Ciudad de México a {{fecha}}

**Área de Sistemas.**

**Asunto: Responsiva de Equipo de cómputo.**

Sirva el presente como comprobante de entrega del equipo de cómputo Desktop, marca {{marca}}, modelo {{modelo}} con número de serie {{numero\_serie}} **,** el cual pertenece a la empresa **AUTOMOTRIZ KIOTO, S.A.P.I. DE C.V.**, **MATRIZ LINDAVISTA** y se entrega a {{responsable}}para el mejor desarrollo de sus funciones, quien a partir del día 2 de agosto de 2025 se compromete a resguardarlo y darle un uso estrictamente laboral.

Así mismo hacemos de su conocimiento que no podrá modificar la configuración del equipo ni instalar software sin ser previamente autorizado.

**Computadora Laptop**

Marca: {{marca}}

Modelo: {{modelo}}

Número de serie: {{numero\_serie}}

Sistema Operativo: {{sistema\_operativo}}

Suite de oficina: {{office}}

**Obligaciones y responsabilidades del usuario:**

1.- Me obligo a mantener el hardware y software en buenas condiciones y asumo la responsabilidad ante cualquier maltrato, rompedura o daño físico o lógico (información y/o aplicaciones) que pudiese sufrir el equipo de cómputo y telefonía, que se me ha asignado.

Entiendo que esta lista es enunciativa y no limitativa.

2.- Quedo bien enterado de que no está permitido instalar ningún tipo de software, almacenar archivos de audio, música, video dentro del equipo sin que previamente sea autorizado por la Gerencia General y/o Gerencia Administrativa y el área de Tecnologías de la Información.

3.- Estoy enterado que no debo Intentar quebrantar las medidas de seguridad del sistema operativo, navegar en sitios web con material ofensivo o fuera de mi actividad y jugar con el equipo.

4.- Acepto que al momento de la firma de este documento estoy recibiendo la capacitación completa y en buen estado el hardware y software del equipo.

5.- Es de mi conocimiento que la información de la empresa es muy importante y sobre todo confidencial, por lo que asumo la responsabilidad del manejo de esta por lo que me comprometo a no divulgarla, compartirla o dañarla en prejuicio de la empresa.

6.- Entiendo y acepto que el uso del equipo de cómputo es para uso exclusivo de mis funciones asignadas por la empresa y no de carácter personal.

7.- Se me explico y acepte que nadie está autorizado para dar mantenimiento al hardware o software del equipo que se me ha asignado. El área de Tecnologías de la Información es la única autorizada para dicha actividad o en su defecto, dicha área decidirá si alguna otra persona o empresa que pueda realizar dicha labor.

8.- Estoy de acuerdo y me comprometo que el equipo de cómputo asignado por la empresa es mi responsabilidad, el salvaguardar y cuidar, ya que en caso de que se presente algún robo o perdida de este en la cual se demuestre que se derivó de alguna negligencia realizada por mi persona me obligo a cubrir el valor de reposición del equipo.

9.- En caso de requerir el equipo de cómputo para hacer trabajo en casa o fuera de la oficina me comprometo a solicitar autorización previa a la gerencia administrativa para la salida del equipo.

**{{responsable}}**

**Firma de conformidad.**