

# Dokumentaatio

---

## Sisällys

|     |                                |   |
|-----|--------------------------------|---|
| 1.  | Johdanto.....                  | 1 |
| 2.  | Yleiskuva järjestelmästä ..... | 1 |
| 2.1 | Käyttötapauskaavio .....       | 1 |
| 2.2 | Käyttäjäryhmät .....           | 2 |
| 3.  | Käyttötapaukset .....          | 2 |
| 3.1 | Asiakkaan käyttötapaukset..... | 2 |

## 1. Johdanto

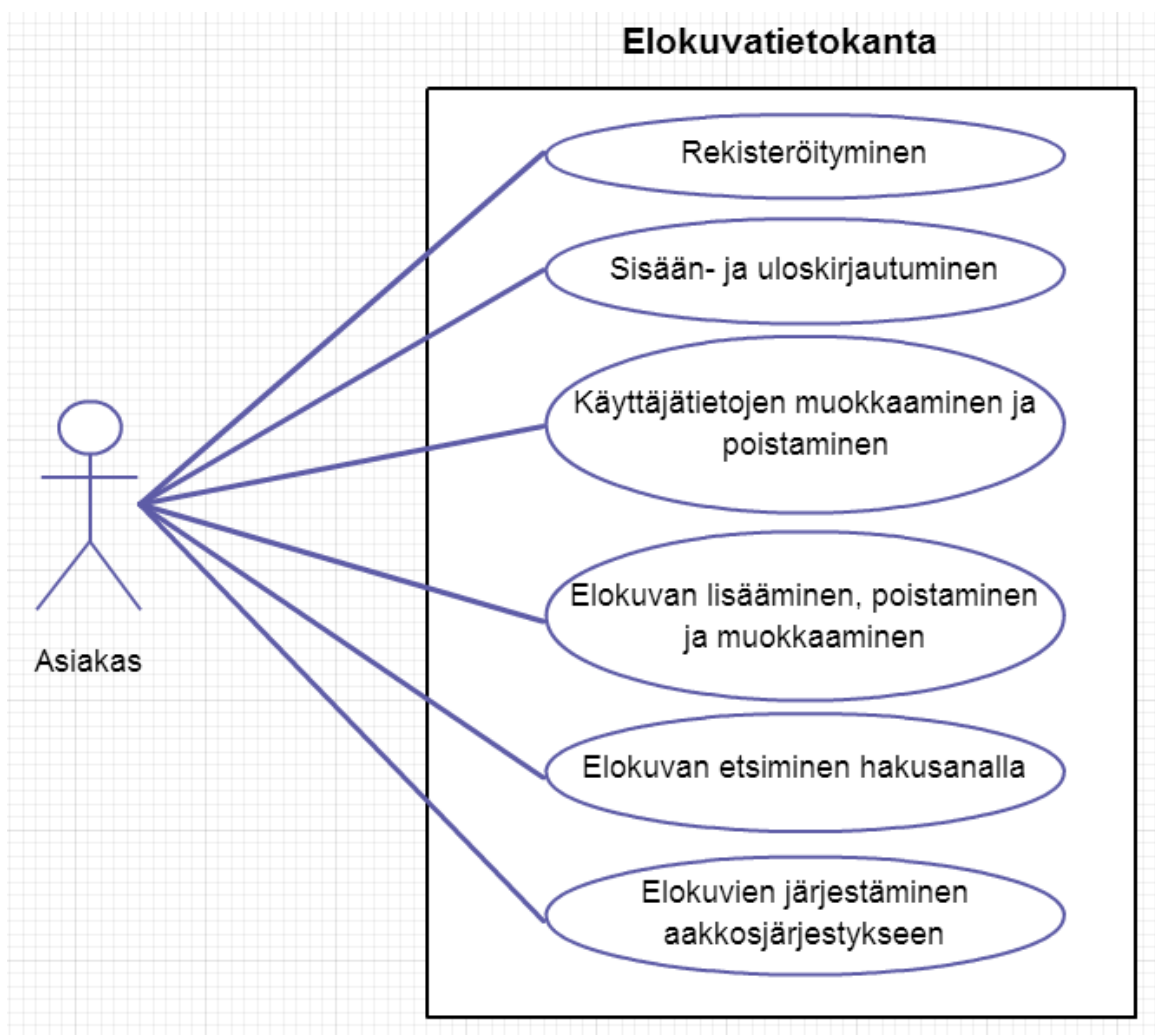
Elokuvatietokanta muodostuu käyttäjien katsomista elokuvista ja/tai elokuvista, jotka he haluavat nähdä. Jokainen käyttäjä pitää kirjaa omista elokuvistaan. Käyttäjän tulee rekisteröityä tietokantaan, siis luoda itselleen käyttäjätunnus ja salasana. Elokvasta voi antaa tiedoiksi mm. nimen, julkaisuvuoden, keston, kategoriat, näyttelijät, ohjaajan ja ikärajan sekä onko nähnyt elokuvan.

Koska käyttäjä voi pitää kirjaa katsomistaan elokuvista tai elokuvista, jotka hän haluaisi katsoa, hän voi tarkistaa, onko jo nähnyt jonkin elokuvan tai toisaalta hakea esim. tietyn ohjaajan elokuvia tietokannastaan. Elokuvia voi lisätä, poistaa tai muokata tietokannassa. Jos tarkastellaan koko tietokantaa, elokuvat voi järjestää aakkosjärjestykseen.

Ohjelmointikielenä on PHP ja tietokantapalvelimena toimii PostgreSQL. Tietokanta toteutetaan laitoksen users-palvelimella.

## 2. Yleiskuva järjestelmästä

### 2.1 Käyttötapauskaavio



## 2.2 Käyttäjäryhmät

Asiakas voi rekisteröityä ja kirjautua järjestelmään www-sivuilla sekä pitää kirjaa valitsemistaan elokuvista ja tarkastella niitä.

## 3. Käyttötapaukset

### 3.1 Asiakkaan käyttötapaukset

**Rekisteröityminen:** Jotta käyttäjä voi aloittaa tietokannan pitämisen, hänen täytyy ensimmäisellä kerralla rekisteröityä järjestelmään asiakkaaksi. Rekisteröitymisessä asiakas määrittelee itselleen käyttäjätunnuksen ja salasanan.

**Sisäänkirjautuminen:** Rekisteröityttyään asiakas voi kirjautua järjestelmään antamalla käyttäjätunnuksensa ja salasanasensa. Kirjautuminen onnistuu, jos käyttäjätunnus ja salasana ovat oikein.

Seuraavat käyttötapaukset vaativat sisäänkirjautumisen.

**Uloskirjautuminen:** Kirjaututtuaan sisään ja tehtyään haluamansa muutokset asiakas voi päättää istuntonsa tietokannassa ja kirjautua ulos järjestelmästä.

**Käyttäjätietojen muokkaaminen:** Kirjaututtuaan sisään asiakas voi vaihtaa itselleen uuden salasanan.

**Käyttäjätietojen poistaminen:** Asiakas voi poistaa omat tietonsa tietokannasta, jolloin myös asiakkaan tietokanta tyhjennetään. Uudelleenkirjautuminen vaatii rekisteröitymisen.

**Elokuvan lisääminen:** Asiakas voi lisätä tietokantaansa uuden elokuvan. Pakollinen tieto on elokuvan nimi.

**Elokuvan muokkaaminen:** Asiakas voi muuttaa antamiaan elokuvan tietoja, elokuvan nimi on edelleen pakollinen tieto.

**Elokuvan poistaminen:** Asiakas voi poistaa elokuvan tietokannasta, jolloin elokuvan kaikki tiedot hävitetään.

**Elokuvan etsiminen hakusanalla:** Asiakas voi etsiä elokuvia hakusanoilla (kuten nimi tai näyttelijä). Jos hakuosumia löytyy, ne listataan asiakkaalle näkyviin.

**Elokvien järjestäminen:** Jos asiakas haluaa tarkastella kaikkia lisäämiään elokuvia, ne voidaan listata aakkosjärjestyksessä.