

تم تسجيل القيد

23/5

لمع بواسطة : فاطمة علي عبد الرحمن

تاريخ : 02/06/2025

توقيت : 22:10:08 ص

الصفحة 1 / 1

تقرير التصفية خلال فترة

فيك الرحمن



ALSALOMI

اسم الموظف	202901	عبدور الرحمن	2025-04-01
المهنة	271	أمين مخزن	1
تاريخ التصفية	2025-05-26	تصفية اجازة	نقدي
مدة الخدمة من آخر تصفية	473	نوع التصفية	0
تاريخ اخر تصفية	2024-02-03	تاريخ أول مباشرة	سكن جماعي
تاريخ التعيين	2024-02-04	مدة الاجازة المستحقة	0
الراتب الاساسي	1760	رقم الإقامة	0
بـ بدل اضافي ثابت	440	بـ بدل اعاشة	0
الهيكل	2110102012	بـ بدل السكن الشهري	0
ملاحظات	رسوم الخروج والعودة تم السداد من قبل الموظف-الاستقطاع:(300) بدل الاعاشة مشروع الجافورة 9		
مستحقات خاصة بشهر التصفية			
راتب أساسي	1,525.00	بـ بدل انتقال	0.00
بـ بدل طبيعة عمل	0.00	بـ بدل عمل إضافي	381.00
بدلات أخرى	0.00	مستحقات أخرى - رواتب	0.00
عمل اضافي	0.00	قيمة المكافاة	0.00
مستحقات خاصة بالتصفية			
بـ بدل اجازة	2,299.00	مصاريف التأثـرة	0
شهر انذار	0.00	بـ بدل نهاية خدمة	898.00
		بـ بدل سكن	0.00
استقطاعات خاصة بشهر التصفية			
تأمينات	0.00	قيمة الاستقطاع	300.00
طارنة بدون راتب	0.00	استقطاع مرضى	0.00
تعدي الحد	0.00	غياب باذن	0.00
استقطاعات خاصة بالتصفية			
اجمالي السلف	0.00	التأمين الطبي	0.00
استقطاعات أخرى	0.00	تأمينات	0.00
قيمة الايام طارئة تعدي الحد		بـ بدل سكن	0.00
		مصاريف الإقامة	0.00
ملاحظات			
الرواتب السابقة : شهر سنة القيمة	5,363.00	اجمالي الخصميات	300.00
اجمالي المستحق		الصافي المستحق	5,063.00
		رصيد السلف المتبقى بعد التصفية	0.00

الموارد البشرية
قسم الرواتب ومزايا العاملين
تم الصرف
2025/6/5

المدير العام

المدير المالي

الحسابات

مدير الموارد البشرية

المراجع

محاسب الرواتب

Fatima
5551

5/2025



شركة مبارك مرعي السالومي للمقاولات

Special employee requesting leave					
Site / الموقع	Dep / القسم	Job / الوظيفة	Country / البلد	NAME / الاسم	Employee ID / رقم الموظف
Pkg-9	STORE	Store Keeper	India	ABDUR RAHMAN	102901
<p>I hope you will kindly agree to the leave request, provided that I pledge to hand over all the job tasks assigned to me and deliver what is in my custody before I go to leave and I pledge to return and start work on time.</p> <p>أمل أتمنى وبموافقة على طلب الإجازة على أن ألتزم بتسليم كافة المهام الموكلة لي الموكلة إلى وتسلم ما لي عني قبل ذهابي للإجازة وألتزم بالعودة ومباشرة العمل في الوقت المحدد.</p>					
44Days	مدة الإجازة	Duration of vacation	نوع الإجازة / Vacation type () إجازة قضاء حوائج (مستطعة) () إجازة اضطرارية (بدون مستطعات) () إجازة عرس / حج () أخرى ()		
28/05/2025	تاريخ بداية الإجازة				
27/05/2025	تاريخ آخر يوم عمل				
10/07/2025	تاريخ مباشرة العمل بعد الإجازة				
Travel destination and contact information					
Mobile / رقم جوال	City / مدينة	Country / بلد			
Out Kae / تاريخ مباشرة العمل بعد الإجازة	Arrival airport / مطار الإجازة	City / مدينة	Country / بلد		
Notes: / ملاحظات: Signature: / توقيع: ABDUR RAHMAN					
For a replacement employee					
Signature / توقيع	Pledge / تعهد	Code / كود	Job / وظيفة	Employee / موظف	NAME / الاسم
	أعهد بتقديم بديلي والقيام بجميع المهام التي هي تحت يدي أثناء الإجازة دون قصور أو مشكلة مالية إضافية	2671	DC	Saifuddin Khan	
Notes: / ملاحظات:					
Employee management					
Director of Administration / مدير الإدارة			Direct manager / مدير المباشر		
لا معلق / معلق 20 / 1 / 1 : تاريخ حتى تاريخ : آخر موافق Hossam Saad / الاسم Signature: / توقيع:			لا معلق / معلق 20 / 1 / 1 : تاريخ حتى تاريخ : آخر موافق NAME: / الاسم Signature: / توقيع:		
Notes: / ملاحظات:					
Human Resource Management					
مستطعة آخر مستطعة 27,65 رصيدة الإجازات المستطعة قيمة رسوم الإجازة الشرائع والرسوم			تاريخ بداية عمل الموظف بشارعي تاريخ مباشرة العمل الجديد تاريخ انتهاء الإجازة مدة مستطعات تأدية العمل 2024-2-4		
Notes: / ملاحظات:					
HR Manager / مدير الموارد البشرية			Personnel / شؤون الموظفين		
NAME: / الاسم Signature: / توقيع: 25			NAME: / الاسم Signature: / توقيع: 2025-4-28		
Final approval / الموافقة النهائية					
C.E.O Approval / موافقة المدير العام			Sector Manager / مدير القطاع		
Signature: / توقيع:			Signature: / توقيع:		
Notes: / ملاحظات:					

MMS-HR-VF-0001

ME

Employment Agreement



Date 30 JAN 2024

وُلِدَ تم الاتفاق بين كل من الطرفين

An agreement is reached between the First Party & Second Party

First Party :

Name MUBARAK MARAI ALSALOMI

Second Party :

Name ABDUR RAHMAN

Nationality INDIAN

Passport No. R 233 79 79

Salary SR 1760 + 440 + 300 = 2500 (10 HRS DUTY)

TERMS & CONDITON

STORE KEEPER

شروط :

1. The Second Party Work or any supplement work for the First Party and the Second Party has objection for the supplement and work determined by the First Party.
2. This Contract is effective as of the date the Second Party starts work for the First Party for a period of TWO years and can be renewed automatically if both parties wish.
3. The Second Party will be hold responsible for his misconduct or misbehaviour. He also should abide by all rules and regulations in this country and not to interfere in political or other affairs in the kingdom and in case of violating or causing any of the above, he shall pay all cost.
4. Second Party will be provided with bachelor housing and in case he wants to live outside of First Party's housing this will be on his own.
5. Second Party will be given a vacation of 15 DAYS for every year of continues service.
6. The Second Party will use his vacation every two years of continuous service and he will be given a return economy class ticket to his country.
7. Second Party has no right to terminate contract before expiritation and in case he want to do that he should pay two month's salary and value of his incoming ticket and than he will travel on his own expense.
8. First Party reserves the right to terminate contract if Second Party is found neglecting his duty or slowing down his production which causes loss to his employer, he will be sent back to his country on his own expense, in addition to paying amount of incoming ticket.
9. The First three months are considered probational period and First Party reserves the right to terminate the contract without prior notice and return Second Party home on his expense.
10. Second Party promises to perform his duties and supervisor's instructions without objection or bad feeling.
11. Both parties have accepted and signed above mentioned terms in thier full mental sense.

- ١- يعمل الطرف الثاني أو بأى عمل يسند اليه من قبل الطرف الأول ولا يحق للطرف الثاني رفض العمل المسند اليه من قبل الطرف الأول.
- ٢- يسري مفعول هذا العقد اعتباراً من تاريخ مباشرة العمل لدى الطرف الأول ومدة العقد كاملين سنتين قابلة للتجديد تلقائياً في حالة رغبة الطرفين.
- ٣- يتحمل الطرف الثاني الرسوم والضرائب المفروضة من قبل الدولة ويجب عليه التمسك بعمادات وتقاليد أو سوء السلوك فهو يتحمل جميع الغرامات وما يترتب عليه من ذلك.
- ٤- يؤمن الطرف الأول للطرف الثاني سكن اعزب والذراغب الطرف الثاني السكن خارج مسكن المخدم من قبل الطرف الأول يكون على حسابه الخاص.
- ٥- يتمتع الطرف الأول للطرف الثاني اجازة مدتها ١٥ يوم عن كل سنة خدمة متواصلة.
- ٦- يتمتع الطرف الثاني باجازة كل سنتين عمل متواصلة مع تذكرة واحدة مرجعة.
- ٧- لا يحق للطرف الثاني فسخ العقد تعام مدتها و في حالة الفسخ انه يدفع للطرف الأول راتب شهرين وقيمة التذكرة التي حضر بها من بلاده ثم يعود على نفقته الخاصة.
- ٨- اذا تضرع ان الطرف الثاني لا يجيد المهنة المتفق عليها يكون للطرف الأول الحق في توقيف راتبه على اساس انه عامل عادي واذا رفض يتحمل جميع المصاريف التي قدم بها من بلاده دون قيد او شروط.
- ٩- تعتبر الثلاثة شهور الاولى من الاتفاقية فترة تجريبية يحق للطرف الأول فقط انهاء العقد دون سابق انذار وعادة الطرف الثاني إلى بلد على نفقته الخاصة.
- ١٠- يتعهد الطرف الثاني ان يقوم بواجبه على اكمل وجه وان يطيع التعليمات والاوامر التي تصدر اليه من رؤساء والمتعلقة بالعمل دون تلمذ او اعتراض.
- ١١- لقد وافق كل من الطرفين على ما ذكر اعلاه وهذا بأكامل قواهما العقلية ووقعوا بالرضا والقبول.

الطرف الأول

٢٣١٥٩٢٥٢١٩

[illegible]

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>2901</u> Title: <u>store keeper</u> . Name: <u>Abdul Rahman</u> . الاسم: <u>أحمد رحمان</u></p> <p>Section: <u>المستودعات</u> . Department: <u>الإدارة</u> . الفرع: <u>المستودعات</u></p> <p>Nationality: <u>الاردنية</u> . Starting work at: <u>2024 / 2 / 14</u> . تاريخ المباشرة: <u>2024 / 2 / 14</u></p> <p>توقيع المدير المباشر: <u>[Signature]</u> . توقيع الموظف: <u>[Signature]</u></p> <p>مستودع أحمد رحمان</p>	1
2	<p>To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE : نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ <u>2024 / 2 / 14</u> م</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <u>20 / / 20</u> م</p> <p>مدير الموارد البشرية: <u>[Signature]</u> . الاسم: <u>فهد الفرجاني</u></p> <p>التوقيع: <u>[Signature]</u> . التاريخ: <u>2024 / 2 / 14</u></p>	2
3	<p>الاعتماد النهائي المدير التنفيذي</p> <p>التوقيع : _____</p> <p>التاريخ : _____</p>	3

* صورة لمحاسب الرواتب

* الأصل لملف الموظف

MMS-HR-EDN-0001

[Signature] M-E

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل

Job Offer Specification

24/09/2023	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Abdulrahman	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Procurement	الإدارة Division	Store keeper	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (1 سنة) The duration of the contract(1 Year)					
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلوات		
1760			الراتب الأساسي Basic Salary		
440			بدل اضافي Over time allowance		
300			بدل اعاشه Food Allowance		
By the company			بدل سكن Housing allowance		
By the company			بدل انتقال Transportation		
2500			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work					
Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي عنى كفالة الشركة)					
Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو على كفالة الشركة)					
Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship) تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)					
The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship) تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف على كفالة الشركة)					
يعتبر هذا العرض لافيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below					
المدير التنفيذي C.E.O			HR الموارد البشرية		
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه					
DATE : التاريخ		SING : التوقيع		NAME: الاسم	
____/____/____		_____		_____	

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل Job Offer Specification

24/09/2023	تاريخ العرض Date	Indian	الجنسية Nationality	Abdulrahman	الاسم Name
According to the work	الفرع Branch	Procurement	الإدارة Division	Store keeper	الوظيفة Job Title
Offer Detail					
مدة العقد (1 سنة) The duration of the contract(1 Year)					
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلاوات		
1760			الراتب الأساسي Basic Salary		
440			بدل اضافي Over time allowance		
300			بدل اعاشه Food Allowance		
By the company			بدل سكن Housing allowance		
By the company			بدل انتقال Transportation		
2500			الإجمالي Total		
مميزات وشروط أخرى					
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>					
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR		
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>					
التاريخ : DATE		التوقيع : SING		الاسم : NAME	
____/____/____		_____		_____	