

---

# 『식물백신 품질고도화 지원사업』 사업공고문

---

2025. 3.

## 『2025년 식물백신 품질고도화 지원사업』 기업 모집 공고

국내 식물기반 단백질의약품 및 동물용 바이오의약품 산업육성을 위해 농림축산식품부와 경상북도, 포항시가 지원하고 포항테크노파크가 추진중인 ‘2025년 식물백신 품질고도화 지원사업’을 공고 하오니 많은 신청 바랍니다.

2025년 3월 06일  
(재)포항테크노파크원장

### 1

### 모집 개요

#### 가. 지원 목적

1. 식물기반 단백질의약품(식물백신 등) 및 동물용 바이오의약품 개발기업의 기술고도화와 제품개발 지원을 통한 성장 도모
2. 동물용의약품 혁신제품 개발을 통한 기업의 매출증대, 고용창출 및 세계시장 진출 등 산업활성화에 기여함

#### 나. 모집 대상

1. 그린바이오산업 육성에 관한 법률 제7조에 따라 그린바이오기업 신고서\*가 제출되어 있으며, 식물기반 단백질의약품 및 동물용 바이오의약품 분야 혁신기술을 보유한 중소벤처기업\*\*

\* 지원기업 선정 후, 사업 협약체결 전까지 그린바이오기업 신고수리 확인서 제출 必(신고서 제출 후 30일 소요)

\*\* 개인 또는 법인사업자이며 주사업장(사업자등록증상)이 국내에 주소를 두어야 함

#### ● 그린바이오기업 신고 방법

- 한국농업기술진흥원(농진원) 누리집\*에 접속하여 온라인으로 신고 가능
- \* 한국농업기술진흥원(농진원) 누리집 → 알림창 확인 → 신고제 전용 QR코드 또는 URL 접속 → 신고서 작성
- 신고접수 후 30일 이내 신고수리 여부를 이메일로 통지

#### ● 그린바이오기업 신고 첨부서류

- 기업 신고서(직인 날인), - 정관(법인) 또는 이에 준하는 사업운영규정(개인사업자),
- 기업 인력현황에 관한 서류, - 재무제표 등 경영정보를 확인할 수 있는 서류
- 사업자등록증(주민등록번호 제외된 서류) 및 증기사항증명서(법인만 해당)

## 다. 선정 분야 (개인 또는 법인사업자)

1. 효능·안전성평가지원분야
2. 제품상용화지원분야
3. 시설장비활용지원

※ 선정평가위원회 결과에 따라 지원분야별 지원기업수 및 지원금 변동 가능

## 라. 지원 내용

### ◦ 직접지원

#### 품질고도화 지원사업(제품개발 분야)

지원분야	내용	총사업비
		자부담 비율
① 효능·안전성 평가지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동물용의약품 후보물질 유효능 연구, 품질 및 안전성 분석연구 등</li> <li>* 식물기반 단백질의약품 / 동물용 바이오의약품</li> <li>• 국내 그린바이오 산업화 거점시설의 시설 및 장비 활용(예시: 그린백신실증지원센터)</li> <li>• 기술성숙도(TRL)가 3~6단계 기술로 제품 개발을 위한 효능안전성 연구 및 품질분석 등</li> </ul>	75백만원/개 (총사업비 기준)
		총사업비의 30~50% 내외
② 제품상용화 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개발제품의 임상시험, 현장 적용시험 및 시범사업 등</li> <li>• 국내외 인허가 취득, 컨설팅 및 판로개척</li> <li>• 기술성숙도(TRL)가 7~9단계 기술로 제품 품목허가를 받기 위한 시험 및 품목허가 취득제품의 시장진출을 위한 시범사업 등</li> </ul>	130백만원/개 (총사업비 기준)
		총사업비의 30~50% 내외
③ 시설장비 활용지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 그린백신실증지원센터 구축 시설장비 사용료               <ul style="list-style-type: none"> <li>– 품질분석장비, 식물재배 및 세포배양시설, 백신생산장비, 동물효능평가시설 등</li> </ul> </li> <li>* 건당 2백만원 내외, 최대 10건 내외</li> </ul>	20백만원 (총사업비 기준)

※ 총사업비 규모는 선정평가위원회를 통해 조정될 수 있음

※ 신청기업 현황에 따라 총사업비 범위 내 지원금 변동 가능

※ 자부담은 현금과 현물로 구성되며, 총사업비의 10% 이상 현금으로 편성

※ 동일한 기업에서 최대 3개 분야/사업 신청 가능(주관 및 참여 형태)

※ 동일 분야 내에서는 1개의 사업만 주관기관 신청 가능(컨소시엄 참여시 복수 신청 가능)

◦ (예시) 사업비 지원규모 및 자부담

[VAT 별도]

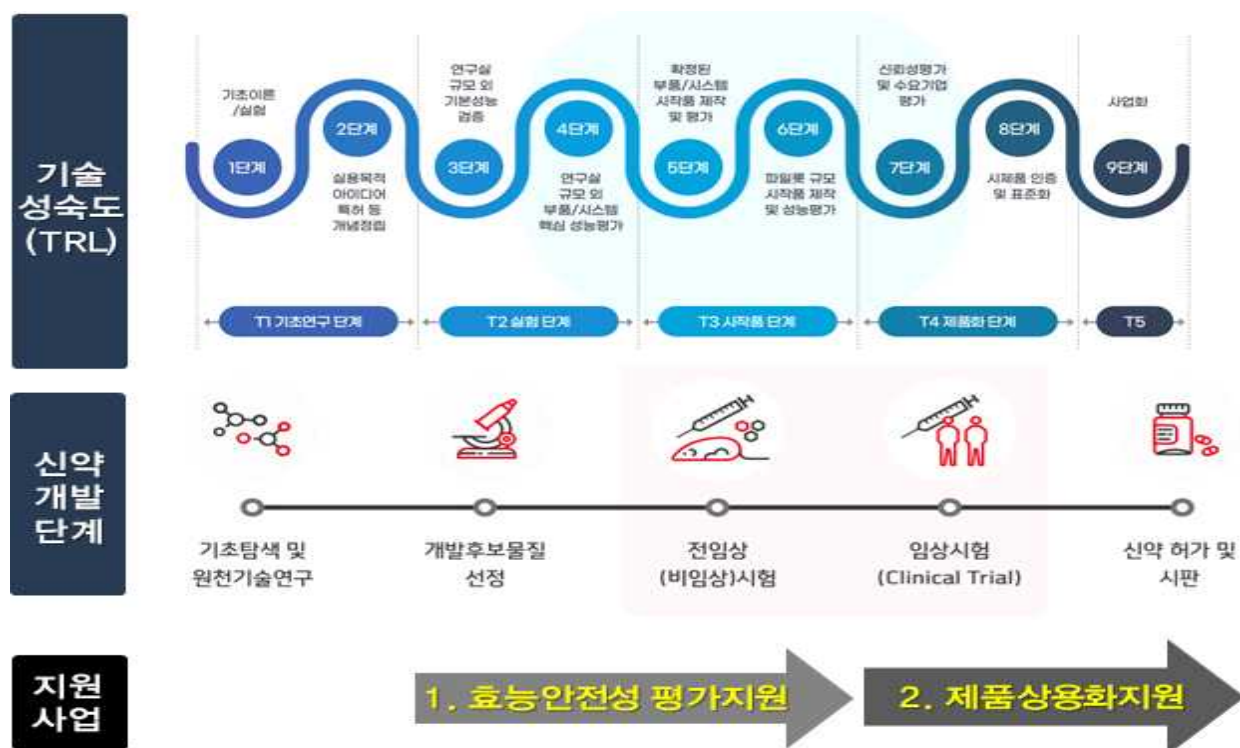
지원분야	총사업비	정부지원금(70%)	자부담(30%)	
			현금(10%)	현물(20%)
① 효능안전성평가지원	75백만원	52.5백만원	7.5백만원	15백만원

지원분야	총사업비	정부지원금(54%)	자부담(46%)	
			현금(10%)	현물(36%)
② 제품상용화지원	130백만원	70백만원	13백만원	47백만원 상당

※ 자부담 중 현금부분은 협약 전 사업비 전용통장을 개설해 입금해야 함.

※ 현물부분은 사업 참여인력의 인건비로 편성하며, VAT는 기업 부담.

◦ (예시) 기술성숙도 및 신약개발 단계에 따른 지원분야



구 분	제 품 군
식물기반 단백질의약품	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 식물체 또는 식물세포를 생산플랫폼으로 활용하여 생산하는 산업동물 및 반려동물의 백신, 치료제 및 진단용 소재 등</li> <li>◦ 단백질의약품 생산성 및 효율 증대를 위한 식물플랫폼</li> </ul>
동물용 바이오향약품*	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 생물학적제제, 유전자재조합의약품, 세포배양 의약품, 첨단바이오향약품 등</li> <li>◦ 세포치료제, 유전자치료제, 조직공학제제 등</li> </ul>

\* 바이오향약품 : 사람이나 다른 생물체에서 유래된 세포·호르몬 등을 이용해 개발된 의약품으로 ‘생물의약품’이라고도 불리며, 화학적 합성반응으로 제조하는 ‘합성의약품’ 과는 구분됨.

#### - 개발제품(예시)

구 분	제 품 군
산업동물 의약품	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 돼지열병 백신, 구제역, 조류독감, 아프리카돼지열병, 돼지 설사병 등 관련 진단제, 백신, 치료제</li> <li>- 인수공통 감염병 대응 진단제, 백신, 치료제 등</li> </ul>
반려동물 의약품	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 반려동물 저단백혈증치료제, 파보바이러스백신 등 반려동물용 단백질의약품, 항체의약품, 유전자의약품 등</li> </ul>
식물플랫폼	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 동물용의약품 대량생산용 식물생산 플랫폼</li> <li>- 유전자 가위 기술을 접목한 의약품 대량생산 식물체 등</li> </ul>

#### ◦ 간접지원

##### - 산업화 컨설팅 및 기술교류 지원

지원분야	내용
산업화 컨설팅 및 기술교류지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동물의약품 및 그린바이오향약품개발을 위한 산학연관 네트워크 지원</li> <li>- 기술교류회, 투자상담회 및 전문가컨설팅 등</li> </ul>

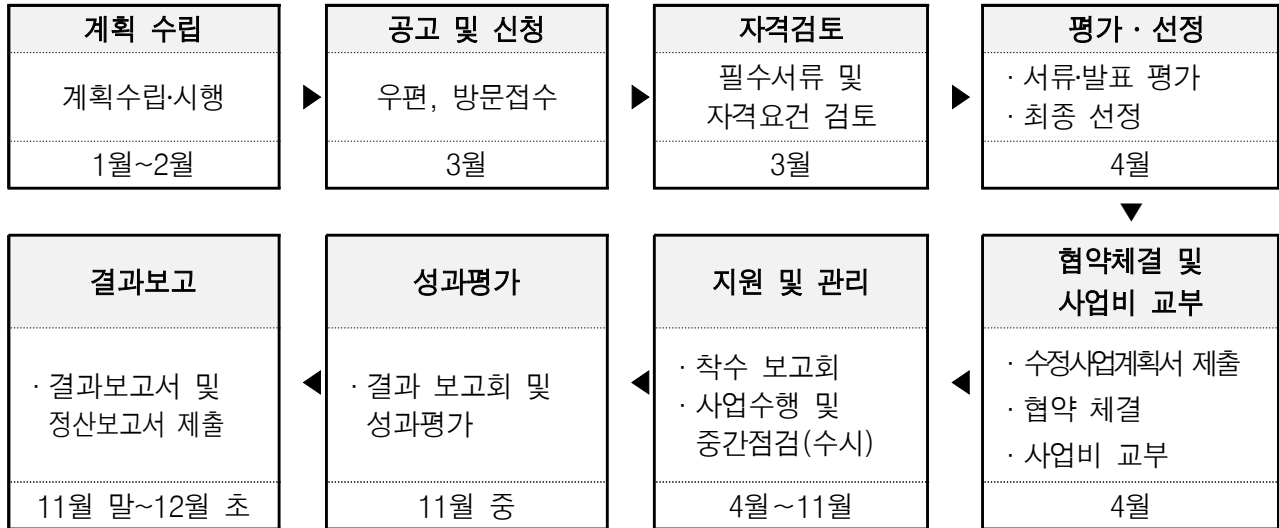
※ 선정기업 요청 시 산업화 컨설팅 및 기술 교류 등 지원 예정

## 마. 지원절차

### 1. 지원분야 : 효능·안전성평가 및 제품상용화 지원 분야

가) 지원기간 : 협약체결일로부터 2025년 11월 30일까지

나) 추진절차(안)



※ 사업 추진 일정은 내·외부 환경 변화에 의해 조정될 수 있음

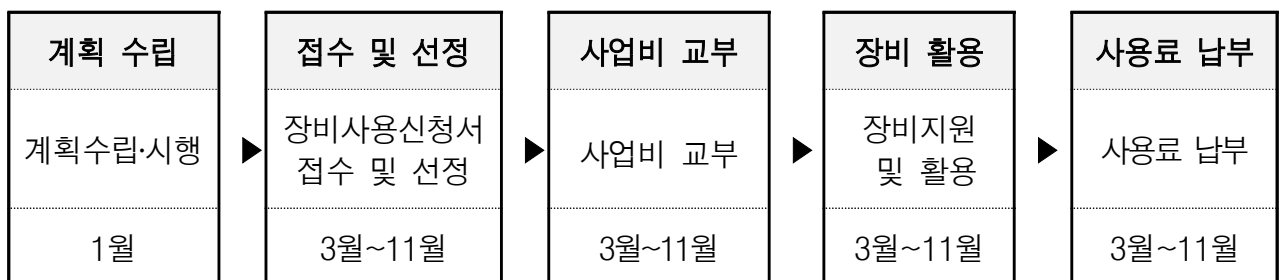
※ 품질고도화 지원(효능안전성평가, 제품상용화) 분야의 경우 당해연도 성과평가 우수 2~3개사 차년도 사업 선정평가 면제(계속 지원)

### 2. 지원분야 : 시설장비활용지원(매월 초)

가) 지원기간 : 협약체결일로부터 2025년 11월 30일까지

※ 예산 소진 시까지 선착순 모집

나) 추진절차(안)



다) 지원방법

◦ [첨부1] 장비사용신청서 작성 후, 담당자 메일로 제출

◦ 담당자 메일 : subin0427@ptp.or.kr

※ 활용 가능 시설·장비 목록 및 사용료는 별도 공지 예정



가. 신청·접수기간 : 2025년 3월 6일(목) ~ 4월 3일(목) 16시까지

※ 효능·안전성평가 및 제품상용화 지원 분야만 해당

나. 신청 방법 : 제본 및 원본 스캔파일 제출

1. 제본(원본 1부, 사본 7부) : 우편 또는 방문 접수

◦ (37563) 경북 포항시 흥해읍 융합기술로 66-2, 그린백신실증지원센터

※ 우편 접수의 경우, 우편 소인일이 신청 마감일인 것에 한함.

2. 원본 PDF 파일 : 담당자 메일로 제출

◦ 담당자 메일 : subin0427@ptp.or.kr

다. 제출 서류

구 분	제출 서류	비고
<b>필수서류</b> <b>* 미제출 시</b> <b>서류평가</b> <b>대상 제외</b>	<b>1. 신청서 및 사업계획서 8부(원본 1부, 사본 7부)</b> ※ 서류2 ~ 서류11(참고자료)은 사업계획서 뒤에 별첨으로 추가 - 원본: 신청서 및 사업계획서와 서류2 ~ 서류11 별첨파일 함께 제본 - 사본: 신청서 및 사업계획서만 제본	서류 1 [양식 1]
	2. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서 1부	서류 2 [양식 2]
	3. 사업자등록증(개인 및 법인) 1부, 법인등기부등본(법인) 1부 ※ 개인과 법인사업자를 모두 가진 경우, 사업자등록증은 모두 제출해야 함	서류 3
	4. 기업재무제표(2022년 ~ 2024년, 3개년) ※ 2024년 재무제표가 없을 경우, 부가가치세 과세표준증명원으로 대체 가능	서류 4
	5. 납세증명서(국세완납증명, 2022년 ~ 2024년, 3개년)	서류 5
	6. 부가가치세 과세표준증명(2022년 ~ 2024년, 3개년)	서류 6
	7. 사실증명원(총사업자등록내역) ※ <b>업력 증빙서류 발급 절차</b> (총사업자등록내역 / 사업자등록사실여부 / 폐업사실증명원)	서류 7
	8. 그린바이오기업 신청서 1부 ※ 선정기업은 사업 협약체결 전까지 그린바이오기업 신고수리확인서를 제출해야하며, 제출하지않은 경우 선정취소가 될 수도 있음	서류 8

구 분	제출 서류	비고
(해당시) 필수서류	8. 폐업사실증명원 ※ (주의) 총사업자등록내역 상 폐업 이력이 있는 경우 제출	서류 9
	9. (공장등록 기업의 경우) 공장등록증 1부	서류 10
(선택사항) 기타서류	10. 가점사항 증빙서류(미제출 시 미인정)	서류 11
	11. 기타 평가 관련 참고 서류 ※ 지식재산권 출원·등록증 사본, 각종 인증서 등	서류 12

※ (주의) 본 사업의 사업계획서 양식을 사용하지 않는 경우 평가 대상에서 제외됨

### 3

## 신청 자격 및 제외 대상

### 가. 신청자격

1. 그린바이오산업법에 따라 국내 그린바이오기업으로 등록신청이 되어 있으며, 식물기반 단백질의약품 및 동물용 바이오의약품 분야 기술 및 제품을 보유한 중소벤처기업

※ 개인 또는 법인사업자이며 주사업장(사업자등록증상)이 국내에 주소를 두어야 함

※ 연구소대학기업 간 컨소시엄으로 참여가능(단, 주관기관은 기업)

※ 지원분야 중 2개 분야 동시 신청 시, 분야별 각각의 사업계획서 제출 필수

### 나. 신청(지원) 제외 대상

1. 본 공고 모집 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여 제한 중인 기업
2. 부도, 휴·폐업기업, 금융기관 등의 채무불이행으로 규제 중인 기업
3. 국세 또는 지방세 등 세금을 체납 중인 기업, 기타 허위 또는 부정한 방법으로 지원을 신청한 기업
4. 기타 공고내용의 기본 목적에 부합하지 않는 경우

### 다. 가점사항

1. 가점 항목별 점수를 합산하여 서류평가지 최대 5점 부여  
※ 가점 총합이 5점 이상일 경우, 최대 5점으로 인정



항 목	가점 조건	증빙	가점	비고
투자 유치	‘23 ~ ‘24년 5억원 이상 투자 유치 이력	투자계약서 (주식인수계약서)	1	
민간 부담	총사업비 기준 50% 이상 민간부담 시	사업계획서	2	
소재지	공고 모집 마감일 기준 포항에 본사 및 연구소를 보유하고 있는 기업	입주계약서 및 임대계약서 등	2	
우수기업 인증	농림식품신기술 인증기업*	신기술인증서(NET)	1	유효기간 내 증빙에 한함
	농림식품신제품 인증기업**	신제품인증서(NEP)	1	

\* 「산업기술혁신촉진법」 제15조의2(신기술인증 등)에 따른 신기술 보유기업

\*\* 「산업기술혁신촉진법」 제16조(신제품의 인증)에 따른 신제품 보유기업



가. 평가 및 선정은 효능·안전성평가 및 제품상용화 지원 2개 분야만 해당

나. 평가 및 선정 절차(안)

추진단계	주요내용	주요일정
↓		
공모 및 신청서 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공고기간('25.03.06.~04.03.)</li> <li>◦ 신청서 접수기간('25.03.28.~04.03.)</li> </ul>	3~4월
↓		
서류 적합성 검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 제출서류 검토(적합성, 가산점 등)</li> </ul>	4월
↓		
서류평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 선정평가위원회(5~7명 내외) / 비대면</li> <li>◦ 사업계획의 적정성, 정책부합성 및 성장가능성 등 종합적 평가</li> <li>◦ 지원분야별 지원규모의 2배수 선발</li> <li>◦ 경쟁률 2:1 이하의 경우, 서류평가 생략</li> </ul>	4월
↓		
발표평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 선정평가위원회(5~7명 내외) / 대면</li> <li>◦ 사업계획의 적정성, 기술성 및 사업성, 성장전략 등 종합적 평가</li> </ul>	4월
↓		
심의조정	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 선정결과 개별 통지</li> <li>◦ 평가결과를 반영하여 선정기업 대상 사업계획 및 예산(안) 조정</li> <li>※ 심의조정 협의 불가능할 경우, 평가 결과 차순위 기업 선정</li> </ul>	4월
↓		
사업계획서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 수정 사업계획서 제출</li> </ul>	4월 중
↓		
협약체결 및 사업비 교부	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기업&amp;운영기관 간 사업협약 체결</li> <li>◦ 사업비 교부</li> <li>※ 사업비 전용계좌 개설 필수</li> </ul>	4월 중

※ 선정 절차(내용) 및 세부일정은 내·외부 환경 및 사정에 의해 변경될 수 있음

## 다. 평가기준

### 1. 서류평가 기준(40% 반영)

구분	평가항목	배점	세부내용
사업계획 (40)	1. 계획의 구체성	15	◦ 사업계획의 필요성 및 구체성
	2. 계획의 타당성	15	◦ 사업목표 달성 가능성 ◦ 성과목표 설정의 타당성
	3. 예산계획의 합리성	10	◦ 사업비 편성 적절성 및 타당성
정책 부합성 (20)	1. 정책 적합성	10	◦ 지원사업 추진목적과의 적합성
	2. 산업 기여도	10	◦ 해당분야 산업성장을 위한 기술적· 사회경제적 효과
성장 가능성 (40)	1. 기업 성장 가능성	10	◦ 매출, 투자, 신규고용 등을 반영한 기업의 성장 가능성
	2. 제품·기술의 가능성	30	◦ 연구개발 성과, 보유기술 고도화 등 보유기술의 성장 가능성 ◦ 개발 제품의 시장 출시 및 수출 등 제품의 성장 가능성
합 계		100	가산점 (최대 5점) 별도

### 2. 발표평가 기준(60% 반영)

구분	평가항목	배점	세부내용
기업역량 (10)	1. 사업추진 보유역량	5	◦ 관련 분야 기술 및 전문인력 보유 등 사업추진 역량
	2. 기업의 우수성	5	◦ 관련 산업 분야에서의 기술 및 제품 개발 차별성, 독창성 등
사업계획 (30)	1. 사업계획의 적절성	10	◦ 사업추진계획의 적절성
	2. 목표 달성 가능성	10	◦ 성과목표 달성 가능성
	3. 사업비 적절성	10	◦ 사업비 집행계획 및 편성 적절성
기술성 및 사업성 (40)	1. 기술의 우수성	20	◦ 목표기술의 차별성 및 우수성 ◦ 원천기술 확보 가능성 등
	2. 사업화 가능성	20	◦ 목표제품의 차별성·상용화 가능성
성장 가능성 (20)	1. 기업 성장전략	10	◦ 매출 증대, 일자리 창출, 투자유치, 수출 등 기업 성장전략
	2. 산업 기여도	10	◦ 해당분야 산업성장을 위한 기술적· 사회경제적 효과
합 계		100	

※ 서류평가(40%), 발표평가(60%)를 반영하여 종합점수 70점 이상 기업에 한해 고득점 기업체 순으로 선정하며, 동점 발생 시 예산범위 내에서 심사 기준 항목 순서에 의한 고득점 순으로 최종 선정하여 개별 통보

## 라. 선정 및 협약체결

1. (선정) 2개 분야별(효능·안전성평가 및 제품상용화) 지원 대상기업 선정
2. (통지) 사업 신청시 기재한 이메일(E-mail) 및 연락처로 개별 통보
3. (협약체결) 최종 선정기업 대상 별도로 공지

※ 선정기업은 협약체결 전까지 그린바이오기업 신고수리확인서를 제출해야함

※ 협약체결 후 사업비 교부 전까지 정부지원금분에 대한 보증보험증권을 발급받아 제출해야 함  
(기업 별도 부담).

## 5

## 문의처



기관/부서	메일주소	연락처
(재)포항테크노파크 바이오사업본부	subin0427@ptp.or.kr	054-262-4218

※ 공고된 자료(공고문 및 첨부서류 등)는 문의처의 답변보다 우선하며, 이를 숙지하지 않아서 발생한 문제에 대해서는 책임지지 아니함



- 가. 선정기업은 협약 이후, 성공적인 사업 수행을 위해 최선의 노력을 다해야 함
- 나. 선정기업은 제출한 사업계획서에 명시된 성과목표를 달성하기 위해 사업계획을 성실히 이행해야 함
- 다. 선정기업은 (재)포항테크노파크가 정한 기한 내에 **사업비 전용통장을 개설하여 자부담(현금) 부분을 입금**하고 사업비 교부시 통장사본 및 통장거래내역을 함께 제출해야하며, 자부담 부분을 조달하지 못한 경우 교부결정 후에도 교부결정 취소 또는 환수될 수 있음
- 라. 선정기업은 (재)포항테크노파크가 운영하는 연계 프로그램 등에 참여할 수 있으며, 사업 기간 내에 진행되는 정기 및 수시 보고에 성실히 임해야 함
- 마. 선정기업은 (재)포항테크노파크가 요청하는 자료 제출, 수시 점검 및 평가 등에 성실히 응해야 함
- 바. 선정기업은 협약 종료 연도 다음해부터 3년 간 이력관리 및 성과관리 등 필요한 요청사항에 반드시 응해야 함



#### 가. 신청 시 유의사항

1. 신청기업은 공고문 및 관련 규정 등에 위배되거나 신청서 및 사업계획서 내용을 허위 기재, 도용, 누락한 경우 최종 발표 이후라도 선정 취소될 수 있음
2. 신청기업은 공고문, 매뉴얼, 안내자료 등을 준수해야 하며, 이를 미숙지하여 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 선정기업에게 있음

3. 고의 또는 과실로 타인의 사업계획서를 모방·표절하거나 도용하여 신청하는 경우, 정부가 추진하는 각종 지원사업에 참여가 제한될 수 있음

#### 나. 평가 중 유의사항

1. 발표평가는 신청기업의 대표자 또는 사업책임자가 직접 참여하여야 하며, 불참 시 불이익이 발생할 수 있음

#### 다. 선정 후 유의사항

- ① 본 사업은 정부가 지원하는 사업으로 “보조금 관리에 관한 법률”이 적용되며, 다른 용도의 사업비 사용 또는 거짓신청, 부정한 방법으로 보조금을 지원 받은 경우 “보조금 관리에 관한 법률”에 따라 처벌(참여제한 및 제재부가금 등)을 받게 됩니다.
  - ② 부정사용 금액을 포함하여 반환금액의 최대 5배 수준의 제재부가금이 부과될 수 있습니다.
  - ③ 사업계획서 등을 타인이 대신 작성하여 제출한 경우, 작성자(대필자)와 신청자(창업자) 등 관련자 전원이 사기 또는 업무방해죄 등으로 처벌될 수 있습니다.

1. 선정기업이 공고문, 매뉴얼 및 관련 규정 등에 위배되거나 사업계획서의 내용을 허위 기재 또는 누락 확인이 된 경우, 선정취소·참여제한·지원금 환수 등의 조치를 받을 수 있음
2. 선정된 이후, 중복지원 등 신청자격을 재확인하여 위배되는 사실이 확인되는 경우, 사업비 환수·선정취소·참여제한 등의 제재가 있을 수 있음
3. (재)포항테크노파크는 선정기업의 사업비 횡령, 편취 등 용도 외 사업비 집행으로 인한 환수 조치 사유가 발생 시 채권추심 등의 행정행위를 취할 수 있음
4. 선정기업은 사업추진현황 및 사업비 집행현황 등 보고서를 (재)포항테크노파크가 요청하는 형태, 기일 내에 제출하여야 함

- 선정기업이 이에 불응하거나 불성실할 경우 ‘사업 중단 또는 사업비 회수 조치’가 있을 수 있음
- 5. 협약기간 내 정당한 사유 없이 대표자가 변경되는 경우, 협약취소 등 제재 조치가 발생할 수 있음
- 6. 선정기업은 그린바이오기업 신고수리확인서를 협약체결 전까지 제출해야하며, 미제출시 선정취소 될 수도 있음
- 7. 사업비의 국고지원금에 대한 보증보험증권을 협약체결 후 사업비 교부 전까지 반드시 제출해야 함
  - ※ 보증보험증권 보증기호는 ‘협약지원금’, 보증기간은 사업협약종료 + 3개월
  - ※ 보증보험증권 미제출 시 협약 및 선정이 취소됨
- 8. 사업비는 사업비를 교부 받은 후 집행이 가능하며, 부득이하게 사업비 교부 전 사용하고자하는 경우 협약일 이후 사업비 사전 사용승인신청서를 제출하여 승인받고 집행해야 함
- 9. 사업비 통장은 기업명 명의의 통장으로 개설해야하며, 기존에 개설된 통장을 사용하는 경우 반드시 사전에 통장잔액을 0원으로 정리한 후 사용한다. 또한 보조금 입금 계좌와 연계된 체크카드를 발급받아 사용해야함
- 10. 사업 수행시 발생하는 부가가치세, 관세 등 사후 환급이나 공제 받을 수 있는 금액은 기업에서 부담함
- 11. 사업비 예산 집행은 사업선정 후 수정 제출한 수정사업계획서상의 사업비 집행계획에 의하여 집행되어야 하며, 불가피하게 사업계획 및 사업비를 변경하고자 할 때에는 사전에 포항테크노파크에 사업계획 변경승인요청서를 공문으로 제출해야함
  - 비목 내 변경일 경우 통보, 비목 간 변경일 경우 승인 필수
  - 단. 총사업비의 30% 이상 사업비 변경 또는 사업계획 변경 등 중대한 사안 발생 시 별도의 사업관리위원회를 개최하고 그 결과에 따라 승인여부를 결정함

## 참고 1

## 분야별 사업신청(예시)

◦ 신청 가능분야 : 최대 3개 분야 신청 가능(최대 3개 사업)

- 효능·안전성 평가지원 및 제품상용화 지원, 시설장비 활용지원분야

지원분야	내용	총사업비 규모 (국고+민간 합계)
① 효능·안전성 평가지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>동물용의약품 후보물질 유효능 연구, 품질 분석 및 안전성 분석</li> <li>그린백신실증지원센터 시설 및 장비 활용 등</li> </ul>	개소당 최대 75백만원
② 제품상용화 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>개발제품의 임상시험, 현장적 용시험 및 시범사업 등</li> <li>국내외 인허가 취득, 컨설팅 및 판로개척</li> </ul>	개소당 최대 130백만원
③ 시설장비 활용지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>그린백신실증지원센터 구축 시설장비 사용료                             <ul style="list-style-type: none"> <li>품질분석장비, 식물재배 및 세포배양시설, 백신생산장비, 동물효능평가시설 등</li> </ul> </li> </ul>	건당 최대 2백만원 (최대 10건 내외)

※ 민간부담금은 주관기관에서 전액 부담

※ ①,② 참여시, 분야별 사업계획서 제출 필수

※ ③ 참여시 장비사용신청서 접수

◦ 신청가능(예시)

- ①, ② 분야에 모두 주관기관으로 신청할 경우
- ①, ② 분야에 모두 참여기관으로 신청할 경우
- ① 분야 주관기관으로 신청 + ① 분야 참여기관으로 신청할 경우
- ① 분야 주관기관으로 신청 + ② 분야 참여기관으로 신청할 경우
- ② 분야 주관기관으로 신청 + ① 분야 참여기관으로 신청할 경우
- ② 분야 주관기관으로 신청 + ② 분야 참여기관으로 신청할 경우

※ ③ 분야의 경우 ①, ② 분야와 관계없이 수시로 신청 가능

◦ 신청불가(예시)

- ①, ② 분야에 모두 주관기관으로 신청하고, 참여기관으로 추가로 ① 또는 ② 신청하는 경우
- 주관기관으로 ① 또는 ② 신청하고, ①, ② 분야에 모두 참여기관으로 신청하는 경우



## 참고 2

## 사업비 예산 비목(예시)

비목		세부 사항	비목 정의
직 접 비	인건비	신규인력 인건비	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 본 지원사업에 직접 참여하는 신규인력의 사업참여율에 따라 지급하는 급여</li> <li>* 신규직원 기준 : 협약체결일 기준 6개월 이전 ~ 사업종료일 이내 신규 채용 한 자</li> <li>* 기존인력 인건비는 민간부담금 중 현물로 계상</li> </ul>
	연구장비 재료비	재료구입비	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 후보물질 품질고도화를 위해 소요되는 재료 및 소모품 구입비</li> </ul>
	사업 추진비	출장비, 회의비, 식대 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 국내출장여비, 교통비, 회의비, 식대, 사무용품비 등</li> </ul>
	연구 활동비	국외출장여비, 공과금 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 국외출장여비, 공공요금, 전문가활용비, 도서구입비, 회의장 사용료, 교육훈련비, 학회 및 세미나 참가비, 제세공과금 및 수수료 등</li> </ul>
	위탁연구 개발비 (공동연구)	효능안전성평가 의뢰 공동기술/연구개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 기업이 자체적으로 수행하여 완성할 수 없는 활동(효능 및 안전성 평가, 품질분석, 시제품개발, 연구개발용역 등)의 경우, 외부 기관 및 컨소시엄 기관에 의뢰하고, 이에 대한 비용을 지급</li> </ul>
간 접 비	지급 수수료	기술이전·가치평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 사업화를 위한 거래를 수행하는 대가로 요구하는 비용</li> <li>* 기술이전비, 기술가치평가 수수료, 인허가 취득비 등</li> </ul>
		지식재산권확보	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 사업계획서 상의 개발아이템과 직접 관련 있는 지식재산권 등의 출원·등록·유지 관련 비용</li> </ul>
	회계 정산비	사업비 회계정산	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 사업비 집행 내역에 대한 회계정산 수수료</li> </ul>

※ 사업비 예산 비목은 예시로 작성된 것이며, 기업에 맞게 사업비 예산 비목 편성할 것

## [ 양식 1 ] 신청서 및 사업계획서 양식

# 2025년 식물백신 품질고도화 지원사업 신청서

### 1 식물백신 품질고도화 지원사업 참여 자가진단표

☐ 해당 시 ☒ 체크

#### ◦ 가점 대상 항목

가점 대상 (체크 시 해당 증빙 제출 필수!)			<input checked="" type="checkbox"/>
1	투자유치	'23~24년 5억 이상 투자 유치 이력이 있다.	<input type="checkbox"/>
2	민간부담	총사업비 기준, 민간부담금이 50% 이상임	<input type="checkbox"/>
3	소재지	공고 모집 마감일 기준, 포항에 본사 및 연구소 등을 보유함	<input type="checkbox"/>
4	우수기업 인증관련	농림식품신기술 인증기업(NET)	<input type="checkbox"/>
5		농림식품신제품 인증기업(NEP)	<input type="checkbox"/>

#### ◦ 지원 제외 대상

지원 제외 대상 (하나 이상 해당 시 신청 대상에서 제외)			<input checked="" type="checkbox"/>
1	신청한 사업 아이템은 식물기반 단백질의약품 및 동물용 바이오의약품과 관련성이 없다.		<input type="checkbox"/>
2	신청기업이 신청일 현재 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제 중이거나 국세 또는 지방세를 체납 중인 상태이다(징수유예 포함)		<input type="checkbox"/>
3	신청기업이 신청일 현재 한국신용정보원의 “일반신용정보관리규약”에 따라 연체, 대위변제·대지급, 부도, 관련인, 금융질서문란, 화의·법정관리·기업회생신청·청산절차 등 정보가 등록되어 있다.		<input type="checkbox"/>
4	신청기업이 현재 국가연구개발사업 및 (재)포항테크노파크 지원사업에 참여 제한 중인 상태이다.		<input type="checkbox"/>
5	신청일 현재 휴업 중이다.		<input type="checkbox"/>

\* 신청 제외 대상이 추후 확인될 경우, 중도 사업협약이 해지되고 지원금은 관련법에 의해 환수 조치됨

# 사업신청서

※ 신청서 및 사업계획서 제출 시 파란색으로 표시한 설명문구는 삭제 후, 제출

# 사 업 계 획 서

※ 사업계획서는 20~30페이지 내외로 작성해서 제출

작 성 년 월 일	
기 업 명	
대 표 자 (신 청 자)	(인)

(재 ) 포 향 테 크 노 파 크 귀중

## 신청자(대표자) 개요

1. 신청자(대표자)의 인적 사항 \* 공동 대표가 있는 경우 각각 작성하여 모두 제출

성 명	(한 글)		생년월일		
	(한 자)		연 령		만 세
학 력	기 간		학교명	전공 (학위)	기술자격 (분야, 등급)
	부터	까지			
	1991	1994	그린바이오대학	학사	
경 력	기 간		근 무 처		담당업무
	부터	까지	근무처명	직위	
관련 업종 총 근무 기간				년 개월	
기타	연구소현황		<input type="checkbox"/> 보유 <input type="checkbox"/> 비보유		
	공장현황		<input type="checkbox"/> 직접생산 <input type="checkbox"/> 위탁생산 <input type="checkbox"/> 기타(                      )		
◦ 특기사항 (자격증, 상벌, 연수, 대외활동 등)					

## 2. 기술개발사업 참여 및 사업화 실적

◦ (최근 3년 이내) 정부/지자체 기업지원사업(R&D, 비R&D) 수행실적

참여기간	과제명	개발내용	사업비 (백만원)	주관 부처	신청자 역할

◦ 사업화 실적(제품개발 및 판매실적)

개발제품명	제품용도	주요판매처	판매실적 (백만원)	비고

◦ 기술개발 실적(논문, 특허, 기술이전 등)

구분	논문명/특허명/기술이전명	해당연도	학술지명 특허번호	비고

3. 참여인력 현황

구분	성명	현소속 직위	최종학력		담당업무 (연락처)
			전공	학위	
기존	김그린	과장	생명과학	석사	기술개발
신규	박산업	—	회계	학사	사업비 관리

회 사 명			사업자등록번호					
			법인등록번호					
대 표 자			설 립 일					
업 종			주 생산품					
매 출 액	2022	백만원	고 용 인 원	2022	명			
	2023	백만원		2023	명			
	2024	백만원		2024	명			
투 자 실 적	창업~24년		* 창업 이후 총 투자유치 금액 표기					
	2022	백만원	* 대표 투자처 표기					
	2023	백만원						
	2024	백만원						
사업장 주소	(우편번호)							
사업장 현황	(자가, 임차) (공장등록, 미등록) 대지 :      평, 건평 :      평							
기업 소개 (요약)								
특기 사항 (창업 이후 기업의 특기사항 연혁 순으로 기재)								



과제명					
아이템 소개	※ 동 사업을 통해 개발 및 고도화하고자 하는 제품기술서비스의 핵심 기능 등 주요 내용 간략히 소개				
규격		생산규모		(예상) 가격	
대표 이미지	※ 제품(서비스)의 특징을 나타낼 수 있는 참고사진(이미지) 또는 설계도 삽입				
	< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >		< 사진(이미지) 또는 설계도 제목 >		
차별성 및 경쟁력	※ 개발하고자하는 기술 및 제품의 차별성 및 경쟁력				
사업화 추진단계 및 추진현황	기술개발(비임상)	기술개발(임상)	품목허가	시장진입	판로개척(수출)
	V				
	※ 현재 제품기술서비스의 사업단계를 체크(중복 가능)하고 관련 사업화 내용 및 현황을 기재				
기술 및 제품의 최종목표	※ 현 보유기술/제품 대비, 본 지원사업을 통해 달성하고자 하는 최종목표를 작성				
2025년 성과목표	필수	매출 증가율(%)		신규고용 창출(명)	
	기업 제시	※ 2건 이상의 성과지표와 이에 해당하는 정량적 달성목표를 기업별로 자유롭게 제시 예시) 성과지표명 : 지식재산권 확보 / 달성목표 : 국제논문 1건, 특허 2건 성과지표명 : 제품인허가 / 달성목표 : 품목허가 1건 성과지표명 : 판로개척 / 달성목표 : 수출계약 1건			

## 1. 배경 및 필요성

### (1) 추진배경 및 필요성

◦

-

※ 기술 및 제품개발 관련 정책 적합성, 산업 기여도 등 작성(휴먼명조 14, 글간격 160%)

### (2) 국내외 기술개발 현황

### (3) 국내외 시장현황

## 2. 기술·제품의 차별성 및 경쟁력

### (1) 현, 기술수준 및 산업화 애로사항

◦

-

※ 기술 및 제품의 현재 수준 및 산업화 애로사항, 해결방안 제시 등 작성  
(휴먼명조 14, 글간격 160%)

### (2) 개발기술·제품의 차별성 및 경쟁력

◦

-

※ 신청기업에서 개발하고자 하는 기술/제품의 차별성 및 시장 경쟁력 등 작성  
(휴먼명조 14, 글간격 160%)

## 3. 사업화 경쟁력

### (1) 시설·장비 보유 현황

◦

-

※ 신청기업에서 보유하고 있는 연구시설 및 생산시설장비 현황을 작성  
(휴먼명조 14, 글간격 160%)

## (2) 직원 현황 및 조직역량

※ 신청기업의 연구개발 및 기술확보를 위한 인적 자원 역량  
(휴먼명조 14, 글간격 160%)

## (3) 기타 기업역량

1) 공동연구기관/파트너 기업 현황 및 필요성

2) 내수시장 및 수출실적

3) 자금조달 실적

4) 기타 실적

※ 공동연구기관, 파트너 기업, 투자유치 성과 등 기업의 성장 가능성을 뒷받침 할 수 있는  
기업의 역량을 자유롭게 작성(휴먼명조 14, 글간격 160%)

## 4. 사업추진계획 및 내용

### (1) 사업목표

☐ 사업 목표

◦

-

(2) 연차별 개발목표(2025~2027년, 3개년)

해당연도	개발목표	비 고
2025		
2026		
2027		

(3) 사업추진전략 및 내용

☐ 2025년 사업추진 전략

○

-

※ 사업목표달성을 위한 주관기관 및 컨소시엄 참여기관의 협력모델(해당시) 등 작성

☐ 2025년 사업추진 내용(상세 작성)

○

-

☐ 2025년 사업추진일정

no	추진 계획	추진 일정(월)									
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	제품개발 원재료 구입										
2	기술개발, 시험분석										
3	외주가공, 디자인개발										
4	시제품개발										
5	지식재산권 출원·등록										
6	최종보고서 제출										

※ 각 기업의 추진계획에 맞게 내용 작성

## 5. 사업비 편성

### (1) 소요예산 총괄표

<작성예시> 효능안전성 평가지원사업

\*총사업비 : 75백만원일 경우

1) 정부지원금(70%) : 52.5백만원

2) 민간부담금(30%) : (현금) 7.5백만원(10%), (현물) 15백만원(20%)

<작성예시> 제품상용화지원사업

\*총사업비 : 130백만원일 경우

1) 정부지원금(54%) : 70백만원

2) 민간부담금(46%) : (현금) 13백만원(10%), (현물) 약 47백만원(36%)

◦ 총사업비 = 정부지원금 + 민간부담금(현금, 현물)

비 목		산출 근거	금액(천원)			
			정부지원금	민간부담금		합계
				현금	현물	
직 접 비	인건비	(기존)				
		(신규)				
	연구장비재료비				불가항목	
	사업추진비				불가항목	
	연구활동비				불가항목	
간 접 비	위탁연구개발비					
	지급수수료				불가항목	
	회계정산비				불가항목	
합 계						

※ 사업비 비목은 각 기업의 상황에 맞게 편성하여 작성

※ 사업 종료 후 사업비 정산을 위한 회계정산비에 대한 비목 편성은 반드시 필요

### (2) 비목별 소요예산 상세계획

◦ 인건비 : 000,000천원

구분	성명	직위	월급여 (A)	참여기간 (B, 개월)	참여율 (C, %)	합계 (AxBxC)	예산구분	
							정부지원금	민간부담금
기존								

신규								
합 계								

※ 정부지원금 인건비 : 해당 항목의 인건비는 민간부담분의 인건비에 계상되지 않은 인력에 대한 인건비로, 신규 고용인력에 한해 지급 가능  
 ※ 신규고용인력 : 사업공고일 기준 6개월 이전부터 사업종료일 이내에 신규채용한 자

◦ (인건비 외) 사업비 소요명세 : 000,000천원

(단위: 천원)

비목		사업비(천원)			산출내역	비고
비목	내용	현금	현물	합계		
연구장비 재료비						
소 계						
사업추진비						
소 계						
연구활동비						
소 계						
위탁 연구개발비						
소 계						
지급수수료						
소 계						
회계정산비						
소 계						
인건비 외 사업비 합계		천원				

## 6. 성과창출 전략

### (1) 2025년도 사업 성과목표

- 
- 

### (2) 향후 3개년(2025~2027) 기술 및 제품개발 전략 및 내용

- 
- 

### (3) 사업화 계획

#### ☐ 내수시장 확보방안 및 매출 계획

##### ◦ 내수시장 확보방안

-

※ 주 소비자층, 주 타겟시장, 진출시기, 시장진출 및 판매전략 등 작성

##### ◦ 내수시장 매출 계획 ※ 계획이 없는 경우 '해당사항 없음'으로 기재

유통채널명	진출시기	판매제품/기술	판매금액
000	2000.0.0. ~ 2000.0.0.		000천원
...			

#### ☐ 해외시장 진출 및 매출 계획

##### ◦ 해외시장 확보방안

-

※ 주 소비자층, 주 타겟시장, 진출시기, 시장진출 및 판매전략 등 작성

- 해외시장 매출 계획 ※ 계획이 없는 경우 '해당사항 없음'으로 기재

유통채널명	진출시기	판매제품/기술	판매금액
000	2000.0.0. ~ 2000.0.0.		000천원
...			

#### (4) 투자유치 계획

- ☐ 투자유치 방안 및 계획

◦

-

#### (5) 신규고용

- ☐ 신규인력 고용계획 : 총 00명

담당업무	경력 및 학력	채용시기
기술개발	생명과학전공 석사 이상	2024.03
...		



## 기타 참고자료(별첨)

1. 제품(기술, 서비스) 참고 이미지, 인증 및 상장 등 기타서류
2. 기타서류는 선택제출사항이므로 목록만 요약하여 본 사업계획서에 기재하고 실제 자료는 별첨으로 작성

## [ 양식 2 ] 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서

개인정보 수집, 이용 및 제3자 제공 동의서	
수집 및 이용 부서	(재)포항테크노파크 바이오사업본부
담당자 성명	여수빈
① 기본 개인정보 수집 · 이용	
개인정보의 수집 및 이용목적	2025년 식물백신 품질고도화 지원사업 신청
개인정보의 보유 및 이용기간	수집한 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 재생이 불가능한 방법으로 파기합니다. 개인정보주체의 요청이 있을 경우 동일 방법으로 즉시 파기해야 하며, 개인정보 보유기간은 5년입니다.
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 성별, 주소, 연락처, 이메일
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부 시에는 선정 심사 및 지원 대상에서 제외될 수 있습니다.
② 개인정보 3자 제공	
개인정보를 제공받는 자	농림축산식품부, 경상북도, 포항시
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 이용 목적	2025년 식물백신 품질고도화 지원사업 신청
제공되는 개인정보 항목	성명, 성별, 주소, 연락처, 이메일
개인정보를 제공 받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간	수집한 개인정보의 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당 정보를 지체 없이 재생이 불가능한 방법으로 파기합니다. 개인정보주체의 요청이 있을 경우 동일 방법으로 즉시 파기해야 하며, 개인정보 보유기간은 5년입니다.
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부 시에는 선정 심사 및 지원 대상에서 제외될 수 있습니다.
③ 중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서	
수집 · 조회 및 활용기관	해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관
제공 목적	정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템”에서 수혜기업 지원이력 정보의 수집 · 조회 및 활용 등 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계 관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청 · 관세청 · 고용부 등에서 보유하고 있는 과세정보 등의 수집 · 활용
수집 · 조회 및 활용정보	(과세정보 및 행정정보 등) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 “매출액 납입자본금, 자산총액, 부채총액, 영업이익, 당기순이익 및 창 · 휴폐업일, 소득세 원천징수 인원 등, 관세법 제116조에 따른 수출액 등, 고용보험법 제2조의1 피보험자 수 등
동의 효력기간	(사업자가 사업 신청 시 본 동의서를 제출한 시점 이후) 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유 · 이용 (기업정보 수집 시점) 신청 및 수혜기업의 사업 신청 이전 3개년부터 참여 이후 5년 간 단, 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 및 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부 시에는 선정 심사 및 지원 대상에서 제외될 수 있습니다.
개인정보 보호법 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>성명 :</span> <span>2025년      월      일</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span></span> <span>(인)</span> </div>	

[ 첨부 1 ]

## 장비사용신청서

결	담 당	팀 장	부서장
재			

접수번호	No.			
신 청 인				
	업 체 명		대표자	
	사업자등록번호	-		
	업체주소	(우: )		
	담 당 자 (연구책임자)	(서명)	연락처	
	E-mail	@	FAX	
작업내용	시설/장비명			
	사용목적 (시험목적)			
	사용일자 및 시간			
계 산 서	담 당 자		연락처	
	E-mail		FAX	

신청인은 아래 준수사항을 이행할 것을 약속하고 상기와 같이 포항테크노파크의 장비를 사용하고자 신청합니다.

2025년          월          일

신청인(대표자) :          (인)

**(재)포항테크노파크**

※ 장비사용시 준수사항

1. 장비의 사용중이나 사용후에 발생하는 생산품의 질 및 오염 등과 관련된 제반사항은 장비사용업체가 책임을 진다.
2. 장비의 사용중 장비의 노후 및 자체 결함인 경우를 제외한 장비의 손상, 고장 및 분실 등에 대한 모든 책임은 사용자가 진다.
3. 그 밖에 장비사용에 따른 제반사항은 포항테크노파크의 장비운영관리규칙 및 장비운영관리지침에 따른다.