

HR 002

إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	ID No: ١٧٤٧	اسم: محمد أنور الإسلام . الوظيفة: حاصل Title: Name: .
Emp. Data	Section: العماله الفنية "العمر"	الادارة: الخدارات Department:
	Nationality: دنمارك	تاريخ المباشرة: ٢٠١٩/٥/١٤ Starting work at:
	توقيع المدير المباشر	توقيع الموظف: Mat/MS
	1. بيانات الموظف	

2	To: Personnel Department.	إلى: شؤون الموظفين
Employ Dept.	Please be advised that, the EMPLOYEE :	
	<input type="checkbox"/> Started the work for the first time.	تم الالتحاق بالعمل لأول مرة بتاريخ ٢٠١٩/٥/١٤
	<input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.	الالتحاق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ ٢٠٢٠ / / م
	مدير الموارد البشرية	شئون الموظفين
	الاسم : عثمان فرج	الاسم : عثمان فرج
	التوقيع :	التوقيع :
	التاريخ : ٢٠١٩/٥/١٤	التاريخ : ٢٠١٩/٥/١٤
	2. توقيع المدير	

3	نائب مدير الفرع	المدير التنفيذي
HR use only	التوقيع :	التوقيع :
	التاريخ :	التاريخ :
	3. توقيع نائب المدير	

(2019 / 1747 عقد عمل)

انه في يوم (الثلاثاء) وتاريخ 09 / 09 / 1440 الموافق 14 / 05 / 2019 م بمدينة الرياض
تم بعون الله و توفيقه الاتفاق بين كل من:
السادة/ شركة مبارك مرعي السلوسي للمقاولات المحدودة

وهي شركة سعودية ذات مسئولية محدودة بموعد السجل التجاري رقم (090610116309) وعنوانها: مدينة الرياض هي الأولى شارع شبه الجزيرة، ص.ب. (112297) الرمز البريدي (11721).

بنجلادش	الجنسية :	MD ANARUL ISLAM MD	الاسم:
3023741105	رقم الاقامة / الحدود :		رقم جواز السفر :
و يشار اليه في هذا العقد بالموظف او (الطرف ثانى)			تم التأكيد

يعتبر التمهيد السامي جزء لا يتجزأ من هذا العقد، حيث إن الطرف الأول، وهي شركة ذات مسؤولية محدودة تعمل في مجال المقاولات، وحيث إن الطرف الثاني أبدى رغبته في العمل لدى الطرف الأول وقد وافق الطرف الأول على ذلك وفقاً للشروط والبنود المنصوص عليها في العقد.

لذا فقد اتفق الطرفان و هما بكمال الأهلية المعتبرة شرعا و قاتلوا على ما يلى:-

الميدان الأول: المعنى الوظيفي: وافق الطرف الأول على بروتوكولة (عمل عادي) لدى مركزه الرئيسي أو أي موقع آخر تابع للطرف الأول داخل المملكة العربية السعودية وفقاً لاحتياجات العمل، ووفقاً للقوانين واللوائح والقواعد المطبقة في الالائحة الداخلية للطرف الأول.

البند الثاني: مدة العقد والفترات التجريبية:

- 2- أ- مدة هذا العقد هي (2) سنة ميلادية تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني لعمله، على أن تكون الثلاثة أشهر الأولى فترة تجريبية يجوز خلالها للطرف الأول فسخ العقد دون مكافأة أو سبق إعلام الطرف الثاني أو تعويضه، وذلك في حالة عدم صلاحيته للعمل.
- ب- يجوز للطرف الأول إنهاء هذا العقد في وقت خلال فترة التجربة شريطة أن يدفع الطرف الثاني النفقات التي تكبدتها الطرف الأول بجانب تكاليف تذاكر عودته إلى وطنه وأي غرامات أخرى يتم

النيد الثالث: الأجور والمعزيات
 1- وافق الطرف الثاني على تعينه براتب إجمالي قدره **1100 ريال** سعودي . فقط (الف و مئة ريال) لغير الراتب شامل عدد (2) ساعة عمل إضافية يومياً لغير تدفع له في نهاية كل شهر ميلادي .
 2- يقرم الطرف الأول توقيف سكن اعزب جماعي مناسب للطرف الثاني ، وفي حالة موافقة الطرف الأول على استقدام أسرة الموظف المتزوج يتم دفع بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي .
 3- يقرم الطرف الثاني على التحول الآتي الأساسي 1100 ريال (الف و مئة ريال) لغير بدل سكن (مؤمن) بدل نقل (مؤمن)
 4- يقرم الطرف الأول بدل سكن بواقع 25 % من الراتب الأساسي .

4- يستحق الطرف الثاني العناية الطبية هو وإفراد الأسرة في حالة الاستقدام على نفقة الطرف الأول وفق ما هو منصوص عليه باللائحة الداخلية للشركة.

5- يستحق الطرف الثاني نهاية الخدمة من الراتب الأساسي.

البند الرابع: ساعات العمل:
ساعات العمل العادي هي (8) ساعة مع عدد (2) ساعه اضافي مدفوعه الاجر ولا تشمل أوقات الراحة والصلوة وذلك لمدة ستة أيام في الأسبوع، ويتم تحديد مواعيدها وفقاً لظروف العمل، وتكون
البند الخامس: الإجازة المستحقة:

١- يستحق الطرف الثاني جائزة سنوية متبرأ منها (٢١) ميلاً تبدأ بعد مرور احدى عشر شهر عمل، أو وفق ما تقرره إدارة الشركة وحسب ظروف العمل.

٢- ينفجح الطرف الاول على كل من الطرف الثاني بالعمل اي مكان داخل السعودية او خارجها في كل من الاماكن المذكورة في العقد.

٣- في حالة انتهاء العقد بغير اتفاق الطرفين، انتهاء العقد بغير اتفاق الطرفين، يطلب ترقق (الإقالة).

البند السادس : التزامات الطرف الثاني:
١- يجوز للشركة انتهاء العقد الحالي فوراً غير إشعار خطى، ويمكن أن تتخذ الإجراءات التأديبية المناسبة مع تحمل الطرف الثاني تكاليف است召مه في الحالات التالية :

2- اللوائح والأنظمة الأخرى المطبقة في الشركة تشكل جزءاً لا يتجزأ من العقد الحالى .
 3- يتلزم الطرف الثاني ب-collapse اللوائح والأنظمة والقواعد المطبقة لدى الطرف الأول، كما يتلزم باتباع تعليمات وأوامر رؤسائه وبدل قصاري جهده للقيام بواجباته بشكل منчен و بالفضل ما يكون.

4- يتبعه الطرف الثاني بن يتيح قواعد الأخلاق والأمانة والشرف في عمله و في علاقته مع الغير، سواء كان داخل الشركة أو خارجها.

5- يتبعه الطرف الثاني بعدم استيراد أو تناول المشروبات الكحولية أو المخدرات أو القيام بأي شطاطر سياسى أو التعرض على التجمعات أو التظاهرات أو بآى عمل يتنافى مع الأنظمة

6- يتهدى الطرف الثاني بأن أي ابحاث أو ابتكارات يقوم بها شاء فتبرع عمله لدى المطرف الأول تكون ملكاً للمطرف الأول وحده.

7- يتوجه الطرف الثاني إلى الأسرار الخاصة ويضعها على عهده مسؤولية إدارتها، وستكون الأسرار ملكاً للطرف الثاني.

8- يتوجه الطرف الثاني إلى الأسرار الخاصة ويوضعها على عهده مسؤولية إدارتها، وأنهائه.

9- يتوجه الطرف الثاني إلى الأسرار الخاصة وتداعي عنوانه على تاريخ إنتهاء أو انتهاء.

10- يتوجه الطرف الثاني إلى الأسرار الخاصة وتداعي عنوانه على تاريخ إنتهاء أو انتهاء.

11- يتوجه الطرف الثاني إلى الأسرار الخاصة وتداعي عنوانه على تاريخ إنتهاء أو انتهاء.

- ٩- يعتمد الطرف الثاني بضم العدل إلى أي فرضيات أو ببيان تفاصيل الطرف الأول وذلك من خلال المقابلة.
- ١٠- يلتزم الطرف الثاني بتقديم شهادات التأهيل الخاصة به وكافة الوثائق الضرورية، وذلك لتقدير القوانين واللائحة المطبقة داخل الشركة.
- ١١- يلتزم الطرف الثاني ببيان تعليمات الطرف الأول فيما يتعلق بإجراء الكشف الطبي وفقاً لما هو محدد بسياسة الشركة، وفي حالة أن الطبيب المعتمد من قبل الشركة أصدر بان الطرف الثاني غير

أحكام خاتمية

١٢- ينفي الخدمة يتم منح الطرف الثاني شهادة غير تقوية على فترة عمله وتتفق مع القوانين والأنظمة المطبقة.

١٣- يقر الطرف الثاني بأنه أطلع على اللائحة الداخلية للشركة بتنظيم العمل و يتبعه بالتقيد بها وبكلة التعليمات الإدارية التي تصدرها إدارة الشركة بهذا الشأن.

الطبقة

105

الطرف أول (الشركة)

(شركة مبارك مرعي للتجارة والانتاج)

ويمدّها ويُنوب عنها:

الاسم : جابر مبارك الحموي
الصفة : مدير عام الشركة

التوقيع :



PERSONAL DATA AND EMERGENCY CONTACT

Name: MD ANARUL ISLAM
Father's Name: MD SABED ALI
Mother's Name: MST SALEMIA BEGUM
Spouse's Name: MST JABLI BEGUM
Permanent Address: TALUK BAZI, BAMONDANGA, SUNDARGANJ,
GAIBANDHA

Emergency Contact
Name: MSI LALI BEGUM
Relationship: SPOUSE
Address: TALUK BAZIT, RAMONDANGA, SUNDARGANJ,
GAIBANDHA
Telephone No: 01749534015

Telephone No: 3174963-4013

BY 0589691
SPECIAL COLLECTIONS
UNIVERSITY LIBRARIES
UNIVERSITY OF TORONTO LIBRARIES



MD. AMB. EASING
DEPUTY REC'D. 10-10-1968
LAW
SHERIFF
APOLICE
GARDEN

EMPLOYMENT CONTRACT

This agreement made and entered into this day of/...../..... between
MOBARK M.ALSALOMI&PARTNERS FOR
CONTRACTING (First party)

And Mr. MD ANARUL ISLAM

Nationality Bangladesh (Second Party) Working to First Party for any location inside kingdom of Saudi Arabia according to the following terms & conditions:

- 1- This agreement shall become effective from the date of the employee starts work for 3 years, at any site inside the Kingdom of Saudi Arabia and it will be renewed for the same period unless the employee inform the employer before 15 days to the end of this contract.
- 2- Position : PLUMBER
- 3- Basic Salary: 1100 Monthly. 1100
- 4- Food Allowance /FREE// Monthly Vacation pay payable in advance ///.M. Service award payable in advance ///.M.
- 5- The company shall provide the employee with the following benefits:-
 A. Single status accommodation.
 B. Free medical care.
 C. Free transportation.
- 6- The employee shall be entitled to a 15..days' vacation every year withway ticket to his country upon the completion of the contract.
- 7- The employer shall also be entitled to terminate his employee hereunder at any time before the end of the original interval thereof by means of a.....days prior termination notice, if the employer decided that the employee is no more capable for work or is redundant to work requirements.
- 8- The employee shall be under probation for a period ofmonths beginning from the effective date of employment hereunder.
- 9- The company has the right to ask the employee to sign a new contract with a new position and new salary if the employee is found unqualified for the position he was hired for during the probationary period.

عقد عمل

أنه في يوم/...../..... تم الاتفاق بين كل من :

شركة مبارك مرجعي السلومي وشركاه للمقاولات

(طرف اول)

والسيد :

وجنسيته: بنغلاديشي (طرف ثانى)

على ان يعمل لدى الطرف الأول في اي موقع داخل المملكة العربية السعودية وفق الشروط الآتية :

١- مدة هذه الاتفاقية ٣ سنوات تجدد تلقائيا من لم يخطر الطرف الثاني كتابة الطرف الأول بعدم الرغبة في تجديدها قبل اقضائها بخمسة عشر يوما.

٢- المهنة :

٣- الراتب الأساسي : ريال شهريا.

بدل طعام : ريال. بدل اجازة يدفع شهريا /مجانا/ ريالا تعويض ترك الخدمة يدفع شهريا ///. ريال.

٤- يوم من الطرف الأول لطرف الثاني :

(أ) سكن عزاب، (ب) علاج مجاني، (ج) انتقال من مقر السكن إلى العمل والعودة.

٦- يستحق العامل أجارة سنوية قدرها ١٥ يوم وتنكرة أركاب إلى موطن ذهب فقط عند نهاية فترة العقد.

٧- يحق للطرف الأول أن ينهي عمل الطرف الثاني قبل نهاية مدة العقد أو أي تمديد لها وذلك بإعطاء إنذار للطرف الثاني باليته بخطه عشرة أيام إذا لم يعد صالحًا للعمل أو زائد عن حاجة العمل.

٨- يعتبر العامل التجربة لمدة ثلاثة أشهر من تاريخ

شركة مبارك مرجعي السلومي للعمل ويحق للطرف الأول إنتهاء التعاقد خلال تلك الفترة دون إنذار مسبق أو دفع تعويض يحق الشركة عرض عقد عمل جديد بوظيفة وراتب ومميزات جديدة على الطرف الثاني وذلك في حالة كلهم كفالة في الوظيفة المتعاقد عليها خلال فترة التجربة

Emp Code- 1747



اجازة موظف

رقم الملف :	الحالة :	معتمد	التاريخ :	2022-12-31	الرقم :	00000951
2019-05-15 تاريخ التعيين	محمد اناريل اسلام محمد	عامل عادي	01747	الوصف :	الموظف :	الوظيفة :
2019-05-15 تاريخ آخر مباشرة :	ادارة الخدمات - قطاع تشغيل العماله	ادارة :	0007	بنجلاديش	الادارة :	الجنسية :
تاریخ العودة :	عقد تشغيل وصيانته ٢٠٧٤ طریق الھفوف - بط	الموقع				

الراتب الأساسي		بدل سكن	900	بدل طعام	بدل آخرى
0	بدل النقل	0	300		
0	بدل اضافي مقطوع	0			
1493	اجمالي الراتب	293	0		

الصافي	استقطاعات	إضافات	البدلات المستحقة	البدلات المستحقة	أيام عمل	اجمالي البدلات	الموقع	الشهر	السنة
1835	0	342	1493	1493	30	1493	عقد تشغيل وصيانته ٢٠٧٤ طریق الھفوف	12	2022
1835	الاجمالي								

القيمة المستحقة	الرصيد المستحق	مدة مستنفدة	الأيام المستحقة	الأيام العمل	الإجازة السنوية	الراتب	إلى تاريخ	من تاريخ
3794	76.24	0	76.24	1307	21	1493	31-12-2022	15-05-2019
3794	الاجمالي							

نذاكر السفر	النذاكر :	1
قيمة نذاكر السفر :	انصاف النذاكر :	0
801	نذاكر رضع :	0

اجمالي المستحقات :	مستحقات أخرى :
8132	1702

الخصومات أخرى :	الحسابات	سلف :
300	عهد نقدية : 0	0
اجمالي الخصومات :	الحجوزات : 0	المحجز من الاجازه : 0

الخصومات أخرى :	الحسابات	سلف :
300	عهد نقدية : 0	0
اجمالي الخصومات :	الحجوزات : 0	المحجز من الاجازه : 0

الخصومات أخرى :	الحسابات	سلف :
7832	الحسابات	سلف :
صافي المستحق :		

الخصومات أخرى :	الحسابات	سلف :
7832	الحسابات	سلف :
صافي المستحق :		

الخصومات أخرى :	الحسابات	سلف :
7832	الحسابات	سلف :
صافي المستحق :		