city:(Riyadh, Area:alsuly)

P.O. Box (12297) zip (11721)

Tel (00966 2705976) Fax (009664715455)

Represented herein by the General Manager whom he authorizes, hereinafter referred to as The Company or (the First Party)

Name :

Nationality

Passport No.

Entry No.

E- MAIL

Here in after referred to as the Employee or (The Second Party)

Preamble

The above preamble is considered as part and parcel of this contract.

The first party, a company with limited liability, works in the field of contracting. The second party expressed his desire to work for the first party, and the first party agreed to this in accordance with the terms and conditions stipulated in the contract.

Therefore, the two parties have agreed in their full legal capacity on the following:

Article One : Job Title:

The Second Party agrees to work for the First Party in the position of (civil engineer) at its headquarters or any of its sites inside the Kingdom of Saudi Arabia, in accordance with work requirements and the provisions of the Company's regulation

Article 2: Validity Of Contract & Probation Period:

a. The duration of this contract is (2 YEARS) starting from the date of work commencement, provided that the first three months shall be a probation period, during which the First Party shall have the right to terminate this contract without end of service award, compensation, or prior notice in case of failure of the Second Party to perform his duties.

b. The first party may terminate this contract at any time during the probation period, provided that the second party pays the expenses incurred by the first party in addition to the cost of his return tickets and any other fines imposed by the competent authorities for vacancy.

Article 3: Compensation & benefits

1-The second party agreed to appoint him with a total salary of (6600) Saudi riyals. Only (..... saudi riyals) at the end of each Gregorian month, and the salary includes the value of the number of 2 additional hours of work per day, housing (insured) Transportation (insured) Subsistence (insured)

2- The first party will provide suitable Single collectively housing to the second party, and in the case of approval of the first party to bring employee's family will be paid 25% housing allowance as per basic salary according company policy

3-Worth a second party ticket of its own only after 2 years when it is due for clearance as specified by Rules and Procedures of the company.

4- The Second Party is entitled to medical care for him «FamTks» at the expense of the First Party as provided for in the Company's Internal Bylaw.

5. The second party shall be entitled to the end of service from the basic salary

Article 4: Working Hours:

The contractual working hours are (8) hours with the number (2) additional hours of work per day paid daily, paid monthly within the salary agreed upon in the contract and do not include rest and prayer times for a period of six days per week, and their dates are determined according to working conditions, and overtime hours are Weekends, other holidays and sick leave in accordance with the company's internal regulations.

Article 5: Entitled Vacation:

A- The second party shall be entitled to an annual leave of 21 days beginning twelve months after the expiration of the contract period or as determined by the management of the company and according to working conditions.

B- The first party may assign the second party to work anywhere within the Kingdom of Saudi Arabia

C- If the second party want to terminate the work, he is not entitled to request bail transfer

تم بعون الله وتوفيقه الاتفاق بين كل من:

السادة/ شركة مبارك مرعي السالومي للمقاولات المحدودة

وهي شركة سعودية ذات (مسئولية محدودة)

بموجب السجل التجاري رقم (1010116309)

وعنوانها (مدينة الرياض حي السلي شارع شبه الجزيرة)

ص.ب (12297) الرمز البريدي (11721)

تليفون (009662705976) فاكس (009664715455)

و يمثلها و يتوب عنها في هذا العقد/ المدير العام للشركة أو من يفوضه و يشار إليها في هذا العقد بـ الشركة (الطرف أول)

الاسم:

مينا وجيه عوض سعد

الجنسية :

EGYPT

رقم الجواز :

A27227030

رقم الحدود:

3075146567

البريد الالكتروني

و يشار إليه في هذا العقد بالموظف أو (الطرف ثاني)

تمهيد

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد.

حيث إن الطرف الأول، وهي شركة ذات (مسئولية محدودة) تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقا للشروط والبنود الواردة في العقد .

لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكامل الأهلية المعترضة شرعا وقانونا على ما يلي:-

البند الأول: المسمى الوظيفي:

وافق الطرف الثاني أن يعمل لدى الطرف الأول بوظيفة (مهندس مدني) لدى مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقا لاحتياجات العمل، ووفقا للقوانين السارية و اللوائح والقواعد المطبقة في اللائحة الداخلية للطرف الأول .

البند الثاني: مدة العقد والفترة التجريبية:

أ- مدة هذا العقد هي (2) سنتين تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون الثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام للطرف الثاني أو تعويضه، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل.

ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في أي وقت خلال فترة التجربة شريطة أن يدفع الطرف الثاني النفقات التي تكبدها الطرف الأول بجانب تكاليف تذاكر عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم فرضها بواسطة الجهات المختصة لخلو الوظيفة.

البند الثالث : الأجور والمزايا:

1- وافق الطرف الثاني على تعيينه براتب إجمالي قدره (6600) ريال سعودي فقط (ستة الف وستمئة ريال) لاغير بنهاية كل شهر ميلادي، على النحو التالي ، الأساسي (3700) بدل اضافي (2600) الأقامة (300) بدل سكن (مؤمن) بدل انتقال (مؤمن) .

2- يقوم الطرف الأول بتوفير سكن أعزب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استقدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي تصرف حسب نظام الشركة .

3-يستحق الطرف الثاني تذكرة سفر خاصة به فقط بعد 2 سنوات عند استحقاقه لإجازته وفق ما هو محدد باللائحة الداخلية للشركة.

4-يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو و أفراد الأسرة في حالة الاستقدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللائحة الداخلية للشركة.

5 - يستحق الطرف الثاني نهاية مكافأة الخدمة من الراتب الأساسي

البند الرابع : ساعات العمل:

ساعات العمل التعاقدية هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعه عمل اضافي يوميا مدفوعة الأجر يوميا تدفع شهريا ضمن الراتب المتفق عليه بالعقد ولا تشمل أوقات الراحة والصلاة وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقا لظروف العمل، وتكون ساعات العمل الإضافي وعطلة نهاية الأسبوع والعطلات الأخرى والأجازات المرضية وفقا لللائحة الداخلية للشركة.

البند الخامس: الإجازة المستحقة :

أ- يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية مدتها (21) يوما تبدأ بعد مرور اثني عشر شهر عمل و يحدد تاريخ التمتع بها بعد انتهاء مدة العقد ، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.

ب - للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل بأي مكان داخل المملكة العربية السعودية

ج - في حالة رغبة الطرف الثاني إنهاء العمل لا يحق له طلب نقل الكفالة

Article 6 : Termination of contract:

1- The Company may terminate the contract immediately present through written notice, and can take the appropriate disciplinary action will bear the costs of the second party brought in in the following cases:

- The Second Party fails to carry out his duties under this contract.
 - The Second Party fails to comply with the laws and regulations adopted by the Company, or commit an act of breach in accordance with Article (80) of the Saudi Labour Law.
 - The Company discovers at any time a forgery in any of the documents or certificates submitted by the Second Party.
- 2- In the event that either party desires to terminate the contract without a legitimate reason, the other party deserves compensation for that term, equaling two months' salary.

Article 7: Second Party Obligations :

- The Second Party shall comply with the laws and regulations applied by the First Party. He undertakes to abide by the instructions and orders of higher officials and exert utmost efforts to carry out his duties in the best required way.
- The Second Party shall observe good conduct and maintain cordial relationship with others, whether inside or outside the Company.
- The Second Party shall not import or use narcotics or drinks, engage in any political activity, gatherings, demonstrations, strikes, or any work deemed illegal by the laws applied in Saudi Arabia. The First Party shall have the right, in case of such violations, to terminate this contract without compensation, payment of any type, or prior notice.
- The Second Party acknowledges that any research or invention he makes shall be the property of the First Party
- The second party undertakes to preserve all the secrets he finds during his work with the first party, or any secrets related to commercial transactions between the first party and others, during the period of the validity of this contract and for a period of two years from the date of its termination or expiration
- The Second Party shall not work for any other party during seasonal leaves or annual vacations unless as per written notice of the First Party.
- The second party undertakes not to work for any competing party or perform the same activity as the first party in the Eastern and Riyadh regions for a period of two years from the date of termination or expiration of this contract.
- The Second Party shall submit his qualification certifications and other necessary documents in compliance with the provisions of the Company's Internal Bylaw.
- The Second Party shall comply with the instructions of the First Party with regard to medical checkups. However, if a physician approved by the Company states that the Second Party is not medically fit to carry out his duties, this contract shall be deemed invalid according to the Saudi Labour Law. The second party shall bear all costs brought in.
- At the end of his service with the Company the Second Party shall be given an experience certificate that includes his term of work with the Company and complies.

Final Rules

- The second party acknowledges that he was acquainted with the internal regulations of the company by organizing the work and reviewed the list of professional ethics approved for the company and pledges to abide by it and all the administrative circulars issued by the company's management in this regard.
- Whatever is not stipulated in this contract is subject to the Saudi labor system, its executive regulations, and the decisions issued in this regard.
- Any conflict arising on this contract or any of its articles shall be solved amicably. Otherwise, reference shall be made to the Saudi Labour law.
- This contract has been issued in two copies, each party having a copy.

First Party: The Company
(Mobark Meral Al-Slaomi CO.Ltd)

Represented herein by:

Name:

Position

Signature

(Second Party)

Name

Signature

البند السادس: إنهاء العقد :

1- يجوز للشركة إنهاء العقد الحالي فوراً عبر إشعار خطي، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف استقدامه في الحالات التالية :

- فشل الطرف الثاني القيام بواجباته الواردة تحت العقد الحالي .
 - فشل الطرف الثاني الالتزام أو التقيد بلوائح وقواعد الشركة أو قام بعمل أي إخلال بموجب المادة رقم (80) من نظام العمل .
 - اكتشاف الشركة في أي وقت كان تزويراً في أي من وثائق وشهادات الطرف الثاني التي يتم تقديمها للشركة.
- 2- في حالة رغبة أي طرف إنهاء العقد دون سبب مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا الإنهاء يعادل راتب شهرين .

البند السابع : التزامات الطرف الثاني

- يلتزم الطرف الثاني بكافة اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يلتزم باتتبع تعليمات وأوامر رؤسائه وبذل قصارى جهده للقيام بواجباته بشكل متقن وبأفضل ما يكون.
- يتعهد الطرف الثاني بأن يتبع قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله وفي علاقاته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أم خارجها.
- يتعهد الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأي نشاط سياسي أو التحريض على التجمعات أو التظاهرات أو الإضرابات أو أي عمل يتنافى مع الأنظمة المعممة في المملكة العربية السعودية، وفي حالة مخالفة ذلك يكون للطرف الأول الحق في فسخ هذا العقد دون صرف أي حقوق أو مستحقات ودون سابق إنذار أو تعويض.
- يتعهد الطرف الثاني بأن أي أبحاث أو ابتكارات يقوم بها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول تكون ملكاً للطرف الأول وحده.
- يتعهد الطرف الثاني بالمحافظة على كافة الأسرار التي يطلع عليها أثناء فترة عمله لدى الطرف الأول، أو أي أسرار خاصة بمعاملات تجارية بين الطرف الأول والغير، وذلك أثناء فترة سريان هذا العقد ولمدة عامين من تاريخ إنهائه أو انتهائه .
- يتعهد الطرف الثاني أثناء سريان هذا العقد بعدم العمل لدى الغير خلال فترة العطلات أو الإجازات السنوية أو الموسمية إلا إذا كانت هناك موافقة خطية من الطرف الأول.
- يتعهد الطرف الثاني بعدم العمل لدى أي طرف منافس أو يمارس نفس النشاط الذي يمارسه الطرف الأول بالمنطقة الشرقية ومنطقة الرياض لمدة عامين من تاريخ إنهاء أو انتهاء هذا العقد.
- يلتزم الطرف الثاني بتقديم كافة شهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية وذلك وفقاً للقوانين واللوائح المطبقة داخل الشركة.
- يلتزم الطرف الثاني باتتبع تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بأن الطرف الثاني غير لائق طبياً للقيام بأداء عمله فإن هذا العقد يعتبر لاغياً وفقاً لقانون العمل السعودي ويتحمل الطرف الثاني جميع تكاليف استقدامه.
- بإنهاء الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة خبرة تحتوي على فترة عمله وتتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

أحكام ختامية

- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل وأطلع على لائحة أخلاقيات المهنة المعتمدة للشركة ويتعهد بالتقيد بها وبكافة التعاميم الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.
- كل ما لم يرد به نص في هذا العقد فإنه يخضع لنظام العمل السعودي ولائحته التنفيذية والقرارات الصادرة في هذا الشأن.
- في حالة نشوء نزاع حول هذا العقد أو أي بند من بنوده يتم حله بطرق ودية، وفي حالة التعذر يتم اللجوء إلى نظام العمل والعمال.
- حذر هذا العقد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبها عند اللزوم.

(الشركة)

(شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات)

وممثلاً ويثوب عنها:

الاسم : جابر مبارك السلومي

الصفة : مدير عام الشركة

التوقيع :

(الطرف الثاني)

الاسم :

التوقيع :

[illegible]

ARAB REPUBLIC OF
EGYPT

يشمل هذا الجواز ٥٢ صفحة
This Passport contains 52 Pages



Type / النوع Country Code / رمز البلد Passport No / رقم الجواز
P EGY A27227030
الاسم
مينا وجيه عوض سعد

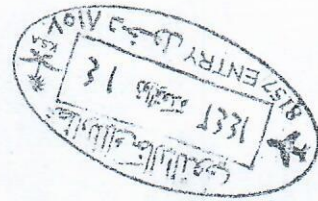
Full Name
MENA WAGIH AWAD SAAD

Date Of Birth	Place Of Birth	مكان الميلاد	تاريخ الميلاد
15/12/1987	BANI SOUWAIF	بنى سويف	١٩٨٧/١٢/١٥
Nationality	Sex	الجنسية	الجنس
EGYPTIAN	M	مصري	ذكر
Date of Issue	Date of Expiry	تاريخ الإصدار	تاريخ الانتهاء
18/10/2020	17/10/2027	٢٠٢٠/١٠/١٨	٢٠٢٧/١٠/١٧
Issuing Office	جهة إصدار الجواز		
49	٤٩		
الرقم القومي: ٢٨٧١٢١٥٢٢٠٠١٩١		الوظيفة/المهنة: مهندس مدنى حر	
Profession: CIVIL ENGINEER			
الموقف التجديدي: غير مطلوب			
المنوان: مجمع المحاكم بنى سويف			

P<EGYSAAD<<MENA<WAGIH<AWAD<<<<<<<<<<<<<<<<
A272270309EGY8712150M2710176<<<<<<<<<<<<<<<00

2050 ✓

التأشيرات
Visas



A272270309EGY8712150M17102723072166181<<<<0

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

رخصة قيادة
DRIVING LICENSE

المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

مينا وجيه عوض سعد

MENA WAGIH AWAD SAAD



الرقم ٢٥٠٠١٦١٥٥٥
تاريخ الميلاد ١٤٠٨/٠٤/٢٤
تاريخ الإصدار ١٤٤٣/٠١/٣٠
تاريخ الانتهاء ١٤٤٥/٠١/٢٩
الموقع الخاصة
الجنسية مصر
B-G B+ فصيلة الدم

2500161555



RESTR 0 القيود

نموذج زيادة راتب

Date: 2024/02/26 التاريخ: -	Dept.. الإدارة: الشؤون الفنية	Code 2050 الرقم الوظيفي:
Job Title: المهندس المدني	Name employee: مينا وجيه عوض سعد	
مدة الخدمة: سنتين و7 شهور	Date Of work: 2021/07/03 تاريخ الالتحاق بالعمل:	
Date implementation 2024/02 تاريخ تنفيذ الاجراء:	بقيمة 850 ريال	2023/05/01 تاريخ اخر تعديل:

Kind of action نوع الاجراء

☐ زيادة راتب ☐ تعديل راتب ☐ زيادة بدلات ☐ ترقية ☐ تغيير مسمى الوظيفة
 وقد تم الاجراء بناء على :

Proposed الوضع المقترح	Currently الحالي	Rating.-: التصنيف
مهندس مدني	مهندس مدني	Job Title: المسمى الوظيفي
6600	6000	M. Salary: الراتب الاساسي
1500	1500	Housing allowance: بدل السكن
300	300	FOOD: بدل الاعاشة:-
مؤمن	مؤمن	Transportation allowance: بدل المواصلات
لا يوجد	لا يوجد	extra allowance: بدل إضافي
3050	3050	Other: بدلات طبيعه عمل
مؤمن	مؤمن	Insurance vacation: التأمين الطبي
1 كل سنتين	1 كل سنتين	Air Ticket: تذكرة سفر
21 يوم كل سنة	21 يوم كل سنة	Annual vacation: الاجازة السنوية
الشؤون الفنية	الشؤون الفنية	administration: الإدارة
11450	10850	الاجمالي

الموارد البشرية HR

ملاحظات: 600 ريال - بدل أساسي .

التوقيع:

Approval الاعتماد

اعتماد الإدارة: ☐ تعتمد ☐ تؤجل ☐ لا تعتمد ☐
 السادة قسم الموارد البشرية وشئون الموظفين يعتمد الوضع المقترح للمذكورب ياناته أعلاه من تاريخ:/...../20 م
 ملاحظات اخرى:
 توقيع بالاعتماد:

تقرير التصفية خلال فترة



ALSALOMI

تاريخ : 07/12/2024
توقيت : 07:59:10 ص
الصفحة : 1

مندوب

102050	اسم الموظف	مينا وجيه عوض سعد
102001	المهنة	مهندس مدني
2024-12-15	تاريخ التصفية	تاريخ اخر عودة من اجازته
1173	مدة الخدمة من آخر تصفية	رقم التصفية للموظف
2021-07-02	تاريخ اخر تصفية	صرف تذاكر السفر
2021-07-03	تاريخ التعيين	المدة من آخر تصفية
6600	الراتب الاساسي	نوع بدل السكن
0	بدل اضافي ثابت	بدلات طبيعة عمل
1112210001	الهيكل	بدل الانتقال
		اجمالي
		TCF مشروع

احتساب بدل الاجازة عن فترة 635 يوم

0.00	بدل طعام	0.00	بدل انتقال	3,300.00	مستحقات خاصة بشهر التصفية
0.00	بدل إشراف	150.00	بدل عمل إضافي	1,525.00	راتب أساسي
825.00	بدل السكن الشهري	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدل طبيعة عمل
		0.00	قيمة المكافاة	0.00	بدلات أخرى
				0.00	عمل إضافي

0	عدد الافراد / التذاكر	0	مصاريف التأشيرة		مستحقات خاصة بالتصفية
923.22	تذاكر سفر	0.00	بدل نهاية خدمة	26,458.00	بدل اجازة
0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	بدل سكن	0.00	شهر انذار

12,135.00	حسميات أخرى	0.00	قيمة الاستقطاع	0.00	استقطاعات خاصة بشهر التصفية
0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	تأمينات
0.00	غياب بدون إذن	0.00	غياب بإذن	0.00	طارئة بدون راتب
					تعدي الحد

200.00	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي		استقطاعات خاصة بالتصفية
0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	تأمينات	0.00	اجمالي السلف
0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00	بدل سكن	0.00	استقطاعات أخرى
	عدد الايام الطارئة تعدي الحد	0.00	مصاريف الإقامة		قيمة الايام طارئة تعدي الحد

20,846.22	الصافي المستحق	12,335.00	اجمالي الحسميات	33,181.22	الرواتب السابقة : شهر سنة القيمة
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية				اجمالي المستحق

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

16/12/2024

16/12/2024

16/12/2024

16/12/2024

Fatimah 5551



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

Vacation request form نموذج طلب اجازة					
Special employee requesting leave خاص بالموظف طلب الاجازة					
Site موقع العمل	Dep الادارة	Job الوظيفة	NA الجنسية	NAME الاسم	CODE الكود الوظيفي
TCF	المشاريع	مهندس مدني	مصري	مينا وجيه عوض	2050
I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time					
امل اتمنى ان يوافقكم على طلب الاجازة على ان اتمتع بتسليم كافة المهام الموكلة لي في الوقت المحدد					
21-11-2024		تاريخ بداية الاجازة	اجازة انتهاء عند () ()		Vacation type نوع الاجازة
20-11-2024		تاريخ اكمال يوم عمل	() ()		
21-2-2025		تاريخ ميعاد العمل بعد الاجازة	() ()		
			() ()		
Duration of vacation					
Travel destination and contact information معلومات وجهة السفر والاتصال					
Mobile رقم جوال		مطار الوصول / مطار المغادرة		City المدينة	Country الدولة
Out Ksa خارج المملكة		Arrival airport / departure port		القاهرة	مصر
IN Ksa داخل المملكة		مطار القاهرة الدولي			
0551264350					
Notes ملاحظات					
11/11/2024 date تاريخ تقديم الطلب Signature التوقيع NAME الاسم					

For a replacement employee خاص بالموظف البديل				
Signature التوقيع	Pledge تعهد	CODE كود	Job الوظيفة	Employee Name
عبدالله عمار	اتعهد بتقديم المهام وتلقيها المنوطة و باستلام عهدة حتى عودتي من الاجازة دون تقصير او مطالبة مالية اضافية	2614	مهندس كهربائي	عبدالله عمار
Notes ملاحظات				

Employee management خاص بإدارة الموظف			
Director of Administration مدير الادارة		Direct manager الممثل المباشر	
لا مان ويحمد ()		لا مان ويحمد ()	
توقيع حتى تاريخ : 20 / /		توقيع حتى تاريخ : 20 / /	
غير موافق ()		غير موافق ()	
اسم : عبد السلام بسياردار		اسم : محمد سالم	
Signature التوقيع والتاريخ		Signature التوقيع والتاريخ	
Notes ملاحظات			

Human Resource Management خاص بإدارة الموارد البشرية			
Vacation type نوع الاجازة		تاريخ بداية عمل الموظف بالشركة	
مستحقة	()	تاريخ ميعاد العمل الاخير	
غير مستحقة	()	تاريخ انتهاء الاقامة	
رصيد الاجازات المستحق	()	حالة استحقاق تفرقة السفر	
قيمة رسوم تأشيرة الخروج والعودة	()		
Notes ملاحظات			
HR MANAGER مدير الموارد البشرية		Personnel شؤون الموظفين	
اسم : NAME		اسم : NAME	
Signature التوقيع والتاريخ		Signature التوقيع والتاريخ	

Final approval الاعتماد النهائي	
C.E.O Approval المدير التنفيذي	Sector Manager مدير القطاع

MMS-HR-VR-0001

نقد تأشيرة حب استقامة فقط

2024/12/11

11