

تقرير التصفية خلال فترة

تبع بواسطة : فاطمة الدريس

تاريخ : 16/10/2024

توقيت : 17:48:11 ص

الصفحة 1 / 1

تم تسجيل قيود الاسحفاي

اسم الموظف	102741	اياد وصفي عبداللطيف
المهنة	104008	رئيس حسابات
تاريخ التصفية	2024-10-10	تاريخ اخر عودة من اجازته
مدة الخدمة من آخر تصفية	285	رقم التصفية للموظف
تاريخ اخر تصفية	2023-12-25	تاريخ اول مباشرة
تاريخ التعيين	2023-12-26	مدة الاجازة المستحقة
الراتب الاساسي	11050	رقم الإقامة
بـدل اضافي ثابت	0	بـدل اعاشة
الهيكـل	111321	بـدل السكن الشهري
ملاحظات	تم سداد رسوم الخروج والعودة من قبل الموظف	قسم الحسابات والتحصيل

مستحقات خاصة بشهر التصفية	راتب أساسي	3,683.00	بـدل انتقال	567.00	بـدل طعام	0.00
بـدل طبيعة عمل	0.00	بـدل عمل إضافي	0.00	بـدل إشراف	0.00	0.00
بـدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بـدل السكن الشهري	1,417.00	0.00
عمل إضافي	0.00	قيمة المكافأة	0.00			

مستحقات خاصة بالتصفية	بـدل أجازة	9,421.00	مصاريف التأثـرة	0	عدد الافراد / التذاكر	0
شهر انذار	0.00	بـدل نهاية خدمة	0.00	تذاكر سفر	0.00	0.00
		بـدل سكن	0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	0.00

استقطاعات خاصة بشهر التصفية	تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع	0.00	حسميات أخرى	0.00
طارنة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	0.00
تعدي الحد	0.00	غياب بإذن	0.00	غياب بدون إذن	0.00	0.00

استقطاعات خاصة بالتصفية	اجمالي السلف	0.00	التامين الطبي	0.00	الخروج والعودة	0.00
استقطاعات أخرى	0.00	بـدل سكن	0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00	0.00
قيمة الايام طارئة تعدي الحد		مصاريف الإقامة	0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00	0.00
				عدد الايام الطارئة تعدي الحد	0.00	0.00

الرواتب السابقة :		شهر	سنة	القيمة	ملاحظات
اجمالي المستحق	✓	15,088.00		اجمالي الحسميات	0.00
				الصافي المستحق	✓
				رصيد السلف المتبقى بعد التصفية	0.00

20/10/24

المدير العام
المدير المالي
الحسابات
مدير الموارد البشرية
المراجع
محاسب الرواتب
Fatimah 5551



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

تمودج طلب اجازة Vacation request form

Special employee requesting leave				خاص بالموظف طلب الاجازة	
Site موقع العمل	Dep الادارة	Job الوظيفة	NA-NA	NAME الاسم	CODE الكود الوظيفي
الهفوف	ادارة المشتريات	مدير مشتريات مركزي	اردني	اياد وصفي عبد اللطيف خليل	2741
<p>I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time</p> <p>امل التكرم بالموافقة على طلب الاجازة على ان اتعهد بتسليم كافة المهام الوظيفية الموكلة لي وتسليم ما في عهدة قبل ذهابي للإجازة واتعهد بالعودة ومباشرة العمل في الوقت المحدد</p>					
15 يوم		عدد الايام	مدة الاجازة Duration of vacation	()	اجازة انتهاء عقد (مستحقة)
13/10/2024		تاريخ بداية الاجازة		()	اجازة اضطرورية (بنون مستحقة)
12-10-2024		تاريخ اخر يوم عمل		()	اجازة عرس / حج
01-11-2024		تاريخ مباشرة العمل بعد الاجازة		()	اخرى ()
<p>Notes: 2024 / 08 / 08 : تاريخ تقديم الطلب date : 08 / 08 : 2024</p> <p>Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل</p>					

For a replacement employee				خاص بالموظف البديل	
Signature التوقيع	Pledge تعهد	CODE الكود	Job الوظيفة	Employee Name	
	اتعهد بالقيام بمهام والقبلة المذكور و باستلام عهدة حتى عودته من الاجازة دون تقصير او مطالبة مالية اضافية		مسؤول مشتريات	ابراهيم صديق	
<p>Notes: 2024 / 08 / 08 : تاريخ تقديم الطلب date : 08 / 08 : 2024</p> <p>Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل</p>					

Employee management				خاص بإدارة الموظف	
Director of Administration مدير الادارة		Direct manager المدير المباشر			
()	لا متع ويعتمد	()	لا متع ويعتمد		
()	تؤجل حتى تاريخ : 20 / /	()	تؤجل حتى تاريخ : 20 / /		
()	غير موافق	()	غير موافق		
NAME الاسم		NAME الاسم			
Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل		Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل			
<p>Notes: 2024 / 08 / 08 : تاريخ تقديم الطلب date : 08 / 08 : 2024</p>					

Human Resource Management				خاص بإدارة الموارد البشرية	
HR MANAGER مدير الموارد البشرية		Personnel شئون الموظفين			
()	مستحقة	()	مستحقة		
()	غير مستحقة	()	غير مستحقة		
15	رصيد الاجازات المستحق	26-12-2023	تاريخ بداية عمل الموظف بالشركة		
200	قيمة رسوم تأثيرة الخروج والعودة	20-12-2024	تاريخ مباشرة العمل الاخير		
		غير مستحقة	تاريخ انتهاء الاقامة		
			حالة استحقاق تذكرة السفر		
NAME الاسم		NAME الاسم			
Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل		Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل			
<p>Notes: 2024 / 08 / 08 : تاريخ تقديم الطلب date : 08 / 08 : 2024</p>					

Final approval		الاعتماد النهائي	
C.E.O Approval	المدير التنفيذي	Sector Manager	مدير القطاع
Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل	Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل	Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل	Signature: اياد وصفي عبد اللطيف خليل
<p>Notes: 2024 / 08 / 08 : تاريخ تقديم الطلب date : 08 / 08 : 2024</p>			

MMS-HR-VF-0001

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

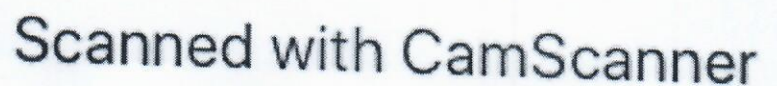
2023/11/15	تاريخ العرض Date	Jordan	الجنسية Nationality	Eyad Wasfi Khalil	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Finance	الإدارة Division	Chief of accountant	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (1 سنة) The duration of the contract (1 Year)					
MONTHLY شهرية			SALARY الراتب والعلاوات		
11050			الراتب الأساسي Basic Salary		
4250			بدل سكن Housing allowance		
1700			بدل انتقال Transportation		
17000			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنة للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) Travel tickets everyone year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
التاريخ : DATE		التوقيع : SING		الاسم : NAME	
____/____/____		_____		_____	

MMS-HR-JO-0001

M.E

RENEWALS

توقيع صاحب الجواز
SIGNATURE OF THE HOLDER





شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>Emp. Data</p> <p>ID No: <u>2741</u> Title: <u>Chief of account</u> Name: <u>Eyad Wasfi Khalil</u> الاسم: <u>عبد الواسطي خليل</u></p> <p>Section: <u>مكتب المصروفات</u> Department: <u>الإدارة</u> الفرع: <u>الإدارة</u></p> <p>Nationality: <u>Jordan</u> الجنسية: <u>الأردنية</u> Starting work at: <u>26/12/2023</u> تاريخ المباشرة: <u>26/12/2023</u></p> <p>توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u> توقيع الموظف: <u>[Signature]</u></p> <p>5867</p>	1
2	<p>Employ Dept.</p> <p>To: Personnel Department. .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time.</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.</p> <p>مدير الموارد البشرية: <u>[Signature]</u> الاسم: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>[Signature]</u></p> <p>شؤون الموظفين: <u>[Signature]</u> الاسم: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>[Signature]</u></p> <p>2023/12/26</p>	2
3	<p>HR use only</p> <p>الاعتماد النهائي</p> <p>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع: _____</p> <p>التاريخ: _____</p>	3

* صورة لمحاسيب الرواتب

* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E

KIN
MII
٢٧٥١

المملكة الأردنية الهاشمية
السلطة الوطنية للأمن
وزارة الداخلية
RESIDENT IDENTITY

أياد وصفي عبد اللطيف خليل
EYAD WASFI ABDULLATIF KHALIL

الرقم ٢٥٦٤٩٧٤٠١٨ نسخة ١
مكان الإصدار الخدمات الإلكترونية
التصديق ١٩٧٤/١١/٠٤ الميلاد ١٤٤٥/٠٧/١٠
الجهة مهاسب
الجنسية الأردني
صاحب العمل شركة مبارك مرعي السلمي وشركاه
للمقاولات

2564974018

أياد وصفي

Eyad

٤/١٢/٢٠٢٤



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>2741</u> رقم الموظف Title: <u>مدير مشتريات</u> : الوظيفة : Name: <u>اياد وصفي عبداللطيف</u> الاسم :</p> <p>Section: <u>مكتب الهفوف</u> : الفرع : Department: <u>المشتريات</u> الإدارة :</p> <p>Nationality: <u>اردني</u> الجنسية: Starting work at: <u>2024/10/24</u> تاريخ المباشرة:</p> <p>توقيع الموظف: <u>[Signature]</u> توقيع المدير المباشر</p>	1
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

2	<p>To: Personnel Department. .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 20 / / م</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 24 / 10 / 24 م</p> <p>مدير الموارد البشرية</p> <p>الاسم : <u>[Signature]</u> التوقيع : <u>[Signature]</u> التاريخ : <u>2024/10/24</u></p> <p>شئون الموظفين</p> <p>الاسم : <u>م. بوشهاب</u> التوقيع : <u>[Signature]</u> التاريخ : <u>2024/10/24</u></p>	2
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

3	<p>الاعتماد النهائي</p> <p>المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع : <u>[Signature]</u></p> <p>التاريخ : <u>[Signature]</u></p>	3
---	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

* صورة لمحاسب الرواتب

* الأصل لملف الموظف

[Signature] M-E