

2025년 관광객 유치 인센티브 지원계획 공고

『경상남도 관광진흥에 관한 조례』 제4조 또는 제6조에 따라 국내·외 관광객 유치 증대를 위한 「2025년 관광객 유치 인센티브 지원계획」을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 2. 10.

경 상 남 도 지 사

I 지원개요

- (지원기간) 공고일 ~ 12. 20.(단, 예산 소진 시 사업 조기종료)
- (지원대상) 관광진흥법 제3조 및 같은 법 시행령 제2조제1항에 의한 여행업체
- (지원내용) 숙박비, 차량임차비, 크루즈 유치비, 전세기 유치비, OTA 상품 지원비
- (지원조건) 관광을 목적으로 한 국내·외 관광객(개별, 단체)
 - 사전 유치계획서를 제출하고 반드시 사전 협의
 - 서류심사 후 지원기준에 따라 인센티브 지급
- (지원제한)
 - 여행사 관계자(가이드, 기사 등)
 - 관광목적이 아닌 사업상 방문
 - 정부, 경상남도, 시군, 공사 등 공공기관에서 행·재정적으로 지원하는 각종 행사나 투어(경상남도 및 도내 시군 인센티브 사업, 전담여행사, 팸투어 등 유사 재정지원 사업과 중복지원 불가)
 - 정치, 종교행사, 체육대회 등에 참석 및 미취학 아동
 - 제출된 서류의 사실 확인이 어렵거나(불분명), 서류 제출 기한을 초과한 경우
 - 여행 일정을 사전에 통보하지 않는 경우
 - 허위로 지급신청 및 숙박 확인을 한 경우

II

유의사항

- 1개 여행업체가 분기별 5백만원(연간 20백만원) 한도를 초과하여 지원받을 수 없음
- 예산을 초과하여 지원 신청이 되었을 경우 예산의 범위 내에서 신청접수 순(사전 여행계획 제출 및 협의 완료 건) 우선 지급(예산 소진 시 사업 자동종료 원칙)
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액을 환수 조치하고 향후 5년간 인센티브 지급을 배제함.
- 접수된 일체 서류는 반환하지 아니함
- 관광객 유치 계획서 미제출 시 지원 제외
- 유치 계획서 **제출내용(일정, 인원, 숙박업소)** 변동 시 반드시 통보 (계획과 청구내용이 상당 부분 상이할 경우 지급 제외될 수 있음)
- 지출 증빙 **영수증은 원본 제출 원칙**(카드 매출전표, 현금영수증, 세금계산서, 계좌이체 확인증 등/간이영수증 제외)
- 숙박비, 차량임차비 지원금이 실비를 초과할 경우 실비 기준 지급
- 인센티브 신청 및 지급에 관하여 이견이 있으면 경상남도의 심사 방법과 결정에 의함

III

세부 지원내용

- 공통사항
 - 경남소재 여행사는 최종 지급액(건별)에서 20%를 가산하여 추가 지원할 수 있음
 - 국외 관광객 대상 상품 중 전체 여행일정이 경남으로 구성된 단독 상품에는 최종 지급액(건)에서 10%를 가산하여 추가 지원할 수 있음
 - 도내 지역축제 방문 시 유료관광지 경유로 인정
- ※ 2025년 도내 지역축제 개최 계획 참조(별도 공지)
- ①숙박비와 ②버스임차비는 중복지원 가능하며, 이외는 중복지원 불가

① 숙박비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	20명 이상	1박	10,000원(인)	도내숙박, 유료관광지(1), 식당(1) ※ 1박 추가 시 : 유료관광지 1, 식당 1식 추가
		2박	20,000원(인)	
		3박 이상	30,000원(인)	
외국인	5명 이상	1박	20,000원(인)	
		2박	30,000원(인)	
		3박 이상	40,000원(인)	

○ 유의사항

- 도내 소재 관광진흥법 또는 공중위생관리법에서 정한 숙박시설
- 농어촌정비법에서 정한 농어촌민박사업 시설
※ 해당시설 외 숙박 시 50% 지급
- 식당 이용 횟수에 호텔 및 숙박시설(농촌체험휴양마을 등)의 조식은 포함되지 않음

○ 신청서류 : 별지 제2호, 제3호, 제4-1호, 제4-2호, 제10호 서식

② 차량임차비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	20명 이상		200,000원(대/회)	도내숙박, 유료관광지(2), 식당(2) ※ 추가지원 - 도내 등록차량 이용 100천원(대) - 사천공항 이용 200천원(대/도내차량)
외국인	20명이상	관광상품 당 1회	400,000원(대/회)	
	11~19명		300,000원(대/회)	
	5~10명		200,000원(대/회)	

○ 유의사항

- 숙박업소 : 숙박비 지원 조건상의 숙박시설
- 식당 이용 횟수에 호텔 및 숙박시설(농촌체험휴양마을 등)의 조식은 포함되지 않음

○ 신청서류 : 별지 제3호, 제4-1호, 제4-2호, 제5호, 제10호 서식

③ 크루즈 유치비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		비고
외국인	도내 항만 또는 공해상 정박(통선)	100명 미만	1,000,000원(회)	
		100명 이상	2,000,000원(회)	

○ 유의사항

- 관광객 유치 전 사전 통보(유선)하여 유치계획 제출 및 재정지원 사항 협의

○ 신청서류 : 별지 제4-2호, 제6호 서식

④ 비정기 항공(전세기) 유치비 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)			지원조건
외국인	경남상품 개발 및 전세기 취항	유치비	탑승비율 20~50% 미만	3,000,000원(회)	도내숙박 1박 이상 (김해공항은 2박), 버스임차 ※ 해당공항 : 김해공항, 사천공항
			탑승비율 50% 이상	4,000,000원(회)	
		차량 임차비	도내 등록차량	300,000원(대/회)	

○ 유의사항

- 숙박업소 : 숙박비 지원 조건상의 숙박시설
- 해당공항 도착 전세기 관광 상품으로 해당 항공사와 해당 공항 ↔ 외국 간 비정기 직항 전세기 계약을 체결 후 외국인 단체관광객 유치
- 관광객 유치 전 사전 통보(유선)하여 유치계획 제출 및 재정지원 사항 협의
- 전세기 운항 홍보물(전세기를 이용하는 상품안내 홍보물)을 반드시 제출

○ 신청서류 : 별지 제3호, 제4-2호, 제5호, 제7호, 제8호 서식

5 OTA 상품 지원

○ 지원조건 및 내용

구 분	지원기준	지원규모(원)		지원조건
내국인	OTA상품 판매금액	10만원 초과, 30만원 이하	10,000원(인)	경남관광상품 ※ 경남소재 여행사 한정 지원
		30만원 초과	20,000원(인)	
외국인	OTA상품 판매금액	10만원 이하	10,000원(인)	경남관광상품
		10만원 초과, 30만원 이하	20,000원(인)	
		30만원 초과	30,000원(인)	
	OTA상품 등록	OTA 여행상품 판매 등록	1,000,000(회)	

○ 유의사항

- OTA와 거래하는 국내 소재 FIT 여행사 대상
- 경남관광상품에 한함
- 모객인원 제한 없음
- 여행사 자체 홈페이지 거래내역은 인정하지 않음
- 상품등록비는 외국인 대상 상품 1회에 한하여 지원

OTA 분류 예시
① 구미/동남아 : 트립어드바이저, 익스피디아, 비아타, 트래이지, 갯유어트레블, 서울패스, 코리아트래블이지 등
② 중화권 : 씨트립, 클룩, KKDAY, 한유망, 페이쥬 등
③ 일본 : 코네스트, 라쿠텐 등
④ 기타 OTA로 판단되는 온라인 여행사 (11번가, 쿠팡, 네이버)

○ 신청서류 : 별지 제4-1호, 제4-2호, 제9호 서식

IV 신청 및 지급절차

○ 사전 관광객 유치 계획서 제출

- 제출시기 : 여행 시작일 90일 ~ 7일 전까지
- 제출서류 : 관광객 유치 계획서(별지 제1호 서식), 전체 여행일정표, 관광사업자 등록증 사본, 개인정보 수집·이용 동의서
- 제출방법 : 경남관광 길잡이 누리집(tour.gyeongnam.go.kr) 신청

▶ '커뮤니티 → (여행사)인센티브 신청' 게시판 등록

※ 제출 후 승인 여부 반드시 확인(신청기간 미준수, 도내 일정 부족 등 심사 후 부적합 시 반려될 수 있음)

▶ 문의 : 경남관광협회, ☎055-212-1345~6

○ 인센티브 지급 신청

- 신청시기 : 여행 종료일로부터 30일 이내
 - ※ 단, 12월 인센티브 신청은 12월 31일까지 지급 완료해야 하므로 사전 협의하여 지급 신청서 조기 제출
- 제출서류 : 붙임 별지 서식 참조
- 신청방법 : 직접방문 또는 우편
- 제출처 : 경남관광협회(우 51408 경남 창원시 의창구 원이대로 362 (대원동) 창원컨벤션센터(CECO) 1층)

○ 인센티브 지급 시기

- 신청일 기준 다음 달 말일까지(여건에 따라 변경 가능)

붙임 1. 2025년 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원내용 1부.

2. 신청서식 각 1부.

- 별지 1호 서식 관광객 유치 계획서
- 별지 2호 서식 숙박비 지원 신청서
- 별지 3호 서식 숙박확인서
- 별지 4-1호 서식 내국인 관광객 명단
- 별지 4-2호 서식 외국인 관광객 명단
- 별지 5호 서식 차량임차비 지원 신청서
- 별지 6호 서식 크루즈 유치비 지원 신청서
- 별지 7호 서식 비정기 항공기(전세기) 유치비 지원 신청서
- 별지 8호 서식 비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서
- 별지 9호 서식 OTA 상품 지원비 지원 신청서
- 별지 10호 서식 유료관광지(축제) 입장 확인서
- 별지 11호 서식 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공 동의 확인서

※ 지급신청 시 중복된 서류는 1회만 제출(사업자등록증, 통장사본 등)

2025년 경상남도 관광객 유치 인센티브 지원내용

구 분	지원기준		지원규모(원)		지원조건	
공통사항	·관광을 목적으로 한 국내·외 관광객(개별, 단체) 대상 ·경남소재 여행사는 최종 지급액(건)에서 20%를 가산하여 추가 지원할 수 있음 ·국외 관광객 대상 상품 중 전체 여행일정이 경남으로 구성된 단독상품에는 최종 지급액(건)에서 10%를 가산하여 추가 지원할 수 있음 ·도내 축제 방문 시 유료관광지 경유로 인정 ·①숙박비와 ②버스임차비는 중복 지원가능하며, 이외는 중복지원 불가					
①숙박비 (국내·외)	국내	20명 이상	1박 ~ 3박 이상	10,000원 ~ 30,000원(인)	도내숙박, 유료관광지(1), 식당(1) ※ 1박 추가 시 : 유료관광지 1개소 + 식당 1식 추가	
	국외	5명 이상		20,000원 ~ 40,000원(인)		
②차량 임차비 (국내·외)	국내	20명 이상	관광상품 당 1회	200,000원(대/회)	도내숙박, 유료관광지(2), 식당(2) ※ 추가지원 - 도내 등록차량 100천원 - 사천공항 이용 시 200천원(대)	
	국외	20명 이상		400,000원(대/회)		
		19~11명		300,000원(대/회)		
		10~5명		200,000원(대/회)		
③크루즈 (국외)	도내 항만 또는 공해상 정박(통선)		100명 미만	1,000,000원(회)		
			100명 이상	2,000,000원(회)		
④전세기 (국외)	경남상품 개발 및 전세기 취항		유치비	3,000,000원 ~ 4,000,000원(회)	도내숙박 1박 이상 (김해공항은 2박), 버스임차 ※ 해당공항 : 김해공항 사천공항	
			차량 임차비	300,000원(대/회)		
⑤OTA상품 (국내·외)	국내	모객 제한 없음	상품 지원비	10만원 초과~30만원이하	10,000원(인)	경남관광상품 ※ 경남소재 여행사 한정 지원
				30만원 초과	20,000원(인)	
	국외		상품 지원비	10만원 이하 ~	10,000원(인)	경남관광상품
				10만원 초과~30만원이하	20,000원(인)	
				30만원 초과	30,000원(인)	
			상품 등록비	OTA 내 상품등록	1,000,000원(회)	1회에 한함

관광객 유치 계획서

<input type="checkbox"/> 신청여행사 일반사항			
여행사명		대표자	
주 소			
등록번호		등록연월일	
연 락 처	(휴대폰 :) FAX :		
<input type="checkbox"/> 관광 계획			
기간	2025. . . ~ 2025. . . (박 일)		
인원	총 명(국적 :)		
전체 여행일정표	붙임		
숙박예정 업소명			
인솔자	성명 : 연락처(휴대폰) :		
<p>붙임 : 1. 전체 여행일정표 1부. 2. 관광사업자 등록증 사본 1부. 3. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.</p> <p>우리 여행사에서는 단체 관광객의 경상남도 관광을 실시하고자 사전 계획서를 제출합니다.</p> <p>2025년 월 일</p> <p>신청인 여행사명 : 대 표 자 : (직인)</p> <p>경상남도관광협회장 귀하</p>			

숙박비 지원 신청서

☐ 신청여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호 FAX		

☐ 단체 관광객 유치 실적

숙박 업소명	투숙기간	숙박인원		국적	인 술 자		방문관광지
		관광객	여행사 관계자		성 명	연락처	
	~ (박)						
	~ (박)						

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인 여행사명 : 대표자 : (직인)

- 첨 부
1. 숙박확인서(별지3호) 1부.
 2. 내·외국인 관광객 명단(별지4-1 또는 4-2호) 1부. ※ 해당시 첨부
 3. 여행일정표 및 패키지상품 팸플릿 등 1부.
 4. 숙박비 지급 증빙서류(신용카드영수증, 현금영수증, 세금계산서 등) 1부.
※ 단, 간이영수증 불가
 5. 유료관광지(축제) 입장 확인서(별지10호) 및 식사 영수증 1부.
 6. 사업자등록증 사본 1부.
 7. 통장 사본 1부.

경상남도관광협회장 귀하

숙박확인서

1. 여행 업체명 : (대표자 :)
2. 여행사 주소 : (☎)
3. 인솔 가이드 : (☎)
4. 숙박 현황

숙박기간	숙박인원(명)			객실수	숙박자 국적
	계	관광객	여행사 관계자		
2025. . . . ~ . . . (박)					

5. 숙박 결제금액

구분	결제액(원)	세부내역	비고
합계	610,000	※ 작성 예시	
해외 관광객	490,000	7실×70,000원×1박	
여행사 관계자	70,000	1실×70,000원×1박	
기타(음료 등)	50,000	맥주 10병	

위와 같이 우리 숙박업소에 숙박을 알선한 여행업 등록업체의 숙박상황을
확인하며, 만일 위 사실에 대하여 허위가 있을 경우 민·형사, 행정상 어떠한
불이익도 감수하겠습니다.

2025년 월 일

확 인 자 숙박업소명 :

대 표 자 : (직인)

주 소 : (☎)

경상남도관광협회장 귀하

내국인 관광객 명단

연번	성명	성별	연령	주소	숙박업소명	객실번호
1	000	남	38	서울시 서초구	경남호텔	101
2	000	여	28	부산시 수영구	경남호텔	102
				※ 상기 작성예 참고		

※ 여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등 숙박비 미지급자)는 관광객 명단 작성 시 제외

확 인 자

여 행 사 명 :

대 표 자 :

주 소 :

(직인)

(☎)

확 인 자

숙박업소명 :

대 표 자 :

주 소 :

(직인)

(☎)

2025년 월 일

경상남도관광협회장 귀하

외국인 관광객 명단

연번	성명	성별	여권번호	국적	숙박업소명	객실번호
1	000	남	M11220	USA	경남호텔	101
2	000	여	M12221	Ind	경남호텔	102
			※ 상기 작성예 참고			

※ 허위사실 의심 시 입출국 확인서류(E-티켓, 비자발급 확인서 등) 추가 징구 예정
※ 여행사 관계자(가이드, 인솔자, 기사 등 숙박비 미지급자)는 관광객 명단 작성 시 제외

확 인 자

여 행 사 명 :

대 표 자 :

주 소 :

(직인)

(☎)

확 인 자

숙박업소명 :

대 표 자 :

주 소 :

(직인)

(☎)

※ 크루즈 유치비 지원 시는 숙박업소 확인 생략

2025년 월 일

경상남도관광협회장 귀하

차량 임차비 지원 신청서

☐ 신청여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호		FAX

☐ 차량 운행계획

운행일시	업체명	방문 관광지	운행구간	탑승 인원	비고 (탑승객 국적)

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인 여행사명 : 대표자 : (직인)

- 첨 부
1. 차량 임차계약서 사본 1부.
 2. 차량 임차비 지급 증빙서류(신용카드영수증, 현금영수증, 세금계산서 등) 1부.
※ 단, 간이영수증 불가
 3. 숙박확인서(별지3호) 1부.
 4. 내·외국인 관광객 명단(별지4-1 또는 4-2호) 1부.
 5. 유료관광지(축제) 입장 확인서(별지10호) 및 식사 영수증 1부.
 6. 항공권 발권 증명서 또는 탑승 증명서(해당항공사 발행) 1부. ※사천공항 전세기
 7. 전세기 유치 관련 서류 ※ 전세기
 8. 여행일정표 및 패키지상품 팸플릿 등 1부.
 9. 사업자등록증 사본 1부.
 10. 통장 사본 1부.

경상남도관광협회장 귀하

크루즈 유치비 지원 신청서

☐ 신청여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호		FAX

☐ 정박계획

일시	인원	정박장소	통선 운항구간	비고

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인 여행사명 : 대표자 : (직인)

- 첨 부
1. 외국인 관광객 명단(별지4-2호) 1부.
 2. 여행일정표 및 패키지상품 팸플릿 등 1부.
 3. 정박확인서(하선증명서) 1부.
 4. 사업자등록증 사본 1부.
 5. 통장 사본 1부.

경상남도관광협회장 귀하

비정기 항공기(전세기) 유치비 지원 신청서

☐ 신청여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호	FAX	

☐ 전세기 운항 및 외국인 단체관광객 유치 실적

운항 일시	항공사	항공 편명	운항 구간	탑승사항			비 고 (탑승객 국적)
				정원	탑승 인원	탑승 비율	

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인 여행사명 : 대표자 : (직인)

- 첨 부 1. 숙박확인서(별지3호) 1부.
2. 외국인 관광객 명단(별지4-2호) 1부.
3. 비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서(별지9호) 및 탑승객 리스트(해당 항공사 발행) 1부.
4. 항공기 전세 계약서 사본 1부.
5. 여행 일정표 또는 행사지시서 1부.
6. 모객 광고 홍보물 원본 각 1부.
7. 차량 임차비 지원 신청서(별지5호) 1부. ※ 차량임차시
8. 사업자등록증 사본 1부.
9. 통장 사본 1부.

경상남도관광협회장 귀하

비정기 항공기(전세기) 탑승 내역서

☐ 운항일시 : 2025. . . (편명 :)

☐ 운항구간 : ⇔ ○○공항

☐ 총 탑승인원 : 명

순번	여행업체명	여행상품명	국적	탑승인원	숙박시설명	비고
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

첨부 탑승객 리스트(해당항공사 발행) 1부.

경상남도관광협회장 귀하

OTA 상품 지원비 지원 신청서

☐ 신청여행사 현황

여행사명		대 표 자	
주 소			
업 종		등록년월일/등록번호	
거래은행		계좌번호	
연 락 처	전화번호	FAX	

☐ 관광객 유치 현황

OTA명	상품명	상품금액	유치인원	방문 관광지	비고

☐ OTA상품 개발·등록 현황

OTA명	상품명	상품금액	상품 등록 인터넷주소(URL)	비고

위와 같이 신청서를 제출합니다.

2025년 월 일

신청인 여행사명 : 대표자 : (직인)

- 첨 부 1. 내·외국인 관광객 명단(별지4-1 또는 4-2호) 1부.
2. 여행일정표 및 상품등록현황(캡처본 인정) 등 1부.
3. OTA 공식 인보이스 또는 OTA 홈페이지 판매(정산) 내역(캡처본 인정) 등 1부.
※ OTA가 발행하는 상품 판매내역서, 고객명-관광객명단 및 결제금액-상세내역서 상 금액 일치
4. 사업자등록증 사본 1부.
5. 통장 사본 1부

경상남도관광협회장 귀하

유료 관광지(축제) 입장 확인서

여행사명		대표자	
주 소	(연락처 :)		
인 술 자	성명 :	연락처 :	
유료 관광지(축제) 입장 확인			
방문일자	관광지명	입장료(원)	입장인원
2025. . .			직 책 : 성 명 : (인) 연 락 처 :
2025. . .			직 책 : 성 명 : (인) 연 락 처 :
2025. . .			직 책 : 성 명 : (인) 연 락 처 :

위와 같이 단체관광객이 방문하였음을 확인합니다.

2025년 월 일

첨 부 지출증빙서류(유료관광지 입장권 결제 영수증) 각 1부

※ 단체 사진 첨부(지점표시)

경상남도관광협회장 귀하

【개인정보를 제공받는 자 / 이용목적 / 제공항목 / 보유 및 이용기간】

또한, 경상남도관광협회에서 관광객이 서명한 제3자 정보제공 동의서를 열람 요청하면 신청자는 언제든지 열람할 수 있도록 제공하며, 추후에 개인 정보 침해 등으로 문제 발생 시에 이에 따른 모든 책임은 신청자에게 있으며, 경상남도관광협회에서는 관련된 분쟁에 대해 어떠한 책임도 지지 않음을 확인합니다.

대표자 : (직인)

경상남도관광협회장 귀하