

REXTER TRAPAL FERNANDEZ

الرقم ٢٢٣٠٦١٣٧٥٩ قسم ٩

2017/01/17 2017/01/17

— 11 —

— 11 —

الجامعة الإسلامية
البحرين
البحرين

صالح العمل مودة معصية (الله بالعصاة) ومودة

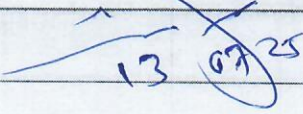


مللجارت و الامتياز لالت



ALSALOMI

اشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice submit for code

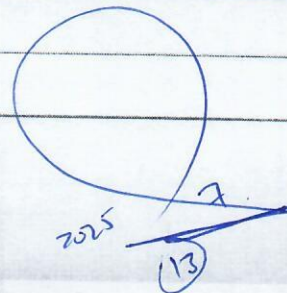
Employee Information		بيانات الموظف
Name	Rextar Triapal	الاسم
Job Title	Camp boss	الوظيفة
Employee Number	NEW 203241	رقم الموظف
Department	Service	الادارة
Branch	Amizem	الفرع
Date of Joining	10-07-2025	تاريخ المباشرة
Nationality	Philippine	الجنسية

HR Manager's Signature		توقيع مدير الموارد البشرية
CEO's Signature		توقيع الرئيس التنفيذي
Direct Manager's Signature		توقيع المدير المباشر
Employee's Signature		توقيع الموظف

To: Personnel Department		الى : شؤون الموظفين
Please Be advised That , the Employee:		نامل اعتماد مباشرة العمل للموظف
<input checked="" type="checkbox"/> started work for the first time on date	10/07/2025	<input checked="" type="checkbox"/> التحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ
<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation	/ /	<input type="checkbox"/> التحقق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ
		شؤون الموظفين
		الاسم:
		التوقيع:

MMS-HR-EDN-2025-00

* Before Join 16-06-2025


2025
(13)

نموذج اعتماد نقل كفالة

2330613759	رقم الإقامة	ريكستر ترابال فيرناندير	الاسم
صالح	حالة المقيم	2025-05-13	تاريخ انتهاء الإقامة
Camp Boss	المهنة الفعلية في الشركة	0	عدد مرات النقل
	كود الموظف		موقع العمل
الإقامة منتهية - تكلفة النقل 2000 ريال	ملاحظات	مبطل	المهنة

إعتماد مدير المشاريع / الحركة

لا مانع من نقل الموظف ()	لا يتم نقل الموظف ()
مدير المشاريع / الحركة	التوقيع:

إعتماد مدير الموارد البشرية

لا مانع من نقل الموظف ()	لا يتم نقل الموظف ()
مدير الموارد البشرية	التوقيع: 18/05/25

إعتماد المدير التنفيذي

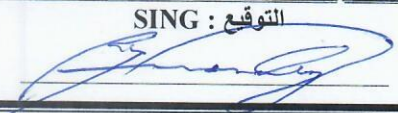
لا مانع من نقل الموظف ()	لا يتم نقل الموظف ()
المدير التنفيذي	التوقيع:

إعتماد المدير العام

لا مانع من نقل الموظف ()	لا يتم نقل الموظف ()
المدير العام	التوقيع: 25/05/25

التوصيات

.....
.....

14/5/2025	تاريخ العرض Date	Philippine	الجنسية Nationality	Rexter T.Fernandez	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Service	الادارة Division	Camp Boss	الوظيفة Job Title
Offer Detail out of scale					
مدة العقد (1 سنة) The duration of the contract (1 Year)					
MONTHLY شهريا			SALARY الراتب والعلاوات		
3200			الراتب الأساسي Basic Salary		
300			اعاشة Food allowance		
By the company			Housing allowance بدل سكن		
By the company			Transportation بدل انتقال		
3500			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work					
Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)					
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)					
تذكرة سفر واحدة كل سنة للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) Travel tickets everyone year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below					
المدير التنفيذي C.E.O			HR الموارد البشرية		
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
التاريخ : DATE		التوقيع : SIGN		الاسم : NAME	
2025/5/16				Rexter T. Fernandez	

Interview Assessment Form

نموذج تقييم مقابلة

HR03 Ver.02/2024

Date: / / 2025

Targeted Position: <u>Camp boss</u>	Date: / / 2024 التاريخ:
Candidate Name: <u>Renter T. Fernandez</u>	Interviewer: <u>اسم المرشح: رنتير / ٢</u>
Business Unit: <u>Services</u>	Notice Period: <u>١٠ / ٢</u>
	تاريخ الانضمام:

Rating Scale:	5. Outstanding..... استثنائي 5- 4. Excellent-exceeds requirements ممتاز - يتخطى المتطلبات 4- 3. Competent—acceptable proficiency كفؤ - مقبول 3-	2. Below Average—Does not meet requirements أقل من المتوسط - لا يفي بالمتطلبات 2- 1. Unable to determine or not applicable to this candidate لا يصلح هذا المرشح 1-
---------------	---	---

Numerical Rating	التقييم Rating				
	5	4	3	2	1

Appearance: Overall appearance Dress, grooming, body language.	✓				
Candidate's Understanding of the Position: Assess the candidate's knowledge of the position and its requirements.	✓				
Relevant Background/Special Skill Set: Explore the candidate's knowledge and past working experiences in training.	✓				
Professional Impression: Consider self-confidence, maturity, leadership, and presence to assess the candidate's level of professionalism.		✓			
Motivation/Initiative Analyze the applicant's ability to think and act independently, and goal orientation. Why does this person want to work at the Company?		✓			
Interpersonal/Communication Skills: Assess ability to express ideas and thoughts clearly, as well as experiences involving team settings and customer orientation.		✓			
Flexibility: Assess the candidate's responsiveness to change and tolerance for ambiguity.	✓				
Organizational Fit: Review the candidates' potential to fit the unique organization and culture.			✓		
Time Management Did the candidate demonstrate, through their answers, good time management skills?		✓			
Overall Evaluation: Please add appropriate comments below:					
✓ Hire	Recommend to other position	Possible Interest/Hold	✗	Reject مرفوض	

1 Interviewer Name: <u>اسم المراقب: رنتير</u> Signature: <u>رنتير</u>	2 Interviewer Name: <u>اسم المراقب: رنتير</u> Signature: <u>رنتير</u>
3 Interviewer Name: <u>اسم المراقب: رنتير</u> Signature: <u>رنتير</u>	4 Interviewer Name: <u>اسم المراقب: رنتير</u> Signature: <u>رنتير</u>

اسم المراقب: رنتير