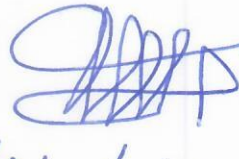


8039

## إشعار مباشرة العمل Effective Date Notice

1	<p>ID No: _____ : رقم الموظف Title: <u>5-5</u> : الوظيفة . Name: <u>محمد بن محمد</u> : الاسم</p> <p>Section: <u>العنف</u> : القسم . Department: <u>التدريس</u> : الإدارة</p> <p>Nationality: <u>لبناني</u> : الجنسية . Starting work at: <u>2013/10/01</u> : تاريخ المباشرة</p> <p>Employee Signature: <u>محمد بن محمد</u> : توقيع الموظف</p>	1
Emp. Data		بيانات الموظف

2	<p style="text-align: center;">To: Personnel Department. . إلى : شؤون الموظفين</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE : <span style="float: right;">نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</span></p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. <span style="float: right;"><input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 20/10/13م</span></p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ 20 / / م</span></p> <p style="text-align: center;">مدير القطاع</p> <p style="text-align: center;">الاسم : _____ التوقيع : _____ التاريخ : ____/____/____</p> <p style="text-align: center;">إدارة شؤون الموظفين</p> <p style="text-align: center;">الاسم : <u>محمد بن محمد</u> التوقيع : <u>محمد بن محمد</u> التاريخ : <u>2013/10/13</u></p>	2
Employ Dept.		إدارة الموظف

3	<p><input type="checkbox"/> المذكور باشر في التاريخ المحدد ويدرج اسمه بكتشفات الرواتب اعتبارا من : ____/____/____</p> <p style="text-align: right;">مدير الموارد البشرية HR Manager</p> <p style="text-align: right;">signature : _____ : التوقيع</p> <p style="text-align: right;">Date : ____/____/____ : التاريخ</p> <p style="text-align: center;">   <u>2013/11/11</u> </p>	3
HR use only		لاستخدام إدارة الموارد البشرية

\* صورة لمحاسبات الرواتب

\* الأصل لملف الموظف

تفاصيل عرض العمل  
Job Offer Specification

25/10/2022	تاريخ العرض Date	سوداني	الجنسية Nationality	مصطفى علي مصطفى	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	الخدمات	القطاع Location	حارس	الوظيفة Job Title
تفاصيل العرض					
The date of commencement of work: upon the expiry of the			2 YEARS مدة العقد		
MONTHLY شهريا			SALARY الراتب والعلاوات		
1700			الراتب الأساسي BASIC		
300			إعاشة Food		
مؤمن			بدل سكن housing		
مؤمن			بدل نقل transportation		
2000			الاجمالي TOTAL OF SALARY		
مميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة ( حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف ( حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) Travel tickets for non-Saudis every 2 year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز تقييم فترة التجربة . The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee .after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period					
BRANCH MANEGER مدير الفرع		CEO SING		HR .MANEGER الموارد البشرية	
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (.within ) and abide by the above clauses					
:DATE		SING:		NAME:	
. 20 / /					

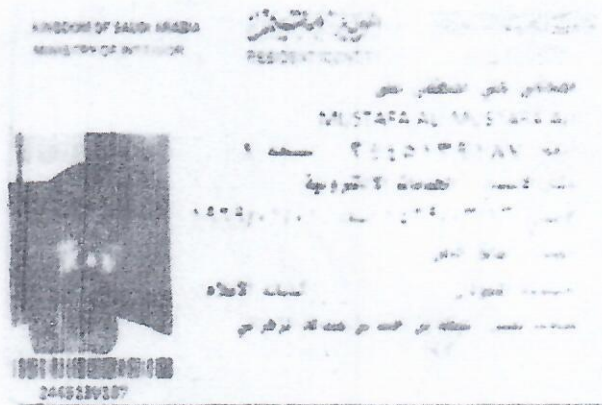
تفاصيل عرض العمل  
Job Offer Specification

25/10/2022	تاريخ العرض Date	سوداني	الجنسية Nationality	مصطفى علي مصطفى	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	الخدمات	القطاع Location	حارس	الوظيفة Job Title
تفاصيل العرض					
The date of commencement of work: upon the expiry of the			2 YEARS مدة العقد		
MONTHLY شهرها			SALARY الراتب والعلاوات		
1700			الراتب الأساسي BASIC		
300			إعاشة Food		
مؤمن			بدل سكن housing		
مؤمن			بدل نقل transportation		
2000			الاجمالي TOTAL OF SALARY		
مميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية ( 21 ) يوما مدفوعة الأجر عن كل ( سنة ) ميلادية خدمة ( حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) . Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف ( حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) . Travel tickets for non-Saudis every 2 year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية ( حسب نظام الشركة بعد إنهاء إجراءات نقل الكفالة ) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة : ( 90 ) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالاته واجتياز تقييم فترة التجربة . The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee .after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period					
BRANCH MANAGER مدير الفرع		CEO SING		HR.MANAGER الموارد البشرية	
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (.within ) and abide by the above clauses					
:DATE		SING:		NAME:	
. 20 / /					

Need To Approv The New  
Security From

Salwa Plant Gate  
AT Night

☆ OJLD ☆



11-15  
1902  
H