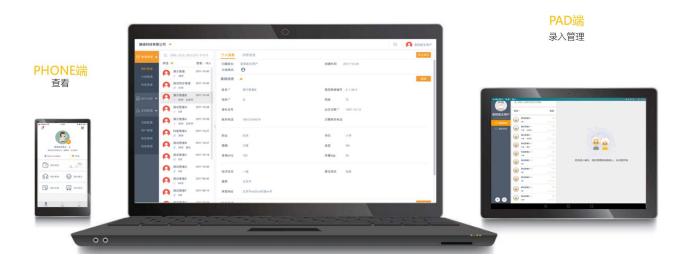
睿云介绍及下载

睿云是一款帕金森病专用数据管理及分析系统,下载并体验三端数据同步:

三端融合

PC端 录入管理 / 统计分析 / 功能配置 / 权限配置



*PC 终端

PC 终端(基于浏览器)点击登陆

▲ 睿云账号不支持在线注册。如果需要体验使用或申请账号,请扫描或点击以下链接,进行注册申请。我们会在收到申请后的一周内联系您。

体验和申请账号请点击这里或扫一扫下面的二维码。



睿云 PC 终端用户手册

1 个人中心

1.1. 账户登录

1.1.1. 登录操作

使用浏览器(为了获得最佳操作体验,建议使用 Chrome 或 IE10 以上的浏览器)打开睿云-帕金森病数据管理及智能分析系统登陆入口, 网址: https://ruiyun.gyenno.com/



图 1 睿云-帕金森病数据管理及智能分析系统登录页面

上图 1 为睿云登录页面,医生用户先输入用户名,再输入对应密码后,当两者都输入正确后即可登入系统。

【用户名】: 需输入睿云账号或手机号码。例:【睿云账号】zhenluokeji;【手机】12345678901。

【密码】: 需输入 6-10 位数字+英文字母。例: a11111

【记住用户名】勾选按钮:勾选后,浏览器将会记住用户名,但为确保账户信息安全,用户每次登陆仍需重新输入正确密码。

【登陆】按钮: 当用户名、密码都输入正确后,点击登陆按钮即可进入系统。

【申请试用】按钮: 当有医生希望试用睿云系统时,点击申请试用按钮,即可跳转到问卷星页面。填写相关资料后,由专人联系并进行账号开通。

1.1.2. 登录失败



图 2 睿云登录页面密码错误提示

根据 1.1.1 的步骤操作,但输入密码错误时,会导致登录失败,系统将会以文字形式提示您,如上图 2 所示。

登录失败时,页面仍然会停留在登录页面,需要重新输入正确密码,才能再次进行登录验证。

1.1.3. 登录成功



图 3 首次登陆更改密码

根据 1.1.1 的步骤操作,输入用户名及密码正确,点击登录按钮,系统登录成功,但首次登陆需要修改默认密码,如上图 3 所示,修改密码弹窗需要填写四项内容,且均为必填项,填写完成且正确后点击【确认修改】,即可修改默认密码。

当前密码: 需输入修改密码前的原始密码。

新密码: 需输入预期修改的新密码。

确认新密码: 需再次输入预期修改的新密码,以作新密码验证。

短信验证码: 使用账户绑定的手机号码获取验证码



图 4 登录成功后进入睿云首页

修改过默认密码后,页面将会进行跳转至睿云首页,如上图 4 所示。

1.2. 修改密码



图 5 睿云个人中心修改密码按钮

睿云标题栏右上角个人中心,如上图 5 中的 1 所示。点击个人中心按钮,会向下弹出个人中心二级操作按钮。【修改密码】如上图 5 中的 2 所示。点击【修改密码】按钮将弹出修改密码弹窗,如下图 6 所示。

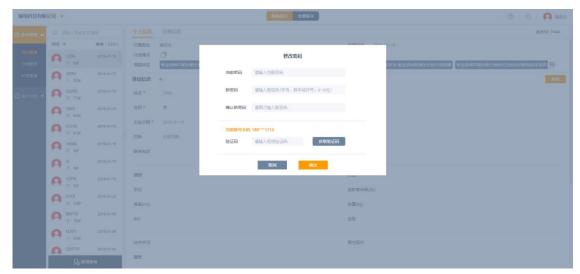


图 6 修改密码弹窗

修改密码弹窗需要填写三项内容,且均为必填项:

当前密码: 需输入修改密码前的原始密码。

新密码: 需输入预期修改的新密码。

确认新密码: 需再次输入预期修改的新密码,以作新密码验证。

短信验证码: 使用账户绑定的手机号码获取验证码

以上四项输入完成后,点击【确定】按钮,即可修改完成,修改完成后,修改密码弹窗将自动关闭,随后系统将会自动跳转回登录页面,需要重新输入新密码才能完成重新登录。

若需要中途放弃,则在修改密码弹窗点击【取消】按钮即可,点击【取消】按钮后,修改密码弹窗将会自动关闭并返回睿云首页。

1.3. 退出登录

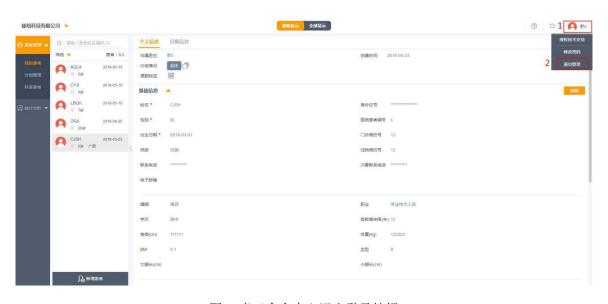


图 7 睿云个人中心退出登录按钮

睿云标题栏右上角个人中心,如上图 7 中的 1 所示。点击个人中心按钮,会向下弹出个人中心二级操作按钮。【退出登录】如上图 7 中的 2 所示。点击【退出登录】按钮,页面将会跳转回登录页面,如图 1 所示。

1.4. 技术支持

1.4.1. 授权技术支持

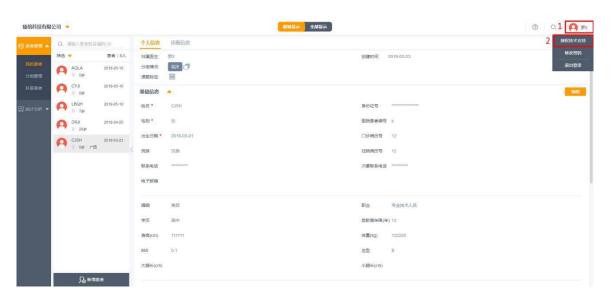


图 8 睿云个人中心授权技术支持

睿云标题栏右上角个人中心,如上图 8 中的 1 所示。点击个人中心按钮,会向下弹出个人中心二级操作按钮。【授权技术支持】如上图 8 中的 2 所示。点击【授权技术支持】按钮将弹出授权技术支持弹窗,如下图 6 所示。

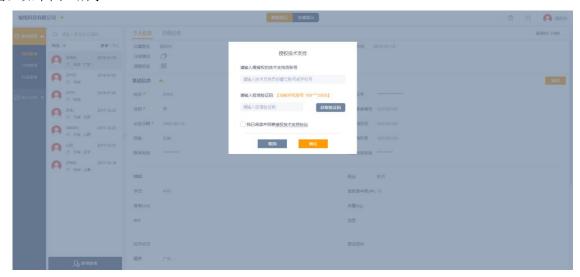


图 8 授权技术支持

授权技术支持需要填写二项内容,且均为必填项:

技术支持员账号:输入需授权的技术支持员账号或手机号。

短信验证码: 使用账户绑定的手机号码获取验证码。

授权技术支持协议: 需阅读并同意《授权技术支持协议》。

以上三项输入完成后,点击【确定】按钮,即可授权完成。

若需要中途放弃,则在授权技术支持弹窗点击【取消】按钮即可。

1.4.2. 授权失败

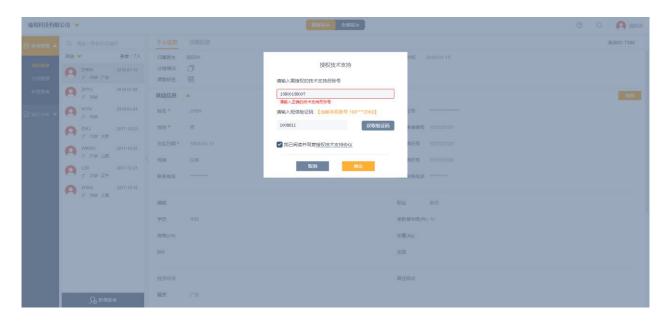


图 9 授权技术支持错误提示

根据 1.4.1 的步骤操作,但不存在该技术支持员账号时,会导致授权失败,系统将会以文字形式提示您,如上图 9 所示。

授权失败时,页面仍然会停留在登录页面,需要重新输入正确技术支持账号,才能再次进行登录验证。

1.4.3. 取消授权

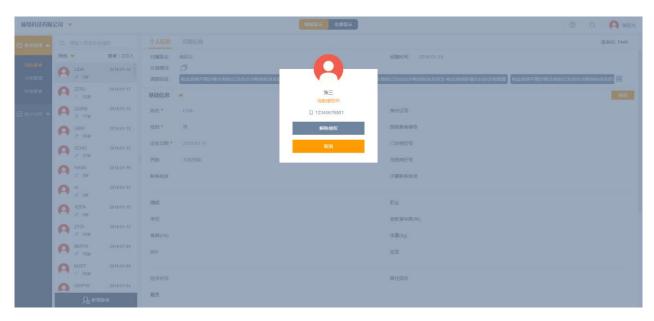


图 10 解除技术支持

在授权过技术支持员时,重复 1.4.1 的步骤操作,弹窗中会显示已授权的技术支持员信息,如上图 10 所示。当希望解除对该技术支持员的授权时,只需要点击弹窗中的解除授权按钮。

1.5. 脱敏机制

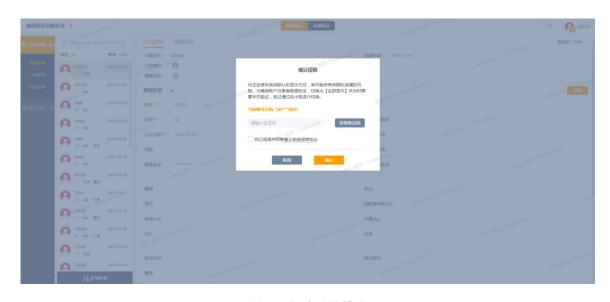


图 11 解除脱敏模式

出于系统信息安全考虑,在睿云系统进入后,默认处于信息脱敏状态。当有需要查看全部患者明文信息时,在标题栏中央可看见切换显示状态,如上图 11 所示。点击【脱敏显示/全部显示】按钮。系统会打开确认提醒弹窗,需要该账号绑定的手机号码进行短信认证,并阅读《睿云-帕金森病数据管理及智能分析系统保密协议》。接收并填写好短信认证码,点击【确定】。即可切换至全部显示模式。

2 筛查

2.1. 个人信息筛查



图 12 综合查询-个人信息

如上图 12 所示,可根据个人信息中的【基础信息】、【现病史】、【其他信息】等三个模块中的各个字段进行联合筛查。

只需要勾选中相应的字段并录入或选择相应枚举值,系统将自动根据所选条件,以【与】的逻辑,筛查

并展示同时满足已勾选的所有条件的患者。

展示的患者信息为脱敏数据,若需查看患者具体信息,可通过【操作】中的【查看】功能实现,点击【查看】后,将自动跳转至具体的患者详情页面。跳转到具体的患者详情页后需要返回筛查页,只需要再次点击【筛查】功能对应的图标放大镜。

利用操作中的【分组】功能,医生可将已筛查出的患者进行快速分组。便于后期对具有同类特性的患者进行批量管理。

2.2. 诊断信息筛查

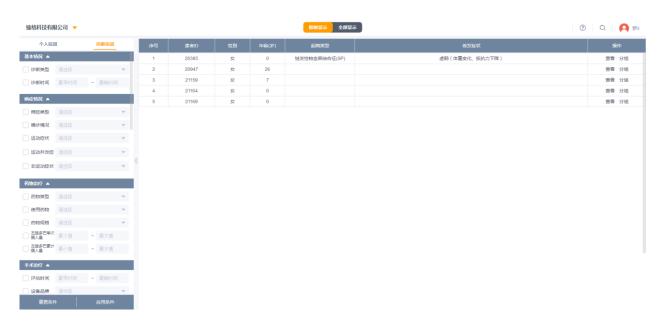


图 13 综合查询-诊断信息

如上图 13 所示,可根据诊断信息中的【基本情况】、【病症情况】、【药物治疗】、【手术治疗】、【医学量表】、【检验检查】等六个模块中的各个字段进行联合筛查。

只需要勾选中相应的字段并录入或选择相应枚举值,系统将自动根据所选条件,以【与】的逻辑,筛查 并展示同时满足已勾选的所有条件的患者。

展示的患者信息为脱敏数据,若需查看患者具体信息,可通过【操作】中的【查看】功能实现,点击【查看】后,将自动跳转至具体的患者详情页面。跳转到具体的患者详情页后需要返回筛查页,只需要再次点击【筛查】功能对应的图标放大镜。

利用操作中的【分组】功能,医生可将已筛查出的患者进行快速分组。便于后期对具有同类特性的患者进行批量管理。

3 患者管理

3.1. 我的患者 - 列表

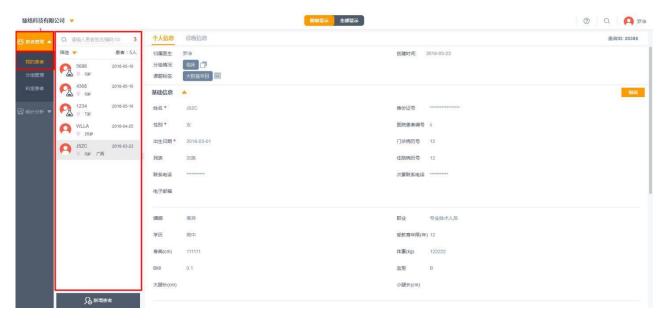


图 14 我的患者列表

睿云系统左边第一列为功能按钮,【患者管理】功能如上图 14 中的 1 所示。点击【患者管理】按钮,会向下弹出患者管理二级功能。【我的患者】如上图 14 中的 2 所示。点击【我的患者】按钮,页面将会显示系统左边第二列【患者列表】,如上图 14 中 3 所示。

成功登录,进入睿云首页时,默认显示【患者管理】-【我的患者】-【患者列表】中的第一个患者的个 人信息详情页。

选中的患者卡片底色会从白色变为灰色,右方出现患者详情页。

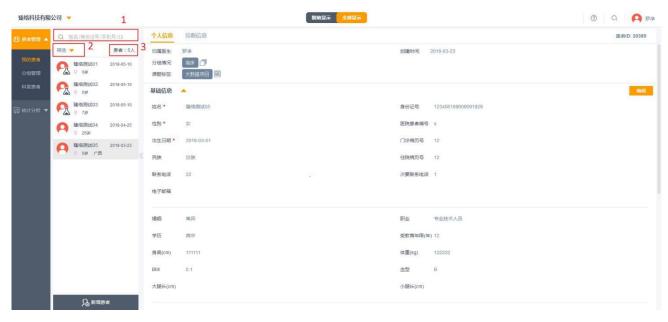


图 15 我的患者功能按钮

我的患者列表中有三个功能按钮,如上图 15 中所示。

上图 15 中的 1 为【搜索框】,可根据患者的姓名、身份证号码、手机号码及患者四位 ID 进行患者搜索,

支持模糊搜索。在未脱敏的模式下,只支持通过患者四位 ID 进行搜索。

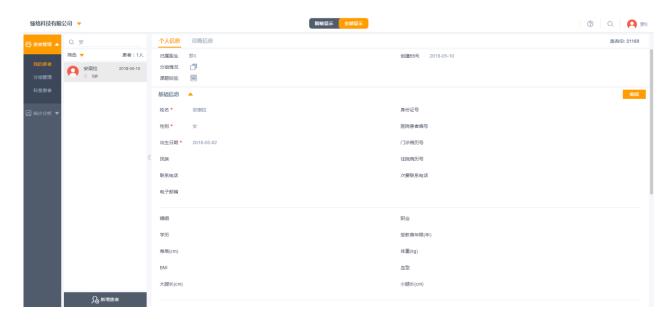


图 16 我的患者列表-已输入搜索条件

如上图 16 所示,输入搜索条件后回车即可,列表会自动根据搜索条件进行刷新显示,只有满足条件的 患者才会显示在列表中,相应的图 15 中的 3,对应的患者人数数值也会自动变化。将搜索条件删去后,患者 列表会自动刷新回到全量显示状态,患者人数自动恢复全量数值。



图 3 我的患者列表筛选功能

点击图 15 中的 2 为【筛选】按钮会弹出上图 12 所示的筛选条件选择框,可根据患者的分组、性别、所在地区和年龄范围进行患者筛选。

选择具体筛选条件后,点击【应用】按钮,筛选条件生效,同时患者列表将自动根据筛选条件进行刷新并显示满足条件的患者卡片。

选择了具体筛选条件后,希望清除条件时,需要点击筛选功能中的【重置】按钮,将筛选条件全部恢复回默认的不限制状态。点击重置后,患者列表将自动刷新显示。

3.2. 我的患者 - 新增患者

3.2.1. 新增录入形式

字段常规的新建或修改录入形式如下:

【下拉选择框】,点击会往下展出备选选项,利用鼠标选中目标枚举值即可。

【时间控件】,点击会弹出日历或时间,利用鼠标点击具体时间点即可。

【文本框】,手动录入该字段需要录入的具体内容即可。

【复选框】,点击备选内容旁的方框即可完成选择,支持多选。

【添加附件】,点击浏览本地文件,点击上传,大体积文件上传过程中,即使未彻底完成上传,也可保存新增的诊断记录。新增诊断记录页面关闭后,文件上传进程仍会在网页后台进行,但必须确保睿云系统页面保持打开状态。若上传过程中关闭网页,上传将中断,导致上传失败。

【添加卡片】,点击具体分类中的添加按钮,给该分类添加具体记录卡片。弹窗/页面跳转形式填写卡片内容,卡片内字段的常规录入形式如上方所列形式。

3.2.2. 新增个人信息

新增患者需按步骤进行【基础信息】、【现病史】、【其他信息】的录入。完成基础信息模块的填写后,点击【下一步】将保存并完成患者基础信息的创建。进一步完善现病史和其他信息的内容填写,即可完成患者个人信息的新建操作。

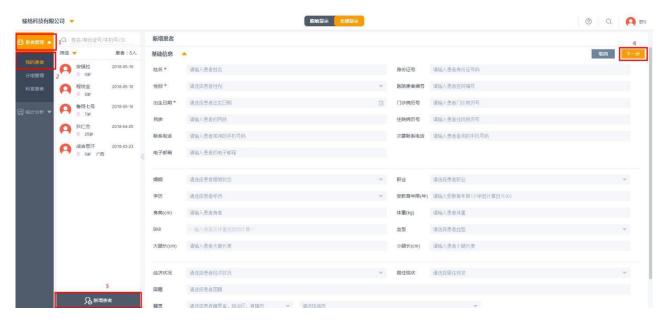


图 4 我的患者-新增患者基础信息

上图 18 中红框 1 为【新增患者】按钮,点击后,屏幕右方会弹出新增患者的详细页面。患者基础信息模块字段的录入形式主要以下拉选择框、时间控件及文本框形式组成。

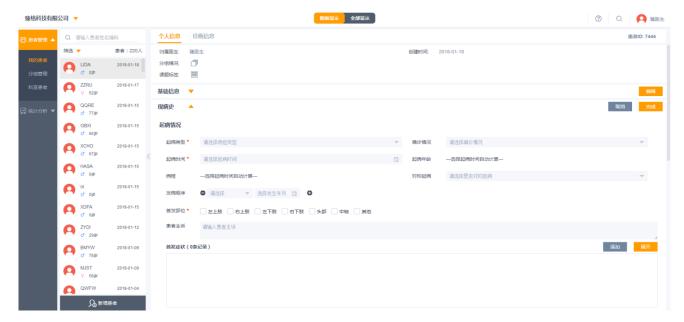


图 5 我的患者-新增患者病症信息

如上图 19 所示,现病史模块的字段,主要以下列选择框或复选框及文本框形式组成,将点击需要填写 内容的字段,

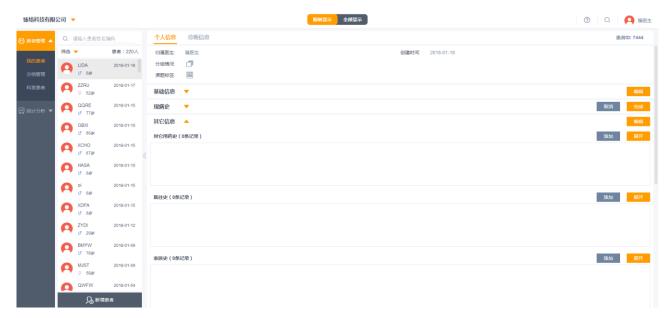


图 20 我的患者-新增患者其他信息

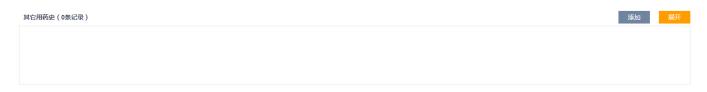


图 21 我的患者-新增患者-无卡片

如上图 20、21 所示,在对应小模块点击【添加】按钮,新增模块内容,创建模块卡片。每个模块的卡片默认只显示一行(3-5 张卡片,视卡片宽度而定),当卡片数量超过一行时,需点击【展开】按钮,方能查看所有已保存的卡片。点击【收起】按钮,即可恢复默认单行显示状态。

新增首发症状



图 26-1 的患者-新增患者-新增首发症状

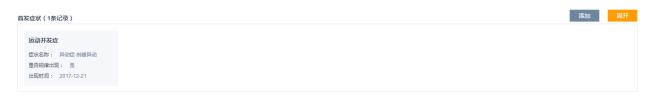


图 22 的患者-新增患者-添加卡片后

如上图 21-1、22 所示,根据要求填入具体的卡片字段,并点击确定,即可完成一张卡片的新增。新增完成后,对应小模块的分类框内会增加一张记录卡片。

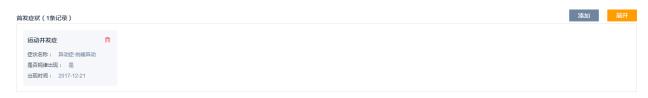


图 23 我的患者-新增患者-编辑状态

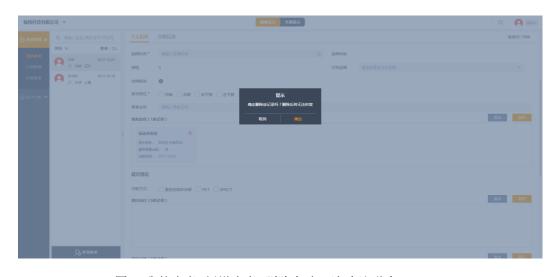


图 7 我的患者-新增患者-删除卡片二次确认弹窗

如上图 23、24 所示,每类模块旁都有一个编辑按钮,点击编辑按钮后,具体模块将会变为编辑状态,模块中已存在的卡片右上方会出现删除按钮,点击删除按钮可将已录入卡片进行删除。删除时需要进行二次确认,确认删除后,卡片将消失。

若需退出编辑状态,点击模块右方的【完成】或【取消】按钮即可返回浏览状态。 新增其他用药史、既往史、家族史、个人史、毒物接触史与新增现病史形式相同。

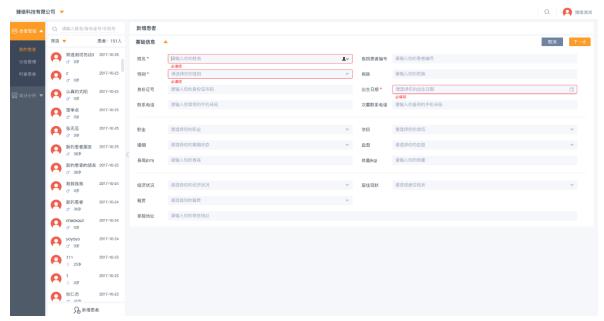


图 8 我的患者-新增患者必填字段未填写

如上图 25 所示,新增页面中带红星的为必填字段,必填字段未填写完成,将无法进行下一步或保存,此时系统会自动高亮标红并弹出提示文案以便快速定位具体哪一个字段未填写。

3.2.3. 新增诊断信息

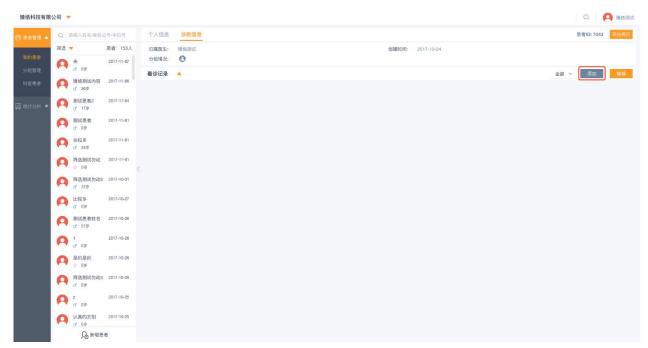


图 26 我的患者-新增诊断



图 27 我的患者-新增诊断-基本情况

点击上图 26 中红框【添加】按钮,将跳转至新增诊断的填写页(如图 27),第一步先增加图 27 所示的基本情况。按要求选择诊断类型和诊断时间和备注(非必填)后,点击下一步即可继续诊断详情的添加。

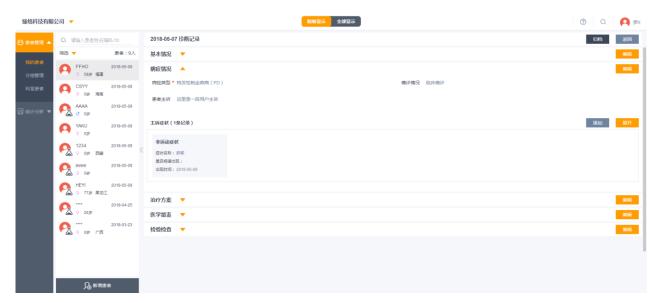


图 9 我的患者-新增诊断-病症情况

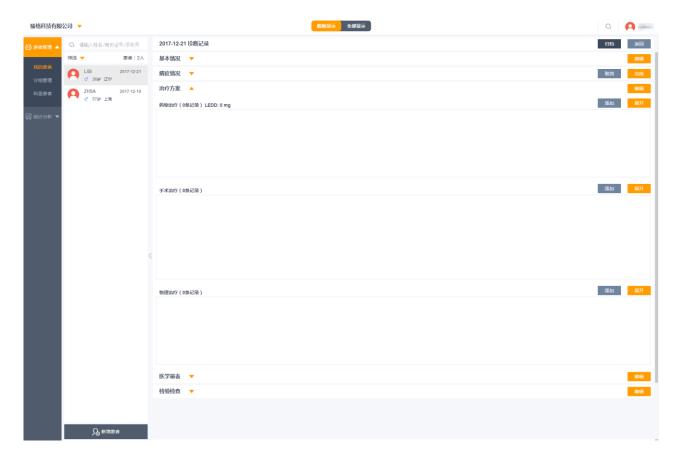


图 29 我的患者-新增诊断-治疗方案

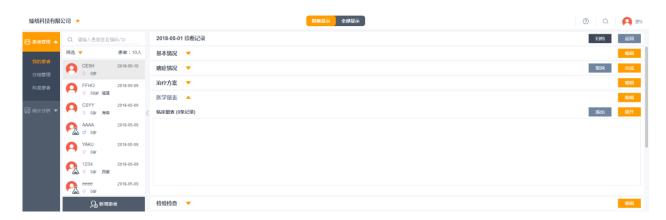


图 30 我的患者-新增诊断-医学量表

如上图 30 所示, 医学量表统一合并为临床量表。

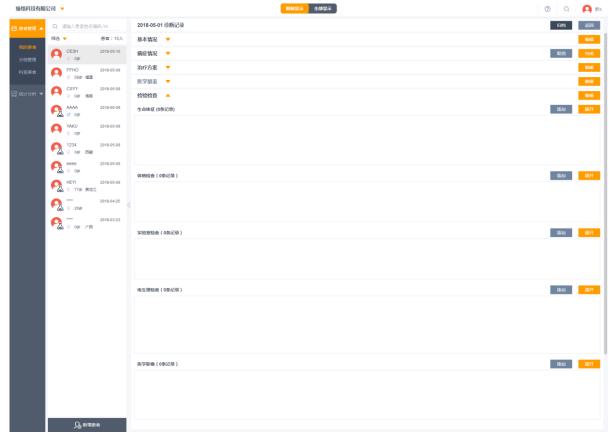


图 31 的患者-新增诊断-检验检查

如上图 28-31 所示,点击各模块中的【添加】按钮,即会弹出弹窗,按文案提醒填写字段即可完成具体诊断模块的卡片新增。详细新增方式参考【3.2.1 新增录入形式】

完成诊断信息录入后,可选择是否归档。不需要归档可直接点击【返回】按钮,退出当前卡片的编辑(进行返回操作,数据不会丢失。在创建卡片时,数据已经完成保存操作)。

需要归档则点击左边的归档按钮,点击归档后本次诊断将被标记为已归档。

【已归档】诊断:诊断记录一旦归档,不可以再进行修改、删除,可以进行统计分析。

【未归档】诊断:诊断记录不归档,后期可继续编辑或删除,但统计时不会被纳入分析。

点击返回或归档后,当前新增页面都会关闭并返回到诊断记录列表中。

3.3. 我的患者 - 查看患者详情

3.3.1. 查看个人信息

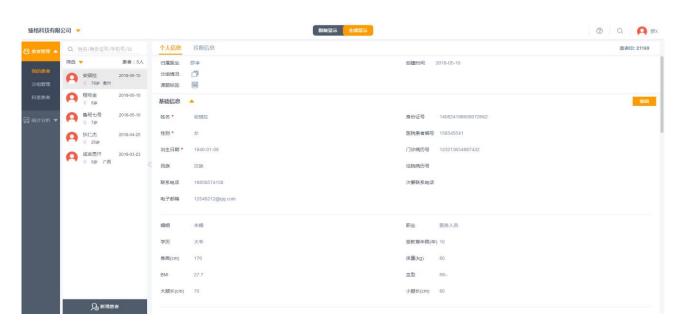


图 32 我的患者-患者详情-个人信息-基础信息

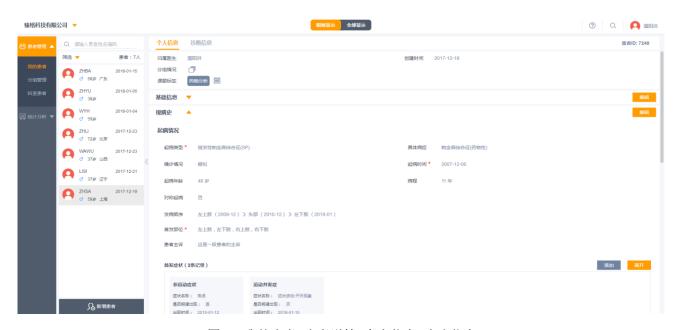


图 10 我的患者-患者详情-个人信息-病症信息

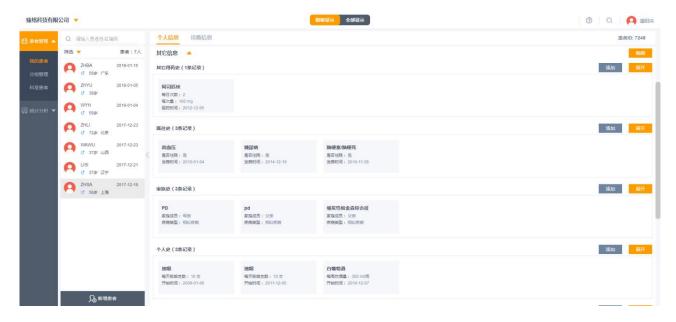


图 11 我的患者-患者详情-个人信息-其他信息

如上图 32-34 所示,点击患者列表的具体患者卡片,屏幕右方将展出患者详情页,且默认为查看状态。基础情况,包括该该患者的创建人及创建时间,也包括患者在睿云系统上的患者 ID (与筛查结果中的患者 ID 为一一对应关系,且每个患者在睿云系统上的患者 ID 编码是唯一的),还包括分组情况,可快速查看或将该患者划进某一分组。

基础信息,主要是社会人口学相关信息及患者的基本联系方式等内容。

现病史,主要是帕金森类疾病的初始发病情况的相关描述内容。

其他信息,主要是既往病史、毒物接触史、和个人史(个人习惯)等内容。

3.3.2. 查看诊断信息

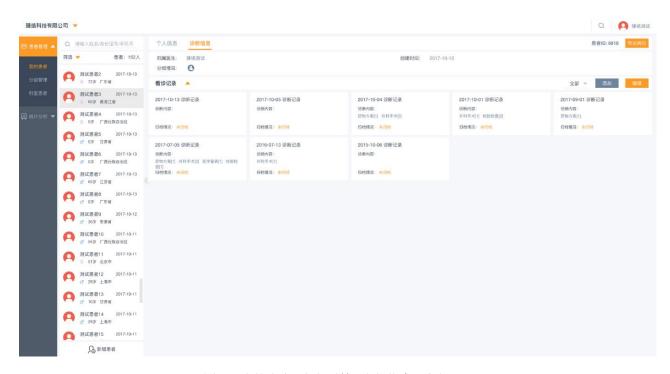


图 35 我的患者-患者详情-诊断信息-看诊记录

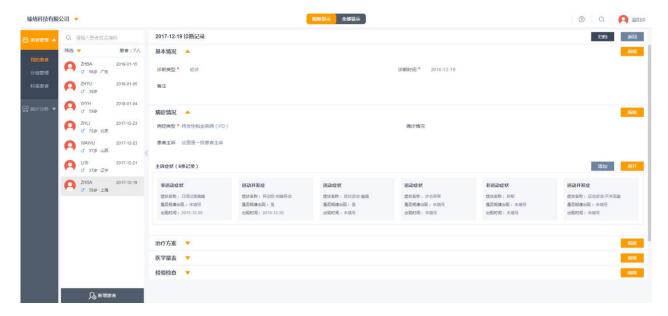


图 36 我的患者-患者详情-诊断信息-诊断详情 1

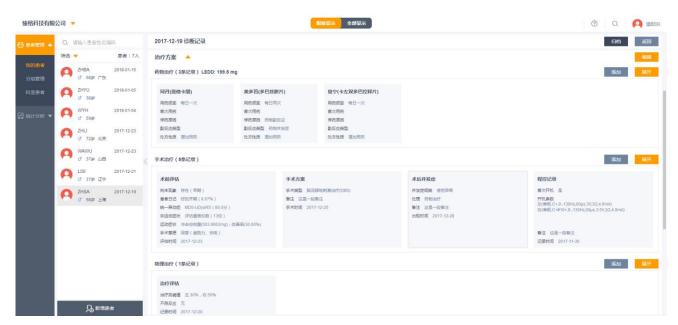


图 12 我的患者-患者详情-诊断信息-诊断详情 2

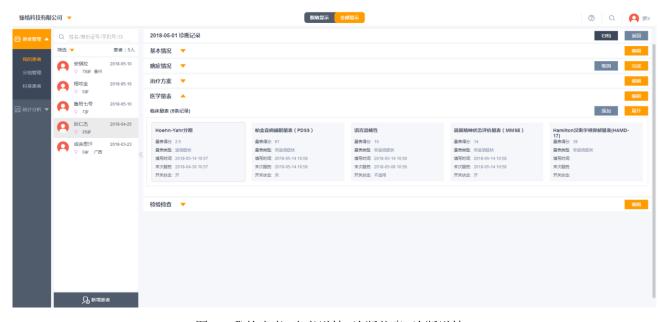


图 13 我的患者-患者详情-诊断信息-诊断详情 3

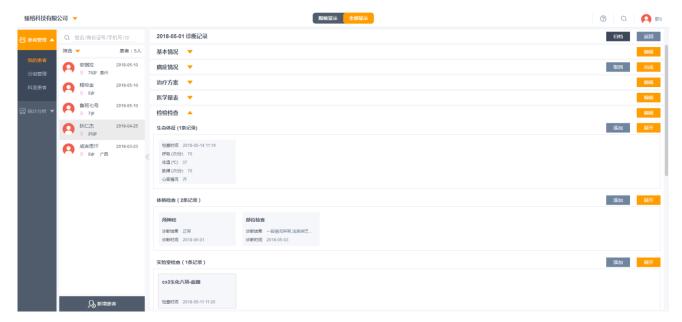


图 14 我的患者-患者详情-诊断信息-诊断详情 4

如上图 35-39 所示,患者详情页,点击诊断信息按钮,切换到诊断列表页面。可查看选中患者当前已有 的诊断记录列表。点击列表中的某一个诊断记录卡片,可进入查看具体某次的诊断记录详情。

基本情况,系本次诊断记录的时间、诊断类型已经对本次诊断的备注信息。

病症情况,主要是这次诊断的相关疾病类型、患者主诉及症状表现内容。

药物治疗、外科治疗、物理治疗、医学量表及检验检测,主要是记录本次诊断中给患者实施的治疗或辅助检查方案内容。

3.3.3. 切换查看与编辑状态

在默认查看状态下,点击个人信息或诊断信息中各模块右方的【编辑】按钮,页面将自动变为编辑状态,进入编辑状态后,原【编辑】按钮将变为【完成】按钮。编辑状态下点击各模块右方的【完成】按钮,即可恢复原始查看状态。

卡片查看状态下点击进入卡片详情后,卡片最下方也会出现编辑按钮,可以在卡片内直接切换至编辑状态。

3.4. 分组管理

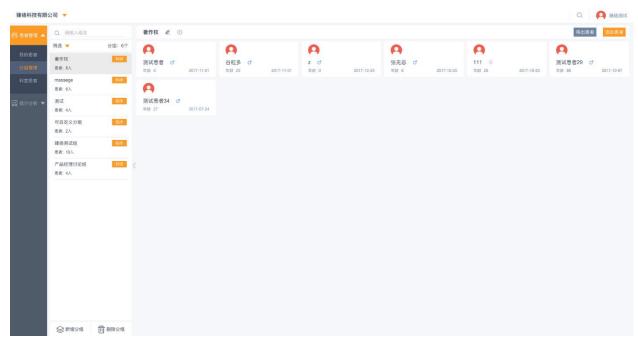


图 40 分组管理页面

3.4.1. 新增分组

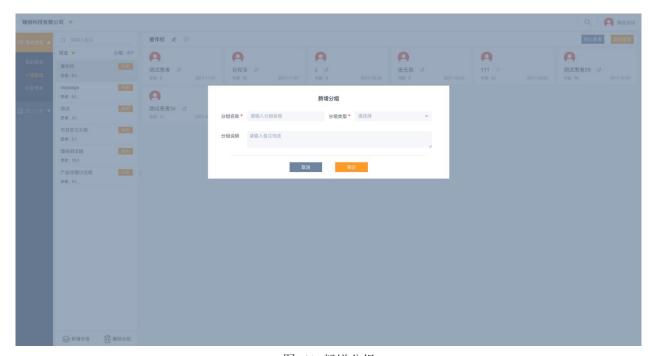


图 41 新增分组

如上图 40-41 所示,点击分组列表下方的【新增分组】按钮,弹出新增展示分组弹窗,按要求填入分组 名称,选择分组类别,填写分组说明即可完成一个自定义分组的新增。

新增完成后,分组列表会顶置显示刚刚新增的分组卡片。

3.4.2. 删除分组

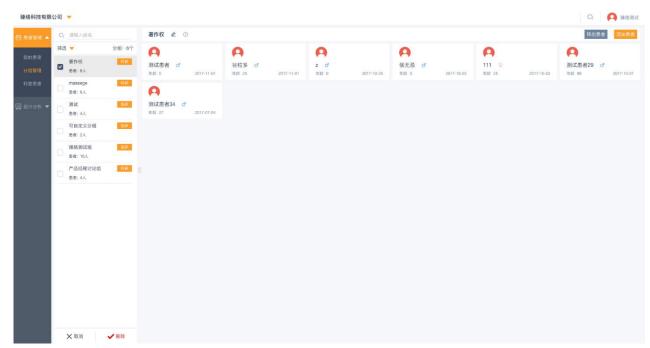


图 42 删除分组

如上图 42 所示,点击分组列表下方的【删除分组】按钮,分组列表的分组卡片前会出现复选框,点击选中需要删除的分组卡片(可多选),并点击列表下方的【删除】按钮,会弹窗删除分组的二次确认弹窗(如下图 42 所示),确认删除后,分组卡片将被移除出分组列表,不再展示。

若需要放弃删除分组,点击下方的【取消】按钮即可返回默认显示状态的分组列表。

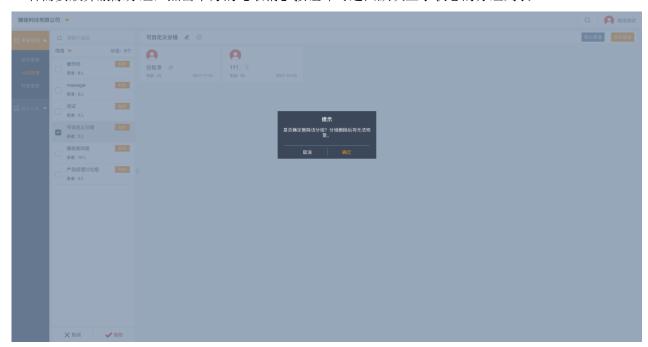


图 43 删除分组二次确认

3.4.3. 编辑分组

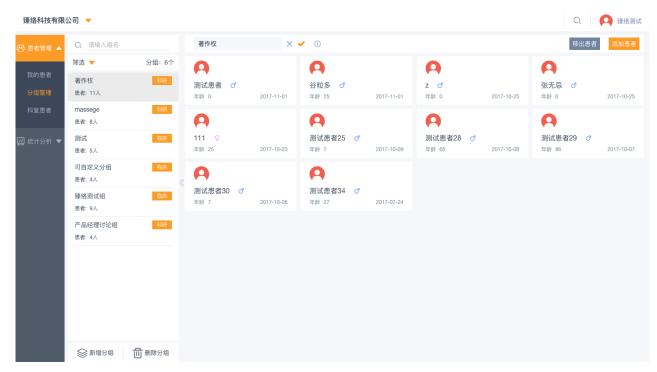


图 15 分组管理-修改组名

如上图 44 所示,点击分组卡片,进入分组详情,在分组详情页面左上方的分组名称旁点击编辑(笔)按钮,进入分组名称编辑状态,手动输入需修改的分组名称并点击勾(√)即可完成分组名称的修改,修改完成后列表中的分组名称及详情页内的分组名称将自动刷新变化。

若需放弃修改,点击叉(×)即可退出编辑状态,分组名称保持不变。

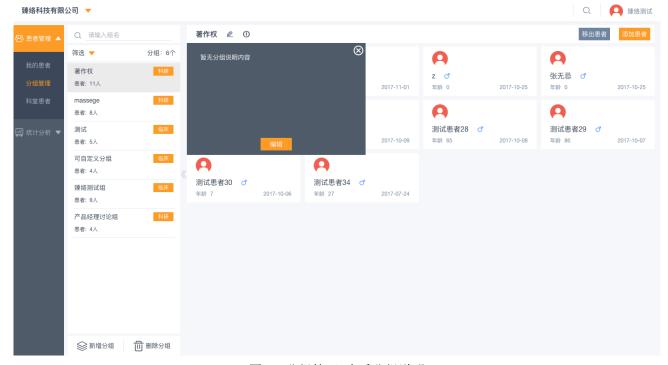


图 45 分组管理-查看分组说明

如上图 45 所示,点击分组卡片,进入分组详情,在分组详情页面左上方的分组名称旁点击叹号(!),弹 出分组说明弹窗。若需修改或添加分组说明,可点击弹窗内【编辑】按钮进入编辑状态(如图 43 所示),输 入对该分组的说明内容,点击确定即可。



图 46 分组管理-编辑分组说明

3.4.4. 管理分组患者

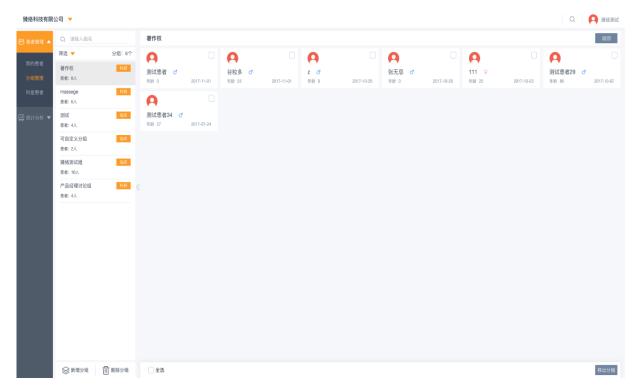


图 47 分组管理-移出患者

如上图 47 所示,点击分组卡片,进入分组详情,点击分组详情页面右上方【移出患者】按钮,所有的患者卡片都会出现一个复选框按钮,详情页下方也会出现一个【全选】按钮。可根据需要,单独点击部分患者卡片,或点击下方的全选按钮,选中对应的患者卡片,然后对已选中患者进行批量移出分组的操作。

移出患者功能,只是将患者移出该分组,患者信息还会保存在我的患者列表中,不会被删除。

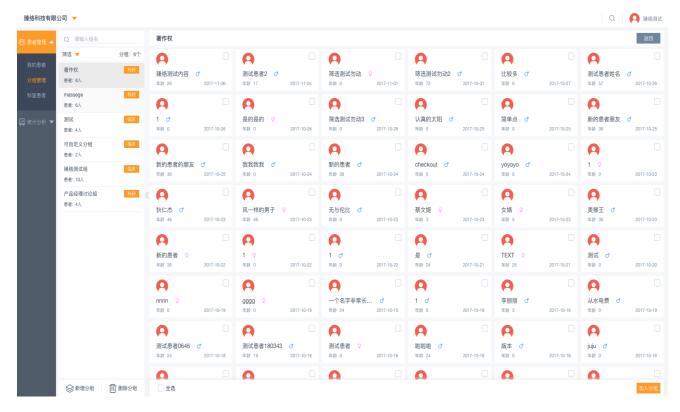


图 48 分组管理-添加患者

如上图 48 所示,点击分组卡片,进入分组详情,点击分组详情页面右上方【添加患者】按钮。页面将跳转至可加入患者列表页,该列表内均为属于当前登录账号医生名下的且未加入当前所在分组的患者。

可添加患者列表页患者卡片前都会出现一个复选框按钮,详情页下方也会出现一个全选按钮。可根据需要单独点击部分患者卡片,或点击下方的全选按钮,选中对应的患者卡片,然后对已选中患者进行批量加入分组的操作。

3.5. 科室患者

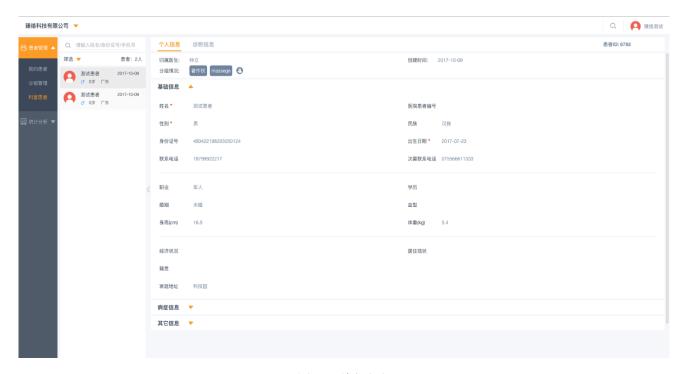


图 49 科室患者

如上图 49 所示,科室患者列表及患者详情的展示形式与【我的患者】相同,区别在于所展示的患者。科室患者展示的为并非当前登录账号医生名下的,而该医生有权限查看的其他医生的患者信息。

科室患者内患者详情只有可读权限,无任何修改、删除权限。该功能常用于科室负责人对科室内下属病 历数据的管理。

4 统计分析

统计分析的基础分析功能,当前主要应用于基础的社会人口学统计分析,以卡片及图表形式展示。支持 联合多条件筛选后的数据展示。

4.1. 统计概况



图 50 统计分析-统计概况

如上图 50 所示,统计概况,主要包括【我的患者】、【我的分组】、【平均起病年龄】、【平均患病年限】这四个维度进行数据展示。可以快速获知当前在管患者的数据概况及近期数据对比。

4.2. 分类统计图表

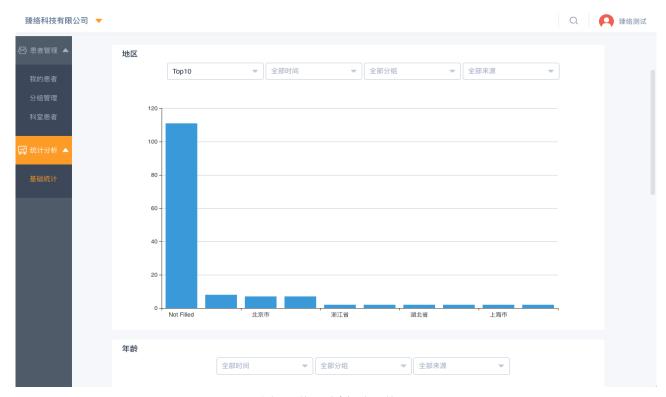


图 51 统计分析-地区统计

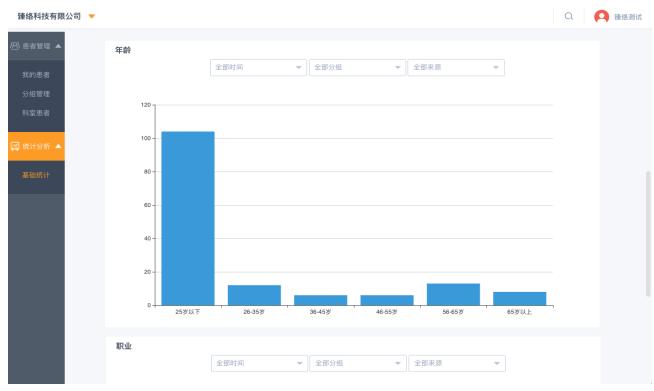


图 52 统计分析-年龄统计

图 53 统计分析-职业统计

如上图 51-53 所示,根据【地区】、【年龄】及【职业】等维度对数据进行统计分析并以柱形图形式展示。 分类统计支持通过【时段】、【分组】、【来源】来进行进一步地条件筛选,辅助更精确的查看数据表现。 选择具体条件后,对应分类统计表会自动刷新并展示符合条件的数据图表。