

2025년도 『소방청 소관 연구개발사업』 신규지원 대상과제 공고

2025년도 『소방청 소관 연구개발사업』 신규 지원대상 연구개발과제를 다음과 같이 공고하오니 참여를 희망하는 기관(기업) 등은 관련 규정 및 절차에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2025년 2월 11일

소방청장

- 목 차 -

1. 대상사업 및 개요	2
2. 사업 추진체계	2
3. 신규 공모과제	3
4. 신청 자격 및 유의사항	4
5. 연구개발비 지원기준 및 유의사항	6
6. 기술료 등 징수 기준	8
7. 선정절차 및 평가기준	9
8. 접수기간·접수처 등 세부 신청방법	11
9. 제출서류	12
10. 기타 유의사항	13
11. 문의처	14

- 【붙임】 1. 신규지원 대상과제 RFP
2. 연구개발계획서 등 신청서식
3. 관련 법령 및 규정
4. 온라인 연구개발과제 접수매뉴얼
5. 참고자료

1. 대상사업 및 개요

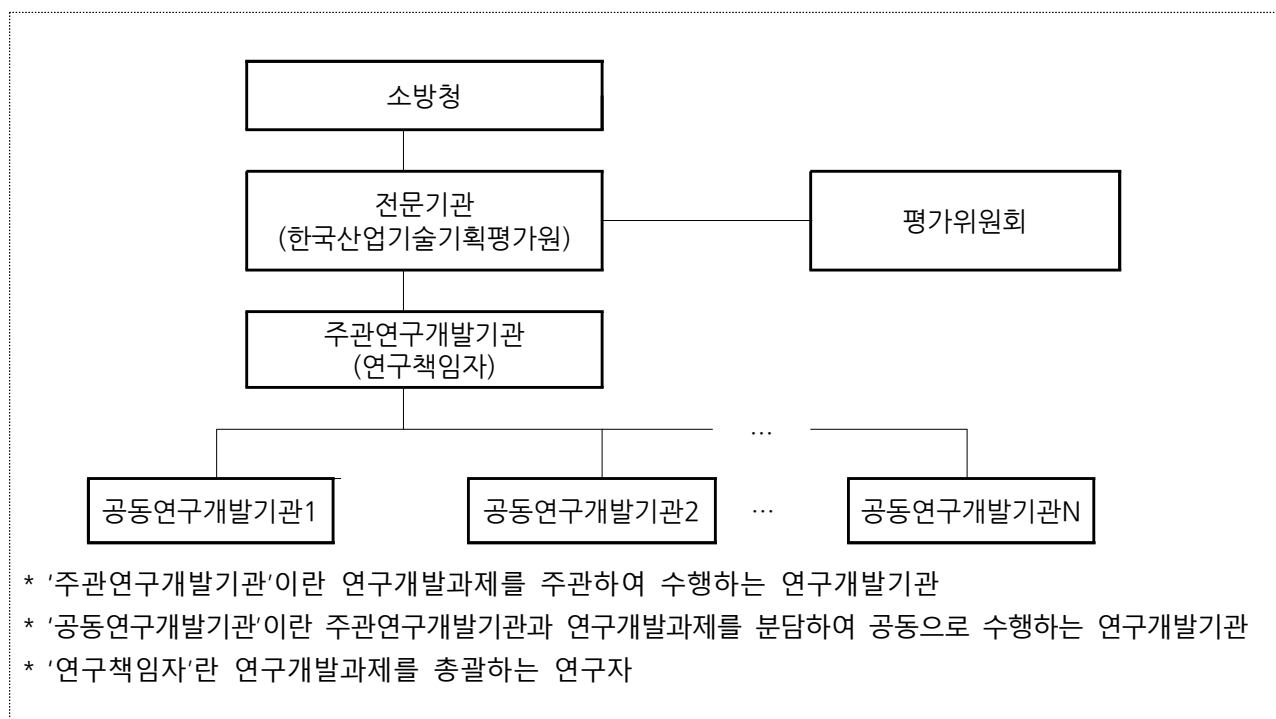
사업명	사업목적	공고 과제수	2025년 정부출연금
소방대응력 강화를 위한 장비기술개발	국민의 인명피해 예방과 소방공무원의 안전 확보에 필요한 소방안전기술의 역량강화 지원	2	600백만원
전기기반 모빌리티 관련 시설 및 부품 화재대응 기술개발	전기기반 모빌리티의 화재사고 등 발생 시 대비·대응하기 위한 진압장비, 안전시설, 대응 매뉴얼 개발 등 선제적 기술개발 연구	2	1,200백만원
소방현장 인명피해 예방 및 저감 기술개발	반복되는 화재안전사고를 방지하고, 인명피해 저감을 위한 화재 예측·예방 및 구조역량 강화 기술개발	3	1,700백만원
소방안전 현장활용 기술 개발	기존 소방안전분야 연구성과의 사장을 방지하고, 현장 활용성을 극대화하기 위해 첨단기술을 적용한 고도화 기술 개발	2	900백만원
디지털 혁신기반 화재 원인 분석기술 개발	화재조사 기술역량 강화를 위해 디지털혁신기반의 첨단 감식·감정 기술개발과 화재 현장에서 수집된 증거물(단락흔) 분석기술 고도화	1	500백만원
총 합		10	4,900백만원

2. 사업 추진체계

☐ 사업 시행주체

- 중앙행정기관 : 소방청
- 전문기관 : 한국산업기술기획평가원

☐ 연구 수행기관 : 주관연구개발기관 단독, 또는 주관연구개발기관과 공동연구개발기관이 컨소시엄을 구성하여 연구수행



3. 신규 공모과제

□ 소방대응력 강화를 위한 장비 기술개발

과제명	'25년 예산 (백만원)	총 예산 (백만원)	개발기간
1. 화재현장 및 응급상황에서 요구조자 식별 가능한 웨어러블 입체열화상 소방장비 개발	300	1,500	'25~'27 (3년)
2. 압력표시형 소방관창 및 관창과 소방차 연동 시스템 개발	300	1,300	'25~'27 (3년)

□ 전기기반 모빌리티 관련 시설 및 부품 화재대응 기술개발

과제명	'25년 예산 (백만원)	총 예산 (백만원)	개발기간
1. 전기차 충전시설 시 기반 복합 다중 센서를 활용한 전기차 화재 조기 감지 · 확산 지연 시스템 개발 및 실증	750	2,000	'25~'27 (3년)
2. 전기차 화재진압을 위한 전방향 구동형 냉각질식 소화 장비 개발	450	2,835	'25~'27 (3년)

□ 소방현장 인명피해 예방 및 저감 기술

과제명	'25년 예산 (백만원)	총 예산 (백만원)	개발기간
1. 전통시장 특성을 반영한 실시간 전기화재 예방 시스템 기술 개발	800	3,000	'25~'27 (3년)
2. 유해가스 분석을 통한 방염제품 연소생성물의 유해성 분석 및 평가 기준 개발	600	3,000	'25~'28 (4년)
3. 고층(30m 이상)용 뒤집힘 방지 등 안전성 향상 공기안전 매트 개발	300	2,500	'25~'27 (3년)

□ 소방안전 현장활용 기술개발

과제명	'25년 예산 (백만원)	총 예산 (백만원)	개발기간
1. 소방대원 인프라리스 위치추정 및 관제시스템 기술 개발	500	2,500	'25~'27 (3년)
2. 화재 현장에서 소방대원의 시야확보를 위한 보급형 핸즈프리 열화상 카메라 및 면체 내부 무선 디스플레이 디바이스 개발	400	2,000	'25~'27 (3년)

□ 디지털 혁신기반 화재원인 분석기술 개발

과제명	'25년 예산 (백만원)	총 예산 (백만원)	개발기간
1. 전선 단락흔 정량적 판별 및 원격 감식·감정 디지털 기술 개발	500	8,000	'25~'28 (4년)

※ 기술목표 제시 등 자세한 설명은 첨부된 과제별 제안요청서(RFP) 참조

※ 정부지원연구개발비 및 연구개발기간은 선정평가 결과에 따라 조정 가능하며 정부 예산 상황 또는 연차평가 결과에 따라 연차별로 변동 될 수 있음

※ 신규과제 공모결과(사전검토 결과 포함) 신청기관이 없을 경우 재공고 실시

※ 협약기간은 단계 구분 없이 전체 연구개발기간으로 함

4. 신청 자격 및 유의사항

□ 연구개발기관(주관연구개발기관, 공동연구개발기관)

- 「국가연구개발혁신법」(이하 ‘법’이라 한다)제2조제3호 및 「국가연구개발혁신법 시행령」 제2조제1항에 의한 기관·단체
 - ① 국가 또는 지방자치단체가 직접 설치하여 운영하는 연구기관
 - ② 「고등교육법」 제2조에 따른 학교(이하 “대학”이라 한다)
 - ③ 「정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 정부출연연구기관
 - ④ 「과학기술분야 정부출연연구기관 등의 설립·운영 및 육성에 관한 법률」 제2조에 따른 과학기술분야 정부출연연구기관
 - ⑤ 「지방자치단체출연 연구원의 설립 및 운영에 관한 법률」 제2조에 따른 지방자치단체출연 연구원
 - ⑥ 「특정연구기관 육성법」 제2조에 따른 특정연구기관
 - ⑦ 「상법」 제169조에 따른 회사
 - ⑧ 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업
 - ⑨ 「민법」 또는 다른 법률에 따라 설립된 비영리법인
- ※ 주관연구개발기관이 기업인 경우는 접수마감일 현재 법인사업자이어야 하며, 선정평가 개최일 이전에 기업부설연구소(한국산업기술진흥협회 인정서 기준)를 보유하고 있어야 함
- ※ 국외기관(기업, 대학 및 연구소 등)의 경우 연구개발기관 또는 연구개발기관 외 기관으로 참여 가능
- ※ 소방청 연구개발사업은 주관연구개발기관과 공동연구개발기관으로만 구성됨

□ 지원제외 처리 기준

- 다음의 경우 선정평가 없이 사전지원제외 처리되나, 선정평가일의 3영업일 전 18:00까지 공문으로 별첨(사전지원제외 기관 변경 요청서)을 제출하여 연구개발기관 변경 등으로 사전지원제외 사유를 해소할 경우 선정평가에 상정할 수 있음. 단, 주관연구개발기관 및 연구책임자의 변경은 허용되지 않음
 - 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 주관연구개발기관의 장, 공동연구개발기관의 장, 연구책임자가 접수 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여제한을 받고 있는 경우
 - 주관연구개발기관이 기업임에도 불구하고 기업부설연구소를 보유하고 있지 않은 경우
 - 주관연구기관책임자 및 공동연구개발기관책임자의 참여율 및 참여 과제수 기준을 만족하지 못하는 경우
 - 신청하고자 하는 과제의 인건비계상률은 10% 이상이어야 함(학생연구원은 예외로 함)
 - 신청과제를 포함하여 동시에 수행하는 국가연구개발사업 과제는 5개 이내여야 하며, 이 중 주관연구기관 연구책임자로서 동시에 수행하는 국가연구개발사업 과제는 3개 이내여야 함
 - 책임자 외 참여연구원의 경우, 선정평가 후 협약 전 변경 가능하나, 주관연구기관책임자 및 공동연구개발기관책임자 중 한명이라도 위반하여 신청할 경우 지원제외 조치 가능하므로 주의 요망
 - 접수마감일 현재 연구개발기관(단, 비영리기관 및 공기업(공사)은 적용 예외), 연구개발기관의 장(단, 공직자윤리법 제3조의2에 따라 공직유관단체로 지정된 기관은 적용 예외), 연구책임자(공동연구책임자 제외)가 아래 사유에 해당하는 경우

1. 기업의 부도
 2. 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 함)
 3. 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보집중기관에 채무불이행자로 등록된 경우(단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 함)
 4. 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외로 함)
 5. 최근 3개 회계연도 말 결산 재무제표*상 부채비율이 연속 500% 이상(자본전액잠식이면 부채비율 500% 이상에 포함되는 것으로 간주함)인 기업 또는 유동비율이 연속 50% 이하인 기업 (단, 기업신용평가등급 중 종합신용등급이 'BBB' 이상인 경우, 기술신용평가기관(TCB)의 기술신용평가 등급이 "BBB" 이상인 경우 또는 외국인투자촉진법에 따른 외국인투자기업 중 외국인투자비율이 50%이상이며, 기업설립일로부터 5년이 경과되지 않은 외국인투자기업인 경우, 예외로 함) 이때, 사업개시일로부터 접수마감일까지 5년 미만인 기업의 경우는 적용하지 아니함
 - 상기 부채비율 계산시 한국벤처캐피탈협회 회원사 및 중소기업진흥공단 등 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관으로부터 최근 2년 간 대출형 투자유치(CB, BW)를 통한 신규차입금 및 상환전환우선주(RCPS)는 부채총액에서 제외 가능
 - 상기의 신용등급 'BBB'에는 'BBB+', 'BBB', 'BBB-'를 모두 포함함
 - 회계연도 말 결산 이후 재무상황이 호전된 경우, 수정된 재무제표와 외부회계법인의 의견서 제출 가능
 - 한국채택국제회계기준(K-IFRS)을 적용함에 따라 부채비율 및 유동비율에 문제가 발생한 경우에는 일반기업회계기준(K-GAAP)을 적용하여 부채비율 및 유동비율 판단 가능. 이 경우, 연구개발기관은 부채비율 및 유동비율 판단을 위해 추가적인 회계기준에 따른 자료를 전문기관에 제출하여야 하며, 한국채택국제회계기준과 일반기업회계기준을 혼용할 수 없음.
 6. 최근 회계연도 말 결산 기준 자본전액잠식
 - 한국채택국제회계기준(K-IFRS)을 적용함에 따라 자본전액잠식이 발생한 경우에는 일반기업회계기준(K-GAAP)을 적용하여 자본전액잠식 여부 판단 가능. 이 경우, 연구개발기관은 자본잠식여부 판단을 위해 추가적인 회계기준에 따른 자료를 전문기관에 제출하여야 하며, 한국채택국제회계기준과 일반기업회계기준을 혼용할 수 없음
 - 상기 자본전액잠식 계산시 한국벤처캐피탈협회 회원사 및 중소기업진흥공단 등 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관으로부터 최근 5년 간 대출형 투자유치(CB, BW)를 통한 신규차입금 및 상환전환우선주(RCPS)는 자본으로 계산 가능
 - 회계연도 말 결산 이후 재무상황이 호전된 경우, 수정된 재무제표와 외부회계법인의 의견서 제출 가능
 7. 외부감사 기업의 경우 최근 회계연도 말 결산감사 의견이 “의견거절” 또는 “부적정”
- ※ 상기 5호, 6호 및 7호 결산 재무제표 기준은 종속회사가 있는 기업은 별도 재무제표, 종속회사가 없는 기업은 개별 재무제표를 말함(연결 재무제표 기준 실적 불가)
- ※ 상기 5호, 6호 및 7호 추가자료 제출 시 가결산 자료는 인정되지 않음
(단, 외부회계법인의 검토의견서가 있는 경우는 예외적으로 인정)

※ 선정평가 이후에라도 상기 사전지원제외 항목에 해당되는 항목이 확인된 경우, 해당과제의 선정 취소 또는 협약을 해약할 수 있음

○ 다음의 경우는 선정평가시 지원대상에서 제외될 수 있음

- 신청과제가 접수기간 내 신청 필수서류를 제출하지 아니하였거나, 제출양식을 준수하지 않은 경우 및 전산 업로드가 되어 있지 아니한 경우
- 신청서류가 허위이거나 거짓인 경우
- 신청과제의 기술개발 목표 및 내용이 기지원, 기개발된 과제와 동일한 경우
- 신청과제가 공고된 과제제안요구서(RFP)의 목표 및 내용에 부합하지 않는 경우
- 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 연구책임자 등이 접수마감일 현재 각종 보고서 제출, 기술료/정산금/환수금/제재부과금 납부 등 의무사항을 불이행하고 있는 경우
- 연구책임자 및 공동연구개발기관책임자의 소속기관이 신청기관과 상이한 경우(단, 소속 기관장이 겸임 또는 겸직을 허가한 경우와 기업에 근무하는 정부출연연구기관의 기업지원연구직은 예외)
- 과제기획 최종검증에 참여한 전문가가 주관연구개발기관 연구책임자로 신청하는 경우

5. 연구개발비 지원기준 및 유의사항

□ 정부지원연구개발비의 지원기준 및 기관부담연구개발비 부담 조건

① 공통사항

- 연구개발과제의 연구개발비는 정부지원연구개발비와 기관부담연구개발비로 구성
- 연구개발기관 중 영리기관은 기관부담연구개발비 중 현금을 개별 부담하여야 함

② 정부지원연구개발비의 지원기준

- 정부지원연구개발비 지원비율은 아래의 표와 같이 연구개발기관 유형에 따라 달리 적용

연구개발기관 ¹⁾ 유형	지원 기준
중소기업	해당 연구개발기관 연구개발비의 75% 이하
중견기업	해당 연구개발기관 연구개발비의 70% 이하
중소·중견기업이 아닌 기업	해당 연구개발기관 연구개발비의 50% 이하
그 외의 경우 (국외기관 포함)	해당 연구개발기관 연구개발비의 100% 이하

1) '연구개발기관'이란 과제수행을 위하여 선정된 주관연구개발기관 및 공동연구개발기관임

2) '중견기업'이란 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」제2조 1호의 기업임

* 단, 「중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법」시행령 제7조에 따라 산정한 평균 매출액 등이 3천억원 미만인 중견기업은 중소기업 수준으로 정부지원연구개발비 지원 가능

3) '중소기업'이란 「중소기업기본법」제2조제1항에 따른 기업임

③ 기관부담연구개발비 중 현금부담비율 기준

- 연구개발기관에서 부담하여야할 기관부담연구개발비 중 현금부담비율은 아래의 표와 같이 연구개발기관 유형에 따라 달리 적용 가능. 이 경우 현금으로 부담하는 기관 부담연구개발비는 연도별 연구개발기간이 종료되기 3개월 전까지 부담을 완료해야 함

연구개발기관 유형	현금부담 비율
중소기업	해당 연구개발기관 기관부담연구개발비의 10% 이상
중견기업	해당 연구개발기관 기관부담연구개발비의 13% 이상
중소·중견기업이 아닌 기업	해당 연구개발기관 기관부담연구개발비의 15% 이상
그 외의 경우 (국외기관 포함)	필요시 부담

④ 다음의 사용용도로 사용되는 기관부담연구개발비는 현물로 부담할 수 있음

- 기관부담연구개발비가 아닌 비용으로 고용한 소속 연구자가 연구개발과제를 수행한 경우 해당 연구자의 인건비
- 연구시설·장비비
 - * 연구시설·장비비는 연구개발과제 시작일의 5년 이내에 구입 완료되어야 하고, 자체 기준에 따른 내용연수 만료일이 현물로 계상한 연도의 말일 이후이어야 함
- 기술도입비, 연구재료비
 - * 기술도입비 : 외부 기술을 도입 후 도입 기술을 바탕으로 추가 기술을 개발하는 경우에 연구개발과제 시작일의 2년 이내에 실제 기술 도입에 소요된 비용의 50% 이내에서 현물로 계상 가능

□ 연구개발비 산정 시 유의사항

- 영리기관 소속 참여연구원의 인건비는 현물계상이 원칙이나 다음 기준에 따라 현금으로 산정 가능
 - 영리기관의 경우, 해당 연구개발과제 수행을 위해 신규로 채용하는 연구자의 인건비계상률에 따른 인건비를 현금으로 산정할 수 있음
 - 사업공고일 기준 6개월 이전부터 각 연구개발과제 종료 시점 사이에 채용한 연구원은 전체 연구개발기간에 걸쳐 신규인력으로 간주하며, 신규 참여연구자 인건비 금액만큼 기존 참여연구자의 인건비 현금 산정 가능
 - 창업초기 중소기업(사업개시일로부터 연구개발기간 시작일까지 7년이 지나지 아니한 중소기업) 소속 기존인력의 인건비 현금 산정 가능
 - 「연구산업진흥법」 제2조 제1호 가목 및 나목의 산업을 영위하는 사업자 중 동법 제6조 제1항에 따른 전문연구사업자로 신고된 연구개발기관 소속 참여연구자의 인건비(단, 연구개발기간 시작일 이전 신고한 경우에 한함)

- 연구자의 연구개발과제 인건비계상률 및 참여 과제수 기준을 만족 필수
 - 신청하는 연구자의 인건비계상률은 10% 이상이고 동시에 수행하는 국가연구개발사업 연구개발과제는 최대 5개 이내여야 하며, 이 중 연구책임자로서 동시에 수행하는 국가연구개발사업 연구개발과제는 최대 3개 이내여야 함
 - 단, 「국가연구개발혁신법 시행령」 제64조2항 1호부터 7호의 어느 하나에 해당하는 연구개발과제는 수행과제 수에 포함하지 아니 함
 - ※ 참여 연구자(연구책임자 및 공동연구개발기관책임자도 포함)의 연구개발과제 인건비계상률은 기관 기본사업(연구기관만 해당)에 참여하는 비율을 포함하여 100%를 초과할 수 없으며, 정부출연연구기관, 특정연구기관, 전문생산기술연구소 등 인건비가 100% 확보되지 않는 기관에 소속된 연구원의 총 연구개발과제 인건비계상률은 기관 기본사업을 포함하여 130% 이내에서 산정 가능
- 참여연구원 출산전후 휴가기간 인건비 지급 허용
 - 참여연구원의 출산전후휴가 기간 동안에도 연구개발기관이 해당 연구원에 대하여 지급 의무를 부담하는 급여(고용보험법 등에 따라 정부에서 지원받을 수 있는 액수는 제외)는 인건비로 계상·집행 가능
- 참여연구원 중 박사후연구원에게 인건비를 지급한 경우에는 연구개발비 정산 시 근로계약서를 반드시 제출하여야 함
- 비영리 연구개발기관의 당해연도 직접비 집행비율이 50% 이하인 경우, 간접비 집행비율 중 직접비 집행비율을 초과하는 부분은 반납하여야 함
- 외주 용역비는 연구개발과제의 핵심공정·기술개발에 해당하지 않는 경우에 한하며, 연구개발내용의 일부를 연구개발기관이 아닌 제3자에게 위탁하는 용도로 산정할 수 있음. 이때, 3,000만원(부가가치세 포함) 이상 외주 용역의 경우 협약 시 또는 다음 단계 연구개발기간 시작시 연구개발계획서에 해당 용역의 내역 및 금액을 명시하여야 하며, 외주 용역의 결과물은 발주기관의 소유로 함

6. 기술료 등 징수 기준

□ 기술료 징수 대상

- ‘국가연구개발혁신법 시행령 제19조 제1항의 제1호부터 제4호까지 해당되는 연구개발기관’은 ①기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수하거나, ②직접 연구개발성과를 실시하는 경우, ‘기술료등납부의무기관’으로 기술료를 납부해야 함
- 국외기관은 국내기관에 성과를 이전하기로 하는 경우, 정부납부기술료를 면제하는 것을 원칙으로 함. 단, 국내법인의 지사인 경우 국내기관과 같은 기준으로 처리함
 - * 상기내용이 해당하는 경우 국제공동계약에 관련 내용을 반영하여야 함

□ 기술료 산정 기준 및 상한액

연구개발기관 유형 실시유형 등	중소기업	중견기업	중소·중견기업이 아닌 기업
①실시계약 체결한 경우	실시기관으로부터 징수한 기술료의 5%	실시기관으로부터 징수한 기술료의 10%	실시기관으로부터 징수한 기술료의 20%
②직접 실시할 경우	(수익금액×기술기여도)의 5%	(수익금액×기술기여도)의 10%	(수익금액×기술기여도)의 20%
납부상한액	정부지원연구개발비의 10%	정부지원연구개발비의 20%	정부지원연구개발비의 40%

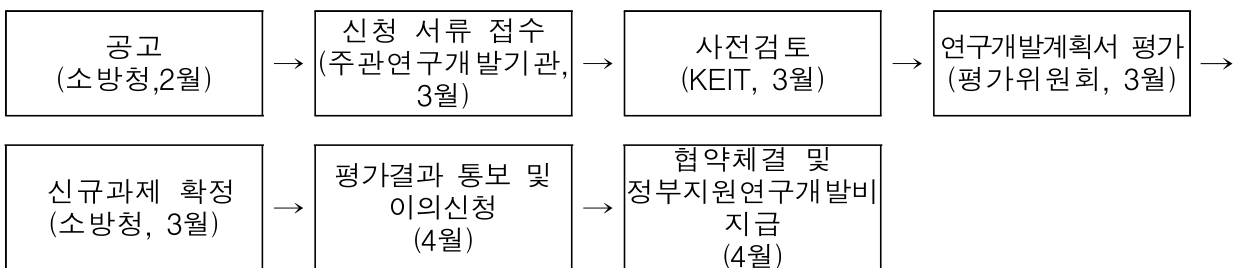
※ ‘기술기여도’는 선정된 과제에 대해 협약 시 정하며, 직접 실시한 날이 속하는 해의 다음 해 6월 30일까지 매년 재무제표 및 재고자산수불부 등 매출액 관련 자료를 제출해야 함

□ 기술료 납부 기한

- 연구개발성과 소유기관이 실시기관과 기술실시계약을 체결하고 기술료를 징수할 경우
 - 처음 기술료를 징수한 날이 속한 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발 과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 납부
- 연구개발성과 소유기관이 직접 실시할 경우
 - 직접 실시로 수익이 처음 발생한 날이 속하는 해의 다음 해부터 5년이 되는 날 또는 연구개발과제가 종료된 날부터 7년이 되는 날 중 먼저 도래하는 날까지 매년 수익이 발생한 해마다 납부

7. 선정절차 및 평가기준

7-1. 대상기관 선정절차



※ 상기 일정 및 평가방식, 평가절차는 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음

- (사전검토) 전문기관은 신청기관의 연구개발계획서 및 제출서류, 공고 부합성 등을 검토
- (연구개발계획서 평가) 평가단은 연구개발계획서를 중심으로 평가를 실시하며, 신청 기관은 평가단 질의에 대하여 답변을 제출하여야 함

- (연구개발비 적정성 검토) 연구개발과제별 연구비의 적정성 검토를 통해 연구개발 계획서의 구체화 및 내실화
- (이의신청) 연구개발과제평가단에서 선정방법 및 절차 등 중대한 하자가 있는 경우, 1회에 한하여 신청할 수 있음

7-2. 평가방법

□ 서면평가 (해당시)

- 연구과제별 경쟁률이 5배수 초과 시 서면평가를 실시할 수 있으며, 4배수 내외에서 발표평가 대상 선정 ※ 서면평가 점수는 향후 발표평가에 반영하지 않음
- 연구개발과제 평가단은 7인 내외로 구성함
- 평가점수는 평가위원별 점수 중 최고점과 최저점 각 1개를 제외한 총점을 산술평균 (소수점 셋째자리에서 절사)하여 산정하며, 산술평균이 높은 순으로 4배수 내외를 발표평가 대상으로 함 ※ 감점은 반영하지 않음

□ 발표평가

- 연구개발과제의 규모 및 전문분야에 따라 위원장 1인을 포함하여 7인 내외의 산·학·연 전문가로 연구개발과제 평가단을 구성함
- 평가는 연구책임자의 발표와 질의·응답으로 진행하며, 연구책임자가 발표하는 것을 원칙으로 함
- 평가점수는 위원별 점수 중 최고점수와 최저점수를 제외한 점수를 산술평균(소수점 셋째자리에서 절사)하여 계산 한 후 감점을 반영함
- 평가점수가 70점 이상인 과제는 “지원가능 연구개발과제”로 분류하고 70점미만인 연구개발과제는 “지원제외”로 분류하며, 평가점수가 동일한 경우 ①목표 및 내용, ②추진전략 및 방법, ③연구수행능력 ④감점 항목 순으로 개별 항목 점수가 높은 과제를 우선 선정
- 점수마감일 기준으로 아래에 해당하는 경우 평가 시 감점함
 - 최근 3년 이내에 국가연구개발혁신법 제32조제1항제3호에 따른 사유로 제재처분을 받은 제재대상자(연구개발기관, 연구개발기관의 장, 연구자 등)가 새로운 연구개발과제를 신청하는 경우(3점)
 - 최근 3년 이내에 정당한 사유 없이 연구개발과제 수행을 포기한 자(연구개발기관, 연구개발기관의 장, 연구자 등)가 새로운 연구개발과제를 신청하는 경우(3점)
 - ※ 최종 점수 산출 시 상기 감점 기준에 따라 감점을 제하되, 총 5점을 초과하여 감점할 수 없음
- 신청기관은 연구개발과제평가단에서 선정방법 및 절차에 중대한 하자가 있는 경우, 1회에 한하여 이의신청할 수 있음

7-3. 평가항목

평가 유형	평가항목	세부항목
서면 평가	필요성(15)	① 연구개발의 창의성 및 중요성(15)
	목표 및 계획(40)	① 연구개발목표의 구체성 및 도전성(10) ② 연구개발계획의 명확성 및 타당성(15) ③ 연구개발목표 달성을 위한 문제해결 방법 및 노력(15)
	성과(45)	① 연구개발성과물의 질적 우수성(20) ② 연구개발성과의 기술적·사회적 기대효과(15) ③ 연구개발성과의 기술적 난이도 및 달성 가능성(10)
발표 평가	목표 및 내용(35)	① RFP-최종목표-연차별 목표와의 부합성(10) ② 기존 기술과의 차별성(기술동향 분석의 충실성 포함)(5) ③ 성과지표 설정의 적절성(10) ④ 도전적 목표의 설정 및 연구내용의 창의성(10)
	추진전략 및 방법(30)	① 연구개발기관의 구성·역할의 타당성 및 연계성(10) ② 연구추진방법·일정의 구체성 및 타당성(15) ③ 목표달성 검증 절차 및 방안의 적절성(5)
	연구성과 활용가능성(15)	① 활용방안의 구체성 및 활용가능성(10) ② 기술·경제적 기대효과(5)
	연구수행 능력(15)	① 연구책임자의 전문성 및 연구역량(10) (연구개발기관의 관리능력 포함) ② 연구시설·장비 및 연구환경수준 현황(5)
	연구개발비 편성(5)	연구개발비 편성의 적절성(5)

8. 접수기간·접수처 등 세부 신청방법

- 연구책임자가 온라인에 접속하여 접수마감일 18시까지 모든 과제 정보(신청항목)를 전산에 입력하고 제출 대상 서류를 업로드를 완료하여 ‘제출완료’ 상태인 연구개발 계획서(과제)만 접수하는 것을 원칙으로 함. 전산 정보 입력 및 서류 업로드 시 최소 1시간 이상 소요될 수 있으며 기간 내에 완료되지 않은 과제에 대한 구제는 절대 불가 (접수 유예 없음)

구분	기간
공고기간	○ 공고기간 : 2025. 2. 11(화) ~ 3. 12(수) (30일간)
신청서 및 관련 양식교부	○ 양식교부 : 2025. 2. 11(화) ~ ○ 양식교부 및 접수안내 : 범부처통합연구지원시스템(iris.go.kr)
접수기간	○ 접수기간 : 2025. 2. 18(화) ~ 3. 12(수) 18:00까지 * 접수마감시간 엄수 요망 (18시 이후 수정 또는 제출 불가)

- 신청기관(주관 및 공동) 대표자와 책임자는 SROME (srome.keit.re.kr)에 접속하여 회원가입 여부를 확인 후, 가입되어 있지 않은 경우 반드시 회원가입 요망

※ “SROME” 은 KEIT에서 관리하던 기존 “ITECH 산업기술R&D정보포털” 사이트임

- 기관·인력 신규가입 등을 위한 법인실명인증, 개인실명확인 등 해당 인증기관(서울신용평가정보)의 사무처리 시간(~18:00) 내에만 가능하고 미인증으로 인한 기관·인력의 신규등록 불가 시 온라인접수 진행이 되지 않으므로 유의바람
- 전산시스템 접수 중 문의사항은 사무처리 시간(~18:00) 내에 범부처통합연구지원시스템 고객센터(☎1877 - 2041) 으로 문의요망
 - ※ 접수 마감일에는 접속 과부하로 인하여 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 사전에 접수 요망. 또한, 접수 마감일 18시 이후 신규접수 및 수정 불가
 - ※ 제출된 서류 및 연구개발계획서 등이 허위, 위·변조, 그 밖의 방법으로 부정하게 작성된 경우 관련 규정에 의거, 사전지원 제외, 선정 취소 및 협약해약 등 불이익 조치함
 - ※ 접수 시 주관연구개발기관의 연구책임자가 로그인하여 입력·제출이 원칙(회원가입 필요)
 - ※ 직인이 필요한 별첨 서식의 경우 스캔 업로드를 원칙으로 하나, 일부 온라인에서 자동으로 생성되는 서식의 경우는 전자서명 등으로 대체 가능
 - ※ 제출된 서류는 일체 반환하지 않음
- 신청방법 : 연구개발계획서 및 첨부서류 전체 온라인 접수 (오프라인 서류 제출 불가)
- 연구개발계획서 접수처 : 범부처통합연구지원시스템(iris.go.kr) → 사업정보 > 사업공지 > 사업공고 메뉴(주관연구개발기관이 대표로 온라인제출)

9. 제출서류

번호	서 류 명	제출방법(제출형식)	비고
1	연구개발계획서(필수) <서식1>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(hwp) - 기본정보에 대한 온라인 전산 입력이 완료 되어야 함 	-
2	사업자등록증(필수)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF) - 영리기업만 제출 	주 관 + 공 동 연 구 개 발 기 관 모두
3	연구개발과제 참여의사 확인서(필수) <서식2>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF) - 모든 신청 연구개발기관이 한 장에 날인 또는 개별 날장 제출 가능 	주 관 + 공 동 연 구 개 발 기 관 모두
4	(국외기관용)연구개발과제 참여의사 확인서 (해당시) <서식2-1,2>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔) 	해당시 제출
5	개인정보 및 과세정보 제공활용동의서(필수) <서식3>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔) 	주 관 + 공 동 연 구 개 발 기 관 모두
6	연구윤리·청렴 및 보안서약서(필수) <서식4>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔) 	주 관 + 공 동 연 구 개 발 기 관 모두
7	주관연구개발기관의 기업부설연구소 인정서(해당시)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔) - 한국산업기술진흥협회 발행본 	주관연구개발기관이 기업인 경우 필수

번호	서 류 명	제출방법(제출형식)	비고
8	연구개발기관 책임자의 재직증명서(필수)	▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔)	주 관 + 공 동 연 구 개발기관 모두
9	신청자격의 적정성 확인서(필수) <서식5>	▪ 온라인 전산 입력 및 첨부파일 온라인 업로드(PDF로 스캔)	주 관 + 공 동 연 구 개발기관 모두
10	감점사항 확인서(필수) <서식6>	▪ 온라인 전산 입력 및 증빙자료 온라인 업로드(PDF로 스캔)	
11	연구자의 동시수행 과제수 파악서 (필수) <서식7>	▪ 온라인 업로드(PDF로 스캔)	주 관 + 공 동 연 구 개발기관 모두
12	연구개발기관의 회계감사보고서 또는 재무제표* * 종속회사가 있는 기업은 별도 재 무제표, 없는 기업은 개별 재무제 표를 말함(연결 재무제표 기준 실적 불가)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 온라인 재무정보시스템으로 제출 (www.new.findsystem.co.kr 접속 후 한국 산업기술기획평가원 선택) - 온라인 재무정보시스템 미활용 기관은 과제접수 기간 종료 후, 전문기관 담당 자 안내에 따라 사전검토기간에 업로드 - 표지(회계사 직인 포함), 재무상태표(표 준대차대조표), 손익계산서(표준손익계산 서)를 PDF로 스캔한 파일 * 국세청에서 발급하는 표준재무제표증명은 회계사 직인 불필요 * 비영리와 상장사(거래소.코스닥) 미제출, 그 외 기업은 제출(직전년도로부터 최근 3년 결산 자료) 	영리기관 (주관+공동 모두 각각 사이트 내 재무정보 입력)

※ 과제참여자 : 연구책임자 및 참여연구자 모두 해당

10. 기타 유의 사항

- ☐ 접수된 문서는 일체 반환하지 않으며, 평가결과는 개별 통지 예정
- ☐ 신청서의 해당부분 날인이 없는 경우는 무효로 하며, 신청서 내용의 오류는 신청인
에게 전적으로 책임이 있음
- ☐ 사전검토 중 서류보완이 필요한 경우는 신청기관(주관연구개발기관)에 그 사실을
통보하며, 통보받은 신청기관(주관연구개발기관)은 조속히 보완서류를 작성하여
제출하여야 함
- ☐ 연구개발계획서 등 신청서류에 허위사실을 기재하거나 각종 증빙자료를 조작한 경우는
연구책임자 및 해당기관에 참여제한 조치함
※ 선정된 이후, 이러한 사항이 발견되면 선정취소, 정부출연금 환수 등 조치
- ☐ 선정평가에서의 순위는 연구수행기관 선정 시 우선 협약 순위를 의미하며, 선순위자가
소방청 및 전문기관(한국산업기술기획평가원)의 요구에 의해 연구계획을 보완한 연구
개발계획서를 제출하지 않은 경우는 연구 수행 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자와
협약 체결함
- ☐ 연구개발성과를 연구개발기관이 각자 창출한 경우 해당 연구성과를 창출한 연구개발
기관의 소유로 함

- 단, 주관연구개발기관은 국외에 소재한 기관(기관·기업·단체·외국인 등 포함)과 공동으로 연구를 수행하는 경우 국외 기관의 연구개발성과를 국내 소재 연구개발 기관의 소유로 하거나 국내 소재 연구개발기관이 우선적으로 연구개발성과실시를 할 수 있도록 하여야 함
 - 여러 연구개발기관이 공동으로 연구개발 성과를 창출한 경우 연구개발기관별 기여도를 기준으로 소유비율을 정하는 것을 원칙으로 하되, 연구개발기관 간의 협의에 따라 연구 개발성과의 소유비율 및 연구개발성과 실시 등에 관한 사항을 정한 경우 그 협의에 따름
- ☐ 기타 자세한 사항은 공고문과 함께 「국가연구개발혁신법」, 「국가연구개발혁신법 시행령」, 「국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준」, 「소방청 소관 연구개발사업 처리규정」 등을 참조하며, 관련규정은 사업 시행주체의 해석을 따름

11. 문의처

- ☐ 접수 중 문의사항은 사무처리 시간(~18:00) 내에 문의 요망

온라인 접수(시스템) 관련 문의	서류작성 / 지원조건 등 문의
범부처통합연구지원시스템(IRIS) 고객센터 (☎ 1877-2041)	한국산업기술기획평가원 재난안전사업실 (☎ 053-718-8632, 8225)

- 【붙임】 01. 신규지원 대상과제 RFP
 02. 연구개발계획서 등 신청서식
 03. 관련 법령 및 규정
 04. 온라인 연구개발과제 접수매뉴얼
 05. 참고자료