

# Découvrir JIRA

# Table des matières

<b>I. Qu'est-ce que le pilotage de projet ?</b>	<b>3</b>
<b>II. Exercice : Quiz</b>	<b>6</b>
<b>III. Utilisation de Jira</b>	<b>7</b>
<b>IV. Exercice : Quiz</b>	<b>10</b>
<b>V. Essentiel</b>	<b>11</b>
<b>VI. Auto-évaluation</b>	<b>11</b>
A. Exercice .....	11
B. Test .....	12
<b>Solutions des exercices</b>	<b>12</b>

## I. Qu'est-ce que le pilotage de projet ?

**Durée :** 1 h

**Environnement de travail :** un PC avec une connexion internet

**Prérequis :** aucun

### Contexte

Une entreprise a des objectifs à atteindre pour se développer et prospérer dans ses activités. L'atteinte des objectifs fixés peut être laborieuse. Dans les circonstances actuelles où les entreprises doivent faire face à de nombreux problèmes, il est encore plus ardu pour elles d'atteindre leurs objectifs. Elles doivent en effet faire face à des difficultés de communication. Par exemple, la mise en place du télétravail rend la réalisation des projets encore plus compliquée.

Elles doivent alors disposer d'outils qui facilitent la réalisation de leurs projets. Dans le but d'atteindre leurs objectifs efficacement tout en se distinguant de leurs concurrents, de nombreuses entreprises optent alors pour la gestion de projet comme mode de management performant. Il est primordial de réaliser chaque étape de la gestion de projet avec rigueur et soin pour atteindre un bon niveau de performance.

Savoir piloter un projet est ainsi une compétence clé qui est essentielle pour connaître le succès d'une activité. Pour piloter un projet, Jira est alors l'outil informatique adopté par plusieurs entreprises. Pour pouvoir prendre conscience de toutes les opportunités que Jira offre, il est intéressant de comprendre en quoi consiste un pilotage de projet, et de découvrir la manière dont il faut utiliser Jira pour cela.

### Définition

#### Pilotage de projet

Le pilotage de projet est une phase dans le processus de gestion de projet, qui survient après l'élaboration des cahiers des charges et avant la planification d'un projet. Il s'agit d'une étape importante qui permet d'assurer la performance et l'atteinte des objectifs.

Le pilotage de projet consiste ainsi à assurer le suivi régulier des différents éléments qui structurent un projet. Ce suivi s'effectue grâce à des indicateurs qui permettent de garantir que la planification établie est pertinente. Il s'agit alors de corriger les erreurs éventuelles qui ont été commises lors de la planification.

Le pilotage de projet consiste à vérifier le bon avancement d'un projet tout en apportant les ajustements nécessaires durant sa réalisation. C'est une étape nécessaire pour pouvoir respecter les délais tout en réalisant des économies budgétaires importantes.

Ainsi, il s'agit d'une étape durant laquelle les qualités interdépendantes au sein de l'équipe projet doivent être mobilisées. Parmi les nombreuses qualités importantes figurent par exemple la réactivité, la flexibilité ainsi que la proactivité.

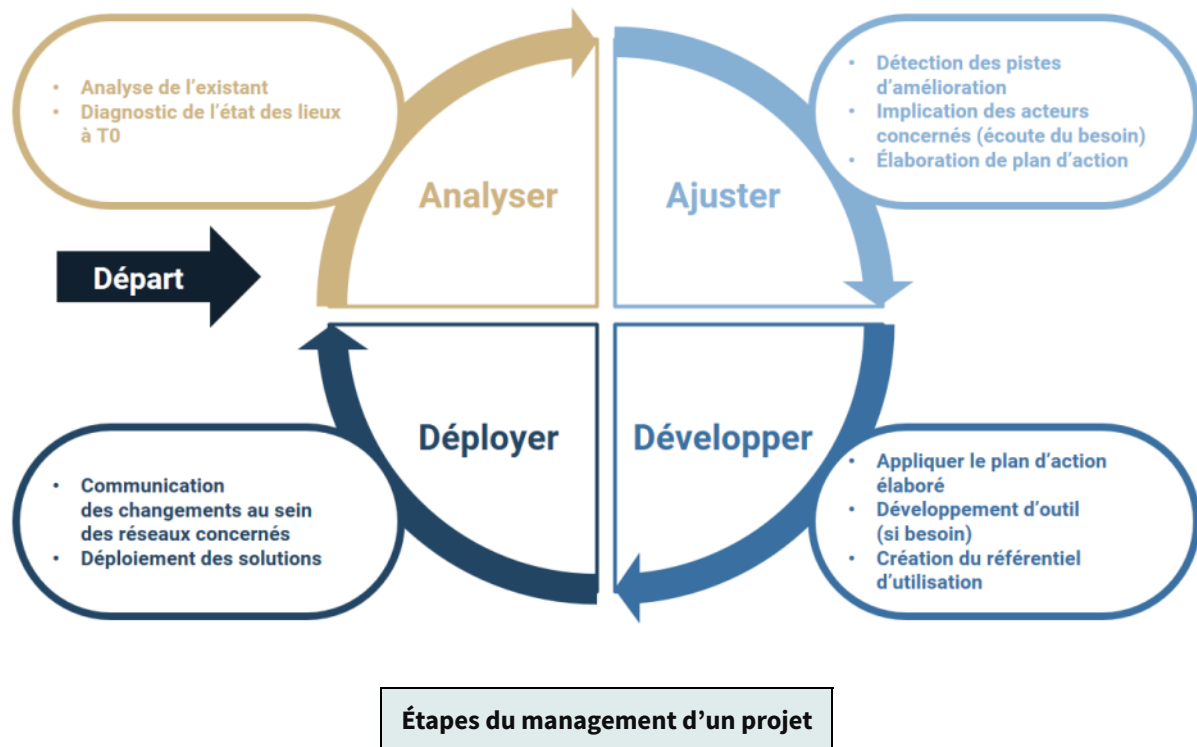
Le pilotage de projet implique principalement les tâches suivantes :

- Faire une adaptation régulière du périmètre et du planning projet.
- Vérifier les livrables pour éviter les erreurs, ainsi que l'évolution des différents besoins du maître d'ouvrage.
- Suivre l'avancement du projet en se servant de jalons et faire une validation de chaque étape avant de passer à la prochaine.
- Effectuer une comparaison progressive entre le réel et le prévisionnel, surtout au niveau du budget et du planning projet.
- Faire en sorte que le budget estimé soit respecté en s'adaptant aux nouveaux besoins éventuels.
- Vérifier que les ressources soient bien allouées.
- Anticiper les éventuels obstacles et aléas et faire face à tous les risques.

## Le chef de projet

Bien que tous les membres de l'équipe projet tiennent un rôle important, la réussite d'un projet dépend surtout du chef de projet. En effet, c'est lui qui oriente les actions et les membres de l'équipe vers la réalisation des objectifs, et il doit également prendre les bonnes décisions pour faire face aux imprévus.

Un chef de projet doit alors savoir manager son équipe et prendre les bonnes décisions pour assurer le bon déroulement du projet.



Tout au long du pilotage du projet, il est important de réaliser une évaluation et un suivi constants. Cela consiste à réaliser la collecte et l'analyse systématique des données du projet. L'objectif est ainsi de suivre l'évolution des progrès réalisés par rapport aux références de base et aux objectifs initiaux, et de vérifier s'ils sont conformes aux normes établies.

Ensuite, les informations pertinentes doivent être communiquées à toutes les parties prenantes intéressées.

## La communication

Une des difficultés souvent rencontrées dans le pilotage d'un projet est le manque de communication et les problèmes de communication en général. En effet, les membres d'une équipe peuvent parfois s'isoler et faire leur travail dans leur coin. Personne ne peut alors savoir où en est l'avancement du projet, quelle est la tâche achevée, etc.

Une bonne communication est alors essentielle pour qu'un projet soit réussi. Tous les acteurs impliqués devraient être informés de l'évolution du projet en temps réel pour connaître la tâche sur laquelle ils devraient travailler, par exemple. Elle permet d'instaurer un climat de confiance entre les membres de l'équipe, ce qui est propice à sa productivité et à sa créativité.

Un bon logiciel de gestion de projet tel que Jira est alors indispensable pour une bonne communication. Sur Jira par exemple, la communication en temps réel est plus rapide et plus transparente que les mails ou autres moyens de communication qui ne sont pas efficaces.

## D'autres notions importantes

### • Tableaux de bord de projet :

Le tableau de bord est un outil de gestion de projet très efficace. Parmi les nombreux outils de gestion, il est le plus utilisé pour le pilotage de projet. Il facilite grandement le pilotage fait par le chef d'équipe.

Le tableau de bord, ou *scoreboard*, aide ainsi dans la prise de décisions en permettant de visualiser l'avancement du projet à l'aide d'une interface très simple, facile à analyser. En effet, il est composé d'indicateurs préalablement choisis qui font l'objet d'un suivi pour le pilotage de projet..

Le tableau de bord permet à la fois d'avoir un aperçu de l'état d'un projet, mais aussi de garantir une bonne communication entre toutes les parties prenantes du projet.

Les étapes de construction d'un tableau de bord sont les suivantes :

- Déterminer des objectifs précis en termes de performance
- Sélectionner les indicateurs pertinents selon le niveau de détail souhaité
- Collecter et consolider les données pour chaque indicateur
- Déterminer la fréquence de la mise à jour à faire
- Mettre les données à disposition

Les outils informatiques permettent d'automatiser la création de tableaux de bord à partir des requêtes. Ces logiciels permettent de présenter les informations de manière ergonomique et personnalisable.

### • Les indicateurs de mesures :

Les indicateurs de mesures représentent également une notion clé dans le pilotage de projet. Ils permettent de caractériser la performance d'une action. Ce sont des unités d'échelles de progression. Ces indicateurs peuvent être soit qualitatifs, soit quantitatifs.

Les indicateurs quantitatifs sont parfois privilégiés pour leur objectivité et sont souvent moins biaisés que les indicateurs qualitatifs. En effet, ces derniers ne représentent pas la mesure exacte de l'avancée des activités. Cela rend les généralisations ou les comparaisons assez limitées et les conclusions sont susceptibles d'être imprécises.

## Comment créer et choisir les indicateurs de mesures pour le pilotage de projet ?

Pour choisir les bons indicateurs, il existe une méthode recommandée, qui est de répondre aux cinq questions CCQO :

- Combien ?
- Comment ?
- Quoi ?
- Qui ? La cible ou les bénéficiaires du projet.
- Quand ? La période ou l'échéance de la réalisation du projet.
- Où ? La localisation.

Le meilleur outil pour définir les indicateurs est ainsi la méthode SMART : Spécifique, Mesurable, Ambitieux, Réaliste, et défini dans le Temps.

La sélection des bons indicateurs est donc importante. Il faut trouver le bon équilibre entre le niveau de détail recherché et la charge de travail que la mise à jour des données pourrait engendrer. Il est également important de limiter le nombre d'indicateurs pour que le coût de l'information ne soit pas trop important. Les bons indicateurs devraient ainsi être à la fois disponibles, fiables et pertinents.

Jira est un outil de gestion de projet complet qui répond aux différents besoins des métiers. Il est polyvalent et peut s'adapter à tous les projets d'une entité, d'une entreprise ou d'une équipe de travail. Ainsi, l'utilisateur doit choisir parmi les deux méthodes de gestion de projet qui sont Scrum et Kanban, avant d'entamer tout projet. Les appellations et l'interface diffèrent alors d'une méthodologie à l'autre.

Jira propose une interface intuitive pour que les utilisateurs puissent avoir un bon aperçu global sur l'état d'avancement d'un projet.

Cet outil permet alors de créer et de répartir les différents tickets qui doivent être affichés sur le tableau de bord. L'utilisateur pourra facilement identifier les tâches à réaliser, les tâches en cours et les tâches qu'il faut finir. Il favorise également la collaboration en permettant à chaque utilisateur d'ajouter des annotations pour que les autres membres de l'équipe puissent les voir en temps réel.

Jira présente aussi l'avantage très important d'être personnalisable. Il est subséquent possible d'ajouter de nombreuses extensions pour avoir accès à des fonctionnalités plus poussées. Ces extensions permettent ainsi d'automatiser les tâches ou de changer l'apparence de l'outil en fonction des besoins.

#### Exemple

Parmi ses nombreuses extensions, Jira propose par exemple une application mobile. Elle est très utile, car elle permet à tous les membres de l'équipe de suivre l'évolution du projet en temps réel, depuis n'importe quel emplacement. L'application permet même de créer, d'éditer et de faire les mises à jour du projet. C'est une des nombreuses fonctionnalités avantageuses que propose Jira.

### L'importance du suivi et du pilotage de projet

Pour que le pilotage de projet soit réussi, un système de suivi et d'évaluation est essentiel. Il doit être adapté aux différents enjeux du projet, ainsi qu'à son envergure.

Ce suivi et cette évaluation devraient permettre d'apporter des informations utiles afin :

- De pouvoir prendre des décisions et apporter des améliorations sur la performance du projet grâce à des rapports fiables.
- D'acquérir des connaissances afin d'améliorer l'apprentissage organisationnel et de capitaliser sur les expériences des projets.
- De respecter les principes de redevabilité ainsi que les processus de gestion de projet qui sont en vigueur.
- De permettre à toutes les parties prenantes de donner leur avis, et de démontrer ainsi la transparence de l'équipe ainsi que l'ouverture du projet sur son écosystème.
- De motiver l'équipe et de contribuer à la mobilisation des ressources en promouvant et en célébrant les atteintes d'objectifs et les réalisations du projet.

#### Exemple

Une des nombreuses fonctionnalités proposées par Jira pour réaliser le suivi durant le pilotage de projet est le gadget « *statistiques des problèmes* ». Il permet d'avoir un aperçu des différents problèmes en un coup d'œil. Cette fonctionnalité est très efficace pour faire un suivi du projet dans son ensemble en suivant la charge de travail de chaque membre de l'équipe.

Cela permet également de connaître les éventuels goulots d'étranglement dans le système et la manière d'allouer les ressources.

## Exercice : Quiz

[solution n°1 p.13]

### Question 1

Le pilotage de projet aide une entreprise à atteindre ses objectifs.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 2

Chaque membre de l'équipe projet peut travailler seul sans communiquer avec les autres.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 3

Le tableau de bord est un outil de pilotage de projet efficace.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 4

Les indicateurs de mesure sont uniquement quantitatifs.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 5

Jira est un outil très pratique qui peut être utilisé lors du pilotage de projet.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

### III. Utilisation de Jira

Dans Jira, le tableau Agile est l'outil qui permet de gérer visuellement le travail d'une équipe. Il permet de gérer le *backlog*, qui n'est autre que la liste des tâches à réaliser, accompagnée de l'avancement quotidien de l'équipe. Tout le monde peut ainsi avoir accès aux mêmes informations.

Jira Software propose deux façons de visualiser et d'organiser les projets. Pour utiliser cet outil, il faut avant tout choisir le tableau le plus approprié à son équipe : Kanban ou Scrum.

Le tableau Kanban permet une gestion efficace du flux de travail. Il est composé :

- De cartes expliquant visuellement la tâche sur laquelle chaque membre de l'équipe travaille.
- De colonnes qui représentent chacune un *workflow*. Chaque carte passe ainsi d'une colonne à une autre au fur et à mesure de l'avancement.
- D'indicateurs qui montrent le nombre de sujets en cours dans chaque colonne.

Le tableau Scrum quant à lui est constitué d'un backlog produit qui montre une liste du travail à accomplir. Il a l'apparence d'une *To-do list* sur laquelle les tâches sont triées par ordre de priorité. Plus une carte est placée en haut de la liste, plus elle est prioritaire. Il y a également un *sprint backlog*, qui est constitué de tâches à réaliser dans le sprint. Ce tableau permet d'afficher les tâches sur lesquelles les membres de l'équipe travaillent et de lister les cartes qu'ils ont achevées. Leur déplacement se fait de la gauche vers la droite, comme sur le tableau Kanban.

Le tableau Scrum a pour particularité le fait de traiter les tickets pendant la durée du sprint.

Le choix entre Kanban et Scrum appartient donc à l'équipe. Elle doit décider lequel des deux serait le plus adapté à son fonctionnement ou s'il lui faut l'utilisation des deux en même temps.

Généralement, les tableaux Kanban sont le meilleur choix pour gérer un flux continu de travail. Ils sont également simples à utiliser et conviennent mieux pour débiter dans l'utilisation de ce logiciel.

Scrum est plus adapté aux équipes ayant un *workflow* complexe ou exerçant un travail par itération.

Le plus important est de faciliter le travail de l'équipe au quotidien. Il faut donc tenir compte de ce critère pour choisir le type de tableau à utiliser.

#### Exemple

Les cartes vont de la colonne gauche vers la droite dans Jira. La carte est alors dans la première colonne lorsque le travail commence, et elle se trouve dans la dernière colonne lorsque le travail est terminé.

Dans le tableau Kanban, il est possible de fixer une limite sur le nombre de sujets pour chaque colonne. Par exemple, il est possible de déterminer le nombre de tâches maximum à allouer pour chaque membre.

### Comment créer un tableau de bord sur Jira ?

#### Définition des objectifs et suivi des indicateurs :

Avant de configurer les tableaux de bord Jira, il est primordial de définir avec précision ce que l'équipe souhaite accomplir grâce à l'écran d'accueil Jira.

Par exemple, vous pouvez chercher à obtenir une vue d'ensemble sur la plateforme, ou avoir certaines informations précises et détaillées sur un projet particulier.

C'est une étape importante qui vous aidera à choisir les gadgets de tableau de bord et pouvoir enlever ceux qui sont encombrants.

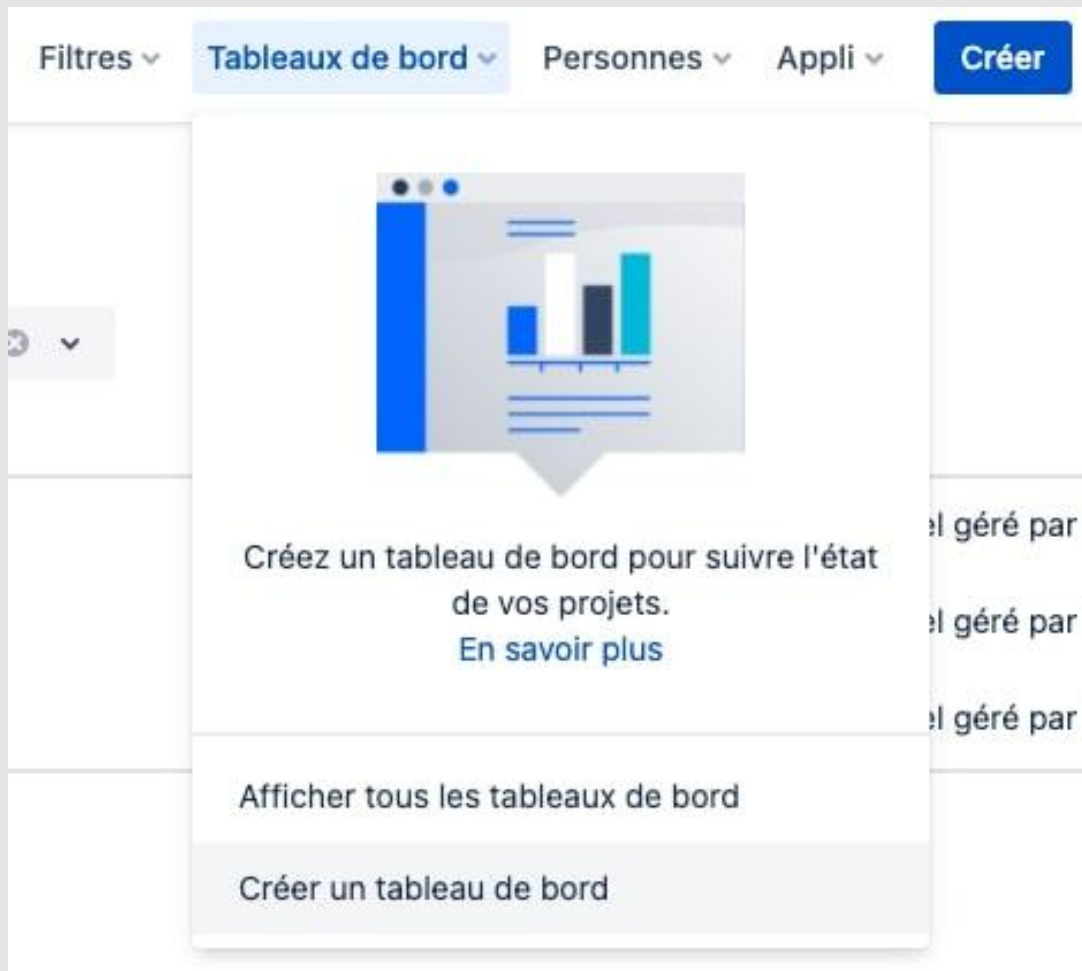
#### Méthode Création du tableau de bord Jira

Il est possible de modifier un tableau de bord existant ou d'en créer un nouveau.

Voici les étapes à suivre pour créer un nouveau tableau de bord :

- Sélectionnez les tableaux de bord dans le coin gauche en haut de l'écran.
- Cliquez sur « **Gérer les tableaux de bord** ».
- Cliquez ensuite sur le bouton « **Créer un tableau de bord** » situé en haut à droite de l'écran.
- Donnez un nom et une description au tableau de bord pour aider les membres de l'équipe à l'utiliser.
- Le tableau de bord est créé. À partir de là, vous pouvez sélectionner les utilisateurs avec qui vous voulez le partager.
- Cliquez ensuite sur « **Enregistrer** ».





#### Création d'un tableau de bord sur JIRA

Source : Twybee<sup>1</sup>

#### Méthode Disposition du tableau de bord

Pour mettre en place les éléments des tableaux, cliquez sur « **Modifier la mise en page** ». Vous pourrez alors choisir votre mise en page parmi celles qui sont proposées : 1, 2 ou 3 colonnes.

La modification de cette mise en page peut se faire à tout moment.



<sup>1</sup> <https://www.twybee.com/blog/tableau-de-bord-jira-ce-qu-il-faut-savoir/>

### Modification de la mise en page

**Source :** Twybee<sup>1</sup>

#### Ajout de gadgets :

Il est maintenant temps de personnaliser votre tableau de bord à l'aide des plugins ou gadgets.

Le gadget est un bloc qui contient une information visuelle. Vous pourrez alors le configurer selon vos besoins. Pour ajouter un gadget, cliquez sur « **Ajouter un nouveau gadget** » et sélectionnez celui dont vous avez besoin.

#### Exemple

Le gadget « *graphique à secteur* » est un exemple de gadget très pratique proposé par Jira. Il permet d'afficher les statistiques précises associées à une donnée que vous sélectionnez, sous la forme d'un graphique à secteur. Ce gadget permettra alors de faciliter la lisibilité des données.

#### Attention

Durant l'utilisation des tableaux de bord Jira, certaines erreurs sont souvent commises.

- Il s'agit d'abord de l'erreur liée à l'accessibilité. En effet, lors de la création d'un tableau de bord, l'erreur concernant les autorisations est souvent commise. Il faut veiller à ce que le tableau de bord soit accessible aux autres utilisateurs et les filtres individuels doivent également être restreints. Cela permet, en effet, d'éviter que certains utilisateurs aient à se plaindre des problèmes d'accessibilité de certains gadgets par exemple.
- Le problème de configuration est une autre erreur souvent commise lors de la copie d'un tableau de bord. En effet, lorsqu'une copie du tableau est réalisée, elle conserve toutes les configurations de l'original, même les filtres qui ont été utilisés pour chaque gadget. C'est donc important de faire une mise à jour des filtres enregistrés pour qu'ils soient adaptés aux données ou nouveaux projets qui doivent être affichés.

En utilisant Jira, il est possible d'adapter entièrement les fonctionnalités et les outils à vos besoins. En effet, chaque utilisateur peut avoir des besoins différents de ceux de son collègue.

#### Complément

Jira permet, par exemple, à chaque utilisateur de créer ses propres tableaux de bord pour faciliter le travail de chaque membre de l'équipe. Les tableaux de bord peuvent ainsi être configurés en tant que « *privés* » pour n'être visibles que par l'utilisateur propriétaire du tableau de bord.

## Exercice : Quiz

[solution n°2 p.13]

#### Question 1

Il existe un seul type de tableau dans Jira.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 2

<sup>1</sup> <https://www.twybee.com/blog/tableau-de-bord-JIRA-ce-qu-il-faut-savoir/>

Scrum est le type de tableau conseillé pour débiter.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 3

La modification de la disposition du tableau de bord se fait uniquement lors de sa création.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 4

Un utilisateur ne peut créer qu'un seul tableau de bord.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 5

Les gadgets permettent de personnaliser les tableaux de bord.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

## V. Essentiel

Atteindre les objectifs en optimisant le temps et les ressources est indispensable pour une entreprise qui souhaite prospérer et rester performante. Elle doit, en effet, faire face à de nombreuses difficultés. Pour réussir ses projets, une entreprise doit alors réaliser la gestion de projet, et plus particulièrement le pilotage de projet avec soin.

Durant le pilotage de projet, il faut que les membres de l'équipe communiquent sur les tâches qu'ils réalisent. Les compétences interpersonnelles sont également primordiales pour la réussite du projet. Le chef d'équipe tient donc le rôle le plus important dans le pilotage du projet. Il doit avoir une vue d'ensemble sur le projet et sur son avancement pour pouvoir anticiper les aléas éventuels et prendre les bonnes décisions.

Jira est un outil de gestion permettant notamment d'informatiser le tableau de bord, qui est l'outil principal généralement utilisé dans le pilotage de projet. Ce logiciel améliore l'esprit de collaboration et permet une utilisation intuitive. Très polyvalent, il propose de très nombreuses fonctionnalités utiles qui facilitent les tâches de chaque utilisateur.

Pour commencer l'utilisation de Jira, la première étape consiste donc à choisir entre Kanban et Scrum. Ce choix se fera en fonction de l'utilisateur et de ses besoins. Kanban est surtout recommandé pour une utilisation simple pour débiter. La définition des objectifs et des indicateurs de mesures doit également être faite au préalable. Vous pouvez alors créer un tableau de bord de manière très simple sur Jira. Il est également possible de copier un tableau déjà existant si le format et tous les paramètres conviennent au projet actuel. Cependant, il est important de ne pas oublier de le configurer.

## VI. Auto-évaluation

### A. Exercice

Un concessionnaire automobile vend des véhicules neufs. Les vendeurs performants sont appréciés par leur capacité à atteindre un quota de vente fixé mensuellement, tout en assurant la fidélité et le renouvellement de la clientèle. Trois facteurs clés de succès peuvent alors être distingués : activités des vendeurs, efficacité des vendeurs et économie des vendeurs.

### Question 1

[solution n°3 p.14]

Précisez les indicateurs qui peuvent être associés à chaque facteur clé.

Vous travaillez dans une petite entreprise qui possède d'importantes ressources, mais qui n'a jamais utilisé un outil de pilotage de projet. Les 10 employés ont du mal à travailler ensemble alors que toutes leurs tâches sont liées.

Le directeur a du mal à suivre l'évolution des ventes de tables qu'il réalise alors que l'entreprise ne cesse d'augmenter ses ventes. Il remarque également que les délais dans les livraisons ne sont pas toujours respectés.

### Question 2

[solution n°4 p.15]

Vous lui proposez de mettre en place un tableau de bord. Expliquez-lui pour quelles raisons un tableau de bord peut lui être utile.

## B. Test

### Exercice 1 : Quiz

[solution n°5 p.15]

#### Question 1

Le pilotage de projet permet à un chef de projet d'éviter tout problème.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 2

Le pilotage de projet permet d'atteindre les objectifs dans un délai fixé.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 3

Jira permet uniquement de créer des tableaux de bord informatisés.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 4

Jira est un outil collaboratif qui facilite la communication entre les membres de l'équipe.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux

#### Question 5

Pour commencer un projet sur Jira, il faut à tout prix créer un nouveau tableau de bord.

- ☐ Vrai
- ☐ Faux


## Solutions des exercices

**Exercice p. 6 Solution n°1****Question 1**

Le pilotage de projet aide une entreprise à atteindre ses objectifs.

☒ Vrai

☐ Faux


 Le pilotage de projet permet à une entreprise de réaliser ses objectifs en optimisant la durée de chaque projet et l'allocation des ressources.

**Question 2**

Chaque membre de l'équipe projet peut travailler seul sans communiquer avec les autres.

☐ Vrai

☒ Faux


 Pour assurer la réussite d'un projet, la communication entre les membres de l'équipe est très importante.

**Question 3**

Le tableau de bord est un outil de pilotage de projet efficace.

☒ Vrai

☐ Faux

 C'est un des meilleurs outils de gestion permettant de réaliser efficacement le pilotage de projet.

**Question 4**

Les indicateurs de mesure sont uniquement quantitatifs.

☐ Vrai

☒ Faux


 Les indicateurs peuvent être quantitatifs ou qualitatifs. Le choix doit être pertinent selon les objectifs fixés.

**Question 5**

Jira est un outil très pratique qui peut être utilisé lors du pilotage de projet.

☒ Vrai

☐ Faux

 C'est un outil de gestion complet qui peut être utilisé lors des différentes phases de gestion d'un projet. Il s'agit d'un logiciel intuitif, facile à utiliser, collaboratif et personnalisable.


**Exercice p. 10 Solution n°2**

### Question 1

Il existe un seul type de tableau dans Jira.

☐ Vrai

☒ Faux


 C'est possible de choisir parmi deux modèles de tableaux : Scrum ou Kanban.

### Question 2

Scrum est le type de tableau conseillé pour débiter.

☐ Vrai

☒ Faux


 Kanban est mieux adapté pour débiter.

### Question 3

La modification de la disposition du tableau de bord se fait uniquement lors de sa création.

☐ Vrai

☒ Faux


 Cette modification peut se faire à tout moment.

### Question 4

Un utilisateur ne peut créer qu'un seul tableau de bord.

☐ Vrai

☒ Faux


 Chaque utilisateur peut créer de nombreux tableaux de bord.

### Question 5

Les gadgets permettent de personnaliser les tableaux de bord.

☒ Vrai

☐ Faux

 Chaque utilisateur peut personnaliser son interface et ses tableaux de bord en se servant de gadgets.

Il s'agit de choisir les indicateurs pertinents à la situation de l'entreprise. Voici des indicateurs possibles :

- Pour l'axe « *activités des vendeurs* » :
  - Nombre de clients prospectés.
- Pour l'axe « *efficacité des vendeurs* » :
  - Nombre de ventes effectuées,
  - Montant du chiffre d'affaires réalisé,
  - Prix moyen : chiffre d'affaires par nombre de véhicules vendus,
- Pour l'axe « *économie des vendeurs* » :
  - Remises accordées / chiffre d'affaires total,

#### p. 12 Solution n°4

Le tableau de bord est un outil de pilotage qui permet de synthétiser et de faciliter la visualisation des informations nécessaires à la prise de décision du manager, que ce soit au niveau stratégique ou opérationnel.

Ce directeur pourra alors avoir accès à de nombreuses informations à tout moment sur les stocks par exemple, sur les commandes, sur l'évolution des commandes, etc.

De plus, en utilisant un outil informatique comme Jira par exemple, la création de tableaux de bord sera informatisée. Le système sera plus facile à utiliser et sera entièrement personnalisable. Cela permettra également à tous les employés de communiquer plus facilement en émettant des remarques et en envoyant des notifications. Le directeur pourra ainsi voir les différentes tâches sur lesquelles chaque membre travaille, pour voir où se situe le problème du délai non respecté.

#### Exercice p. 12 Solution n°5


##### Question 1

---

Le pilotage de projet permet à un chef de projet d'éviter tout problème.

☐ Vrai

☒ Faux

 Il n'évite pas les problèmes, mais les anticipe pour pouvoir y faire face.


##### Question 2

---

Le pilotage de projet permet d'atteindre les objectifs dans un délai fixé.

☒ Vrai

☐ Faux

 C'est un des principaux avantages du pilotage de projet.


##### Question 3

---

Jira permet uniquement de créer des tableaux de bord informatisés.

☐ Vrai

☒ Faux

 Jira est un outil de gestion très complet. La création de tableaux de bord est l'un de ses nombreux aspects.


#### Question 4

---

Jira est un outil collaboratif qui facilite la communication entre les membres de l'équipe.

☒ Vrai

☐ Faux

 Il facilite de nombreux aspects à la réalisation des tâches par les utilisateurs.


#### Question 5

---

Pour commencer un projet sur Jira, il faut à tout prix créer un nouveau tableau de bord.

☐ Vrai

☒ Faux

 C'est possible de copier un tableau déjà existant et de le configurer.