สัญญาให[้]บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Gold Smart Plus

สัญญาเลขที่CR20030001.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นที่ 285/131 แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร วันที่........ 26 มี.ค. 2563

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหวาง (ทำเครื่องหมาย / ระบุประเภทของลูกค้า)

[/] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล

ชื่อ	โสภณา แซ่อึ้ง		
มีภูมิลำเนาอยู [่] ที่	137		
แขวง/ตำบล	ประเวศ	เขต/อำเภอ	เขต ประเวศ
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	10250
บัตรจำตัวประชาชนเลขที่	1249900296512	หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก	0999688501

ชึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้ให้เรียกบุคคลหรือนิติบุคคลข้างต้นว่า "ลูกค้า" ผ่ายหนึ่ง กับ บริษัท โกลด์ สมาร์ท พลัส จำกัด โดยนายธีรยุทธ ถาวรกิจ กรรมการผู้มีอำนาจ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 285 / 131 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105560047332 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ให้เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกผ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1. บทนิยาม

"โปรแกรมคอมพิวเตอร์" ตามสัญญานี้ให้หมายความว่า คำสั่ง ชุดคำสั่งหรือสิ่งอื่นใดที่สร้างสรรขึ้นจากผู้ให้บริการ สามารถนำไปใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์สื่อสาร / สมาร์ทโฟน / แทปเล็ต หรืออุปกรณ์ที่สั่งงานในทำนองเดียวกัน เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์ / สมาร์ทโฟน หรืออุปกรณ์สื่อสารดังกล่าวสามารถจัดเก็บข้อมูลการซื้อขายสินค้า รับชำระเงิน สั่งการทำงานหรือควบคุมอุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ผลอย่างหนึ่งอย่างใด ทั้งนี้ ไม่ว่าจะปฏิบัติงานเชื่อมโยงกับภาษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในเครื่องมือสื่อสารรูปแบบใดก็ตาม

"อุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์" หมายความว่า วัตถุซึ่งอาจจะเป็นชิ้นส่วนอิเลคทรอนิคส์ ประกอบด้วยแผงวงจร กล่องควบคุม สมองกล ชุดสายไฟฟ้า ซึ่งปฏิบัติงานโดยอาศัยระบบไฟฟ้าเพื่อสั่งการทำงานของเครื่องเก็บเงิน ปฏิบัติงานบันทึกบัญชีค่าสินค้าหรือบริการในรูปแบบต่างๆ ตามที่คู่สัญญากำหนดตั้งค่าการทำงานไว้

"อุปกรณ์ส่วนควบ" หมายความว่า วัตถุซึ่งอาจจะเป็นขึ้นส่วนกลไกลที่เกิดจากการประดิษฐ์ ออกแบบโดยผู้ให้บริการ ซึ่งติดตั้งให้ทำงานร่วมกับอุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์ เพื่อให้ควบคุมการปฏิบัติงานซื้อขายสินค้าประเภททองคำ ตลอดจนเครื่องประดับอื่นๆ โดยมีรูปแบบตามที่ผู้ให้บริการกำหนด

"Gold Smart Plus" หรือ "Gold Smart+" (โกลด์ สมาร์ท พลัส) ตามสัญญาฉบับนี้หมายถึง เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ ซึ่งเป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผู้ให้บริการเป็นผู้พัฒนาโปรแกรม และเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางบัญญา ซึ่งมีอำนาจแต่เพียงผู้เดียวที่จะเผยแพร่ผลิตภัณฑ์เพื่อประกอบธุรกิจการค้าได้หลายวิธีการ ทั้งนี้ โปรแกรมดังกล่าวสร้างขึ้นเพื่อควบคุมการขายซื้อขายสินค้าประเภททองคำ

ทองรูปพรรณ ตลอดจนเครื่องประดับอื่นๆ โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์สื่อสาร / สมาร์ทโฟน / แทปเล็ต หรืออุปกรณ์ที่สั่งงานในทำนองเดียวกัน รายละเอียดของผลิตภัณฑ์ปรากฏตามเอกสารภาคผนวก และข้อมูลประชาสัมพันธ์ซึ่งมอบให้แก่ผู้ให้บริการขณะทำสัญญาฉบับนี้แล้ว

"โปรแกรม" ตามสัญญานี้ให้หมายถึง โปรแกรมคอมพิวเต[้]อร์หรือแอปพลิเคชันในชื่อประก[้]อบการ "Gold Smart Plus" หรือ "Gold Smart+" **(โกลด์ สมาร์ท พลัส)** ซึ่งหมายความรวมถึงคำสั่ง ชุดคำสั่งที่สร้างสรรขึ้นในลักษณะเว็บแอปพลิเคชัน(web application)

ระบบ "Cloud Storage" ตามสัญญาฉบับนี้ให้หมายความถึง ระบบการจัดเก็บข้อมูลไว้ในเชิร์ฟเวอร์ เพื่อให้สามารถเรียกดูหรือเรียกใช้ข้อมูลได้ผ่านทางอินเตอร์เน็ต มีความปลอดภัยบ้องกันไม่ให้ผู้อื่นเข้าถึงข้อมูลเชิร์ฟเวอร์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลของลูกค้า

ข้อ 2. ขอบเขตการให้บริการโปรแกรม "Gold Smart Plus"

ลูกค้าตกลงสมัครใช้บริการ และผู้ให้บริการตกลงให้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ "Gold Smart Plus" เชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์สื่อสาร / สมาร์ทโฟน / แทปเล็ต หรืออุปกรณ์ที่สั่งงานในทำนองเดียวกัน ทั้งนี้ อุปกรณ์ดังกล่าวจะใช้งานได้ตามมาตรฐานที่ผู้ให้บริการกำหนดและเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต โดยมีการจัดเก็บฐานข้อมูลของลูกค้าไว้ในระบบ "Cloud Storage" คุณสมบัติพื้นฐานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1. ปรากฏอยู่ท้ายสัญญานี้ สำหรับสัญญาให้บริการฉบับนี้ ลูกค้ามีความประสงค์จะใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระบุตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมายเลข 2

ข้อ 3. การรับรอง และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ

- 3.1 ผู้ให้บริการขอรับรอง และยืนยันวาเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ผลิตภัณฑ์ "Gold Smart Plus" และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพียงผู้เดียว
- 3.2 เมื่อลูกค้าชำระค่าบริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ครบถ้วน จะได้รับ Username และ Password ที่สามารถเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์สื่อสาร / สมาร์ทโฟน / แทปเล็ต หรืออุปกรณ์ที่สั่งงานในทำนองเดียวกันซึ่งเป็นลักษณะของโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับประกอบธุรกิจได้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาให้บริการมีผลบังคับใช้ ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตการให้บริการที่ผู้ให้บริการกำหนด
- 3.3 ผู้ใช้บริการจะติดตั้งสติ๊กเกอร์เครื่องหมายการใช้บริการโปรแกรม "Gold Smart Plus" โดยแสดงไว้ในสถานประกอบการหรือบริเวณจุดให้บริการของลูกค้า เพื่อให้ผู้บริโภคหรือผู้ให้บริการสามารถตรวจสอบได้อย่างสะดวก
- 3.4 กำหนดระยะเวลาใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ผู้ใช้บริการลงลายมือชื่อสมัครใช้บริการ และสิ้นสุดการใช้งาน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯหมายเลข 2.

ข้อ 4. การติดตั้งโปรแกรม "Gold Smart Plus"

หลังจากทำสัญญาฉบับนี้ ผู้ให้บริการจะติดตั้งโปรแกรม "Gold Smart Plus" ลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ / อุปกรณ์สื่อสาร / สมาร์ทโฟน / แทปเล็ต หรืออุปกรณ์ที่สั่งงานในทำนองเดียวกัน ซึ่งผู้ให้บริการจะให้คำแนะนำในขณะทำการติดตั้งโปรแกรม และตั้งค่าการใช้งานโปรแกรมให้มีคุณสมบัติสอดคล้องตามประเภทธุรกิจของลูกค้า

เพื่อให้ควบคุมหรือตรวจสอบหรือจัดเก็บฐานข้อมูลของลูกค้าเป็นไปตามคุณสมบัติการทำงานของโปรแกรม โดยเริ่มใช้งานได้ภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา ผู้ให้บริการจะจัดเตรียมพื้นที่สำหรับเป็นฐานข้อมูลการจำหน่ายสินค้า ประเภทสินค้า เว็บไซต์ รวมถึงโปรแกรมและแอปพลิเคชันต่างๆ ของลูกค้าลงในระบบ Cloud Storage ซึ่งมีความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้า

หลังจากลูกค้าได้รับการติดตั้งอุปกรณ์ส่วนควบ หากมีข้อสงสัยจากการใช้งานโปรแกรมหรือเกิดปัญหาจากการใช้งาน ลูกค้าสามารถติดต่อไปยังศูนย์บริการข้อมูลค้า หรือ Call Center ของผู้ให้บริการ โดยติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 3.

ข้อ 5. สถานที่ประกอบการ หรือสถานที่ติดตั้งสินค้า

ลูกค้าประกอบธุรกิจ และใช้โปรแกรม "Gold Smart Plus" สำหรับควบคุมเครื่องการจำหน่ายทองคำ ทองรูปพรรณ เครื่องประดับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกค้า ณ สถานที่ ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 4.

ข้อ 6. อัตราค่าบริการ และวิธีการชำระเงิน

ลูกค้าตกลงชำระค่าบริการการใช้โปรแกรม "Gold Smart Plus" ตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 2. ให้แก่ผู้ให้บริการ โดยมีเงื่อนไขการชำระเงิน ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 5.

ข้อ 7. สิทธิของคู่สัญญา

- 7.1 ลูกค้ามีสิทธิ์ที่จะใชโปรแกรมคอมพิวเตอร์ สำหรับประกอบกิจการในนามของลูกค้าได้ตลอดที่สัญญาให[้]บริการฉบับนี้ มีผลบังคับใช้
- 7.2 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้ลูกค้าที่ใช้บริการขาย โอน , ให้เช่า , ให้ยืม หรือนำโปรแกรมฯ ตามสัญญาฉบับนี้ ไปดัดแปลงใช้ประโยชน์ในทำนองเดียวกับที่กล่าวมาข้างต้น ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเอกสารหรือสิทธิ์ใดๆ ที่ให้ไว้ตามสัญญานี้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้บริการเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเท่านั้น
- 7.3 การให้บริการตามสัญญานี้ ผู้ให้บริการไม่อนุญาตให้ลูกค้าทำซ้ำ ดัดแปลง ซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ออกเผยแพร่ต่อสาธารณชน หรือกระทำการอื่นใดที่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้ให้บริการ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้บริการเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเท่านั้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงเทคนิคการเลือกใช้อุปกรณ์ต่อพ่วง ยี่ห้อ การตกแต่ง วิธีการติดตั้งเป็นเทคนิคเฉพาะตัวของผู้ให้บริการ ให้มีผลได้รับความคุ้มครองตามสัญญาข้อนี้ด้วย
- 7.4 ผู้ให้บริการไม่อนุญาตให้ลูกค้าเผยแพร่วิธีการติดตั้งอุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ "Gold Smart Plus" ให้แก่บุคคลภายนอก เนื่องจากเป็นเทคนิคเฉพาะตัว และเป็นความลับทางการค้าของผู้ให้บริการ
 - 7.5. เมื่อใดก็ตามที่ลูกค้าเปลี่ยนแปลงหรือย้ายสถานประกอบการ จะต้องบอกกล่าวผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าทุกครั้งไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
- 7.6 ลูกค้ายินยอมแก่ผู้ให้บริการหรือตัวแทนเข้าไปตรวจสอบการติดตั้งชุดอุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงเพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ณ สถานประกอบการ ในช่วงเวลาทำการปกติ โดยจะให้ความสะดวกในการใช้กระแสไฟฟ้า แสงสว่าง เพื่อการพัฒนาระบบการให้บริการ โดยผู้ให้บริการจะนัดหมายให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าตามสมควร
- 7.7 ลูกค้าสามารถใช้โปรแกรมอันมีลิขสิทธิ์ของผู้ให้บริการ ไม่มีอำนาจจำหน่ายหรือโอนลิขสิทธิ์ใดๆ ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ของตนทั้งหมดหรือบางส่วนตามสัญญานี้ ให้แก่บุคคลภายนอก
- 7.8 ลูกค้า และบริวารจะต้องใช้โปรแกรมตามสัญญาฉบับนี้ไปในทางที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่นำไปใช้หรือดัดแปลงไปประกอบกิจการที่ขัดต่อกฎหมาย หรือ ผิดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชนทั่วไป หากลูกค้าจงใจนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการไปกระทำผิด ผู้ให้บริการสามารถระงับการให้บริการ หรือบอกเลิกสัญญาฉบับนี้ได้ทันที โดยมิต้องบอกกล่าว

ข้อ 8. การอบรม และสอนวิธีการใช้งาน

ผู้ให้บริการได้จัดเตรียมคู่มือการใช้งานโปรแกรม มอบให้แก่ลูกค้าในวันทำสัญญาฉบับนี้ ผู้ให้บริการหรือตัวแทนได้แนะนำวิธีการใช้งานเบื้องต้นให้แก่ลูกค้าแล้ว หากลูกค้าหรือบริวารพบอุปสรรคจากการใช้งานโปรแกรมหรืออุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์เกิดความบกพร่อง ลูกค้าสามารถอ่านคำแนะนำจากคู่มือการใช้งานโปรแกรม ในกรณีเร่งด่วนสามารถโทรศัพท์สอบถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้งานได้ที่ศูนย์บริการลูกค้า (Call Center) หมายเลขโทรศัพท์ซึ่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 3.

ข้อ 9. การรักษาความลับทางการค้า

ลูกค้าจะไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชุดอุปกรณ์อิเลคทรอนิคส์ อุปกรณ์ส่วนควบ โปรแกรมควบคุมผลิตภัณฑ์ "Gold Smart Plus" ที่ผู้ให้บริการทำการติดตั้งให้ รวมถึงข้อมูลสัญญา ค่าตอบแทน อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบริการให้แก่บุคคลภายนอกทราบ เนื่องจากเป็นความลับทางการค้าของผู้ให้บริการ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ให้บริการ หากลูกค้ากระทำการผิดเงื่อนไขดังกล่าวจะยินยอมให้ผู้ให้บริการเรียกร้องความเสียหายทางธุรกิจได้ตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง พร้อมทั้งดอกเบี้ยตามที่กฎหมายจนกว่าจะครบถ้วน

ผู้ให้บริการจะไม่เปิดเผยข้อมูลและรักษาความลับทางธุรกิจของลูกค้าตามมาตรฐานวิญญชน เว้นแต่มีความจำเป็นที่ต้องเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 10. โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่ได้รับการแก้ไขพัฒนาให้ดีขึ้น

ผู้ให้บริการมีแผนพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้ทันสมัย

ให้มีความสะดวกต่อการใช้งานทันยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลงไปโดยพัฒนาจากพื้นฐานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ เพื่อนำเสนอรูปแบบการใช้งานใหม่ๆ แก่ลูกค้าผู้ใช้บริการ โดยจะคิดค่าธรรมเนียมการพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมด้วยอัตราที่เป็นธรรมให้แก่ลูกค้า เพื่อให้สามารถแข่งขันในท้องตลาดได้ตามสมควร

ข้อ 11. รายละเอียดเอกสารของคู่สัญญาปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 6.

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงและยอมรับให้เอกสารแนบท้ายสัญญาทุกฉบับถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาบริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Gold Smart Plus สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อานและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ	"ลูกค้า"
()
J.	Impt.
ลงชื่อ	"ผู้ให้บริการ"
(บริษัท โกลด์ สมาร์ท พลัสจำกัด โเ	ดยนายธีรยุทธ ถาวรกิจ กรรมการผู้มีอำนาจ)
	W
ลงชื่อ	"พยาน"
()

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 1.

เรื่อง

คุณสมบัติพื้นฐานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Gold Smart Plus

 ระบบจัดซื้อแบบเต็มระบบ (ระบบจัดซื้อแบบมีการอนุมัติการจัดซื้อ) และระบบจัดซื้อแบบเรงด่วน ซึ่งครอบคลุมถึง การซื้อสินค้าทุกประเภาที่เกี่ยวกับกิจการซื้อขายแลกเปลี่ยนทองคำและอัญมณี (ทองคำใหม่, ทองคำเก่า,นาค,เงิน, อัญมณี)
2. ระบบขายเต็มระบบ (POS) ครอบคลุมถึง การขายทองคำ และเครื่องประดับใหม [่] และเก ^{่า}
3. ระบบการจัดการการกู้ยืม (จำนำ)
4. ระบบการจัดการการขายฝาก
5. ระบบการจัดการคลังสินค้าทุกประเภทที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการค้าทองคำ
6. ระบบสาขา (สำหรับผู้ที่เช [่] าใช <i>้</i> ระบบแบบมีสาขา)
7. รายงานภาษีที่ต้องยื่นต [่] อทางราชการแบบครอบคลุมในประเภทธุรกิจค้าทองคำ
8. ระบบการรายงานธุรกรรมต่อสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินแห่งชาติ ที่กำหนดให้รายงาน
9. รายงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในธุรกิจค้าทองคำ

ลงชื่อ			"ลูกค้า"
()
	(h)	myt.	
งชื่อ			"ผู้ให้บริการ"

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 2.

เรื่อง

รายละเอียดการเช่าใช้บริการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Gold Smart Plus

1. ลูกค้าสมัครเข้าใช้บริการฯ ในรูปแบบ

ประเภทร้านค้า	จำนวนสาขา	วันเริ่มต [้] นสัญญาฯ	วันสิ้นสุดสัญญาฯ (หากต [้] องการระบุ)	รวมระยะเวลา (ปี) (กรณีระบุวันสิ้นสุดสัญญา)	User ที่ต [้] องการเพิ่ม
[] ร้านค้าเดี่ยว (Stand Alone)					
[] ร้านค้าที่มีสาขาย่อย (Stand Alone & Minishop)					
[/] ร้านค้าแบบมีระบบสาขาเต็มระบบ (Branch)	2	26 มี.ค. 2563	30 เม.ษ. 2564	1 ปี	3

^{*} จำนวน user ตามมาตรฐานคือ license ละ 3 user, หากลูกค้าต้องการ user เพิ่มสามารถซื้อเพิ่มได้โดยระบุเพิ่มเติมจากจำนวนมาตรฐาน

กรณีซื้อแบบมีระบบสาขา กรุณาให้รายละเอียดของสาขา

จำนวน User ที่ต้องการเพิ่มจากมาตรฐาน

	ชื่อสำนักงานใหญ [่] หรือ สาขา	วันเริ่มต้นสัญญาฯ	วันสิ้นสุดสัญญาฯ (หากต [้] องการระบุ)	รวมระยะเวลา (ปี) (กรณีระบุวันสิ้นสุดสัญญา)	User ที่ต้องการเพิ่ม
สำนักงานใหญ่	Puu Gold	26 มี.ค. 2563	30 เม.ษ. 2564	1 ปี	1
สาขาที่ 1	Puu Branch 1	26 มี.ค. 2563	30 เม.ษ. 2564	1 ปี	1
สาขาที่ 2	Puu Branch 2	26 มี.ค. 2563	30 เม.ษ. 2564	1 ปี	1

2	
ลงชื่อ	"ลูกค้า"
1	١

*โก รีก*กรี?.....ผู้ให**้**บริการ"

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 3.

เรื่อง

รายละเอียดการติดต่อกับผู้ให้บริการ Gold Smart Plus

การติดต[่]อผ[่]านศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center)

		Hardware & Software Gold Smart Plus	Software Gold Smart Plus
1.	แจ้งปัญหาการใช้งานและบริการ		
2.	ช่วงเวลาการให้บริการ		

3	
ลงชื่อ	"ลูกค้า"
()

ดงชื่อ...... "ผู้ให**้**บริการ"

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 4.

เรื่อง

<u>รายละเอียดของลูกค้า</u>

ประเภทข้อมูลลูกค้า แบบมีสาขา

1. ข้อมูลลูกค้า

ประเภทร้านค้า	บุคคลธรรมดา		
เลขที่นิติบุคคล/เลขบัตรประชาชน	1249900296512		
ชื่อร้านค้า	Puu Company,.Co.td		
ชื่อบริษัท	Puu Gold		
ที่อยู่	137		
เบอร์ติดต่อ	0999688501	อีเมล์	puu@gmail.com
แฟกซ์	02-777-777		
ชื่อผู้ติดต่อ	โสภณา แซ่อึ้ง		
บริการที่เลือกใช้	แบบมีระบบสาขา		

2. ข้อมูลผู้ติดต่อ (กรณีแตกต่างจากข้อ 1.)

ชื่อผู้ติดต่อ	ธนนันท รุ่งวงศ์พาณิชย์		
เบอร์ติดต่อ	0876514919	อีเมล์	a@gmail.conm
ID Line	thananun_a	แฟกซ์	02-777-777

ข้อมูลผู้ติดต่อด้านการเงิน (หากลูกค้าประสงค์จะให้แยก).

ชื่อผู้ติดต่อ	เพ็ญประภา แก้วนพรัตน์		
เบอร์ติดต่อ	0855125537	อีเมล์	ae@gmail.com
ID Line	aeja2525	แฟกซ์	02-777-777

4. แผนที่ลูกค้า (ถ้ามี)

ลงชื่อ...... "ผู้ให้บริการ"

CR20030001

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 5.

เรื่อง

อัตราค่าบริการ และวิธีการชำระเงิน

1. อัตราค่าบริการ

สรุปอัตราค่าบริการ

รายการ	
สำนักงานใหญ่	จำนวนเ
ค่าเช่า	24,000.
จำนวน User	3 U:
Puu Branch 1	จำนวน
 คาเชา	12,000
User ที่เพิ่ม	3,600
Puu Branch 2	จำนวน
ค่าเช่า	12,000
User ที่เพิ่ม	3,600
วาม user	9 U
Standard User	6 U
รวมชื้อ User เพิ่ม	3 U
รวมชื้อ User เพิ่มเป็นเงิน	10,800
รวม	58,800
เถม user 1 user	-3,600
มูลค่าก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม	55,200
กาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	3,864
รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	59,064
หัก ภาษีหัก ณ ที่จาย 3 %	C
হ	วมทั้งสิ้น 59,064

2. วิธีการชำระเงิน

เลือกชำระแบบ

จ่ายราย 6 เดือน

งวดที่ 1 วันที่ 26 มี.ค. 2563	29,532.00
งวดที่ 2 วันที่ 26 ก.ย. 2563	29,532.00

ข้อมูลการชำระเงิน (ใส่รายละเอียดที่รับชำระเงิน)



เงินโอน บริษัท โกลด์ สมาร์ท พลัส จำกัด ธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 432-022759-8

5	
ลงชื่อ	"ลูกค้า"
	١

เอกสารแนบท้ายสัญญาฯ หมายเลข 6.

เรื่อง

เอกสารประกอบสัญญาฯ

- 1. เอกสารของผู้ให้บริการ
 - 1.1 สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท1.2 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีออำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

 - 1.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่ำเพิ่ม พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
- 2. เอกสารของลูกค้า กรณี บุคคลธรรมดา
 - 2.1 สำเนาใบทะเบียนการค้า พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาฯ
 - 2.2 สำเนาบัตรประชาชน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 2.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
- 3. เอกสารของลูกค้ำ กรณี นิติบุคคล
 - 3.1 สำเนาหนังสือรับรองบริษัท พร[้]อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท3.2 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีออำนาจกระทำการแทนบริษัทฯ พร[้]อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต[้]อง3.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค[่]าเพิ่ม พร[้]อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท

6	
ลงชื่อ	"ลูกค้า"