

# 为什么下一步行动这么重要？

发表于 01 Jun 2007 · 时间管理

“我的下一步行动是什么？”，这个貌似简单的问题，对于不同的人 and 事，解答绝对不同。但是这个问题对每个学习GTD的人都非常重要。掌握GTD，你就必须了解什么是你的下一步行动。

- **长期占居你的任务清单但尚未完成得项目。**

你可以做的是行动，而不是做项目。你不能说去做“网站设计”或者“装修房屋”。因为这些都是的项目，项目是不能去做的。你需要把项目都分成一个一个的行动步骤，把这些行动步骤列入你的任务清单中，然后做你的行动。

当你接到一个项目时，你应该总是问：在这个项目中，我要做的下一个行动是什么？比如说项目“网站设计”先要去找5个可以给你启发的网站设计，那么你的下一步行动可能就是把那5个网站保存为书签或者打印出来。又比方说项目“装修房屋”，你的下一步行动可能是去某某商店买一桶彩色油漆。这些项目都会有多个步骤的行动，而你就应该从这些行动中选出要完成的放入你的任务清单中。

- **既不是项目，也不能被规划成行动的事件。**

我的任务清单中可能会有一些如“模拟一张色彩拼图”的事件，可是模拟并不是一个行动，你应该把这项事件改为“选出十种可用的拼图颜色”。就如这个例子，当你询问自己什么是你的下一步行动时，你要确保这个行动不是模糊的，或者没被定义完全的。

- **GTD确保行动的导向。**

我总是参加很多的会议，但往往会议还没有作出任何决定就散场了。现在，每当参加会议，我都会先问“我们的下一步行动是什么？”这个问题之所以重要，因为它迫使大家去思考我们要做什么，谁要做什么；它迫使一个每一个给出有效的答案：完成那一件事。

- **从任务列表中删除暂时不能完成的行动。**

询问“下一步行动是什么”是为了保持项目的进度保持不断向前，所以我们就应当把暂时不能够完成的行动从任务列表中删除以免受到不必要的干扰。比方说：只有当行动“选出十种可用的拼图颜色”完成以后，你才能“制作一张色彩拼图”，那么“制作一张色彩拼图”就不应该放到你的任务列表中。

- **在每步行动中快速下决定。**

我们常常因为在某些行动中犹豫不决而被迫拖延行动时间。询问“下一步行动是什么”避免让你陷入整个项目的支条岔道，相反你只需要简单快速的决定下一步做什么。同时，也避免在“思索”的过程中浪费时间，耽搁了直接进入“行动”过程。

**发布：** 褪墨 · 时间管理 @ 时间管理

**标签：** 时间管理、 GTD、 任务清单、 下一步行动

分享到：

---

« 上一篇

[在Google Reader中搜索你的Feeds](#)

下一篇 »

[GTD：5条你需要明白的道理](#)

---

搜索褪墨网站

搜索

#### 推荐摘录

---

常想一二、不思八九，事事如意。

[阅读全文 →](#)

#### 广告

---

#### 系列文章推荐

---

学会自律

拒绝借口

克服拖延症

培养好习惯

怎样设定目标

生活中的定律

唤醒幸福基因

GTD 时间管理入门

简单做（ZTD）时间管理

时间管理实践分享