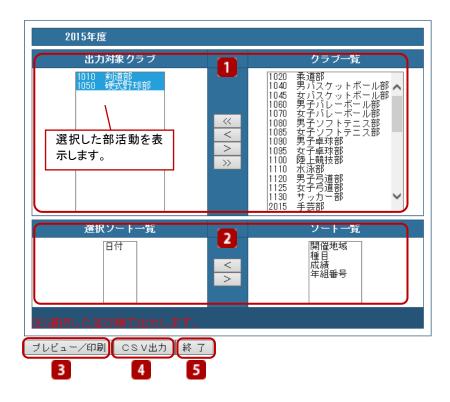
大会結果一覧

✓ こんなことができます

- 部活動の部員名簿一覧を印刷することができます。
- 年組出席番号順、男女別順(性別)、役職順などの並び替え機能が利用できます。



■ 画面



■ 操作手順

	処理	操作順	
(1)	部クラブ選択	①クラブの選択 → ②並び替え(ソート)指定 → ③プレビュー/印刷 → ④CSV出力	

10-01-09.P01 (KNJJ130) ©2019 ALP Corporation

■ 詳細説明

🚺 部クラブを選択します。

登録済みの分クラブが右欄に表示されていますので、印刷する部クラブを選び、選択移動ボタンで 出力対象クラス(左欄)へ移動します。

2 並び替えの指定をします。

開催地域順、日付順、種目順、成績順、年組番⇒年>組>出席番号順となります。 並び替えしたい項目を選択移動ボタンで選択ソート一覧(左欄)へ移動してください。 複数指定も可能です。

3 プレビュー/印刷を選択します。 プレビュー画面が表示されますので印刷してください。

CSVファイルに出力します。

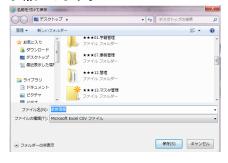
CSVファイル保存の方法を選び、任意の操作をお願いします。



- 1) 開く を選択した時 ダウンロードしたデータを表示します。データは保存はされていません。
- 2) 保存 を選択した時 以下のメッセージが画面下に表示されますので、引き続きの操作を任意にお願いします。



3) 名前を付けて保存(A) を選択した時 下記の保存フォルダー、ファイル名等の入力画面が表示されますので、引き続きの操作を お願いします。



4) キャンセル を選択した時全部の操作を取り消しますので、ご注意ください。

5 処理を終了します。

終了ボタン・・・設定を終了し前画面のメニューに戻ります。