

تقرير التصفية خلال فترة

تاریخ : 24/07/2025

توقيت : 33:44:09 ص

الصفحة 1 من 1

AL SALOMI

اسم الموظف	205788	مهنة	مهنة	2111	تاريخ التصفية	تاريخ التصفية
مجتبى حبيب ابراهيم الهدبي						
تاریخ اخر عودة من اجازة	2025-05-02	نوع التصفية	تصفية اجازة	2025-07-26	مدة الخدمة من اخر تصفية	
رقم التصفية للموظف	1	نوع التصفية	تصفية اجازة	386	مدة الخدمة من اخر تصفية	
صرف تذاكر السفر	عيني	تاریخ اول مبادرة	2023-07-16	22.52	مدة الاجازة المستحقة	تاریخ اخر تصفية
المدة من اخر تصفية	0	رقم الاقامة	1033815117	2024-06-30	تاریخ العيدين	
مبلغ مقطوع	نوع بدل السكن	بدل اعائمة	0	2023-07-16	الراتب الاساسي	
بدل انتقال	بدل اضافي	بدل اعائمة	8889	0	بدل اضافي ثابت	
بدل اضافي	متغير	بدل السكن الشهري	0	2110102016	الهيكل	
اجمالی		مشروع الامير ال مرحمة 2 - الصيانة				
12000						
ملاحظات اخر مبادرة: 2024/7/24 - حسميات: (537) فارق بدل الاجازة - (1200) غيب 3 أيام						

مستحقات خاصة بشهر التصفية	راتب اساسى	بدل طبيعة عمل	بدل انتقال	بدل اضافي	بدل اعائمة	قيمة المكافأة	بدل اضافي
0.00	بدل ضعف	770.00	بدل انتقال	7,704.00			
0.00	بدل اشراف	0.00	بدل عمل اضافي	0.00			
1,926.00	بدل السكن الشهري	0.00	مستحقات اخرى - رواتب	0.00			
		0.00	قيمة المكافأة	0.00			

مستحقات خاصة بالتصفيه	بدل اجازة	شهر انذار
0 0	عدد الافراد / التذاكر	0
0.00	تذاكر سفر	0.00
0.00	مستحقات اخرى من صيد	0.00

استقطاعات خاصة بشهر التصفية	تأمينات	طارة بدون راتب	تعدي الحد
1,737.00	تأمينات اخرى	0.00	1,083.00
0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	0.00
0.00	غياب بدون اذن	0.00	0.00
0.00	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي
0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	تأمينات
0.00	مبلغ محجوز ائمه	0.00	بدل سكن
0.00	عدد الايام الطارئة تتعدي الحد	0.00	مصاريف الاقامة

القيمة	سنة	شهر	الراتب السابقة
2,820.00	اجمالي الحسميات	19,407.00	اجمالي المستحق
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية		

قسم الرواتب و مزايا العاملين  
الموارد البشرية  
تم الصرف

مدير العام  
31/07/2025

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المرجع

محاسب الرواتب

Fatima Assassi

21 JUL 2025

## شركة أمبار - المعاشرة للمقاولات

العاشرة

## Vacation request form

نحوذ طلب الإجازة

## Special employee requesting leave

خاص بمتطلب طلب الإجازة

موقع العمل	Dep.	Job	NA.	NAME	الاسم	CODE	الكود الوظيفي
AMIRAL	O&M	Maintenance manager	SAUDI	Mojtaba Habeb al hudibi		5788	

I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time

أمل التكرم بالموافقة على طلب الإجازة على أن أتعهد بتسليم كافة المهام الوظيفية الموكولة إلى وتسليم ما في عهدي قبل ذهابي للإجازة واتجه بالسرعة وبماشرة العمل في الوقت المحدد

26	26-07-2025	تاريخ بداية الإجازة
26-07-2025	26-07-2025	تاريخ آخر عدم العمل
22-08-2025	22-08-2025	تاريخ مبكرة للعمل بعد الإجازة

Duration of vacation

(✓)	( )	أجازة نهاية عطلة (متعدلة)
( )	( )	أجازة إضافية ( بدون متعدلة )
( )	( )	نوزة عربة / حج
( )	( )	أخرى ( )

نحوذ طلب الإجازة

Travel destination and contact information			معلومات و جهة السفر والاتصال		
Mobile	رقم جوال	محل الوصول / ميناء المغادرة	City	المدينة	الدولة
Out KSA	داخل المملكة	Arrival airport / departure port			SAUDI
	IN KSA	0545995509			

Notes:

تاريخ تقديم الطلب date :

التوفيق Signature: Mojtaba Al-hudibi : NAME

For a replacement employee			خاص بمتطلب التبديل		
Signature	Pledge	تعهد	CODE	Job	Employee Name
	التعهد بالقيام بمهام وظيفة المتفوّر و باسلام عهديه من موكله من الأجازة دون تقصير او مطالبة مالية اضافية	3232	Elec.Engr	Mohammad Tuqeer iqbal	

Notes:

Employee management			خاص بادارة الموظف	
Director of Administration	مدير الادارة	نحوذ	Direct manager	المدير المباشر
	لا متع ويفتقد	✓	لا متع ويفتقد	✓
20	تغول حتى تاريخ:	✓	تغول حتى تاريخ:	✓
	غير موافق	✓	غير موافق	✓

Notes:

توقيع وال تاريخ

Signature ::

Human Resource Management			خاص بادارة الموارد البشرية	
( )	مسندة	نحوذ الإجازة	16 - 7 - 2023	تاريخ بداية عمل الموظف بالشركة
( )	غير مسندة	Vacation type	-	تاريخ معاشرة العمل الآخير
20.7	رسمية الإجازات المشغل	قيمة رسوم تأشيرة الخروج والمعود	-	تاريخ إنهاء الالقابة

Notes:

HR MANAGER مدير الموارد البشرية

: NAME

اسم

:: Signature

دراخ و التاريخ

Personnel شؤون الموظفين

: NAME

اسم

Signature: التوقيع و التاريخ

C.E.O Approval		Sector Manager	
السيد التنفيذي	السيد المدير		

MMS-HR-VF-0001	2025	21	2025
----------------	------	----	------

Special employee requesting leave

Employee management

HR 002

إشعار مباشرة العمل  
Effective Date Notice

1	name: Mujtaba habeb رقم الموظف: ٥٧٨٤ ID No: ٥٧٨٤	الاسم: Mujtaba habeb الوظيفة: electrical ENG	1
Emp. Data	الفرع: المشاريع Nationality: سعودي	المشاريع الادارة: _____	بيانات الموظف
	Starting work at: 2023/07/16 توقيع المدير المباشر: _____	تاريخ المباشرة: 2023/07/16 توقيع الموظف: _____	

2	To: Personnel Department . Please be advised that, the EMPLOYEE : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	إلى: شؤون الموظفين نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف: <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 16 / 07 / 2023م <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ / 2023م	بيانات الموظف الاسم: ٦٥٩٥ الرزق التوقيع: Faisal التاريخ: 2023 / 07 / 16
Employ Dept.	مدير الموارد البشرية الاسم: مهندس سالم التوقيع: _____ التاريخ: _____		

3	الاعتماد النهائي التوقيع: _____ التاريخ: _____	بيانات الموظف الاسم: ٦٥٩٥ الرزق التوقيع: Faisal التاريخ: 2023 / 07 / 16	بيانات الموظف الاسم: ٦٥٩٥ الرزق التوقيع: _____ التاريخ: _____
H.R. use only			



# شركة مبارك بن عي السالمي للمقاولات

## تفاصيل عرض العمل

### Job Offer Specification

5788

13/07/2023	التاريخ Date	SAUDI	الجنسية Nationality	MUJTABA HABEB	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	PROJECTS	الادارة Division	ELECTRICAL ENG	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد بالسنوات (1) Contract term in years					
MONTHLY & شهريا			الراتب والعلاوات SALARY		
8889			الراتب الأساسي Basic Salary		
2222			بدل سكن Housing allowance		
889			بدل انتقال Transportation		
12000			اجمالي الراتب Total salary		
ميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .</p> <p>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>التأمين الطبي مومن طبقا لنظام مجلس الضمان الصحي واللاحقة الداخلية للشركة .</p> <p>Medical insurance is insured in accordance with the Health Insurance Council system and the company's internal regulations.</p> <p>الاجازة السنوية : عدد 21 يوم اجازة مدفوعة الاجر عن كل سنه تزاد الى 30 يوم بعد استكمال 5 سنوات من خدمة الموظف .</p> <p>Annual Leave: 21 days of paid leave for each year, increased to 30 days after completion of 5 years of employee service.</p> <p>تنكرة سفر الموظف بعد انتهاء مدة عقد العمل (لغير السعوديين) .</p> <p>travel ticket for the employee after the expiry of the work contract term (for non-Saudis)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .</p> <p>This offer is void if the business does not start on the date specified below.</p>					
الموارد البشرية HR					
<p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض واؤك بالتنبي على استعداد لمباشرة العمل خلال ( 1 Week ) واللتزام بالبنود المدونة أعلاه .</p> <p>I agree to the details of this offer, and confirm that I am ready to start working during ( 1 Week )</p> <p>And abide by the above conditions.</p> <p>ملحوظات : _____</p> <p>Notes: _____</p> <p>Name : Mojtaba H. Al Hudib date : July 15, 2023 signature : </p> <p>الاسم : _____ التاريخ : _____ التوقيع : _____</p>					

الهوية الوطنية

رقم السريحة

المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية



مجتبى بن حبيب بن ابراهيم الهدبي

AL HUDIBI, MOJTABA HABEB E



الرقم : ١٠٣٣٨١٥١١٧

DOB: 06/12/1982 تاريخ الميلاد : ١٤٠٣/٠٢/٢١

DOE: 19/03/2029 تاريخ الانتهاء : ١٤٥٠/١١/٠٤

مكان الميلاد : الاحساء



1033815117

This Agreement was made in 16/07/2023  
between:

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

Establishment Number in General Organization  
for Social Insurance: 503681609

Establishment Number in Ministry of Labour: 1-  
265796

Authorized Signatory: JABEER ALSALOMI

Capacity of: GENERAL MANGER

Referred to hereinafter as (First Party).

And; MOJTABA HABEB EBRAHEM AL  
HUDIBI

Nationality: Saudi Arabia

National ID: 1033815117

Referred to hereinafter as (Second Party).

And together they are referred to as (the two  
parties or both parties).

The above details shall be deemed as an integral  
part of this contract, and together with its  
annexes, they form an integrated unit and are  
considered part of the contract to be interpreted  
and complemented by each other.

أبرم هذا العقد في 2023/07/16 بين:

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه  
للمقاولات

رقم المنشأة في المؤسسة العامة للتأمينات  
الاجتماعية: 503681609

رقم المنشأة بوزارة العمل: 1-265796

يمثلها في توقيع هذا العقد: جابر السلومي  
بصفته: المدير العام  
يشار إليه فيما بعد (بالطرف الأول).

وبين; مجتبى بن حبيب بن ابراهيم الهدىبي

الجنسية: السعودية

رقم الهوية الوطنية: 1033815117

ويشار إليه فيما بعد (بالطرف الثاني).

ويشار لهما معاً (الطرفان أو الطرفين).

تعتبر بيانات الطرفين أعلاه جزءاً لا يتجزأ من هذا  
العقد، وتشكل مع ملاحقه وحدة متكاملة وتعتبر  
جزءاً من العقد بحيث تفسر ويتم بعضها بعضاً.

### Second Party's Information

### بيانات الطرف الثاني

Gender:	Male	الجنس:	ذكر
Birth Date:	06/12/1982	تاريخ الميلاد:	06/12/1982

### Contract Terms

### بنود العقد

#### 1. Job's Title & Work's Location

#### 1. المهمة ومكان العمل

Job Title:	ELECTRICAL ENG	المسعى الوظيفي:	مهندس كهربائية
Work Location:	Alhafhof	مقر العمل:	الهفوف
Work Domain:	Inside Saudi	نطاق العمل:	داخل المملكة
Work Type:	Full Time	نوع العمل:	دوام كامل

#### 2. Contract's Period

#### 2. مدة العقد

The contract shall be effective for a period of 1 year which starts from the joining date on day Sunday, 16/07/2023 and it ends on 16/07/2024

يسري نفاذ هذا العقد لمدة 1 سنة تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل في يوم الأحد الموافق 16/07/2023 وتنتهي بتاريخ 16/07/2024

#### 3. Probationary Period

#### 3. فترة التجربة

The second party shall be under probationary period of 90 days beginning from the official date of reporting to work and it does not include Eid AL-FITR holiday nor Eid AL-ADHA holiday nor sick leaves

يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها 90 يوم تبدأ من تاريخ مباشرته للعمل ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والإجازة المرخصة

#### 4. Work Hours & Weekly Rest

#### 4. ساعات العمل والراحة الأسبوعية

Normal working days shall be 6 days per week and working hours shall be 8 hours (DAILY). In

تحدد أيام العمل العادلة بـ 6 أيام في الأسبوع

addition, the second party shall be entitled to 1 day rest per week

وتحدد ساعات العمل اليومية بـ 8 ساعات في اليوم. ويحق للطرف الثاني 1 يوم راحة في الأسبوع

### 5. Annual Leave

The second party shall be entitled to a paid vacation of 21 calendar days, each year

### 5. الإجازات السنوية

يحق للطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدفوعة الأجر مدتها 21 أيام التقويم

### 6. Wages & Financial Benefits

The second party shall be given the following wage and benefits:

Basic Wage:	8,889.00	8,889.00	الأجر الأساسي:
Housing:	2,222.00	2,222.00	السكن:
Commissions:	0.00	0.00	العمولات:
Other Allowance:	889.00	889.00	بدلات أخرى:

The first party pays the second party each month a total amount of 12,000.00 Saudi riyals.

يستحق الطرف الثاني الأجر والبدلات والمزايا التالية:

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني اجرا قدره 12,000.00 فقط ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر.

### 7. Second Party's Bank Account Information

### 7. معلومات الحساب البنكي للطرف الثاني

Bank Name:	Saudi Investment Bank	البنك السعودي للاستثمار	اسم البنك:
IBAN:	SA6065000000342647744001		رقم الآييان:

### 8. First Party's Obligations

### 8. التزامات الطرف الأول

8.1. Providing the second party with health care in accordance with the rules and regulations of Cooperative Health Insurance Law

1.8. تقديم الرعاية الطبية للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقاً لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني

- 8.2. Registering the second party in General Organization for Social Insurance (GOSI) and fulfill the payments of contributions according to their systems
  - 8.3. Granting the second party annual leave, official holidays and sick leave as required by the labor regulations approved by the Ministry of Human Resources and Social Development
  - 8.4. Returning to the second party all certificates or documents that has been submitted
  - 8.5. Paying the first party's wages and settle his entitlements within a maximum period of one week from the date of the end of the contractual relation. If the worker ends the contract, the employer shall settle all his entitlements within a period not exceeding two weeks

- 2.8 تسجيل الطرف الثاني لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، وسداد الاشتراكات حسب أنظمةها

- 3.8 منح الطرف الثاني الإجازات السنوية والغطاء الرسمي والإجازات المرضية وفق ما تقتضيه لائحة تنظيم العمل المعتمدة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، بما لا يتعارض مع نظام العمل ولائحته التنفيذية

- 4.8. أن يعيد إلى الطرف الثاني جميع ما أودعه لديه من شهادات أو وثائق

- دفع أجر العامل وتصفية 5.8  
حقوقه خلال أسبوع -على الأكثـر- من تاريخ  
انتهـاء العـلاقـة العـقدـية. أما إذا كان العـامل  
هو الـذـي أنهـى العـقدـ، وجب عـلـى صـاحـبـ  
الـعـملـ تـصـفـيـةـ حقوقـهـ كـامـلـةـ خـلـالـ مـدـةـ لاـ  
تـزـيدـ عـلـىـ أـسـبـوعـيـنـ

## 9. Second Party's Obligations

- 9.1. To finish assigned in accordance with the principles of the profession and in accordance with the instructions of the employer, if these instructions do not violate the contract, order, public morals, or has a potential danger
  - 9.2. To take adequate care of the tools and tasks assigned and the first party's ores that at the second party's disposal or in which in his/her custody, and restores the first party's materials that did not consumed
  - 9.3. Approval of the first party deducting the prescribed percentage from him/her from the monthly wage to participate in the General Organization for Social Insurance

- إنجاز العمل الموكل إليه؛ وفقاً للأصول المهنية، ووفق تعليمات الطرف الأول، إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد، أو النظام، أو الآداب العامة، ولم يكن في تنفيذها ما يعرضها للخطر.

- 2.9 أن يعتني عنایه كافیه بالآدوات، والمهماات المسندة إليه والخدمات المعلوکة للطرف الأول: الموضوعة تحت تصرفه، أو التي تكون في عهده، وأن يعید إلى الطرف الأول المواد غير المستهلاكة

- 3.9 الموافقة على استقطاع الطرف الأول  
للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري  
للاشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات  
الاجتماعية

- 9.4. Committing to good behavior at work and at all times committing to law, rules, and etiquette in kingdom of Saudi Arabia. As well as rules, regulations and directives enforced by the first party and bearing all fines about breaching the regulations
- 9.5. To provide all assistance and support without requiring additional wages in the event of disasters and threats to the safety of the place of work or the people working in it
- 9.6. To undergo medical examination according to the first party's request prior to or during the course of work in order to ascertain whether he or she is free of chronic or occupational diseases

### 10. General Provisions

- 10.1. The Labor Law and its executive regulations and the ministerial regulations and resolutions and the organization's work regulation approved by the Ministry of Human Resources and Social Development, shall be the reference in all matters not explicitly stated herein, and it shall be deemed as an integral part of this Contract. In addition, this Contract replaces all previous agreements and contracts including oral or written if any
- 10.2. Both parties agreed that the addresses stated at the head of this Contract are the official addresses for exchanging notifications, announcements and warnings and the correspondence is considered a legal argument
- 10.3. Both parties acknowledge that they have known and understood all the provisions

4.9. أن يلتزم حسن السلوك والأخلاق أثناء العمل، وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة، والأعراف، والعادات، والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول، ويتحمل الطرف الثاني كامل الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة

5.9. أن يقدم كل عون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجرا إضافيا في حالات الكوارث والأخطار التي تهدد سلامة مكان العمل أو الأشخاص العاملين فيه

6.9. أن يخضع -وفقاً لطلب صاحب العمل للفحوص الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الإلتحاق بالعمل أو أثناءه، للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية

### 10. أحكام عامة

1.10. يكون نظام العمل ولائحته التنفيذية واللوائح والقرارات الوزارية ولائحة تنظيم العمل بالمنشأة المعتمدة من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المراجع في أي بند أو أمر لم يرد به نص بهذا العقد وتعد جزءاً لا يتجزأ من العقد ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجدت

2.10. اتفق الطرفان على أن العناوين الموضحة في صدر العقد هي العناوين النظامية لتبادل الإشعارات وألأخطارات والإنذارات وتعتبر المخاطبات ذات حجة نظامية

3.10. يقر الطرفان بأنهما قد علما وفهموا كل أحكام هذا العقد ومضمونه

and contents of this contract

- 10.4. The singular form includes the plural and the plural form includes the singular, and the reference to one gender means both genders, and the reference to persons includes natural and legal persons unless the context of the text requires otherwise
- 10.5. References to any law, regulation, decision, or instructions shall be interpreted as including amendments that may occur to them from time to time

4.10. صيغة المفرد تشمل الجمع وصيغة الجمع تشمل المفرد، والإشارة إلى جنس واحد تعني الجنسين والإشارة إلى الأشخاص تشمل الأشخاص الطبيعيين والاعتباريين ما لم يقتضي سياق النص غير ذلك

5.10. تفسر الإشارة إلى أي نظام أو لائحة أو قرار أو تعليمات على أنها تشمل التعديلات التي تطرأ عليها من حين لآخر

### Optional Terms

1. The contract shall be automatically renewed for an equivalent period, unless at least 30 days prior to the contract end date a notice is given by either party of its intent not to renew the contract

### بنود اختيارية

1. يتجدد هذا العقد تلقائياً لمدة مماثلة، مالم يشعر أحد الأطراف بعدم رغبته بالتجديد بعدة لا تقل عن 30 يوم من نهاية العقد

### Additional Terms

1. According to Article 77 in the event that any party desires to terminate the contract for an unlawful reason the other party shall be entitled to compensation for this termination equivalent to two months salary
2. According to Article 58 of the Labor Law the first party has the right to assign the second party to work in a place different from the agreed upon place without requiring his approval in view of work requirements for a period not exceeding thirty days according to Article eighty-third of the Labor Law The second party is obligated not to work after the end of the contract I have a competing company for the first party for a period of one year within the eastern region and Riyadh

### بنود إضافية

1. طبقاً لل المادة السابعة والسبعين في حالة رغبة أي طرف إنتهاء العقد لسبب غير مشروع يستحق الطرف الآخر تعويضاً عن هذا الإنتهاء بما يعادل راتب شهرين

2. طبقاً لل المادة الثامنة والخمسون من نظام العمل يحق للطرف الأول تكليف الطرف الثاني بالعمل في مكان يختلف عن المكان المتفق عليه دون اشتراط موافقته نظر لمقتضيات العمل وذلك لمدة لا تتجاوز الثلاثون يوماً طبقاً لل المادة الثالثة والثمانون من نظام العمل يلتزم الطرف الثاني بأن لا يقوم بعد انتهاء العقد بالعمل لدى شركة منافسه للطرف الأول لمدة سنه داخل المنطقة الشرقية والرياض