

KINGDOM OF SAUDI ARABIA  
MINISTRY OF INTERIOR

المملكة العربية السعودية  
وزارة الداخلية

RESIDENT IDENTITY

MIRZA ZAKER ALI BAIG

ميرزا ذاكر علي بيغ

الرقم ٣٥٦٥٢١٤٥٤٧ نسخة ١

مكان الإصدار الخدمات الإلكترونية

التصديق ١٤٤٥/٠٧/١٣ الميلاد ١٩٩٤/٠٢/١١

المهنة عامل صيانة الطرق

المستند الفئدة

المملكة العربية السعودية

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

7565714547

٣٧٩٩



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## Warning Letter

## خطاب انذار

Emp.Name : MIRZA ZAKER AH BAIG  
Emp. Number : 102729  
Job Titel : Accountant  
Department : Al Jaforah-9 Project

اسم الموظف: ميرزا زاکر  
رقم الموظف: 102729  
الوظيفة: محاسب عام  
القسم: مشروع الجافورة 9

Note your violation of the Executive Regulation of the Saudi Labor Regulations - Infractions and Sanctions Schedules.

لوحظ مخالفتكم للائحة التنفيذية لنظام العمل السعودي - جداول المخالفات والعقوبات.

Day: Saturday Date: 19<sup>th</sup> Oct, 2024

وذلك في يوم (السبت) بتاريخ 2024/10/19

Violation article: (Sleeping during working hours)

نص المخالفة (النوم في الحالات التي تستدعي يقظة مستمرة)

For the time ( 1<sup>st</sup> Time)

المرة: (الاولى)

The punishment (1/2 day deduction)

الجزاء: (خصم نصف يوم)

Commit to avoid aggravating the penalty if repeated.

نامل الالتزام لتفادي تشديد الجزاء في حال التكرار.

Signature:.....

التوقيع:.....

Date :.....

التاريخ:.....

Direct Manager

المدير المباشر

Signature

التوقيع:

.....

HR Management

الموارد البشرية

Signature

التوقيع:

.....



# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

## إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>5759</u> رقم الموظف Title: <u>ACCOUNTANT</u> الوظيفة . Name: <u>MRTA Zake2 Ali Bait</u> الاسم</p> <p>Section: <u>General</u> الإدارة: <u>General</u> الفرع . Department: <u>General</u></p> <p>Nationality: <u>Indian</u> الجنسية: <u>Indian</u> Starting work at: <u>13-12-2023</u> تاريخ المباشرة:</p> <p>توقيع الموظف: <u>[Signature]</u> توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u></p>	1
2	<p>To: Personnel Department . إلى : شؤون الموظفين</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>2023/12/13</u></p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>20 / /</u></p> <p>مدير الموارد البشرية: <u>[Signature]</u> الاسم: <u>[Signature]</u> التوقيع: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>2023/12/13</u></p> <p>شؤون الموظفين: <u>[Signature]</u> الاسم: <u>[Signature]</u> التوقيع: <u>[Signature]</u> التاريخ: <u>2023/12/13</u></p>	2
3	<p>الاعتماد النهائي المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع: <u>[Signature]</u></p> <p>التاريخ: <u>[Signature]</u></p>	3

\* صورة لمحاسن الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E



11/12/2023	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Mirza ZAKER ALI BAIG	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Fainance	الاداره Division	Accountant	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (2 سنتين) The duration of the contract ( 2 Years)					
MONTHLY شهرية			SALARY الراتب والعلاوات		
1700			الراتب الأساسي Basic Salary		
300			بدل اعاشه Food Allowance		
By the company			بدل سكن Housing allowance		
By the company			بدل انتقال Transportation		
2000			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل .          Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship)          الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنه ) ميلادية خدمة. ( اذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee and his family (if the employee is under the company's sponsorship)          العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف وعائلته ( اذا كان الموظف سعودي او علي كفالة الشركة )</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )</p> <p>Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتمثل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( اذا كان الموظف علي كفالة الشركة )</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد ادناه.          This offer is void if the business does not start on the date specified below</p> <p>هذا العرض ساري لمدة 48 ساعة فقط.          This offer is valid for 48 hours only.</p>					
C.E.O			الموارد البشرية HR		
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
DATE : التاريخ		SIGN : التوقيع		NAME : الاسم	
/ /					

MMS-HR-JO-0001

DP M.E



भारत गणराज्य REPUBLIC OF INDIA

## References

2

देश कोड / Country Code

IND

पासपोर्ट नं. / Passport No.

M3532462

शिवदा नमो नमः / विष्णो नमो नमः

MIRZA ZAKER ALI BAIG

संस्कृत / Sanskrit

INDIAN

1997 / 50

M

\_\_\_\_ Date of Birth \_\_\_\_\_

11/02/1994

जन्म स्थान / Place of Birth

HYDERABAD, TELANGANA

प्राप्ति करने का स्थान / ति: 06 टी: 000000

HYDERABAD

परीक्षा करने की तिथि / Date of Examin

17/11/2014

16/11/2024

P<IND<<MIRZA<ZAKER<ALI<BAIG<<<<<<<<<<<<<<<<<<<  
M3532462<7IND9402113M2411163<<<<<<<<<<<<<<<<2