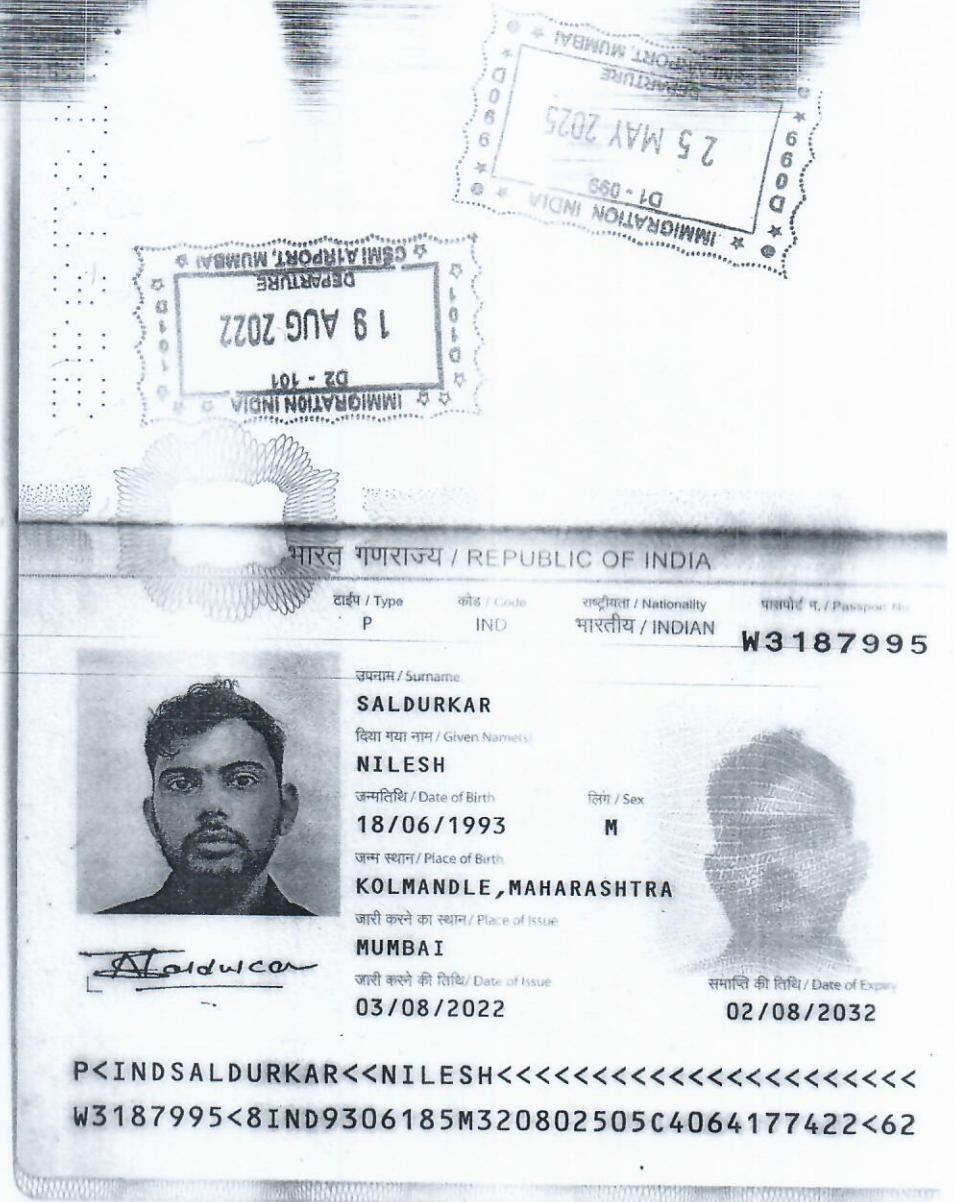


Visa / VISA

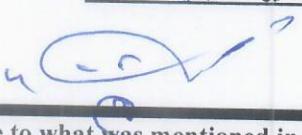
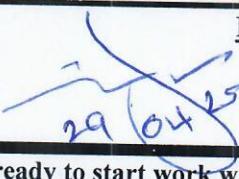




ALSALOMI

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

28/4/2025	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Nilesh tukaram	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Service	الاداره Division	Office boy	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (3 سنوات) The duration of the contract (3 Years)					
MONTHLY شهريا		الراتب والعلاوات SALARY			
1000		الراتب الأساسي Basic Salary			
300		اعاشة Food allowance			
By the company		بدل سكن Housing allowance			
By the company		بدل انتقال Transportation			
1300		الإجمالي Total			
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .</p> <p>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p>					
<p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنه) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة)</p>					
<p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>العلاج : توفر بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف (إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة)</p>					
<p>تنكراة سفر واحد كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p>					
<p>Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p>					
<p>تحمّل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p>					
<p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p>					
<p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .</p> <p>.This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
<p>المدير التنفيذي C.E.O</p> 			<p>الموارد البشرية HR</p> 		
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within() and abide by the above clauses</p>					
<p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد ل مباشرة العمل خلال () واللتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
DATE : التاريخ : / /	SING : التوقيع :			NAME: الاسم	





شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

203223

إشعار مبادرة العمل Effective Date Notice

1

Emp. Data

1

بيانات الموظف

ID No: 3223 Title: مدير بوفيه Name: فليكس فوكارا رقم الموظف: 3223
 Section: الادارة Department: الادارة الفرع: الادارة الإدارية: الخدمات
 Nationality: الجنوب الجنسية: الجنوب Starting work at: 2025/15/26 تاريخ المبادرة: 2025/15/26

Signature of the direct supervisor

Signature of the employee

توقيع الموظف:

2

Employ Dept.

2

بيانات الموظف

إلى: شؤون الموظفين

نأمل اعتماد مبادرة العمل للموظف:

- Started the work for the first time.
 Joined the work after vacation.

التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2025/15/26 م

التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 2020/1/1 م

مدير الموارد البشرية
الاسم: فليكس فوكارا
التاريخ: 25/01/2025

شئون الموظفين
الاسم: فليكس فوكارا
التاريخ: 2025/15/26

3

HR use only

3

بيانات الموظف

الاعتماد النهائي
المدير التنفيذي

التوفيق:

التاريخ:

* صورة لمحاسب الرواتب

* الأصل لملف الموظف

Signature M-1