

講座別 個人別 月単位 欠課状況一覧

✓ こんなことができます

- 講座別、個人別、月単位の欠課状況一覧を次の内容で印刷します。
 - ❖ 集計範囲 講座番号 講座名 受講者数 主担当 副担当
 - ❖ 学籍番号 氏名 年組番 月日 校時

■ 画面

1 2015年度 前期 科目: 15-H-3-150400 化学基礎

出力対象講座	講座一覧
1504001 化学基礎11	1504021 B群化学基礎21①
1504002 化学基礎12	1504022 B群化学基礎21②
1504003 化学基礎13	1504023 B群化学基礎22①
1504004 化学基礎14	1504024 B群化学基礎22②
1504005 化学基礎15	1504025 B群化学基礎23①
1504006 化学基礎16	1504026 B群化学基礎23②
	1504027 B群化学基礎24
	1504037 化学基礎37

2 選択した講座を表示します。

3 出欠集計範囲 (月) 前期 4月 ~ 後期 1月

4 プレビュー/印刷 終了 5

■ 操作手順

	処理	操作順
(1)	講座選択	①学期 科目 → ②講座選択 → ③出欠集計範囲 → ④プレビュー/印刷

■ 詳細説明

1 学期、科目を選択します。

プルダウンからそれぞれを選んでください。

2 講座を指定します。

特定した科目の講座を右欄に表示します。出力対象一覧(左欄)へ移動してください。

Ctrl キーを押しながら選択すると複数指定が可能です。

3 出欠集計範囲を指定します。

プルダウンから開始、終了の学期月を指定してください。

4 プレビュー/印刷を選択します。

プレビュー画面が表示されますので印刷してください。

5 処理を終了します。

終了ボタン…設定を終了し前画面のメニューに戻ります。