

Cahier des charges — Site web de gestion d'évènements

1. Objectif du projet

Créer un site web permettant de gérer simplement des évènements : création, inscriptions, administration et suivi.

2. Fonctionnalités principales

Utilisateur non connecté

- Voir la liste des évènements et leurs détails
- Créer un compte / se connecter

Utilisateur connecté

- S'inscrire / se désinscrire
- Gérer son profil
- Consulter ses évènements

Administrateur

- Gérer les utilisateurs
- Gérer les évènements (CRUD)
- Consulter les statistiques
- Administrer les inscriptions

3. Contraintes

Techniques : PHP et MySQL

Sécurité : Mots de passe hashés, requêtes préparées, sessions sécurisées

Ergonomie : Interface simple, responsive et intuitive

4. Livrables (hors code)

- Cahier des besoins
- Spécifications & UML
- Modèle de données (MCD/MLD)
- Documentation technique et utilisateur
- Plans & rapports de test
- Procédures d'exploitation

5. Planning indicatif

- Analyse & conception : 1 semaine
- Développement et tests : 2 semaines
- Mise en production : 1–2 jours

6. Critères de réussite

- Fonctionnalités conformes
- Site stable, simple à utiliser
- Données cohérentes et sécurisées
- Gestion fluide des événements et inscriptions

7. Évolutions possibles

- Paiement/billetterie
- Notifications email
- Multi-organisateurs
- Exports PDF/CSV

