Termo de Abertura do Projeto

Nome do Projeto:

Versão:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Controle de Versões** | | | | |
| **Versão** | **Data** | **Autor** | **Notas da Revisão** |
|  |  |  |  |

ÍNDICE

[**I - TÍTULO DO PROJETO 3**](#_Toc460101187)

[**II - RESUMO DAS CONDIÇÕES DO PROJETO 3**](#_Toc460101188)

[**III - NOME DO GERENTE DO PROJETO, SUAS RESPONSABILIDADES E SUA AUTORIDADE 3**](#_Toc460101189)

[**IV - NECESSIDADES BÁSICAS DO TRABALHO A SER REALIZADO 3**](#_Toc460101190)

[**V - DESCRIÇÃO DO PROJETO 3**](#_Toc460101191)

[1. Produto do projeto 3](#_Toc460101192)

[2. Cronograma básico do projeto 3](#_Toc460101193)

[**VI - ADMINISTRAÇÃO 3**](#_Toc460101194)

[1. Necessidade inicial de recursos 3](#_Toc460101195)

[2. Necessidade de suporte pela organização 3](#_Toc460101196)

[3. Controle e gerenciamento das informações do projeto 3](#_Toc460101197)

## TÍTULO DO PROJETO

(Digite aqui o título do projeto)

## RESUMO DAS CONDIÇÕES DO PROJETO

(Explique as condições do projeto, cenário, problema, soluções possíveis, interfaces, etc.)

## NOME DO GERENTE DO PROJETO, SUAS RESPONSABILIDADES E SUA AUTORIDADE

(Apresente o gerente de projeto, seu cargo e sua autonomia e autoridade)

## NECESSIDADES BÁSICAS DO TRABALHO A SER REALIZADO

(Descreva a necessidade básica do trabalho a ser realizado)

## DESCRIÇÃO DO PROJETO

### Produto do projeto

(Identifique e qualifique o produto do projeto)

### Cronograma básico do projeto

(Apresente uma idéia inicial de prazos para o projeto)

## ADMINISTRAÇÃO

### Necessidade inicial de recursos

(Descreva a necessidade inicial de recursos humanos, equipamentos e material - descrição breve da equipe)

### Necessidade de suporte pela organização

(Descreva se existe uma necessidade de apoio organizacional ou se o projeto será considerado como um projeto isolado)

### Controle e gerenciamento das informações do projeto

(Descreva como serão armazenado e gerenciado as informações do projeto - site, papel, documentos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| APROVAÇÕES | | |
| [Nome] | [Assinatura] | [Data] |