

2025년도 1회용품·포장재 감량 및 재활용촉진 우수사업자 공모

환경부는 자원순환의 날(9.6.)을 맞이하여 포장폐기물 발생억제 및 1회용품 사용 감량, 재활용촉진 우수사업자 등 환경보전에 기여한 우수사업자를 발굴·포상하고 자원순환 우수사례의 대외 확산을 위해 다음과 같이 우수사업자를 공모하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2025년 3월 4일
환경부장관

1 공모 개요

☐ (공모대상) 1회용품·포장재 감량 및 재활용촉진 사업자*

* 포장폐기물 발생 억제, 1회용품 및 포장재 사용 감량, 다회용기 사용 촉진, 포장재 재질·구조 개선, 국내에서 발생한 폐플라스틱을 재활용한 원료를 포장재에 사용한 실적 등이 있는 기업, 지방자치단체, 공공기관, 기타 단체 등

☐ (공모기간) 2025. 3. 4. ~ 3. 31. (1개월)

☐ (공모방법) 공모 신청서 양식 다운로드* 및 작성 후 전자메일** 제출

* 환경부 홈페이지 : www.me.go.kr, 한국포장재재활용사업공제조합 홈페이지 : www.pkg.or.kr

** 전자메일 제출주소 : sunyoona@pkg.or.kr or. kr(☎ 02-6948-8742)

☐ (제출서류) 공모 신청서, 정부포상 후보자 추천서, 공적조서, 공적 요약서, 정부포상에 대한 동의서, 자체검증확인서(단체표창), 기타 자료(추가 자료 첨부 시 기재)

※ 직인 및 서명 날인한 서류는 한글파일과 스캔파일(pdf문서)로 별도 제출 필요

※ 신청서 파일명 : 공모신청서_기업명.hwp (예시: 공모신청서_A기업.hwp)

2 선정 방법

□ (선정방법) 평가위원회를 구성·운영하여 공모 신청업체의 제출자료에 대해 서류심사 및 현장조사(1차), 최종평가(2차) 진행

- (1차 : 서류심사 및 현장조사) 포장재·1회용품 감량 및 재활용촉진 등에 관한 관련실적 및 사례 등을 서류심사 및 현장확인
- (2차 : 최종평가) 감량·재활용촉진 등에 관한 효과성, 창의성, 확산가능성 등을 평가하여 최종 선정 (포상후보 1.5배 우선 선정 후 최종평가)

※ 공모 신청현황에 따라 사업자 규모(대규모, 중·소규모 등)나 부류(일반기업, 지방자치단체, 공기업, 사회적기업 등)를 구분하여 심사·선정 할 수 있음

3 추진 일정

□ 공모 및 서류접수* : 2025. 3. 4.(화) ~ 3. 31.(월)

* 서류접수는 한국포장재재활용사업공제조합에서 실시(제출서류 미비 시 추가요청 및 반려 가능)

□ 서류심사 및 현장조사, 최종평가 : 2025. 6. 11일까지

□ 우수사업자 발표 : 2025. 6월말

- 우수사업자 발표방법 : 개별통보(우수사업자에 한함)

※ 세부 일정은 공모 신청현황 등 상황·여건에 따라 변경될 수 있음

4 시상내역

□ 정부포상(국무총리표창 1개사) 및 환경부장관 표창(4개사)

○ 포상·표창 수상업체 담당자 부상수여(상품권 50~100만원)*, 우수사례 언론 홍보

* 포상후보 1.5배 후보군에 선정된 사업자·기관 담당자에게는 예산을 감안하여, 별도 부상(상품권 50만원 상당 이하)을 지급할 수 있음

※ 포상·표창은 '사업자·기관' 수여, 담당자 부상(상품권)의 개인수령이 어려운 경우, 사업자·기관 수령으로 변경 가능

주1) 행정안전부 「정부포상업무지침」에 준하여 수공기간, 추천 제한기간, 재포상 금지기간, 산업 재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원 등 결격사유에 해당되는 경우 포상 불가

주2) 정부포상 규모는 행정안전부와 협의 후 조정될 수 있으며, 공모 신청현황에 따라 환경부장관 표창도 추가되거나 줄어들 수 있음

5 문의처

- ☐ (공모내용) 환경부 자원순환정책과(☎044-201-7359)
- ☐ (접수문의) 한국포장재재활용사업공제조합 제도정책팀(☎02-6948-8741~2)

- <붙임> 1. 공모 신청서 1부.
2. 정부포상 후보자 추천서 1부.
3. 공적조서 1부.
4. 공적요약서 1부.
5. 정부포상에 대한 동의서.
6. 자체검증 확인서(단체표창).
7. 기타 자료(추가자료 첨부 시 기재). 끝.

<서식 1>

2025 1회용품포장재 감량 및 재활용촉진 우수사업자 공모 신청서

1 신청기관(기업) 개요

| | | | |
|----------|--|-----|----------------------------|
| 기관명(업체명) | | | |
| 업무담당자 | | 연락처 | TEL : FAX : E-MAIL : |

2 1회용품·포장재 감량 및 재활용촉진 등 활동내용

| 구 분 | 내용 | 작성방법 |
|-----------|--------------------|-----------------------------------|
| 사업 추진 배경 | | 1회용품 및 포장재 감량(재활용촉진) 계기 |
| 사업 추진 계획 | | 사업 규모 및 감량(재활용촉진)을 위한 세부 계획 |
| 확대를 위한 노력 | | 감량 및 재활용 촉진 사례의 타 분야(혹은 사업) 적용 노력 |
| 주요 효과 | | 추진 이후 감량(재활용촉진) 실적에 대한 도표 등 결과 |
| 추진 중 애로사항 | | |
| 향후 계획 | | |
| 언론보도 실적 | □ □ □ | 보도매체, 일시, 제목 기재 |
| 증빙자료 | #사업 진행 계획서 | |
| | #실적 및 성과 개선 자료 | |
| | #내부 시행 자료 | |
| | #적용기술 및 아이디어 활용 방안 | |

<서식 2>

「○○○○ 유공」 정부포상 후보자 추천서

| | | | | |
|------------------------|--------------|---|-------------|---------|
| 추천인 | 성명* (단체명) | | 관계* | (피추천인의) |
| | 연락처* | (휴대전화/전화) | | |
| | 전자우편 | | | |
| 피추천인 (포상후보자) | 성명* (단체명) | | 생년월일 | |
| | 주소* | | 근무처 (직업) | |
| | 전화* | (주택) (사무실) | 휴대전화* | |
| | 주요경력 (기간) | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>·</div> <div>(~)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>·</div> <div>(~)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>·</div> <div>(~)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>현</div> <div>(~)</div> </div> | | |
| 공적내용* | | | | |

* 표시한 사항은 필수 기재사항임(단, 전화와 휴대전화는 선택적으로 1개만 기재 가능)

《 추천시 유의사항 》

- ① 피추천인(포상후보자)의 성명, 주민번호, 주소, 근무처, 전화번호(주택·사무실) 등 **인적사항과, 주요경력, 공적내용을 최대한 자세히 기록**
- ② 추천인과 피추천인의 성명이 **실명이 아닌 경우** 또는 **주소, 연락처 등이 부정확 하여 연락이 닿지 않을 경우**에는 처리되지 않을 수 있음
- ③ 피추천인의 성명, 경력 및 공적내용 등은 해당자가 포상 대상자로 선정될 경우 일반인에 공개됨
- ④ 피추천인의 **공적사항 증빙자료**(사진, 관련서류, 언론보도 등)는 추천 시에는 제출할 필요가 없으며, 추후 공적사실에 대한 확인요청이 있을 때 제출하면 됨
- ⑤ **필수 기재사항(*표시)**
 - 추천인 : 성명(단체명), 관계(피추천인의), 주소, 전화 또는 휴대전화
 - 피추천인 : 성명(단체명), 주소, 전화 또는 휴대전화, 공적내용

공 적 조 서

| | | | |
|--|--|-------------------|------------------------------------|
| ①성 명 | ○ ○ ○ (한자) ○ ○ ○ | | |
| ②주민등록번호 (사업자등록번호) | ○ ○ ○ ○ ○ ○ - ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ (반드시 기재) | ③군 번 (군인의 경우) | |
| | | ④국 적 (외국인의 경우) | |
| ⑤주 소 | ※ 도로명 주소로 기재 | | |
| ⑥직 업 | | ⑦소 속 | |
| ⑧직 위 | | ⑨직급·계급 | |
| ⑩추천훈격 | | ⑪추천순위 | |
| ⑫공적분야 | 환경보전(환경의 날) 유공 | ⑬공적기간 | ex) 2015.5.21~2021.1.20 (5년8개월) |
| ⑭공적요지(70자~80자 이내, 육하원칙에 따라 핵심내용 기록) ○ 핵심 공적내용 위주로 가급적 계량화, 수치화하여 실적을 알 수 있도록 작성하되, ~기여함으로 끝나도록 작성 * 형용사, 부사 등 미사여구('크게', '매우', '훌륭히'..) 사용 불가 (예문) ○○년 ○○월 ○○일부터 ○○년 ○○월 ○○일까지 ○○건설공사 시공책임자로 참여하여 ○○○공법 등 새로운 기술을 도입·적용함으로써 예산을 절감(○○억원)하고, 공기를 단축(○년○월)하여 공사의 적기 준공에 기여함 | | | |
| 조 사 자 | | | |
| ⑮소 속 | | | |
| ⑯직 위(직급·계급) | | ⑰성 명 | (인) |
| 위의 기록이 틀림없음을 확인합니다. 년 월 일 추 천 관 직 위 성 명 직인 | | | |

210mmx297mm[신문용지 54g/㎡(재활용품)]

※ 추천훈격, 추천순위는 기재하지 말 것(공적심사위원회에서 결정)

※ 조사자 : 추천기관 과장급 이상, 추천관 : 추천기관 기관장
(단, 지방자치단체 공무원 추천 시에는 해당 공무원이 소속된 기관의 직인 날인)

| ⑮주요경력 | |
|---|-----------------------------------|
| 연 월 일 | 이력사항 |
| . . . ~ . . . | ※ 근무기간 및 경력사항을 공적기간과 일치하도록 정확히 기재 |
| . . . ~ . . . | |
| . . . ~ . . . | |
| ⑯과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록) | |
| 수여일자(연 월 일) | 포상종류 |
| . . . | ※ 일자까지 반드시 기입 |
| . . . | |
| 공 적 내 용 | |
| <p>※ 반드시 아래의 안내를 숙지하여 작성(안내대로 미작성시 별도 수정 요청하지 않음)</p> <p>○ 분량은 띄어쓰기 제외 2,000자 이상(정부포상)(글자크기 12로 2~3페이지 가량)</p> <p>- 공적조서 분량부족 시 행안부 상훈시스템에 등록이 안됨, 필히 확인 후 제출할 것</p> <p>※ 한글의 파일>문서정보>문서통계 탭에서 글자 수 확인 가능</p> <p>○ 공적의 환경보전 기여도 및 객관화·계량화된 실적을 중심으로 서술하고, 반드시 서술식(~습니다)으로 작성(개조식X, 표X, 그림·사진X, 특수기호X)</p> <p>ex.</p> <p>- (O) '11.1.25부터 「1회용 컵 없는 매장」을 운영하도록 하여 연간 1,600만개의 1회용 컵을 절약함으로써 약 24억원의 비용을 절감하는데 기여하였습니다.</p> <p>- (X) 「1회용 컵 없는 매장」 시행('11.1.25) → 1회용 컵 연간 1,600만개 절약, 24억원 절감</p> <p>○ 문장 중간에서 줄바꾸기(enter키 입력) 금지</p> <p>○ 추천대상자가 기업체인 경우 기업체 사익 목적의 단순방지사설 개선실적 기재 지양, 환경보전을 위한 공익적 활동실적을 기재할 것</p> | |

공 적 요 약 서

□ 추천자

| 추천 순위 | 소속 | 직 급 (직 위) | 성 명 (생년월일) | 수공기간 | 징계 및 기서훈 | 공 적 개 요 |
|----------|-----|--------------|-----------------|------|---|---|
| | 000 | 대표 | ○○○ (00.0.0) | 0년0월 | <ul style="list-style-type: none"> - 범죄사항 : 없음 - 환경관련법 위반 사항 : 없음 - 기서훈 : 환경부 장관포상(00.00.00) | <ul style="list-style-type: none"> ○ ~에 기여(2~300자 이내) ※ 핵심공적 위주로 2~3개로 요약하여 작성(가급적 입증가능한 객관적 자료 로 기재하며 미사여구는 사용 자제) |

※ 민간인(배출업소, 단체 등) 추천시 범죄 및 3년 이내 환경관계법 위반사항 등을
“징계 및 기서훈”란에 기재

정부포상에 대한 동의서

□ 포상 후보자

| | | | |
|--------|--|-------|--|
| 성명 | | | |
| 소속(주소) | | 직위(급) | |

위 본인은 정부포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- ※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2025. . .

성명 (서명)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우에는 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 정부포상 후보자에 대한 범죄경력 조회 등 추천제한 사유 해당 여부 확인, 후보자 공개검증 및 공적심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 정부포상 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여증명서 발급 및 훈장 재교부
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 「상훈법시행령」 제33조에 따라 성명, 주민등록번호, 주소, 직업, 소속, 직위 및 직급(계급), 공적내용, 공적요지, 주요경력, 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)
3. (개인정보의 처리 및 보유 기간) 서훈기록부는 영구, 공적조서 및 공심위 심사의결서는 준영구, 기관별 포상추천서 및 정부포상에 대한 동의서는 5년, 기타 정부포상 관련 증빙서류, 민원신청서 등은 1년간 처리 및 보유

< □ 개인정보 제공에 동의합니다. / □ 개인정보 제공에 동의하지 않습니다 >

자체검증확인서(단체표창)

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------|--------------|
| 포 상 명 | 2025년 자원순환의 날 | 소관부서 | 환경부 자원순환정책과 |
| 단 체 명 | | | |
| <p>① 각종 관계법령 위반사실 확인</p> <p>다음 각호의 사실에 해당하는 경우 항목별로 위반내역 및 처분내역을 작성. 다만, 처분내역에는 벌칙을 포함한다.</p> <ol style="list-style-type: none">1. 형사처벌 등을 받은 사업장2. 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 임원3. 「공정거래관련법」 위반 법인 및 그 임원4. 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료제공이 된 체불사업주5. 기타 사회적으로 지탄을 받은 사업장(주요사실만 작성) | | | |
| 일자 | 위반내역 | 일자 | 처분내역 |
| 2018.5.8 | 배출허용기준초과 | 2017.8.10 | 개선명령 및 벌금 부과 |
| | ※ 해당사항 없을 시 반드시 ‘해당사항 없음’으로 표기 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

위 기재 사항이 사실임을 확인합니다.

2025. . .

작성자(※단체담당자) 직위 성명 (서명)

확인자(※단체대표자) 직위 성명 (서명)