



VN

VOTRE NOM

PROFESSION OU SECTEUR D'ACTIVITE | LIEN VERS D'AUTRES
PROPRIETES EN LIGNE : PORTFOLIO/SITE WEB/BLOG

OBJECTIF

Pour commencer, cliquez sur le texte d'espace réservé, puis entrez votre texte. Soyez concis : une ou deux phrases. Double-cliquez sur les cellules du tableau dans le pied de page pour ajouter vos coordonnées (ou supprimez les colonnes dont vous ne voulez pas).

COMPETENCES

Décrivez vos aptitudes particulières. Qu'est-ce qui vous distingue des autres ? Utilisez vos propres mots (mais pas de jargon).

EXPERIENCE

FONCTION • SOCIETE • DATES DE – À

Entrez les principales responsabilités, le leadership et une synthèse des réalisations les plus marquantes. Ne mentionnez pas tous les détails. Soyez pertinent et incluez des informations montrant votre implication et vos résultats.

FONCTION • SOCIETE • DATES DE – À

Pensez à la taille de l'équipe que vous avez dirigée, au nombre de projets menés à bien ou au nombre d'articles que vous avez rédigés.

FORMATION

DIPLOME • DATE D'OBTENTION • ÉTABLISSEMENT

Vous pouvez inclure votre moyenne et un récapitulatif des cours dispensés, ainsi que les distinctions et mentions obtenues.

DIPLOME • DATE D'OBTENTION • ÉTABLISSEMENT

Pour appliquer les options de mise en forme souhaitées d'un simple clic, sous l'onglet Accueil du ruban, utilisez le groupe Styles.

EXPERIENCE OU LEADERSHIP DE BENEVOLAT

Avez-vous géré une équipe dans votre club, mené un projet pour une association ou participé à la rédaction du journal de votre établissement scolaire ? Décrivez les expériences qui illustrent vos qualités de leader.



ADRESSE E-MAIL



PSEUDO TWITTER



TELEPHONE



URL LINKEDIN