

担当教科別時間割一覧表

✓ こんなことができます

- 基本時間割の教科担任別時間割一覧表を印刷することができます。
- 日付を指定した通常時間割の教科担当別時間割一覧表を出力します。

■ 画面

■ 操作手順

	処理	操作順
(1)	一覧表印刷	① 時間割種別の選択 → ② 所属の指定 → ③ 帳票区分 → ④ 出力条件 → ⑤ プレビュー／印刷

