

٨٠٣٩

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: _____ رقم الموظف : _____ Name: <u>محمد عيسى</u> . الوظيفة : <u>مشرف للمخزن</u></p> <p>Section: _____ القسم : <u>المخزن</u> Department: _____ الإدارة : <u>الخزانة</u></p> <p>Nationality: _____ الجنسية: <u>جورجيا</u> Starting work at: <u>٢٠٢٢/١٠/١٣</u></p> <p>Employee Signature: <u>محمد عيسى</u> توقيع الموظف:</p>	1
---	--	---

2	<p>To: Personnel Department. إلى : شؤون الموظفين .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>٢٠٢٢/١٠/١٣</u> م</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>٢٠٢٢/١٠/١٥</u> م</p> <p>مدير القطاع الاسم : _____ التوقيع : _____ التاريخ : _____ / _____ / _____</p> <p>ادارة شئون الموظفين الاسم : <u>محمد عيسى</u> التوقيع : <u>محمد عيسى</u> التاريخ : <u>٢٠٢٢/١٠/١٣</u></p>	2
---	---	---

3	<p>_____ / _____ / _____ المذكور باشر في التاريخ المحدد ويدرج اسمه بكسوفات الرواتب اعتبارا من : _____ / _____ / _____</p> <p> <u>٢٠٢٢/١٠/١٣</u></p> <p>مدير الموارد البشرية HR Manager signature : _____ التوقيع : _____ Date : _____ / _____ / _____</p>	3
---	--	---

* صورة لمحاسب الرواتب

* الأصل لملف الموظف



تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

الاسم Name	الوظيفة Job Title	مصطفي على مصطفى Moustafa Al-Moustafa	الجنسية Nationality	سوداني Sudanese	تاريخ العرض Date	25/10/2022
مدة العقد Contract Period	2 YEARS	القطاع Location	الخدمات Branch	حسب حاجة العمل Work Requirements	فروع Branch	فروع Branch
تفاصيل العرض						
تاریخ مباشرة العمل : فور انتهاء التعيین commencement of work: upon the expiry of the						
الراتب والعلاوات SALARY						
الراتب الأساسي BASIC						MONTHLY
1700						
إعاشة Food						300
بدل سكن housing						مؤمن
بدل نقل transportation						مؤمن
الاجمالي TOTAL OF SALARY						2000
مميزات وشروط أخرى						

الإجازة السنوية (21) يوماً مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة).
Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة).
Travel tickets for non-Saudis every 2 year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

العلاج : توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنتهاء إجراءات نقل الكفالة).
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)

فترة التجربة : (90) يوماً حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل.
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of

تحمّل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالتة واجتياز تقييم فترة التجربة.
The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee .after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period

BRANCH MANEGER مدير الفرع

CEO SING

الموارد البشرية HR .MANEGER

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work
(within) and abide by the above clauses

:DATE

SING:

NAME:

. 20 / /

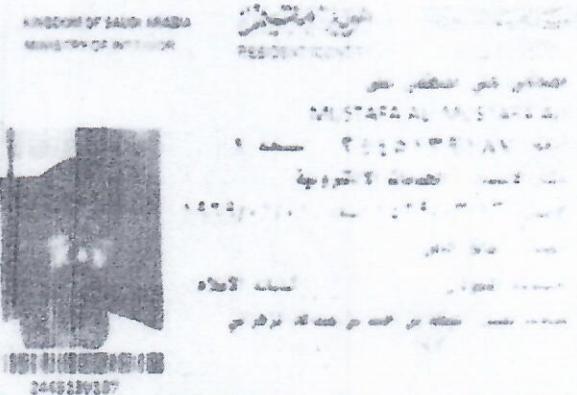
تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

25/10/2022	تاريخ العرض Date	سوداني	الجنسية Nationality	مصطفى على مصطفى	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	الخدمات	القطاع Location	حارس	الموظفة Job Title
تفاصيل العرض					
The date of commencement of work: upon the expiry of the			2 YEARS	مدة العقد	
MONTHLY			الراتب والعلاوات SALARY		
1700			الراتب الأساسي BASIC		
300			إعاشة Food		
مؤمن			بدل سكن housing		
مؤمن			بدل نقل transportation		
2000			الاجمالي TOTAL OF SALARY		
ميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية (21) يوماً مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة). Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة). Travel tickets for non-Saudis every 2 year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج: توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة). Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة: (90) يوماً حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل. Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
BRANCH MANEGER مدير الفرع			CEO SING	الموارد البشرية HR .MANEGER	
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (within) and abide by the above clauses					
:DATE . 20 / /	SING:	NAME:			

Need To Approv The New
Security Form

Salwa Plant Gate
AT Night

* (w) * → *



11-10
3 1902