

外部模試科目登録

✓ こんなことができます

- 外部模試の試験科目をコード化して登録できます。
- 集計された科目として受験型の指定ができます。
- 定期考査と同列に模試結果を扱う場合に、教科と科目への割当てができます。

■ 画面

■ 操作手順

	処理	操作順
(1)	追加	②※模試科目コード、※模試科目名称・略称 → ③定期考査への割当て → ④追加
(2)	修正	① 模試科目コード → ②、③内容の修正入力 → ④更新
(3)	削除	① 模試科目コード → ②、③内容確認 → ④削除

■ 詳細説明

1 外部模試科目名を修正、削除する場合に選択します。

試験科目名称に修正や削除が生じた場合に選択して入力してください。

2 模試科目を入力します。

次の項目は全て必須入力です。

模試科目コード…ユニークな番号を6桁まで設定できます。

コード番号は重複登録できません、不要なコードは削除してください。

更新時、名称、略称の修正はできますが、コードの修正はできません。

模試科目名称…模試科目の正式名称を入力します。

模試科目略称…模試科目の略称を入力します。

3 受験型と教科を指定します。

受験型…いくつかの教科を集計して成績をだしたい場合にチェックします。

教科コード…定期考査の成績と同列に成績を扱う場合には、プルダウンから対応する教科を指定します。

科目コード…定期考査の成績と同列に成績を扱う場合には、プルダウンから対応する科目を指定します。

4 処理を確定します。

追加ボタン…模試科目を保存し、左欄に追加コードの内容を表示します。

更新ボタン…修正した内容で上書き保存します。

削除ボタン…選択した模試科目を削除します。

5 処理を終了します。

終了ボタン…各設定を終了し、前画面に戻ります。

取消ボタン…直前に更新した状態に戻しますのでご注意ください。