


## RADICACION MASIVA DE DOCUMENTOS

Por medio de esta herramienta se pueden generar varias comunicaciones radicadas, que contienen el mismo texto y serán remitidas a diferentes destinatarios. Para realizar este proceso existen dos opciones relacionadas a continuación:

### 1 – OPCION (Hasta 60 comunicaciones)

- **Plantilla:** Se debe tomar la Plantilla Masiva que se encuentra en el disco público **O /Plantillas Institucionales / Plantillas Orfeo** y guardarla en el equipo (escritorio, mis documentos etc.); Se debe crear el modelo de la carta, es necesario escribir la sigla de la dependencia y la fecha (se esta trabajando en el mejoramiento de esta versión), los campos que se encuentran entre asteriscos, deben ser los mismos que se encuentran en el archivo csv y que al radicarlos serán combinados para cada uno de los registros que aparecen en el. Ej:

República de Colombia	 Libertad y Orden	Departamento Nacional de Planeación DNP
-----------------------	---	--

\*DEP\_SIGLA\* - \*RAD\_S\*

Bogotá D.C., \*F\_RAD\_S\*

\*TITULO\*  
\*NOMBRE\*  
\*NOMBRE\_E\*  
\*DIR\*  
\*MUNI\_NOMBRE\* - \*DEPTO\_NOMBRE\*

Asunto: (máximo cuatro palabras)

Apreciada ingeniera Gloria:  
Señora Ministra:

- **Archivo CSV (Base de Datos):** Este archivo corresponde a un archivo plano que se debe generar con ciertas especificaciones para poder generar los números de radicados y donde la combinación de correspondencia depende básicamente de la estructura del archivo. Se puede realizar en una hoja de calculo/excel, se puede tomar el archivo que se encuentra en el disco público **O/Plantillas Institucionales/Plantillas Orfeo/CAMPOSLISTADOMASIVA** y guardarlo en el equipo (escritorio, mis documentos, etc.). Los campos sombreados(en amarillo) son campos obligatorios, se pueden agregar mas campos según el dato que se necesite combinar (cargo, saludo, teléfono, etc.), teniendo en cuenta que debe ir el nombre del campo en mayúsculas y entre asteriscos - \*NOMBRE\* - como se muestra a continuación:

Verificación 2							
A1	"TIPO"						
1	"TIPO"	"TITULO"	"NOMBRE"	"NOMBRE E"	"DIR"	"MUNI NOMBRE"	"DEPTO NOMBRE"
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

- Después de haber diligenciado la información de los diferentes destinatarios, teniendo en cuenta que en la primera columna - **\*TIPO\*** - siempre se debe colocar 1 que significa que es una masiva para empresas, el archivo se debe: Guardar como tipo: **CSV** (delimitado por comas), como se muestra a continuación:

The screenshot shows a spreadsheet application with a list of recipients in columns A through H. The first column, labeled 'TIPO', contains the value '1' for all entries. The 'Guardar como' dialog box is open, showing the file name 'Pruebas1' and the file type 'CSV (delimitado por comas)' selected. The dialog box also shows the file location 'No documentos' and the file encoding 'UTF-8'.

A1	B	C	D	E	F	G	H
"TIPO"	"TITULO"	"NOMBRE"	"CARGO"	"NOMBRE E"	"DIR"	"MUNI NOMBRE"	"DEPTO NOMBRE"
1	Doctor	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Camara 7 No 10-20	Medellin	Antioquia
1	Doctor	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle 18 No 34-24	Abajo	Antioquia
1	Señor	Pablo Rodriguez	Gerente	Colpuertos	Camara 24 No 15-10	Abajo	Antioquia
1	Doctora	Isabella Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Camara 120 No 12-04	Alejandro	Antioquia
1	Doctor	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edificio del Congreso	Bogota	D. C.
1	Doctora	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Transversal 15 No 95-78	Amali	Antioquia
1	Señor	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Camara 15 No 66-68	Andes	Antioquia
1	Doctor	Luis Carlos Sarmiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal	Angatopolis	Antioquia
1	Doctor	Akaro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal	Angostura	Antioquia
1	Doctora	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestas S.A.	Diagonal 23 No 66-69	Anon	Antioquia
1	Doctora	Victoria Gongora				Simli	Bolivar
1	Doctora	Ana Yuli Padraza				Soplaviento	Bolivar
1	Doctora	Lorena Piedrahita				Taligua Nuevo	Bolivar
1	Señor	Pedro Escobar				Triguero	Bolivar
1	Doctora	Martha Patricia Ramirez				Bogota	D. C.
1	Doctor	Alberto Jesus Lopez				Turbana	Bolivar
1	Señor	Alfonso Gomez Mendez				Bogota	D. C.
1	Doctor	José Eulio Abadia				Zambrano	Bolivar
1	Doctor	Martin Aparicio				Tuna	Boyaca
1	Señor	Carlos Alberto Casas				Bogota	D. C.
1	Doctora	Mireya Duarte				Aguilano	Boyaca
1	Doctora	Joselina Fonseca				Arcabuco	Boyaca
1	Doctora	Gissela Huertas				Belén	Boyaca
1	Doctora	Carolina Zarate				Barbo	Boyaca
1	Doctor	William Arbey Puentes				Beteriva	Boyaca
1	Señor	Vicente Nuliez Calderon				Banila	Boyaca
1	Doctora	Natalia Cuervo Giraldo				Boyaca	Boyaca
1	Señor	Eusebio Marquez				San Pelayo	Cordoba

- Después de tener los dos archivos listos: **La Plantilla con la carta modelo** y el **archivo CSV** seguimos los

## PASOS PARA LA RADICACION MASIVA

- En ORFEO en la parte de RADICACION ingrese por Masiva y luego de clic en Generar Radicación Masiva



- El sistema muestra una pantalla en la que se debe:

- a - Dar Aplicación de la TRD es decir: tipificar el documento.
- b - Seleccionar tipo de Radicación: Salida, Memorandos, Resolución.
- c - Adjuntar Archivos: **Plantilla** (.doc), **CSV** (Base de Datos).
- d - Dar clic en Enviar Prueba.

+ Envios  
 + Modificación  
 + Impresión  
 + Anulación  
 + Consultas  
 + Archivo (188)  
 + Prestamo  
 + Dev Correo

RADICACION

+ Salida  
 + Entrada  
 + Memorandos  
 + Resolucion  
 - Masiva  
 + Rad Fax  
 + Asociar Imagenes

CARPETAS

+ Entrada(1)  
 + Salida(1)  
 + Memorandos(1)

APLICACIÓN DE LA TRD

SERIE 2 - PROGRAMAS

SUBSERIE 5 - PROGRAMAS DE DIVULGACIÓN

TIPO DE DOCUMENTO 30 - Convenio

TIPO DE RADICACIÓN

Selecione: Salida

ADJUNTAR ARCHIVOS

PLANTILLA C:\Documents and Settir Examinar...

CSV C:\Documents and Settir Examinar...

Enviar Prueba

- Si al realizar la combinación el sistema envía una pantalla indicando que existen errores, se debe verificar el archivo **CSV** y corregir los datos que solicita.

El sistema muestra una pantalla donde indica que ha realizado la combinación de correspondencia como una prueba y muestra un cuadro donde nos indica la cantidad de registros combinados, los números de radicación con xxx como prueba y los datos básicos de los destinatarios.

+ Envios  
 + Modificación  
 + Impresión  
 + Anulación  
 + Consultas  
 + Archivo (188)  
 + Prestamo  
 + Dev Correo

RADICACION

+ Salida  
 + Entrada  
 + Memorandos  
 + Resolucion  
 - Masiva  
 + Rad Fax  
 + Asociar Imagenes

CARPETAS

+ Entrada(1)  
 + Salida(1)  
 + Memorandos(1)

DEPENDENCIA : Dependencia De Prueba Orfeo

USUARIO RESPONSABLE : Wilson Oswaldo Huérfano Macías

FECHA : 26-12-2006 - 10:1225:01

Se ha realizado la combinación de correspondencia como una prueba.

REGISTRO	RADICADO	NOMBRE	DIRECCION	DEPTO	MUNICIPIO	EXPEDIENTE
1	2006900XXX01X	LUIS EDUARDO GARZON	Cra 7 No 10-07 P-3	D. C.	Bogotá	
2	2006900XXX11X	PABLO GOMEZ	Av El Dorado CAN	D. C.	Bogotá	
3	2006900XXX21X	ROBERTO JIMENEZ ACUÑA	Palacio Municipal	Guaviare	San Jose del Guaviare	
4	2006900XXX31X	RAUL ECHANDIA	Cra 58 No 75-59	Atlántico	Barranquilla	
5	2006900XXX41X	FERNANDO LOZANO	Diag 21 No 155-77	Valle del Cauca	Cali	

Numero de registros 5

Por favor guarde el archivo y verifique que los datos de combinacion esten correctos

[Guardar Archivo](#)

Generar Definito

Cancelar

Por favor guarde el archivo y verifique que los datos de combinacion esten correctos

[Guardar Archivo](#)

- Se da clic en Guardar Archivo y se abre para verificar que las cartas o comunicaciones quedaron con los datos de combinación correspondientes como se observa a continuación:

República de Colombia	 Libertad y Orden	Departamento Nacional de Planeación DNP
-----------------------	---	--

\*DEP\_SIGLA\* - 2006900XXXX21X

Bogotá D.C., 26/12/2006

Doctor  
ROBERTO JIMENEZ ACUÑA  
ALCALDIA MUNICIPAL DE GUAVIARE  
Palacio Municipal  
San Jose del Guaviare - Guaviare

Asunto: (máximo cuatro palabras)

Apreciada ingeniera Gloria:

Después de revisar las cartas y confirmar que los datos están correctos damos clic en Generar Definitivo para que el sistema genere los números de radicados definitivos correspondientes para cada una de las cartas

RADICACION

- + Envios
- + Modificación
- + Impresión
- + Anulación
- + Consultas
- + Archivo (188)
- + Prestamo
- + Dev Correo

CARPETAS

- + Salida
- + Entrada
- + Memorandos
- + Resolucion
- + Masiva
- + Rad Fax
- + Asociar Imagenes

<b>DEPENDENCIA :</b>	Dependencia De Prueba Orfeo
<b>USUARIO RESPONSABLE :</b>	Wilson Oswaldo Huérano Macías
<b>FECHA :</b>	26-12-2006 - 10:1245:03

Se ha realizado la combinación de correspondencia como una prueba.

REGISTRO	RADICADO	NOMBRE	DIRECCION	DEPTO	MUNICIPIO	EXPEDIENTE
1	2006900XXXX01X	LUIS EDUARDO GARZON	Cra 7 No 10-07 P-3	D. C.	Bogotá	
2	2006900XXXX11X	PABLO GOMEZ	Av El Dorado CAN	D. C.	Bogotá	
3	2006900XXXX21X	ROBERTO JIMENEZ ACUÑA	Palacio Municipal	Guaviare	San Jose del Guaviare	
4	2006900XXXX31X	RAUL ECHANDIA	Cra 58 No 75-59	Atlántico	Barranquilla	
5	2006900XXXX41X	FERNANDO LOZANO	Diag 21 No 155-77	Valle del Cauca	Cali	

Numero de registros 5

Por favor guarde el archivo y verifique que los datos de combinacion esten correctos

[Guardar Archivo](#)

Generar Definitivo
Cancelar

Por favor guarde el archivo y verifique que los datos de combinacion esten correctos

[Guardar Archivo](#)

- Envios
- Modificación
- Impresión
- Anulación
- Consultas
- Archivo (188)
- Prestamo
- Dev Correo

**RADICACION**

- Salida
- Entrada
- Memorandos
- Resolucion
- Masiva
- Rad Fax
- Asociar Imagenes

**CARPETAS**

- Entrada(1)
- Salida(1)
- Memorandos(1)

The image shows a web application interface. A blue dialog box is overlaid on top of a table. The dialog box has a title bar with the text 'http://empera' and a close button. Inside the dialog box, there is a question mark icon and the text 'Confirma la generacion de un radicado por cada registro del archivo CSV?'. Below the text are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. The background table has three columns: 'REGISTRO', 'MUNICIPIO', and 'EXPEDIENTE'. The table contains five rows of data.

REGISTRO	MUNICIPIO	EXPEDIENTE
1	Bogotá	
2	Bogotá	
3	San Jose del Guaviare	
4	Barranquilla	
5	Cali	

Generar Definición Cancelar

Por favor guarde el archivo y verifique que los datos de combinacion esten correctos

- + Envíos
- + Modificación
- + Impresión
- + Anulación
- + Consultas
- + Archivo (188)
- + Prestamo
- + Dev Correo

---

 **RADICACION**

- + Salida
- + Entrada
- + Memorandos
- + Resolucion
- Masiva
- + Rad Fax
- + Asociar Imagenes

---

 **CARPETAS**

- + Entrada(1)
- + Salida(1)


REGISTRO	RADICADO	NOMBRE	DIRECCION	DEPTO	MUNICIPIO	EXPEDIENTE
1	20069000004191	LUIS EDUARDO GARZON	Cra 7 No 10-07 P-3	D. C.	Bogotá	
2	20069000004201	PABLO GOMEZ	Av El Dorado CAN	D. C.	Bogotá	
3	20069000004211	ROBERTO JIMENEZ ACUÑA	Palacio Municipal	Guaviare	San Jose del Guaviare	
4	20069000004221	RAUL ECHANDIA	Cra 58 No 75-59	Atlántico	Barranquilla	
5	20069000004231	FERNANDO LOZANO	Diag 21 No 155-77	Valle del Cauca	Cali	

~~Numero de registros: 5~~

Se demoró: 5.21511220932 segundos la Operación total.

## 2 – OPCION (Más de 60 comunicaciones) – SEPARACIÓN DE SECUENCIAS

- **Plantilla:** Igual que en la opción anterior se debe tomar la Plantilla Masiva que se encuentra en el disco público **O /Plantillas Institucionales/Plantillas Orfeo** y guardarla en el equipo (escritorio, mis documentos etc.); Se debe crear el modelo de la carta, es necesario escribir la sigla de la dependencia y la fecha (se esta trabajando en el mejoramiento de esta versión), los campos que se encuentran entre asteriscos, deben ser los mismos que se encuentran en la base de datos y con los cuales se realizara la combinación de correspondencia. Ej:

República de Colombia	 Libertad y Orden	Departamento Nacional de Planeación DNP
-----------------------	---	--

DEP. PRUEBA - \*RAD. S\*

Bogotá D.C., martes 06 de mayo de 2008

\*TITULO\*

\*NOMBRE\*

\*CARGO\*

\*NOMBRE E\*

\*DIR\*

\*MUNI. NOMBRE\* - \*DEPTO. NOMBRE\*

Asunto: Reunión

Apreciada ingeniera Gloria:  
Señora Ministra:  
Apreciado señor Botero:



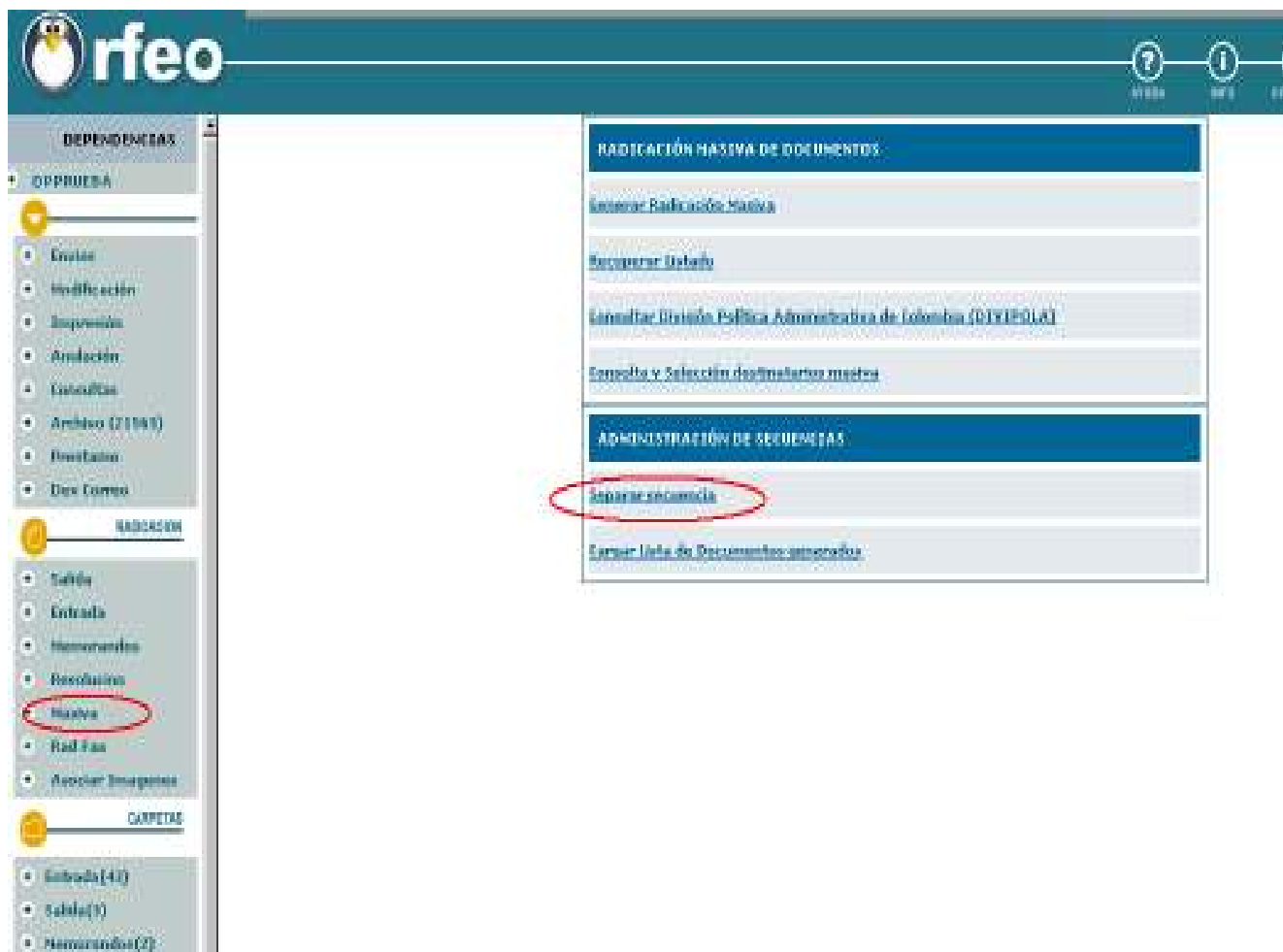
- **Base de Datos:** Este archivo se realiza en una hoja de calculo/excel, se puede tomar el archivo que se encuentra en el disco público **O/Plantillas Institucionales/Plantillas Orfeo/CAMPOSLISTADOMASIVA** y guardarlo en el equipo (escritorio, mis documentos, etc.). Se pueden agregar mas columnas según el dato que se necesite combinar (cargo, saludo, teléfono, etc.), teniendo en cuenta que el nombre de los campos asignados a cada columna en la primera fila, deben ir en mayúsculas y entre asteriscos - **\*NOMBRE\*** -, sin modificar los campos obligatorios.

- Para la opción de separar secuencia es necesario agregar una columna que se llamara **\*RAD\_S\***; después de haber diligenciado la información de los diferentes destinatarios, teniendo en cuenta que en la primera columna - **\*TIPO\*** - siempre se debe colocar 1 que significa que es una masiva para empresas, la base de datos quedara como se muestra a continuación:

Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana ?						
A1 = *TIPO*						
A	B	C	D	E	F	G
*TIPO*	*TITULO*	*RAD_S*	*NOMBRE*	*CARGO*	*NOMBRE_E*	*DIR*
1	1	Doctor	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Camara 7 No 10-20
2	1	Doctor	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle 18 No 34-24
3	1	Señor	Pablo Rodriguez	Gerente	Colpuertos	Camara 24 15-10
4	1	Doctora	Isabela Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Camara 120 No 12-04
5	1	Doctor	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edificio del Congreso
6	1	Doctora	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Transversal 15 No 56-
7	1	Señor	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Camara 15 80-88
8	1	Doctor	Luis Carlos Samiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
9	1	Doctor	Alvaro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
10	1	Doctora	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestos S.A.	Diagonal 23 No 66-69
11	1	Doctora	Victoria Gongora	Gerente	Colsubsidio	Calle 20-15-15
12	1	Doctora	Ana Yuli Pedraza	Gerente	Banco Interamericano	Alcaldia Municipal
13	1	Doctora	Lorena Piedrahita	Gerente	Camara de Comercio	Camara 33 No 74-14
14	1	Señor	Pedro Escobar	Decano	Universidad Distrital	Camara 10 A No 56-4
15	1	Doctora	Martha Patricia Ramirez	Asesora	Ministerio de Comunicaciones	Camara 68 No 28-31
16	1	Doctor	Alberto Jesus Lopez	Gerente	Compania de Seguros La Previsora	Calle 60 No 54-63
17	1	Señor	Alfonso Gomez Mendez	Fiscal	Fiscalia General	Camara 5 No 12-10
18	1	Doctor	Jose Eulbio Abadia	Gerente	Asociación Colombiana de Universidades	Alcaldia Municipal
19	1	Doctor	Martin Aparicio	Gerente	Alpina S.A.	Alcaldia Municipal
20	1	Señor	Carlos Alberto Casas	Asesor	Ministerio de Agricultura	Calle 26 No 72-60
21	1	Doctora	Miraya Duarte	Gerente	American Outsourcing	Alcaldia Municipal
22	1	Doctora	Josefina Fonseca	Gerente	Archivos y Carpetas	Alcaldia Municipal
23	1	Doctora	Gissela Huertas	Gerente	Editorial Globo S.A.	Alcaldia Municipal
24	1	Doctora	Carolina Zanate	Gerente	Cementos Boyacá S.A.	Alcaldia Municipal
25	1	Doctor	William Arbay Puentes	Coronel	Policia Nacional	Calle 23 No 45-81
26	1	Señor	Vicente Nufiez Calderon	Gobernador	Gobernación	Edificio de la Gubern
27	1	Doctora	Natalia Cuervo Giraldo	Gerente	Sistemas de Seguridad S.A.	Diagonal 46 B No 13-
28	1	Señor	Eusebio Marquez	Gerente	Auroscopias S.A.	Camara 37 No 78-26
29	1	Doctor	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Camara 7 No 10-20
30	1	Doctor	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle 18 No 34-24
31	1	Señor	Pablo Rodriguez	Gerente	Colpuertos	Camara 24 15-10
32	1	Doctora	Isabela Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Camara 120 No 12-04
33	1	Doctor	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edificio del Congreso
34	1	Doctora	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Transversal 15 No 56-
35	1	Señor	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Camara 15 80-88
36	1	Doctor	Luis Carlos Samiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
37	1	Doctor	Alvaro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
38	1	Doctora	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestos S.A.	Diagonal 23 No 66-69
39	1	Doctora	Victoria Gongora	Gerente	Colsubsidio	Calle 20-15-15
40	1	Doctora	Ana Yuli Pedraza	Gerente	Banco Interamericano	Alcaldia Municipal
41	1	Doctora	Lorena Piedrahita	Gerente	Camara de Comercio	Camara 33 No 74-14
42	1	Señor	Pedro Escobar	Decano	Universidad Distrital	Camara 10 A No 56-4
43	1	Doctora	Martha Patricia Ramirez	Asesora	Ministerio de Comunicaciones	Camara 68 No 28-31



- Se minimiza esta base de datos y luego en ORFEO en la parte de **RADICACIÓN**, ingrese por **masiva** y luego de clic en **Separar secuencia**:



- El sistema muestra una ventana para ingresar la Cantidad de Registros a procesar, se escribe la cantidad que se requiere, se selecciona el TIPO DE RADICACIÓN (salida, memorandos, resolución), se espera un momento a que desaparezca el reloj y luego se le da clic en generar:

**RADICACIÓN MASIVA DE DOCUMENTOS (GENERACIÓN DE SECUENCIAS)**

La radicación requiere la generación de las secuencias para los radicados, al desear generalizar, ingrese la cantidad de registros a procesar y haga clic en Generar, de lo contrario en Cancelar.

Cantidad de Registros:

**TIPO DE RADICACIÓN**

Selección:

**Terminado:**

- Modificación
- Impresión
- Anulación
- Consultas
- Archivos (21698)
- Permisos
- Dev. Correo

**RADICACION**

- Salida
- Entrada
- Memorandos
- Resoluciones
- Masivos
- Rad. Fax
- Asociar Imágenes

**CARPETAS**

- Entrada(42)
- Salida(3)
- Memorandos(2)

**ADMINISTRACIÓN MASIVA DE DOCUMENTOS**

- Generar Radicación Masiva
- Generar Estado

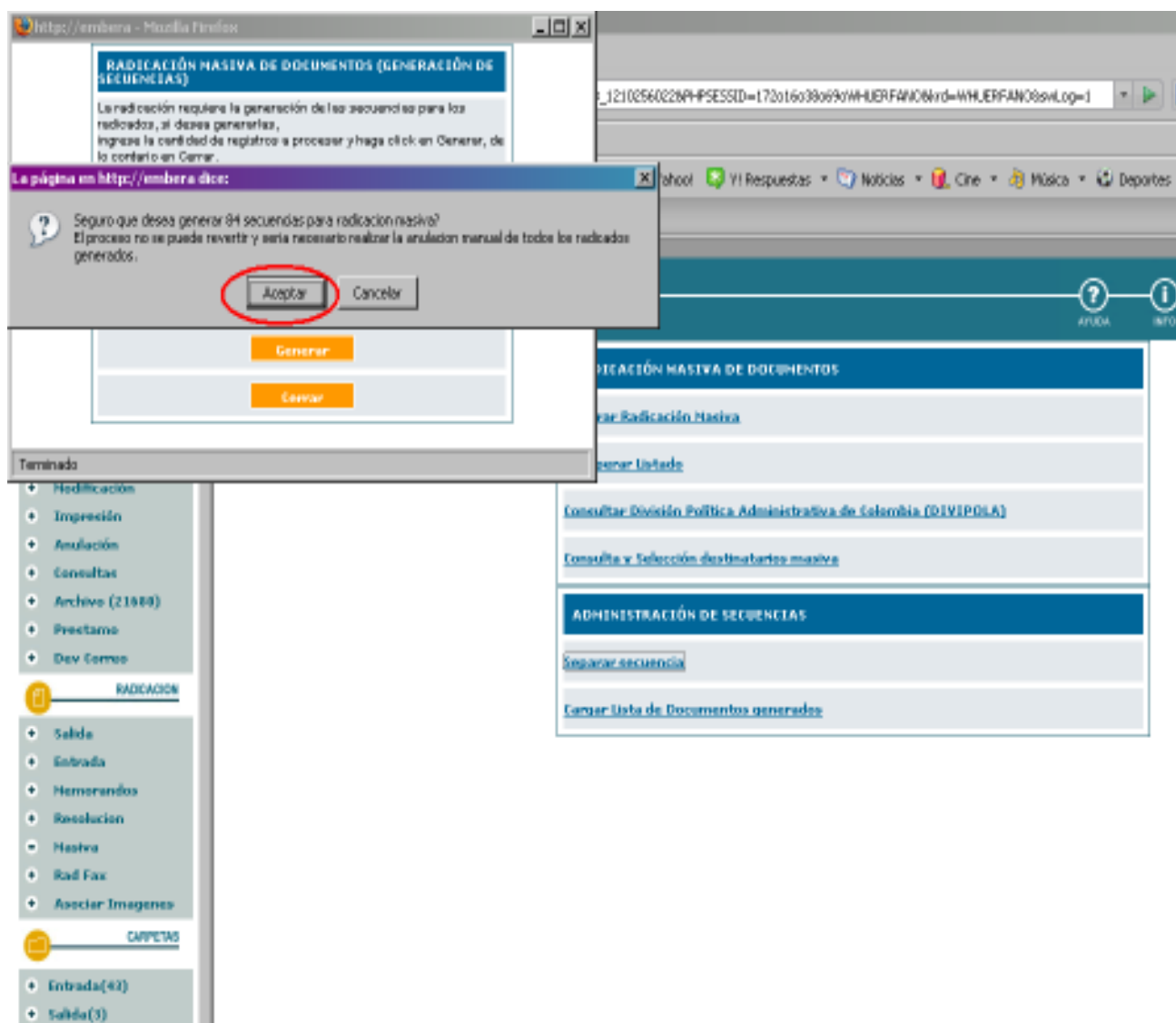
**Consultas División Pública Administrativa de Colombia (DIXI-OLA)**

**Corrección y Selección de plantillas masivas**

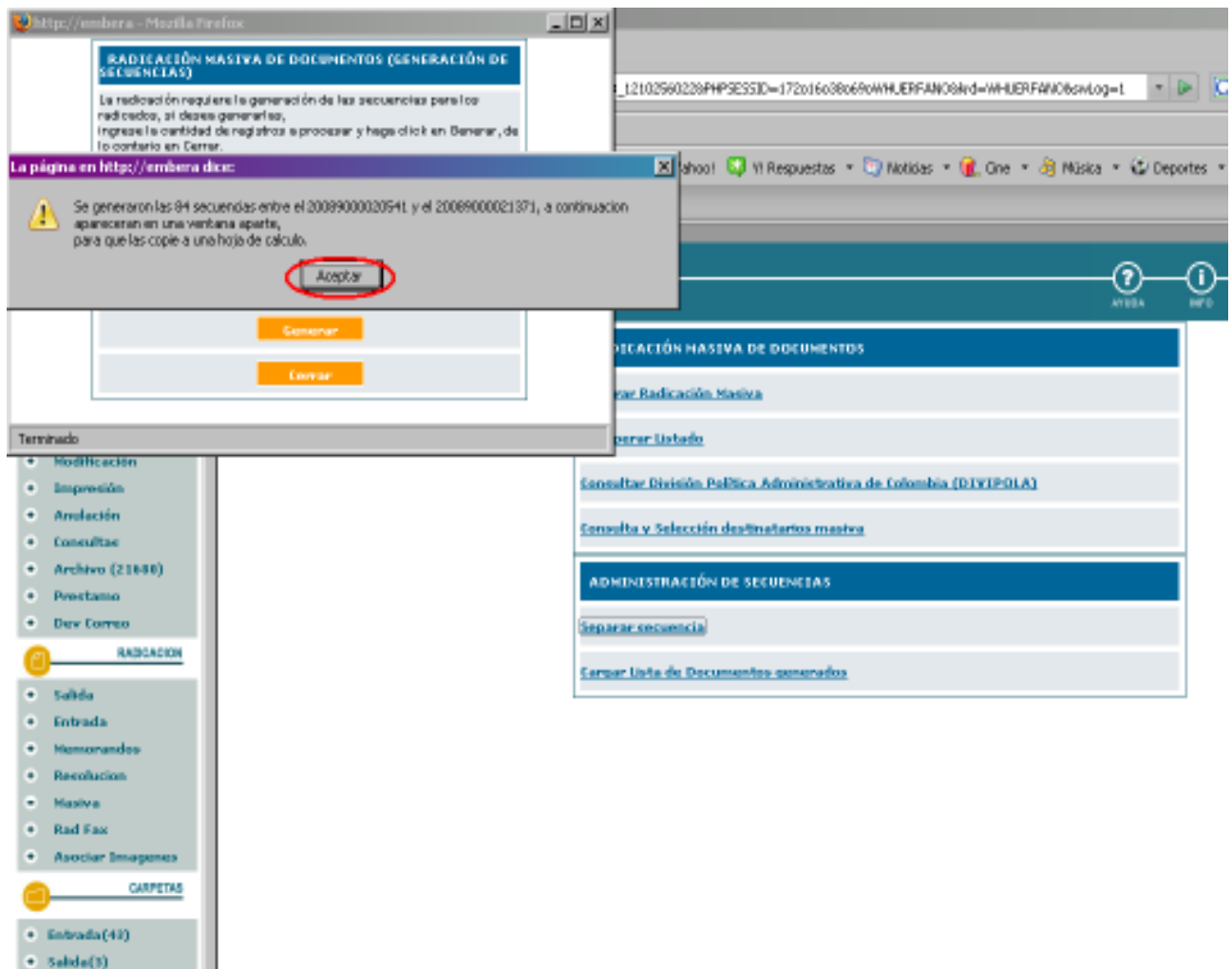
**ADMINISTRACIÓN DE SECUENCIAS**

- Generar secuencia
- Exportar lista de Documentos generados

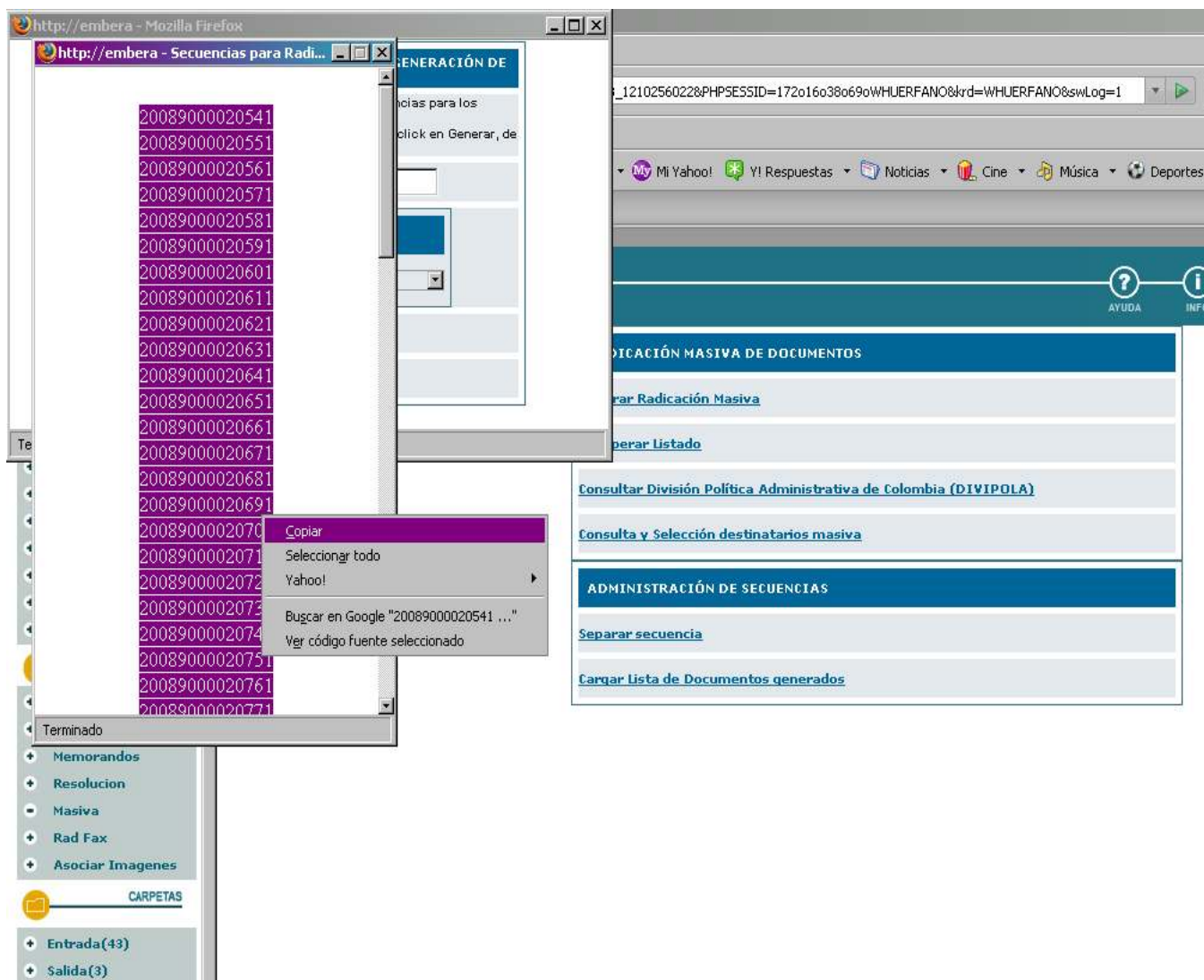
- El sistema muestra una ventana donde pregunta: Seguro que desea generar la cantidad de registros solicitada para radicación masiva?, se le da clic en Aceptar.



- Al dar clic en el botón Aceptar, el sistema abre una ventana donde muestra el rango de las secuencias asignadas y una advertencia que nos dice que las enviara en una ventana aparte para copiar y pegar en la base de datos / hoja de calculo previamente alistada, damos clic en Aceptar.



- Se visualiza la lista de los radicados para ser copiada (Control+C - o clic derecho copiar) en la base de datos con la lista de los destinatarios previamente preparada.



- Luego vamos a la base de datos y en la columna **\*RAD\_S\*** pegamos (Control+V – o clic derecho pegar) los números de radicados, el sistema los pega como una formula, debemos ingresar por Formato (o clic derecho Formato de celdas) celdas, número, Posiciones decimales: 0 y Aceptar, le damos guardar, este será el archivo que se utilizara para la combinación de correspondencia.

Microsoft Excel - Pruebas2

Archivo Edición Formato Herramientas Datos Ventana 2

C2 = 20089000020541

	A	B	C	D	E	F	G
	"TIPO"	"TITULO"	"RAD_S"	"NOMBRE"	"CARGO"	"NOMBRE E"	"DIR"
2	1	Doctor	2,0089E+13	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Camara 7 No 10-24
3	1	Doctor	2,0089E+13	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle 18 No 34-24
4	1	Señor	2,0089E+13	Pablo Rodriguez	Gerente	Colpuertos	Camara 24 15-10
5	1	Doctora	2,0089E+13	Isabela Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Camara 120 No 12
6	1	Doctor	2,0089E+13	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edificio del Congre
7	1	Doctora	2,0089E+13	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Transversal 15 No
8	1	Señor	2,0089E+13	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Camara 15 80-88
9	1	Doctor	2,0089E+13	Luis Carlos Sarmiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
10	1	Doctor	2,0089E+13	Ahoro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
11	1	Doctora	2,0089E+13	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestos S.A.	Diagonal 23 No 66
12	1	Doctora	2,0089E+13	Victoria Gongora	Gerente	Colsubsidio	Calle 20-15-15
13	1	Doctora	2,0089E+13	Ana Yuli P		Armericano	Alcaldia Municipal
14	1	Doctora	2,0089E+13	Lorena Pie		de Comercio	Camara 33 No 74-1
15	1	Señor	2,0089E+13	Padro Esc		ad Distrital	Camara 10 A No 5
16	1	Doctora	2,0089E+13	Martha Pat		o de Comunicaciones	Camara 68 No 26-3
17	1	Doctor	2,0089E+13	Alberto Jas		a de Seguros La Previsora	Calle 60 No 54-63
18	1	Señor	2,0089E+13	Alfonso Go		General	Camara 5 No 12-16
19	1	Doctor	2,0089E+13	Jose Eulali		on Colombiana de Universidades	Alcaldia Municipal
20	1	Doctor	2,0089E+13	Martin Apa		A.	Alcaldia Municipal
21	1	Señor	2,0089E+13	Carlos Abu		s de Agricultura	Calle 26 No 72-50
22	1	Doctora	2,0089E+13	Mireya Due		s Outsourcing	Alcaldia Municipal
23	1	Doctora	2,0089E+13	Josefina Fo		y Carpetas	Alcaldia Municipal
24	1	Doctora	2,0089E+13	Gissela Hu		Globo S.A.	Alcaldia Municipal
25	1	Doctora	2,0089E+13	Carolina Zo		s Boyacá S.A.	Alcaldia Municipal
26	1	Doctor	2,0089E+13	William Art		acional	Calle 23 No 45-61
27	1	Señor	2,0089E+13	Vicenta Nu		ción	Edificio de la Gobi
28	1	Doctora	2,0089E+13	Natalia Cu		s de Seguridad S.A.	Diagonal 46 B No
29	1	Señor	2,0089E+13	Eusebio M		ias S.A.	Camara 37 No 78-2
30	1	Doctor	2,0089E+13	Carlos Gor		Colombiana de Petroleos	Camara 7 No 10-24
31	1	Doctor	2,0089E+13	Enrique Mo		al	Calle 18 No 34-24
32	1	Señor	2,0089E+13	Pablo Rod		s	Camara 24 15-10
33	1	Doctora	2,0089E+13	Isabela Be		s Benz S.A.	Camara 120 No 12
34	1	Doctor	2,0089E+13	Francisco Perez		Ministerio del Interior	Edificio del Congre
35	1	Doctora	2,0089E+13	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Transversal 15 No
36	1	Señor	2,0089E+13	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Camara 15 80-88
37	1	Doctor	2,0089E+13	Luis Carlos Sarmiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
38	1	Doctor	2,0089E+13	Ahoro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcaldia Municipal
39	1	Doctora	2,0089E+13	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestos S.A.	Diagonal 23 No 66
40	1	Doctora	2,0089E+13	Victoria Gongora	Gerente	Colsubsidio	Calle 20-15-15

**Formato de celdas**

Número Alineación Fuente Bordes Transparencia Proteger

Categoría: General

Muestra: 20089000020541

Posiciones decimales: 0

☐ Usar separador de miles (,)

Números negativos:

-1234

1234

-1234

Para la presentación de números en general. Para dar formato a valores monetarios utilice formatos de moneda y contabilidad.

Aceptar Cancelar

Archivo Edición Insertar Formato Herramientas Datos Ventana Z						
100% Arial 10						
A1 = *TP0*						
A	B	C	D	E	F	
*TIPO*	*TITULO*	*RAD_S*	*NOMBRE*	*CARGO*	*NOMBRE_E*	
1	Doctor	20089000020541	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Came
3	1 Doctor	20089000020551	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle
4	1 Señor	20089000020561	Pablo Rodriguez	Gerente	Colquartos	Came
5	1 Doctora	20089000020571	Isabela Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Came
6	1 Doctor	20089000020581	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edific
7	1 Doctora	20089000020591	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Trans
8	1 Señor	20089000020601	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Came
9	1 Doctor	20089000020611	Luis Carlos Samiento	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcal
10	1 Doctor	20089000020621	Alvaro Daza	Alcalde Municipal	Alcaldia Municipal	Alcal
11	1 Doctora	20089000020631	Dora Isabel Puentes	Gerente	Distribuidores de Respuestos S.A.	Diagn
12	1 Doctora	20089000020641	Victoria Gongora	Gerente	Colsubsidio	Calle
13	1 Doctora	20089000020651	Ana Yuli Pedraza	Gerente	Banco Interamericano	Alcal
14	1 Doctora	20089000020661	Lorena Piedrahita	Gerente	Camara de Comercio	Came
15	1 Señor	20089000020671	Pedro Escobar	Decano	Universidad Distrital	Came
16	1 Doctora	20089000020681	Martha Patricia Ramirez	Asesora	Ministerio de Comunicaciones	Came
17	1 Doctor	20089000020691	Alberto Jesus Lopez	Gerente	Compañia de Seguros La Previsora	Calle
18	1 Señor	20089000020701	Alfonso Gomez Mendez	Fiscal	Fiscalia General	Came
19	1 Doctor	20089000020711	Jose Eulalio Abadia	Gerente	Asociación Colombiana de Universidades	Alcal
20	1 Doctor	20089000020721	Martin Aparicio	Gerente	Alpina S.A.	Alcal
21	1 Señor	20089000020731	Carlos Alberto Casas	Asesor	Ministerio de Agricultura	Calle
22	1 Doctora	20089000020741	Mireya Duarte	Gerente	American Outsourcing	Alcal
23	1 Doctora	20089000020751	Josefina Fonseca	Gerente	Archivos y Carpetas	Alcal
24	1 Doctora	20089000020761	Gissela Huertas	Gerente	Editorial Globo S.A.	Alcal
25	1 Doctora	20089000020771	Carolina Zarate	Gerente	Cementos Boyacá S.A.	Alcal
26	1 Doctor	20089000020781	William Arbay Puentes	Coronel	Policia Nacional	Calle
27	1 Señor	20089000020791	Vicente Nufiez Calderon	Gobernador	Gobernación	Edific
28	1 Doctora	20089000020801	Natalia Cuervo Giraldo	Gerente	Sistemas de Seguridad S.A.	Diagn
29	1 Señor	20089000020811	Eusebio Marquez	Gerente	Auroscopias S.A.	Came
30	1 Doctor	20089000020821	Carlos Gomez	Gerente	Empresa Colombiana de Petroleos	Came
31	1 Doctor	20089000020831	Enrique Martinez	Supervisor	Gas Natural	Calle
32	1 Señor	20089000020841	Pablo Rodriguez	Gerente	Colquartos	Came
33	1 Doctora	20089000020851	Isabela Bermudez	Gerente	Mercedes Benz S.A.	Came
34	1 Doctor	20089000020861	Francisco Perez	Ministro	Ministerio del Interior	Edific
35	1 Doctora	20089000020871	Carla Jimenez	Abogada	Empresa Colombiana de Plasticos	Trans
36	1 Señor	20089000020881	Julio Domingo Arango	Gerente	Colombiana S.A.	Came

- Luego se debe Guardar como tipo: CSV (delimitado por comas), así como se hizo en la opción anterior, dándole aceptar a las dos ventanas siguientes que están confirmando la acción de lo que estamos haciendo.
- Después vamos a la carta que esta en Word y realizamos una combinación de correspondencia utilizando como base de datos el archivo que guardamos en Excel (no el csv) y estas son las cartas que se imprimen para enviar, este archivo final se debe guardar en el equipo.



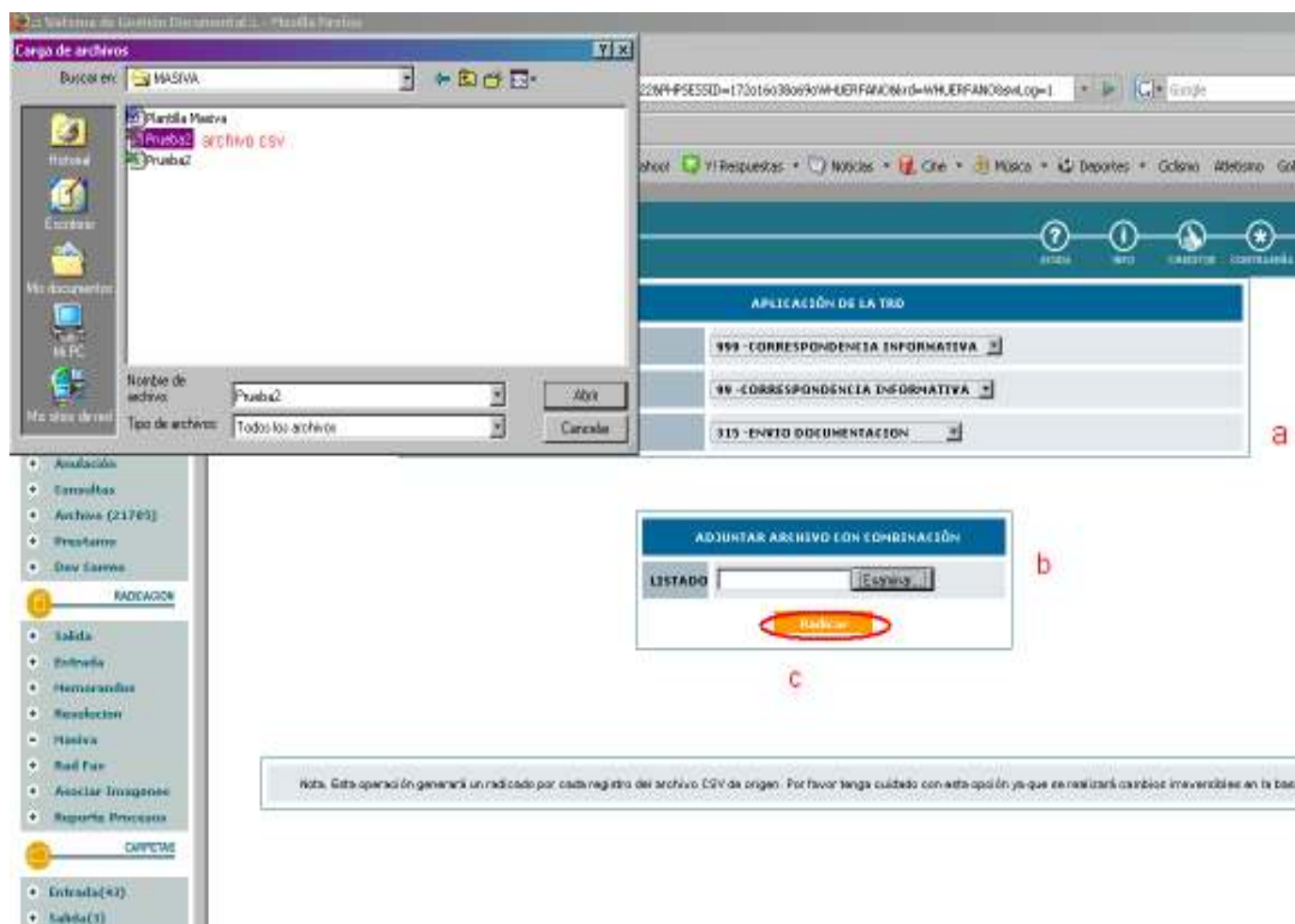
- Para imprimir el listado

En ORFEO, en la parte de **RADICACIÓN** ingresar por **masiva** y luego de clic en [Cargar Lista de Documentos generados](#).



- El sistema muestra una pantalla en la que se debe:

- a - Dar la aplicación de la TRD (serie, subserie, tipo de documento)
- b - Adjuntar archivo CSV
- c - Dar clic en Radicar



- **NOTA:** Si al momento de darle radicar el sistema arroja una pantalla indicando que existen errores, se debe revisar el archivo csv y corregir los datos que solicita, otra forma de revisar el archivo csv es abrirlo con bloc de notas y revisar que este separado con comas y que no tenga comas ni al final a la derecha ni en la parte inferior donde termina el texto y que no tenga espacios adicionales guardar cambios y volver a realizar el proceso de cargar listado.

- AYUDA INFO CREDITO

Numero de registros 84

**Abrir Listado**

Se demoró: 4.53895711000 segundos la Operación total.

**También puede realizar otras operaciones dentro de las opciones de Radicación Masiva como:**

**- Recuperar Listado.**

Con esta opción el sistema permite recuperar un listado generado por radicación masiva con anterioridad o de la misma fecha; se debe ingresar por masiva recuperar listado.

RADICACIÓN MASIVA DE DOCUMENTOS
<a href="#">Generar Radicación Masiva</a>
<a href="#">Recuperar Listado</a>
<a href="#">Consultar División Política Administrativa de Colombia (DIVIPOLA)</a>
<a href="#">Consulta y Selección destinatarios masiva</a>
ADMINISTRACIÓN DE SECUENCIAS
<a href="#">Separar secuencia</a>
<a href="#">Cargar Lista de Documentos generados</a>

- El sistema despliega una ventana donde presenta las radicaciones masivas que la dependencia ha generado, para recuperar el listado se debe:

**a** - Buscar el grupo al cual pertenece y seleccionarlo marcando en el botón que aparece al final

**b** - Dar clic en Recuperar Listado

ESTADO DE:

RECUPERACION DE LISTADOS GENERADOS -MASIVA

USUARIO

Wilson Oswaldo Huérfano Macías

DEPENDENCIA

Dependencia De Prueba Oficio

Recuperar Listado

b

▼ Grupo	Radicado Inicial	Radicado Final	Fecha	Documentos	Eliminados del grupo	Generado Por	Tipo	Enviar
<a href="#">2007900004071</a>	2007900004071	2007900004071	2007/10/12	3	0	Arnold Leandro Rodríguez Salido	DECRETOS	<input type="radio"/>
<a href="#">2007900004510</a>	2007900004510	2007900004500	2007/11/20	100	0	Carlos Eduardo Campos	DECRETOS	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000012</a>	2008900000012	2008900000001	2008/01/21	32	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	ACCION DE TUTELA 24 HORAS	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000032</a>	2008900000032	2008900000001	2008/02/20	4	0	Sandra Patricia Casas	DECRETOS	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000045</a>	2008900000045	2008900000001	2008/01/21	7	0	Carlos Eduardo Campos	ACCESO AL RECURSO	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000052</a>	2008900000052	2008900000001	2008/01/21	6	0	Carlos Eduardo Campos	DERECHO DE PETICION	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000050</a>	2008900000050	2008900000001	2008/01/21	0	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	ACCION DE TUTELA 24 HORAS	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000055</a>	2008900000055	2008900000001	2008/01/21	6	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	RESOLUCION	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900000070</a>	2008900000070	2008900000001	2008/01/24	54	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	ENVIO DOCUMENTACION	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900001120</a>	2008900001120	2008900001001	2008/01/24	54	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	ENVIO DOCUMENTACION	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900001111</a>	2008900001111	2008900001101	2008/02/20	43	0	Wilson Oswaldo Huérfano Macías	COPIA	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900001150</a>	2008900001150	2008900001101	2008/02/20	200	0	Wilson Oswaldo Huérfano Macías	COPIA	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900001000</a>	2008900001000	2008900001001	2008/04/09	0	0	Arnold Leandro Rodríguez Salido	ENVIO DOCUMENTACION	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900001017</a>	2008900001017	2008900001001	2008/04/11	0	0	Arnold Leandro Rodríguez Salido	DECRETOS	<input type="radio"/>
<a href="#">2008900002050</a>	2008900002050	2008900002001	2008/05/09	04	0	Wilson Oswaldo Huérfano Macías	ENVIO DOCUMENTACION	<input checked="" type="radio"/>
<a href="#">2008900002130</a>	2008900002130	2008900002101	2008/05/09	4	0	Claudia Patricia Vargas Izquierdo	RECIBO DE DOCUMENTACION	<input type="radio"/>

a

El sistema arroja una pantalla RESULTADO DE LA CONSULTA, le damos clic en el link [PDF GENERADO](#) e imprimimos el listado.

RESULTADO DE LA CONSULTA

Se ha generado el archivo con el grupo 20089000020541, recuperado.

Para obtener el archivo guarde del destino del siguiente vínculo al archivo: [PDF GENERADO](#).

Cerrar