

الهوية الوطنية  
رقم النسخة ٢



المملكة العربية السعودية  
وزارة الداخلية

عبدالله بن محمد بن عبدالله الحسون

AL HASSON, ABDULLAH MOHAMMED A



No: 1115956110

الرقم : ١١١٥٩٥٦١١٠

DOB: 04/05/2002

تاريخ الميلاد : ١٤٢٣/٠٢/٢١ هـ

DOE: 17/08/2026

تاريخ الانتهاء : ١٤٤٨/٠٣/٠٤ هـ

مكان الميلاد : الاحساء



1115956110



# شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

٥٩٥٠

## إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	ID No: <u>جيد</u> رقم الموظف Title: <u>Admin</u> . Name: <u>عبدالله محمد الحسن</u> الاسم : Section: <u>PKG 6</u> . الفرع : Department: <u>الخاصة</u> الإدارة : Nationality: <u>سعودي</u> الجنسية : Starting work at: <u>24/3/2024</u> تاريخ المباشرة : توقيع الموظف: <u>أ.ع. ١</u> توقيع المدير المباشر: <u>أ.ع. ١</u>	1
---	---	---

2	To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف : <input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 2024/3/24 م <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 / / م مدير الموارد البشرية الاسم : <u>                    </u> شؤون الموظفين التوقيع : <u>                    </u> خوله بوخوه التاريخ : <u>1 / 1</u> التوقيع : <u>                    </u> 2024/3/26	2
---	--	---

3	الاعتقاد النهائي المدير التنفيذي التوقيع : <u>                    </u> التاريخ : <u>                    </u>	3
---	---	---

\* صورة لمحاسن الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

0551649224

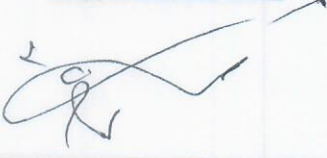


0+

م-ع



5950

## تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

18/3/2024	تاريخ العرض Date	سعودي	الجنسية Nationality	عبدالله محمد الحسون	الاسم Name
الاحساء- الجافورة	الفرع Branch	الحركة	الادارة Division	مساعد اداري	الوظيفة Job Title
<b>Offer Detail</b>					
مدة العقد ( ) حتى نهاية المشروع ( ) The duration of the contract depends on the end of the project					
MONTHLY شهرها			الراتب والعلاوات SALARY		
3250			الراتب الأساسي Basic Salary		
1250			بدل سكن Housing allowance		
500			بدل انتقال Transportation		
5000			الإجمالي Total		
<b>مميزات وشروط أخرى</b>					
فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف. Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.					
Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة. ( إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة )					
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة )					
تذكر سفر واحد كل سنة للموظف مع انتهاء العقد ( لغير السعوديين ) . ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة ) Travel tickets every year for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( إذا كان الموظف علي كفالة الشركة ) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)					
يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
					
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses وأوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ٢٤ ) والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
التاريخ : DATE 20/3/2024		التوقيع : SING 		الاسم : NAME عبد الله محمد الحسون	



أبوم يوسف : فاطمة الدريس  
تاريخ: 07/10/2024  
تسوية: 51:30:02  
الصفحة: 1 / 1

تقرير التصفية خلال فترة



ALSAUDI

اسم الموظف				105950	
الدرجة				103007	
تاريخ التصفية				2024-09-10	
مدة الخدمة من آخر تصفية				167	
تاريخ آخر تصفية				2024-03-23	
تاريخ التكوين				2024-03-24	
الراتب الاساسي				3250	
بمعدل اضافي ثابت				0	
الهيكلة				1112210011	
ملاحظات: خصم 18 يوم غياب قيمة 3000 - 4 ايام خصم العري قيمة 666.67 - خصم 291 بدل الاجازة					
مستحقات خاصة بشهر التصفية					
راتب اساسي	1,023.00	بدل انتقال	167.00	بدل طعام	0.00
بدل طبيعة عمل	0.00	بدل عمل اضافي	0.00	بدل إشراف	0.00
بدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدل السكن الشهري	416.67
عمل إضافي	0.00	قيمة المعافاة	0.00		
تحقق خاصة بالتصفية					
بدل اجازة	1,915.00	مصاريف التأشيرة	0	عدد الافراد / التذاكر	0
شهر الذل	0.00	بدل نهاية خدمة	0.00	تذاكر سفر	0.00
		بدل سكن	0.00	مستحقات أخرى - رصيد	0.00
قطاعات خاصة بشهر التصفية					
تأمينات	146.00	قيمة الاستقطاع	3,667.00	حسوبات أخرى	291.00
الفرقة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	احتياكية بدون راتب	0.00
تدني الحد	0.00	غياب يذن	0.00	غياب بدون إذن	0.00
قطاعات خاصة بالتصفية					
اجمالي المبلغ	0.00	التأمين الطبي	0.00	الخروج والتجدة	0.00
استقطاعات أخرى	0.00	تأمينات	0.00	مبلغ محجوز تذاكر	0.00
عدد الايام بطارية تدني الحد		بدل سكن	0.00	مبلغ محجوز اقامة	0.00
		مصاريف الإقامة	0.00	عدد الايام الطارئة تدني الحد	
ملاحظات:					
اجمالي المستحق	3,581.67	اجمالي الحسوبات	3,581.67	الصافي المستحق	0.00
		رصيد السلف المتبقي بعد التصفية			0.00

تمت تصفية حسابات الموظف المذكور في تاريخ 07/10/2024

المراجع:   
 مدير الموارد البشرية:   
 المحاسب:   
 مدير الشؤون المالية:   
 مدير الشؤون العامة:   
 مدير الشؤون القانونية:   
 مدير الشؤون الإدارية:   
 مدير الشؤون الفنية:   
 مدير الشؤون الصحية:   
 مدير الشؤون الاجتماعية:   
 مدير الشؤون الثقافية:   
 مدير الشؤون الرياضية:   
 مدير الشؤون الترفيهية:   
 مدير الشؤون الإعلامية:   
 مدير الشؤون العلاقات العامة:   
 مدير الشؤون التسويق:   
 مدير الشؤون المبيعات:   
 مدير الشؤون خدمة العملاء:   
 مدير الشؤون التدريب:   
 مدير الشؤون تطوير الموارد:   
 مدير الشؤون الجودة:   
 مدير الشؤون البيئة:   
 مدير الشؤون السلامة:   
 مدير الشؤون الصحة المهنية:   
 مدير الشؤون الإسكان:   
 مدير الشؤون المياه:   
 مدير الشؤون الكهرباء:   
 مدير الشؤون الغاز:   
 مدير الشؤون النقل:   
 مدير الشؤون المرور:   
 مدير الشؤون أمن الطرق:   
 مدير الشؤون أمن المعلومات:   
 مدير الشؤون أمن البيانات:   
 مدير الشؤون أمن الشبكات:   
 مدير الشؤون أمن التطبيقات:   
 مدير الشؤون أمن الأجهزة:   
 مدير الشؤون أمن البرامج:   
 مدير الشؤون أمن الخدمات:   
 مدير الشؤون أمن العمليات:   
 مدير الشؤون أمن البنية التحتية:   
 مدير الشؤون أمن المرافق:   
 مدير الشؤون أمن المنشآت:   
 مدير الشؤون أمن المناطق:   
 مدير الشؤون أمن المدن:   
 مدير الشؤون أمن الدولة:   
 مدير الشؤون أمن المنطقة:   
 مدير الشؤون أمن العالم:

6205



تأيم بواسطة فاطمة المروين

تقرير التصفية خلال فترة

تاريخ: 07/10/2024

تسوية: 51:30:02 م

المصفحة: 1 / 1



عبدالله محمد الحسن				105950	اسم الموظف
موقف اداري				103007	المهنة
2024-08-11	تاريخ اخر عودة من اجازته	رقم التصفية للموظف	83	2024-09-10	تاريخ التصفية
1	رقم التصفية للموظف	تاريخ اول مباشرة	2024-03-24	167	مدة الخدمة من اخر تصفية
عيني	مصرف تذاكر السفر	مدة الاجازة المستحقة	8.93	2024-03-23	تاريخ اخر تصفية
0	المدة من اخر تصفية	رقم الإقامة	1115956110	2024-03-24	تاريخ التعيين
مبلغ مقطوع	نوع بدل السكن	بدل اعاشة	0	3250	الراتب الاساسي
0	بدلات طبيعة عمل	بدل السكن الشهري	1250	0	بمسائل اضافي ثابت
500	بدل الانتقال	مشروع الجافورة 6	1112210011		الويكل
5000	اجمالي	مشموع الجافورة 6			ملاحظات
نصم 18 يوم غياب قيمة 3000 - 4 ايام خصم اناري قيمة 666.67 - خصم 291 بدل الاجازة					
مستحقات خاصة بشهر التصفية					
0.00	بدل طعام	167.00	بدل انتقال	1,083.00	راتب اساسي
0.00	بدل اشراف	0.00	بدل عمل اضافي	0.00	بدل طبيعة عمل
416.67	بدل السكن الشهري	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00	بدلات أخرى
		0.00	قيمة المكافاة	0.00	عمل اضافي
تحقات خاصة بالتصفية					
0	عدد الافراد / التذاكر	0	مصاريف التأشيرة		بدل اجازة
0.00	تذاكر سفر	0.00	بدل نهاية خدمة	1,916.00	شهر الذار
0.00	مستحقات أخرى-رصيد	0.00	بدل سكن	0.00	
نقطاعات خاصة بشهر التصفية					
291.00	حسميات أخرى	3,667.00	قيمة الاستقطاع	146.00	تأمينات
0.00	اعتيادية بدون راتب	0.00	استقطاع مرضي	0.00	طائرة بدون راتب
0.00	غواب بدون إذن	0.00	غواب بإذن	0.00	تدني الحد
نقطاعات خاصة بالتصفية					
0.00	الخروج والعودة	0.00	التأمين الطبي		اجمالي السلف
0.00	مبلغ مجوز تذاكر	0.00	تأمينات	0.00	استقطاعات أخرى
0.00	مبلغ مجوز إقامة	0.00	بدل سكن	0.00	تأليام طائرة تدني الحد
	عدد الايام الطائرة تدني الحد	0.00	مصاريف الإقامة		
ملاحظات					
0.00	الصافي المستحق	3,581.67	اجمالي الحسميات	3,581.67	جمالي المستحق
0.00	رصيد السلف المتبقى بعد التصفية				

لم تلتصق مستند عليه مبلغ 522 كحسميات

تأيمير العام

التأيمير المالي

الحسميات

مدير الموارد البشرية

المراجع

اسبب الزواتب

Estimate 55