

203230

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

الجمهورية العربية السعودية
وزارة الداخلية

RESIDENT IDENTITY UMAR MUHAMMAD

عمر محمد

الرقم ٢٦١١٩٢٨٩٣٤ نسخة ١

مكان الاصدار الخدمات الالكترونية

الاسم ١٩٩١/٠٦/١٥ الميلاد ١٤٤٧/٠٢/١٣

المهنة عامل الشاؤات

الجنسية الهند

نوع العمل شركة مبارك مرعي السوي وشركاه

تفاصيل

2611928934



رقم الوثيقة :

22812869

بغية الرياض

Riyadh Chamber
بغية أعمال - خدمات التصديق الإلكتروني

Member's Detail:

MUBARAK M. AL SALOUMI & PARTNERS
CONTRACTING.CO

Member Id : 57695

.C.R. No : 1010116309

Tel : 0000000000

Fax : 00000000

بيانات المشترك :

شركة مبارك مرعي السلومي وشركاه للمقاولات

رقم العضوية : 57695

رقم السجل التجاري : 1010116309

هاتف : 0000000000

فاكس : 00000000

صدرت هذه الوثيقة بناء على طلب المشترك أعلاه

التاريخ : 16/11/1446 هـ

14/05/2025 م

عقد عمل

الموضوع عقد العمل

بمعون الله تم الاتفاق بين:

الطرف الأول: شركة مبارك مرعي السلومي

الطرف الثاني: عمر محمد

الجنسية : الهند - رقم الجواز : 2431197

رقم التأشيرة: 1304387130 رقم الموحد: 7001645873

تم الاتفاق والتراضي بين الطرفين أعلاه وهما باتم الأوصاف المعتبرة نظاماً و شرعاً على الالتزام بالعقد التالي:

1- يعمل الطرف الثاني لدى الطرف الأول بمهنة (عامل) براتب 1300 ريال سعودي يدفع في نهاية كل شهر

ميلادي بمعدل ستة أيام في الأسبوع وثمانية ساعات يومياً.

2- يلتزم الطرف الثاني بأي عمل يسند إليه من قبل الطرف الأول.

3- مدة العقد ثلاث سنوات تبدأ من حين وصول الطرف الثاني مقر العمل ومباشرة العمل بالمملكة.

4- يخضع الطرف الثاني لفترة تجربة مدتها ثلاثة أشهر يكون خلالها تحت الاختبار حسب النظام المتبع بالمملكة العربية السعودية.

5- على الطرف الأول أن يوفر للطرف الثاني المواصلات والرعاية الصحية على نفقته الخاصة.

6- يخضع الطرف الثاني لقوانين المملكة العربية السعودية ونظام العمل كما يتقيد بجميع اللوائح والتعليمات و التعميمات في الوقت الحاضر والمستقبل.

FIRST PARTY

SUBJECT: EMPLOYMENT CONTRACT

By the Help of Almighty this contract is conceded By and Between:

FIRST PARTY: Mobarak Merai Al Salomi Company.

SECOND PARTY: UMAR MOHAMMAD

NATIONALITY: INDIAN- PASSPORT: Y 2431197

VISA No: 1304387130 UNIFIED No: 7001645873

The Two parties have mutually agreed on the following

- 1-Second party has agreed to work for first party in the profession of (labor) for a monthly salary 1300 S.R. at the end of every month working 6 days a week and 08 hours a day.
- 2-Second party hereby undertakes to accept any work assigned to him by First party.
- 3-The period of this contract is three years commencing from the arrival of the second party at the work site and his commencement of work in the Kingdom.
- 4-Second party shall be in probation for a period of 3 months from the date of his arrival in the Kingdom of Saudi Arabia.



الخدمات الإلكترونية
E-SERVICES
Riyadh Chamber of Commerce & Industry
920004565



عام الحرف
السيدية 2025
The Year of Handicrafts

h او تطبيق (بغية أعمال)

- تعتبر هذه الوثيقة مصدقة من غرفة الرياض ولا تحتاج الى توقيع او ختم.
- عند التعديل على الوثيقة او محاولة العبث بها تعتبر للغة وتعرض صاحبها للمسألة القانونية.

ملاحظة هامة : صلاحية تقديم هذا الخطاب تنتهي في 14/11/2025



رقم الوثيقة :

22812869

غرفة الرياض

Riyadh Chamber
بوابة أعمال - خدمات التصديق الإلكتروني

- 5-First party undertakes to provide second party with transportation housing and free medical insurance.
- 6-Second party shall abide by all laws, labour law, regulation, instructions and circulars applicable currently or in the future.

SECOND PARTY

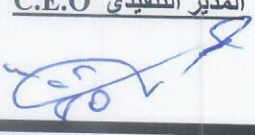
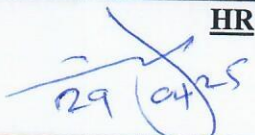
محرره : السيد جابر مبارك السلومي صفته : مدير عام



عام الحرف
اليدوية 2025
The Year of Handicrafts

- يلزم التحقق من الوثيقة عبر الرابط التالي <https://mybusiness.chamber.sa/> او تطبيق (بوابة أعمال)
- للهواتف الذكية دون أدنى مسؤولية على الغرفة التجارية عن محتوى الوثيقة.
- تعتبر هذه الوثيقة مصدقة من غرفة الرياض ولا تحتاج الى توقيع أو ختم.
- عند التعديل على الوثيقة أو محاولة العبث بها تعتبر لاغية وتعرض صاحبها للمسألة القانونية.



ملاحظة هامة : صلاحية تقديم هذا الخطاب تنتهي في 14/11/2025


| | | | | | |
|--|---------------------|----------------|---|------------------|----------------------|
| 28/4/2025 | تاريخ العرض Date | Indian | الجنسية Nationality | MOHAMMED UMAR | الاسم Name |
| According to the work | الفرع Branch | Service | الإدارة Division | Office boy | الوظيفة Job Title |
| Offer Detail | | | | | |
| مدة العقد (3 سنوات) The duration of the contract (3 Years) | | | | | |
| MONTHLY شهريا | | | SALARY الراتب والعلاوات | | |
| 1000 | | | الراتب الأساسي Basic Salary | | |
| 300 | | | اعاشة Food allowance | | |
| By the company | | | بدل سكن Housing allowance | | |
| By the company | | | بدل انتقال Transportation | | |
| 1300 | | | الإجمالي Total | | |
| مميزات وشروط أخرى | | | | | |
| <p>فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of commencing work</p> <p>Annual leave is (21) days paid for each calendar service (if the employee is under the company's sponsorship) الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة. (إذا كان الموظف سعودي علي كفالة الشركة)</p> <p>Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia for employee (if the employee is under the company's sponsorship) العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية للموظف (إذا كان الموظف سعودي أو علي كفالة الشركة)</p> <p>تذكرة سفر واحدة كل سنتين للموظف مع انتهاء العقد (لغير السعوديين) . (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) Travel tickets every two years for the employee with the expiry of the contract for non-Saudis. (If the employee is on the company's sponsorship)</p> <p>تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة بعد اجتياز تقييم فترة التجربة - لغير السعودي (إذا كان الموظف علي كفالة الشركة) The company bears the fees for extracting and renewing the residency after passing the evaluation of the trial period - for non-Saudi (if the employee is under the company's sponsorship)</p> <p>يعتبر هذا العرض لاغيا في حالة عدم مباشرة العمل في التاريخ المحدد أدناه. This offer is void if the business does not start on the date specified below</p> | | | | | |
| المدير التنفيذي C.E.O | | | الموارد البشرية HR | | |
|  | | |  | | |
| <p>I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work within(and abide by the above clauses</p> <p>أوافق على ما جاء في تفاصيل هذا العرض ،، وأؤكد بأنني على استعداد لمباشرة العمل خلال () والالتزام بالبنود المدونة أعلاه</p> | | | | | |
| التاريخ : DATE | | التوقيع : SING | | الاسم : NAME | |
| ____/____/____ | | ____ | | ____ | |



اشعار مباشرة العمل
Effective Date Notice

| Employee Information | | بيانات الموظف | |
|----------------------|---------------|----------------|--|
| Name | Mohammad Umar | الاسم | |
| Job Title | Tea boy | الوظيفة | |
| Employee Number | NEW 203280 | رقم الموظف | |
| Department | O & M | الادارة | |
| Branch | Amiral | الفرع | |
| Date of Joining | 21-06-2025 | تاريخ المباشرة | |
| Nationality | Indian | الجنسية | |

| | | |
|----------------------------|--|----------------------------|
| HR Manager's Signature |  | توقيع مدير الموارد البشرية |
| CEO's Signature | | توقيع الرئيس التنفيذي |
| Direct Manager's Signature | Abdulla  | توقيع المدير المباشر |
| Employee's Signature | Umar | توقيع الموظف |

| To: Personnel Department | | الى : شؤون الموظفين | |
|---|------------|--|--|
| Please Be advised That , the Employee: | | نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف | |
| <input checked="" type="checkbox"/> started work for the first time on date | 21/06/2025 | <input checked="" type="checkbox"/> التحق بالعمل لأول مرة بتاريخ | |
| <input type="checkbox"/> Joined the work after vacation | / / | <input type="checkbox"/> التحق بالعمل بعد الاجازة بتاريخ | |
| | | شؤون الموظفين | |
| | | الاسم: Amani | |
| | | التوقيع:  | |