

办公自动化原理及应用（00346）复习资料(一)

一、选择题（共 75 小题，每题 2 分，共 150 分）

1、 下列选择中，操作系统不关心的问题是：

- A. 管理计算机裸机
- B. 提供用户程序
- C. 管理计算机系统资源
- D. 高级程序设计语言编译器

2、

在 Excel 中，假定一个单元

格的地址为\$F1，则此地址的类型是：

- A. 相对地址
- B. 绝对地址
- C. 混合地址
- D. 错误地址

3、Excel 工作簿默认的文件扩展名为：

- A. DOCX
- B. XLSX
- C. TXT
- D. PPTX

4、办公自动化的发展可以追溯到 20 世纪哪个年代？

- A. 30 年代
- B. 40 年代
- C. 50 年代
- D. 60 年代

5、断电后会丢失数据的存储器是：

- A. ROM
- B. RAM
- C. 硬盘
- D. 光盘

6、Word 文档中，每个段落都有自己的段落标记，段落标记的位置在哪个位置？

- A. 段落的首部
- B. 段落的结尾处
- C. 段落的中间位置
- D. 段落中，但用户找不到的位置

7、在 Word 的编辑窗口，如果要同时显示水平标尺和垂直标尺，应选择：

- A. 普通视图
- B. 页面视图
- C. 大纲视图
- D. 全屏显示视图

8、在单元格中输入：=SUM(-10,13)-pi()，则该单元格显示的值：

- A. 大于零
- B. 小于零
- C. 等于零
- D. 不确定

9、在 Word 中，选中一个单元格，执行“拆分单元格”命令，则

- A. 将单元格拆分为多列，列数由用户指定
- B. 将单元格拆分为多行，行数由用户指定
- C. 将单元格拆分为多行多列，列数和行数由用户指定
- D. 默认将单元格拆分为三列一行

10、下列操作中，不能关闭 Word 的是：

- A. 双击标题栏左边的“w”
- B. 单击标题栏右边的“×”
- C. 单击文件菜单中的“关闭”
- D. 单击文件菜单中的“退出”

11、PowerPoint 中主要的编辑视图是

- A. 幻灯片浏览视图
- B. 普通视图
- C. 幻灯片放映视图
- D. 备注视图

12、A1 单元格设定其数字格式为整数，当输入“66.66”时，显示为：

- A. 66.66
- B. 66
- C. 67
- D. ERROR

13、Excel 新建的工作簿窗口中包含工作表的个数是：

- A. 1
- B. 2
- C. 3
- D. 4

14、PowerPoint 幻灯片普通视图中，状态栏中出现了"幻灯片 12/17"的文字，表示：

- A. 共有 17 张幻灯片，目前只编辑了 12 张
- B. 共有 17 张幻灯片，目前显示的是第 12 张
- C. 共编辑了 2/17 的幻灯片
- D. 共有 29 张幻灯片，目前显示的是第 12 张

15、将单元格底纹、字体、颜色等格式自动应用于满足指定条件的单元格正确的方法是：

- A. 执行“格式”菜单中的“套用表格格式”选项
- B. 执行“格式”菜单中的“条件格式”选项
- C. 执行“格式”菜单中的“样式”选项
- D. 执行“数据”菜单中的“记录单”选项

16、给当前单元格中输入文字型数据时，默认值为：

- A. 居中
- B. 左对齐
- C. 右对齐
- D. 随机

17、幻灯片上可以插入哪种多媒体信息？

- A. 音乐、图片、WORD 文档
- B. 声音和超链接
- C. 声音和动画
- D. 剪贴画、图片、声音和影片

18、Excel 窗口的编辑栏由两部分组成，它们是：

- A. 地址框和状态栏
- B. 状态栏和内容框
- C. 地址框和内容框
- D. 工具栏和工作区

19、
正确的是：

下列有关快捷方式的叙述，

- A. 快捷方式图标指向的一定是一个应用程序
- B. 快捷方式图标只能由系统创建，用户不能创建
- C. 删除快捷方式图标等于删除了对应的应用程序
- D. 快捷方式图标的左下角带有一个小箭头

20、下列设备中属于输入设备的是：

- A. 数字化仪
- B. 扫描仪
- C. 打印机
- D. 绘图机

21、在 Excel 中，基本的操作单位是：

- A. 行号
- B. 列号
- C. 单元格
- D. 工作表

22、微型计算机的中央处理器(CPU)主要集成了控制器和：

- A. 存储器
- B. 总线
- C. 运算器
- D. 输入输出接口

23、

内存 RAM 的特点是：

- A. 可以任意地读写
- B. 只能读不能写
- C. 只能写不能读
- D. 内容不能修改

24、在 Word 中,以下关于表格操作的说法中错误的是：

- A. 表格中的虚框可以显示或隐藏，但不能被打印。
- B. 要制作一个网格均匀的表格，不能使用“绘制表格”命令或工具按钮。
- C. 表格中的边框可以设置，也可以被取消。
- D. 表格中的虚框可以显示或隐藏，但不能被打印。

25、办公自动化第三阶段的发展方向是：系统化、标准化、结构化、网络化和：

- A. 综合化
- B. 自动化
- C. 代码化
- D. 数字化

26、Word 中，利用什么可方便地调整段落的缩进、页面上下左右的边距、表格的列宽？

- A. 标尺
- B. 格式工具栏
- C. 常用工具栏
- D. 工具栏->表格

27、Word 文档视图包括水平滚动条和垂直滚动和：

- A. 菜单栏
- B. 编辑区
- C. 工具栏
- D. 状态栏

28、段落的标记是在输入什么之后产生的？

- A. 句号
- B. Enter
- C. Shift+Enter
- D. 分页符

29、Excel 中，选中单元格后，单击 Del 键，将：

- A. 清除单元格中的内容
- B. 清除单元格中的格式
- C. 清除单元格内容和格式
- D. 删除选中单元格

30、A3 单元格的含义是：

- A. 第 3 列第 A 行单元格
- B. 第 A 列第 3 行单元格
- C. 第 3 列第 3 行单元格
- D. 第 1 行第 3 列单元格

31、在 Excel 中，使该单元格显示数值 0.3 的输入是：

- A. 6/20
- B. =6/20
- C. "6/20"
- D. ="6/20"

32、设置 Excel 工作表的“打印标题”的作用是：

- A. 在首页打印出标题
- B. 在每页打印出标题
- C. 在首页突出显示标题
- D. 在每页突出显示标题

33、在下列 PowerPoint 的各种视图中，可编辑、修改幻灯片内容的视图是：

- A. 普通视图
- B. 幻灯片浏览视图
- C. 幻灯片放映视图
- D. 都可以

34、制作好的幻灯片为了以后打开时自动播放，应该在制作完成后另存的格式为：

- A. PPTX
- B. PPSX
- C. DOCX
- D. XLSX

35、关于幻灯片切换，下列说法正确的是：

- A. 可设置进入效果
- B. 可设置切换音效
- C. 可用鼠标单击切换
- D. 以上全对

36、运算器的主要功能是执行：

- A. 代数和逻辑运算
- B. 代数和四则运算
- C. 算术和逻辑运算
- D. 算术和代数运算

37、在资源管理器中要复制一个文件，应打开的菜单项是：

- A. 文件
- B. 编辑
- C. 查看
- D. 工具

38、计算机中必须安装、并起着核心作用的系统软件是：

- A. 操作系统
- B. 语言翻译软件
- C. 编辑软件
- D. 数据库管理系统

39、在 Excel 中，假定单元格 D3 中保存的公式为“=A3+\$C\$3”，若把 D3 复制到 E3 中，则 E3 中的公式为：

- A. =B3+\$D\$3
- B. =B3+C3

C. =B3+\$C\$3

D. =\$B\$3+\$D\$3

40、在 Word 表格中，若要调整列的宽度，错误的方法是：

A. 直接双击边框线

B. “表格”菜单“单元格高度和宽度”命令

C. 使用鼠标拖动标尺

D. 使用鼠标拖动边框线

41、关于 Excel 中独立图表的说法，正确的是：

A. 独立图表是指在当前工作表中建立的图表

B. 独立图表是指应用原工作表中的数据在其他现有工作表中建立的图表

C. 独立图表是指应用原工作表中的数据在新的工作表中建立的图表

D. 独立图表是指不需要工作表数据就能建立的图表

42、计算机系统由两大部分组成，它们是：

A. 系统软件和应用软件

B. 主机和外部设备

C. 硬件系统和软件系统

D. 输入设备和输出设备

43、选定表格的一行后，可进行什么 操作？

A. 插入

B. 删除

C. 设置边框

D. 以上都是

44、Excel 工作区域 A2: A6 进行求和运算，在结果单元格键入：

A. SUM (A2:A6)

B. =SUM (A2:A6)

C. =SUM (A2. A6)

D. SUM (A2、A6)

45、合并两个相邻的单元格后，其原有的内容将：

A. 全部保留

B. 部分保留

C. 全部丢失

D. 部分丢失

46、“查找”和“替换”对话框中查打内容栏最多可输入多少个字符？

A. 2

B. 10

C. 255

D. 任意

47、PowerPoint 中,各种视图模式切换的快捷按钮在 PowerPoint 窗口的：

A. 左上角

B. 右上角

C. 左下角

D. 右下角

48、在 PowerPoint 中，复制幻灯片一般在：

A. 普通视图下

B. 幻灯片放映视图下

C. 幻灯片浏览视图下

D. 备注页视图下

49、关于 Windows 活动窗口的概念，以下叙述正确的是：

A. 屏幕上只能出现一个窗口，这就是活动窗口

B. 屏幕上可以出现多个窗口，但只有一个是活动窗口

C. 屏幕上可以出现多个窗口，但不止一个是活动窗口

D. 屏幕上可以出现多个活动窗口

50、下列存储器中，读写速度最快的是：

A. 内存

B. 硬盘

C. 光盘

D. 软盘

51、计算机硬件系统由五个基本部分构成：控制器、运算器、输入装置、输出装置和：

A. 存储器

B. 内存存储器

C. 外存储器

D. 光盘存储器

52、在 Word 表格中，要使光标从一个单元格移到前一个单元格，使用的按键是：

A. Tab 键

B. Alt+Tab 键

C. Ctrl+Tab 键

D. Shift+Tab 键

53、一个比较完整的办公自动化系统应包括：信息采集、信息加工、信息保存和：

- A. 信息复制
- B. 信息打印
- C. 信息扫描
- D. 信息传输

54、Excel 公式一般由三个元素构成，即 Excel 函数、参数和：

- A. 等号
- B. 操作数
- C. 单元格地址
- D. 运算符

55、在 Excel 工作表中，活动单元格是指：

- A. 当前选中的单元格
- B. 当前选中一行的单元格
- C. 当前选中一列的单元格
- D. 当前选中区域的单元格

56、单元格 C1 中的公式：=A1+\$B\$2，将该公式复制到单元格 D1，则 D1 中的公式应为：

- A. =A1+\$B\$2
- B. =\$A\$1+\$C\$2
- C. =B1+\$B\$2
- D. =B2+\$A\$1

57、Excel 通过什么功能实现图表的创建？

- A. 数据库应用
- B. 图表向导
- C. 函数
- D. 数据地图

58、PowerPoint 中，什么视图用于查看幻灯片的播放效果？

- A. 大纲视图
- B. 幻灯片视图
- C. 幻灯片浏览视图
- D. 幻灯片放映视图

59、在 PowerPoint 的普通视图左侧的大纲窗格中，可以修改的是：

- A. 占位符中的文字
- B. 图表
- C. 自选图形
- D. 文本框中的文字

60、在 PowerPoint 中，若要用"设计模板"创建演示文稿，下列操作正确的是：

- A. 在启动 PowerPoint 时，在“新建演示文稿”对话框中选择“根据设计模板”。
- B. 选择常用工具栏上的"新幻灯片"按钮，在弹出的对话框中选择"根据设计模板"。
- C. 选择常用工具栏上的"新建"按钮，在弹出的对话框中选择"根据设计模板"。
- D. 在启动 PowerPoint 时，在"新建演示文稿"对话框中选择"空演示文稿"。

61、若将 PowerPoint 文档保存只能播放不能编辑的演示文稿，操作方法是：

- A. 保存对话框中的保存类型选择为 " 演示文稿 "
- B. 保存对话框中的保存类型选择为 " 网页 "
- C. 保存对话框中的保存类型选择为 " 演示文稿设计模板 "
- D. 保存对话框中的保存类型选择为 " PowerPoint 放映 "

62、利用什么可以使文本快速进行格式复制？

- A. 格式菜单
- B. 格式刷
- C. 复制命令
- D. 段落命令

63、在 word 中，以下说法正确的是：

- A. word 中可以将文本转换为表，但表不能转换为文本。
- B. word 中可将表转换为文本，但是文本不能转换为表。
- C. word 中文字和表不能互相转换。
- D. word 中文字和表可以相互转换。

64、在 Word 文档编辑状态，被编辑文档中的文字有 4 号、5 号、16 磅、18 磅四种，下列关于所设定字号大小的比较中，正确的是：

- A. 4 号大于 5 号
- B. 4 号小于 5 号
- C. 16 磅大于 18 磅
- D. 字体大小一样，字体不同

65、在 EXCEL 中若要统计一组数的个数，可选用的函数是：

- A. COUNT B. MAX
C. SUM D. AVERAGE
- 66、在 Excel 中，函数 SUM（A1：B4）的功能是：
A. 计算 A1+B4 B. 计算 A1+A2+A3+A4+B1+B2+B3+B4
C. 按行计算 A 列与 B 列之和 D. 按列计算 1、2、3、4 行之和
- 67、在 EXCEL 中，活动单元格的地址显示在：
A. 名称框中 B. 菜单栏中
C. 屏幕的下部 D. 屏幕的右边
- 68、在幻灯片浏览中，可多次使用什么键+单击来选定多张幻灯片？
A. Ctrl B. Alt
C. Shift D. Tab
- 69、Word 中选定表格的一行后，可进行什么操作？
A. 插入 B. 删除
C. 设置边框 D. 以上都是
- 70、打印工作表前就能看到实际打印效果的操作是：
A. 仔细观察工作表 B. 打印预览
C. 按 F8 D. 分页预览
- 71、下列函数公式中，平均函数是：
A. SUM B. COUNT
C. MIND D. AVERAGE
- 72、Excel 中不能对数据表排序的是下面哪一个？
A. 单击数据区域中任一单元格，然后单击工具栏的“升序”或“降序”按钮。
B. 选定要排序的数据区域，然后单击工具栏中的“升序”或“降序”按钮。
C. 选定要排序的数据区域，然后使用“编辑”菜单的“排序”按钮。
D. 选定要排序的数据区域，然后使用“数据”菜单的排序命令。
- 73、查找和替换是 word 提供的编辑文档的高级应用,指定的关键字可以是什么？
A. 一个字符或者一副图片
B. 一个单词或者一个表格
C. 一个字符串或者一个公式
D. 一个单词或者一个字符串
- 74、当编辑菜单中的剪切和复制命令项呈浅灰色而不能被选择时,表示的是。
A. 选定的文档内容太长,剪切板放不下
B. 剪切板里已经有信息了
C. 在文档中没有选定任何信息
D. 选定的内容是页眉或页脚
- 75、Excel 单元格中的数据类型有：
A. 文本和数字
B. 数字和逻辑值
C. 逻辑值和出错值
D. 以上类型都是

二、判断题（共 25 小题，每题 2 分，共 50 分）

1、Excel 的主要功能是电子表格、文字处理、数据处理。

- 2、在 Word 中，文档不能设密码保护。
- 3、Word 中“艺术字”属于一种图形的形式。
- 4、Excel 可以在活动单元格和编辑栏的编辑框输入或编辑数据。
- 5、幻灯片上可以插入剪贴画、图片、声音和影片等多媒体信息。
- 6、Word 可以按照某一固定时间间隔自动保存文档。
- 7、标尺用于说明文档的左右边距，段落的缩进及表格的栏宽和行高等。
- 8、在 PowerPoint 中，设置幻灯片放映的换页效果为“垂直百叶窗”，应使用“幻灯片放映”菜单下的“自定义动画”命令。
- 9、复制文本就是将选定的文本复制到剪贴板上，然后将其粘贴到文档的其他位置上，原选定的文本就没有了。
- 10、如果正文的样式发生改变，会影响所有以正文为基准的样式。
- 11、Excel 中的 COUNT 函数用于计算区域中单元格个数。
- 12、Excel 中使用分类汇总，必须先对数据区域进行排序。
- 13、在 PowerPoint 中，演示文稿一般按原来的顺序依次放映。有时需要改变这种顺序，这可以借助于超级链接的方法来实现。
- 14、操作系统设备管理模块主要任务是有效分配和使用设备，协调处理机与设备操作的时间。
- 15、Word 中，艺术字的颜色不能改变。
- 16、PowerPoint 用“自定义动画”方式设置动画效果时能根据需要重新设计各对象出现的顺序。
- 17、Word 文档的扩展名是 pptx。
- 18、在 Word 中不能画图形，只能插入外部图片。
- 19、在 PowerPoint 中，幻灯片不仅可以插入剪贴画，还可以插入外部的图片文件。
- 20、在 Word 中，图形不能添加文字。
- 21、电子表格的批注只能插入不能删除。
- 22、设置空心字时，点击“格式”—“字体”—“空心”即可。()
- 23、用“插入”菜单的“页码”命令和用“页眉页脚”工具栏产生的页码是不同的，前者可以随意搬移。()
- 24、在“自动套用格式”中，将会把段落前键入的空格左缩进。()
- 25、Word 编辑中，一行中不能有多于一个的项目编号。

三、名词解释题（共 25 小题，每题 4 分，共 100 分）

- 1、幻灯片版式
- 2、WORD 模板
- 3、分节符
- 4、剪切 (CTRL+X)
- 5、复制 (CTRL+C)
- 6、粘贴 (CTRL+V)
- 7、文本框
- 8、剪贴板
- 9、回收站
- 10、软件菜单
- 11、活动窗口
- 12、操作系统 (OS)
- 13、计算机病毒
- 14、RAM
- 15、Excel 工作簿
- 16、Excel 工作表
- 17、Excel 工作表标签
- 18、Excel 单元格
- 19、Excel 活动单元格
- 20、Excel 表格区域
- 21、Excel 名称框
- 22、页眉
- 23、页脚
- 24、SmartArt 图形
- 25、幻灯片母版

四、简答题（共 25 小题，每题 6 分，共 150 分）

- 1、在 Word 表格中改变行高或列宽的几种方法分别是什么？
- 2、Excel 中三种单元格地址引用的区别是什么？
- 3、在 Word 中如何实现将文体转换成表格？
- 4、PowerPoint 中幻灯片母板的主要用途有哪些？
- 5、操作系统管理计算机系统的哪些资源？
- 6、什么是 Excel 分类汇总？在分类汇总前必须做的操作是什么？
- 7、在 Word 编辑窗口中，新建一个文件是怎样的过程？
- 8、操作系统的定义和主要用途是什么？
- 9、什么是计算机文件？
- 10、word 中普通视图、页面视图和大纲视图不同特点与作用是什么？
- 11、Excel 中，简述三种方法求 B2: E2 区域中的平均值（放入 G2 单元格）。
- 12、PowerPoint 模板和主题的区别是什么？
- 13、简述在 Excel 单元格 B1 至 B20 中快速输入等差数列 2、5、8、11、... 的操作步骤。
- 14、Excel 中公式的“自动重算”与“手动重算”设置方法和它们之间的区别是什么？
- 15、写出三种 Excel 工作表标签修改方法。
- 16、写出三种 Excel 隐藏行列的方法。
- 17、Excel 的单元格删除和清除的区别是什么？

- 18、分别描述 Excel 中柱形图、折线图和饼图的用途，注意区分数值上的意义。
- 19、Word 背景形式多种多样。在“填充效果”对话框中，包含了哪几种背景类型（列举三种）？
- 20、一个多媒体演示文稿可承载哪些基本信息？
- 21、如何将演示文稿转换为 WORD 文档？
- 22、Word 中什么是交叉引用？
- 23、什么是 Word 题注，可用在哪些方面？
- 24、什么是制表符，一般用来做什么？
- 25、什么是 word 域，有什么用途？

五、论述题（共 5 小题，每题 10 分，共 50 分）

- 1、假如在 Word 编辑窗口中已创建了一个 4×3 的表格，现要实现在第 2 行前以及第 2 列后分别增加一行和一列，请阐述其操作步骤。
- 2、PowerPoint 支持自定义放映，现需要对某 PPT 文档只放映全部幻灯片中的 1、5、9，13 四张，请阐述采用的操作步骤。
- 3、设有一个职工数据表，其中有部门号、职工号、姓名、基本工资、奖金等字段，要求汇总出各部门基本工资和奖金的平均值，试写出实现此操作的步骤。
- 4、阐述对 Excel 工作簿进行的安全保护的操作步骤。
- 5、有一个销售业绩表，其中有员工姓名、地区、日期、产品名称、销售数量等栏目。请使用菜单实现该表的排序：按“销售金额”递减排序，当“销售金额”相同时再按“销售数量”递增排序。请给出菜单和相关对话框操作步骤描述。

	A	B	C	D	E	F	G	H
	员工姓名	地区	日期	产品名称	销售数量	销售金额	序号	
1	李晓光	北京	1998-4-12	显示卡	8	2100	1	
2	张治文	天津	1998-4-11	主板(PII)	17	10400	2	
3	扬帆	上海	1998-4-13	主板	20	11200	3	
4	吴继泽	北京	1998-4-12	硬盘	12	21000	4	
5	张雁	北京	1998-4-12	显示器	40	21000	5	
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								

办公自动化（00346）复习题（一）参考答案

一、选择题

1-5 DCBCB 6-10 BBBCC 11-15 BCCBA 16-20 BDCDB 21-25 CCADA
26-30 ACBAB 31-35 BBABD 36-40 CBACA 41-45 CCDBB 46-50 CCCDA
51-55 ADDDA 56-60 CBDAA 61-65 BBDA 66-70 BAADB 71-75 DADCD

二、判断题

1-5 ××✓✓✓ 6-10 ✓✓××✓ 11-15 ×✓✓✓× 16-20 ✓××✓× 21-25 ×✓✓×✓

三、名词解释题（共 25 小题，每题 4 分，共 100 分）

- 1、幻灯片版式是 Power Point 软件中的一种常规排版的格式，通过幻灯片版式的应用可以对文字、图片等等更加合理简洁完成布局，版式有文字版式、内容版式、文字板式和内容版式与其他版式这四个版式组成
- 2、是一种含有公共内容、排版样式的特殊 word 文件，文件后缀名一般是 .dot 或 .dotx
- 3、在 WORD 文档编辑中，用于改变 WORD 文档结构和排版布局的特殊符号，在 WORD 文档中分节后就可以进行不同之间的不同排版。
- 4、文档编辑过程中把选定对象送入剪贴板，并经粘贴后删除原对象，剪切只能粘贴一次。
- 5、文档编辑过程中把选定对象送入剪贴板，并保留原对象，复制可以粘贴多次。
- 6、文档编辑过程从剪贴板中将剪切或复制对象写入指定位
- 7、Word 或 Powerpoint 中存放文本或图形的容器，它可实现文本和图形的不同叠放、环绕和排版方式。
- 8、剪贴板指内存中的一块存储区，用于实现应用程序之间的数据共享，在文档处理过程中，可以把后续使用的文本或图片等内容暂存到剪贴板，以便后续使用。
- 9、回收站指硬盘中的一块存储区，专用于暂存硬盘上删除的文件、文件夹等对象。
- 10、菜单是软件界面中一些操作命令的集合的界面元素。Windows 中有四类菜单：开始菜单、窗口菜单、快捷菜单和控制菜单。
- 11、在多任务操作系统中，可以同时运行多个应用程序，这样会有多个窗口，其中当前窗口或前台窗口成为活动窗口。
- 12、操作系统（OS）是用于统一管理计算机硬件、软件资源，控制计算机工作流程和方便用户使用计算机的一系列程序总和。
- 13、计算机病毒是指计算机中具有破坏性作用的特制程序，且和生物病毒一样，具备传播特性。
- 14、RAM（random access memory），叫随机存取记忆体，随机存取内存其主要特性为可随时读出或写入数

据，电源中断则所储存之数据即消失，主要用来暂存程序与数据。而 RAM 又可分成动态内存 (Dynamic RAM, DRAM) 与静态内存 (Static RAM, SRAM) 两种。

15、一个 Excel 文件就是一个工作簿，Excel 工作簿是计算和储存数据的文件，每一个工作簿都可以包含多张工作表，因此可在单个文件中管理各种类型的相关信息。

16、Excel 工作簿中的每一张表格称为 Excel 工作表。工作簿如同活页夹，工作表如同其中的一张张活页纸。

17、Excel 工作表标签指在 Excel 工作簿窗口左侧底部每个工作表的名称部分。默认底色为白色，工作表名下有下划线的工作表是活动（当前）工作表。

18、Excel 单元格是指 Excel 表格中的一个格子。每张工作表包含多列多行。行以阿拉伯数字编号、列以英文字母编号（A、B……Z、AA、AB……IV）。

19、Excel 活动单元格是指当前正在编辑的单元格。每个工作表中只有一个单元格为（当前）活动单元格，它的框线为粗黑线。

20、Excel 表格区域是指工作表中选定的矩形块。可以对它进行各种各样的编辑。如，拷贝、移动、删除等。引用一个区域可用它左上角单元格和右下角编号来表示，中间用冒号作分隔符。

21、Excel 名称框用来对 Excel 电子表格中的单元格进行命名和名称的显示。利用名称框，用户可以快速定位到相应的名称区域。

22、页眉

传统书籍、文稿，以及现代电脑电子文本等多种文字文件载体呈现为纸张样式是，正文内容之外，顶部的特定区域位置称之为页眉。在现代电脑电子文档中，一般称每个页面的顶部区域为页眉。

23、页脚

页脚是文档中每个页面的底部除非文档内容的区域。常用于显示文档的附加信息。

24、SmartArt 图形是 Microsoft Office 2007 中新加入的特性，用户可在 PowerPoint, Word, Excel 中使用该特性创建各种图形图表。SmartArt 图形是信息和观点的视觉表示形式。可以通过从多种不同布局中进行选择来创建 SmartArt 图形，从而快速、轻松、有效地传达信息。

25、幻灯片母版是存储有关应用的设计模板信息的幻灯片，包括字形、占位符大小或位置、背景设计和配色方案。后续使用中可重复使用母版生成内容不同但样式一致的不同页面。

四、简答题

1、解答：在 Word 表格中改变行高或列宽的几种方法有：

（1）使用标尺拖动；

- (2) 使用鼠标右箭，然后设置；
- (3) 使用“表格”菜单在弹出窗口中设置。

2、解答：Excel 中三种单元格地址引用区别为：

- (1) 相对地址：当公式被复制或移动时，移动到新位置的公式中的地址随其位置改变而相应改变，并保持各个参数相对位置不变；
- (2) 绝对地址：当公式被复制或移动时，移动到新位置的公式中的单元地址保持不变，其他表示方法是在相对地址的行和列代号前加“\$”符号；
- (3) 混合地址：同一单元格地址的行和列既有相对地址又有绝对地址，绝对地址的行或列代号前加“\$”，采用相对地址的行或列地址随位置改变而相应改变，而采用绝对地址的行或列的地址保持不变。

3、解答：在 Word 中如何将文本转换成表格方式为：

- (1) 在待转换的文本中添加分隔符，将文本划分成一个个单元；
- (2) 选中待转换的文本；
- (3) “表格”菜单中选择“将文本转换成表格”，并指定先前添加的分隔符，确定即可。

4、解答：PowerPoint 中幻灯片母板的主要用途有：

- (1) 添加并修饰幻灯片页脚
- (2) 设定幻灯片中的文本样式
- (3) 添加并修饰幻灯片编号

5、解答：

- (1) 操作系统管理的计算机系统资源包括两大类：硬件资源和软件资源；
- (2) 计算机系统的硬件资源主要包括 CPU、主存储器、辅助存储器(磁带、磁盘等)以及各种输入输出设备(键盘、显示器、打印机等)；
- (3) 软件资源包括各种程序和数据 4、操作系统怎样为用户提供良好的运行环境。

6、解答：Excel 分类汇总：

- (1) 将工作表中某一列已排序的数据按关键字段进行分类统计
- (2) 并显示结果称之为分类汇总；

(3) 在分类汇总前必须按分类关键字段排序。

7、解答：word 中新建一个文件包括如下步骤：

- (1) “文件”菜单中选择“新建”命令；
- (2) 在“模板选择”对话框中选择文档模板；
- (3) 在编辑窗口编写文书内容，编辑结束保存文件。

8、解答：

- (1) 操作系统是计算机的一种系统软件，它统一管理计算机系统的资源和控制程序的执行。
- (2) 操作系统既是一种资源管理程序，又是一种其他程序执行的控制程序；
- (3) 目的是提供一个供其它程序执行的良好环境。

9、解答：计算机文件指：

- (1) 计算机文件属于文件的一种；
- (2) 与普通文件载体不同，计算机文件是以计算机硬盘等外部存储器为载体存储在计算机上的信息集合；
- (3) 计算机文件可以是文本文档、图片、声音视频、程序等等。

10、解答：

- (1) 普通视图：用于文字处理中的键入、格式排版,不能显示分栏、页眉页脚、首字下沉、图形等,可显示表格、水平标尺,占用内存小；
- (2) 页面视图：所见即所得、有水平垂直标尺,与打印效果相同；
- (3) 大纲视图：可显示文档的结构(不显示图形),可按标题打开或折叠文档内容(类似资源管理器),便于调整章节结构等编辑工作,新建文档自动转到页面视图。

11、解答：三种方法有：

- (1) 方法一：选中 G2 单元格，输入“=AVERAGE (B2: E2)”，回车。
- (2) 方法二：选中 G2 单元格，输入“= (B2+C2+D2+E2) /4”，回车。
- (3) 方法三：选中 G2 单元格，单击“插入”菜单中的“函数”命令，在出现的“插入函数”对话框的“选择函数”列表框中选择“AVERAGE”，单击“确定”按钮，在出现的“函数参数”对话框中的“Number1”文本框中输入“B2: E2”，单击“确定”按钮。

12、解答：PowerPoint 模板和主题的区别主要是：

答：

- （1）模板是指整个幻灯片的各个独立板块的样式，它可以是都不相同的样式；
- （2）主题就是整个幻灯片的整体的样式，各个独立板块可以相同；
- （3）模板包含主题，主题是组成模板的元素，包括颜色、字体、设计风格等，都是主题的要素，而模板是把这些主题元素组合起来，并保存为 PPT 模板文件，可以反复调用。

13、简答：在 Excel 单元格 B1 至 B20 中快速输入等差数列 2、5、8、11、... 的操作步骤为：

- （1）在 B1 单元格中输入 2；
- （2）在 B2 单元格中输入 5；
- （3）然后同时选中 B1、B2 单元格拖动填充柄至 B20 单元格即可。

14、解答：设置方法和区别为：

- （1）设置方法：工具→选项→重新计算→计算：选“自动重算”或者“手动重算”。
- （2）自动重算：每次更改值、公式或名称时均计算所有相关公式；
- （3）手动重算：每次更改值、公式或名称，只计算当前单元格的公式。

15、解答：三种修改方法如下：

- （1）方法一：双击工作表标签，然后输入新名称，回车确认；
- （2）在工作表标签上右击，选择重命名，输入新名称，然后回车确认；
- （3）通过格式-工作表-重命名，输入新名称，回车确认。

16、解答：Excel 隐藏行列方法有：

隐藏行列的本质就是将相应的行高或列宽设为 0，由此，本题目也支持多种方法。

- （1）方法一：先选中要隐藏的行列，然后选择格式-行/列-隐藏；
- （2）方法二：先选中要隐藏的行列，然后选择格式-行/列-设置行高或列宽为 0；
- （3）方法三：用鼠标拖动的方法直接拖动行号或列标相交处，直接将行高或列宽拖动至 0。
- （4）方法四：快捷键，隐藏行:Ctrl+9，隐藏列:Ctrl+0

每项 2 分，不超过 6 分。

17、解答：区别如下：

（1）Excel 中的清除有四个选项：内容，格式，批注和全部，可以选择相应项删除单元格的内相应部分，即使选择全部，单元格仍然存在；

（2）Excel 中的删除是指删除整个单元格，意味着这个单元格及单元格内的所有内容都从工作表中消失。

18、解答：

（1）柱形图：表示相交于类别轴上数值的大小的比较；

（2）折线图：表示随时间或类别而变化的趋势线；

（3）饼图：表示每一数值相对于总数值的大小，一般考察数据的占比。

19、解答：包含以下几种

（1）渐变

（2）纹理

（3）图案

（4）图片

每项 2 分，不超过 6 分。

20、解答：主要包括以下几种：

（1）文字

（2）图像

（3）动画

（4）声音

（5）视频

21、解答：

（1）打开需要转换的演示文稿；

（2）执行“文件发送 Microsoft Word”命令，打开“发送到 Microsoft Word 对话框”；

（3）设置好相应的选项后，按下“确定”按钮；

（4）系统会启动 Word，并新建一个文件，保存演示文稿的内容。

22、解答：

- (1) 交叉引用就是在文档的一个位置引用文档另一个位置的内容，类似于超级链接；
- (2) 交叉引用一般是在同一文档中互相引用；
- (3) 可为标题、脚注、书签、题注、编号段落等创建交叉引用。创建交叉引用之后，可以改变交叉引用的引用内容。

23、解答：

- (1) 题注就是给图片、表格、图表、公式等项目添加的名称和编号。例如，在本书的图片中，就在图片下面输入了图编号和图题，这可以方便读者的查找和阅读；
- (2) 使用题注功能可以保证长文档中图片、表格或图表等项目能够顺序地自动编号；
- (3) 如果移动、插入或删除带题注的项目时，Word 可以自动更新题注的编号。而且一旦某一项目带有题注，还可以对其进行交叉引用。

24、解答：

- (1) 制表符（也叫制表位）的功能是在不使用表格的情况下在垂直方向按列对齐文本；
- (2) 常见的应用包括名单、简单列表等；
- (3) 也可以应用于制作页眉页脚等同一行有几个对齐位置的行。

25、解答：

- (1) WORD 域的中文意思是范围，类似数据库中的字段，实际上，它就是 Word 文档中的一些字段；
- (2) 每个 Word 域都有一个唯一的名字，但有不同的取值；
- (3) 用 Word 排版时，若能熟练使用 WORD 域，可增强排版的灵活性，减少许多烦琐的重复操作，提高工作效率。

五、论述题

1、. 在 word 文档中的 4×3 的表格表格上操作：

- (1) 选定第 2 行；
- (2) 在“表格”菜单中选择“插入行”命令，实现在当前行前增加一行；
- (3) 选定第 3 列；

- (4) “表格”菜单中选“插入列”命令；
- (5) 默认行选1，实现在当前列前增加一列。

2、在打开的PPT文档情况下：

- (1) 选择“幻灯片放映”菜单；
- (2) 选择“自定义放映”命令；
- (3) 点击“新建”按钮；
- (4) 在对话框中把左边“演示文稿中的幻灯片”中的1，5，9，13加入到右边“自定义演示文稿中的幻灯片”；
- (5) 点解确定保存自定义好的播放方案；

3、在Excel数据文件中操作：

- (1) 按部门对所有数据排序；
- (2) 在“数据”菜单中点击“分类汇总”；
- (3) 弹出窗口中“分类汇总”选“部门”；
- (4) 汇总项选“基本工资”和奖金；
- (5) 汇总方式选平均值，确定即可。

4、主要操作步骤如下：

- (1) 选择菜单栏中的“工具”->“选项”命令，打开“选项”对话框；
- (2) 单击对话框中“安全性”选项卡，在“打开文件时的密码”文本框中输入打开工作簿的密码；
- (3) 设置完毕，单击“确定”按钮；
- (4) 在弹出的“确认密码”对话框进一步确认输入的密码
- (5) 单击“确定”按钮。

5、主要操作步骤如下：

- (1) 单击数据表中任意单元格(2分)；
- (2) “数据”菜单中选“排序”项，打开“排序”对话框；
- (3) 在“主要关键字”框中选定“销售金额”，然后指定“递减”(2分)；
- (4) 在“次要关键字”框中选定“销售数量”，然后指定“递增”(2分)；

(5) 单击“确定”按钮。

《办公自动化原理及应用》复习题（二）

（课程代码00346）

一、单项选择题

1. 关于 Windows 活动窗口的概念，以下叙述正确的是（ C ）
A. 又是要求用户提供信息的窗口
B. 打开带有…的菜单后，将出现对话框
C. 不同的菜单，出现相同的对话框
D. 它是为用户提供信息的窗口
2. 下列存储器中，读写速度最快的是（ C ）
A. 光盘
B. 硬盘
C. 内存
D. 软盘
3. 下列选择中，哪项不是操作系统关心的问题？（ d ）
A. 管理计算机裸机
B. 设计，提供用户程序与计算机硬件系统的界面
C. 管理计算机系统资源
D. 高级程序设计语言编译器
4. 操作系统的主要功能是存储器管理，设备管理，文件管理，用户接口和（ a ）。
A. 处理机管理
B. 操作系统管理
C. 处理机管理
D. 进程管理
5. 以下关于快捷方式的说法，正确的是（ B ）。
A. 快捷方式与文件夹的作用是一样的
B. 快捷方式是一种用于快速启动程序的链接图标
C. 删除了快捷方式后，目标程序也会跟着删除
D. 只能在桌面上建立快捷方式
6. 下列设备中属于输入设备的是（ B ）。
A. 数字化仪
B. 扫描仪
C. 打印机
D. 绘图机
7. 下列 4 种设备中，属于计算机输入设备的是（ D ）。
A. UPS（不间断电源）
B. 服务器
C. 绘图仪
D. 鼠标器
8. 内存 RAM 的特点是（ A ）
A. 可以任意地读写
B. 只能读不能写

- C. 只能写不能读
C. 内容不能修改
9. 断电后会丢失数据的存储器是(B)。
- A. ROM
B. RAM
C. 硬盘
D. 光盘
10. 操作系统是一种(B)。
- A. 应用软件
B. 系统软件
C. 通用软件
D. 工具软件
11. 在 Word 中,以下关于表格操作的说法中错误的是(D)
- A. 表格中的虚框可以显示或隐藏,但不能被打印
B. 要制作一个网格均匀的表格,不能使用“绘制表格”命令或工具按钮
C. 表格中的边框可以设置,也可以被取消
D. 表格中的虚框可以显示或隐藏,但不能被打印
12. Word 中, 现有前后两个段落格式不同, 当删除前一个段落结尾结束标记时(C)。
- A. 两个段落合并为一段, 原先格式不变
B. 仍为两段, 且格式不变
C. 两个段落合并为一段, 并采用前两个段落中的前一段落格式
D. 两个段落合并为一段, 并采用前两个段落中的后一段落格式
13. 在 Word 中, 选中一个单元格, 执行“拆分单元格”命令, 则(C)。
- A. 将单元格拆分为多列, 列数由用户指定
B. 将单元格拆分为多行, 行数由用户指定
C. 将单元格拆分为多行多列, 列数和行数由用户指定
D. 默认将单元格拆分为三列一行
14. 段落的标记是在输入什么之后产生的(B)
- A. 句号
B. Enter
C. Shift+Enter
D. 分页符
15. 下列操作中, 不能关闭 Word 的是(C)
- A. 双击标题栏左边的“w”
B. 单击标题栏右边的“×”
C. 单击文件菜单中的“关闭”
D. 单击文件菜单中的“退出”
16. 若要将一些文本内容设置为黑体字, 则先(C)
- A. 单击“B”按钮
B. 单击“U”按钮
C. 选择
D. 单击“A”按钮
17. 对 Excel 工作区域 B2:B7 进行求和运算时, 在选中存放计算机结果的单元格后键入(B)
- A. SUM (B2:B6)
B. =SUM (B2:B6)
C. =SUM (B2.B6)
D. SUM (B2、B6)
18. Excel 中, 选中单元格后, 单击 Del 键, 将(A)

- A. 清除单元格中的内容
B. 清除单元格中的格式
C. 清除单元格内容和格式
D. 删除选中单元格
19. A3 单元格的含义是 (B)
A. 第 3 列第 A 行单元格
B. 第 A 列第 3 行单元格
C. 第 3 列第 3 行单元格
D. 第 1 行第 3 列单元格
20. A1 单元格设定其数字格式为整数, 当输入 “66.66” 时, 显示为 (C)。
A. 66.66
B. 66
C. 67
D. ERROR
21. Excel 新建的工作簿窗口中包含工作表的个数是 (C)
A. 1
B. 2
C. 3
D. 4
22. 在 Excel 中, 使该单元格显示数值 0.3 的输入是 (B)。
A. 6/20
B. =6/20
C. "6/20"
D. ="6/20"
23. 在工作表中, 单元格 D5 中有公式 “=B\$2+C4”, 删除第 A 列后, C5 单元格中的 公式为(A)。
A. =\$A\$2+B4
B. =B\$2+C4
C. =\$A\$2+C4
D. =B\$2+B4
24. 设置 Excel 工作表的 “打印标题” 的作用是 (B)。
A. 在首页打印出标题
B. 在每页打印出标题
C. 在首页突出显示标题
D. 在每页突出显示标题
25. 将单元格底纹、字体、颜色等格式自动应用于满足指定条件的单元格, 以下方法正确的是(A)。
A. 执行 “格式” 菜单中的 “套用表格格式” 选项
B. 执行 “格式” 菜单中的 “条件格式” 选项
C. 执行 “格式” 菜单中的 “样式” 选项
D. 执行 “数据” 菜单中的 “记录单” 选项
26. 给当前单元格中输入文字型数据时, 默认值为 (B)。
A. 居中
B. 左对齐
C. 右对齐
D. 随机
27. 在 PowerPoint 中, “视图” 这个名词表示(B)。
A. 一种图形
B. 显示幻灯片的方式
C. 编辑演示文稿的方式
D. 大纲
28. 在下列 PowerPoint 的各种视图中, 可编辑、修改幻灯片内容的视图是(A)。
A. 普通视图
B. 幻灯片浏览视图
C. 幻灯片放映视图
D. 都可以
29. 幻灯片上可以插入哪种多媒体信息? (D)。

- A. 音乐、图片、WORD 文档 B. 声音和超链接
C. 声音和动画 D. 剪贴画、图片、声音和影片
30. 在 PowerPoint 的幻灯片浏览视图下，不能完成的操作是(C)。
- A. 调整个别幻灯片位置 B. 删除个别幻灯片
C. 编辑个别幻灯片内容 D. 复制个别幻灯片
31. PowerPoint 的“超级链接”命令可实现(A)。
- A. 幻灯片之间的跳转 B. 演示文稿幻灯片的移动
C. 中断幻灯片的放映 D. 在演示文稿中插入幻灯片
32. 关于幻灯片切换，下列说法正确的是(D)。
- A. 可设置进入效果 B. 可设置切换音效
C. 可用鼠标单击切换 D. 以上全对
33. Excel 公式一般由三个元素构成，即 Excel 函数、参数和(D)
- A. 等号 B. 操作数
C. 单元格地址 D. 运算符
34. PowerPoint 中,各种视图模式切换的快捷按钮在 PowerPoint 窗口的(C)。
- A 左上角 B 右上角
C 左下角 D 右下角
35. 办公自动化第三阶段的发展方向是：系统化、标准化、结构化、网络化和(A)
- A. 综合化 B. 自动化
C. 代码化 D. 数字化
36. PowerPoint 中主要的编辑视图是 (B)。
- A. 幻灯片浏览视图 B. 普通视图
C. 幻灯片放映视图 D. 备注视图
37. 在 Excel 工作表中，活动单元格是指(A)
- A. 当前选中的单元格 B. 当前选中一行的单元格
C. 当前选中一列的单元格 D. 当前选中区域的单元格
38. 在 PowerPoint 中，复制幻灯片一般在(C)。
- A. 普通视图下 B. 幻灯片放映视图下
C. 幻灯片浏览视图下 D. 备注页视图下
39. 设单元格 C1 中的公式为：=A1+\$B\$2，若将该公式复制到单元格 D1，则 D1 中的公式应该为(C)
- A. =A1+\$B\$2 B. =\$A\$1+\$C\$2
C. =B1+\$B\$2 D. =B2+\$A\$1
40. 在 PowerPoint 中的幻灯片普通视图窗口中，在状态栏中出现了"幻灯片 2/7"的文字，则表示(B)。

- A. 共有 7 张幻灯片，目前只编辑了 2 张
- B. 共有 7 张幻灯片，目前显示的是第 2 张
- C. 共编辑了七分之二张的幻灯片
- D. 共有 9 张幻灯片，目前显示的是第 2 张

41. Word 文档视图包括水平滚动条和垂直滚动和（ C ）。

- A. 菜单栏
- B. 编辑区
- C. 工具栏
- D. 状态栏

42. 在 PowerPoint 的普通视图左侧的大纲窗格中，可以修改的是（ A ）。

- A. 占位符中的文字
- B. 图表
- C. 自选图形
- D. 文本框中的文字

二、多项选择题

43. Windows 操作系统中有关回收站的说法正确的是（ AB ）

- A. 回收站中的信息可以清除，也可以还原
- B. 每个逻辑盘上回收站的大小可以分别设置
- C. 回收站的最大空间不超过每个逻辑盘的 10%
- D. 回收站是内存的一个区域

44. 下列段落对齐属于 WORD 的对齐效果是？（ ABCD ）

- A. 左对齐
- B. 右对齐
- C. 居中对齐
- D. 分散对齐

45. 在 Excel 单元格中输入数值 3000，与它相等的表达式是（ ABC ）

- A. 300000%
- B. =3000/1
- C. 30E+2
- D. 3,000

46. 下列有关 Excel 中的用户自定义排序次序说法正确的是（ AD ）

- A. 用户可以依自己意愿输入要定义项的次序
- B. 用户只能对部分文本进行自定义排序
- C. 用户只能对数字进行自定义排序
- D. 用户可以对阿拉伯数字（1,2,3,,）进行自定义排序

47. 在 PowerPoint 中，关于自定义动画说法正确的是（ ABD ）

- A. 可以带声音
- B. 可以添加效果
- C. 不可以进行预览
- D. 可以调整顺序

48. 在 PowerPoint 中以下元素可以添加动画效果的是（ ABCD ）

- A. 图片
- B. 剪贴画
- C. 文本框
- D. 自选图形

三、判断改错题

49. 操作系统设备管理模块的主要任务是如何有效地分配和使用设备，如何协调处理机与设备操作的时间差异，提高系统总体性能。(√)
50. word 文档的扩展名是 ppt。(×)
word 文档的扩展名是 doc 或 docx
51. WORD 中，艺术字的颜色不能改变。(×)
可以改变
52. 在 Word 中不能画图形，只能插入外部图片。(×)
可以画图形
53. Excel 中使用分类汇总，必须先对数据区域进行排序。(√)
54. Excel 分类汇总只能按一个字段分类。(√)
55. 在 PowerPoint 中，用“自定义动画”方式设置动画效果时，能根据需要重新设计各对象出现的顺序。(√)
56. 在 PowerPoint 中，幻灯片不仅可以插入剪贴画，还可以插入外部的图片文件。(√)

四、简答题

57. 什么是操作系统，它有哪些功能？

答：操作系统负责对电脑硬件直接控制及管理的系统软件。

操作系统的功能一般包括处理器管理、存储管理、文件管理、设备管理和作业管理等。当多个程序同时运行时，操作系统负责规划以优化每个程序的处理时间。

58. 什么是计算机文件？

答：

- 计算机文件属于文件的一种，与普通文件载体不同，计算机文件是以计算机硬盘为载体存储在计算机上的信息集合。
- 文件可以是文本文档、图片、声音视频、程序等等。

59. 怎么把 word 文档里已经有的分页符去掉？

- 在章之间插入分节符，使每章独立成节
- 每章改页眉前按一下工具栏上“同前”钮，使其不同前一节
- 修改页眉内容

60. 简述 word 中不同视图方式及特点与作用。

答：

- 普通视图：用于文字处理中的键入、格式排版,不能显示分栏、页眉页脚、首字下沉、图形等,可显示表格、水平标尺,占用内存小.
- Web 版式：便于跳跃式阅读(仿网页框架方式,可显示文档结构图)、可以显示图、文、表,不能显示分栏、页眉页脚等
- 页面视图：所见即所得、有水平垂直标尺,与打印效果相同
- 大纲视图：可显示文档的结构(不显示图形),可按标题打开或折叠文档内容(类似资源管理器),便于调整章节结构等编辑工作,新建文档自动转到页面视图
- 另外还有全屏视图和打印预览视图

61. 简述在 Word 表格中改变行高或列宽的几种方法。

答：可以用来设置或查看

- 段落缩进

- 制表位
- 页面边界
- 栏宽等

62. 如何在 Excel 单元格 A1 至 A10 中，快速输入等差数列 3、7、11、15,,,,，试写出操作步骤。

答：

- 在 A1 单元格中输入 3
- 在 A2 单元格中输入 7
- 然后同时选中 A1、A2 单元格
- 拖动填充柄至 A10 单元格即可

63. 、Excel2003 中，用三种方法求出 B2: E2 区域中的平均值放入 G2 单元格。

答：

- 方法一：选中 G2 单元格，输入 “=AVERAGE (B2: E2)”，回车。
- 方法二：选中 G2 单元格，输入 “= (B2+C2+D2+E2) /4”，回车。
- 方法三：选中 G2 单元格，单击“插入”菜单中的“函数”命令，在出现的“插入函数”对话框的“选择函数”列表框中选择“AVERAGE”，单击“确定”按钮，在出现的“函数参数”对话框中的“Number1”文本框中输入“B2: E2”，单击“确定”按钮。

64. 简述在 powerpoint 中添加新幻灯片主要有哪几种方法

答：

- 插入菜单——新幻灯片
- 快捷键：CTRL+M
- 可将光标放在上一张演示文稿的后面按 ENTER 键

《办公自动化原理及应用》复习题（三）

（课程代码00346）

一、单项选择题

65. 下列设备中属于输入设备的是 **【B】**
 A. 数字化仪 B. 扫描仪
 C. 打印机 D. 绘图机
66. 在 Excel 中，基本的操作单位是 **【C】**
 A. 行号 B. 列号
 C. 单元格 D. 工作表
67. 微型计算机的中央处理器(CPU)主要集成了控制器和 **【C】**
 A. 存储器 B. 总线
 C. 运算器 D. 输入输出接口
68. 内存 RAM 的特点是 **【A】**

- A. 可以任意地读写 B. 只能读不能写
C. 只能写不能读 C. 内容不能修改
69. 在 Word 中,以下关于表格操作的说法中错误的是 **【D】**
A. 表格中的虚框可以显示或隐藏,但不能被打印
B. 要制作一个网格均匀的表格,不能使用“绘制表格”命令或工具按钮
C. 表格中的边框可以设置,也可以被取消
D. 表格中的虚框可以显示或隐藏,但不能被打印
70. 办公自动化第三阶段的发展方向是:系统化、标准化、结构化、网络化和 **【A】**
A. 综合化 B. 自动化
C. 代码化 D. 数字化
71. Word 中,利用什么可方便地调整段落的缩进、页面上下左右的边距、表格的列宽? **【A】**
A. 标尺 B. 格式工具栏
C. 常用工具栏 D. 工具栏->表格
72. 在 Excel 工作表中,活动单元格是指 **【A】**
A. 当前选中的单元格 B. 当前选中一行的单元格
C. 当前选中一列的单元格 D. 当前选中区域的单元格
73. Word 文档视图包括水平滚动条和垂直滚动和 **【C】**
A、菜单栏 B、编辑区
C、工具栏 D、状态栏
74. 在 PowerPoint 的普通视图左侧的大纲窗格中,可以修改的是 **【A】**
A. 占位符中的文字 B. 图表
C. 自选图形 D. 文本框中的文字
75. 段落的标记是在输入什么之后产生的 **【B】**
A. 句号 B. Enter
C. Shift+Enter D. 分页符
76. 在 Excel 中,使该单元格显示数值 0.3 的输入是 **【B】**
A. 6/20 B. =6/20
C. "6/20" D. ="6/20"
77. 设置 Excel 工作表的“打印标题”的作用是 **【B】**
A. 在首页打印出标题 B. 在每页打印出标题
C. 在首页突出显示标题 D. 在每页突出显示标题
78. 在下列 PowerPoint 的各种视图中,可编辑、修改幻灯片内容的视图是 **【A】**
A. 普通视图 B. 幻灯片浏览视图
C. 幻灯片放映视图 D. 都可以
79. 制作好的幻灯片为了以后打开时自动播放,应该在制作完成后另存的格式为 **【B】**
A. PPT B. PPS
C. DOC D. XLS
80. 关于幻灯片切换,下列说法正确的是 **【D】**
A. 可设置进入效果 B. 可设置切换音效
C. 可用鼠标单击切换 D. 以上全对
81. 下列选择中,操作系统不关心的问题是: **【D】**

- A. 管理计算机裸机
B. 设计, 提供用户程序与计算机硬件系统的界面
C. 管理计算机系统资源
D. 高级程序设计语言编译器
82. 在 Excel 中, 假定一个单元格的地址为\$F1, 则此地址的类型是 **【C】**
A. 相对地址
B. 绝对地址
C. 混合地址
D. 错误地址
83. Excel 工作簿默认的文件扩展名为 **【B】**
A. DOC
B. XLS
C. TXT
D. PPT
84. 办公自动化的发展可以追溯到 20 世纪 **【C】**
A. 30 年代
B. 40 年代
C. 50 年代
D. 60 年代
85. 断电后会丢失数据的存储器是 **【B】**
A. ROM
B. RAM
C. 硬盘
D. 光盘
86. 关于 Excel 中独立图表的说法, 正确的是 **【C】**
A. 独立图表是指在当前工作表中建立的图表
B. 独立图表是指应用原工作表中的数据在其他现有工作表中建立的图表
C. 独立图表是指应用原工作表中的数据在新的工作表中建立的图表
D. 独立图表是指不需要工作表数据就能建立的图表
87. 在 Word 的编辑窗口, 如果要同时显示水平标尺和垂直标尺, 应选择 **【B】**
A. 普通视图
B. 页面视图
C. 大纲视图
D. 全屏显示视图
88. 在单元格中输入: =SUM(-10,13)-pi(), 则该单元格显示的值: **【B】**
A. 大于零
B. 小于零
C. 等于零
D. 不确定
89. 在 Word 中, 选中一个单元格, 执行“拆分单元格”命令, 则 **【C】**
A. 将单元格拆分为多列, 列数由用户指定
B. 将单元格拆分为多行, 行数由用户指定
C. 将单元格拆分为多行多列, 列数和行数由用户指定
D. 默认将单元格拆分为三列一行
90. 下列操作中, 不能关闭 Word 的是 **【C】**
A. 双击标题栏左边的“w”
B. 单击标题栏右边的“×”
C. 单击文件菜单中的“关闭”
D. 单击文件菜单中的“退出”
91. PowerPoint 中主要的编辑视图是 **【B】**
A. 幻灯片浏览视图
B. 普通视图
C. 幻灯片放映视图
D. 备注视图
92. 在 PowerPoint 中, 复制幻灯片一般在 **【C】**
A. 普通视图下
B. 幻灯片放映视图下
C. 幻灯片浏览视图下
D. 备注页视图下

93. A1 单元格设定其数字格式为整数，当输入“66.66”时，显示为 **【C】**
 A. 66.66 B. 66
 C. 67 D. ERROR
94. Excel 新建的工作簿窗口中包含工作表的个数是 **【C】**
 A. 1 B. 2
 C. 3 D. 4
95. PowerPoint 幻灯片普通视图窗口中，状态栏中出现了"幻灯片 12/17"的文字，表示 **【B】**
 A. 共有 17 张幻灯片，目前只编辑了 12 张
 B. 共有 17 张幻灯片，目前显示的是第 12 张
 C. 共编辑了 2/17 的幻灯片
 D. 共有 29 张幻灯片，目前显示的是第 12 张
96. 幻灯片上可以插入哪种多媒体信息？ **【D】**
 A. 音乐、图片、WORD 文档 B. 声音和超链接
 C. 声音和动画 D. 剪贴画、图片、声音和影片

二、多项选择题

97. 操作系统中各文件都有各自的属性，一个文件能被修改的属性通常有 **【ABC】**
 A. 只读 B. 隐藏
 C. 存档 D. 其它
98. 计算机硬件划分为主机和外设两部分，组成外设的部件有 **【BCE】**
 A. CPU B. 输入设备
 C. 输出设备 D. 内存存储器
 E. 外存储器
99. 在 PowerPoint 中，关于自定义动画说法正确的是 **【ABD】**
 A. 可以带声音 B. 可以添加效果
 C. 不可以进行预览 D. 可以调整顺序
100. 关于 PPT 自定义动画，说法正确的是 **【ABE】**
 A. 可以带声音 B. 可以添加效果
 C. 不可以进行预览 D. 不可以添加效果
 E. 可以调整顺序
101. CPU 是计算机的指挥中枢，它的主要技术指标除了主频率外，还应有 **【ABCD】**
 A. 指令周期 B. 执行指令速度
 C. 字长 D. 寻址能力
 E. 内存容量
102. 下列段落对齐属于 WORD 的对齐效果是？ **【ABCD】**
 A. 左对齐 B. 右对齐
 C. 居中对齐 D. 分散对齐
103. 在 Excel 电子表格中，

可以进行计算的是

【AD】

- A. 数值
- B. 文本
- C. 分式
- D. 日期

104.

在 PowerPoint 演示文

稿放映过程中，以下控制方法正确的是

【ADE】

- A. 可以用键盘控制
- B. 只能通过鼠标进行控制
- C. 单击鼠标，幻灯片可切换到“下一张”而不能切换到“上一张”

三、判断改错题（正确的打“√”号，错误的打“×”号并改正）

105.

Word 中标尺用于

说明文档的左右边距，段落的缩进及表格的栏宽和行高等。

【√】

106.

Excel 中使用

分类汇总，必须先对数据区域进行排序。

【√】

107.

在 Word 中，文档

不能设密码保护。

【×】改：在 Word 中，文档可以设密码保护

108.

Word 中

“艺术字”属于一种图形的形式。

【√】

109.

Excel 中

使用分类汇总，必须先对数据区域进行排序。

【√】

110.

幻灯片

上可以插入剪贴画、图片、声音和影片等多媒体信息。

【√】

111.在 PowerPoint 中，演示文稿一般按原来的顺序依次放映。有时需要改变这种顺序，这可以借助于超级链接的方法来实现。

【√】

112.Word 可以设置成按照某一固定时间间隔自动保存文档。

【√】

四、简答题（本大题共 5 小题，每小题 5 分，共 25 分）

113.什么是 Excel 分类汇总？在分类汇总前必须做的操作是什么？

答：分类汇总就是将工作表中某一列已排序的数据按关键字段进行分类统计，并显示结果。在分类汇总前必须按分类关键字段排序

114.简述在 Word 表格中改变行高或列宽的几种方法。

答：可以用来设置或查看

- 段落缩进
- 制表位
- 页面边界
- 栏宽等

115.在 Word 编辑窗口中有一个 5×3 的表格，试写出在第 2 行前以及第 2 列后分别增加一行和一列的操作步骤。

答：

- 选定第 2 行；

- 在“表格”菜单中选择“插入行”命令，实现在当前行前增加一行；
- 选定第3列；
- “表格”菜单中选“插入列”命令，
- 默认行选1，实现在当前列前增加一列。

116.简述 PowerPoint 中自定义放映中只需放映全部幻灯片中的 1、3、5，7，11 五张采用的操作步骤。

答：

- 选择"幻灯片放映"菜单
- 选择"自定义放映"命令
- 点击“新建”按钮
- 在对话框中把左边“演示文稿中的幻灯片”中的 1、3、5，7，11 加入到右边“自定义演示文稿中的幻灯片”
- 最后确定即可

117.试述 Excel 中三种单元格地址引用的区别。

- 相对地址：当公式被复制或移动时，移动到新位置的公式中的地址随其位置改变而相应改变，并保持各个参数相对位置不变
- 绝对地址：当公式被复制或移动时，移动到新位置的公式中的单元地址保持不变，其他表示方法是在相对地址的行和列代号前加"\$"符号
- 混合地址：同一单元格地址的行和列既有相对地址又有绝对地址，绝对地址的行或列代号前加"\$"，采用相对地址的行或列地址随位置改变而相应改变，而采用绝对地址的行或列的地址保持不变

118.在 Word 中如何实现将文本转换成表格？

- 在待转换的文本中添加分隔符，将文本划分成一个个单元；
- 选中待转换的文本；
- “表格”菜单中选择“将文本

119.操作系统管理计算机系统的哪些资源？

- 操作系统管理的计算机系统资源包括两大类：硬件资源和软件资源。
- 计算机系统的硬件资源主要包括 CPU、主存储器、辅助存储器(磁带、磁盘等)以及各种输入输出设备(键盘、显示器、打印机等)；
- 软件资源包括各种程序和数据 4、操作系统怎样为用户提供良好的运行环境？

120.什么是计算机文件？

- 计算机文件属于文件的一种，与普通文件载体不同，计算机文件是以计算机硬盘等外部存储器为载体存储在计算机上的信息集合。
- 文件可以是文本文档、图片、声音视频、程序等等。