**Interviewleitfaden**

Eine Orientierungshilfe für Ihr Expert:inneninterview

**Einstieg:**

1. Informationen am Anfang

* Stellen Sie sich und das Thema vor
* Ablauf und geplante Dauer des Interviews
* Erklärung zur Verwendung und Vertraulichkeit der Informationen
* Einverständniserklärung für die Durchführung und Aufzeichnung
* Sorgen Sie für einen lockeren Einstieg – Bauen Sie eine Beziehungsebene zu Ihrem Interviewpartner auf

**Hauptteil:**

* Führen Sie auf die Themen hin. Formulieren Sie offene Fragen; Stellen Sie W-Fragen oder… „Erzählen Sie doch einmal …“; „Inwiefern hatten Sie…?“ …

1. Fragen zum beruflichen Werdegang
2. Fragen zum Auftrag und den Rahmenbedingungen der Einrichtung
3. Fragen zum Berufsalltag
4. Fragen zur Berufsmotivation und Erfolgserlebnisse
5. Fragen zu beruflichen Herausforderungen und Belastungen
6. Fragen zur Netzwerkarbeit und Kooperationen
7. Fragen zu persönlichen und fachlichen Voraussetzungen
8. Fragen zum Ausblick und Wünschen für das Arbeitsfeld

**Schluss:**

Bedanken Sie sich erneut für die Zeit

Lassen Sie die interviewte Person wissen, was mit den Informationen geschieht