

2025 제주다양성영화 후반작업 지원사업 공고

제주특별자치도와 (재)제주콘텐츠진흥원에서는 「2025 제주다양성영화 후반작업 지원사업」을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2025. 2. 10.

(재)제주콘텐츠진흥원장

1. 사업목적

- 지역 내 우수작품에 대한 후반작업 지원을 통해 영화의 완성도와 품질을 높임으로써 제주 영화의 경쟁력을 강화하고자 함
- 제주 영화들이 영화제 출품 및 개봉 등의 성과를 이루도록 지원하여, 제주다양성영화의 위상을 높이고 지역 영상산업의 성과를 극대화하고자 함

2. 사업개요

- 사업명 : 제주다양성영화 후반작업 지원사업
- 협약기간 : 협약체결일(지원결정 통지일로부터 30일 이내) ~ 2025. 12. 11.
- 지원내용 : 후반작업 참여 인건비, 후반작업 업체 위탁비, 대관료 등 지원

※ 후반작업 범위 : 편집, CG, 녹음, 믹싱, 자막, 색보정(DI), 사운드 마스터링, 녹음실 대관 등

- 지원대상 : 촬영(production)이 완료된 순제작비 10억 원 미만의 제주다양성영화 (독립영화, 예술영화, 다큐멘터리영화 등)
- 지원자격 : 아래 사항 중 한 가지 이상을 충족하는 자
 - 가. 당해 사업연도 이전 주 사업장이 제주특별자치도에 위치한 콘텐츠(영화, 영상, 방송, 미디어 등) 제작 사업자
 - 나. 당해 사업연도 이전 주민등록상 거주지가 제주특별자치도인 개인창작자 (감독, 메인 프로듀서, 메인 작가에 한함)

※ 도내 지역 또는 학교 출신자, 명예도민증 또는 재외도민증 소지자 포함
※ 1인(제작사)당 1편의 작품만 지원가능(중복접수 불가)
※ 지원자격 증빙서류는 반드시 제출(미제출 시 자동으 심사에서 제외)
※ 도내 영화 제작 활동 경력(최근 5년) 우대가점 적용(하단 심사기준 참고)

○ 지원규모 : 2편 내외, 총 지원금 16,000천원

지원부문	편당 최대 지원금액	비고
장편	최대 1천만 원 이내 차등지급	상영시간 60분 이상 장편영화
단편	최대 6백만 원 이내 차등지급	상영시간 60분 미만 단편영화

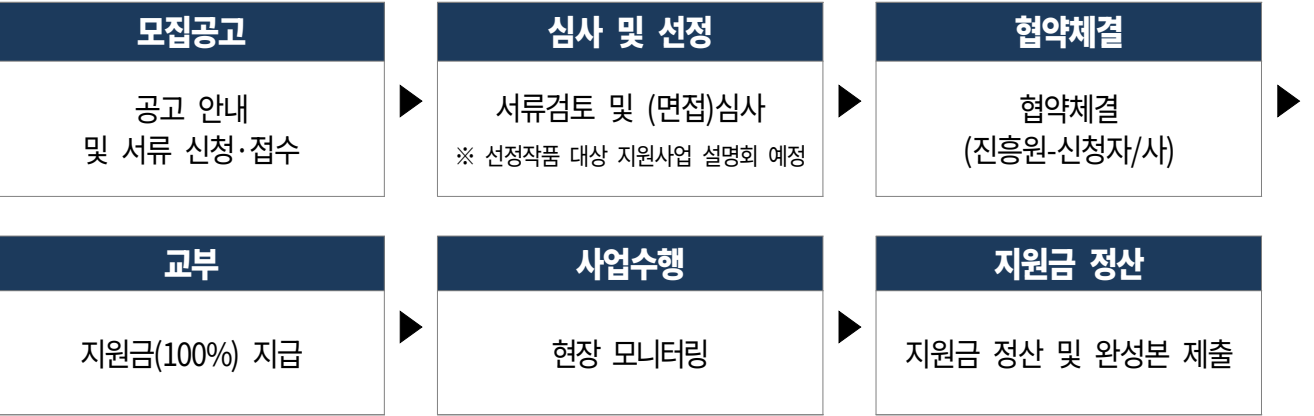
- ※ 지원금액의 10% 이상 자부담 의무매칭
- ※ 부문별 선정편수 및 지원금액은 심의위원회의 결정에 따라 조정
- ※ 각 부문 해당작이 없거나 잔여 예산 발생 시 예산 전액 또는 일부 통합하여 변동 가능

○ 사업비 사용 용도 : 후반제작 작업비 용도로만 집행 가능 * 별첨 <사업비 집행기준> 참고

구분	사용 용도
인건비	· 후반작업에 직접적으로 참여한 작업인력의 직접 인건비 ※ 신청자 개인 또는 사업자(개인, 법인) 대표에게 집행 불가
임차비	· 후반작업 업체 위탁비(CG, 편집, 믹싱 등), 장소(녹음실 등) 대관료 등

- ※ 인건비는 총사업비의 70%까지 집행 가능
- 인건비 집행 시 원천징수세 납부 및 2025년 최저시급 준수 의무
- * 시급(1시간 기준) : 2025년 10,030원 / 월급(209시간 기준) : 2,096,270원
- 원천징수세액, 4대 보험료 집행 가능(단, 고용주 부담금 제외)

○ 운영절차



3. 신청 및 접수

- 공고기간 : 2025. 2. 10.(월) ~ 3. 5.(수)
- 접수기간 : 2025. 2. 24.(월) ~ 3. 5.(수) 14:00까지, 10일간
※ 접수 마감일(3월 5일 수요일 14:00)까지 도착하지 않은 이메일은 접수되지 않음
- 접수방법 : 이메일 접수(click0925@ofjeju.kr)

※ 제출 후 확인 전화 필수(☎ 064-735-0622)

※ 제출서류(양식)는 진흥원 누리집(<https://ofjeju.kr>) [공지사항] 또는 [사업신청] 참조

※ 실적증명 자료 중 파일전송이 불가능한 경우 접수기간 내 방문접수 가능(진흥원 본원 2층 콘텐츠육성팀)

○ 제출서류

붙임	제출서류	유의사항	제출형식
1	지원신청서	· 서명 또는 날인 필수	[붙임 1~3], [붙임 4~11], [붙임 12] 3개 파일을 하나의 압축파일(ZIP)로 제출 압축파일명과 메일 제목은 '영화명_제주 다양성영화 후반작업 지원'으로 제출
2	사업계획서	· 내용 파악이 용이하도록 작성	
3	후반작업비 예산계획서	· 인건비, 임차비 2개 항목 구분 작성 · 별첨 <사업비 편성기준> 참고하여 작성	
4	참여제한 체크리스트	· 서명 또는 날인 필수	
5	개인정보 수집·이용 동의서	· 감독, 메인 프로듀서, 메인 작가 필수 기재	
6	예비 심의위원 추천표	· 무작위로 3개의 번호를 3회 지정하여 체크	
7	사업자등록증 또는 주민등록초본	· 제작사 : 사업자등록증 · 개인 : 주민등록초본(과거의 주소 변동사항 체크)	
8	국세 완납증명서	· 납세증명서 최근 3개월 이내 발급 필수	
9	지방세 완납증명서		
10	제주영화 제작 활동 증명 (해당자에 한함)	· 최근 5년 동안 도내에서 영화 제작 활동 경력을 증빙할 수 있는 신청자(사)	
11	기타 선정평가를 위해 필요한 서류 (희망자에 한함)	· 영화 제작 활동 경력 증명(KOBIS 참여내역서 등) · 유통·배급 투자계약서, 타 기관 협약서 등	
12	신청작품의 편집영상 1식	· 가 편집본 전체영상 제출 또는 다운로드 링크 삽입	

※ 신청서 및 기타서류 등 날인이 필요한 부분은 반드시 직인 또는 서명 후 PDF로 스캔하여 제출해야 함

※ 제출서류의 기재 착오, 누락 등으로 인해 발생하는 불이익은 신청자(사)에 있음

※ 제출한 서류의 내용이 추후 허위 및 과장으로 판명된 경우 선정 취소, 협약 해지와 함께 관련 법령에 따른 책임을 질 수 있음

○ 접수 및 문의

담당자	메일주소	문의전화
콘텐츠육성팀 고경욱 주임연구원	click0925@ofjeju.kr	064-735-0622

4. 지원조건 및 참여제한

○ 지원조건

- 가. 최종 지원금액의 10% 이상 자부담 의무매칭
- 나. 지원금의 100%에 해당하는 이행지급보증보험 제출
 - ※ 보증보험 수수료는 개인 부담이며, 보증보험 발급이 불가능한 경우 협약 취소
- 다. 협약기간(협약체결일 ~ 2025. 12. 11.) 이내에 정산을 완료하고, 사업종료일(2025. 12. 30.)까지 목표로 제시한 완성본 제출

※ 완성본 제출기한은 진흥원과 사전 협의한 경우 1회(최대 6개월 이내)에 한하여 연장가능하며, 이 경우 별도의 신청서와 함께 해당 기간만큼 이행지급보증보험을 갱신하여 추가 제출하여야 함(지원금의 이월은 허용하지 않음)
※ 단, 당초 협약기간 내 후반작업을 시작하지 않은 작품은 연장 불가

- 라. 완성본 제출 후 1년 이내에 국내외 개봉(방영), 영화제 출품 등 결과물 활용 내역 제출
- 마. 제주특별자치도 및 제주콘텐츠진흥원의 지원 사실을 상영본(크레딧) 및 홍보물 등에 반드시 표기하여야 함

소정 양식	제주특별자치도 및 제주콘텐츠진흥원 제주다양성영화 후반작업 지원작	
----------	--	---

- 바. 진흥원은 사업 진행 과정에서 알게 된 성과물 및 수행기업 정보를 연구 및 정책개발의 목적으로 사용할 수 있으며, 사업종료 이후에도 관련 정보의 제공을 요청받을 시 적극적으로 협조해야 함

○ 참여제한 (신청 및 심사 제외 대상)

- 가. 신청자격에 부합하지 않거나 제출서류가 미비한 경우
- 나. 동일 또는 유사한 내용(과제 목표, 산출물 등)으로 제주특별자치도(산하 유관 기관 포함)로부터 중복하여 후반작업 지원을 받은 경우
 - ※ 국가기관 및 타 지자체, 민간단체에서 시행하는 후반작업 지원사업 동시 지원은 가능하나, 예산 중복 지출 및 증빙 방지를 위하여 반드시 진흥원 및 타 후반작업 사업 기관에도 통보해야 하며 모든 책임은 신청자(사)에게 있음
 - ※ 진흥원의 「제주다양성영화 제작지원 사업」에 선정이력이 있는 작품은 신청 가능
- 다. 신청일 기준 「제주다양성영화 제작지원 공모사업」에 선정된 후 완성본을 제출하지 않은 제작사(대표자), 연출자, 개인인 경우
- 라. 진흥원 지원사업의 정산/환수금 등이 미완료/미납 중이거나 진흥원 관련 규정 또는 협약 및 계약 등을 위반하여 제재조치 기간 중에 있는 제작사(대표자), 연출자, 개인인 경우
- 마. 신청일 기준 국세 및 지방세 체납 사실이 있거나 중앙정부 또는 지자체 지원

사업에 참여제한 중인 경우

바. 「영화인 신문고」 기준 스태프 등에 임금체불로 인하여 분쟁 혹은 소송 중에 있거나 「지방계약법 시행령」 제92조에 해당하는 경우

사. 기타 심사위원회가 부적격하다고 판단, 의결한 작품

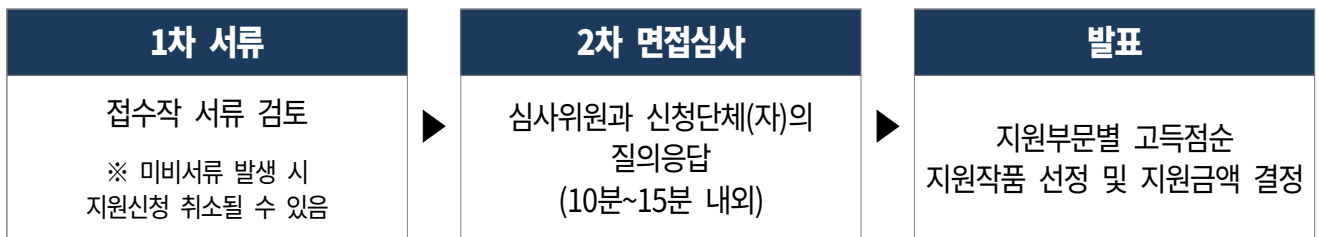
아. 위 사항에 해당되는 사실이 밝혀질 경우 접수 및 선정 취소(지원금 환수, 참여제한 등 제재조치)

5. 심사 및 선정

○ 심사위원회 구성 : 각 분야(연출/제작/영화제 프로그래머 등) 외부전문가 3인 내외로 구성

○ 심사일정 : 2025년 3월 중 (※ 진흥원 내·외부 사정으로 변동될 수 있음)

○ 심사방법 (※ 접수현황에 따라 심사의 세부내용 조정 가능)



※ 1차 서류 통과 신청단체(자)는 개별 연락을 통한 면접일시 안내 예정

○ 심사기준

심사기준	심사항목	배 점
작품 우수성	• 작품의 완성도 및 독창성 • 후반작업 의지에 대한 타당성 • 작품 내 지역 요소 반영도(제주소재, 제주 로케이션 등)	40점
제작(수행) 역량	• 예산 운용의 합리성 및 실행가능성 • 기술역량 및 인력구성의 적절성	30점
작품 활용계획	• 작품 활용(유통·배급) 계획의 구체성 및 실현성 • 마케팅 전략 및 수익화 방안	30점
합 계		100점
우대가점	• 5년 이내 도내 영화·영상 관련 활동 경력(3점) • 「제주다양성영화 제작지원 사업」 지원작품(3점) • 진흥원 내 입주기업(2점)	최대 5점

※ 심의위원회에서 심사결과 선정된 작품에 한하여 신청 예산 한도 내 지원금액 산정

※ 모든 우대가점 사항은 평균 60점 이상인 경우에 한하여 최대 5점까지 인정되며, 관련 증빙서류 필히 제출

※ 선정작품의 지원자격 자진포기 또는 결격사유가 발생해 선정이 취소될 경우 차순위 작품에게 지원 승계할 수 있음

6. 지원금 지급 · 집행 · 정산



○ 지원금 지급

- 가. 신청자(사)는 지원결정 통지일로부터 1개월 이내 지원금 지급방법, 정산 및 결과보고 등 지원사업 내용에 대한 협약체결을 완료해야 함
- 나. 지원금은 협약체결 후 별도 신청에 의해 지급
 - ※ 지원금 교부신청 공문, (수정)사업계획서, 이행보증보험증권, 사업자등록증(등본), 통장사본 등
- 다. 신청자(사)는 지원금 지급 시 제반서류 및 필요한 진행사항 등의 확인을 위하여 진흥원이 요구하는 자료를 성실히 제출해야 함

○ 지원금 집행

- 가. 신청자(사) 명의의 별도 통장과 전용 카드를 통해 사업비(지원금 + 자기부담금)를 관리하여야 하며, 진흥원에서 정하는 기준에 따라 집행 및 정산하여야 함
 - ※ 사업비는 체크카드나 계좌이체를 통해 집행(현금인출 집행 방식 금지)
- 나. 집행기간은 협약서상 수행기간(협약체결일 ~ 2025. 12. 11.)으로 하며 지출항목, 금액 등 당초 제시했던 계획에 따른 집행을 원칙으로 함
- 다. 진흥원은 신청자(사)의 사업비 집행 및 정산에 관하여 감사할 수 있고, 필요한 경우 제3자에게 의뢰할 수 있음. 이 경우 신청자(사)는 성실히 응해야 함
- 라. 후반제작(편집, CG, 녹음, 믹싱, 자막 등) 작업비 용도로만 집행하여야 함

○ 지원금 정산

- 가. 신청자(사)는 협약종료일 이전까지 진흥원이 요청하는 양식의 결과보고서 등 관련 서류를 제출하여야 함
- 나. 정산범위 : 총사업비(지원금 + 자기부담금(지원금의 10% 이상))
- 다. 제출서류 : 공문 및 결과보고서, 사업비 관리 통장 거래내역 사본, 집행 증빙자료, 완성작 등
- 라. 사업비 사용결과 부당사용, 기타 협약의 해약사유가 발생될 경우 진흥원은 해당 신청자(사)에게 지원금 전액을 환수할 수 있으며, 향후 진흥원의 지원사업 참여제한 등 제재조치를 가할 수 있음

7. 기타사항

○ 결과물 귀속

가. 제작된 작품의 저작권은 제작사 또는 감독에 귀속되나 아래의 활용 권한을 진흥원에 인정함

- 작품의 전체 혹은 일부를 공익 목적에 한하여 온·오프라인 무료사용 (단, 사용 전 상호 협의 후 진행)
- 진흥원 시설 운영(스튜디오, 영화관, 공연장 등), 제주특별자치도 및 진흥원에서 주최(관)하는 행사 및 홍보 등에 활용
- 기타 지원 취지에 따른 홍보마케팅, 영상물·책자 발간 등 진흥원 사업과 관련한 활용 등
- 시사회 개최 등 진흥원이 요청하는 관련 사업에 적극 협력
- 신청자(사)가 제출한 스틸컷의 비상업적 활용 동의(보도자료 등)

○ 유의사항

가. 본 사업은 「보조금 관리에 관한 법률」 및 동법 시행령, 진흥원에서 정하는 관련 규정 및 규칙 등에 의거하여 수행되며 선정된 신청자(사)는 이를 숙지하고 준수해야 함

나. 다음의 경우 지원금 환수(이자 포함), 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음

- 허위의 신청이나 기타 부정한 방법으로 지원금을 교부받은 경우
- 사업비를 영화 후반작업 비용 외 다른 용도에 사용한 경우
- 신청자(사)가 법령의 규정, 지원금 교부조건 내용 또는 법령에 의한 진흥원의 처분을 위반한 경우
- 결과보고서 제출 및 사업비 정산 등 결과가 미흡할 경우
- 협약기간 내 제작을 중단·포기하거나 지원사업 종료일까지 결과 영상물을 제출하지 않은 경우
- 지원신청 시 제출했던 내용 등이 사전 협의 없이 현격히 다르거나 해당 지원금 지원과 직접 관련된 전제 조건이 사후에 충족되지 않은 경우
- 신청자(사)의 사업수행 능력 상실 또는 지원작품(작가 포함)이 제3자에게 임의 양도되었거나 저작권상 문제가 발생한 경우

※ 원칙적으로 해당 작품에 사용되는 모든 형태의 외부 저작물에 대한 저작권은 신청자(사)가 해결한 후 작품에 사용해야 함

- 기타 진흥원 지원사업 운영관리 규정 및 규칙에서 정한 협약체결 중지 사유에 해당되는 경우
- 위 사유 등으로 계속해서 협약유지가 어려울 경우 「보조금 관리에 관한 법률」 및 진흥원 지원사업 운영관리 규정 제11조에 의하여 지원사업 제재조치(과제가

중단된 경우, 향후 2년간 진흥원 지원사업에 참여제한) 및 이행보증보험에 의거
강제 환수조치

- ※ 사업내용 및 지원사항은 변경될 수 있으며, 본 사업의 신청 및 사업수행에 있어 관련 법령 및 규정의
미숙지에 따른 불이익은 신청자(사)의 책임으로 봄
- ※ 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 수정공고 추진