



شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات

نموذج استقالة / انتهاء عقد / استغناء عن خدمات

RESIGNATION / END OF CONTRACT

Request Date: 2024 / 6 / 2 تاريخ الطلب :

1 Nationality: بنيلا ديبين الجنسية: No: 8037 الرقم: Name: محمد سليمان الاسم: 1
Tel: عاصم هاتف: Section: _____ القسم: Department: _____ الإدارة:
Cont.: Exp: _____ / _____ / _____ نهاية العقد: Contract Period: _____ مدة العقد: Started Work on: 2023/10/1 بداية العمل:

I, The undersigned employee, submit this notice

أنا الموظف الموقع أدناه أقدم بهذا الإشعار

☐ Resignation

☒ استقالة

☐ Non - Renewal of Contract

☐ عدم الرغبة في التجديد

☐ Sick Leave

☐ أسباب مرضية

☐ Others

☐ أخرى

Reason: _____

حدد :

This will terminate my employment with the Mubarak Merai Absalomi co. effective from: / /

وبموجب هذا الإشعار يتم إنهاء خدماتي مع شركة مبارك مرعي السلومي للمقاولات. اعتباراً من تاريخ: م / /

My reasons for this action are :

وقد اتخذت هذا القرار للأسباب التالية:

1.....

-1

2.....

-2

3.....

-3

Name: محمد سليمان الاسم:

Emp. Sign توقيع الموظف

Signature: محمد سليمان التوقيع:

Date: 2024/6/2 التاريخ:

2

الموارد البشرية

Signature: محمد سليمان التوقيع:

Date: 2024/6/2 التاريخ:

المدير العام

Signature: محمد سليمان التوقيع:

Date: / / التاريخ:

Remarks & Recommendation : الملاحظات والمقترحات

Direct Manager : المدير المباشر

Name: محمد سليمان الاسم:

Signature: محمد سليمان التوقيع:

Date: 2024/6/2 التاريخ:

محمد سليمان M-E



HR 005

إشعار مباشرة العمل

Effective Date Notice

1	<p>ID No: <u>8032</u> : الموظف رقم Title: <u>Electrician</u> : الوظيفة . Name: <u>Hadi Al Islam</u> : الاسم</p> <p>Section: <u>T.C.F</u> : القسم . Department: <u>Project management</u> : الإدارة</p> <p>Nationality: <u>Bangladesh</u> : الجنسية . Starting work at: <u>2022/10/1</u> : تاريخ المباشرة:</p> <p>توقيع الموظف: <u>Hadi Al Islam</u> . توقيع المدير المباشر: <u>Moh</u></p>	1
2	<p>To: Personnel Department. .</p> <p>Please be advised that, the EMLOYEE :</p> <p><input type="checkbox"/> Started the work for the first time. 2022 / 10 / 01</p> <p><input type="checkbox"/> Joined the work after vacation. 2022 / 10 /</p> <p>مدیر الموارد البشرية</p> <p>الاسم : _____</p> <p>التوقيع : _____</p> <p>التاريخ : ____/____/____</p> <p>شئون الموظفين</p> <p>إلى : شئون الموظفين</p> <p>نأمل اعتماد مباشرة العمل للموظف :</p> <p>التحقق بالعمل لأول مرة <input type="checkbox"/></p> <p>التحقق بالعمل بعد الإجازة بتاريخ <input type="checkbox"/></p> <p>شئون الموظفين</p> <p>الاسم : <u>Fatima</u></p> <p>التوقيع : _____</p> <p>التاريخ : <u>2022/10/1</u></p>	2
3	<p>نائب مدير الفرع</p> <p>التوقيع : _____</p> <p>التاريخ : <u>2022/10/11</u></p> <p>رئيس قطاع الرقابة و الجودة</p> <p>التوقيع : _____</p> <p>التاريخ : _____</p>	3

Moharak Meral Al-salomi co.Ltd
Capital Paid : 2000000



3443
34/13/22
مركز مراك مرعي الصلومي المحدودة
رأس المال مسجل 2000000 ريال سعودي

تفاصيل عرض العمل
Job Offer Specification

29/09/2022	تاريخ العرض Date	INDIAN	الجنسية Nationality	HADIUL ISLAM	الاسم Name
حسب حاجة العمل	الفرع Branch	T.C.F	القطاع Location	ELECTRICIAN	الوظيفة Job Title
تفاصيل العرض					
تاريخ مباشرة العمل : فور انتهاء التعيين commencement of work: upon the expiry of the			مدة العقد 2 YEARS		
MONTHLY شهريا			SALLRY الراتب والعلاوات		
3200			الراتب الأساسي BASIC		
300			إعاشة Food		
PROVID BY COMPANY			بدل سكن housing		
PROVID BY COMPANY			بدل نقل transportation		
3500			الاجمالي TOTAL OF SALLARY		
مميزات وشروط أخرى					
الإجازة السنوية (21) يوما مدفوعة الأجر عن كل (سنة) ميلادية خدمة (حسب نظام الشركة بعد انتهاء إجراءات نقل الكفالة) Annual leave is (21) days paid for each Gregorian (year) service (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
تذاكر سفر لغير السعوديين كل سنتين للموظف (حسب نظام الشركة بعد انتهاء إجراءات نقل الكفالة) Travel tickets for non-Saudis every 2 year for the employee (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
العلاج : توفير بطاقة تأمين طبي للعلاج داخل المملكة العربية السعودية (حسب نظام الشركة بعد انتهاء إجراءات نقل الكفالة) Treatment: Provide a medical insurance card for treatment inside the Kingdom of Saudi Arabia (according to the company's system after completing the procedures for transferring sponsorship)					
فترة التجربة : (90) يوما حسب نظام العمل والعمال السعودي اعتبارا من تاريخ مباشرة العمل . Probation period: (90) days according to the Saudi labor and workers system, starting from the date of					
تتحمل الشركة رسوم استخراج وتجديد الإقامة للموظف غير السعودي بعد الموافقة على نقل كفالته واجتياز فترة التجربة . The company bears the fees for extracting and renewing the residency for the non-Saudi employee after approval of transferring his sponsorship and passing the evaluation of the trial period					
مدير الفرع BRANCH MANEGER		CEO SING		الموارد البشرية HR.MANEGER	
I agree to what was mentioned in the details of this offer, and I confirm that I am ready to start work (within) and abide by the above clauses					
:DATE 2022/10/01		SING: HADIUL ISLAM		NAME: HADIUL ISLAM	

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR

الجمهورية العربية السعودية
وزارة الداخلية
هوية المقيم
RESIDENT IDENTITY

HADIUL ISLAM MD ABUL

هادي آل الإسلام مد أبو آل

الرقم ٢٤٦٩٢١٦٦٠٦ نسخة ١

مكازم الإصدار الخدمات الإلكترونية

الإصدار ١٤٤٠/٠٩/٣٥ الميلاد ١٩٨٣/٠٣/٠٣

الصفة عامل عادي

المهنة الحاسبة بنجلاديش

مكازم الإصدار شركة مكازم قهوة للتقنيات شركة شمس

واحد



2409216606