



**UNIVERSIDAD DE CARABOBO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y PRODUCCIÓN INTELECTUAL
CAMPUS BÁRBULA Y LA MORITA
COMISIÓN DE ARBITRAJE**

INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

A continuación se presentan las instrucciones para los autores en dos modalidades básicas:

- Trabajos de revisión y análisis documental
- Trabajos de campo, observacionales o experimentales
- Ambas modalidades podrán ser luego expuestas a través de una presentación oral o carteles.

TRABAJOS DE REVISIÓN Y ANÁLISIS DOCUMENTAL

El Congreso de Investigación e Innovación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad de Carabobo, Encuentro de saberes a través del diálogo, ha previsto un conjunto de lineamientos para el envío de los trabajos en extenso, para su presentación oral o carteles, a los fines de preservar la estandarización y el expedito procesamiento de los mismos.

A tal efecto el(la) autor(a) debe apegarse estrictamente a:

1. Forma de envío de los manuscritos:

Todos los manuscritos deben ser enviados por vía electrónica a través del enlace (link) referido en la página web del CONGRESO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DE LA FACES-UC. Tenga en cuenta que recibirá un mail de retorno, confirmando el acuse de recibido del manuscrito, el cual será sometido al arbitraje respectivo, de lo contrario, no se dará por recibido por parte de la Comisión

de Arbitraje.

Es obligatoria la inscripción en el evento, antes o después de proceder a la inscripción del trabajo en extenso.

2. Número máximo de trabajos permitidos para ser inscritos:

Cada **autor(a) de correspondencia** sólo podrá **inscribir un máximo de tres (3) trabajos**, bien sea trabajos libres (para su presentación oral o cartel) o simposio. Ello incluye tanto la autoría como la co-autoría.

3. Estilo:

Según su área de trabajo e investigación, utilice una de las normas de estilo, redacción, citas y referencias establecidas, que a continuación se indican:

- Normas de la Asociación Americana de Psicología (American Psychological Association /A.P.A., vigentes).
<http://www.cibem.org/paginas/img/apa6.pdf>
- Requisitos de uniformidad para manuscritos presentados a revistas biomédicas (Normas de Vancouver vigentes).
http://foietes.files.wordpress.com/2011/06/requisitos_de_uniformidad_2010_completo.pdf

4. Extensión:

El manuscrito tendrá una extensión entre un número mínimo de 10 y máximo de 12 páginas, incluyendo las referencias. Contemple que el tamaño del papel sea carta, la tipografía Times New Roman (tamaño 12) y el espacio entre líneas de 1,5 (espacio y medio).

5. Márgenes:

Asegúrese de que los mismos tengan las siguientes medidas:

Derecho, superior e inferior: 3,0 cm.

Izquierdo: 4,0 cm.

6. **Título, autores y afiliación:**

Cerciórese que el título sea conciso pero informativo y no contenga abreviaturas (a menos que sea esencial para la información). No se exceda de 20 palabras.

Certifique que el título sea pertinente a la temática y objetivos propuestos.

Indique en línea aparte por Nombre(s) y Apellido(s), los autores del artículo.

Indique con superíndices (en números arábigos) la afiliación de los autores y el autor de correspondencia (el autor que inscribe el trabajo), posterior al apellido. Los textos de afiliación estarán en un párrafo aparte, después de la lista de autores.

7. **Resumen:**

Debe ser estructurado con una extensión máxima de 250 palabras y presentarse solo en español, precedido del título.

Organice el resumen considerando los siguientes aspectos, en el orden presentado:

Organice el resumen considerando los siguientes aspectos, en el orden presentado:

- Problema-Introducción
- Objetivos
- Metodología
- Análisis-Disertación
- Conclusiones-Reflexiones finales
- Palabras clave: indique al pie del resumen de 3 a 5 palabras clave.

Debe evitar el uso de referencias bibliográficas.

Si desea orientaciones adicionales acerca de la elaboración de un resumen, puede consultar el siguiente enlace:

http://bvs.sld.cu/revistas/spu/vol_36_02_10/spu13210.htm

8. Problema/Introducción

Proporcione el contexto o los antecedentes del estudio, es decir, la naturaleza del problema y su importancia.

Describa la finalidad o el objetivo de investigación del estudio.

Incluya las referencias pertinentes.

Procure que la secuencia sea lógica y cronológica, finalizando con los avances que en dicha materia se den como vigentes, cuando se trate de trabajos sobre el estado del arte de un asunto o tópico en particular.

9. Análisis-Disertación:

Presente y analice los argumentos que considere para la disertación. Resalte los hallazgos coincidentes y divergentes a la luz de las diferentes posturas, autores o teorías consideradas.

10. Conclusiones-Reflexiones finales:

Desarrolle las ideas finales de la temática tratada, las cuales deben guardar relación con el/los objetivo(s) planteados.

11. Agradecimientos:

Al final del texto, podrá enunciar lo referente a las colaboraciones que deban ser reconocidas pero que no justifican la autoría, igualmente el reconocimiento por la ayuda técnica recibida o apoyo financiero.

12. Referencias:

Según su área de trabajo e investigación, utilice una de las normas de estilo, redacción, citas y referencias establecidas, que a continuación se indican:

- Normas de la American Psychological Association (APA vigentes)
- Requisitos de uniformidad para manuscritos presentados a revista biomédicas (Normas de Vancouver vigentes).

Sólo debe incluir aquellas referencias citadas en el texto.

13. Tablas y Figuras

Si el trabajo incluye Tablas y/o Figuras, se recomienda un máximo de seis (entre Figuras y Tablas) que deberán presentarse insertas en el documento digital del trabajo en páginas separadas al final del texto. No deberán contener elementos a color (Sólo blanco y negro, y escala de grises). Ambas serán numeradas usando números arábigos (Ej.: Tabla 1; Figura 1) y citadas de la misma forma en el cuerpo del texto, directamente o entre paréntesis, según sea pertinente.

13.1. Las Figuras deberán tener una leyenda al pie que indicará: El número correspondiente, un título corto referido al contenido de la figura (ambos en negrillas), y un comentario corto que complemente la información suministrada en la Sección de Materiales y Métodos y/o el cuerpo del texto para facilitar la comprensión de lo presentado. Por ejemplo:

Figura 1. Dimensión Ética de la Responsabilidad Social Empresarial.
Elementos constituyentes en los países de América Latina.

13.2. Las tablas deberán tener en la parte superior el número correspondiente y un título informativo referido al contenido a presentar. Cualquier comentario aclaratorio o referencia al contenido de la tabla se presenta al pie de la misma.

IMPORTANTE. Señale la posición que recomienda para las Figuras y Tablas en el texto, indicándolo entre párrafos de la siguiente manera:

[Tabla 1] o [Figura 1]

En su presentación final, el texto en Figuras y Tablas debe ser de un tamaño al menos equivalente al requerido en el cuerpo del trabajo (Times New Roman 12) para asegurar que sea legible.

TRABAJOS DE CAMPO, OBSERVACIONALES, EXPERIMENTALES

El Congreso de Investigación e Innovación de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad de Carabobo, Encuentro de saberes a través del diálogo, ha previsto un conjunto de lineamientos para el envío de los trabajos en extenso, para su presentación oral o carteles, a los fines de preservar la estandarización y el expedito procesamiento de los mismos.

A tal efecto el(la) autor(a) debe apegarse estrictamente a:

1. Forma de envío de los manuscritos:

Todos los manuscritos deben ser enviados por vía electrónica a través del enlace (link) referido en la página web del CONGRESO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DE LA FACES-UC. Tenga en cuenta que recibirá un mail de retorno, confirmando el acuse de recibido del manuscrito, el cual será sometido al arbitraje respectivo, de lo contrario, no se dará por recibido por parte de la Comisión de Arbitraje.

Es obligatoria la inscripción en el evento, antes o después de proceder a la inscripción del trabajo en extenso.

2. Número máximo de trabajos permitidos para ser inscritos:

Cada **autor(a) de correspondencia** sólo podrá **inscribir un máximo de tres (3) trabajos**, bien sea trabajos libres (para su presentación oral o cartel) o simposio. Ello incluye tanto la autoría como la co-autoría.

3. Estilo:

Según su área de trabajo e investigación, utilice una de las normas de estilo, redacción, citas y referencias establecidas, que a continuación se indican:

- Normas de la Asociación Americana de Psicología (American Psychological

Association / APA vigentes). <http://www.cibem.org/paginas/img/apa6.pdf>

- Requisitos de uniformidad para manuscritos presentados a revista biomédicas (Normas de Vancouver vigentes).

http://foietes.files.wordpress.com/2011/06/requisitos_de_uniformidad_2010_completo.pdf

4. Extensión:

El manuscrito debe tener una extensión entre un número mínimo de 10 y máximo de 12 páginas, incluyendo las referencias. Contemple que el tamaño del papel sea carta, la tipografía Times New Roman (tamaño 12) y el espacio entre líneas de 1,5 (espacio y medio).

5. Márgenes:

Asegúrese de que los mismos tengan las siguientes medidas:

Derecho, superior e inferior: 3,0 cm.

Izquierdo: 4,0 cm.

6. Título, autores y afiliación:

Cerciórese de que el título sea conciso pero informativo y no contenga abreviaturas (a menos que sea esencial para la información). No se exceda de 20 palabras. Certifique que el título sea pertinente a la temática y objetivos propuestos.

Indique en línea aparte por Nombre(s) y Apellido(s), los autores del artículo.

Indique con superíndices (en números arábigos) la afiliación de los autores y el autor de correspondencia (el autor que inscribe el trabajo), posterior al apellido.

Los textos de afiliación estarán en un párrafo aparte, después de la lista de autores.

7. Resumen:

Debe ser estructurado con una extensión máxima de 250 palabras y presentarse solo en español, precedido del título.

Organice el resumen considerando los siguientes aspectos, en el orden presentado:

- Problema-Introducción
- Objetivo general
- Metodología (diseño y tipo de investigación, sujetos, métodos, análisis de los datos)
- Resultados
- Conclusiones
- Palabras clave: indique al pie del resumen de 3 a 5 palabras clave.

Debe evitar el uso de referencias bibliográficas.

Si desea orientaciones adicionales acerca de la elaboración de un resumen, puede consultar el siguiente enlace:

http://bvs.sld.cu/revistas/spu/vol_36_02_10/spu13210.htm

8. Introducción

Proporcione el contexto o los antecedentes del estudio, es decir, la naturaleza del problema y su importancia.

Describa la finalidad o el objetivo de investigación del estudio.

Incluya las referencias estrictamente pertinentes y no debe contener datos ni conclusiones del trabajo que está dando a conocer.

9. Metodología:

Mencione el diseño y tipo de investigación.

Describa claramente los métodos, técnicas, instrumentos empleados, así como de manera detallada los procedimientos realizados.

Indique claramente la manera cómo se hizo la selección de los sujetos que participaron en la investigación.

Describa el tipo de análisis estadístico utilizado cuando proceda.

10. Resultados:

Estos deben ser pertinentes, relevantes y cónsonos con la temática y objetivos del estudio. Deben redactarse en pretérito. El texto, las Tablas y Figuras deben presentarse en secuencia lógica. No repita el contenido de las Tablas o de las Figuras en el texto, **se recomienda** un máximo de 6 (entre ambas). No haga juicios ni incluya referencias. Evite la redundancia.

11. Discusión:

Resalte los aspectos nuevos e importantes del estudio y las conclusiones que se derivan de ellos, no repita pormenores de los datos u otra información ya presentada en cualquier otra parte del manuscrito, destaque o resuma solamente las observaciones importantes.

Explique el significado de los resultados y sus limitaciones, incluidas sus implicaciones para investigaciones futuras.

Relacione y contraste las observaciones de su estudio con publicaciones pertinentes. Establezca nexos entre las conclusiones y el objetivo del estudio.

No mencione trabajos no concluidos.

Esta sección debe ser clara y precisa, de extensión adecuada y concordante con los resultados del trabajo.

Puede incluir recomendaciones.

12. Agradecimientos:

Al final del texto, podrá enunciar lo referente a las colaboraciones que deban ser reconocidas pero que no justifican la autoría, igualmente el reconocimiento por la ayuda técnica recibida o apoyo financiero.

13. Referencias:

Utilice una de las normas de referencia establecidas en:

- Normas de la American Psychological Association (A.P.A. vigentes)

- Requisitos de uniformidad para manuscritos presentados a revistas biomédicas (Normas de Vancouver vigentes).

Sólo debe incluir aquellas referencias citadas en el texto.

14. Tablas y Figuras

Si el trabajo incluye Tablas y/o Figuras, se recomienda un máximo de seis (entre Figuras y Tablas) que deberán presentarse insertas en el documento digital del trabajo en páginas separadas al final del texto. No deberán contener elementos a color (Sólo blanco y negro, y escala de grises). Ambas serán numeradas usando números arábigos (Ej.: Tabla 1; Figura 1) y citadas de la misma forma en el cuerpo del texto, directamente o entre paréntesis, según sea pertinente.

- 14.1.** Las Figuras deberán tener una leyenda al pie que indicará: El número correspondiente, un título corto referido al contenido de la figura (ambos en negrillas), y un comentario corto que complemente la información suministrada en la Sección de Materiales y Métodos y/o el cuerpo del texto para facilitar la comprensión de lo presentado. Por ejemplo:

Figura 1. Población económicamente activa. Periodo 2000-2015

- 14.2.** Las tablas deberán tener en la parte superior el número correspondiente y un título informativo referido al contenido a presentar. Cualquier comentario aclaratorio o referencia al contenido de la tabla se presenta al pie de la misma.

IMPORTANTE. Señale la posición que recomienda para las Figuras y Tablas en el texto, indicándolo entre párrafos de la siguiente manera:

[Tabla 1] o [Figura 1]

En su presentación final, el texto en Figuras y Tablas debe ser de un tamaño al menos equivalente al requerido en el cuerpo del trabajo (Times New Roman 12) para asegurar que sea legible.