

USER GUIDE

Website Blast WhatsApp
BADAN WAKAF INDONESIA



12 Oktober 2022

DAFTAR ISI

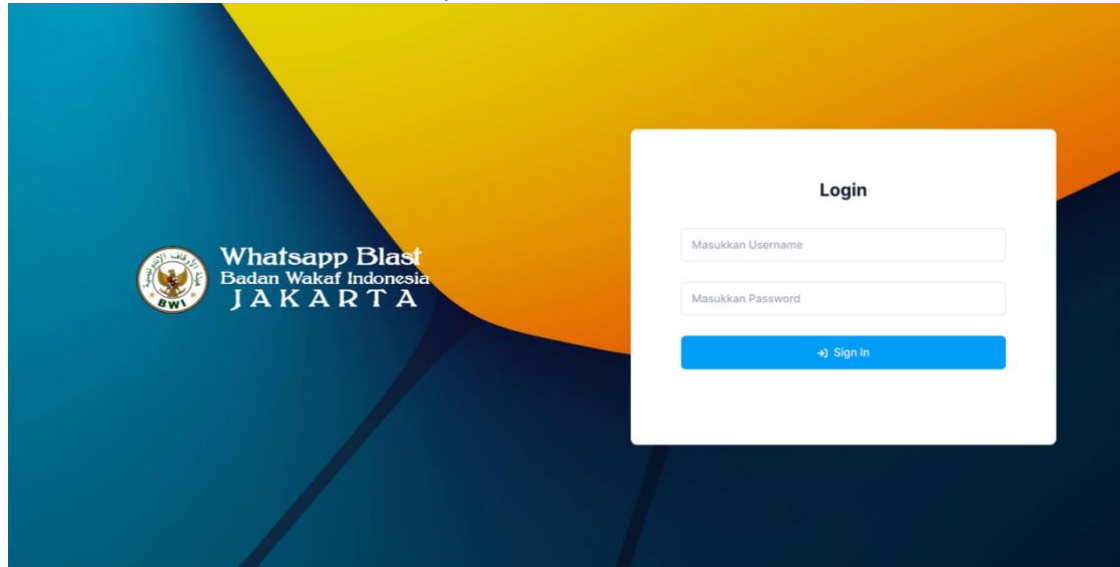
DAFTAR GAMBAR.....	2
1. LOGIN.....	3
2. PROFIL.....	3
3. HOME.....	4
4. MASTER	4
a. Jabatan.....	5
b. Menu Akses	6
c. User.....	7
d. Buku Telpon.....	9
5. KIRIM PESAN	11
a. Dengan Nomor.....	11
b. Dengan Template.....	13
c. Dengan Buku Telpon	15
6. PESAN MASUK.....	16
a. Daftar Pesan Masuk	16

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Halaman Login	3
Gambar 2. Halaman Ubah Profil	3
Gambar 3. Halaman Ubah Password	4
Gambar 4. Halaman Home	4
Gambar 5. Halaman Master Jabatan	5
Gambar 6. Tambah Master Jabatan	5
Gambar 7. Ubah Master Jabatan	6
Gambar 8. Hapus Master Jabatan	6
Gambar 9. Halaman Menu Akses	7
Gambar 10. Hapus Menu Akses.....	7
Gambar 11. Halaman Master User	8
Gambar 12. Tambah Master User	8
Gambar 13. Ubah Master User	8
Gambar 14. Hapus Master User	9
Gambar 15. Halaman Buku Telpon	9
Gambar 16. Tambah Buku Telpon	10
Gambar 17. Ubah Buku Telpon.....	10
Gambar 18. Hapus Buku Telpon	10
Gambar 19. Form Upload Buku Telepon dengan Template	11
Gambar 20. Halaman Kirim Pesan Dengan Nomor	12
Gambar 21. Kirim Pesan Dengan Nomor.....	12
Gambar 22. Ubah Kirim Pesan Dengan Nomor	12
Gambar 23. Hapus Pesan Dengan Nomor	13
Gambar 24. Halaman Kirim Pesan Dengan Template	13
Gambar 25. Upload Pesan Dengan Template.....	14
Gambar 26. Dek Detail Pesan Dengan Template.....	14
Gambar 27. Hapus Pesan Dengan Template	14
Gambar 28. Halaman Kirim Pesan Dengan Buku Telpon.....	15
Gambar 29. Daftar Pesan Dengan Buku Telpon	15
Gambar 30. Hapus Pesan Dengan Buku Telpon	16
Gambar 31. Tampilan Daftar Pesan Masuk	16
Gambar 32. Tampilan Histori Pesan	17
Gambar 33. Tampilan Setelah Mengirim Pesan Balasan.....	17

1. LOGIN

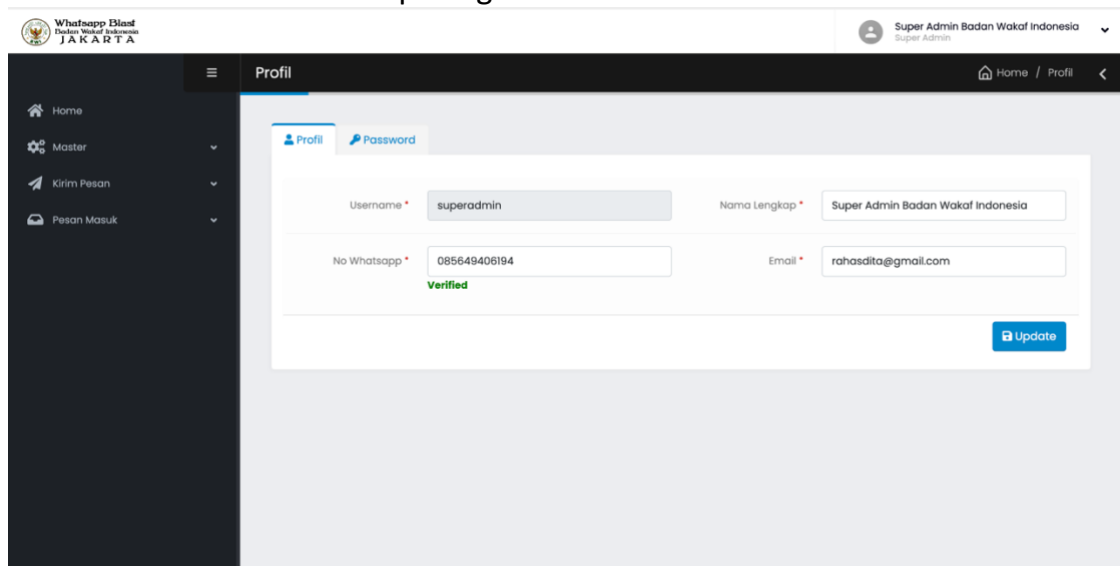
Halaman Login disini digunakan untuk login ke website dengan alamat url : <http://blast.bwi.kksoft.id/>, maka akan tampil seperti pada gambar dibawah ini. Kemudian masukkan username dan password anda.



Gambar 1. Halaman Login

2. PROFIL

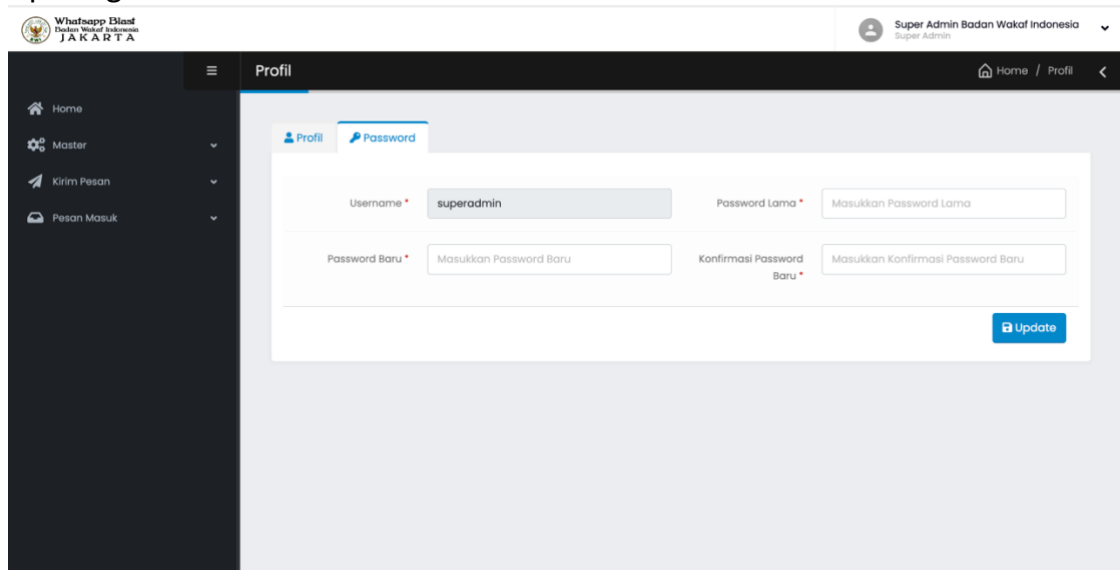
Halaman Profil disini digunakan untuk melakukan perubahan data diri ataupun password yang ada saat ini, data diri yang bisa di ubah meliputi : Nama Lengkap, Email dan No Whatsapp. Pada bagian No Whatsapp ada keterangan bahwa nomor tersebut terverifikasi oleh whatsapp atau tidak dengan keterangan **Verified** atau **Not Verified**. Untuk halaman Profil bisa dilihat pada gambar dibawah ini :



Gambar 2. Halaman Ubah Profil

Pada halaman ini ada 2 tab menu, pada gambar diatas menjelaskan untuk merubah profil data diri, sedangkan tab disebelahnya menjelaskan untuk perubahan password yang ada saat ini, pada halaman ini data yang diperlukan antaranya :

Password Lama, Password Baru dan Konfirmasi Password Baru. Tampilan dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

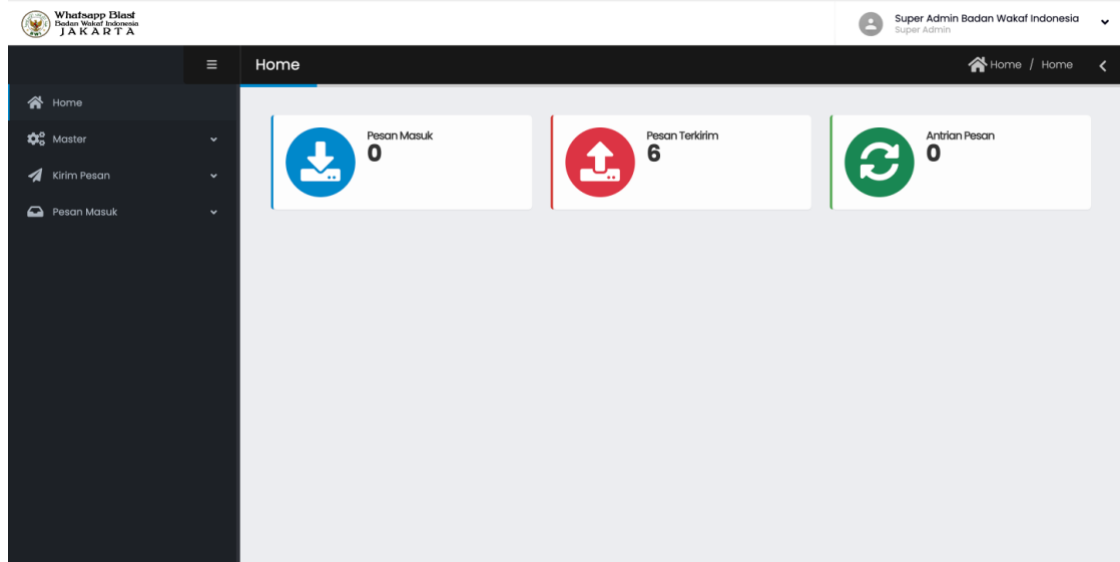


The screenshot shows the 'Ubah Password' (Change Password) page. The page has a dark sidebar on the left with a menu containing 'Home', 'Master', 'Kirim Pesan', and 'Pesan Masuk'. The main content area is titled 'Profil' and has two tabs: 'Profil' and 'Password'. The 'Password' tab is active, showing a form with four input fields: 'Username' (containing 'superadmin'), 'Password Lama' (placeholder 'Masukkan Password Lama'), 'Password Baru' (placeholder 'Masukkan Password Baru'), and 'Konfirmasi Password Baru' (placeholder 'Masukkan Konfirmasi Password Baru'). There is an 'Update' button at the bottom right of the form.

Gambar 3. Halaman Ubah Password

3. HOME

Halaman Home disini ditampilkan saat awal login masuk. Halaman ini digunakan untuk melihat dashboard pengiriman pesan baik Pesan Terkirim, Dalam Antrian atau Pesan Masuk. Berikut ini gambar dari Halaman Home :



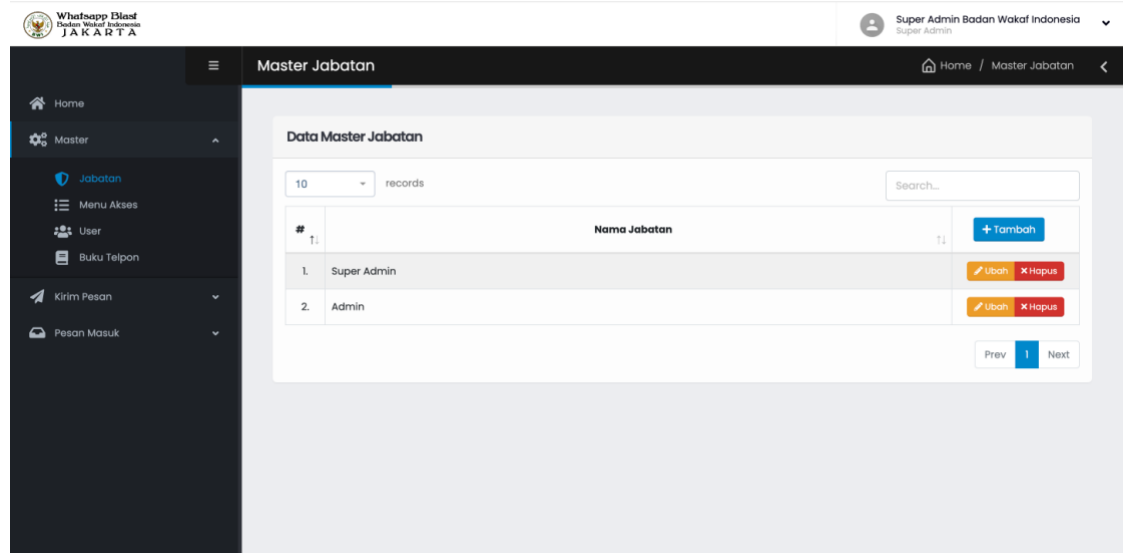
Gambar 4. Halaman Home

4. MASTER

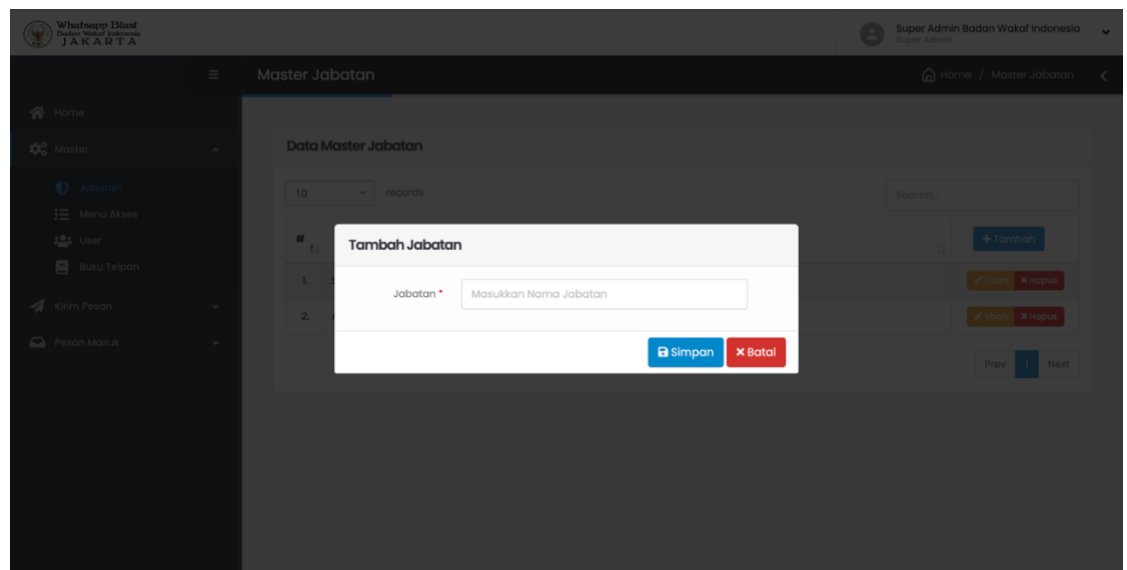
Menu Master disini adalah menu utama untuk melakukan management pada website ini, dan meliputi dari beberapa Sub Menu diantaranya : Master Jabatan, Master User, Menu Akses dan Master Buku Telpn. Sub Menu tersebut akan dijelaskan pada bagian dibawah ini :

a. Jabatan

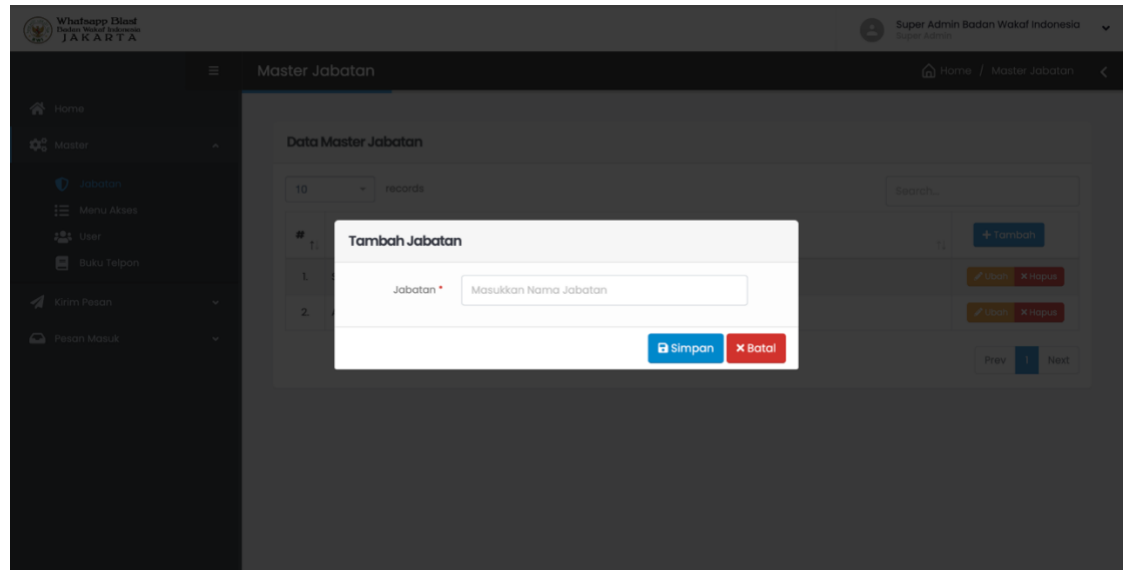
Master Jabatan, dimana menu ini memanage tentang jenis-jenis jabatan yang dapat mengakses seperti Super Admin, Admin, dan lain sebagainya. Pada menu ini anda dapat melakukan aksi Tambah, Ubah atau Hapus Jabatan yang sudah ada. Berikut ini tampilan dari menu master jabatan :



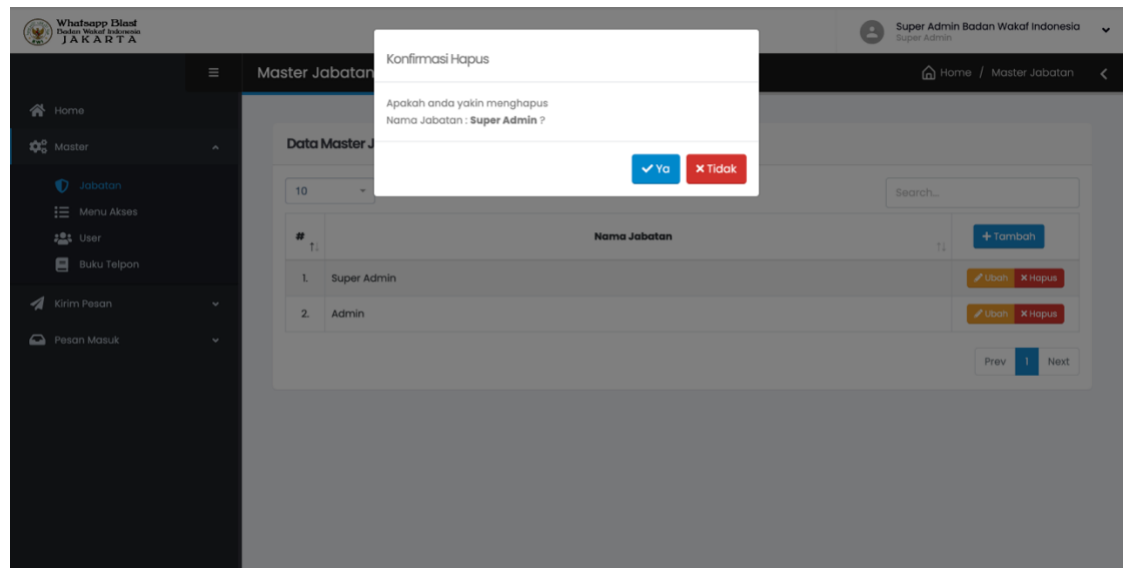
Gambar 5. Halaman Master Jabatan



Gambar 6. Tambah Master Jabatan



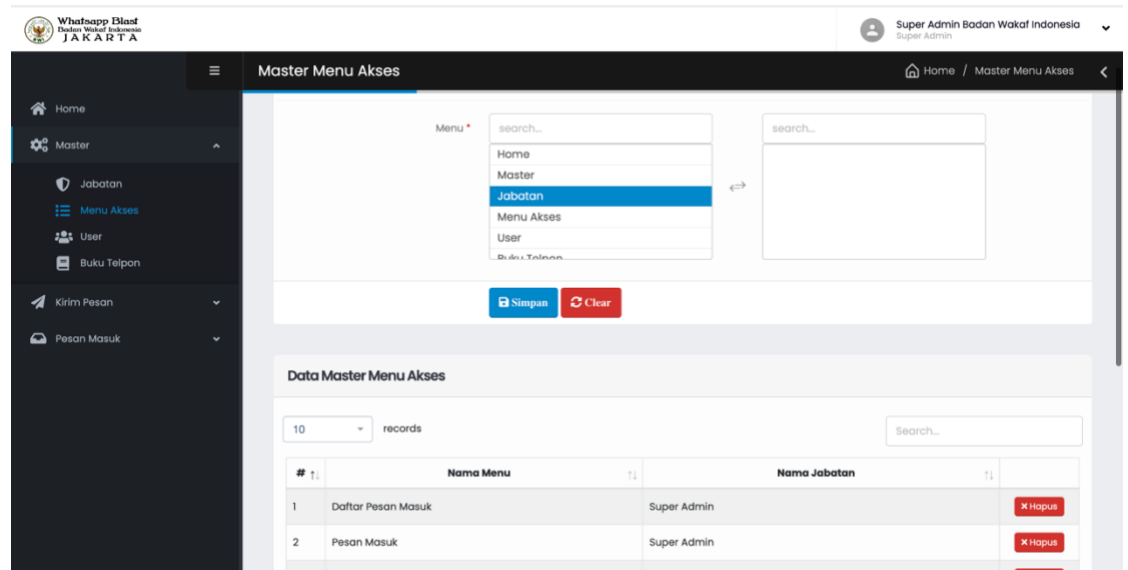
Gambar 7. Ubah Master Jabatan



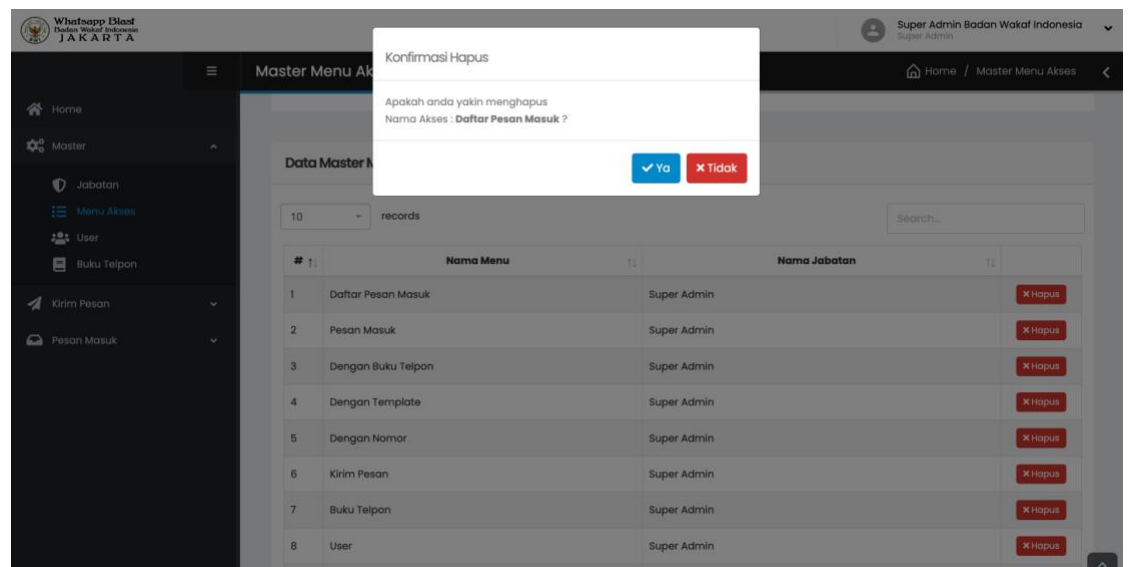
Gambar 8. Hapus Master Jabatan

b. Menu Akses

Menu Akses disini digunakan untuk memberikan hak akses kepada jabatan-jabatan tertentu, jadi berdasarkan jenis jabatannya, user akan mendapatkan menu sesuai dengan jabatan yang diberikan kepada user tersebut. Tampilan dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



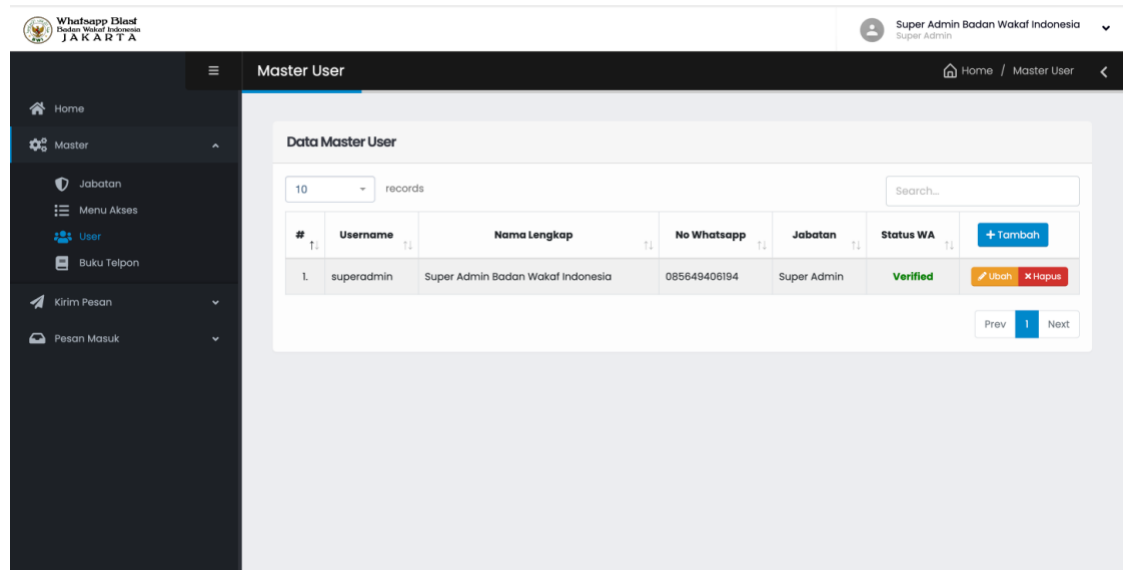
Gambar 9. Halaman Menu Akses



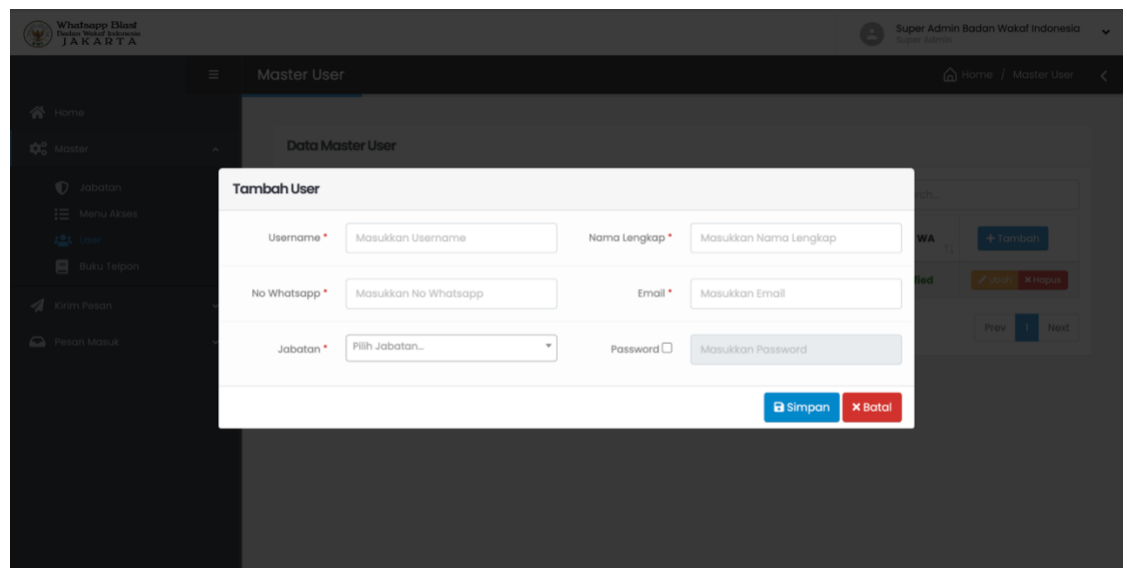
Gambar 10. Hapus Menu Akses

c. User

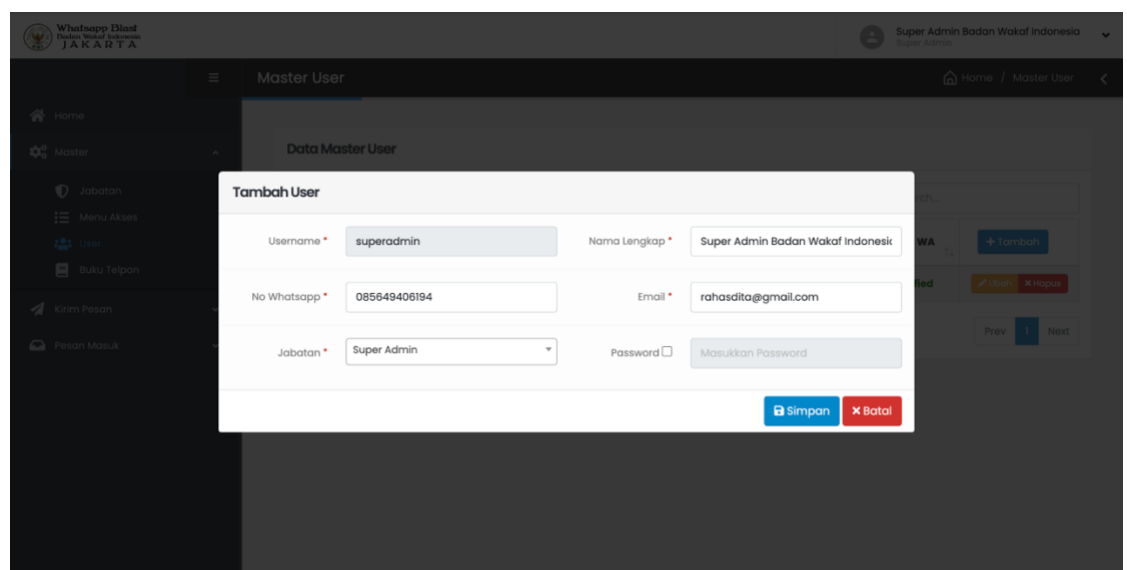
Menu User disini digunakan untun management user dimana user dapat mengakses website blast whatsapp. Setiap pengguna memiliki user masing-masing agar tidak ada kesalahan dalam menginputan data. Pada menu ini dapat dilakukan penambahan, ubah ataupun hapus user yang sudah ada. Tampilan pada menu ini dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



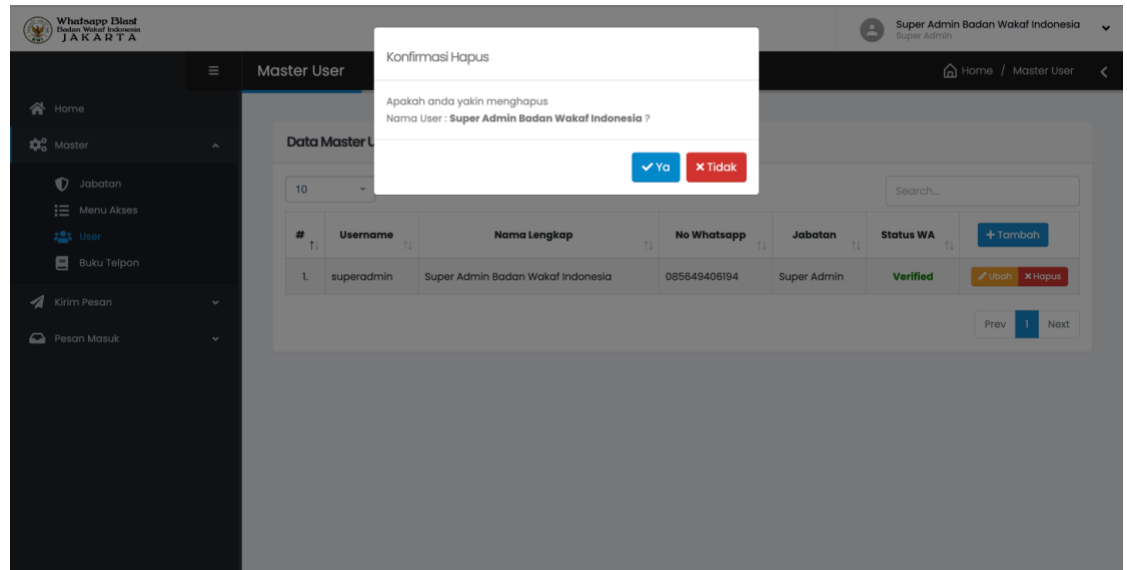
Gambar 11. Halaman Master User



Gambar 12. Tambah Master User



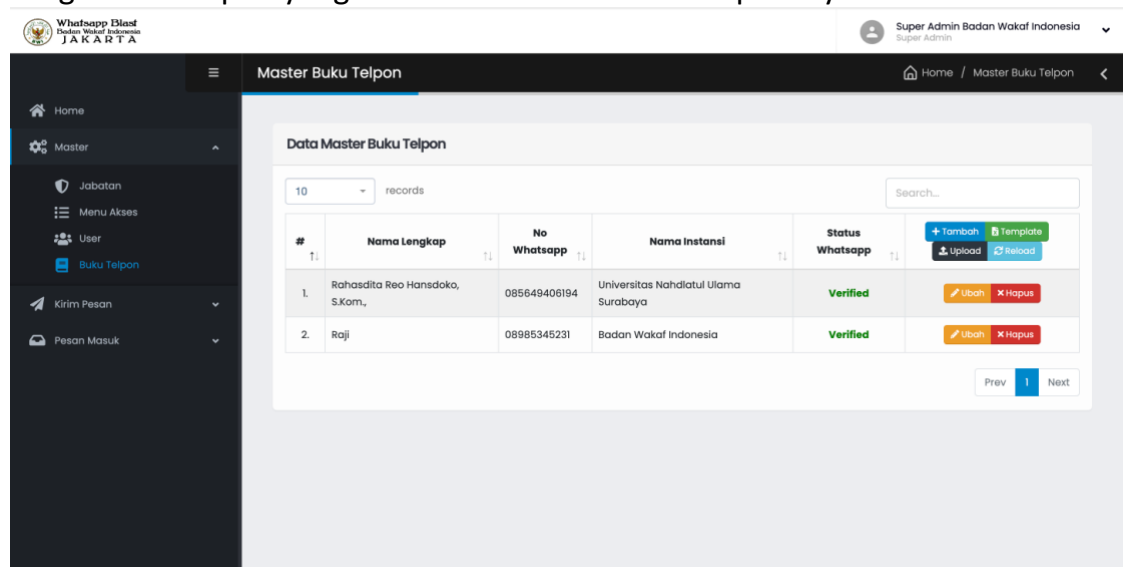
Gambar 13. Ubah Master User



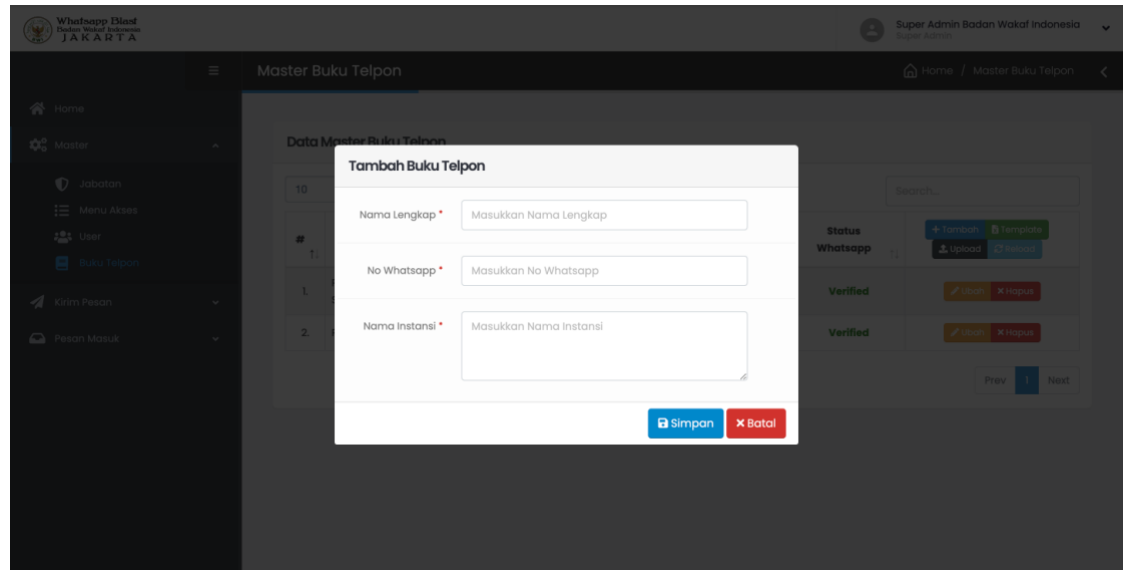
Gambar 14. Hapus Master User

d. Buku Telpon

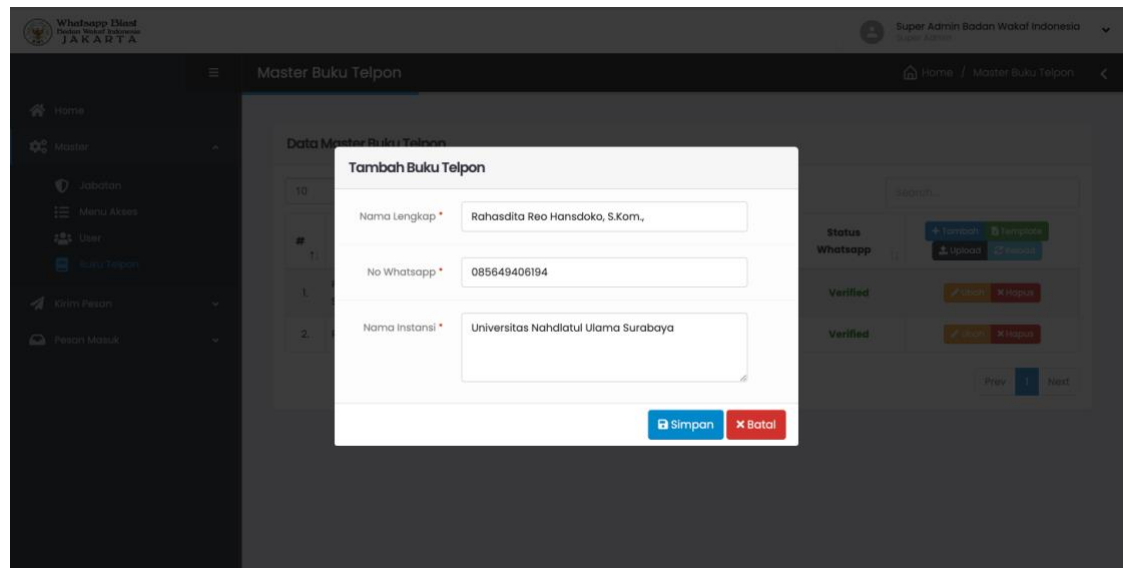
Buku Telpon disini digunakan untuk menyimpan kontak nomor, nama atau instansi darimana orang tersebut. Di menu ini dapat digunakan untuk mengirimkan pesan tanpa harus menghafal nomor tujuan yang akan dikirim pesan. Pada menu ini juga memiliki aksi Tambah, Ubah atau Hapus untuk memmanage Buku Telpon yang ada. Berikut ini adalah tampilannya :



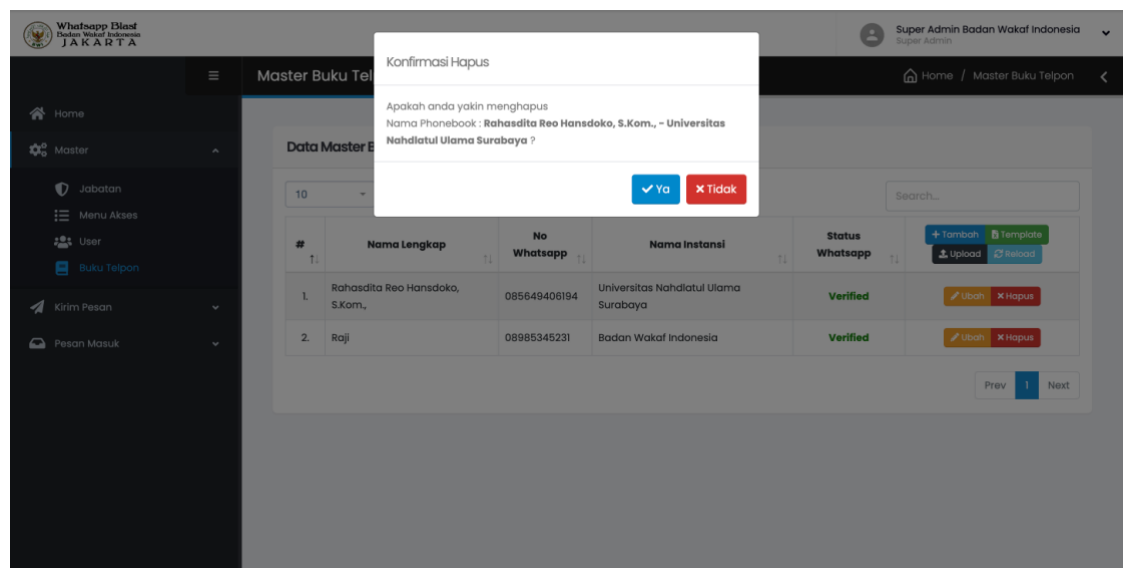
Gambar 15. Halaman Buku Telpon



Gambar 16. Tambah Buku Telp

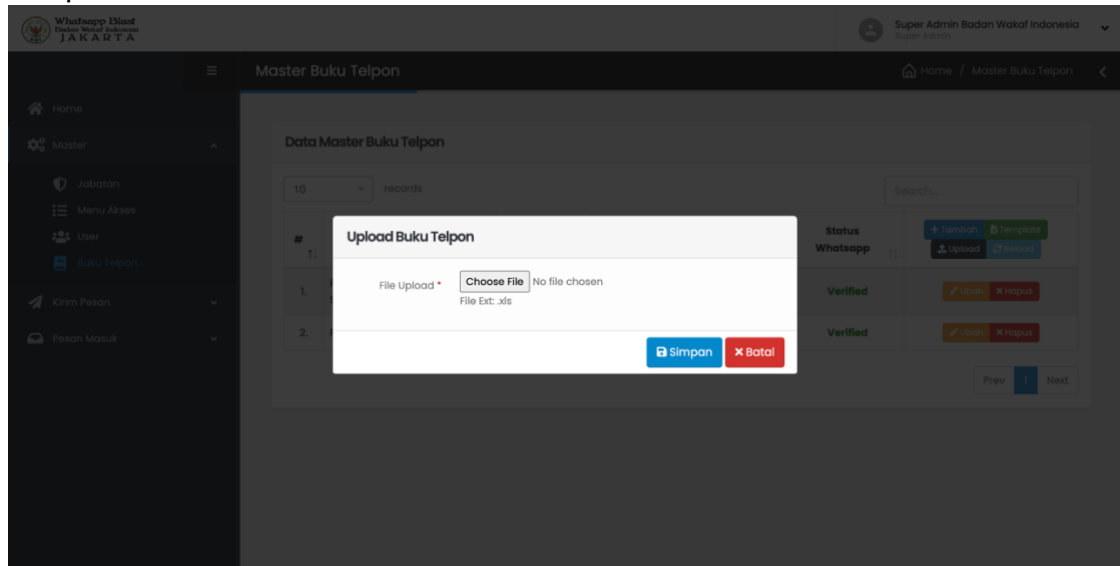


Gambar 17. Ubah Buku Telp



Gambar 18. Hapus Buku Telp

Tambahkan buku telepon juga bisa melalui template yang sudah di sediakan. Pada bagian atas table ada tombol template dan upload, untuk verifikasi nomor whatsapp yang ditambahkan melalui upload template membutuhkan waktu 30 detik dari proses upload yang sudah dilakukan. Berikut ini gambaran proses upload template buku telepon :



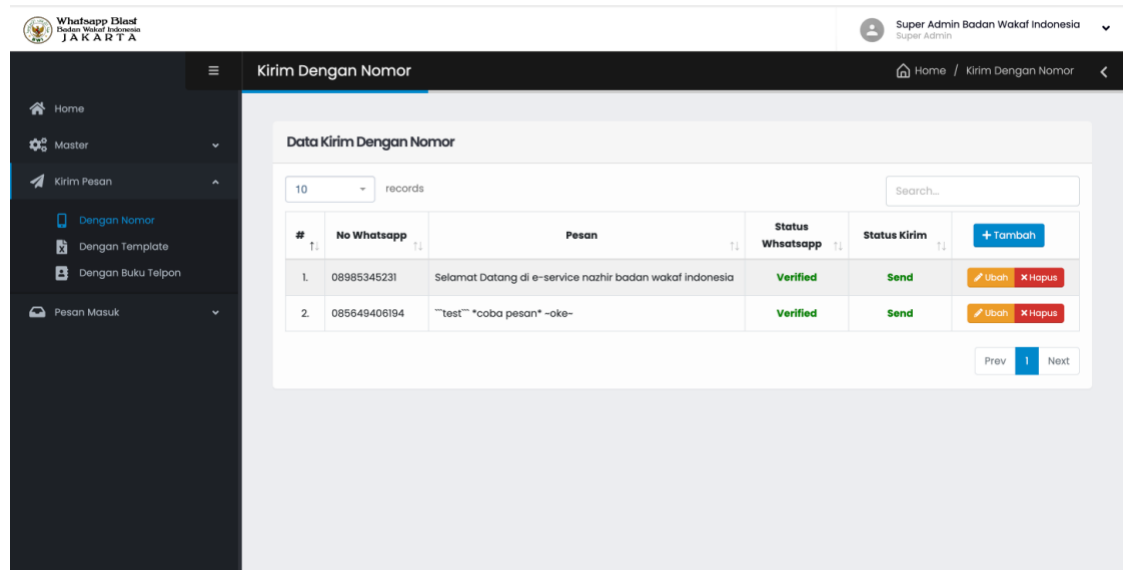
Gambar 19. Form Upload Buku Telepon dengan Template

5. KIRIM PESAN

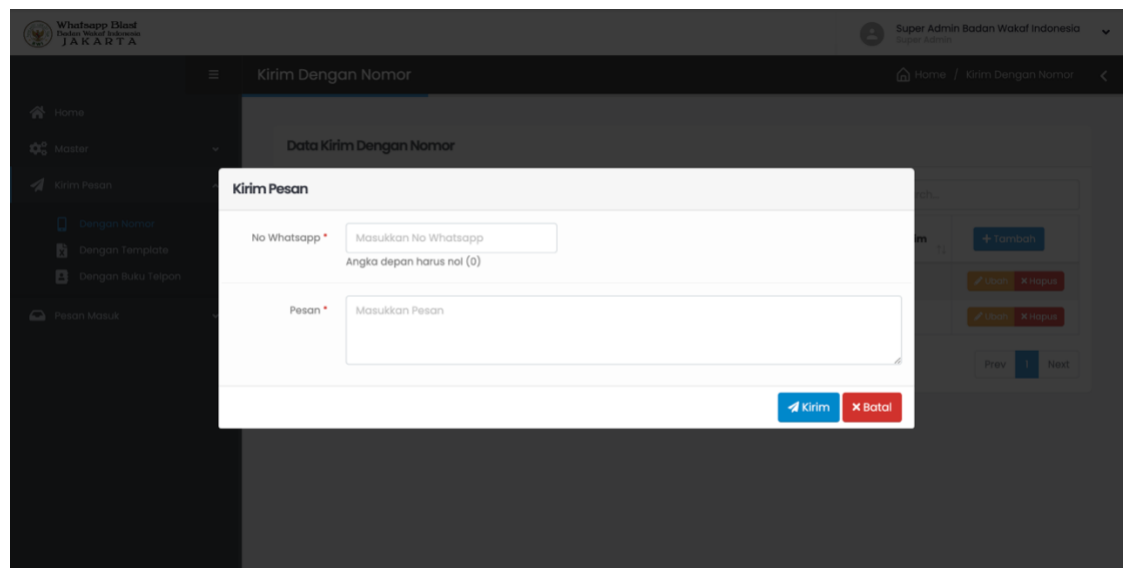
Menu kirim pesan disini digunakan untuk pengiriman pesan. Dimana pengiriman pesan disini dapat dilakukan dengan beberapa metode, meliputi : dengan Nomor Whatsapp, dengan Template atau dengan Buku Telpn. Dari masing-masing metode memiliki keunggulan. Dan akan di jelaskan pada bagian bawah ini

a. Dengan Nomor

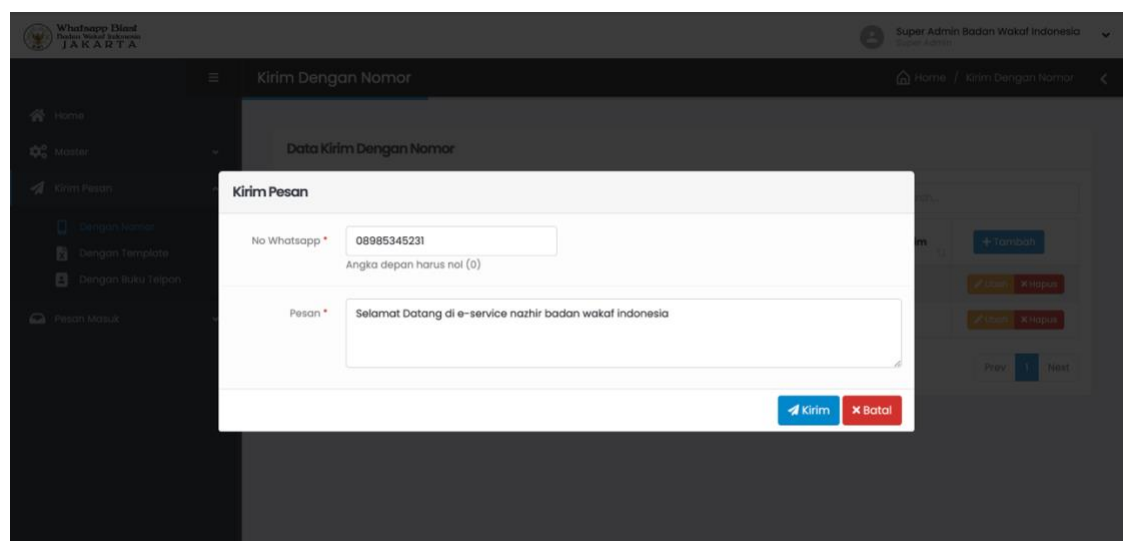
Metode pengiriman pesan dengan menggunakan Nomor Whatsapp disini dimana pengguna tidak perlu menuliskan nomor pada buku telpon, pengguna cukup klik tekan Tambah, kemudia akan tampil form. Pada form tersebut mengguna hanya diminta memasukkan No Whatsapp Tujuan dan Pesan yang akan dikirimkan. Jika dirasa sudah cukup. Kemudian klik tombol kirim, maka system akan otomatis mengirimkan pesan kepada nomor yang dituliskan. Sebelum dilakukan pengiriman pesan, system akan melakukan pengecekan kepada nomor tersebut. Apakah nomor tersebut sudah valid digunakan whatsapp, jika sudah maka pesan akan dikirimkan tetapi jika tidak, maka pesan akan di pending atau tidak dikirim karena nomor yang dimasukkan tidak valid. Berikut penjelasan dengan gambar dibawah ini :



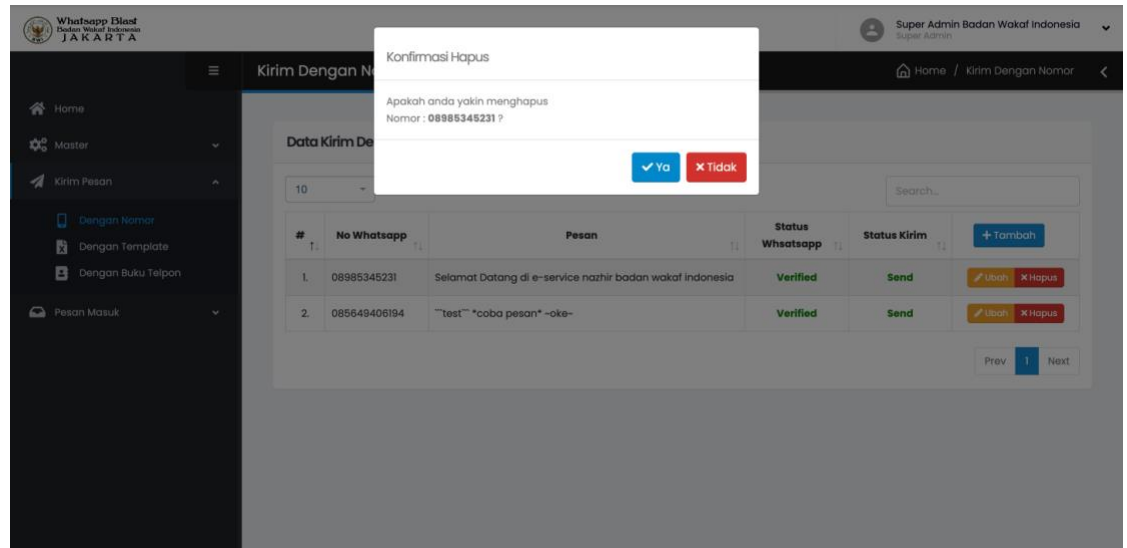
Gambar 20. Halaman Kirim Pesan Dengan Nomor



Gambar 21. Kirim Pesan Dengan Nomor



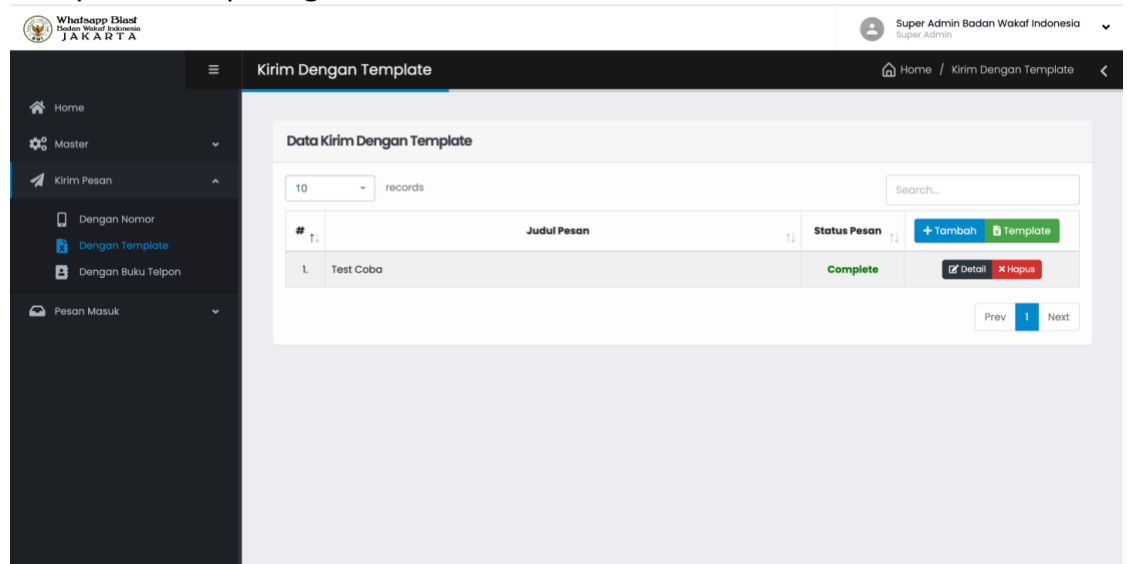
Gambar 22. Ubah Kirim Pesan Dengan Nomor



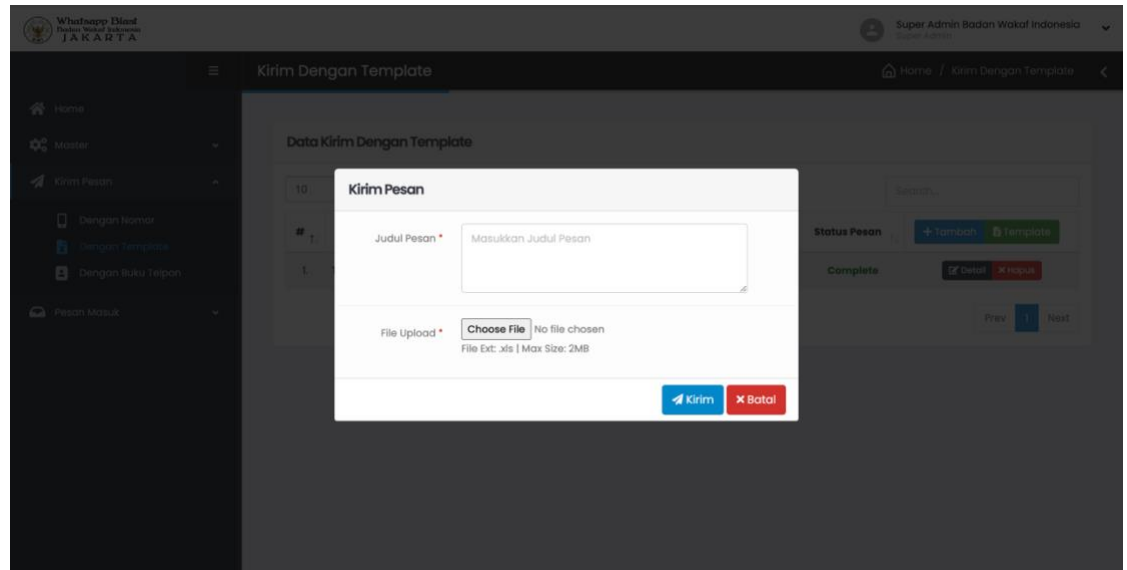
Gambar 23. Hapus Pesan Dengan Nomor

b. Dengan Template

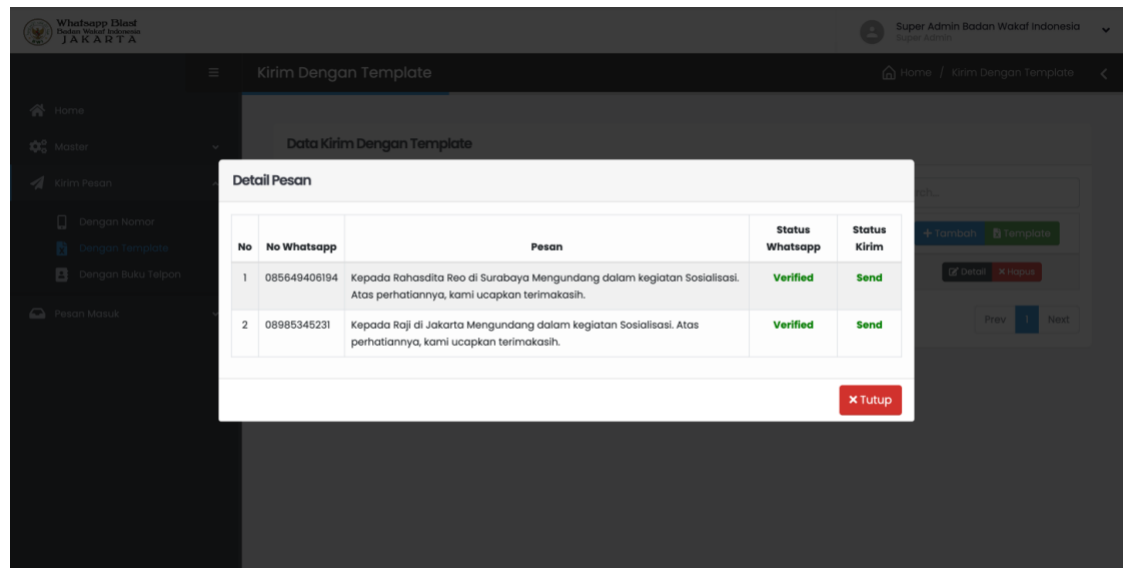
Metode pengiriman pesan dengan template ini dimaksudkan pengguna harus mendownload dahulu template yg ada pada bagian kanan atas, setelah di download, pengguna diminta untuk menuliskan nomot tujuan pada cell yang ada pada template excel, dimana pada row terdapat beberapa coloum yang berisi No Whatsapp, Pesan, Ket1, Ket2 dan Ket2. Untuk Ket1, Ket2 dan Ket3 itu optional boleh di isi atau tidak, jika tidak digunakan maka abaikan, tetapi jika di gunakan maka pada cell pesan harus ada text yang sama agar saat di upload text tersebut akan di replace dengan text yang ada pada masing-masing cell. Untuk penjelasan contoh dapat dilihat pada gambar dibawah ini :



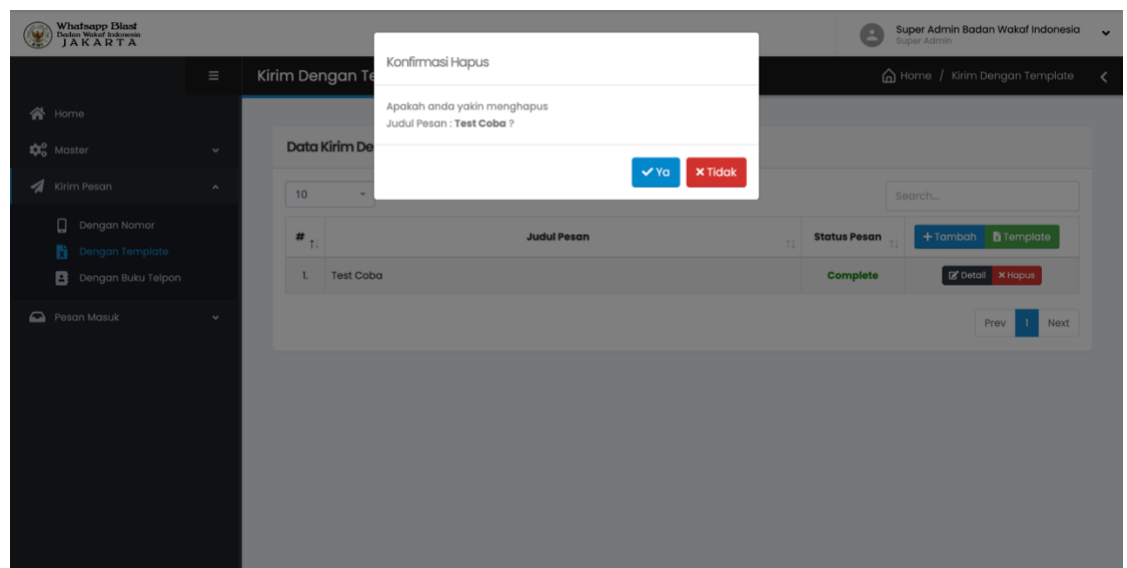
Gambar 24. Halaman Kirim Pesan Dengan Template



Gambar 25. Upload Pesan Dengan Template



Gambar 26. Dek Detail Pesan Dengan Template



Gambar 27. Hapus Pesan Dengan Template

c. Dengan Buku Telpn

Metode dengan Buku Telpn disini bertujuan pengguna harus memasukkan nomor atau kontak yang akan dikirim pesan pada menu Master -> Buku Telpn. Jika sudah dilakukan penyimpanan, maka pengguna tinggal memasukkan atau menuliskan nama penerima yang sudah disimpan tadi, setelah semua kontak Buku Telpn yang akan dikirim dirasa sudah semua, maka pengguna diminta untuk memasukkan pesan apa yang akan dikirimkan pada nama-nama yang sudah dipilih tadi. Penjelasan dapat dilihat pada gambar dibawah ini :

WhatsApp Blast
Badan Wakaf Indonesia
JAKARTA

Super Admin Badan Wakaf Indonesia
Super Admin

Kirim Dengan Buku Telpn

Home / Kirim Dengan Buku Telpn

Home
Master
Kirim Pesan
Dengan Nomor
Dengan Template
Dengan Buku Telpn
Pesan Masuk

Form Data Dengan Buku Telpn

Pesan *
Masukkan Pesan

Buku Telpn *
search...
Rahadita Reo Hansdoko, S.Kom.,
(Universitas Nahdlatul Ulama Surabaya)
Raji (Badan Wakaf Indonesia)

Kirim Clear

Data Kirim Dengan Buku Telpn

Gambar 28. Halaman Kirim Pesan Dengan Buku Telpn

WhatsApp Blast
Badan Wakaf Indonesia
JAKARTA

Super Admin Badan Wakaf Indonesia
Super Admin

Kirim Dengan Buku Telpn

Home / Kirim Dengan Buku Telpn

Home
Master
Kirim Pesan
Dengan Nomor
Dengan Template
Dengan Buku Telpn
Pesan Masuk

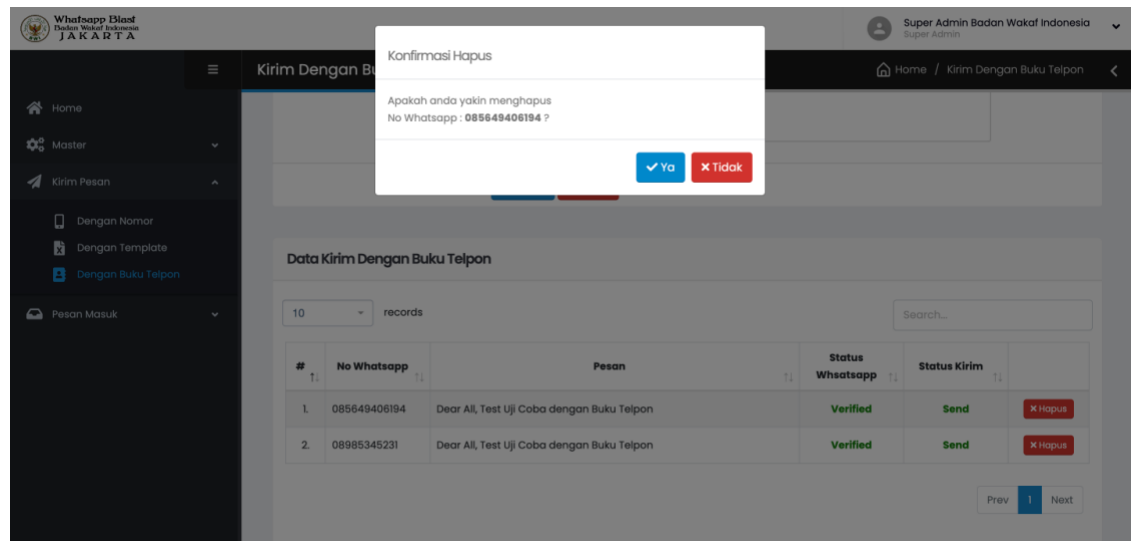
Data Kirim Dengan Buku Telpn

10 records

#	No Whatsapp	Pesan	Status Whatsapp	Status Kirim	
1.	085649406194	Dear All, Test Uji Coba dengan Buku Telpn	Verified	Send	X Hapus
2.	08985345231	Dear All, Test Uji Coba dengan Buku Telpn	Verified	Send	X Hapus

Prev 1 Next

Gambar 29. Daftar Pesan Dengan Buku Telpn



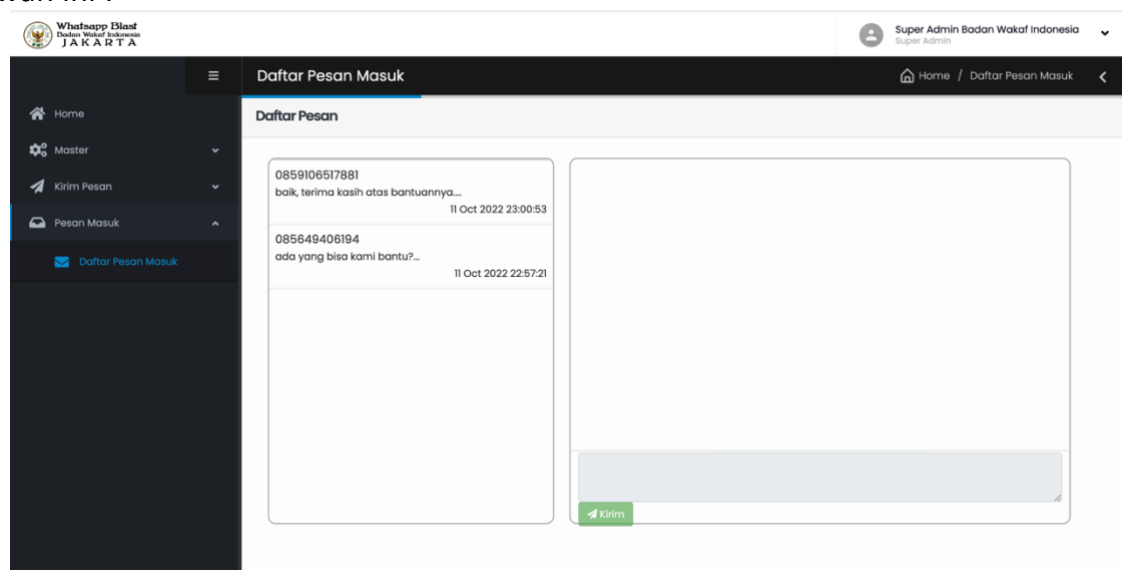
Gambar 30. Hapus Pesan Dengan Buku Telpon

6. PESAN MASUK

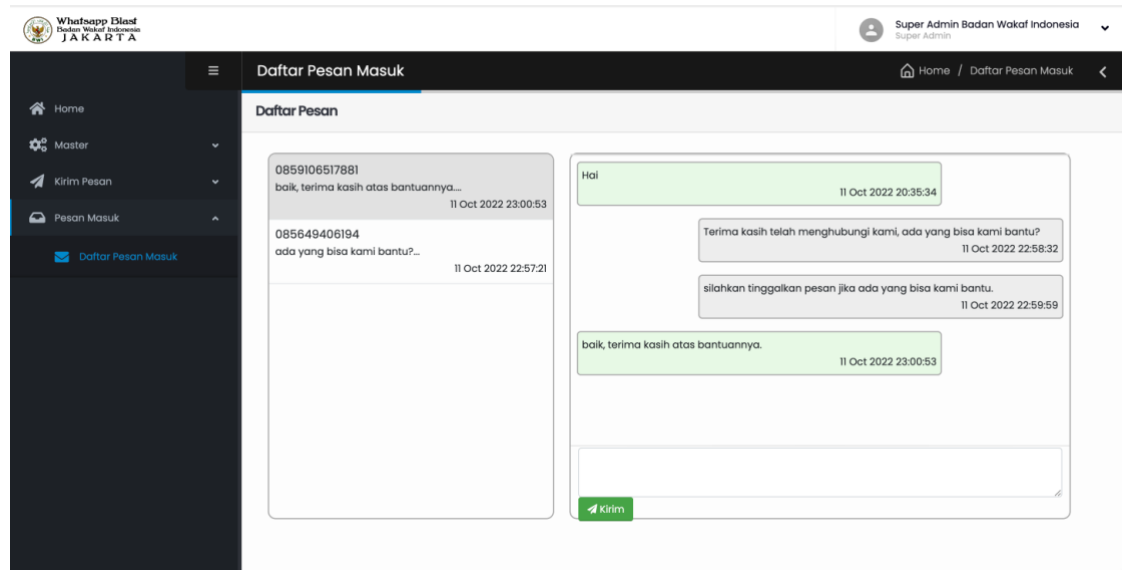
Pada Menu ini disajikan untuk interaksi dengan pengguna yang melakukan pengaduan atau pertanyaan melalui nomor whatsapp. Berikut ini cara berinteraksi.

a. Daftar Pesan Masuk

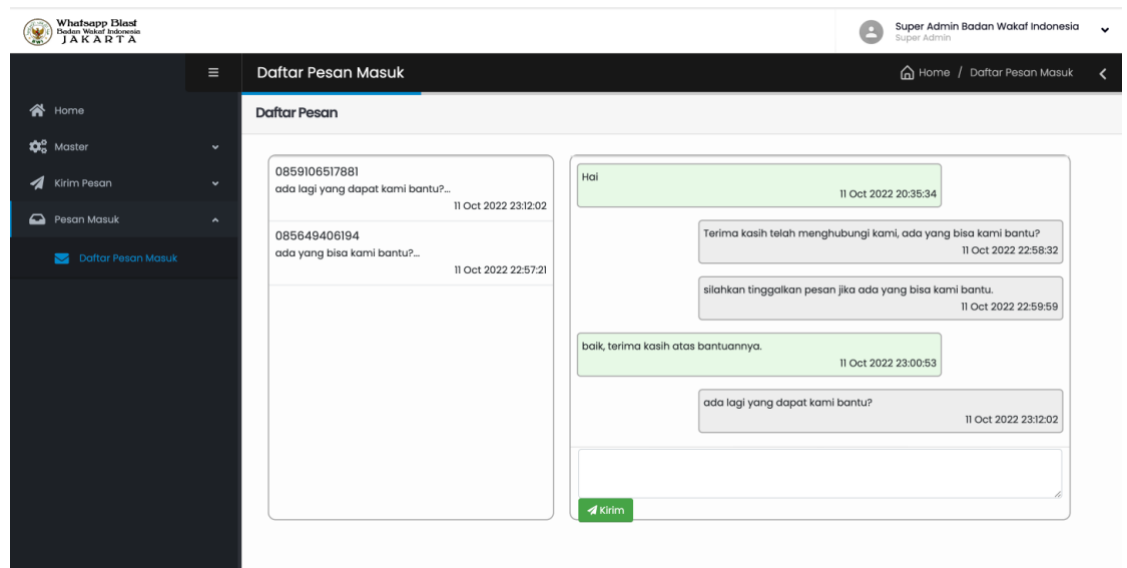
Pada menu ini, digunakan untuk menerima dan membalas chat yang masuk pada nomor whatsapp yang digunakan. Pada bagian kirim terdapat nomor yang pernah menghubungi, Ketika di klik, maka pada bagian kanan menampilkan Riwayat percakapan yang pernah dilakukan. Operator dapat membalas chat yang dilakukan tersebut dengan cara, mengetikkan pesan pada bagian bawah kanan, kemudian jika dirasa sudah sesuai, klik tombol kirim. Maka pesan akan di proses oleh sistem untuk dikirimkan pada penerima. Tampilan dapat dilihat pada bagian dibawah ini :



Gambar 31. Tampilan Daftar Pesan Masuk



Gambar 32. Tampilan Histori Pesan



Gambar 33. Tampilan Setelah Mengirim Pesan Balasan

~~~~~  
 -- TERIMA KASIH --  
 ~~~~~