

EMPLOYMENT CONTRACT

1st Party : MUBARAK MARAI AL- SALLOMI
CONTRACTRING

عقد العمل

الطرف الاول:

2nd Party : MD HARUN OR RASHID

الطرف الثاني :

Passport No. : A13625380

جواز السفر رقم :

Professions : LABOUR

المهنة :

Nationality : BANGLADESHI

الجنسية : بنغلاديش

1. That the 1st party shall pay to the 2nd party a monthly Basic salary of SR. 900 + Food Allowance Sr. 300 Total SR. 1200.00

(□) ان الطرف الاول يدفع للطرف الثاني راتب شهرى

ريال سعودي بالإضافة حسب القانون العامل المملكة العربية السعودية -

(□) يتلزم الطرف الاول الطب والسكن و الطعام للطرف الثاني مجاناً خلال مدة المملكة العربية السعودية -

(□) يتلزم الطرف الاول النقل للطرف الثاني من السكن الى محل العمل مجاناً -

- (□) ان مدة العقدستنان -

(□) حيث ان الطرف الاول يتلزم لتنكره الخطوط الجوية للطرف الثاني من دكا الى المملكة لمباشرة العمل وتذكره العودة الى بعد انتهاء مدة هذه العقد -

(□) ساعات العمل يكون (٣٠) ساعات يومياً -

(□) حيث ان هذا العقد يعتبر بعد وصول الطرف الثاني في المملكة العربية السعودية -

(□) حيث ان الطرف الثاني ليتبع جميع التعليمات والقرارات الساري المفعول في المملكة العربية السعودية -

(□) حيث ان اي شرط لم يذكر في حسب القانون العامل المملكة العربية -

توقيع الطرف الاول

Signature of the Employer

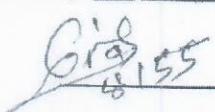
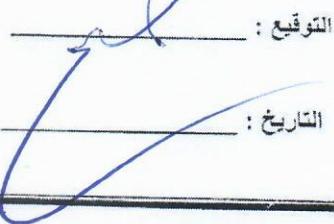




شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

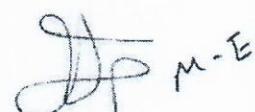
إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: _____ Name: _____ رقم الموظف: _____ Section: _____ الإداره: _____ الفرع: _____ Nationality: _____ الجنسية: _____ Starting work at: _____ تاريخ المباشره: _____</p> <p> توقيع المدير المباشر</p> <p> توقيع الموظف:</p>	1
Emp. Data		بيانات الموظف
2	<p>To: Personnel Department.</p> <p>Please be advised that, the EMPLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time.</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation.</p> <p>مدير الموارد البشرية الاسم: <u>مبارك مرعي</u> التاريخ: <u>٢٠٢٤/٥/٧</u></p>	2
Employ Dept.		بيانات الموظف
3	<p>شئون الموظفين</p> <p>نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ 7/5/2024 م</p> <p><input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ / / 2024 م</p> <p>الاخير المدير التنفيذي التوقيع:  الاسم: <u>مبارك مرعي</u> التاريخ: <u>٢٠٢٤/٥/٧</u></p> <p>التوقيع:  الاسم: <u>مبارك مرعي</u> التاريخ: <u>٢٠٢٤/٥/٧</u></p>	3
HR use only		بيانات الموظف

* صورة لمحاسب الرواتب

* الأصل لملف الموظف





شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

سلفة قديم - Loan - قديم

1	Employ Data	<p>اسم الموظف : محمد حارث الشهري Name: _____ . الكود: _____ No. التاريخ: ٢٠١٤/٥/٧ Date: _____</p> <p>القسم الوظيفية : مسؤول Section: _____ . الادارة : الخدمة Department: _____ Title: _____</p> <p>راتب الموظف الاجمالي : ٤٦١٢٠٥ AED Sing: _____ توقيع الموظف : _____</p> <p>الرئيس المباشر Manager .Department: _____ مدیر الادارة : ٢١٢٣٩</p>
---	-------------	--

The reason for the loan	<p><input type="checkbox"/> موظف جديد على الكفالة New employee on sponsorship</p> <p><input type="checkbox"/> موظف جديد على غير الكفالة امضى 10 ايام عمل New employee without sponsorship, spent 10 working days</p> <p><input type="checkbox"/> موظف قدم من اجازة سنوية مستحقة An employee who came from accrued annual leave</p> <p><input type="checkbox"/> بأنه لامانع لدى من خصم كامل المسندة من أول راتب مسحق لي ، توقيع صاحب المسنة : _____</p> <p>افر انا _____ ملاحظات : _____</p> <p>I acknowledge that I have no objection to deducting the entire advance from my first crushed salary, the signature of the advance:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p>
-------------------------	---

3	توقيع الادارة المالية : Financial Sing	توقيع الموارد البشرية : HR Sing
HR final dep	<p>..... ملاحظات</p> <p>..... ملاحظات</p>	

4 The Approval	<input type="checkbox"/> Approved <input type="checkbox"/> Not Approved	<input type="checkbox"/> أوافق . <input type="checkbox"/> لا أافق .
اعتماد الإدارة		
Signature : _____ التوقيع : _____		
Date: _____ / _____ / _____ التاريخ : _____ / _____ / _____		
<small>* صورة لشئون الموظفين</small>		

صورة لشون الموظفين

Approved
 Not Approved

لَا اُوْفِقْ .

Signature :

Date: _____ / _____ , 2013

Signature :

جامعة الملك عبد الله

MMS-HR-L-0001



ALSALOMI

شركة مبارك مرعى السلومى وشركاه للمقاولات

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

6/5/2024	تاريخ العرض Date	Bangladesh	الجنسية Nationality	Rashid MD Harun OR	الاسم Name			
According to the work	الفرع Branch	Services	الاداره Division	Labor	الوظيفة Job Title			
Offer Detail								
مدة العقد(ستين) سنين								
The duration of the contract (2 Years)								
MONTHLY		الراتب والعلاوات SALARY						
900		الراتب الأساسي Basic Salary						
300		بدل اعشه Food Allowance						
By the company		بدل سكن Housing allowance						
By the company		بدل انتقال Transportation						
1200		اجمالى Total						
ميزات وشروط أخرى								
<p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . ويعتبر تاريخ نقل الكفالة للاجنبي هو تاريخ بداية مباشرة الموظف .</p> <p>Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work and the date of transferring the sponsorship for foreigners is the date of joining the company</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنه) ميلادية خدمة (اذا كان الموظف سعودي على كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفر بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (اذا كان الموظف سعودي او على كفالة الشركة)</p> <p>Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship) تذكر سفر واحد كل ستين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (اذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p> <p>تحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (اذا كان الموظف على كفالة الشركة)</p> <p>The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship) يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه . This offer is void if the business does not start on the date specified below</p>								
المدير التنفيذي C.E.O			الموارد البشرية HR					
<p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ، وأؤكد بذلك على استعداد لمباشرة العمل خلال () واللتزام بالبنود المدونة أعلاه</p>								
DATE : التاريخ		SING : التوقيع		NAME: الاسم				
/ /								

PERSONAL DATA AND EMERGENCY CONTACT

Name: MD HARUN OR RASHID
Father's Name: MD MENHAZ MIAH
Mother's Name: MST RAHIMA BEGUM
Legal Guardian's Name:
Permanent Address: SARISHAJANI, NAGARPUR, KAJIR PACHURIA - 1936,
TANGAIL

Emergency Contact:
Name: RUNA AKTER
Relationship: SPOUSE
Address: SARISHAJANI, NAGARPUR, KAJIR PACHURIA - 1936,
TANGAIL

Telephone No.: +8801609627634



PASSPORT

পঞ্জাবী বাংলাদেশ | PEOPLE'S REPUBLIC OF BANGLADESH

পরিচয়/Type দেশ কোড/Country Code পাসপোর্ট নং/Passport Number
P BGD A13625380

হসনার এভার/Surname

RASHID

জন্ম নাম/Given Name

MD HARUN OR

জাতীয়তা/Nationality

BANGLADESHI

জন্ম তারিখ/Date of Birth

02 JUL 1987

লিঙ্গ/Sex

M

জন্মস্থান/Place of Birth

TANGAIL

প্রদাতা তারিখ/Date of Issue

12 FEB 2024

প্রদাতা ক্ষমতা/Issuing Authority

DIP/DHAKA

প্রদাতা তারিখ/Date of Expiry

11 FEB 2029

প্রদাতা তারিখ/Holder's Signature

21/১/২

P<BGDRASHID<<MD<HARUN<OR<<<<<<<<<<<<
A136253804BGD8707028M29021195077392834<<<84