

Roteiro de atividade prática

Nome: _____

Turma: _____

Título da atividade: Funções para agilizar a criação e a edição de documentos no Word

Objetivos

Compreender como aplicar atalhos, SmartArt e *designs* do Word, que agilizam a criação de documentos no dia a dia.

Lista de materiais

- Computador, desktop ou notebook;
- Microsoft Office.

Procedimento experimental

1. Você terá que criar um relatório sobre um destes temas do agronegócio: "Evolução da produção de milho no Brasil" ou "Impacto da tecnologia na agricultura sustentável".
2. Para isso, podem utilizar a internet para pesquisa e as funções copiar e colar no relatório em Word.
3. O relatório deve conter: capa, introdução, desenvolvimento e conclusão.
4. Apliquem o *design* adequado para o relatório.
5. Utilizem atalhos para formatar o documento.
6. Façam a inserção adequada de uma SmartArt, por exemplo, linha do tempo, fluxograma, esquema.