



AL SALOMI

## اشعار مبادرة العمل

## Effective Date Notice

Employee Information		بيانات الموظف
Name	DILBAR HOSSAIN	الاسم
Job Title	عامل	الوظيفة
Employee Number	2578930428	رقم الموظف
Department	المشاريع	الادارة
Branch	بنج الصناعية	الفرع
Date of Joining	1/9/2025	تاريخ المبادرة
Nationality	بنجلاديش	الجنسية

HR Manager's Signature		توقيع مدير الموارد البشرية
CEO's Signature		توقيع الرئيس التنفيذي
Direct Manager's Signature		توقيع المدير المبادر
Employee's Signature		توقيع الموظف

To: Personnel Department	إلى : شؤون الموظفين	
Please Be advised That , the Employee:	DILBAR HOSSAIN	تأمل اعتماد مبادرة العمل للموظف
<input checked="" type="checkbox"/> started work for the first time on date	1/9/2025	<input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ
<input type="checkbox"/> joined the work after vacation	/ /	<input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ
		شئون الموظفين
		الاسم: ديلبار حسین
		التوقيع
MMS-HR-EDN-2025-00		

اشعار مباشرة العمل  
Effective Date Notice

Employee Information		بيانات الموظف
Name	الاسم	
Job Title	دليار حسين	
Employee Number	رقم الموظف	
Department	عامل	
	الادارة	
	الفرع	
	تاريخ المباشرة	
	الجنسية	
	سجلاست	
	2578930428 208501	
	المشاريع	
	بتبع	
	6/5/2025	

Manager's Signature

CEO's Signature

Finance Manager's Signature

Employee's Signature

توقيع مدير الموارد البشرية

توقيع الرئيس التنفيذي

توقيع مدير المالي

توقيع الموظف

To: Personnel Department

الى : شؤون الموظفين

Please be advised That , the Employee

عامل حسين

عامل اعتماد مباشرة العمل للموظف

Started work for the first time on date

6/5/2025

تحقق بالعمل لأول مرة بتاريخ

Joined the work after vacation

/ /

تحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ

شئون الموظفين

الاسم: دليار حسين  
التوقيع

Date: 2025-06-05



# شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل  
Job Offer Specification

28/05/2025	تاريخ العرض Date	BANGLADESHI	الجنسية Nationality	DILBAR HOSSAIN	الاسم Name
YANBU	الفرع Branch	PROJECT	الاداره Division	GENERAL LABOUR	الوظيفة Job Title
L-MIN					
مدة العقد ( ١ سنة ) The duration of the contract ( 1 Year )					
MONTHLY	شهرياً			SALARY	الراتب والعلاوات
	1200			Basic Salary	الراتب الأساسي
Provided by Company				Housing allowance	بدل سكن
Provided by Company				Transportation	بدل انتقال
	300			Food allowance	إعالة
	1500			Total	الإجمالي
مسيرات وشروط أخرى					

فترة التجربة : ( ٩٠ ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للأجنبي هو تاريخ بداية مباشرة المؤثث .  
Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.

الإجازة السنوية ( ٢١ ) يوما متقطعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة . ( إذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة )

Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)

العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة ) تكفي سفر واحدة كل إسنة للموظف ( لغير السعوديين ) . ( إذا كان الموظف على كفالة الشركة )

Travel tickets every 1 year for the employee . (If the employee is on the company's sponsorship)

تحصل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( إذا كان الموظف على كفالة الشركة )

The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)

يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه . This offer is void if the business does not start on the date specified below

الموارد البشرية HR

28/05/25

I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within and abide by the above clauses

أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض .. وأؤكد بذلك على استعداد لمباشرة العمل خلال ( ) والالتزام بالبنود المنوطة أعلاه

DATE : التarih

SIGN : التوقيع

NAME: الاسم

Dilbar

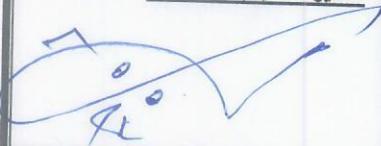
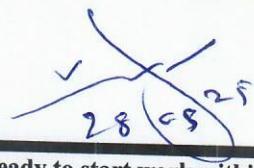
MMS-HR-JO-0002

25/05/2025  
Dilbar M-E  
Job Offer Letter



# شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

## تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

28/05/2025	تاريخ العرض Date	BANGLADESHI	الجنسية Nationality	DILBAR HOSSAIN	الاسم Name
YANBU	الفرع Branch	PROJECT	الاداره Division	GENERAL LABOUR	الوظيفة Job Title
L-MIN					
مدة العقد (1 سنه) The duration of the contract (1 Year)					
MONTHLY شهريا		الراتب والعلاوات SALARY			
1200		الراتب الأساسي Basic Salary			
Provided by Company		بدل سكن Housing allowance			
Provided by Company		بدل انتقال Transportation			
300		إعاشة Food allowance			
1500		الإجمالي Total			
ميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف.          Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company.</p> <p>الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنه) ميلادية خدمة . ( اذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة )</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>العلاج : توفير بطاقة تامين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( اذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة )</p> <p>تنكملة سفر واحدة كل 1سنـه للموظف ( لغير السعوديين ) . ( اذا كان الموظف على كفالة الشركة )</p> <p>Travel tickets every 1 year for the employee. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي ( اذا كان الموظف على كفالة الشركة )</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه .          This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
المدير التنفيذي C.E.O		الموارد البشرية HR			
					
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within( and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بأنني على استعداد ل مباشرة العمل خلال ( ) واللتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
DATE : <hr style="border-top: 1px solid black; width: 100px; margin-left: 0; margin-bottom: 5px;"/> / /	SIGN :		الاسم NAME:		

MMS-HR-JO-0002

  
 15/05/2025  
 Job Offer Date 2025/05/15

  
 M. E

نموذج إعتماد نقل كفالة

2578930428	رقم الإقامة	ديلبار حسين	الاسم
صالح	حالة المقيم	2025-06-06	تاريخ انتهاء الإقامة
عامل	المهنة الفعلية في الشركة	0	عدد مرات النقل
الإقامة منتهية - تكلفة النقل 2000 ريال	كود الموظف	مشروع ينبع	موقع العمل
	ملاحظات	عامل نظافة شوارع	المهنة

إعتماد مدير المشاريع / الحركة

لا يتم نقل الموظف ( )

لامانع من نقل الموظف ( )

..... التوقيع: .....

مدير المشاريع / الحركة

إعتماد مدير الموارد البشرية

لا يتم نقل الموظف ( )

لامانع من نقل الموظف ( )

..... التوقيع: .....

مدير الموارد البشرية

إعتماد المدير التنفيذي

لا يتم نقل الموظف ( )

لامانع من نقل الموظف ( )

..... التوقيع: .....

المدير التنفيذي

إعتماد المدير العام

لا يتم نقل الموظف ( )

لامانع من نقل الموظف ( )

..... التوقيع: .....

المدير العام

التوصيات



السلام

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

نموذج اعتماد نقل كفالة

2578930428	رقم الاقامة	DILBAR HOSSAIN	الاسم
على رأس العمل	حالة المقيم	08/06/2025	تاريخ انتهاء الاقامة
عامل عادي	المهنة الفعلية في الشركة	0	عدد مرات النقل
NO CODE	كود الموظف	YANBU PROJECT	موقع العمل
	ملاحظات	عامل تنظيف شوارع	المهنة

إعتماد مدير المشاريع / الحركة

لابتم نقل الموظف ( )	لامانع من نقل الموظف ( )
التوقيع: ..... .....	مدير المشاريع / الحركة

إعتماد مدير الموارد البشرية

لابتم نقل الموظف ( )	لامانع من نقل الموظف ( )
التوقيع: ..... .....	مدير الموارد البشرية

إعتماد المدير التنفيذي

لابتم نقل الموظف ( )	لامانع من نقل الموظف ( )
التوقيع: ..... .....	المدير التنفيذي

إعتماد المدير العام

لابتم نقل الموظف ( )	لامانع من نقل الموظف ( )
التوقيع: ..... .....	المدير العام

التوصيات

