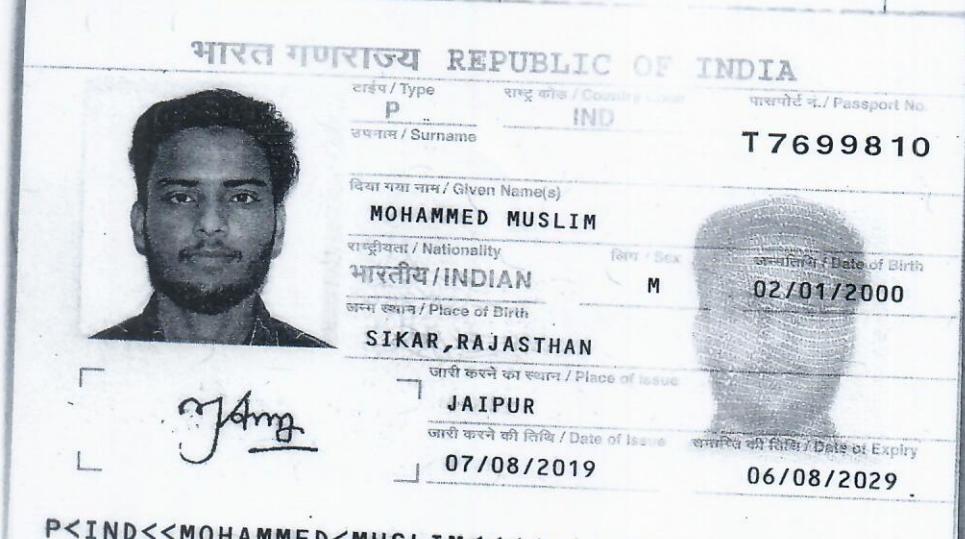


युस पासपोर्ट में 36 पृष्ठेँ! This passport contains 36 pages.

युस पासपोर्ट में 36 पृष्ठेँ! This passport contains 36 pages.





مكان الإصدار - الممثلية السعودية في مومباي - Saudi Mission In Mumbai Place of issue

نوع التأشيرة

عمل - Work

Visa Type

الاسم

MOHAMMED MUSLIM SAUD AHMED

Name

الجنسية

- الهند - India

Nationality

تاريخ الميلاد

02/01/2000

Birth Date

رقم الجواز

T7699810

Passport No.

رقم المستند

1304387130

Ref. No.

التاريخ

11/12/2024

Ref. Date

المهنة

عامل إنشاءات - Construction worker

Occupation

اسم صاحب العمل

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

Employer name

الرسوم

ـ بدون رسوم - Free

Visa Fees

رقم الطلب



E779076234

Application No.



For Visa Inquiry  
Please scan QR code



للاستعلام عن التأشيرة  
يرجى مسح رمز الاستجابة السريعة

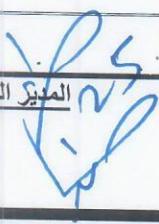
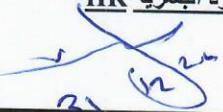
1<INDAHMED<<MOHAMMED<MUSLIM<SAUD<<<<<<<  
T7699810<5IND0201200091060820291<<<<<<<09



ALSALOMI

## شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل  
Job Offer Specification

31/12/2024	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Mohammed muslim	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Service	الاداره Division	Tea boy	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد(ستين) The duration of the contract ( 2 Years)					
MONTHLY شهريا			الراتب والعلاوات SALARY		
1200			الراتب الأساسي Basic Salary		
300			بدل اعشه Food Allowance		
By the company			بدل سكن Housing allowance		
By the company			بدل انتقال Transportation		
1500			اجمالى Total		
ميزات وشروط أخرى					
فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work					
الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنه ) ميلادية خدمة. ( اذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة ) Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف وعائلته ( اذا كان الموظف سعودي او علي كفالة الشركة ) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee and his family (if the employee is under the company's sponsorship)					
تنزكرة سفر واحد كل ستين للموظفي مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة ) Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)					
تحملي الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة ) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه . This offer is void if the business does not start on the date specified below					
هذا العرض ساري لمدة 48 ساعة فقط . This offer is valid for 48 hours only.					
 <u>C.E.O</u> <b>المدير التنفيذي</b>					
 <b>HR</b> <b>الموارد البشرية</b>					
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses					
أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
DATE : التاريخ		SING : التوقيع		NAME: الاسم	
/ /					

MMS-HR-JO-0001

 M. E



# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

3152

## إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1

Emp. Data

1

بيانات الموظف

ID No: 3152 . رقم الموظف: Name: محمد سالم . الوظيفة: عامل  
 Section: \_\_\_\_\_ . Department: الادارة . الفرع: \_\_\_\_\_  
 Nationality: العمر . الجنسية: Starting work at: 2024/12/23 . تاريخ المباشرة:

توقيع المدير المباشر

توقيع الموظف:

2

Employ Dept.

2

بيانات الموارد البشرية

To: Personnel Department. .

إلى : شؤون الموظفين

Please be advised that, the EMPLOYEE :

نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :

- Started the work for the first time.  
 Joined the work after vacation.

 التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2024/12/23 م التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ / / 2020 م

مدير الموارد البشرية  
 الاسم: محمد سالم  
 التوقيع: م. سالم  
 التاريخ: ٢٠٢٤/١٢/٢٣

شئون الموظفين  
 الاسم: محمد سالم  
 التوقيع: م. سالم  
 التاريخ: 2024/12/23

3

HR use only

3

بيانات المدير التنفيذي

الاعتماد النهائي  
 المدير التنفيذي  
 التوقيع: \_\_\_\_\_  
 التاريخ: \_\_\_\_\_

\* صورة لمحاسب الرواتب

\* الأصل لملف الموظف