

GTD中的关键词

发表于 30 May 2007 · 时间管理

弥缝以后将更深入地介绍一下Getting Things Done，大家可以先参考“[什么是GTD](#)”。**这一篇将向你介绍GTD中重要的关键词：**

- GTD中的关键词 -

Productivity/效率：你在一段时间内，能完成多少量的事情叫做效率。GTD的目的之一便是提高你的效率。

Mind Like Water/思绪如水：保持轻松，又花费最少的力气去完成一切有意义的工作的状态。你发挥能量的能力与你放松休息的能力成正比。

Stuff/原料：一切可以被规划到精神或者现实世界中但尚未找到归属的事情，所有你没有推理出理想的解决方法和下一步具体行动的事情。

Action/行动：把原料（stuff）转化成可运作的程序。

Next Action/下一步行动：在一个完整任务中，下一个需要完成的行动。

To-do List/任务清单：又称待办事项。直接把原料（stuff）列举成条，是非常不实用的任务清单。只有把原料（stuff）转化成为行动方案后才是真意义的工作提纲和细节。

Task/任务：行动（action）和与其相连的下一步行动（next action）的归类。

Outcome/成果：最后希望达到的结果。

Project/项目：项目由任务（task），多个细节的行动（action）和成果（outcome）组成。

Context/情境：在什么时候，在什么地点时你可以做什么，它的作用就是让你判断在不同的时候，不同地点时可以分别干什么。

Topic/主题：主题是用来为行动分类的，就像博客都有Tags，将不同的文件归纳到不同的地方一样。

Review/回顾：参考文章《[GTD：培养每周回顾的好习惯](#)》。

相关阅读：

- [更简单，更具行动力的终极高效系统：Zen To Done\(简易做\)](#)
- [Moleskine的GTD应用](#)
- [GTD：收集的技巧](#)
- [GTD：为什么下一步行动这么重要？](#)

发布： 褪墨 · 时间管理 @ 时间管理

标签： 时间管理、 GTD、 关键词

分享到：

« 上一篇

[你为什么需要GTD？](#)

[下一篇 »](#)

[在Google Reader中搜索你的Feeds](#)

搜索褪墨网站

搜索

推荐摘录

幸福取决于我们头脑的状态，而不是我们社会地位或银行账户。

[阅读全文 →](#)

广告

系列文章推荐

学会自律

拒绝借口

克服拖延症

培养好习惯

怎样设定目标

生活中的定律

唤醒幸福基因

GTD 时间管理入门

简单做（ZTD）时间管理

时间管理实践分享