

Основные факты

❖ ИС Услуги:

- предназначена для оказания государственных и/или муниципальных услуг потребителям в соответствии с законодательством
- обеспечивает полный цикл предоставления услуги:
 - консультирование по услугам
 - приём заявлений
 - регламентный процесс оказания услуги
 - запросы, необходимые по регламенту
 - принятие и подписание решения
 - информирование заявителя
 - передача заявителю результатов предоставления услуги
- выполняет аналитические функции:
 - контроль процесса предоставления услуг
 - контроль результатов предоставления услуг
 - статистические отчёты
 - индикаторы надвигающихся проблем (скоро)
- соответствует программе «Цифровая экономика Российской Федерации»:
 - участвует в создании экосистемы цифровой экономики Российской Федерации, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором;
 - используются способы независимой доверенной фиксации и предоставления заинтересованным лицам юридических фактов, связанных с электронными дистанционными взаимодействиями, электронными документами (сервисов третьей доверенной стороны);
 - использует технологии децентрализованного ведения реестров и удостоверения прав;
 - участвует в концепции государственного управления, включая контрольно-надзорную деятельность;
 - реализует новые правила сбора отчётности, в том числе статистической информации, исключающих дублирование этой информации, предусматривающих способы её дистанционного получения и направленных на обеспечение потребностей общества и государства необходимыми - данными в режиме реального времени;
- использует только свободные технологии:
 - операционная система – Linux
 - база данных – Postgres
 - поставляется вместе с исходным кодом
- работает в облаке или «на месте»
- соответствует правилам дизайна Единого портала Госуслуг.

❖ Законодательная база:

- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Постановление Правительства РФ от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»

- Постановление Правительства РФ от 25.01.2013 №33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг»
- Постановление Правительства РФ от 24.10.2011 №861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- Распоряжение от 28.07.2017 года №1632-р Об утверждении программы «Цифровая экономика Российской Федерации»
- Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»
- Федеральный закон от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

❖ Юридическая значимость системы:

- фиксация решений ЭЦП
- официально утверждённые регламенты процедур

❖ Заявления на услугу:

- приём в электронной форме
- приём на бумажном носителе
- рассмотрение заявлений
- информирование заявителей

❖ Консультации по услугам

- регистрация фактов консультирования
- аналитические данные для снижения числа необходимых консультаций (скоро)

❖ Услуги:

- заявители:
 - юридические лица
 - представители иностранных юридических лиц
 - физические лица (скоро)
 - физических лиц не граждан РФ (изучение спроса)
- стандартизованный процесс предоставления услуги
- запросы в соответствии с регламентом предоставления услуги
- полностью автоматические услуги (без участия человека-исполнителя)
- автоматическое ведение реестров
- результат услуги:
 - в электронной форме
 - на бумажном носителе
- информирование заявителей в соответствии с законодательством

❖ Реестры:

- автоматические (ведутся на основе результатов предоставленных услуг)
- ручные (например, реестр «Исторические здания и сооружения»)
- системные (например, реестр предоставленных услуг)
- общего/служебного пользования
- доступны для других ИС

❖ Запросы:

- Внутренние
 - к организации
 - к подразделению
 - к руководителю подразделения
 - к конкретному исполнителю
 - к заявителю
- Внешние
 - СМЭВ
 - На бумажном носителе
- Обязательные/не обязательные в рамках данной услуги
- Параллельные, последовательные, блокирующие
- Подзапросы
- Полученные от внешних ИС
 - через СМЭВ
 - через web API (изучается спрос)
- Полученные телефонограммой или на бумажном носителе

❖ Контроль:

- процессов предоставления услуг (сроки, правильность)
- контроль результатов предоставления услуг (кто и какие принял решения)
- статистические отчёты:
 - базовые (количество оказанных консультаций/услуг по месяцам и т.п.)
 - для оптимизаций процессов и интеграций с электронной очередью:
 - время, за которое оказывается 90% услуг/консультаций данного типа
 - доля быстрых/долгих услуг/консультаций
 - распределение нагрузки в течении дня
 - могут быть добавлены по согласованию
- индикаторы надвигающихся проблем (скоро)

❖ Интеграция с системой электронной очереди

- возможна (по запросу):
 - <http://умная-очередь.пф> - <https://reestr.minsvyaz.ru/reestr/93458/>
 - другой продукт

❖ Интеграция с гео-информационными системами

❖ Интеграция с порталом гос.услуг:

❖ Интеграция с ИС ФНС

- ФИАС
- ЕГРЮЛ

❖ Авторизация:

- ЕСИА
- 2-факторная авторизация через одноразовые СМС-пароли