

- 教員が、個人用メニューを登録することができます。
- 使用頻度の高い処理を登録しておくことで、ログイン後の作業がスムーズに進みます。
- 設定を有効にするには、一度ログオフしてください。再ログイン時に有効になります。

■ 画面

1 ○カスタムメニュー一覧

マイ基本メニュー名:

マイサブメニューID:

マイサブメニュー名:

タイトル追加:

2 【メニュー一覧】

基本メニュー:

サブメニュー:

3

☐ [KNJD041V] 考查得点未入力講座一覧
☐ [KNJD128P] クラス別観点入力
☐ [KNJD128V] 成績入力処理
☐ [KNJD129V] 単位認定入力
☐ [KNJD128V] 成績入力処理
☐ [KNJD620V] 小表
☐ [KNJD041V] 考查得点未入力講座一覧
☐ [KNJD615V] 成績一覧表

☐ [KNJD129V] 単位認定入力
☐ [KNJD617V] 成績一覧
☐ [KNJD624V] 科目別得点分布表
☐ [KNJD192V] 成績個人証明書
☐ [KNJD155V] 個人成績票通信権入力
☐ [KNJD156V] 個人成績票注釈権入力
☐ [KNJD154V] 個人成績票
☐ [KNJD133V] 成績入力 (総合的な学習の時間)
☐ [KNJD134V] 成績一覧表 (総合的な学習の時間)
☐ [KNJD210V] 序列確定
☐ [KNJD615C] 成績個人票 (通算)
☐ [KNJD126P] クラス別観点入力
☐ [KNJD126J] 講座別観点入力
☐ [KNJD659J] 観点別成績一覧

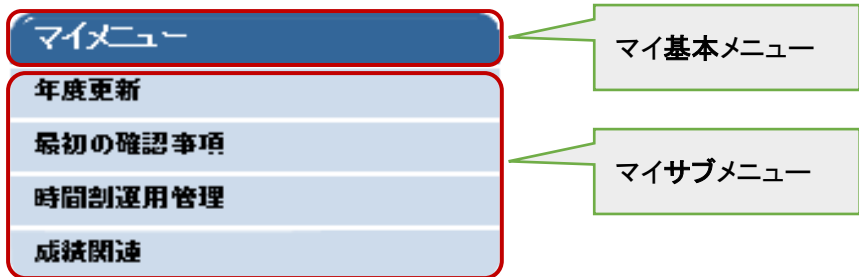
■ 操作手順

	処理	操作順
(1)	設定	①カスタムメニュー入力 → ②メニュー選択 → ③処理選択 → ④更新

■ 詳細説明

1 カスタムメニュー一覧のタイトルを入力します。

カスタムメニューには、次のように 2 種類、基本(青)とサブ(水色)があります。



マイ基本メニュー名…青色部分に表示するタイトルを入力してください。

マイサブメニューID…プルダウンから選んでください。

マイサブメニュー名…水色部分に表示するタイトルを入力してください。

タイトル追加…選択した処理に対し独自のタイトルをつけることができます。

タイトルを入力し、このボタンをクリックしてください。

▼下画面は、「★★★成績★★★」という名称をタイトルとして追加した例です。

処理名	Program_ID	Menu_ID
★★★成績★★★	Program_ID	Menu_ID
📄 考査得点未入力講座一覧	KNJD041V	ZZ502
📄 クラス別観点入力	KNJD126P	ZZ503
📄 成績入力処理	KNJD128V	ZZ504
📄 単位認定入力	KNJD129V	ZZ505
📄 成績入力処理	KNJD128V	ZZ506
📄 小表	KNJD0620V	ZZ507

2 マイメニューへ登録するメニューを選択します。

プルダウンより基本メニューとサブメニューを選択してください。

3 登録する処理を選択します。

右の一覧より選択移動ボタンで、処理を左欄へ移してください。

4 処理を確定します。

更新ボタン…入力した内容をマイメニューとして保存します。

5 処理を終了します。

取消ボタン…入力前の状態に戻しますのでご注意ください。

終了ボタン…設定を終了し前画面のメニューに戻ります。